



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Paweł Hreniak

NK-KE.431.33.2016.IJ

Wrocław, dnia grudnia 2016 r.

Pan
Arkadiusz Słowiński
Burmistrz Miasta Lubań

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach 6-7 października 2016 roku na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej¹ oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie², a także na podstawie imiennych upoważnień Wojewody Dolnośląskiego z dnia 21 września 2016 r. nr: NK-KE.0030.58.2016.IJ oraz NK-KE.0030.59.2016.IJ zespół kontrolny, w skład którego wchodzi pracownicy Wydziału Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu:

- Iga Jaworska – inspektor wojewódzki (przewodnicząca zespołu kontrolnego),
- Danuta Frydlewicz-Pierucka – inspektor wojewódzki,

przeprowadził w Urzędzie Miasta Lubań z siedzibą przy ul. 7 Dywizji 14, 59-800 Lubań, kontrolę problemową w trybie zwykłym w przedmiocie realizacji zadań z zakresu administracji rządowej, tj.:

- rejestracji stanu cywilnego, wykonywanych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego³– zwanej dalej p.a.s.c.,
- zmiany imienia i nazwiska na podstawie ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska⁴– zwanej dalej z.i.i.n.

Kontrola została zrealizowana zgodnie z zatwierdzonym w dniu 17 czerwca 2016 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli na II półrocze 2016 r. nr NK-KE.430.2.2016.DD.

Kontrolę przeprowadzono w zakresie przestrzegania przepisów:

1. ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego, tj.:

- sporządzanie aktów stanu cywilnego w trybie czynności materialno-technicznych, na podstawie art. 53, art. 87 i art. 92 p.a.s.c.,

¹ Dz.U. Nr 185 poz. 1092.

² Dz.U. z 2015 r. poz. 525 z późn. zm.

³ Dz.U. poz. 1741 z późn. zm.

⁴ Dz.U. z 2016 r. poz. 10.

- rejestracja zdarzeń stanu cywilnego w trybach szczególnych,
 - prowadzenie rejestru uznań,
 - migracja aktów stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego,
2. ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska, tj.:
- postępowania administracyjne prowadzone na podstawie ustawy o zmianie imienia i nazwiska oraz terminowość i zawiadamianie o zmianach.
- Okres objęty kontrolą: od dnia 2 września 2015 r. do dnia kontroli.

W kontrolowanym okresie funkcję kierownika Urzędu Gminy pełnił Pan Arkadiusz Słowiński, natomiast funkcję kierownika USC sprawowała Pani Beata Serwin.

Realizację przez Burmistrza Miasta Lubañ zadań z zakresu administracji rządowej należy ocenić:

- I. pozytywnie – w zakresie rejestracji stanu cywilnego***
- II. pozytywnie – w zakresie zmiany imienia i nazwiska***

USTALENIA KONTROLI

REJESTRACJA STANU CYWILNEGO

Sporządzanie aktów stanu cywilnego w trybie czynności materialno-technicznej, na podstawie art. 53, art. 87 i art. 92 p.a.s.c.

W okresie objętym kontrolą sporządzono dziewięćset osiemdziesiąt cztery akty stanu cywilnego w trybie czynności materialno-technicznej. Kontroli poddano trzydzieści aktów stanu cywilnego, w tym dziesięć aktów urodzenia, dziesięć aktów małżeństwa i dziesięć aktów zgonu o następujących numerach:

