ZARZĄDZENIE NR 463

WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

z dnia 10 września 2019 roku

w sprawie powołania Zespołu ds. oceny wniosków o odroczenie terminów, rozłożenie na raty lub umorzenie spłat należności pieniężnych powstałych po dniu 1 stycznia 1998 r. o charakterze cywilnoprawnym przypadających Skarbowi Państwa reprezentowanemu przez starostę wykonującego zadania z zakresu administracji rządowej z tytułu gospodarowania nieruchomościami.

Na podstawie art. 18 ust. 2 w związku z art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (t.j. Dz.U z 2019 r. poz. 1464) oraz art. 12a ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2204 ze zm.)[1] zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się Zespół ds. oceny wniosków o odroczenie terminów, rozłożenie na raty lub umorzenie spłat należności pieniężnych powstałych po dniu 1 stycznia 1998 r. o charakterze cywilnoprawnym przypadających Skarbowi Państwa reprezentowanemu przez starostę wykonującego zadania z zakresu administracji rządowej z tytułu gospodarowania nieruchomościami, zwany dalej „Zespołem doradczym"

2. W skład Zespołu doradczego wchodzą:

1) Przewodniczący - dyrektor Wydziału Nieruchomości, Rolnictwa i Środowiska lub upoważniona przez niego osoba;
2) Członek Zespołu doradczego – pracownik Wydziału Finansów i Budżetu wskazany przez dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu;
3) Członek Zespołu doradczego – radca prawny Wydziału Nieruchomości, Rolnictwa i Środowiska, prowadzący sprawę danego wniosku;
4) Członek Zespołu doradczego – pracownik Wydziału Nieruchomości, Rolnictwa i Środowiska o wykształceniu ekonomicznym, wskazany przez dyrektora Wydziału Nieruchomości, Rolnictwa i Środowiska.

3. Osobowy skład Zespołu doradczego ustalany jest każdorazowo z inicjatywy dyrektora Wydziału Nieruchomości, Rolnictwa i Środowiska, w porozumieniu z dyrektorem Wydziału Finansów i Budżetu.

4. Do zadań Zespołu doradczego należy:

1) analiza wniosków, w tym ocena przesłanek uzasadniających akceptację wniosków o umorzenie w całości albo w części lub odroczenie spłaty, lub rozłożenie na raty spłaty należności, o których mowa w § 1 ust. 1 na podstawie pełnej dokumentacji sprawy oraz w oparciu o obowiązujący stan prawny, a w wypadku negatywnego stanowiska co do możliwości umorzenia należności lub zastosowania ulg w ich spłacie – wskazanie przyczyn odmowy wyrażenia zgody;
2) wskazanie warunków, od których wprowadzenia do umowy uzależnione jest wydanie zgody właściwemu staroście na umorzenie lub zastosowanie ulg w spłacie należności, o których mowa w § 1 ust. 1;
3) sporządzenie protokołu z posiedzenia Zespołu.

§ 2. 1. Wnioski, o których mowa w § 1 ust. 1 składają właściwi starostowie po uprzednim ich skompletowaniu.

2. W sprawach zainicjowanych wnioskiem dłużnika, wnioski powinny zawierać w szczególności:
   1) informację na temat stanu należności przysługującej Skarbowi Państwa od dłużnika oraz wyjaśnienie z jakiego tytułu zaległość powstała;
   2) kopię wniosku dłużnika i stanowisko właściwego starosty wobec zawartych tam twierdzeń;
   3) kopię tytułu wykonawczego, jeżeli został wydany i informację o prowadzonych postępowaniach egzekucyjnych;
   4) dokumenty potwierdzające sytuację ekonomiczno-finansową dłużnika oraz potwierdzające okoliczności, które uniemożliwiają dłużnikowi spłatę zaległych należności, a także informacje, czy i jakie czynności zostały podjęte przez starostę w celu windykacji zaległych należności;
   5) informacje o statusie wnioskodawcy, a w przypadku przedsiębiorców, informację o możliwości otrzymania przez niego pomocy de minimis;
   6) dokumenty potwierdzające, że wskazany we wniosku ważny interes publiczny lub ważny interes dłużnika.

3. W sprawach dotyczących umorzenia należności z urzędu, wnioski właściwego starosty powinny zawierać w szczególności:
   1) informację na temat stanu należności przysługującej Skarbowi Państwa od dłużnika oraz wyjaśnienie z jakiego tytułu zaległość powstała;
   2) akt zgonu dłużnika, protokół spisu inwentarza lub wykaz inwentarza, postanowienie w sprawie stwierdzenia nabycia spadku lub akt poświadczenia dziedziczenia; lub
   3) prawomocne postanowienie sądu o wykreśleniu podmiotu z właściwego rejestru, postanowienie o ukończeniu postępowania upadłościowego wraz z uzasadnieniem, zgłoszenie wierzytelności, wyciąg z listy wierzytelności lub inny dokument, z którego wynika, w jakiej wysokości wierzytelność została uznana przez sędziego komisarza oraz do jakiej kategorii zaliczona; lub
   4) postanowienia komornika sądowego o umorzeniu postępowania egzekucyjnego z powodu bezskuteczności, informację na temat majątku dłużnika oraz dokumenty potwierdzające, że uzyskanie oświadczenia dłużnika jest niemożliwe lub znacznie utrudnione; lub
   5) dokumenty potwierdzające likwidację jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej i brak przejęcia jej zobowiązań przez inny podmiot.

§ 3. W wypadku pozytywnej oceny wniosku radca prawny Wydziału Nieruchomości, Rolnictwa i Środowiska sporządza w oparciu o protokół z posiedzenia Zespołu doradczego projekt Zarządzenia Wojewody Dolnośląskiego, który po parafowaniu przez dyrektora Wydziału Nieruchomości, Rolnictwa i Środowiska jest przekazywany Wojewodzie Dolnośląskiemu do podpisu.

§ 4. Zarządzenie nie narusza uprawnień starostów wskazanych w art. 71 ust. 4 zdanie trzecie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

§ 5. Traci moc Zarządzenie Nr 76 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 22 lutego 2018 r. w sprawie trybu postępowania przy odraczaniu terminów, rozkładaniu na raty lub umarzaniu spłat należności pieniężnych powstałych po dniu 1 stycznia 1998 r. o charakterze cywilnoprawnym przypadających Skarbowi Państwa reprezentowanemu przez starostę wykonującego zadania z zakresu administracji rządowej z tytułu gospodarowania nieruchomościami.

§ 6. 1. Zarządzenia stosuje się odpowiednio do kompletnych wniosków złożonych przed dniem 15 sierpnia 2019 r., które nie zostały do tego dnia rozpatrzone.

2. Wnioski złożone przed dniem 15 sierpnia 2019 r., które są niekompletne, zostaną przekazane właściwym starostom do uzupełnienia i rozpatrzenia.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Paweł Hreniak

---

1) Zmiany ogłoszono w Dz.U. z 2017 r. poz. 1509; Dz. U. z 2018 r. poz. 2348; Dz.U. z 2019 r. poz. 270, poz. 492, poz. 801, poz. 1309, 1589.