|  |
| --- |
| ZAPYTANIE OFERTOWE/OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU |
| I. Zapraszamy do złożenia oferty cenowej na usługę pełnienia obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży budowlanej nad realizacją planowanego zadania pn.: Przebudowa wnętrza budynku Delegatury Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Legnicy na potrzeby punktu obsługi klienta” realizowanego w ramach projektu pn.: Poprawa standardu i zwiększenie przepustowości obsługi cudzoziemców w Delegaturze DUW we Legnicy współfinansowanego z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji. |
| II. DANE ZAMAWIĄJĄCEGO |
| Nazwa organizacji: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu  Adres: pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław  E-mail: zamowienia@duw.pl  Tel.: 71 340 63 55 |
| III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU |
| O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.  Na potwierdzenie tego warunku wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczeń, o których mowa  w pkt. III wzoru oferty. |
| IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA |
| 1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży budowlanej nad realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa wnętrza budynku Delegatury Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Legnicy na potrzeby punktu obsługi klienta” realizowanego w ramach projektu pn.: „Poprawa standardu i zwiększenie przepustowości obsługi cudzoziemców w Delegaturze Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Legnicy przy ul. Skarbka 3”, zgodnie z obowiązującymi wymogami Prawa Budowlanego w tym zakresie (Art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane), warunkami umownymi (wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego), jak również warunkami wskazanymi w umowie z wykonawcą robót budowlanych (wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego). Zakres robót budowlanych wskazany został na stronie internetowej Zamawiającego:http://bip.duw.pl/bip/zamowienia-publiczne/przetargi-duw/aktualne-zamowienia-pu/2935,Przebudowa-wnetrza-budynku-Delegatury-Dolnoslaskiego-Urzedu-Wojewodzkiego-w-Legn.html. 2. Przewiduje się, iż Wykonawca winien stawiać się na budowie minimum 10 krotnie, minimum 3 razy  w miesiącu oraz każdorazowo na wezwanie Zamawiającego. Planowana realizacja zadania w terminie: marzec 2018 r.– maj 2018 r. 3. W trakcie wykonywania Umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:    1. wykonywania obowiązków zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 156 poz. 1118 z póź. zm.),    2. zapoznania się z dokumentacją techniczną oraz ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia na podstawie której rozstrzygnięto przetarg na roboty budowlane,    3. zapoznania się i realizacji obowiązków Inspektora Nadzoru wskazanych w umowie o roboty budowlane pomiędzy Dolnośląskim Urzędem Wojewódzkim, a Wykonawcą zadania inwestycyjnego, w tym w szczególności udziału i dokonywania odbiorów technicznych robót zanikających lub ulegających zakryciu oraz dokonywania odbiorów częściowych na podstawie podpisanego protokołu odbioru robót budowlanych,    4. reprezentowania Zamawiającego na budowie, polegające na kontrolowaniu zgodności realizacji prowadzonych robót z projektem, zgłoszeniem na budowę, warunkami umownymi, w tym warunkami umowy zawartej przez Zamawiającego z wykonawcą robót budowlanych, i aktualnie obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,    5. przygotowywania protokołów konieczności i/lub wydawanie opinii w sprawie zmian umowy z wykonawcą robót budowlanych, w szczególności dotyczących zmian, o których mowa w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, 4. bieżącej kontroli kosztów nadzorowanej inwestycji pod kątem nie przekraczania wartości umownej oraz środków przeznaczonych na przedmiotową inwestycję, 5. weryfikacji obmiarów wykonanych prac, będących podstawą do rozliczenia częściowego wykonanych robót budowlanych. Wyniki obmiarów będą wpisywane do książki obmiarów. 6. bieżącej kontroli użytych materiałów i urządzeń odpowiadających wymogom dokumentacji projektowej, w tym w szczególności dokonywanie zatwierdzeń materiałów wykorzystanych do realizacji przedmiotowej inwestycji, 7. sprawdzenia i zaakceptowania dokumentacji powykonawczej przekazanej protokolarnie przez Wykonawcę, w szczególności pod kątem jej jakości i kompletności. 8. uczestnictwo w radach budowy, w uzgodnionych przez uczestników procesu inwestycyjnego terminach lub na każdorazowe wezwanie Zamawiającego. 9. stosowania niezbędnych środków ochrony osobistej podczas pobytów na budowie, 10. bieżącej kontroli użytych materiałów i urządzeń odpowiadającym wymogom dokumentacji projektowej, w tym w szczególności dokonywanie zatwierdzeń materiałów wykorzystanych do realizacji przedmiotowej inwestycji, a ponadto: 11. oznakowanych CE, co oznacza, że dokonano oceny ich zgodności z normą zharmonizowaną albo europejską aprobatą techniczną bądź krajową specyfikacją techniczną państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, uznaną przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi, albo 12. umieszczonych w określonym przez Komisję Europejską wykazie wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa, dla których producent wydał deklarację zgodności i z uznanymi regułami wiedzy technicznej, albo 13. oznakowanych znakiem budowlanym, albo 14. wprowadzonych do obrotu legalnie w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, nieobjętych zakresem przedmiotowym norm zharmonizowanych lub wytycznych do europejskich aprobat technicznych Europejskiej Organizacji do spraw Aprobat Technicznych (EOTA), jeżeli ich właściwości użytkowe umożliwiają spełnienie wymagań podstawowych przez obiekty budowlane zaprojektowane i budowane w sposób określony w odrębnych przepisach, w tym przepisach techniczno – budowlanych, oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej. |
