



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 10 lutego 2016 r.

PS-KNPS.431.1.45.2015.DK

Pani  
**Anna Jędryczka – Hamera**  
Kierownik  
Środowiskowego Domu Samopomocy  
Dolnośląskiego Stowarzyszenia  
Aktywnej Rehabilitacji „ART”

#### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach 12 - 13 listopada 2015 r. na podstawie art. 22 ust. 9 i art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.) inspektorzy Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu: Dorota Kamińska – przewodnicząca kontroli oraz Michalina Jarocka – kontroler przeprowadzili kontrolę kompleksową Środowiskowego Domu Samopomocy Dolnośląskiego Stowarzyszenia Aktywnej Rehabilitacji „ART” we Wrocławiu. Kontrolę dokonano w oparciu o plan kontroli Wojewody Dolnośląskiego na II półroczu 2015 r., zatwierdzony w dniu 23 czerwca 2015 r. Kontrola obejmowała zagadnienia wynikające z rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2010 r. Nr 238, poz.1586 ze zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem” oraz zgodności zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami. Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2014 r. do 12 listopada 2015 r. W okresie objętym kontrolą osobą odpowiedzialną za realizację kontrolowanych zagadnień była Pani Anna Jędryczka – Hamera, Kierownik Jednostki.

**Działalność Środowiskowego Domu Samopomocy „ART” we Wrocławiu w zakresie objętym kontrolą oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.**

Środowiskowy Dom Samopomocy „ART” we Wrocławiu jest placówką typu A, przeznaczoną dla 24 osób. Jednostkę prowadzi Dolnośląskie Stowarzyszenie Aktywnej Rehabilitacji „ART”, a jej funkcjonowanie określa statut i regulamin organizacyjny.

W odniesieniu do standardu bytowego ustalono, że pozbawiony barier architektonicznych budynek Jednostki jest usytuowany w miejscu zapewniającym spokój i bezpieczeństwo uczestnikom. W trakcie oględzin ustalono, że kontrolowana Jednostka dysponuje następującymi pomieszczeniami: gabinetem pełniącym funkcję pokoju wyciszeń, dwoma salami do zajęć wspierająco – aktywizujących, kuchnią i jadalnią stanowiącą również miejsce spotkań całej społeczności. Liczba pomieszczeń przeznaczonych od realizacji postępowania wspierająco - aktywizującego nie wyczerpuje standardu określonego w § 18 pkt 5 rozporządzenia, zgodnie z którym środowiskowy dom samopomocy powinien dysponować 6 pomieszczeniami wyposażonymi w meble i sprzęty niezbędne do prowadzonych ww. zajęć. Konieczne jest wyznaczenie jeszcze jednego pomieszczenia przeznaczonego do realizacji zajęć z zakresu ww. postępowania. W kwestii warunków sanitarnych ustalono, że Jednostka dysponuje wymaganą liczbą łazienek oraz niezbędnym sprzętem do realizacji zadań wspierająco – aktywizujących.

Dom działa 5 dni w tygodniu po 8 godzin dziennie, co jest zgodne z § 6 ust. 1 rozporządzenia. Jednostka świadczy usługi określone przepisami w formie treningów i zajęć indywidualnych. Stwierdzono jedynie, że - mimo zapisów programu działalności Jednostki - uczestnicy nie mają dostępu do internetu, Dom nie dysponuje sprzętem komputerowym przeznaczonym do realizacji postępowania wspierająco-aktywizującego. Z uwagi na możliwości jakie daje internet w zakresie uzyskania informacji, załatwiania spraw bądź też komunikowania się z innymi, wskazane jest zapewnienie uczestnikom dostępu do ww. sprzętu.

Jednostka współpracuje na rzecz integracji społecznej uczestników z podmiotami, o których mowa w § 21 rozporządzenia.

W dokumentacji indywidualnej uczestników znajdowały się dokumenty potwierdzające zasadność skierowania do Jednostki. W odniesieniu do osób skierowanych po raz pierwszy zwracam uwagę na konsekwentne realizowanie zapisów § 7 ust. 6 i 7 cyt. rozporządzenia, w myśl których okres niezbędny do dokonania oceny możliwości opracowania indywidualnego planu postępowania wspierająco-aktywizującego winien być nie dłuższy niż 3 miesiące. Ustalono bowiem, że w przypadku 2 osób okres skierowania po raz pierwszy do Jednostki wynosił odpowiednio 3,5 oraz 4 miesiące. W przypadku 2 innych osób stwierdzono natomiast, że ocenę możliwości opracowania ww. planu dokonano już po wydaniu decyzji o przedłużeniu pobytu w Jednostce. Przypominam więc, że w myśl ww. przepisów dopiero po dokonaniu

oceny możliwości zaproponowania osobie działań wspierająco-aktywizujących oraz opracowaniu indywidualnego planu, osobę kieruje się do domu na czas niezbędny do jego realizacji. Ustalono, że wszyscy uczestnicy byli objęci postępowaniem wspierająco-aktywizującym. Decyzje przedłużające pobyt w Jednostce wydane wszystkim uczestnikom odpowiadały okresowi jaki wyznaczono na realizację działań wspierająco-aktywizujących. Cele pracy uwzględniały indywidualne potrzeby i możliwości uczestników, a do realizacji ww. zaplanowanych działań wyznaczono wszystkich członków zespołu. Plany opracowywano w porozumieniu z uczestnikiem.

Jednostka prowadziła dokumentację zbiorczą, o której mowa w § 24 cyt. rozporządzenia.

Wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu wspierająco – aktywizującego spełnia standard określony w § 12 ust. 1 rozporządzenia. Czynności kontrolne potwierdziły, że Kierownik Jednostki spełnia wymogi art. 122 ustawy, jak również § 9 rozporządzenia. Członkowie zespołu wspierająco - aktywizującego posiadali odpowiednie wykształcenie.

W okresie objętym kontrolą zorganizowano szkolenia w zakresie tematycznym związanym z funkcjonowaniem Jednostki.

#### **Nieprawidłowości stwierdzone w trakcie kontroli:**

1. Brakuje jednego pomieszczenia przeznaczonego do realizacji postępowania wspierająco - aktywizującego.
2. Brak możliwości dostępu uczestników do internetu.

Na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.) wydaje się następujące zalecenia pokontrolne wynikające ze stwierdzonych nieprawidłowości:

#### **Ad. 1**

Należy wyznaczyć pomieszczenie przeznaczone do realizacji zajęć wspierająco - aktywizujących.

*Podstawa prawna:* § 18 pkt 5 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. Nr 238, poz.1586)

*Termin realizacji zalecenia:* **31 grudnia 2016 r.**

#### **Ad. 2**

Należy umożliwić uczestnikom dostęp do internetu.

*Podstawa prawna:* § 14 pkt 3 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. Nr 238, poz.1586)


*Termin realizacji zalecenia:* **31 grudnia 2016 r.**

Pouczenie:

Zgodnie z art. 128 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj: Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.), kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu. Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych kierownik jednostki podlegającej kontroli winien powiadomić Wojewodę Dolnośląskiego, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków przedstawionych w wystąpieniu.

Wojewoda DOLNOŚLĄSKIEGO

  
Dorota Szubowska  
Zastępca Dyrektora  
Wydziału Polityki Społecznej

STARSZY INSPEKTOR WOJEWÓDZKI

w/ Kierownik G. Wyf  
Ewelina Zygmunt