0210011/00/AU/2015/423461, 0210011/00/AU/2015/229547, 0210011/00/AU/2015/667432, 0210011/00/AU/2015/198578, 0210011/00/AU/2015/423960, 0210011/00/AU/2015/003845, 0210011/00/AU/2016/537650, 0210011/00/AU/2016/779015, 0210011/00/AU/2016/997037, 0210011/00/AU/2016/376705, 0210011/00/AM/2015/671087, 0210011/00/AM/2015/424625, 0210011/00/AM/2015/887256, 0210011/00/AM/2016/552082, 0210011/00/AM/2016/433773, 0210011/00/AM/2016/087521, 0210011/00/AM/2016/390244, 0210011/00/AM/2016/618010, 0210011/00/AM/2016/847521, 0210011/00/AM/2016/330243, 0210011/00/AZ/2015/932738, 0210011/00/AZ/2015/076090, 0210011/00/AZ/2015/645603, 0210011/00/AZ/2015/371528, 0210011/00/AZ/2015/120456, 0210011/00/AZ/2016/959524, 0210011/00/AZ/2016/261505, 0210011/00/AZ/2016/914272, 0210011/00/AZ/2016/149781, 0210011/00/AZ/2016/658875.

Na tej podstawie ustalono, co następuje.

Czynności kontrolne wykazały, że w przypadku urodzeń, ich zgłoszeń dokonano zgodnie z art. 14 p.a.s.c. w urzędzie właściwym ze względu na miejsce urodzenia dziecka, tj. w Urzędzie Stanu Cywilnego w Lubaniu. Zgłoszenia dokonywały uprawnione podmioty (zgodnie z art. 57 ust. 1 p.a.s.c.). Akty urodzenia sporządzano w dniu zgłoszenia urodzenia dziecka (art. 52 ust. 1 p.a.s.c.).

Cztery ze sporządzonych aktów małżeństwa (akty o nr: 0210011/00/AM/2015/671087, 0210011/00/AM/2016/552082, 0210011/00/AM/2016/390244, 0210011/00/AM/2016/618010) dotyczyło małżeństw zawartych w sposób określony w art. 1 § 2 i 3 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy⁵ – zwanej dalej k.r.o. Akty te zostały sporządzone terminowo, tj. najpóźniej w następnym dniu roboczym po dniu otrzymania zaświadczenia stwierdzającego brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa oraz zaświadczenia stwierdzającego, że oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński zostały złożone w obecności duchownego (art. 86 ust. 3 p.a.s.c.). Przedmiotowe zaświadczenia duchowni dostarczyli w terminie określonym w art. 8 § 3 k.r.o., tj. przed upływem pięciu dni od dnia zawarcia małżeństwa. Sześć ze sporządzonych aktów dotyczyło małżeństw zawartych w sposób, o którym mowa w art. 1 § 1 k.r.o. (w formie cywilnej). Kierownik urzędu stanu cywilnego, który przyjął oświadczenie o wstąpieniu w związek małżeński sporządził akt małżeństwa w następnym dniu roboczym, co jest zgodne z art. 86 ust. 1 p.a.s.c. Kontrola wykazała ważność terminów wszystkich skontrolowanych zaświadczeń o braku okoliczności wyłączających zawarcie związku małżeńskiego. Przy aktach małżeństwa zamieszczone zostały, zgodnie z art. 25 ust. 1 p.a.s.c.⁶, przypiski o aktach urodzenia obojga małżonków natomiast w aktach urodzenia osób zawierających związek małżeński zamieszczone zostały, zgodnie z art. 25 ust. 2 p.a.s.c.⁷, przypiski o akcie małżeństwa. W toku kontroli ustalono, że w sprawie dot. aktu małżeństwa nr 0210011/00/AM/2016/433773 Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Lubaniu przychylił się do prośby nupturientów i udzielił zezwolenia na zawarcie małżeństwa przed upływem terminu, o którym mowa w art. 4 k.r.o.⁸, w prawidłowej formie, zgodnie z art. 76 ust. 10 p.a.s.c.⁹.

Czynności kontrolne wykazały, że w przypadku zgonów ich zgłoszeń dokonywały uprawnione podmioty (zgodnie z art. 93 ust. 2 p.a.s.c.). Akty zgonu sporządzano w dniu, w którym dokonano zgłoszenia zgonu (art. 92 ust. 1 p.a.s.c.). Przy aktach zgonów zamieszczone zostały, zgodnie z art. 25 ust. 1 p.a.s.c., przypiski o akcie urodzenia i ewentualne o akcie małżeństwa osoby zmarłej natomiast w aktach urodzenia i aktach małżeństwa osób zmarłych zamieszczone zostały, zgodnie z art. 25 ust. 2 p.a.s.c.¹⁰, przypiski o akcie zgonu.

