

# Biuletyn Informacji Publicznej

---

<https://bip.duw.pl/bip/urząd-województki/wydziały/wydział-bezpieczeństwa/oddział-wojewódzkie-cen/3193,Oddział-Wojewódzkie-Centrum-Zarządzania-Kryzysowego.html>  
2023-09-21, 23:56

## Oddział Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego

---

### **Kierownik Oddziału**

**Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego**

**Bogdan Romanowski**

**tel.: 713682510**

### **Z-ca Kierownika Oddziału**

**Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego**

**Aneta Sieminiak**

### **Zadania Oddziału:**

1. pełnienie całodobowego dyżuru w celu zapewnienia przepływu informacji na potrzeby zarządzania kryzysowego;
2. współdziałanie z centrami zarządzania kryzysowego organów administracji publicznej;
3. nadzór nad funkcjonowaniem systemu wykrywania i alarmowania oraz systemu wczesnego ostrzegania ludności;
4. współpraca z podmiotami realizującymi monitoring środowiska;
5. współdziałanie z podmiotami prowadzącymi akcje ratownicze, poszukiwawcze i humanitarne;
6. dokumentowanie działań podejmowanych przez centrum;
7. realizacja zadań stałego dyżuru na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa;
8. wykonywanie zadań określonych w art. 22 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. Prawo o zgromadzeniach, w zakresie postępowań uproszczonych w sprawach zgromadzeń;
9. przygotowanie i zapewnienie działania systemu wykrywania i alarmowania oraz systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach;
10. realizowanie zadań w ramach Krajowego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania;
11. uruchamianie i realizacja procedur wojewódzkiego planu zarządzania kryzysowego;
12. monitorowanie zagrożeń na obszarze województwa;
13. prowadzenie monitoringu środków masowego przekazu w zakresie zagrożeń oraz sytuacji kryzysowych;
14. obsługa systemów informatycznych i systemów łączności dedykowanych na potrzeby zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i obrony cywilnej;
15. uzgadnianie planów działań przedsiębiorców telekomunikacyjnych w sytuacjach szczególnych zagrożeń;
16. udział w ćwiczeniach z zakresu zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i ochrony ludności oraz spraw obronnych;
17. zarządzanie i administrowanie informatycznym Systemem Ostrzegania, Alarmowania i Informowania Województwa Dolnośląskiego;
18. realizacja zadań Międzynarodowej Centrali Ostrzegawczej w ramach Międzynarodowego Planu Ochrony Odry przed Zanieczyszczeniami;

19. administrowanie stroną internetową Wydziału;
20. realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt oraz współpraca w tym zakresie z Dolnośląskim Wojewódzkim Lekarzem Weterynarii oraz powiatowymi lekarzami weterynarii;
21. uzgadnianie planów działań operatorów pocztowych w sytuacjach szczególnych zagrożeń;
22. realizowanie zadań w zakresie niezwłocznego powiadomiania społeczeństwa oraz podmiotów, o których mowa w art. 92 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, w sposób zwyczajowo przyjęty, o ryzyku wystąpienia przekroczenia poziomu alarmowego, informowania, dopuszczalnego lub docelowego substancji w powietrzu oraz o wystąpieniu przekroczenia poziomu alarmowego, informowania, dopuszczalnego lub docelowego substancji w powietrzu;
23. sporządzanie i przedkładanie Zarządowi Województwa Dolnośląskiego sprawozdania z realizacji działań krótkoterminowych, o których mowa w art. 92 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
24. przekazywanie otrzymanych sygnałów do realizacji procedur wynikających z wprowadzenia stopni alarmowych oraz stopni alarmowych CRP do jednostek samorządu terytorialnego, organów administracji zespolonej, organów administracji niezespolonej, operatorów telekomunikacyjnych i innych podmiotów oraz raportowanie stanu realizacji wprowadzania stopni alarmowych oraz stopni alarmowych CRP w województwie;
25. przekazywanie do jednostek samorządu terytorialnego, organów administracji zespolonej i niezespolonej sygnałów do realizacji zadań wynikających z wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego, z uwzględnieniem zobowiązań wynikających z członkostwa Polski w Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego, ustalonych przez Prezesa Rady Ministrów;
26. sporządzanie wniosków do Rządowego Centrum Bezpieczeństwa o uruchomienie Alertu RCB dla obszarów województwa objętych zagrożeniem;
27. obsługa infolinii dla osób bezdomnych na obszarze województwa dolnośląskiego;
28. prowadzenie spraw związanych z funkcjonowaniem Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w zakresie ciągłości działania i wymiany informacji, możliwości pracy w przypadku braku zasilania zewnętrznego, uszkodzenia systemów łączności czy wystąpienia innych awarii;
29. monitorowanie i przetwarzanie informacji o zagrożeniach związanych z epidemią lub wystąpieniem chorób szczególnie niebezpiecznych i wysoce zakaźnych;
30. współdziałanie z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu w prowadzeniu kontroli w zakresie przygotowania i zapewnienia działania systemu wykrywania i alarmowania oraz systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach przez szefów obrony cywilnej powiatów.

Drukuj  
Generuj PDF  
Powiadom  
Powrót

liczba wejść: 2679

## METRYKA STRONY

Data publikacji : 16.10.2018  
Data modyfikacji : 06.07.2022  
[Rejestr zmian](#)

Osoba publikująca: Alicja Chrzanowska  
Biuro Administracji i Logistyki  
Autor :