



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 16 stycznia 2019 r.

IF-IT.431.25.2018.AD

**Przedsiębiorstwo Komunikacji
Samochodowej Sp. z o.o.**

ul. Ścinawska 24
56-100 WOŁÓW

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach 24 i 26 października oraz 6 listopada 2018 r. zespół kontrolny w składzie:

Agnieszka Doroszkiewicz – specjalista w Wydziale Infrastruktury Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego – przewodniczący zespołu;

Michał Całuch – inspektor wojewódzki w Wydziale Infrastruktury Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego

przeprowadził kontrolę problemową w trybie zwykłym u przedsiębiorcy Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej sp. z o.o., w miejscu prowadzenia działalności tj. w miejscowości: 56-100 Wołów, ul. Ścinawska 24, 56-120 Brzeg Dolny, ul. Sienkiewicza 19, 59-220 Legnica, ul. Nowodworska 48, al. Rzeczypospolitej 25 oraz 59-300 Lubin, ul. Ścinawska 22.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 5 czerwca 2018 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli zewnętrznych na II półrocze 2018 r.

Ocena kontrolowanego zagadnienia:

Prawidłowość prowadzenia działalności regulowanej w zakresie prowadzenia przez przedsiębiorcę ośrodka szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy w kontrolowanym miejscu (tj. 56-100 Wołów, ul. Ścinawska 24, 56-120 Brzeg Dolny, ul. Sienkiewicza 19, 59-220 Legnica, ul. Nowodworska 48, al. Rzeczypospolitej 25 oraz 59-300 Lubin, ul. Ścinawska 22) **ocenił pozytywnie z nieprawidłowościami**

Podstawą sformułowania oceny były następujące ustalenia:

Przedsiębiorca nie prowadzi działalności gospodarczej w zakresie ośrodka szkolenia kierowców.

Kontroli poddano spełnienie wymogów w następującym zakresie:

WARUNKI LOKALOWE:

1. Biuro obsługi klienta:

Przedsiębiorca posiada oznaczone nazwą pomieszczenie biurowe, zlokalizowane w Wołowie przy ul. Ścinawskiej 24. Umożliwia obsługę osób i jest ono przystosowane do przechowywania dokumentacji związanej z prowadzonymi szkoleniami w sposób uniemożliwiający dostęp osób postronnych.

Akta kontroli str. od 58 do 59

2. Sala wykładowa Nr 1:

Sala o powierzchni **25,36** m², zlokalizowana przy ul. Ścinawskiej 24 w Wołowie, w wydzielonym pomieszczeniu, wyposażona w miejsca siedzące dla **18** osób szkolonych (krzesła oraz stoliki) oraz 1 miejsce dla prowadzącego zajęcia. Oświetlona, ogrzewana i przewietrzana. Odizolowana od innych pomieszczeń. Oznaczona informacją „Sala wykładowa”.

W pobliżu sali zlokalizowana jest toaleta oraz zaplecze socjalne.

Przedstawiciel przedsiębiorcy przedłożył stosowny akty własności obiektu w okresie objętym kontrolą.

Akta kontroli str. od 60 do 70

3. Sala wykładowa Nr 2:

Sala o powierzchni **40,87** m², zlokalizowana przy ul. Ścinawskiej 22 w Lubinie, w wydzielonym pomieszczeniu, wyposażona w miejsca siedzące dla **12** osób szkolonych (krzesła oraz stół) oraz 1 miejsce dla prowadzącego zajęcia. Oświetlona, ogrzewana i przewietrzana. Odizolowana od innych pomieszczeń. Oznaczona informacją „Sala wykładowa”.

W pobliżu sali zlokalizowana jest toaleta oraz zaplecze socjalne.

Przedstawiciel przedsiębiorcy przedłożył stosowne umowy na wynajem infrastruktury w okresie objętym kontrolą.

Akta kontroli str. od 71 do 74

4. Sala wykładowa Nr 3:

Sala o powierzchni **87,00** m², zlokalizowana przy ul. Rzeczypospolitej 25 w Legnicy, w wydzielonym pomieszczeniu, wyposażona w miejsca siedzące dla **18** osób szkolonych (krzesła oraz stoliki) oraz 1 miejsce dla prowadzącego zajęcia. Oświetlona, ogrzewana i przewietrzana. Odizolowana od innych pomieszczeń. Oznaczona informacją „Sala wykładowa”.