⁵ Dz.U. z 2015 r. poz. 2082. Zgodnie z art. 1 § 2 k.r.o. małżeństwo zostaje również zawarte, gdy mężczyzna i kobieta zawierający związek małżeński podlegający prawu wewnętrznemu kościoła albo innego związku wyznaniowego w obecności duchownego oświadczą wolę jednoczesnego zawarcia małżeństwa podlegającego prawu polskiemu i kierownik urzędu stanu cywilnego następnie sporządzi akt małżeństwa. Gdy zostaną spełnione powyższe przesłanki, małżeństwo uważa się za zawarte w chwili złożenia oświadczenia woli w obecności duchownego.

⁶ Informacje o innych aktach stanu cywilnego dotyczących tej samej osoby oraz informacje wpływające na stan cywilny tej osoby zamieszcza się przy akcie stanu cywilnego w formie przypisków.

⁷ Sporządzając akt stanu cywilnego lub dołączając do niego wzmiankę dodatkową, niezwłocznie zamieszcza się przypiski przy innych aktach stanu cywilnego dotyczących tej samej osoby.

⁸ Małżeństwo przed kierownikiem urzędu stanu cywilnego nie może być zawarte przed upływem miesiąca od dnia, kiedy osoby, które zamierzają je zawrzeć, złożyły kierownikowi urzędu stanu cywilnego pisemne zapewnienie, że nie wiedzą o istnieniu okoliczności wyłączających zawarcie tego małżeństwa. Jednakże kierownik urzędu stanu cywilnego może zezwolić na zawarcie małżeństwa przed upływem tego terminu, jeżeli przemawiają za tym ważne względy.

⁹ Art. 76 ust. 10 p.a.s.c. Zezwolenia na zawarcie małżeństwa przed upływem terminu, o którym mowa w art. 4 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, kierownik urzędu stanu cywilnego albo konsul udziela na piśmie.

¹⁰ Sporządzając akt stanu cywilnego lub dołączając do niego wzmiankę dodatkową, niezwłocznie zamieszcza się przypiski przy innych aktach stanu cywilnego dotyczących tej samej osoby.

Wszystkie skontrolowane akty stanu cywilnego sporządzone zostały na podstawie prawidłowych dokumentów.

W przypadku aktów zgonu w aktach zbiorowych przechowywane są:

- karty zgonu zgodne ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 11 lutego 2015 r. w sprawie wzoru karty zgonu¹¹, zawierające m.in. nazwę podmiotu wykonującego działalność leczniczą oraz nazwisko, imię i podpis sporządzającego,
- protokoły zgłoszenia zgonu podpisane przez zgłaszającego zgon i kierownika urzędu stanu cywilnego oraz zawierające dane określone w art. 94 ust. 2 p.a.s.c. zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 21 do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego¹².

W aktach zbiorowych do aktów małżeństwa znajdują się:

- pisemne zapewnienia nupturientów dotyczące braku wiedzy o istnieniu okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa (art. 76 ust. 1 pkt 1 p.a.s.c.),
- w przypadku małżeństw zawartych w sposób, o którym mowa w art. 1 § 2 i 3 k.r.o. zaświadczenia wydane przez kierownika urzędu stanu cywilnego stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa (art. 4¹ § 1 k.r.o.) oraz zaświadczenia stwierdzające, że oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński zostały złożone w obecności duchownego (art. 8 § 2 k.r.o.),
- w przypadku małżeństwa zawartego w sposób, o którym mowa w art. 1 § 1 k.r.o. protokół przyjęcia oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński (art. 87 ust 1 i 2 p.a.s.c.)
- potwierdzenia uiszczenia opłaty skarbowej za sporządzenie aktu małżeństwa w wysokości 84 zł.

