

ZAPYTANIE OFERTOWE/OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

I. Zapraszamy do złożenia oferty na realizację zadania realizowanego w ramach Programu Wieloletniego „Niepodległa” pn. **Umieszczenie wg załączonych fotografii na elewacji zewnętrznej budynku Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu dwóch banerów o tematyce dotyczącej stuletniej rocznicy Odzyskania Niepodległości**

II. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa organizacji: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu
Adres: pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław
E-mail: d.wittchen@duw.pl
Tel.: 71 340 62-37

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, a na potwierdzenie tego faktu złożą oświadczenia, o których mowa w pkt 6-9 Formularza oferty.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie usługi: umieszczenie na elewacji zewnętrznej budynku DUW we Wrocławiu banneru o tematyce niepodległościowej.

SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA

1. Dwa wydruki o formacie 5m x 7m. Materiał reklamowy frontlight 450-510 g/m²-powlekany.
2. Wydruk UV.
3. Uzbrojenie dwóch ścian kotwami.
4. Zakotwienie ściany w technologii FISHER
5. Po obwodzie elewacji w ilości 20 szt. montujemy Kotwy oczkowe GS 12 + S 14 ROE przeznaczone do:
 - Beton
 - Kamień naturalny o zwartej strukturze
 - Cegła pełna
 - Bloczki pełne z betonu lekkiego
6. Powierzchnia na styku kotwa - elewacja musi być zabezpieczona preparatem uszczelniającym przed penetracją wody.
7. Montaż grafiki poprzez profile umieszczone w rękawach.
8. Nominalna wytrzymałość na zrywanie BS = 1.200 kg
9. Faktyczna wytrzymałość zbadanej partii = 1.30 kg
10. Montaż na szczycie elewacji DUW we Wrocławiu- dwie strony.

Przed wykonaniem zadania wymaga się ustalenia z Zamawiającym szczegółów dotyczących realizacji zamówienia. Projekt banneru zostanie udostępniony po wyłonieniu Wykonawcy.

Zamawiający nie wyklucza możliwości podpisania umowy z wybranym Wykonawcą.

Za wykonanie całości zamówienia Wykonawca wystawi rachunek bądź fakturę na adres Zamawiającego tj.:
Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu

Pl. Powstańców Warszawy 1

50-153 Wrocław

NIP 896-10-03-245.

Przelew zostanie dokonany na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, w terminie 7 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury bądź rachunku

W cenę wykonania zamówienia Wykonawca powinien wliczyć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

V. KRYTERIA OCENY OFERTY

- **cena brutto oferty – waga kryterium - 100 %**

Wartość punktowa w tym kryterium wyliczona zostanie według wzoru:

$$C = C_{\min}/C_{\text{ob}} \times 100$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „cena brutto oferty”,

C_{\min} – oferta z najniższą ceną,

C_{ob} – cena brutto badanej oferty

Punkty przyznane każdej ofercie będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (zał. nr 1);
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim;
3. Oferta musi być czytelna;
4. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 5 stycznia 2018 roku, do do godz. 12:00
 - osobiście w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt. II.,
 - przesłać faksem na numer: 71/ 340 63 11;
 - w formie skanu pocztą elektroniczną na adres: d.wittchen@duw.pl.
5. Zamawiający odrzuci ofertę:
 - 1) złożoną po terminie,
 - 2) złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) niezgodną z treścią zapytania ofertowego,
 - 4) zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi,
 - 5) jeżeli cena oferty przekracza kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia,
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY/OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY

Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w punkcie V.

Wykonawca może złożyć ofertę na każdą z dwóch części zamówienia.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE/OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU

Dodatkowych informacji udziela: Dominika Arendt-Wittchen

tel. 71 340 62 37

e-mail: d.wittchen@duw.pl

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Z zastrzeżeniem ust. 5, wartość oferty należy podać jako cenę ryczałtową, uwzględniającą wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmienne przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i jej pominięcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.
4. W związku z powyższym, cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z informacji przekazanej w postępowaniu, jak również koszty w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia (np. koszty organizacji prac, itp.)
5. Cena oferty złożona przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej musi być wyliczona i winna zawierać należne składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany jest naliczyć i odprowadzić, jak również wszelkie inne koszty o których mowa w ust. 1. W przypadku wyboru Wykonawcy będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,

Zamawiający najpóźniej przed zawarciem Umowy o zamówienie publiczne, zażąda złożenia stosownego oświadczenia dotyczącego zatrudnienia oraz innych okoliczności, mających wpływ na wysokość opłacanych składek.

6. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności
7. Oferta (wraz z załącznikami) musi być sporządzona w sposób czytelny.
8. Oferta, aby była ważna, musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestrowych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, to:
 - a) zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - b) każdy z Wykonawców występujących wspólnie powinien nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. Każdy z nich powinien złożyć dokumenty w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu,
11. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ustępie 10 niniejszego rozdziału, zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
12. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego i powinny być do niej dołączone wymagane dokumenty i oświadczenia.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta,
 - 2) procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy,
14. **Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu do zawarcia umowy.**
15. Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.

Załączniki do zapytania ofertowego/ogłoszenia o zamówieniu:

1. Formularz oferty
2. Dwa dokumenty w formacie pdf, przedstawiające miejsce umieszczenia banerów.

02.01.2018
(data)

Dominika Arend-Wittchen
(podpis osoby prowadzącej procedurę,
działającej w imieniu zamawiającego)