



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 20 lipca 2017 r.

NK-KE.431.16.2017.DP

Pan

Leszek Michalak

Burmistrz Żarowa

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach 8 i 9 maja 2017 r., na podstawie art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej¹ oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie², a także na podstawie imiennych upoważnień Wojewody Dolnośląskiego z dnia 18 kwietnia 2017 r. nr: NK-KE.0030.30.2017.DP oraz NK-KE.0030.31.2017.DP zespół kontrolny, w skład którego wchodzi n.w. pracownicy Wydziału Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu:

- Danuta Frydlewicz-Pierucka – inspektor wojewódzki (przewodnicząca zespołu kontrolnego),
- Iga Jaworska – inspektor wojewódzki,

przeprowadził w Urzędzie Miejskim w Żarowie, z siedzibą przy ul. Zamkowej 2, 58-130 Żarów, kontrolę problemową w trybie zwykłym w przedmiocie realizacji zadań z zakresu administracji rządowej, tj.:

- rejestracji stanu cywilnego, wykonywanych na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego³ - zwanej dalej p.a.s.c.
- zmiany imion i nazwisk, wykonywanych na podstawie ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska⁴ – zwanej dalej z.i.i.n.

Kontrola została zrealizowana zgodnie z zatwierdzonym w dniu 15 grudnia 2016 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli na I półroczu 2017 r. nr NK-KE.430.5.2016.DD.

¹ Dz.U. Nr 185 poz. 1092.

² Dz.U. 2015 r. poz. 525 z późn. zm.

³ Dz.U. 2016 r. poz. 2064.

⁴ Dz.U. 2016 r. poz. 10.

Kontrolę przeprowadzono w zakresie przestrzegania przepisów:

1. Ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego, tj.:

- sporządzanie aktów stanu cywilnego w trybie czynności materialno-technicznych, na podstawie art. 53, art. 87 i art. 92 p.a.s.c.
- wydawanie zaświadczeń na podstawie art. 44 ust. 1 pkt 2 lub 3 p.a.s.c.
- rejestracja zdarzeń stanu cywilnego w trybach szczególnych,
- migracja aktów stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego.

2. Ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska, tj.:

- prowadzenie postępowań administracyjnych na podstawie ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska oraz informowanie o zaistniałych zmianach.

Okres objęty kontrolą: od dnia 1 stycznia 2016 r. do dnia kontroli.

W kontrolowanym okresie sprawy prowadzone były przez:

- Panią Beatę Nejman – Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Żarowie,
- Panią Katarzynę Pernach – zastępcę Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Żarowie.

Realizację zadań z zakresu administracji rządowej oceniono:

- ***pozytywnie w zakresie rejestracji stanu cywilnego,***
- ***pozytywnie w zakresie zmiany imion i nazwisk.***

Pismem nr NK-KE.431.16.2017.DP z dnia 19 czerwca 2017 r. przekazano projekt wystąpienia pokontrolnego, do którego Burmistrz Żarowa w ustawowym terminie wniósł zastrzeżenie. Zastrzeżenie zostało oddalone w całości. Stanowisko wobec wniesionego zastrzeżenia przekazano kierownikowi jednostki kontrolowanej.

Wobec powyższego przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne, zgodnie z dyspozycją art. 47 ustawy o kontroli w administracji rządowej.

USTALENIA KONTROLI

REJESTRACJA STANU CYWILNEGO

Sporządzanie aktów stanu cywilnego w trybie czynności materialno-technicznych, na podstawie art. 87 i art. 92 p.a.s.c.

W okresie objętym kontrolą sporządzono sto pięćdziesiąt osiem aktów stanu cywilnego w trybie czynności materialno-technicznej. Kontrolę poddano trzydzieści aktów stanu cywilnego, w tym piętnaście aktów małżeństwa i piętnaście aktów zgonu. Na tej podstawie ustalono, co następuje.

Osiem ze sporządzonych aktów małżeństwa (akty nr 0219083/00/AM/2016/342..., 0219083/00/AM/2016/700..., 0219083/00/AM/2016/516..., 0219083/00/AM/2016/388..., 0219083/00/AM/2016/998..., 0219083/00/AM/2016/554..., 0219083/00/AM/2016/130..., 0219083/00/AM/2016/370...) dotyczyło małżeństw zawartych w sposób określony w art. 1 § 2

i 3 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy⁵ – zwanej dalej k.r.o. Akty te zostały sporządzone terminowo, tj. najpóźniej w następnym dniu roboczym po dniu otrzymania zaświadczenia stwierdzającego brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa oraz zaświadczenia stwierdzającego, że oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński zostały złożone w obecności duchownego (art. 86 ust. 3 p.a.s.c.). Przedmiotowe zaświadczenia duchowni dostarczyli w terminie określonym w art. 8 § 3 k.r.o., tj. przed upływem pięciu dni od dnia zawarcia małżeństwa.