W pobliżu sali zlokalizowana jest toaleta oraz zaplecze socjalne.

Przedstawiciel przedsiębiorcy przedłożył stosowne umowy na wynajem infrastruktury w okresie objętym kontrolą.

Akta kontroli str. od 75 do 78

5. Sala wykładowa Nr 4:

Sala o powierzchni **55,80** m², zlokalizowana przy ul. Nowodworskiej 48 w Legnicy, w wydzielonym pomieszczeniu, wyposażona w miejsca siedzące dla **36** osób szkolonych (krzesła oraz stoliki) oraz 1 miejsce dla prowadzącego zajęcia. Oświetlona, ogrzewana i przewietrzana. Odizolowana od innych pomieszczeń. Oznaczona informacją „Sala wykładowa”.

W pobliżu sali zlokalizowana jest toaleta oraz zaplecze socjalne.

Przedstawiciel przedsiębiorcy przedłożył stosowne umowy na wynajem infrastruktury w okresie objętym kontrolą.

Akta kontroli str. od 79 do 83

6. Sala wykładowa Nr 5:

Sala o powierzchni 57,57 m², zlokalizowana przy ul. Sienkiewicza 19 w Brzegu Dolnym, w wydzielonym pomieszczeniu, wyposażona w miejsca siedzące dla 16 osób szkolonych (krzesła oraz stoliki) oraz 1 miejsce dla prowadzącego zajęcia. Oświetlona, ogrzewana i przewietrzana. Odizolowana od innych pomieszczeń. Oznaczona informacją „Sala wykładowa”.

W pobliżu sali zlokalizowana jest toaleta oraz zaplecze socjalne.

Przedstawiciel przedsiębiorcy przedłożył stosowne umowy na wynajem infrastruktury w okresie objętym kontrolą.

Akta kontroli str. od 84 do 87

WYPOSAŻENIE DYDAKTYCZNE:

Przedsiębiorca posiada wyposażenie dydaktyczne zawierające:

- tablice do pisania w każdej Sali wykładowej,
- filmy VHS i płyty DVD prezentujące zasady bezpiecznego poruszania się w ruchu drogowym, zasady kierowania pojazdem i podstawowe czynności kontrolno-obsługowe i zasady udzielania pierwszej pomocy ofiarom wypadku – przywożone każdorazowo na szkolenie z siedziby OS w Wołowie,
- obowiązujące teksty aktów prawnych z zakresu ruchu drogowego, transportu drogowego i warunków używania pojazdów – przywożone każdorazowo na szkolenie z siedziby OS w Wołowie,
- urządzenia umożliwiające korzystanie z w/w pomocy tj. rzutnik multimedialny, ekran, laptopy z dostępem do internetu – przywożone każdorazowo na szkolenie z siedziby OS w Wołowie .

Akta kontroli str. od 71 do 86

MIEJSCE PRZEZNACZONE DO PROWADZENIA ZAJEĆ PRAKTYCZNYCH:

Plac manewrowy zlokalizowany jest w województwie wielkopolskim w Koźminie Wielkopolskim, przy ul. Krotoszyńskiej 30.

Przedsiębiorca posiada stosowne umowy na wynajem placu manewrowego.

Z uwagi na właściwość miejscową nie dokonano oględzin placu manewrowego

Akta kontroli str. od 88 do 91

MIEJSCE PRZEZNACZONE DO JAZDY W WARUNKACH SPECJALNYCH:

W kontrolowanym okresie przedsiębiorca deklaruje posiadanie umowy dotyczącej prowadzenia szkoleń w zakresie jazdy w warunkach specjalnych z Wojewódzkim Ośrodkiem Ruchu Drogowego w Zielonej Górze będącego właścicielem Ośrodka Doskonalenia Techniki Jazdy. Przedsiębiorca dodatkowo posiada umowę ze Stanisławem Paterkiem na wynajem symulatora zlokalizowanego w Koźminie Wielkopolskim przy ul. Krotoszyńskiej 30. Przedsiębiorca dysponuje certyfikatem mobilnego symulatora jazdy samochodu ciężarowego i autobusu typ Progres dla wynajmowanego symulatora.

