



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 30 sierpnia 2021 r.

ZP-KNPS.431.6.27.2021.AK

Pani
Ewa Hamziuk
Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Kowarach

Wystąpienie pokontrolne

W dniach 14, 15 i 16 czerwca 2021 r., na podstawie art. 22 pkt 8 oraz art. 126 i art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r., poz. 1876 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz § 5 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2285) zespół kontrolerów: Agnieszka Kukuryka-Szymuś – inspektor wojewódzki, przewodniczący zespołu, Anita Denes-Ziemkiewicz – inspektor wojewódzki, kontroler, przeprowadził kontrolę kompleksową w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Kowarach zwanym dalej „MOPS”, z zakresu realizacji zadań wynikających z ustawy, w szczególności zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z wymaganymi kwalifikacjami, jak również zapisów art. 17 ust. 1, art. 17 ust. 2, art. 18 ust. 1 i zadań wynikających z art. 110 ustawy, obejmującą okres od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 14 czerwca 2021 r.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 21 grudnia 2020 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli na I półroczu 2021 r.

Jednostką kieruje Pani Ewa Hamziuk, zatrudniona na stanowisku Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowarach od 31.07.2019 r.

Pani Ewa Hamziuk ponosi odpowiedzialność za realizowane zadania w okresie objętym kontrolą.

Podpisany w dniu 16 lipca 2021 r. protokół kontroli, do którego nie wniesiono zastrzeżeń, zawierał ustalenia dokonane w oparciu o udostępnioną w toku kontroli dokumentację oraz udzielone wyjaśnienia.

Wojewoda Dolnośląski ocenia pozytywnie z nieprawidłowościami działania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowarach w zakresie zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z kwalifikacjami wymaganymi ustawą o pomocy społecznej oraz realizacji zadań wynikających z ustawy.

Ustalono, że Gmina realizuje zadania własne o charakterze obowiązkowym wynikające z art. 17 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19 i 20 ustawy, które dotyczą:

- opracowywania i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych (pkt 1),
- sporządzania zgodnie z art. 16a oceny w zakresie pomocy społecznej (pkt 2),
- udzielania schronienia, zapewnienia posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym (pkt 3),
- przyznawania i wypłacania zasiłków okresowych (pkt 4),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych (pkt 5),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego (pkt 6),
- świadczenia pracy socjalnej (pkt 10),
- organizowania i świadczenia usług opiekuńczych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi (pkt 11),
- prowadzenia i zapewnienia miejsc w mieszkaniach chronionych (pkt 12),
- dożywiania dzieci (pkt 14),
- sprawienia pogrzebu, w tym osobom bezdomnym (pkt 15)
- kierowania do domu pomocy społecznej i ponoszenia odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu (pkt 16),
- sporządzania sprawozdawczości oraz przekazywania jej właściwemu wojewodzie w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego (pkt 17),
- utworzenia i utrzymywania ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienia środków na wynagrodzenie pracowników (pkt 18),

- przyznawania i wypłacania zasiłków stałych (pkt 19),
- opłacania składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (pkt 20).

W okresie objętym kontrolą Dyrektor Ośrodka na podstawie Upoważnienia AG.0052.16.2019 z dnia 30 lipca 2019 r. oraz Upoważnienia Nr WOK.0052.23.2020 z dnia 28 lipca 2020 r. Burmistrza Miasta Kowary wydawał decyzje administracyjne potwierdzające prawo do świadczeń opieki zdrowotnej.

Zadania z art. 17 ust. 1 pkt 7, 8, 9 i 16a ustawy nie były realizowane, bowiem, jak wyjaśnił Dyrektor Ośrodka w okresie objętym kontrolą nie było wniosków o udzielenie pomocy w formie:

- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (pkt 7),
- przyznawania zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego (pkt 8),
- opłacania składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem bądź rodzeństwem (pkt 9),
- pomocy osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego (pkt 16a).

