UMOWA

zawarta w dniu we Wrocławiu

pomiędzy:

**Dolnośląskim Urzędem Wojewódzkim we Wrocławiu,**

Pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław,

posiadającym NIP- 896-10-03-245, REGON 000514377,

reprezentowanym przez :

**Mirosława Ziajkę -** Dyrektora Generalnego, zwanym w treści umowy Zamawiającym,

a

posiadającym NIP …………………, REGON ………………..,

reprezentowanym przez:

……………………………………………., zwanym w treści

umowy Wykonawcą.

§1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dostawy materiałów biurowych na potrzeby Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, zwanych dalej asortymentem, produktami lub przedmiotem umowy.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy - asortyment oraz ceny jednostkowe zawarte są w załączniku do umowy - ofercie Wykonawcy.

§2

1. Dostawa przedmiotu umowy będzie następować sukcesywnie w okresie od …………………… do ……………………………
2. Dostawa produktów realizowana będzie sukcesywnie na podstawie każdorazowych zamówień przekazanych Wykonawcy faksem i/lub pocztą e-mail i/lub pisemnie. Ilości materiałów określone w załączniku do umowy są ilościami szacunkowymi, które Zamawiający zamierza zrealizować w okresie obowiązywania umowy, lecz nie stanowią zobowiązania Zamawiającego do zakupu wszystkich materiałów. Zamawiającemu przysługuje prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości poszczególnych materiałów biurowych pod warunkiem nieprzekroczenia wartości umowy.
3. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot umowy wraz z załadunkiem, rozładunkiem, własnym transportem, na własny koszt i własne ryzyko we wskazane miejsce u Zamawiającego, tj.
pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław, pok. 1138, I piętro.
4. Dostawa produktów, o której mowa w ust. 2, nastąpi w terminie do 3 dni roboczych od otrzymania przez Wykonawcę zamówienia - faksem i/lub pocztą e-mail i/lub pisemnie. W zamówieniu Zamawiający będzie określał asortyment i ilość towaru danej partii w ramach przedmiotu umowy.
5. Przyjęcie produktów potwierdzane będzie dowodem odbioru, zwanym dalej „protokołem odbioru”, podpisywanym przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego. W szczególności jako protokół odbioru może być stosowana kopia faktury lub inny dokument wystawiony przez Wykonawcę.
6. Na pisemny wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt, w terminie do 10 dni roboczych od otrzymania wniosku, dokonać próby technicznej produktów pod względem ich właściwości użytkowych (wydajności, jakości, sprawności itp.) i dostarczyć oraz przedstawić w tym okresie Zamawiającemu dokument z przeprowadzonej próby, podpisany przez niezależnego rzeczoznawcę danej branży, dotyczącej przedmiotu umowy. Dokument ten musi zawierać
w szczególności właściwości użytkowe i parametry techniczne badanego produktu w odniesieniu do danych określonych przez producenta.
7. Stwierdzenie niezgodności produktu z poszczególnymi zapotrzebowaniami i parametrami produktów, określonymi w ofercie Wykonawcy oraz niniejszej umowie, w zakresie: rodzaju i/lub ilości zamówionego asortymentu, zobowiązuje Wykonawcę do jego wymiany na produkt zgodny z wymaganiami, określonymi w zakresie przedmiotu umowy i danym zamówieniem, w terminie do 3 dni roboczych, liczonych od dnia zgłoszenia - faxem i/lub pocztą e-mail i/lub pisemnie — danej niezgodności, z zastrzeżeniem § 4 ust. 4.
8. Dostarczone produkty mają być oryginalne, fabrycznie nowe i muszą być dopuszczone do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

§3

1. Strony ustalają, że łączna wartość przedmiotu umowy, określonego w § 1, wynosi netto ………... zł (słownie: ………………***/****100****),*** co z podatkiem od towarów i usług stanowi kwotę ………….zł brutto (słownie: ……………………….***/****100****).***
2. Wartość przedmiotu umowy obejmuje całość kosztów związanych z realizacją zadania, w tym: koszt sprzedaży, dostawy oraz reklamacji.
3. Zamawiający dokonywać będzie płatności na rzecz Wykonawcy po dostawie i przyjęciu produktów. Należność regulowana będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Podstawą do wystawienia faktury i uregulowania należności będzie dowód przyjęcia produktów (protokół odbioru) podpisany przez Zamawiającego.
5. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT na Zamawiającego zgodnie ze składanymi zamówieniami - oddzielne faktury dla każdego zamówienia.

§4

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za jakość dostarczonych produktów oraz wady zmniejszające ich wartość lub użyteczność.
2. Uprawnienia z tytułu gwarancji wygasają po upływie 12 miesięcy od daty odbioru produktów przez Zamawiającego, ale nie wcześniej niż po upływie okresu przydatności produktu do stosowania, określonego przez producenta.
3. W przypadku stwierdzenia wadliwości produktu wszystkie wadliwe produkty lub wszystkie produkty z tej serii podlegają wymianie na nowe. Wymiana produktów dokonywana jest w terminie do 3 dni roboczych od stwierdzenia wady i winna być potwierdzona protokolarnie na piśmie. Wykonawca nie może odmówić wymiany wadliwych produktów na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do spełnienia roszczeń wynikłych z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego dotyczącymi gwarancji oraz rękojmi za wady fizyczne rzeczy.