W aktach zbiorowych do aktów urodzenia znajdują się:

- karty urodzenia zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 12 stycznia 2015 r. w sprawie wzorów karty urodzenia i karty martwego urodzenia¹³, zawierające m.in. nazwę podmiotu leczniczego przekazującego kartę oraz podpis osoby upoważnionej do jej sporządzenia,
- protokoły zgłoszenia urodzenia podpisane przez zgłaszającego urodzenie dziecka i kierownika urzędu stanu cywilnego przyjmującego zgłoszenie oraz zawierające dane określone w art. 58 p.a.s.c. zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 17 do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego,
- w przypadku uznania ojcostwa oświadczenia konieczne do uznania ojcostwa, podpisane przez rodziców dziecka i kierownika urzędu stanu cywilnego, udokumentowane w formie protokołów uznania ojcostwa, zawierające dane określone w art. 63 ust. 2 p.a.s.c. zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 18 do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego.

¹¹ Dz.U. poz. 231.

¹² Dz.U. poz. 194.

¹³ Dz.U. poz. 171.

Czynności kontrolne akt zbiorowych urodzeń, małżeństw i zgonów wykazały, że dokumenty były oznaczone numerem aktu stanu cywilnego, którego dotyczyły oraz datą sporządzenia aktu stanu cywilnego i prowadzone były w porządku chronologicznym. Powyższe jest zgodne z § 43 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 9 lutego 2015 r. w sprawie prowadzenia rejestru stanu cywilnego oraz akt zbiorowych rejestracji stanu cywilnego¹⁴ – zwane dalej r.r.s.c.

Sporządzone akty stanu cywilnego zawierają wszystkie przewidziane przepisami prawa dane. Wpisy w rejestrze stanu cywilnego dokonane zostały w alfabecie łacińskim rozszerzonym, wielkimi literami, zgodnie z § 2 ust. 1 r.r.s.c. Po wprowadzeniu danych do rejestru stanu cywilnego dokumenty uwierzytelnione zostały przez Kierownika USC w Lubaniu poprzez złożenie podpisu elektronicznego weryfikowanego za pomocą certyfikatu wydanego przez ministra właściwego ds. wewnętrznych. Powyższe ustalono na podstawie miejsca przechowywania aktów stanu cywilnego w rejestrze stanu cywilnego, tj. dokumenty niewierzytelnione przechowywane są jako projekty aktów. We wszystkich aktach uzupełnione zostały przypiski, zgodnie z art. 25 p.a.s.c.

[dowód: akta kontroli str. 47-144]

Mając na uwadze przedstawiony powyżej stan faktyczny i prawny oraz określone w programie kontroli zasady oceniania, zagadnienie dotyczące sporządzania aktów stanu cywilnego w trybie czynności materialno-technicznej, na podstawie art. 53, 87 i 92 p.a.s.c. należało ocenić **pozytywnie**.

Prowadzenie rejestru uznań

W okresie objętym kontrolą Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Lubaniu przyjął dwieście dwa oświadczenia o uznaniu ojcostwa z czego kontroli poddano dziesięć. Wszystkie ze skontrolowanych oświadczeń, zgodnie z art. 63 ust. 7¹⁵ p.a.s.c., zarejestrowano w rejestrze uznań. Oświadczenia konieczne do uznania ojcostwa zostały udokumentowane w formie protokołu, który został podpisany przez rodziców dziecka oraz Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Lubaniu oraz zawierał wszystkie przewidziane przepisami dane i informacje, zgodnie z art. 63 ust. 2 p.a.s.c. Jednocześnie matka dziecka potwierdziła, że ojcem dziecka jest mężczyzna, który złożył oświadczenie o uznaniu ojcostwa, co jest zgodne z art. 73 § 1 k.r.o.¹⁶. Rejestr uznań prowadzony jest w rejestrze stanu cywilnego i zawiera dane określone w art. 19 ust. 2 p.a.s.c. Dokonanie wpisu o uznaniu ojcostwa zostało uwierzytelnione przez Kierownika USC w Lubaniu.