Gmina Miejska Kowary prowadzi mieszkanie chronione pod adresem 58-530 Kowary ul. Leśna 12a/1. W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie udzielał pomocy w ww. formie z uwagi na brak zainteresowania ze strony mieszkańców Gminy Kowary taką formą pomocy.

Rada Miejska w Kowarach Uchwałą Nr XXXII/199/20 z dnia 14 grudnia 2020 r. określiła szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym.

Ustalono, że Gmina realizuje zadania własne wynikające z art. 17 ust. 2 pkt 3, 4 i 5 ustawy, które dotyczą:

- prowadzenia i zapewnienia miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym (pkt 3),
- realizacji programów osłonowych (pkt 4),
- współpracy z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (pkt 5).

Gmina Kowary nie realizuje zadania z art. 17 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy dotyczącego przyznawania i wypłacania zasiłków specjalnych celowych (pkt 1) oraz przyznawania i wypłacania pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze (pkt 2), gdyż jak wyjaśnił Dyrektor Ośrodka w okresie objętym kontrolą nie było zainteresowania ze strony mieszkańców Gminy taką formą pomocy.

Gmina Kowary w okresie objętym kontrolą nie opracowywała i nie realizowała projektów socjalnych (pkt 3a).

W trakcie kontroli ustalono, że Gmina realizuje zadania wynikające z art. 18 ust. 1 pkt 3, 6 i 9 ustawy, dotyczące:

- organizowania i świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi (pkt 3),
- realizacji zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia (pkt 6),
- wypłacania wynagrodzenia za sprawowanie opieki (pkt 9).

Zadania z art. 18 ust. 1 pkt 4, 5, 7 i 8 ustawy dotyczące:

- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną (pkt 4),
- prowadzenia i rozwoju infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi (pkt 5),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych, a także udzielania schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a (pkt 7),

- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych, a także udzielania schronienia oraz zapewnienia posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (pkt 8)

nie były realizowane, bowiem, jak wyjaśnił Dyrektor Ośrodka, w okresie objętym kontrolą na terenie Gminy nie wystąpiły zdarzenia mające znamiona klęski żywiołowej lub ekologicznej lub też mieszkańcy Gminy nie byli zainteresowani taką formą pomocy. Ponadto „*od stycznia 2014 r. Gmina Kowary nieodpłatnie udostępnia pomieszczenia (w obiekcie Urzędu Miasta - Budynek B 'Centrum Integracji i Tradycji') w celu prowadzenia przez Polskie Towarzystwo Walki z Kalectwem Oddział Terenowy w Jeleniej Górze Warsztatu Terapii Zajęciowej. Warsztat przeznaczony jest dla 30 osób niepełnosprawnych z terenu powiatu karkonoskiego, w tym z Kowar*”.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowarach koordynuje realizację Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych (art. 110 ust. 4 ustawy).

W okresie objętym kontrolą Dyrektor MOPS w Kowarach wytoczył 3 powództwa o roszczenia alimentacyjne (wszystkie w 2021 r.). Osobom zgłaszającym się do Ośrodka udzielano informacji o sposobie ich wytaczania (art. 110 ust. 5 ustawy).

W okresie objętym kontrolą Dyrektor Ośrodka nie kierował wniosków o ustalenie niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności do Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności i organów emerytalno-rentowych (art. 110 ust. 6 ustawy).

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowarach składał Radzie Miejskiej coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawiał potrzeby w zakresie pomocy społecznej (art. 110 ust. 9 ustawy).

[Redacted content]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Pracownicy socjalni zatrudnieni w Ośrodku spełniają wymogi odnośnie kwalifikacji zawodowych wskazane w art. 116 i 156 ustawy.