Akta kontroli str. od 92 do 110

POJAZDY OŚRODKA

W okresie objętym kontrolą ośrodek szkolenia dysponował w ramach prowadzonej działalności następującymi pojazdami:

1. Autobus – MAN – PKR 02777
2. Autobus Mercedes – Benz – PKR 15700

3. Samochód ciężarowy MAN - PKR GU07
4. Samochód ciężarowy MAN - PKR 17773
5. Samochód ciężarowy MAN – PKR NR07
6. Ciągnik samochodowy VOLVO – FZ86149
7. Naczepa ciężarowa Wielton – FZ94047
8. Samochód ciężarowy VOLVO – FZ 0192E
9. Autobus Autosan - DBL NL75

Przedsiębiorca przedłożył kontrolującemu kopie aktualnych dowodów rejestracyjnych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie odpowiednich wymagań technicznych, o których mowa w art. 39g ust. 2 pkt 3 lit. e ustawy, wydanymi przez rzeczoznawcę samochodowego.

Akta kontroli str. od 105 do 170

KADRA DYDAKTYCZNA:

W celu realizacji programów nauczania przedsiębiorca dysponuje następującymi osobami:

Wykładowcy:

- Wojciech Rygielski
- Eugeniusz Stańczak
- Leszek Prokopczyk
- Sebastian Wiąckiewicz
- Mieczysław Woś
- Zbigniew Drzymała
- Tadeusz Chodorowski
- Artur Fitrzyk
- Katarzyna Ziombra
- Ewa Zielińska

Akta kontroli str. od 171 do 262

Instruktorzy nauki jazdy:

- Marcin Matuszewski
- Janusz Jankowski
- Sebastian Wojciechowski
- Mariusz Brdys
- Mirosław Gruszka
- Bogdan Hawrylak
- Sławomir Nowara
- Sebastian Klóska

Akta kontroli str. od 263 do 283

Instruktorzy techniki jazdy:

- Bogdan Hawrylak
- Nowara Sławomir
- Sebastian Klóska
- Marcin Matuszewski
- Kacper Paterek
- Jerzy Maćkowiak

Akta kontroli str. od 280 do 291

Przedstawiciel przedsiębiorcy przedstawił dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań do prowadzenia zajęć przez wszystkich zatrudnionych w ośrodku wykładowców, instruktorów nauki jazdy oraz instruktorów techniki jazdy oraz dokument potwierdzający, iż przedsiębiorca – Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Wołowie sp. z o.o. jako podmiot zbiorowy oraz członek zarządu Wojciech Rygielski jako osoba fizyczna lub członek

organu osoby prawnej, nie był prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w celu osiągnięciu korzyści majątkowych lub przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów.
Akta kontroli str. od 292 do 293

PROWADZONE SZKOLENIA:

W trakcie kontroli przedstawiciel przedsiębiorcy przedłożył stosowane w okresie objętym kontrolą Programy szkolenia wraz z planem wykonania szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy dla bloków programowych prawa jazdy kat C1, C, C1+E i C+E oraz D1, D, D1+E i D+E obejmujące:

A. Program nauczania na kursie kwalifikacyjnym dla :

- kwalifikacji wstępnej część podstawowa i specjalistyczna,
- kwalifikacji wstępnej przyspieszonej,
- kwalifikacji wstępnej uzupełniającej,
- kwalifikacji wstępnej uzupełniającej przyspieszonej

B. Program szkolenia okresowego.

Przedsiębiorca posiada dwie umowy współpracy na wykorzystanie oprogramowania wspomagającego z Grupa CARGO sp. z o.o. s.k. oraz z e-Kierowca sp. z o.o. s.k.

Programy szkolenia są zgodne ze szczegółowymi warunkami prowadzenia zajęć, o których mowa w art. 39 i ust. 1 pkt 2 ustawy o transporcie drogowym.

Akta kontroli str. od 294 do 752

1. SZKOLENIA W RAMACH KWALIFIKACJI WSTEPNEJ

Kontroli poddano dokumentację dla szkoleń:

ROK 2017

1. 2/CARGO/2017 – kat. C – 13-06-2017 – 03-08-2017

Akta kontroli od str. 753 do str. 791

ROK 2018

Kwalifikacji wstępnej w roku 2018 nie prowadzono

Jak wynika z przekazanych kontrolującym dokumentów, szkolenie prowadzone w ramach kwalifikacji wstępnej obejmowało 280 godzin, w tym:

- część podstawowa – teoretyczna trwająca 195 godzin,
- część specjalistyczna prowadzona w formie :
 - zajęć teoretycznych trwających 65godzin,
 - zajęć praktycznych w ruchu drogowym trwających 16 godzin
- zajęć praktycznych w warunkach specjalnych – 4 godziny zajęć w ODTJ.