¹⁴ Dz.U. poz. 225 z późn. zm. Zgodnie z § 43 ust. 1 akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego, niezależnie od postaci, w której są sporządzone, opatruje się oznaczeniem nadanym aktowi stanu cywilnego, którego dotyczy. Ponadto § 2 stanowi, że akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego niesporządzone w formie dokumentu elektronicznego oznacza się dodatkowo datą sporządzenia aktu stanu cywilnego, którego dotyczy, i prowadzi się je w porządku chronologicznym.

¹⁵ Rejestracji oświadczenia o uznaniu ojcostwa w rejestrze uznań dokonuje kierownik urzędu stanu cywilnego, który przyjął oświadczenie.

¹⁶ Uznanie ojcostwa następuje, gdy mężczyzna, od którego dziecko pochodzi, oświadczy przed kierownikiem urzędu stanu cywilnego, że jest ojcem dziecka, a matka dziecka potwierdzi jednocześnie albo w ciągu trzech miesięcy od dnia oświadczenia mężczyzny, że ojcem dziecka jest ten mężczyzna.

[dowód: akta kontroli str. 145-191]

Mając na uwadze przedstawiony powyżej stan faktyczny i prawny oraz określone w programie kontroli zasady oceniania, zagadnienie dotyczące prowadzenia rejestru uznań należało ocenić **pozytywnie**.

Rejestracja zdarzeń stanu cywilnego w trybach szczególnych

W kontrolowanym okresie Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Lubaniu dokonał stu trzydziestu rejestracji zdarzeń stanu cywilnego w trybie szczególnym. Kontroli poddano dziesięć spraw dotyczących rejestracji zdarzenia stanu cywilnego zarejestrowanego w trybie szczególnym ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego, w tym dziewięć spraw na podstawie art. 104 i jedną na podstawie art. 109 p.a.s.c.

Wnioski o dokonanie transkrypcji aktów urodzenia, małżeństwa i zgonu (0210011/00/AU/2015/348407, 0210011/00/AU/2015/427933, 0210011/00/AU/2015/947792, 0210011/00/AU/2016/186207, 0210011/00/AU/2016/838941, 0210011/00/AM/2016/039687, 0210011/00/AM/2016/213970, 0210011/00/AM/2016/137333, 0210011/00/AZ/2016/405008) oraz wniosek o odtworzenie treści zagranicznego dokumentu stanu cywilnego dotyczącego zawarcia małżeństwa (0210011/00/AM/2016/120854) zostały złożone przez uprawnione osoby (zgodnie z art. 104 ust. 4 i z art. 109 ust. 2 p.a.s.c.).

W przypadku wniosku o odtworzenie treści zagranicznego aktu małżeństwa dołączono uwierzytelnioną kopię dokumentu potwierdzającego zdarzenie za granicą, zgodnie z art. 109 ust. 3 p.a.s.c. wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego języka ukraińskiego, wpisanego na listę tłumaczy przysięgłych Ministerstwa Sprawiedliwości pod nr TP/5168/05.