Siedem ze sporządzonych aktów małżeństwa (akty nr 0219083/00/AM/2016/807..., 0219083/00/AM/2016/062..., 0219083/00/AM/2016/315..., 0219083/00/AM/2016/437..., 0219083/00/AM/2016/356..., 0219083/00/AM/2016/423..., 0219083/00/AM/2016/515...) dotyczyło małżeństw zawartych w sposób, o którym mowa w art. 1 § 1 k.r.o. (w formie cywilnej). Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Żarowie przyjmował oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński i sporządzał akty małżeństwa najpóźniej w następnym dniu roboczym, co jest zgodne z art. 86 ust. 1 p.a.s.c. Kontrola wykazała ważność terminów wszystkich skontrolowanych zaświadczeń o braku okoliczności wyłączających zawarcie związku małżeńskiego. Przy aktach małżeństwa zamieszczone zostały, zgodnie z art. 25 ust. 1 p.a.s.c.⁶, przypiski o aktach urodzenia obojga małżonków natomiast w aktach urodzenia osób zawierających związek małżeński zamieszczone zostały, zgodnie z art. 25 ust. 2 p.a.s.c.⁷, przypiski o akcie małżeństwa. W toku kontroli ustalono, iż w sprawie dot. aktu małżeństwa nr 0219083/00/AM/2016/437..... Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Żarowie przychylił się do prośby nupturientów i udzielił zezwolenia na zawarcie małżeństwa przed upływem terminu, o którym mowa w art. 4 k.r.o.⁸, w prawidłowej formie, zgodnie z art. 76 ust. 10 p.a.s.c.⁹. W sprawie nr 0219083/00/AM/2016/356... w procedurze związanej z zawarciem związku małżeńskiego brał udział tłumacz języka migowego. Kierownik urzędu stanu cywilnego pouczył tłumacza o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 4 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny¹⁰. Tłumacz złożył oświadczenie, że będzie wykonywał powierzone zadania sumiennie i bezstronnie, a adnotacja o powyższym została zamieszczona w protokole

⁵ Dz.U. z 2015 r. poz. 2082. Zgodnie z art. 1 § 2 k.r.o. małżeństwo zostaje również zawarte, gdy mężczyzna i kobieta zawierający związek małżeński podlegający prawu wewnętrznemu kościoła albo innego związku wyznaniowego w obecności duchownego oświadczą wolę jednoczesnego zawarcia małżeństwa podlegającego prawu polskiemu i kierownik urzędu stanu cywilnego następnie sporządzi akt małżeństwa. Gdy zostaną spełnione powyższe przesłanki, małżeństwo uważa się za zawarte w chwili złożenia oświadczenia woli w obecności duchownego.

⁶ Informacje o innych aktach stanu cywilnego dotyczących tej samej osoby oraz informacje wpływające na stan cywilny tej osoby zamieszcza się przy akcie stanu cywilnego w formie przypisków.

⁷ Sporządzając akt stanu cywilnego lub dołączając do niego wzmiankę dodatkową, niezwłocznie zamieszcza się przypiski przy innych aktach stanu cywilnego dotyczących tej samej osoby.

⁸ Małżeństwo przed kierownikiem urzędu stanu cywilnego nie może być zawarte przed upływem miesiąca od dnia, kiedy osoby, które zamierzają je zawrzeć, złożyły kierownikowi urzędu stanu cywilnego pisemne zapewnienie, że nie wiedzą o istnieniu okoliczności wyłączających zawarcie tego małżeństwa. Jednakże kierownik urzędu stanu cywilnego może zezwolić na zawarcie małżeństwa przed upływem tego terminu, jeżeli przemawiają za tym ważne względy.

⁹ Zezwolenia na zawarcie małżeństwa przed upływem terminu, o którym mowa w art. 4 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, kierownik urzędu stanu cywilnego albo konsul udziela na piśmie.