W okresie objętym kontrolą dodatek do wynagrodzenia 250 zł wynikający z art. 121 ust. 3a ustawy o pomocy społecznej otrzymywali wszyscy pracownicy socjalni zatrudnieni w MOPS, którzy świadczyli pracę socjalną w środowisku. Od dnia 30 maja 2021 r. dodatek, o którym wyżej mowa przysługuje w wysokości 400 zł. Za miesiąc maj 2021r. został on naliczony proporcjonalnie.

Rejon działania kontrolowanej jednostki obejmuje Gminę Kowary zamieszkałą przez 10 813 osób, w tym 304 rodziny i osoby samotnie gospodarujących objęte pracą socjalną (stan na dzień 31.12.2020 r.) i 9 860 mieszkańców, w tym 242 rodziny i osoby samotnie gospodarujące objęte pracą socjalną (stan na dzień 14.06.2021 r.). W Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Kowarach na dzień kontroli zatrudnionych było 4 pracowników socjalnych świadczących pracę w środowisku (4 etaty).

Zgodnie z art. 110 ust. 11 i 12 ustawy o pomocy społecznej ośrodek pomocy społecznej (...) powinien zatrudniać pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy, w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2 000 mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących. Ośrodek pomocy społecznej (...) zatrudnia w pełnym wymiarze czasu pracy nie mniej niż 3 pracowników socjalnych.

Na dzień kontroli MOPS w Kowarach nie spełnia żadnego ze wskaźników, o których mowa w art. 110 ust. 11 ustawy.

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowarach w dniu 4.05.2021 r. przedłożył Radzie Miejskiej w Kowarach wersję papierową oceny zasobów pomocy społecznej za 2020 r. Powyższe spowodowało naruszenie terminu określonego w art. 16 a ust. 4 ustawy. Zgodnie z przywołaną normą prawa organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego przedstawia, co roku do 30 kwietnia odpowiednio radzie gminy ocenę, o której mowa w ust. 1. Ocena ta wraz z rekomendacjami jest podstawą do planowania budżetu na rok następny.

W trakcie czynności kontrolnych stwierdzono również, że nie wszystkie zawarte

przez Ośrodek umowy dotyczące wykupu miejsc tymczasowego schronienia zostały zgłoszone do rejestru miejsc, w których gminy udzielają tymczasowego schronienia prowadzonego przez Wojewodę Dolnośląskiego.

Niezależnie od powyższego stwierdzono też, że zarówno w 2020 r. jak i w 2021 r. Ośrodek udzielał (na podstawie wydanych przez siebie decyzji) schronienia w ośrodkach wsparcia, z którymi nie zawarł stosownych umów, czy porozumień w tym zakresie.

Zgodnie z treścią art. 48a ust. 11 b pkt 3 zgłoszenia do rejestru dokonuje gmina, która zawarła umowę z podmiotem niepublicznym na zakup usługi udzielenia tymczasowego schronienia w odpowiedniej formie, w placówce prowadzonej przez podmiot niepubliczny. Ponadto Gmina zobowiązana jest do zgłaszania Wojewodzie wszelkich zmian danych objętych rejestrem w terminie 14 dni od ich powstania, o czym stanowi art. 48a ust. 11c.

Zauważyć należy też, że zgodnie z normą określoną w art. 48a ust. 11b miejsce tymczasowego schronienia osobom bezdomnym powinno być zapewniane w placówkach, które:

- są prowadzone przez gminę,
- zadanie prowadzenia placówki zlecono na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej,
- mają zawartą z gminą umowę na zapewnienie usługi udzielenia tymczasowego schronienia w odpowiedniej formie.

W sprawdzonej sprawie dotyczącej udzielenia schronienia stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. W sprawie Nr 1 (P.K.) przed wydaniem decyzji znak: DPŚ.8222.JS-3.2020 z dnia 28.02.2020 r. przyznającej Stronie miejsce tymczasowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych nie zawarto kontraktu socjalnego.