W przypadku wniosków o dokonanie transkrypcji aktów urodzenia, aktów małżeństwa i aktu zgonu do wniosków załączono wymagane dokumenty, tj. zagraniczny dokument stanu cywilnego, będący dowodem zdarzenia i jego rejestracji wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumaczy przysięgłych odpowiednio języka ukraińskiego i języka angielskiego, wpisanych na listę tłumaczy przysięgłych Ministerstwa Sprawiedliwości pod numerami TP/5168/05, TP/355/07 i nr TP/265/06. Odpisy skróconych aktów urodzenia (0210011/00/AU/2015/348407, 0210011/00/AU/2016/186207, 0210011/00/AU/2016/838941) oraz skróconych aktów małżeństwa (0210011/00/AM/2016/039687, 0210011/00/AM/2016/213970, 0210011/00/AM/2016/137333) zostały wydane zgodnie z Konwencją nr 16 sporządzoną w Wiedniu dnia 8 września 1976 r. dotyczącą wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego¹⁷, na drukach wielojęzycznych toteż nie było konieczności przedkładania ich tłumaczeń na język polski przez tłumacza przysięgłego. Do wszystkich wniosków dołączono potwierdzenia uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 50 zł za wydanie odpisu zupełnego aktu stanu cywilnego po dokonaniu transkrypcji lub w wysokości 39 zł za wydanie odpisu zupełnego aktu stanu cywilnego

¹⁷ Dz.U. z 2014 r. Nr 166, poz. 1735.

wydanego po dokonaniu odtworzenia treści zagranicznego dokumentu oraz 39 zł za odpis zupełny aktu stanu cywilnego wydany w wyniku uzupełnienia aktu na wniosek, zgodnie z częścią II ust. 1 pkt 6, 8 oraz 10 załącznika do ustawy o opłacie skarbowej.

Przeniesienia aktów stanu cywilnego sporządzonych za granicą dokonano w sposób określony w art. 104 ust. 2 p.a.s.c., tj. wiernie, zgodnie z literalnym brzmieniem zapisów, zarówno pod względem językowym, jak i formalnym, bez ingerencji w pisownię imion i nazwisk osób wskazanych w zagranicznym dokumencie stanu cywilnego.

Odtworzenie treści zagranicznego dokumentu stanu cywilnego oraz transkrypcje zagranicznych dokumentów stanu cywilnego zostały przeniesione do rejestru stanu cywilnego w formie czynności materialno-technicznej. W adnotacjach sporządzonych aktów stanu cywilnego zamieszczono stosowne informacje, zgodnie z art. 105 ust. 1 i art. 110 ust. 1 p.a.s.c. oraz umieszczono przypiski dotyczące odpowiednio aktów urodzenia i aktu małżeństwa.

Ponadto Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego dokonywał uzupełnienia danych w aktach stanu cywilnego na prośbę wnioskodawców w formie czynności materialno-technicznej, prawidłowo czyniąc wzmianki dodatkowe do przedmiotowych aktów stanu cywilnego.

[dowód: akta kontroli str.192-249]

Mając na uwadze przedstawiony powyżej stan faktyczny i prawny oraz określone w programie kontroli zasady oceniania, zagadnienie dotyczące rejestracji zdarzeń stanu cywilnego w trybach szczególnych oceniono **pozytywnie**.

Migracja aktów stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego

Kontroli poddano 30 aktów stanu cywilnego¹⁸ przeniesionych do rejestru stanu cywilnego. Treść wszystkich przenoszonych aktów stanu cywilnego, sporządzonych na podstawie przepisów dotychczasowych, została zamieszczona w rejestrze stanu cywilnego w alfabecie łacińskim rozszerzonym i wielkimi literami. Daty i godziny widniejące w przenoszonych aktach stanu cywilnego zostały wpisane i są przechowywane w sposób określony dla danego rejestru, co jest zgodne z § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw wewnętrznych z dnia 5 lutego 2015 r. w sprawie przenoszenia aktów stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego¹⁹ – zwanego dalej p.r.s.c.

Dane zawarte w aktach stanu cywilnego przeniesiono do odpowiednich rubryk. Wyjątek stanowi akt nr 0210011/00/AZ/1997/539657, gdzie nie przeniesiono do rejestru danych dotyczących osoby (zakładu) zgłaszającej zgon. W trakcie kontroli nieprawidłowość została poprawiona. We wszystkich przypadkach, po zmigrowaniu, w akcie stanu cywilnego sporządzonym w księdze stanu cywilnego prowadzonej na podstawie przepisów dotychczasowych odnotowywano informację o przeniesieniu tego aktu do rejestru stanu cywilnego wraz z oznaczeniem aktu i datą przeniesienia. Zgodnie z art. 124 ust. 3 p.a.s.c. przeniesienie aktu stanu cywilnego do rejestru jest czynnością materialno-techniczną, w wyniku której w akcie stanu cywilnego sporządzonym w księdze stanu cywilnego

¹⁸ 10 aktów urodzenia, 10 aktów małżeństwa oraz 10 aktów zgonu.