¹⁰ Dz.U. z 2016 r. poz. 1137 z późn. zm.

przyjęcia oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński. Powyższe jest zgodne z art. 32 ust. 4 p.a.s.c.¹¹.

Czynności kontrolne wykazały, iż w przypadku zgonów ich zgłoszeń dokonywały uprawnione podmioty (zgodnie z art. 93 ust. 2 p.a.s.c.). Akty zgonu sporządzano w dniu, w którym dokonano zgłoszenia zgonu (art. 92 ust. 1 p.a.s.c.). Przy aktach zgonów zamieszczone zostały, zgodnie z art. 25 ust. 1 p.a.s.c., przypiski o akcie urodzenia i ewentualne o akcie małżeństwa osoby zmarłej, natomiast w aktach urodzenia i aktach małżeństwa osób zmarłych zamieszczone zostały, zgodnie z art. 25 ust. 2 p.a.s.c.¹², przypiski o akcie zgonu.

Wszystkie skontrolowane akty stanu cywilnego sporządzone zostały na podstawie prawidłowych dokumentów.

W przypadku aktów zgonu w aktach zbiorowych przechowywane są:

- karty zgonu zgodne ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 11 lutego 2015 r. w sprawie wzoru karty zgonu¹³, zawierające m.in. nazwę podmiotu wykonującego działalność leczniczą oraz nazwisko, imię i podpis sporządzającego,
- protokoły zgłoszenia zgonu podpisane przez zgłaszającego zgon i kierownika urzędu stanu cywilnego oraz zawierające dane określone w art. 94 ust. 2 p.a.s.c. zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 21 do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego¹⁴.

W aktach zbiorowych do aktów małżeństwa znajdują się:

- pisemne zapewnienia nupturientów dotyczące braku wiedzy o istnieniu okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa (art. 76 ust. 1 pkt. 1 p.a.s.c.),
- w przypadku małżeństw zawartych w sposób, o którym mowa w art. 1 § 2 i 3 k.r.o. zaświadczenia wydane przez kierownika urzędu stanu cywilnego stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa (art. 4¹ § 1 k.r.o.) oraz zaświadczenia stwierdzające, że oświadczenia o wstąpieniu w związek małżeński zostały złożone w obecności duchownego (art. 8 § 2 k.r.o.),
- w przypadku małżeństwa zawartego w sposób, o którym mowa w art. 1 § 1 k.r.o. protokół przyjęcia oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński (art. 87 ust 1 i 2 p.a.s.c.)
- potwierdzenia uiszczenia opłaty skarbowej za sporządzenie aktu małżeństwa w wysokości 84 zł.

Czynności kontrolne akt zbiorowych małżeństw i zgonów wykazały, że dokumenty były oznaczone numerem aktu stanu cywilnego, którego dotyczyły oraz datą sporządzenia aktu stanu cywilnego i prowadzone były w porządku chronologicznym. Powyższe jest zgodne z § 43 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 9 lutego 2015 r. w sprawie

¹¹ Biegły lub tłumacz, z wyłączeniem biegłego sądowego oraz tłumacza przysięgłego, składa przed kierownikiem urzędu stanu cywilnego oświadczenie, że będzie wykonywał powierzone zadania sumiennie i bezstronnie, dochowując tajemnicy prawnie chronionej oraz kierując się w swoim postępowaniu uczciwością i etyką. Adnotację o złożeniu oświadczenia zamieszcza się w protokole czynności z zakresu rejestracji stanu cywilnego.

¹² Sporządzając akt stanu cywilnego lub dołączając do niego wzmiankę dodatkową, niezwłocznie zamieszcza się przypiski przy innych aktach stanu cywilnego dotyczących tej samej osoby.

¹³ Dz.U. poz. 231.

¹⁴ Dz.U. poz. 194.

prowadzenia rejestru stanu cywilnego oraz akt zbiorowych rejestracji stanu cywilnego¹⁵ – zwane dalej r.r.s.c.

Sporządzone akty stanu cywilnego zawierają wszystkie przewidziane przepisami prawa dane. Wpisy w rejestrze stanu cywilnego dokonane zostały w alfabecie łacińskim rozszerzonym, wielkimi literami, zgodnie z § 2 ust. 1 r.r.s.c. Po wprowadzeniu danych do rejestru stanu cywilnego dokumenty uwierzytelnione zostały przez Kierownika USC w Żarowie poprzez złożenie podpisu elektronicznego weryfikowanego za pomocą certyfikatu wydanego przez ministra właściwego ds. wewnętrznych. Powyższe ustalono na podstawie miejsca przechowywania aktów stanu cywilnego w rejestrze stanu cywilnego, tj. dokumenty niewierzytelnione przechowywane są jako projekty aktów. We wszystkich aktach uzupełnione zostały przypiski, zgodnie z art. 25 p.a.s.c.