§5

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych z tytułu:
2. zwłoki w wydaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2 % wartości ogółem brutto umowy - określonej w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki wykraczający poza termin planowej dostawy produktów, o którym mowa w § 2 ust. 4;
3. zwłoki w usunięciu wad, o których mowa w § 4 ust. 3 i stwierdzonych niezgodnościach, o których mowa w § 2 ust.7 z danym zapotrzebowaniem przy odbiorach produktów,
w wysokości 0,2 % wartości ogółem brutto umowy - określonej w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki wykraczający poza termin podany w § 4 ust. 3;
4. odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy (w szczególności w razie

niedostarczenia przedmiotu umowy, trzykrotnego nieterminowego dostarczania przedmiotu umowy, trzykrotnej niezgodności produktu z wymaganiami określonymi niniejszą umową, trzykrotnej stwierdzonej wady przedmiotu umowy) - w wysokości 10% wartości ogółem brutto umowy - określonej w § 3 ust. 1.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną - za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto umowy - określonej w § 3 ust. 1, z zastrzeżeniem § 7 ust. 1.
2. W przypadku, gdy wysokość zastrzeżonych kar nie pokryje rzeczywiście poniesionej szkody, Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Kary umowne podlegają potrąceniu z faktury.

§6

1. Ustalenia wymagające obecności przedstawiciela Zamawiającego dokonywane będą w siedzibie Zamawiającego.
2. Osobami upoważnionymi do wykonywania obowiązków z tytułu realizacji umowy są ze strony:
* Zamawiającego: Pani Karolina Nizner, nr tel. 340 61 34, fax. 71 340 69 70;

e-mail: karolina.nizner@duw.pl

* Wykonawcy: ………………….., nr tel. …………….., fax. ………………;

 e-mail: ……………………………..

Strony mają prawo do zmiany w/w osób w każdym czasie trwania umowy, po pisemnym zawiadomieniu.

1. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, może wykorzystywać fakt zawarcia niniejszej umowy tylko w celach referencyjnych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w § 7 ust. 2 umowy.

§7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, bez prawa naliczania przez Wykonawcę kar umownych, określonych w § 5
ust. 2. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Za istotną zmianę okoliczności, o której mowa powyżej, strony uznają w szczególności, zawarcie przez Centrum Usług Wspólnych umowy ramowej na dostawę materiałów biurowych dla potrzeb jednostek administracji rządowej.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności lub wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, układowe bądź upadłościowe.
3. W razie zakończenia umowy w czasie jej obowiązywania strony sporządzą inwentaryzację umowy będącej w toku, która stanowić będzie podstawę do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej części zrealizowanego zamówienia, o którym mowa w § 1.

§8

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli, monitoringowi i audytowi w zakresie realizacji usług, przeprowadzanych:
	* + 1. w przypadku kontroli i monitoringu - przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji (dotyczy monitoringu), Centrum Obsługi Projektów Europejskich Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji,
			2. w przypadku audytu - przez Organ Audytowy, którego funkcję pełni Szef Krajowej Administracji Skarbowej lub inną upoważnioną instytucję krajową oraz unijną lub jednostkę upoważnioną do działania w jego imieniu, w tym także Europejski Trybunał Obrachunkowy
			i Europejski Urząd ds. Zwalczania Nadużyć Finansowych (OLAF).
2. Kontrolę, monitoring i audyt przeprowadza się w siedzibie Wykonawcy lub w miejscu realizacji usługi, po uprzednim zawiadomieniu lub bez zawiadomienia Wykonawcy.
3. Kontrole, monitoring i audyty mogą być przeprowadzane przez cały okres realizacji Projektu nr 9/8-2017/OG-FAMI  pt. „Integracja, adaptacja, akceptacja. Wsparcie obywateli państw trzecich zamieszkałych na Dolnym Śląsku” współfinansowanego z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, tj. do kwietnia 2021 r., jak również w okresie 6 lat po jego zakończeniu.
4. Co do zasady, Wykonawca jest zawiadamiany o planowanej kontroli, monitoringu lub audycie najpóźniej na 3 dni robocze przed terminem ich przeprowadzenia.
5. Podczas kontroli, monitoringu i audytu Wykonawca udostępni wszelką dokumentację związaną ze świadczoną usługą oraz niezbędną dokumentację powiązaną, a także zapewni obecność osób właściwych do udzielania informacji i wyjaśnień na temat zagadnień związanych z usługą,
z zastrzeżeniem treści objętych tajemnicą zawodową.
6. Wykonawca ma obowiązek gromadzić i przechowywać dokumentację związaną z usługą w sposób umożliwiający sprawne przeprowadzenie czynności monitoringowych, kontrolnych lub audytowych.

§9

Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga, pod rygorem nieważności, sporządzenia pisemnego aneksu.

§10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne sprawy sporne, wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy, strony zobowiązują się w pierwszej kolejności załatwić polubownie, a w przypadku niemożności polubownego załatwienia, poddadzą je rozstrzygnięciu Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Załącznikiem do umowy jest oferta Wykonawcy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA