



**WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI**  
**Aleksander Marek Skorupa**

Wrocław, dnia 01 grudnia 2011 r.

SOC-EK.431.36.2011

**Pan**  
**Henryk Kuriata**  
**Wójt Gminy**  
**JORDANÓW ŚLĄSKI**

DPO

### **WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. nr 31, poz. 206 z późn. zm.) pracownicy Oddziału Ewidencji i Kontroli w Wydziale Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu przeprowadzili w dniu 11 października 2011 r. w kierowanej przez Pana jednostce kontrolę sprawdzającą, której przedmiotem było sprawdzenie realizacji sposobu wykorzystania uwag i wykonania zaleceń pokontrolnych wydanych do protokołu z kontroli problemowej przeprowadzonej dnia 11 marca 2010 r., dotyczącej realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w przedmiocie rejestracji stanu cywilnego, zmiany imion i nazwisk, ewidencji ludności i dowodów osobistych oraz spraw wojskowych.

Celem kontroli sprawdzającej było ustalenie rzeczywistego stanu realizacji zadań zleconych określonych w następujących przepisach: ustawie z dnia 29 września 1986 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1264) i rozporządzeniu wykonawczym, ustawie z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.) oraz aktach wykonawczych, za okres od dnia 12 marca 2010 r. do dnia kontroli sprawdzającej.

W związku z przedmiotową kontrolą, której szczegółowe wyniki zostały przedstawione w podpisanym bez zastrzeżeń protokole kontroli sprawdzającej, stosownie do art. 46 ustawy o wojewodzie i administracji rządowej w województwie przekazuję Panu niniejsze wystąpienie pokontrolne.

## **1. W zakresie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska.**

Ustalenia kontroli sprawdzającej sposób wykonania zaleceń wydanych do protokołu z kontroli problemowej przeprowadzonej dnia 11 marca 2010 r. z zakresu realizacji ustawy z dnia 29 września 1986 r. – Prawo o aktach stanu cywilnego i rozporządzenia wykonawczego wykazały, że Wójt Gminy Jordanów Śląski nie wykonał wszystkich zaleceń pokontrolnych zawartych w wystąpieniu z dnia 10 maja 2010 r.

Wykonano zalecenie pokontrolne dotyczące wyposażenia pomieszczenia Urzędu Stanu Cywilnego w gaśnicę oraz urządzenie kontrolujące temperaturę i wilgotność powietrza /pkt 3 zaleceń/.

Nie wykonano zaleceń dotyczących sporządzania aktów urodzeń zgodnie z treścią odpisów aktów sporządzonych za granicą, tj. wpisywania tylko tych danych, które są w nich zamieszczone oraz wpisywania, w transkrybowanych aktach małżeństwa, nazwisk noszonych po zawarciu małżeństwa zgodnie z informacją wynikającą z treści dokumentu przedłożonego do wpisu, a także właściwego stosowania przepisu art. 62 ust. 3 Prawa o aktach stanu cywilnego /pkt 1 i 2 zaleceń/.

Biorąc powyższe pod uwagę, konieczne jest ponowne przeprowadzenie kontroli problemowej z zakresu rejestracji stanu cywilnego i wydawania decyzji w tym zakresie.

## **2. W zakresie ewidencji ludności i dowodów osobistych.**

Kontrola sprawdzająca w zakresie prowadzenia ewidencji ludności i wydawania dowodów osobistych wykazała, że została zrealizowana część wydanych zaleceń pokontrolnych. Kartę dostępu do systemu teleinformatycznego SWDO mają obecnie dwie osoby i złożony został wniosek o wydanie karty dla trzeciego pracownika (zalecenie nr 1). Gotowe dokumenty osobiste są wydawane właściwym osobom (zalecenie nr 2), a na odcinkach B formularza są wpisywane daty odbioru dokumentu (zalecenie nr 3). Nie stwierdzono przypadku przyjęcia wniosku o wydanie dowodu osobistego dla małoletniego, który ukończył 13 lat bez „zgody” jednego z rodziców (zalecenie nr 4). Ponadto dane odnośnie nowych dowodów osobistych są już wprowadzane do systemu informatycznego obsługującego gminny zbiór meldunkowy prawidłowo (zalecenie nr 5). Odnośnie meldowania cudzoziemców (zalecenie nr 7) stwierdzono, że w okresie kontrolowanym nie było takich zgłoszeń, zaś zbiór danych osób zameldowanych na pobyt czasowy trwający ponad 3 miesiące uporządkowano w porządku alfabetycznym, według nazwisk osób meldujących się (zalecenie nr 8).

Nie zostało natomiast zrealizowane zalecenie nr 6, ponieważ w dalszym ciągu w zgłoszeniach zameldowania na pobyt stały nie są uzupełniane wszystkie dane.



Jednocześnie podczas kontroli sprawdzającej stwierdzono nieprawidłowości będące wynikiem nieprzestrzegania przepisów art. 34 ust. 3 i art. 37 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1974r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (Dz. U. nr 139 z 2006 r., poz. 993 z późn. zm.) oraz § 5 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz § 6 ust. 1 i 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 lutego 2009 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich unieważniania, wymiany, zwrotu lub utraty (Dz. U. nr 47 z 2009 r., poz. 384). Uzasadnione podanie rodziców lub opiekunów dotyczy bowiem jedynie dowodu osobistego wydawanego osobom, które nie ukończyły 13 roku życia i w takim przypadku w dowodzie nie zamieszcza się podpisu posiadacza dokumentu, zatem taki małoletni nie podpisuje ani wniosku, ani formularza, zaś sam wniosek podpisują rodzice lub opiekunowie prawni.

W związku z niezrealizowaniem wszystkich zaleceń pokontrolnych oraz stwierdzonymi nieprawidłowościami dotyczącymi wydawania dowodów osobistych osobom małoletnim zachodzi konieczność przeprowadzenia kolejnej kontroli problemowej z zakresu prowadzenia ewidencji ludności i dowodów osobistych.

Na podstawie art. 47 ustawy o wojewodzie i administracji rządowej w województwie, proszę mnie poinformować, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego, o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz wykonania zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

A.M. Skorupa  
Aleksander Marek Skorupa