|  |
| --- |
| ZAPYTANIE OFERTOWE/OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU |
| I. Zapraszamy do złożenia oferty na realizację zamówienia pn.: zakup wraz z dostawą kotar (kurtyn), atestowanych, redukujących zjawisko pogłosu i odbicia dźwięku w ramach projektu pt. „Poprawa standardu i zwiększenie przepustowości obsługi cudzoziemców w  DUW we Wrocławiu” współfinansowanego w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji |
| II. DANE ZAMAWIĄJĄCEGO |
| Nazwa organizacji: Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu  Adres: pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław  E-mail: zamowienia@duw.pl  Tel.: 71 340 63 55 |
| III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU |
| O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.  Na potwierdzenie tego warunku wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczeń, o których mowa  w pkt. III wzoru oferty.  Na poświadczenie, iż oferowane produkty spełniają wymagania Zamawiającego Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest do złożenia karty katalogowej/materiałowej wraz z odpowiednim certyfikatem trudno zapalności i/lub niepalności.  Na potwierdzenie kolorystyki Zamawiający, przed zawarciem umowy/zleceniem dostawy, wymaga złożenia próbki materiału. |
| IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA |
| Przedmiotem zamówienia zakup wraz z dostawą kotar (kurtyn), atestowanych, redukujących zjawisko pogłosu i odbicia dźwięku w ramach projektu pt. „Poprawa standardu i zwiększenie przepustowości obsługi cudzoziemców w  DUW we Wrocławiu” finansowanego w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji. Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany został w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia. |
| V. KRYTERIA OCENY OFERTY |
| 1. cena 60%  punkty w kryterium „Cena” będą przyznawane zgodnie z poniższym sposobem/wzorem:  Oferta z najniższą ceną otrzyma – 60 pkt, każda następna oferta oceniana będzie na podstawie wzoru:  cena minimalna  Wartość pkt oferty n = ------------------------- x 60  cena oferty n  Wyliczona punktacja za cenę zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.  Cena ofertowa powinna obejmować całość dostaw i usług brutto oraz zawierać wszystkie konieczne i niezbędne koszty do pełnego i kompleksowego wykonania zadania, zgodnie z dokumentacją postępowania i zalecaną wizją w terenie.  Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.  Cena oferty złożona przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej winna zawierać należne składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany jest naliczyć i odprowadzić. W przypadku wyboru wykonawcy będącego osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej, Zamawiający najpóźniej przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne, zażąda złożenia stosownego oświadczenia dotyczącego zatrudnienia oraz innych okoliczności mających wpływ na wysokość opłacanych składek.  Do oceny ofert zostanie przyjęta wartość całości zadania podana w ofercie.  2. okres gwarancji  punkty w kryterium „Okres gwarancji” będą przyznawane zgodnie z poniższym sposobem/wzorem:   1. Oferta z zadeklarowanym 2 letnim okresem gwarancji otrzyma – 0 pkt, 2. Oferta z zadeklarowanym 3 letnim okresem gwarancji otrzyma – 10 pkt. 3. Oferta z zadeklarowanym 4 letnim lub dłuższym okresem gwarancji otrzyma – 20 pkt. |
| VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT |
| 1. Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (zał. nr 2); Do oferty należy dołączyć kartę katalogową oferowanego produktu, certyfikat.  2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim;  3. Oferta musi być czytelna;  4. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 13 listopada 2018 r. do godz. 11:00 .  - osobiście w siedzibie zamawiającego wskazanej w pkt. II., pok. 2166  - przesłać faksem na numer 71 340 69 70  - w formie skanu pocztą elektroniczną na adres zamowienia@duw.pl  5. Zamawiający odrzuci ofertę:  *1) złożoną po terminie,*  *2) złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,*  *3) niezgodną z treścią zapytania ofertowego,*  *4) zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi,*  *5) jeżeli cena oferty przekracza kwotę, którą zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia,*  6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. |
| VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY/OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY |
| Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w punkcie V. |
| VIII. DODATKOWE INFORMACJE/OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU |
| Dodatkowych informacji udziela Piotr Brzuzek  tel. 71 340 63 55  e-mail: zamowienia@duw.pl |
| IX. DODATKOWE INFORMACJE  1. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia do wysokości 50% wartości zamówienia określonej w umowie z wykonawcą, związanej ze zwiększeniem zakresu zamówienia.  2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy:  1) nie zostanie złożona żadna oferta,  2) procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy.  3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu do zawarcia umowy.  4. Termin związania ofertą: 20 dni od zakończenia terminu składania ofert.  5. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego |
| Załączniki zapytania ofertowego/ogłoszenia o zamówieniu:   1. Opis przedmiotu zamówienia. 2. Formularz ofertowy 3. Projekt umowy 4. Przewidywany sposób montażu kotar 5. Klauzula informacyjna |
| 09.11.2018 r. Piotr Brzuzek  ............................................. ..................................................  (data) (podpis osoby prowadzącej procedurę,  działającej w imieniu zamawiającego) |