| V. KRYTERIA OCENY OFERTY |
| 1. cena 100%  punkty w kryterium „Cena” będą przyznawane zgodnie z poniższym sposobem/wzorem:  Oferta z najniższą ceną otrzyma – 100 pkt, każda następna oferta oceniana będzie na podstawie wzoru:  cena minimalna  Wartość pkt oferty n = ------------------------- x 100  cena oferty n  Wyliczona punktacja za cenę zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.  Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego) za jednokrotne świadczenie usługi (obejmujące wizytę na terenie prowadzonej inwestycji, opiniowanie dokumentów, reprezentowanie Zamawiającego) pomnożona przez szacunkową liczbę 10 wizyt. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany  w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących realizacji zamówienia i kosztów z tym związanych. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.  Cena oferty złożona przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej winna zawierać należne składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany jest naliczyć i odprowadzić. W przypadku wyboru wykonawcy będącego osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, Zamawiający najpóźniej przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne, zażąda złożenia stosownego oświadczenia dotyczącego zatrudnienia oraz innych okoliczności mających wpływ na wysokość opłacanych składek.  Do oceny ofert zostanie przyjęta wartość całości zadania podana w ofercie.  Zamawiający szacuje, że wykonawca zobowiązany będzie do minimum 10 wizyt na terenie prowadzonej inwestycji. Jednocześnie, w przypadku liczby uzasadnionych wizyt przekraczających wskazaną powyżej ilość, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia do maksymalnie wysokości 50% wartości zamówienia określonej w umowie z wykonawcą, związanej ze zwiększeniem zakresu zamówienia. Wartość umowy zostanie w tym wypadku zwiększona o szacunkową liczbę dodatkowych wizyt pomnożoną przez kwotę jednostkową wskazaną w ofercie. |
| VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT |
| 1. Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (zał. nr 2);  2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim;  3. Oferta musi być czytelna;  4. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 9 marca 2018 r .  - osobiście w siedzibie zamawiającego wskazanej w pkt. II., pok. 2166  - przesłać faksem na numer 71 340 69 70  - w formie skanu pocztą elektroniczną na adres j.sokol@duw.pl  5. Do oferty cenowej należy dołączyć:   1. kopię zaświadczenia uprawnień budowlanych, 2. aktualne zaświadczenie o członkostwie we właściwej Izbie Samorządu Zawodowego.   6. Zamawiający odrzuci ofertę:  *1) złożoną po terminie,*  *2) złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,*  *3) niezgodną z treścią zapytania ofertowego,*  *4) zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi,*  *5) jeżeli cena oferty przekracza kwotę, którą zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia,*  7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. |
| VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY/OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY |
| Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryterium wskazanego w punkcie V. |
| VIII. DODATKOWE INFORMACJE/OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU |
| Dodatkowych informacji udziela Jacek Sokół  tel. 71 340 62 32  e-mail: j.sokol@duw.pl |
| IX. DODATKOWE INFORMACJE  1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy:  1) nie zostanie złożona żadna oferta,  2) procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy.  2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego  we Wrocławiu do zawarcia umowy.  3. Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.  4. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego |
| Załączniki zapytania ofertowego/ogłoszenia o zamówieniu:   1. Dokumentacja projektowa (dostępna na stronie internetowej Zamawiającego:   https://bip.duw.pl/zamowienia-publiczne/przetargi-duw/aktualne-zamowienia-pu/2935,  Przebudowa-wnetrza-budynku-Delegatury-Dolnoslaskiego-Urzedu-Wojewodzkiego-w-Legn.html   1. Formularz ofertowy 2 2. Wzór umowy zał. nr 3 3. Wzór umowy z wykonawcą robót budowlanych (dostępna na stronie internetowej Zamawiającego: http://bip.duw.pl/bip/zamowienia-publiczne/przetargi-duw/aktualne-zamowienia-pu/2935,Przebudowa-wnetrza-budynku-Delegatury-Dolnoslaskiego-Urzedu-Wojewodzkiego-w-Legn.html |
| 02.03.2018 r. Jacek Sokół  ............................................. ..................................................  (data) (podpis osoby prowadzącej procedurę,  działającej w imieniu zamawiającego) |