

Biuletyn Informacji Publicznej

<https://bip.duw.pl/bip/rejestry-ewidencje-arc/wydzial-zdrowia-i-wydzia-polit/rejestry/2045,Wydawanie-zezwolen-na-prowadzenie-dps.html>
19.04.2025, 20:00

Wydawanie zezwoleń na prowadzenie dps

Oddział Kontroli i Nadzoru w Pomocy Społecznej

Wydawanie zezwoleń na prowadzenie domów pomocy społecznej

Opis sprawy:

Wydawanie zezwoleń na prowadzenie domu pomocy społecznej odbywa się w trybie decyzji administracyjnej wydawanej przez Wojewodę Dolnośląskiego na podstawie wniosku i załączonych dokumentów.

Kogo dotyczy:

1. jednostek samorządu terytorialnego;
2. Kościół Katolicki, inne kościoły, związki wyznaniowe oraz organizacje społeczne, fundacje i stowarzyszenia
3. inne osoby prawne i fizyczne.

Wymagane dokumenty:

Wniosek o wydanie zezwolenia na prowadzenie domu pomocy społecznej (zgodnie z Załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 734 z późn. zm.)

Do wniosku o zezwolenie na prowadzenie domu pomocy społecznej należy dołączyć:

- 1) kopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości, na której jest usytuowany dom;
- 2) dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań określonych odrębnymi przepisami (inspekcja sanitarna, ochrona p/pożarowa, prawo budowlane);
- 3) regulamin organizacyjny domu pomocy społecznej lub jego projekt;
- 4) w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 2 i 3:
 - a) dokumenty potwierdzające status prawny podmiotu, w przypadku gdy nie podlega wpisowi do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym lub zgłoszeniu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - b) informację o sposobie finansowania domu,
 - c) zaświadczenie, że osoba, która będzie kierowała domem jest zdolna ze względu na stan zdrowia do kierowania domem,
 - d) zaświadczenie albo oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec urzędu skarbowego i składkami do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz
 - e) zaświadczenie albo oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie osoby, która będzie kierowała domem.

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Osoby odpowiedzialne:

pok. nr 0109AB

Dorota Kamińska tel. 71 340 69 83

Elżbieta Jakubowska tel. 71 340 63 68

Dokumenty możesz :

- > przesłać na adres:
- > **Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej**
Dolnośląski Urząd Wojewódzki
pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław
- > złożyć osobiście w Biurze Obsługi Klienta:
- > Pon., Wt., Czw., Pt. w godz. 8:00 - 16:00
- > Śr. w godz. 8:00 - 18:00

Termin załatwienia sprawy:

Nie później niż w ciągu 1 miesiąca od dnia złożenia wymaganych dokumentów,
w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż w ciągu 2 miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

Podstawa prawna:

- Art. 57 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.);
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. z 2018 r., poz. 734 z późn. zm.).

Tryb odwoławczy:

Od decyzji służy odwołanie do Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej za pośrednictwem Wojewody Dolnośląskiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

Dodatkowe informacje:

Zgodnie z art. 57 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej zezwolenie na prowadzenie domu pomocy społecznej jest wydawane po przeprowadzeniu wizytacji obiektu, w którym usytuowany jest dom pomocy społecznej.

Drukuj

Generuj PDF

Powiadom

Powrót

liczba wejść: 8622

METRYKA STRONY

Data publikacji : 17.12.2012
Data modyfikacji : 04.12.2019
[Rejestr zmian](#)

Osoba publikująca: Redaktor BIP
Autor : Redaktor BIP