Zgodnie z art. 48a ust. 2 ustawy, schronisko dla osób bezdomnych zapewnia osobom bezdomnym, które podpisały kontrakt socjalny, całodobowe, tymczasowe schronienie oraz usługi ukierunkowane na wzmacnianie aktywności społecznej, wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej.

2. W sprawie Nr 2 (D.D.) przed wydaniem decyzji znak: DPŚ.8222.JS-5.2020 z dnia 15.06.2020 r. oraz znak: DPŚ.8222.JS-9.2020 z dnia 18.09.2020 r. przyznających

Stronie miejsce tymczasowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych, analogicznie jak w sprawie Nr 1 (P.K.) nie zawarto kontraktu socjalnego.

Analogicznie jak w ww. sprawie nr 1 (P.K.) schronisko dla osób bezdomnych zapewnia osobom bezdomnym, które podpisały kontrakt socjalny, całodobowe, tymczasowe schronienie oraz usługi ukierunkowane na wzmacnianie aktywności społecznej, wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej, o czym stanowi art. 48a ust. 2 ustawy.

3. W sprawie Nr 2 (D.D.) decyzją DPŚ.8222.JS-5.2020 z dnia 15.06.2020 r. przyznano Stronie miejsce tymczasowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych „Markot” w Ożarowie Mazowieckim prowadzonym przez Stowarzyszenie Pomocy Bliźniemu na okres od 20.04.2020 r. do 31.07.2020 r. oraz decyzją DPŚ.8222.JS-9.2020 z dnia 18.09.2020 r. w Schronisku „Markot” w Legnicy na okres od 1.08.2020 r. do 10.09.2020 r. w sytuacji gdy z żadnym z ww. podmiotów Gmina nie ma zawartej umowy na świadczenie usługi schronienia osobom bezdomnym mającym ostatni adres zameldowania na terenie Gminy Miejskiej Kowary.

Zgodnie z art. 48a ust.11 b ustawy, jak już wyżej wspomniano należy zapewniać miejsca tymczasowego schronienia osobom bezdomnym w placówkach, które:

- są prowadzone przez gminę,
- zadanie prowadzenia placówki zlecono na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej,
- mają zawartą z gminą umowę na zapewnienie usługi udzielenia tymczasowego schronienia w odpowiedniej formie.

W sprawdzonych sprawach dotyczących organizowania i świadczenia usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi stwierdzono następującą nieprawidłowość:

1. We wszystkich poddanych kontroli sprawach wywiady środowiskowe zostały sporządzone przez Panią K.D. zatrudnioną w okresie od 30.08.2019 r. do 29.02.2020 r. na stanowisku p.o. Kierownika Działu Usług Opiekuńczych, a w okresie od 1.03.2020 r. na czas nieokreślony na stanowisku Kierownika Działu Usług Opiekuńczych.

Zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 sierpnia 2016 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. z 2017 r.

poz. 1788) pracownik socjalny, przeprowadzając wywiad, bierze pod uwagę indywidualne cechy, sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową osoby samotnie gospodarującej lub osób w rodzinie, mogące mieć wpływ na rodzaj i zakres przyznawanej im pomocy oraz zgodnie z treścią § 5 rozporządzenia w ramach przeprowadzonego wywiadu pracownik socjalny dokonuje analizy i oceny sytuacji danej osoby lub rodziny i formułuje wnioski z nich wynikające, stanowiące podstawę planowania pomocy. Wywiad to szczególne narzędzie pracy pracownika socjalnego, w którym zawierają się i mają odzwierciedlenie wszystkie wyżej wymienione elementy. Jak zaznaczono w przywołanych przepisach prawa to zadania i rola pracownika socjalnego, a nie osoby pełniącej obowiązki Kierownika Działu Usług Opiekuńczych, czy Kierownika Działu Usług Opiekuńczych.