[dowód: akta kontroli str. 34 - 177]

Mając na uwadze przedstawiony powyżej stan faktyczny i prawny oraz określone w programie kontroli zasady oceniania, zagadnienie dotyczące sporządzania aktów stanu cywilnego w trybie czynności materialno-technicznej, na podstawie art. 87 i 92 p.a.s.c. należało ocenić **pozytywnie**.

Wydawanie zaświadczeń na podstawie art. 44 ust. 1 pkt 2 lub 3 p.a.s.c.

Kontroli poddano 3 zaświadczenia o stanie cywilnym (100%). W wyniku czynności kontrolnych stwierdzono, że kierownik USC w Żarowie nie wydał żadnego zaświadczenia o zamieszczonych lub niezamieszczonych w rejestrze stanu cywilnego danych dotyczących wskazanej osoby.

W wyniku czynności kontrolnych stwierdzono, że zaświadczenia zostały wydane w odpowiedzi na kompletne wnioski pochodzące od uprawnionych podmiotów.

Stwierdzono, że organ weryfikował obowiązek uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia. Opłata była pobierana w odpowiedniej wysokości, zgodnie z częścią II ust. 1 pkt 2 wykazu przedmiotów opłaty skarbowej, stawek tej opłaty oraz zwolnień, stanowiącego załącznik do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej¹⁶, w wysokości 38 zł.

W toku czynności kontrolnych stwierdzono, że zaświadczenia zostały wydane według obowiązującego wzoru i zawierały wszystkie przewidziane przepisami prawa elementy. W zaświadczeniach prawidłowo wskazywano również datę ich ważności.

Odnosząc się do terminowości wydanych zaświadczeń należy wskazać, że zgodnie z art. 217 § 3 k.p.a. zaświadczenie powinno być wydane bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie siedmiu dni. Na wnioskach widnieje pieczęć wpływu do organu, co jest zgodne z § 42 ust. 2 instrukcji kancelaryjnej, będącej załącznikiem nr 1 do rozporządzenia z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz

¹⁵ Dz.U. z 2016 r. poz. 1904. Zgodnie z § 43 ust. 1 akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego, niezależnie od postaci, w której są sporządzone, opatruje się oznaczeniem nadanym aktowi stanu cywilnego, którego dotyczą. Ponadto ust. 2 stanowi, że akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego niesporządzone w formie dokumentu elektronicznego oznacza się dodatkowo datą sporządzenia aktu stanu cywilnego, którego dotyczą, i prowadzi się je w porządku chronologicznym.

¹⁶ Dz.U. z 2016 r. poz. 1827.

instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych¹⁷. Ponadto na wydanych zaświadczeniach znajdują się potwierdzenia osobistego odbioru przez wnioskodawców, co jest zgodne z § 60 ust. 3 instrukcji kancelaryjnej. Wobec powyższego ustalono, że zaświadczenia zostały wydane terminowo.

[dowód: akta kontroli str.: 178 - 194]

Mając na uwadze przedstawiony powyżej stan faktyczny i prawny oraz określone w programie kontroli zasady oceniania, zagadnienie dotyczące wydawania zaświadczeń na podstawie art. 44 ust. 1 pkt 2 lub 3 p.a.s.c. oceniono **pozytywnie**.

Rejestracja zdarzeń stanu cywilnego w trybach szczególnych

W kontrolowanym okresie Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Żarowie dokonał 37 rejestracji zdarzeń stanu cywilnego w trybie szczególnym. Kontroli poddano dziesięć spraw dotyczących rejestracji zdarzenia stanu cywilnego zarejestrowanego w trybie szczególnym p.a.s.c., w tym dziewięć spraw na podstawie art. 104 p.a.s.c. i jedną na podstawie art. 109 p.a.s.c.

