



**WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI**  
**Aleksander Marek Skorupa**

Wrocław, dnia 05 kwietnia 2011 r.

SOC.II.0932-44/10

W P L Y N Ę Ł O	
Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu	
WYDZIAŁ NADZORU I KONTROLI	
07 -04- 2011	
ilość załączników .....	(1)
podpis .....	

Pan  
**Marcin Kasina**  
Wójt Gminy Oleśnica

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. nr 31, poz. 206 z późn. zm. ) pracownicy Oddziału Ewidencji i Kontroli w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu przeprowadzili w dniu 21 stycznia 2011 r. w kierowanej przez Pana jednostce kontrolę problemową, której przedmiotem była realizacja zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w przedmiocie ewidencji ludności i dowodów osobistych, oraz spraw wojskowych w okresie od 1 stycznia 2010 r. do dnia kontroli.

Celem kontroli było ustalenie rzeczywistego stanu realizacji ww. zadań określonych w następujących przepisach:

- ustawa z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2006 r. nr 139, poz. 993 z późn. zm.) oraz akty wykonawcze,
- ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. nr 241, poz. 2416 z późn. zm.) oraz akty wykonawcze.

W związku z przedmiotową kontrolą, której szczegółowe wyniki zostały przedstawione w podpisanym bez zastrzeżeń protokole kontroli, stosownie do art. 46 ustawy o wojewodzie i administracji rządowej w województwie przekazuję Panu niniejsze wystąpienie pokontrolne.

#### **1. W zakresie prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach meldunkowych**

Podczas kontroli ustalono, że zadania zlecone z zakresu realizacji ustawy o ewidencji ludności i dowodach osobistych są wykonywane prawidłowo, zgodnie z ustawą i rozporządzeniami wykonawczymi. Ustalono formalnoprawną prawidłowość wydawanych decyzji administracyjnych i innych aktów administracyjnych. Akta ułożone są starannie,

według kolejności dat wpływu. Wszystkie elementy postępowania administracyjnego znajdują się w aktach sprawy. Decyzje są prawidłowo oznaczone, zawierają sygnaturę i datę wydania. Decyzje podpisywane są przez uprawnioną do tego osobę, przy użyciu stosownych pieczęci. Strony otrzymują decyzje za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Merytoryczna treść decyzji jest prawidłowa, uzasadnienie faktyczne jest jasne i zawiera wszystkie dowody zebrane w sprawie. Decyzje zawierają prawidłowe pouczenie o przysługujących środkach odwoławczych. Podczas kontroli omówiono z pracownikiem wątpliwości w sposobie prowadzenia postępowań i w związku z tym nie formułuje się zaleceń pokontrolnych.

## **2. W zakresie ewidencji ludności i dowodów osobistych**

Pozytywnie oceniono przyjmowanie wniosków o wydanie dowodów osobistych, weryfikację zawartych w nich danych oraz wydawanie gotowych dokumentów tożsamości. Dokumentacja w kopertach dowodowych jest gromadzona na ogół prawidłowo. Odnośnie potwierdzania zgodności danych na wnioskach z danymi zawartymi w aktach stanu cywilnego udzielono stosownego instruktażu, zatem nie wydaje się zaleceń pokontrolnych w tym zakresie. Ponadto pouczone o konieczności wyrobienia właściwej pieczęci wystawcy dowodów osobistych. Poprzednio posiadane dowody osobiste są unieważniane w systemie teleinformatycznym SWDO.

W wyniku kontroli dokumentacji dotyczącej ewidencji ludności stwierdzono, że meldowanie mieszkańców odbywa się zgodnie z zapisami ustawy o ewidencji ludności i dowodach osobistych oraz rozporządzeń wykonawczych wydanych w przedmiotowym zakresie.

W sprawach wydawania poświadczeń meldunkowych oraz udostępniania danych ze zbiorów meldunkowych oraz ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych pouczone pracownika odnośnie zakresu informacji umieszczanych w tych dokumentach, a także udzielono instruktażu odnośnie konieczności podawania podstawy prawnej udostępniania danych, wobec powyższego nie wydaje się zaleceń.

## **3. W zakresie spraw wojskowych**

Kontrolą objęto dokumentację planistyczno-sprawozdawczą wytworzoną na potrzeby zorganizowania i przeprowadzenia rejestracji i kwalifikacji wojskowej w latach 2010 – 2011.

Kontroli podlegał również sposób prowadzenia postępowań administracyjnych zmierzających do wydania decyzji rozstrzygających o:

- uznaniu konieczności sprawowania bezpośredniej opieki nad członkiem rodziny przez osobę podlegającą obowiązkowi odbycia zasadniczej służby wojskowej lub żołnierza odbywającego tę służbę;

- uznaniu osoby, której doręczono kartę powołania do odbycia zasadniczej służby wojskowej, oraz żołnierza odbywającego tę służbę za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny;
- uznaniu osoby, której doręczono kartę powołania do odbycia zasadniczej służby wojskowej, oraz żołnierza odbywającego tę służbę za żołnierza samotnego.

Rejestrację przeprowadzono w oparciu o obowiązujące przepisy prawa. Dokument finalny tj. rejestr mężczyzn objętych rejestracją wykonano w ustawowym terminie i utrzymano w aktualności do czasu stawienia się osób w nim ujętych do kwalifikacji wojskowej. Obieg informacji dotyczącej wykonania rejestru i utrzymania go w aktualności zarówno wewnątrz urzędu gminy jak również między gminami zapewnił realizację zadania.

Lista osób podlegających obowiązkowi stawienia się do kwalifikacji wojskowej w 2010 roku została wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami. W toku kwalifikacji wojskowej lista była właściwie wykorzystywana i uaktualniana.

Osoby, które nie stawily się do kwalifikacji wojskowej zostały ujęte w wykazie osób o nieuregulowanym stosunku do powszechnego obowiązku obrony

Uzyskane podczas kwalifikacji wojskowej informacje służące uzupełnieniu danych zawartych w zbiorach meldunkowych były właściwie wykorzystywane.

Od dnia 1 stycznia 2010 r. do dnia kontroli, nie prowadzono postępowań administracyjnych zmierzających do rozstrzygnięć w sprawach wskazanych w protokole.

W wyniku ustaleń przeprowadzonej kontroli należy stwierdzić, że zadania z zakresu rejestracji oraz kwalifikacji wojskowej są realizowane zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.) i z przepisami wykonawczymi do ww. ustawy.

W związku z powyższym zaleceń pokontrolnych nie wydano.

Reasumując powyższe, stwierdzone przez osoby kontrolujące pewne uchybienia nie rzutują na wydanie ogólnej pozytywnej oceny. W celu wyeliminowania nieprawidłowości w przyszłości udzielono w czasie kontroli stosownego instruktażu dla pracowników, zatem nie zachodzi konieczność wydania zaleceń pokontrolnych.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

A.M.SL  
Aleksander Marek Skorupa

DYREKTOR WYDZIAŁU  
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców

Tomasz Bruder