W sprawdzonych sprawach dotyczących kierowania do domu pomocy społecznej i ponoszenia odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu stwierdzono następującą nieprawidłowość:

1. W sprawie Nr 2 (S.J.) oraz w sprawie Nr 3 (A.S.), analogicznie jak w sprawach usług opiekuńczych wywiady środowiskowe zostały sporządzone przez Panią K.D. zatrudnioną w okresie od 30.08.2019 r. do 29.02.2020 r. na stanowisku p.o. Kierownika Działu Usług Opiekuńczych, a w okresie od 1.03.2020 r. na czas nieokreślony na stanowisku Kierownika Działu Usług Opiekuńczych.

Zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 sierpnia 2016 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1788), analogicznie jak w sprawach usług opiekuńczych pracownik socjalny, przeprowadzając wywiad, bierze pod uwagę indywidualne cechy, sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową osoby samotnie gospodarującej lub osób w rodzinie, mogące mieć wpływ na rodzaj i zakres przyznawanej im pomocy oraz zgodnie z treścią § 5 rozporządzenia w ramach przeprowadzonego wywiadu pracownik socjalny dokonuje analizy i oceny sytuacji danej osoby lub rodziny i formułuje wnioski z nich wynikające, stanowiące podstawę planowania pomocy. Wywiad to szczególne narzędzie pracy pracownika socjalnego, w którym zawierają się i mają odzwierciedlenie wszystkie wyżej wymienione elementy. Jak zaznaczono w przywołanych przepisach prawa to zadania i rola pracownika socjalnego, a nie osoby pełniącej obowiązki Kierownika Działu Usług Opiekuńczych, czy Kierownika Działu Usług Opiekuńczych.

W zakresie sporządzania sprawozdawczości oraz przekazywania jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. W sprawozdaniu rocznym MRPiPS-3 z udzielonych świadczeń pomocy społecznej – pieniężnych, w naturze i usługach za I-XII 2020 r. stwierdzono, że:
 - w dziale 2B „Udzielone świadczenia – zadania własne gmin” w wierszu 33 „inne zasiłki celowe i w naturze ogółem” Ośrodek wykazał 223 świadczenia w sytuacji gdy w 2020 r. przyznał 249 świadczeń.

Z uwagi na powyższe stwierdzić należy, że dane zawarte w sprawozdaniu nie są spójne ze stanem faktycznym.

2. W sprawozdaniu rocznym MRPiPS-3 z udzielonych świadczeń pomocy społecznej – pieniężnych, w naturze i usługach za I-XII 2020 r. stwierdzono, że:
 - w dziale 2A „Udzielone świadczenia – zadania zlecone gminom” w wierszu 9 „wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznane przez sąd”, w kolumnie 2 „liczba świadczeń wykazano 10”, w sytuacji gdy Ośrodek wypłacił 12 świadczeń oraz w kolumnie 3 „kwota świadczeń” wykazano 5 000,00 zł w sytuacji gdy Ośrodek dokonał wypłaty świadczeń na łączną kwotę 6 000,00 zł.

Z uwagi na powyższe stwierdzić należy, że dane zawarte w sprawozdaniu nie są spójne ze stanem faktycznym.

3. W sprawozdaniu rocznym MRPiPS-3 z udzielonych świadczeń pomocy społecznej – pieniężnych, w naturze i usługach za I-XII 2020 r. stwierdzono, że:
 - w dziale 6A „Jednostki organizacyjne pomocy społecznej o zasięgu lokalnym (...)” w wierszu 12 „Kluby samopomocy (inne niż wymienione w wierszu 7)”, w kolumnie 1, 2 i 3 wskazano 0, w sytuacji gdy w strukturach MOPS działa Edukacyjny Klub Seniora dla 20 osób, z usług którego w 2020 r. korzystało 17 osób. Ponadto w dziale 1, w wierszach 57 i 64 wpisano wartość 0, w sytuacji gdy pracą Klubu w okresie od 1.01.2020 r. do 31.07.2020 r. zarządzała osoba pełniąca obowiązki Kierownika Klubu, a od dnia 1.08.2020 r. Kierownik Klubu.