Wnioski o odtworzenie treści zagranicznego dokumentu stanu cywilnego oraz wnioski o dokonanie transkrypcji aktów urodzenia, małżeństwa i zgonów zostały złożone przez uprawnioną osobę (zgodnie z art. 104 ust. 4 i art. 109 ust. 2 p.a.s.c.). Do wniosku o odtworzenie treści aktu małżeństwa sporządzonego w USA przedłożono dokument potwierdzający zdarzenie za granicą, zgodnie z art. 109 ust. 3 p.a.s.c. wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego, wpisanego na listę tłumaczy przysięgłych Ministerstwa Sprawiedliwości. W przypadku wniosków o dokonanie transkrypcji aktów urodzenia i małżeństwa, do wniosków załączono wymagane dokumenty, tj. zagraniczny dokument stanu cywilnego, będący dowodem zdarzenia i jego rejestracji wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumaczy przysięgłych wpisanych na listę tłumaczy przysięgłych Ministerstwa Sprawiedliwości. Odpis skrócony aktu zgonu (dot. 0219083/00/AZ/2016/377...) sporządzony w Niemczech został wydany zgodnie z Konwencją nr 16 sporządzoną w Wiedniu dnia 8 września 1976 r. dotyczącą wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego¹⁸, na druku wielojęzycznym toteż nie było konieczności przedkładania jego tłumaczeń na język polski przez tłumacza przysięgłego. Do wniosków dołączono również potwierdzenia uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 50 zł za wydanie odpisu pełnego aktu stanu cywilnego po dokonaniu transkrypcji oraz 39 zł za odpis pełny aktu stanu cywilnego wydany w wyniku uzupełnienia aktu na wniosek, zgodnie z częścią II ust. 1 pkt 6 i pkt 10 załącznika do ustawy o opłacie skarbowej.

Przeniesienia aktu stanu cywilnego sporządzonego za granicą dokonano w sposób określony w art. 104 ust. 2 p.a.s.c., tj. wiernie, zgodnie z literalnym brzmieniem zapisów, zarówno pod względem językowym, jak i formalnym, bez ingerencji w pisownię imion i nazwisk osób wskazanych w zagranicznym dokumencie stanu cywilnego.

¹⁷ Dz.U. Nr 14, poz. 67.

¹⁸ Dz.U. z 2004 r. Nr 166, poz. 1735.

Odtworzenie treści zagranicznego dokumentu stanu cywilnego oraz przeniesienie treści zagranicznych dokumentów stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego kierownik USC dokonał w formie czynności materialno-technicznej. W adnotacjach sporządzonych aktów stanu cywilnego zamieszczono stosowne informacje, zgodnie z art. 105 ust. 1 i art. 110 ust. 1 p.a.s.c. oraz umieszczono przypiski dotyczące aktów urodzenia czy aktów małżeństwa. Ponadto Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego uzupełniał dane w aktach stanu cywilnego na prośbę wnioskodawców w formie czynności materialno-technicznej, prawidłowo czyniąc wzmianki dodatkowe do przedmiotowych aktów.

[dowód: akta kontroli str. 195 - 284]

Mając na uwadze przedstawiony powyżej stan faktyczny i prawny oraz określone w programie kontroli zasady oceniania, zagadnienie dotyczące rejestracji zdarzeń stanu cywilnego w trybach szczególnych oceniono **pozytywnie**.

Migracja aktów stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego

Kontroli poddano 30 aktów stanu cywilnego¹⁹ przeniesionych do rejestru stanu cywilnego. Treść wszystkich przenoszonych aktów stanu cywilnego, sporządzonych na podstawie przepisów dotychczasowych, została zamieszczona w rejestrze stanu cywilnego w alfabecie łacińskim rozszerzonym i wielkimi literami. Dаты i godziny widniejące w przenoszonych aktach stanu cywilnego zostały wpisane i są przechowywane w sposób określony dla danego rejestru, co jest zgodne z § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw wewnętrznych z dnia 5 lutego 2015 r. w sprawie przenoszenia aktów stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego²⁰ – zwanego dalej p.r.s.c.