¹⁹ Dz.U. poz. 204.

prowadzonej na podstawie przepisów dotychczasowych wpisuje się wzmiankę dodatkową o przeniesieniu tego aktu do rejestru stanu cywilnego wraz z oznaczeniem aktu i datą przeniesienia, która nie podlega przeniesieniu do rejestru stanu cywilnego. W wyniku kontroli stwierdzono, że wszystkie informacje zostały wpisane w formie wzmianki dodatkowej, co stanowi prawidłowe działanie. Zgodnie z § 13 p.r.s.c. numer przenoszonego aktu stanu cywilnego zamieszcza się przy akcie stanu cywilnego w rejestrze stanu cywilnego. W wyniku czynności kontrolnych stwierdzono, że we wszystkich przypadkach przy akcie został zamieszczony prawidłowy numer aktu z księgi papierowej.

Podczas kontroli ustalono, że w aktach stanu cywilnego, gdzie było wpisane imię i nazwisko osoby, która sporządziła przenoszony dokument, w aktach stanu cywilnego w rejestrze stanu cywilnego w odpowiednich polach zamieszczone było imię i nazwisko kierownika USC, który zarejestrował przenoszony akt. Natomiast w sytuacji, gdy rubryki te były wypełnione nieczytelnie lub nie można było ustalić ich pełnego brzmienia, w przeniesionym akcie zamieszczono informację „dane nieustalone”, co jest zgodne z § 12 rozporządzenia p.r.s.c.

W toku czynności kontrolnych stwierdzono, że wszystkie wzmianki dodatkowe zostały prawidłowo przeniesione z zachowaniem zasad wskazanych w § 5 ust. 1 p.r.s.c. Natomiast odnosząc się do zamieszczania przypisków przy akcie należy wskazać, że zgodnie z § 10 p.r.s.c. przypiski zamieszczone pod treścią aktu stanu cywilnego zamieszcza się przy akcie stanu cywilnego w rejestrze stanu cywilnego. W wyniku czynności kontrolnych ustalono, że przypiski były przenoszone do rejestru stanu cywilnego w sposób prawidłowy. Wyjątek stanowi akt nr 0210011/00/AM/2008/530515, gdzie w przypiskach podano zamiast numeru księgi papierowej numery aktów nadane przez BUSC po przeniesieniu ich do systemu. Z uwagi na charakter migracji, która polega na odzwierciedleniu w rejestrze danych zawartych w księgach, powyższą praktykę oceniono negatywnie. W trakcie trwania czynności kontrolnych poprawiono stwierdzoną nieprawidłowość.

W skontrolowanych aktach małżeństwa sporządzanych na podstawie dotychczasowych przepisów, gdzie w rubryce „uwagi” widniał zapis „stwierdzam, że osoby wymienione w rubryce I złożyły w dniu dzisiejszym przede mną zgodne oświadczenie o wstąpieniu w związek małżeński”, informacja ta została odpowiednio przeniesiona do aktu małżeństwa w rejestrze stanu cywilnego – w polu „oświadczenia osób, które zawarły małżeństwo”. Powyższe jest zgodne z § 8 p.r.s.c.

[dowód: akta kontroli str.: 250-310]

Mając na uwadze przedstawiony powyżej stan faktyczny i prawny oraz określone w programie kontroli zasady oceniania, zagadnienie dotyczące migracji aktów stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego oceniono **pozytywnie**.