Z uwagi na powyższe stwierdzić należy, że dane zawarte w sprawozdaniu nie są spójne ze stanem faktycznym.

W odniesieniu do wszystkich trzech wymienionych powyżej punktów stwierdzić należy, że sprawozdawczość przekazywana do wojewody powinna być sporządzana

w sposób staranny i rzetelny. W sprawozdaniach winny być wykazywane dane zgodne ze stanem faktycznym (art. 17 ust. 1 pkt 17 ustawy).

W zakresie prowadzenia i zapewnienia miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Pani A.B., która na podstawie pisma z dnia 3.08.2020 r. od dnia 1.08.2020 r. jest Kierownikiem Edukacyjnego Klubu Seniora, a wcześniej w okresie od 2.01.2020 r. do dnia 31.07.2020 r. na podstawie pism: z dnia 2.01.2020 r. i z dnia 1.04.2020 r. pełniła obowiązki Kierownika Klubu jest jednocześnie osobą zatrudnioną na stanowisku Kierownika Działu Świadczeń Rodzinnych. W wyżej przywołanych okresach godziny pracy obydwu jednostek częściowo nakładały się. Według informacji Dyrektora Ośrodek pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.15 do 15.15, a zajęcia w Klubie odbywają się w tych samych dniach – w godzinach od 9.00 do 13.00.

W sprawdzonych sprawach dotyczących organizowania i świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi stwierdzono następującą nieprawidłowość:

1. We wszystkich podlegających kontroli sprawach, analogicznie jak w sprawach usług opiekuńczych oraz w sprawach dotyczących kierowania i odpłatności za pobyt w DPS wywiady środowiskowe zostały sporządzone przez Panią K.D. zatrudnioną w okresie od 30.08.2019 r. do 29.02.2020 r. na stanowisku p.o. Kierownika Działu Usług Opiekuńczych, a w okresie od 1.03.2020 r. na czas nieokreślony na stanowisku Kierownika Działu Usług Opiekuńczych.

Zgodnie z § 4 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 sierpnia 2016 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1788) analogicznie jak w sprawach usług opiekuńczych oraz w sprawach dotyczących kierowania i odpłatności za pobyt w DPS pracownik socjalny, przeprowadzając wywiad, bierze pod uwagę indywidualne cechy, sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową osoby samotnie gospodarującej lub osób w rodzinie, mogące mieć wpływ na rodzaj i zakres przyznawanej im pomocy oraz zgodnie z treścią § 5 rozporządzenia w ramach przeprowadzonego wywiadu pracownik socjalny dokonuje analizy i oceny sytuacji danej osoby lub rodziny i formułuje wnioski z nich wynikające, stanowiące podstawę planowania pomocy. Wywiad to szczególne narzędzie pracy pracownika

socjalnego, w którym zawierają się i mają odzwierciedlenie wszystkie wyżej wymienione elementy. Jak zaznaczono w przywołanych przepisach prawa to zadania i rola pracownika socjalnego, a nie osoby pełniącej obowiązki Kierownika Działu Usług Opiekuńczych, czy Kierownika Działu Usług Opiekuńczych.