Dane zawarte w aktach stanu cywilnego przeniesiono prawidłowo, do odpowiednich rubryk. We wszystkich przypadkach, po zmigrowaniu, w akcie stanu cywilnego sporządzonym w księdze stanu cywilnego prowadzonej na podstawie przepisów dotychczasowych odnotowywano informację o przeniesieniu tego aktu do rejestru stanu cywilnego wraz z oznaczeniem aktu i datą przeniesienia. Zgodnie z art. 124 ust. 3 p.a.s.c. przeniesienie aktu stanu cywilnego do rejestru jest czynnością materialno-techniczną, w wyniku której w akcie stanu cywilnego sporządzonym w księdze stanu cywilnego prowadzonej na podstawie przepisów dotychczasowych wpisuje się wzmiankę dodatkową o przeniesieniu tego aktu do rejestru stanu cywilnego wraz z oznaczeniem aktu i datą przeniesienia, która nie podlega przeniesieniu do rejestru stanu cywilnego. W wyniku kontroli stwierdzono, że wszystkie informacje zostały wpisane w formie wzmianki dodatkowej, co stanowi prawidłowe działanie. Zgodnie z § 13 p.r.s.c. numer przenoszonego aktu stanu cywilnego zamieszcza się przy akcie stanu cywilnego w rejestrze stanu cywilnego. W wyniku czynności kontrolnych stwierdzono, że we wszystkich przypadkach przy akcie został zamieszczony prawidłowy numer aktu z księgi papierowej.

Podczas kontroli ustalono, że w aktach stanu cywilnego, gdzie było wpisane imię i nazwisko osoby, która sporządziła przenoszony dokument, w aktach stanu cywilnego w rejestrze stanu cywilnego w odpowiednich polach zamieszczone było imię i nazwisko

¹⁹ 10 aktów urodzenia, 10 aktów małżeństwa oraz 10 aktów zgonu.

²⁰ Dz.U. poz. 204.

kierownika USC, który zarejestrował przenoszony akt. Natomiast w sytuacji, gdy rubryki te były wypełnione nieczytelnie lub nie można było ustalić ich pełnego brzmienia, w przeniesionym akcie zamieszczono informację „dane nieustalone”, co jest zgodne z § 12 rozporządzenia p.r.s.c. Wyjątek stanowi sprawa dotycząca aktu urodzenia nr 0219083/00/AU/1961/324..., gdzie w rubryce imię i nazwisko kierownika urzędu stanu cywilnego, który zarejestrował dane dziecka wpisano „T..... K.....”, pomimo że w księdze papierowej widniał podpis nieczytelny kierownika USC.

W toku czynności kontrolnych stwierdzono, że wszystkie wzmianki dodatkowe zostały prawidłowo przeniesione z zachowaniem zasad wskazanych w § 5 ust. 1 p.r.s.c. Natomiast odnosząc się do zamieszczania przypisków przy akcie należy wskazać, że zgodnie z § 10 p.r.s.c. przypiski zamieszczone pod treścią aktu stanu cywilnego zamieszcza się przy akcie stanu cywilnego w rejestrze stanu cywilnego. W wyniku czynności kontrolnych ustalono, że przypiski były przenoszone do rejestru stanu cywilnego w sposób prawidłowy.

W skontrolowanych aktach małżeństwa sporządzanych na podstawie dotychczasowych przepisów, gdzie w rubryce „uwagi” widniał zapis „stwierdzam, że osoby wymienione w rubryce I złożyły w dniu dzisiejszym przede mną zgodne oświadczenie o wstąpieniu w związek małżeński”, informacja ta została odpowiednio przeniesiona do aktu małżeństwa w rejestrze stanu cywilnego – w polu „oświadczenia osób, które zawarły małżeństwo”. Powyższe jest zgodne z § 8 p.r.s.c.

[dowód: akta kontroli str.: 285 - 330]

Mając na uwadze przedstawiony powyżej stan faktyczny i prawny oraz określone w programie kontroli zasady oceniania, zagadnienie dotyczące migracji aktów stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego oceniono **pozytywnie**.

Mając na uwadze przedstawiony powyżej stan faktyczny i prawny realizację zadań z zakresu administracji rządowej, wynikających z ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. z 2016 r. poz. 2064) w zakresie rejestracji stanu cywilnego oceniono pozytywnie.

ZMIANA IMIENIA I NAZWISKA

Zmiana imienia i nazwiska oraz terminowość i zawiadamianie o zmianach

Kontroli poddano 6 następujących postępowań w sprawie zmiany imienia i nazwiska: USC.5355.1.2017, USC.5355.4.2016, USC.5355.3.2016, USC.5355.2.2016, USC.5355.1.2016, USC.5355.5.2016. Wszystkie decyzje dotyczyły zmiany nazwiska.