Dokumentacja szkoleń w ramach kwalifikacji wstępnej prowadzona jest w formie papierowej i obejmuje:

- dziennik zajęć,
- kartę zajęć praktycznych,
- kopię wniosku do Wojewody Dolnośląskiego o wyznaczenie terminu egzaminu,
- kopię informacji o terminie, czasie i miejscu – przekazywaną Wojewodzie wraz z dowodem nadania.

W dzienniku znajdują się:

- imię i nazwisko osoby szkolonej,
- lista obecności osoby szkolonej w poszczególnych dniach,
- czas trwania przeprowadzonych zajęć,
- terminy przeprowadzonych zajęć,

- tematy przeprowadzonych zajęć,
- imię i nazwisko, daty oraz podpisy wykładowcy przeprowadzającego zajęcia,
- program szkolenia.

Na karcie zajęć praktycznych znajdują się:

- imię i nazwisko osoby szkolonej,
- liczba godzin przeprowadzonych zajęć,
- terminy przeprowadzenia zajęć,
- tematy przeprowadzonych zajęć,
- imię i nazwisko oraz podpisy instruktora,
- podpisy osoby szkolonej,
- numer rejestracyjny pojazdu na którym prowadzono szkolenie

2. SZKOLENIA W RAMACH KWALIFIKACJI WSTEPNEJ PRZYSPIESZONEJ

Kontroli poddano dokumentację dla szkoleń:

ROK 2017

1. 5/CARGO/2017 – kat. C – 07-07-2017 – 03-08-2017
2. 6/CARGO/2017 – kat. D – 21-08-2017 – 28-09-2018
3. KWP- D/7/2017 – kat. D – 30-01-2017 – 04-03-2017

Akta kontroli od str. 792 do str. 892

ROK 2018

1. KWPC/01/2018 – kat. C – 10-01-2018 – 10-02-2018
2. 06/2018 – kat. C – 17-04-2018 – 01-07-2018
3. 11/2018 – kat. C – 05-06-2018 – 21-07-2018
4. 016/2018 – kat. D – 02-10-2018 – 21-10-2018

Akta kontroli od str. 893 do str. 1027

Szkolenia prowadzone w ramach kwalifikacji wstępnej przyspieszonej obejmowały 140 godzin, w tym:

- część podstawowa – teoretyczna trwająca 97 godzin,
- część specjalistyczna prowadzona w formie :
 - zajęć teoretycznych trwająca 33 godzin,
 - zajęć praktycznych w ruchu drogowym trwających 8 godzin
 - zajęć praktycznych w warunkach specjalnych – 1 godzina zajęć na symulatorze, równoważna 2 godzinom jazdy w warunkach specjalnych.

Dokumentacja szkoleń w ramach kwalifikacji wstępnej przyspieszonej prowadzona jest w formie papierowej i obejmuje:

- dziennik,
- kartę zajęć praktycznych,
- kopię wniosku do Wojewody Dolnośląskiego o wyznaczenie terminu egzaminu,
- kopię informacji o terminie, czasie i miejscu – przekazywaną Wojewodzie wraz z dowodem nadania.

W dzienniku znajdują się:

- imię i nazwisko osoby szkolonej,
- lista obecności osoby szkolonej w poszczególnych dniach,
- czas trwania przeprowadzonych zajęć,
- terminy przeprowadzonych zajęć,
- tematy przeprowadzonych zajęć,
- imię i nazwisko, daty oraz podpisy wykładowcy przeprowadzającego zajęcia.

- Program szkolenia

Na karcie zajęć praktycznych znajdują się:

- imię i nazwisko osoby szkolonej,
- liczba godzin przeprowadzonych zajęć,
- terminy przeprowadzenia zajęć,
- tematy przeprowadzonych zajęć,
- imię i nazwisko oraz podpisy instruktora,
- podpisy osoby szkolonej.

Stwierdzone nieprawidłowości:

1. Szkolenie Krystiana Horodyskiego w zakresie: Modułu 1 temat 1.1. - Szkolenie zaawansowane w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa oraz Modułu 3 temat 3.3. - Umiejętność zapobiegania zagrożeniom fizycznym przeprowadziła Katarzyna Ziombra, która w ocenie kontrolujących nie posiada odpowiednich kwalifikacji do prowadzenia zajęć w tym zakresie.