Mając na uwadze przedstawiony powyżej stan faktyczny i prawny realizację zadań z zakresu administracji rządowej, wynikających z ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego w zakresie rejestracji stanu cywilnego oceniono pozytywnie.

ZMIANA IMIENIA I NAZWISKA

Zmiana imienia i nazwiska oraz terminowość i zawiadamianie o zmianach

W kontrolowanym okresie zostało wydanych 25 decyzji administracyjnych na podstawie ustawy o zmianie imienia i nazwiska. Kontrolą objęto osiem następujących postępowań: USC.5355.8.2016, USC.5355.6.2016, USC.5355.2.2016, USC.5355.19.2015, USC.5355.15.2015, USC.5355.13.2015, USC.5355.17.2015 oraz USC.5355.4.2016. Siedem postępowań dotyczyło zmiany nazwiska, a jedno zmiany imienia i nazwiska.

We wszystkich sprawach wnioski o zmianę nazwiska zostały złożone osobiście. Na wnioskach widnieją pieczęcie wpływu do organu. W wyniku czynności kontrolnych stwierdzono, że wszystkie wnioski były kompletne. Do wniosków zostały załączone potwierdzenia uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 37 zł.

Należy wskazać, że wnioski przygotowane przez pracowników o zmianę imienia i nazwiska jako gotowe wzory, zostały sporządzone w sposób prawidłowy, w rzeczywistości eliminując w znacznym stopniu występowanie w nich braków formalnych. Na wnioskach znajdują się pola do wskazania wszystkich wymaganych przez art. 11 ust. 1 z.i.i.n. danych oraz oświadczeń.

Wszystkie sprawy zakończone zostały wydaniem decyzji, które zgodnie z art. 107 k.p.a., zawierały: datę wydania, oznaczenie organu i strony, podstawę prawną, rozstrzygnięcie, pouczenie o przysługujących środkach odwoławczych, podpis oraz pieczęć uprawnionej osoby. Ustalono, że w podstawie prawnej decyzji wskazywany był art. 104 k.p.a. Wobec powyższego należy wskazać, że zbędnym jest przywoływanie w podstawie prawnej przedmiotowego przepisu, bowiem art. 104 k.p.a. stosuje się jedynie pomocniczo w sytuacjach, gdy przepis prawa materialnego nie wskazuje jednoznacznie, że rozstrzygnięcie w danej sprawie następuje w drodze decyzji administracyjnej. W wyniku czynności kontrolnych stwierdzono, że w decyzjach odstępowano od uzasadnień, jednocześnie prawidłowo powołując się na przepis art. 107 § 4 k.p.a. Ponadto na decyzjach znajduje się klauzula pouczająca o natychmiastowym wykonaniu decyzji z mocy ustawy, co należy uznać za poprawną praktykę. Decyzje zostały doręczone stronom, a w aktach znajdują się potwierdzenia skutecznego doręczenia rozstrzygnięć (zwrotki bądź adnotacje na decyzji). Każda sprawa miała prowadzoną metrykę, co jest zgodne z art. 66a k.p.a.

[dowód: akta kontroli str. 311-382]

Mając na uwadze przedstawiony powyżej stan faktyczny i prawny, realizację przez Burmistrza Miasta Lubań zadań z zakresu administracji rządowej, wynikających ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska w zakresie zmiany imienia i nazwiska oceniono pozytywnie.

W związku z powyższym, na podstawie art. 46 ust. 3 pkt 1 i 3 ustawy o kontroli w administracji rządowej w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości należy:

– zwracać szczególną uwagę przy migrowaniu przypisków z aktów stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego.

Na podstawie art. 46 ust. 3 pkt 3 ustawy o kontroli w administracji rządowej proszę o przekazanie **w terminie do dnia 31 grudnia 2016 roku** informacji o wykonaniu zaleceń i wykorzystaniu wniosków, a także o podjętych działaniach mających na celu wyeliminowanie stwierdzonych nieprawidłowości.