W wyniku przeprowadzonego postępowania kontrolnego stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Dyrektor Ośrodka nie posiada wymaganego – co najmniej 3-letniego stażu pracy w pomocy społecznej.
2. Brak spełnienia wskaźnika zatrudnienia pracowników socjalnych.
3. Nieterminowe przedłożenie Radzie Miejskiej w Kowarach oceny zasobów pomocy społecznej za 2020 r.
4. Brak zgłoszenia do rejestru miejsc, w których gmina udziela tymczasowego schronienia w schroniskach dla osób bezdomnych, schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, noclegowniach oraz ogrzewalniach prowadzonego przez Wojewodę Dolnośląskiego miejsc w podmiotach niepublicznych, z którymi Gmina zawarła umowę na zakup usługi udzielenia tymczasowego schronienia.
5. Udzielanie schronienia poprzez przyznanie tymczasowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych na podstawie wydanej przez MOPS decyzji w placówce, której Gmina nie prowadziła, nie zleciła jej prowadzenia oraz z którą nie zawarła umowy na zakup usługi udzielenia tymczasowego schronienia.
6. Brak sporządzenia kontraktu socjalnego przed wydaniem decyzji o przyznaniu tymczasowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych.
7. Sporządzanie wywiadów środowiskowych przez osobę zajmującą stanowisko p.o. Kierownika Działu Usług Opiekuńczych i Kierownika Działu Usług Opiekuńczych w sprawach dotyczących przyznania pomocy w formie usług opiekuńczych, skierowania i odpłatności za pobyt w domu pomocy społecznej oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
8. Nierzetelne sporządzenie sprawozdania MRPiPS-03 z udzielonych świadczeń pomocy społecznej – pieniężnych, w naturze i usługach za I-XII 2020 r.

Wobec stwierdzonych nieprawidłowości wydaje się następujące zalecenia pokontrolne:

1. Uregulować kwestię zatrudnienia Dyrektora jednostki pomocy społecznej.

Podstawa prawna: art. 122 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1876 ze zm.).

Termin wykonania: do 31 grudnia 2021 r.

- Przedsięwziąć działania zmierzające do zatrudnienia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2000 mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących.

Podstawa prawna: art. 110 ust. 11 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1876 ze zm.).

Termin wykonania: 31 grudnia 2021 r.

- Ocenę zasobów pomocy społecznej przedkładać Radzie Miejskiej w Kowarach w terminie określonym ustawą.

Podstawa prawna: art. 16a ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1876 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco

- Zawarte przez Gminę umowy z podmiotami niepublicznymi na zakup usługi udzielenia tymczasowego schronienia w odpowiedniej formie, w placówce prowadzonej przez podmiot niepubliczny zgłaszać do rejestru miejsc, w których gmina udziela tymczasowego schronienia w schroniskach dla osób bezdomnych, schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, noclegowniach oraz ogrzewalniach prowadzonego przez Wojewodę Dolnośląskiego. Wszelkie zmiany danych objętych rejestrem zgłaszać w terminie 14 dni od dnia ich powstania.

Podstawa prawna: art. 48 a ust. 11 b pkt 3 oraz art. 48a ust. 11c ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1876 ze zm.)

Termin wykonania: na bieżąco.

- Udzielać schronienia poprzez przyznanie tymczasowego schronienia w schroniskach dla osób bezdomnych, które są prowadzone przez gminę, z którymi gmina zawarła umowę, lub zleciła prowadzenie placówki na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

Podstawa prawna: art. 48 a ust. 11 b ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1876 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

6. Wydawać decyzje w zakresie przyznania tymczasowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych po sporządzeniu z daną osobą kontraktu socjalnego.

Podstawa prawna: art. 48a ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1876 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

7. Sporządzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych zlecać osobom zatrudnionym na stanowisku pracownika socjalnego.

Podstawa prawna: § 4 i § 5 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 sierpnia 2016 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1788).

Termin wykonania: na bieżąco

8. Sprawozdawczość przekazywaną do wojewody sporządzać w sposób staranny i rzetelny. W sprawozdaniach wykazywać dane zgodne ze stanem faktycznym.

Podstawa prawna: art. 17 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1876 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

POUCZENIE

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1876 ze zm.) kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu. W przypadku niewniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tut. Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji.

Otrzymują:

1. Burmistrz Miasta Kowary
2.a/a

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Danuta Żewilla
ZASTĘPCA DYREKTORA WYDZIAŁU
Zdrowia i Polityki Społecznej

STARSZY INSPEKTOR WOJEWÓDZKI

Urząd Szczęśliwskiego

