|  |
| --- |
| ZAPYTANIE OFERTOWE/OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU |
| 1. Zapraszamy do złożenia oferty na realizację zamówienia pn. ”*Dostawa, instalacja, konfiguracja i uruchomienie urzędomatu na potrzeby Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu*” realizowanego w ramach projektu pt. „Urząd przyjazny cudzoziemcom – wzrost poziomu świadczonych usług poprzez wdrożenie nowoczesnych rozwiązań teleinformatycznych”, współfinansowanego w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji |
| II. DANE ZAMAWIĄJĄCEGO |
| Nazwa organizacji: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu  Adres: pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław  E-mail: zamowienia@duw.pl  Tel.: 71 340 63 55 |
| III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU |
| O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.  Na potwierdzenie tego warunku wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczeń, o których mowa  w pkt. III wzoru oferty. |
| IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA |
| Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja, konfiguracja i uruchomienie urzędomatu .  Opis wymagań Zamawiającego zawarty jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego |
| V. KRYTERIA OCENY OFERTY |
| 1. cena brutto oferty - 70%  punkty w kryterium „Cena brutto oferty” będą przyznawane zgodnie z poniższym sposobem/wzorem:  Oferta z najniższą ceną otrzyma – 70 pkt, każda następna oferta oceniana będzie na podstawie wzoru:  cena minimalna  Wartość pkt oferty n = ------------------------- x 70  cena oferty n  Wyliczona punktacja za cenę zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.  Cena ofertowa powinna obejmować całość dostaw i usług brutto oraz zawierać wszystkie konieczne i niezbędne koszty do pełnego i kompleksowego wykonania zadania, zgodnie z dokumentacją postępowania i zalecaną wizją w terenie.  Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.  Do oceny ofert zostanie przyjęta wartość całości zadania podana w ofercie.  2. Termin wykonania zadania  W ramach kryterium „Termin wykonania zadania”, Zamawiający oceniać będzie zaoferowanie przez Wykonawców skrócenie terminu realizacji zadania będącego przedmiotem zamówienia, poniżej wymaganego przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia terminu 17 grudnia 2018 r. Za termin realizacji zadania rozumie się datę podpisania bez zastrzeżeń „Protokołu Odbioru Prac”. W ramach tego kryterium można uzyskać maksymalnie 10 pkt. tj:   1. gdy Wykonawca deklaruje wykonanie zadania   do 17 grudnia 2018 r. - – 0 pkt   1. gdy Wykonawca deklaruje wykonanie zadania   w terminie do 10grudnia2018 r. – 10 pkt  3. Okres gwarancji  W ramach kryterium Okres gwarancji”, Zamawiający oceniać będzie zaoferowany przez Wykonawców okres gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia. Zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej 36-miesięcznej gwarancji liczonej od daty podpisania bez uwag przez Zamawiającego „Protokołu Końcowego Odbioru Prac”. W ramach tego kryterium można uzyskać maksymalnie 20 pkt. tj:   1. gdy Wykonawca deklaruje świadczenie usług   gwarancyjnych przez okres 36 miesięcy - – 0 pkt   1. gdy Wykonawca deklaruje wydłużenie okresu świadczenia   usług gwarancyjnych do 48 miesięcy – 10 pkt   1. gdy Wykonawca deklaruje wydłużenie okresu świadczenia   usług gwarancyjnych do 60 miesięcy – 20 pkt  Zamawiający, w trakcie oceny ofert, kolejno ocenianym ofertom przyzna punkty według następującego wzoru:    P = C + T + G  P – łączna liczba punktów przyznana badanej ofercie  C – liczba punktów przyznana badanej ofercie w kryterium „Cena brutto oferty”,  T – liczba punktów przyznana badanej ofercie w kryterium „Termin wykonania zadania”,  G – liczba punktów przyznana badanej ofercie w kryterium „Okres gwarancji”. |
| VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT |
| 1. Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (zał. nr 3); Do oferty należy dołączyć kartę katalogową oferowanego urządzenia (urzędomatu).  2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim;  3. Oferta musi być czytelna;  4. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 8 listopada 2018 r. do godz. 12:00 .  - w formie skanu pocztą elektroniczną na adres p.szagdaj@duw.pl  -- przesłać faksem na numer 71 340 69 70  osobiście w siedzibie zamawiającego wskazanej w pkt. II., pok. 2166  5. Zamawiający odrzuci ofertę:  *1) złożoną po terminie,*  *2) złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,*  *3) niezgodną z treścią zapytania ofertowego,*  *4) zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi,*  *5) jeżeli cena oferty przekracza kwotę, którą zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia,*  6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. |
| VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY/OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY |
| Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryterium wskazanego w punkcie V. |
| VIII. DODATKOWE INFORMACJE/OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU |
| Dodatkowych informacji udziela Piotr Szagdaj  tel. 71 340 61 42, 603 694 002  e-mail: p.szagdaj@duw.pl |
| IX. DODATKOWE INFORMACJE  1. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia do wysokości 50% wartości zamówienia określonej w umowie z wykonawcą, związanej ze zwiększeniem zakresu zamówienia.  2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy:  1) nie zostanie złożona żadna oferta,  2) procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy.  3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu do zawarcia umowy.  4. Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.  5. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego |
| Załączniki zapytania ofertowego/ogłoszenia o zamówieniu:   1. Opis Przedmiotu Zamówienia. 2. Projekt umowy 3. Formularz ofertowy 4. Skan testów procesorów |
| 31.10.2018 r. Piotr Szagdaj  ............................................. ..................................................  (data) (podpis osoby prowadzącej procedurę,  działającej w imieniu zamawiającego) |