We wszystkich sprawach wnioski o zmianę nazwiska zostały złożone osobiście. Na wnioskach widnieją pieczęci wpływu do organu. Zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska, zwanej dalej z.i.i.n., w przypadku gdy wniosek o zmianę imienia lub nazwiska jest składany osobiście, wnioskodawca przedstawia do wglądu dokument stwierdzający tożsamość. W toku czynności kontrolnych stwierdzono praktykę sporządzania adnotacji potwierdzającej przedstawienie do wglądu przez wnioskodawcę dowodu osobistego, co należy ocenić pozytywnie, bowiem zgodnie z art. 72 k.p.a. czynności organu administracji publicznej, z których nie sporządza się protokołu, a które

mają znaczenie dla sprawy lub toku postępowania, utrwała się w aktach w formie adnotacji podpisanej przez pracownika, który dokonał tych czynności.

W wyniku czynności kontrolnych stwierdzono, że wszystkie wnioski były kompletne. Do wniosków zostały załączone potwierdzenia uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 37 zł.

Należy wskazać, że wnioski przygotowane przez pracowników o zmianę imienia i nazwiska jako gotowe wzory, zostały sporządzone w sposób prawidłowy, w rzeczywistości eliminując w znacznym stopniu występowanie w nich braków formalnych. Na wnioskach znajdują się pola do wskazania wszystkich wymaganych przez art. 11 ust. 1 z.i.i.n. danych.

Wszystkie sprawy zakończone zostały wydaniem decyzji, które zgodnie z art. 107 k.p.a. zawierały: datę wydania, oznaczenie organu i strony, podstawę prawną, rozstrzygnięcie, pouczenie o przysługujących środkach odwoławczych, podpis oraz pieczęć uprawnionej osoby. Ustalono, że w podstawie prawnej decyzji wskazywany był art. 104 k.p.a. Wobec powyższego należy wskazać, że zbędnym jest przywoływanie w podstawie prawnej przedmiotowego przepisu, bowiem art. 104 k.p.a. stosuje się jedynie pomocniczo w sytuacjach, gdy przepis prawa materialnego nie wskazuje jednoznacznie, że rozstrzygnięcie w danej sprawie następuje w drodze decyzji administracyjnej. W wyniku czynności kontrolnych stwierdzono, że w decyzjach odstępowano od uzasadnień, jednocześnie prawidłowo powołując się na przepis art. 107 § 4 k.p.a. Ponadto na decyzjach znajduje się klauzula pouczająca o natychmiastowym wykonaniu decyzji z mocy ustawy, co należy uznać za poprawną praktykę. Decyzje zostały doręczone stronom, a w aktach znajdują się potwierdzenia skutecznego doręczenia rozstrzygnięć (zwrotki bądź adnotacje na decyzji). Każda sprawa miała prowadzoną metrykę, co jest zgodne z art. 66a k.p.a.

W wyniku kontroli stwierdzono, że wszystkie sprawy zostały załatwione terminowo.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 zdanie pierwsze z.i.i.n. kierownik urzędu stanu cywilnego albo jego zastępca, który wydał decyzję o zmianie imienia lub nazwiska, przesyła ją za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, w którym jest prowadzony rejestr stanu cywilnego, do kierownika urzędu stanu cywilnego, który sporządził akt urodzenia oraz akt małżeństwa wnioskodawcy. W toku czynności kontrolnych stwierdzono, że we wszystkich sprawach organ przesłał przedmiotowe decyzje za pomocą systemu BUSC.

[dowód: akta kontroli str. 331 - 363]

Mając na uwadze przedstawiony powyżej stan faktyczny i prawny, realizację zadań z zakresu administracji rządowej, wynikających z ustawy z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska w zakresie zmiany imienia i nazwiska oceniono pozytywnie.

W związku z powyższym, na podstawie art. 46 ust. 3 pkt 1 i 3 ustawy o kontroli w administracji rządowej w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości należy:

W ZAKRESIE REJESTRACJI STANU CYWILNEGO

1. w sytuacjach, gdy w migrowanym akcie stanu cywilnego widnieje nieczytelny podpis kierownika USC sporządzającego akt, w przeniesionym akcie

umieszczać informację „dane nieustalone”, zgodnie z § 12 rozporządzenia p.r.s.c.

Na podstawie art. 46 ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej, proszę o przekazanie w terminie **do dnia 21 sierpnia 2017 r.** informacji o wykonaniu zaleceń i wykorzystaniu wniosków, a także o podjętych działaniach mających na celu wyeliminowanie stwierdzonych nieprawidłowości.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

/-/

Paweł Hreniak