Akta kontroli od str. 792 do str. 833

(Naruszenie art. 39g ust. 2 pkt 2 lit. a) ustawy o transporcie drogowym)

2. Szkolenie Pawła Szkarupskiego w zakresie Modułu 3 temat 3.3. - Umiejętność zapobiegania zagrożeniom fizycznym przeprowadziła Katarzyna Ziombra natomiast w zakresie Modułu 1 temat 1.1. - Szkolenie zaawansowane w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa, szkolenia przeprowadzili Eugeniusz Stańczak oraz Katarzyna Ziombra, którzy w ocenie kontrolujących nie posiadają odpowiednich kwalifikacji do prowadzenia zajęć w tym zakresie.

Akta kontroli od str. 834 do str. 867

(Naruszenie art. 39g ust. 2 pkt 2 lit. a) ustawy o transporcie drogowym)

3. Szkolenie Mateusza Nocunia w zakresie Modułu 1 temat 1.1. - Poznanie charakterystyk układu przeniesienia napędu w celu jego optymalnego wykorzystania oraz Modułu 2 temat 1.2. - Poznanie charakterystyki technicznej i sposobu działania urządzeń służących bezpieczeństwu w celu zapewnienia panowania nad pojazdem, zminimalizowania jego zużycia i zapobiegania awariom przeprowadził Eugeniusz Stańczak, który w ocenie kontrolujących nie posiada odpowiednich kwalifikacji do prowadzenia zajęć w tym zakresie.

Akta kontroli od str. 868 do str. 892

(Naruszenie art. 39g ust. 2 pkt 2 lit. a) ustawy o transporcie drogowym)

4. Szkolenie Wojciecha Seniaka w zakresie bloku 1 – Szkolenie w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa przeprowadziła Katarzyna Ziombra, która w ocenie kontrolujących nie posiada odpowiednich kwalifikacji do prowadzenia zajęć w tym zakresie.

Akta kontroli od str. 893 do str. 925

(Naruszenie art. 39g ust. 2 pkt 2 lit. a) ustawy o transporcie drogowym)

5. Szkolenie Zbigniewa Kowalkowskiego w zakresie bloku 1 – Szkolenie w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa przeprowadziła Katarzyna Ziombra, która w ocenie kontrolujących nie posiada odpowiednich kwalifikacji do prowadzenia zajęć w tym zakresie.

Akta kontroli od str. 926 do str. 957

(Naruszenie art. 39g ust. 2 pkt 2 lit. a) ustawy o transporcie drogowym)

6. Szkolenie Mateusza Szuszkiewicza w zakresie bloku 1 – Szkolenie w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa przeprowadził Eugeniusz

Stańczak, który w ocenie kontrolujących nie posiada odpowiednich kwalifikacji do prowadzenia zajęć w tym zakresie.

Akta kontroli od str. 958 do str. 991

(Naruszenie art. 39g ust. 2 pkt 2 lit. a) ustawy o transporcie drogowym)

7. Szkolenie Roberta Drączkowskiego w zakresie bloku 1 – Szkolenie w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa przeprowadziła Katarzyna Ziombra, która w ocenie kontrolujących nie posiada odpowiednich kwalifikacji do prowadzenia zajęć w tym zakresie.

Akta kontroli od str. 992 do str. 1027

(Naruszenie art. 39g ust. 2 pkt 2 lit. a) ustawy o transporcie drogowym)

3. KWALIFIKACJA WSTEPNA UZUPELNIAJACA – w kontrolowanym okresie nie była prowadzona

4. KWALIFIKACJA WSTEPNA UZUPELNIAJACA PRZYSPIESZONA – w kontrolowanym okresie nie była prowadzona

5. SZKOLENIE OKRESOWE

Kontroli poddano dokumentację dla szkoleń:

ROK 2017

1. 001/2017 – kat. D – 02-01-2017 – 07-01-2017
2. 013/2017 – kat. C – 06-03-2017 – 10-03-2017
3. 022/2017 – kat. D – 06-05-2017 – 12-05-2017
4. 055/2017 – kat. C – 03-08-2017 – 09-08-2017
5. 062/2017 – kat. D – 21-08-2017 – 25-08-2017
6. 079/2017 – kat. C – 06-11-2017 – 10-11-2017

Akta kontroli od str. 1028 do str. 1164

ROK 2018

1. 002/2018 – kat. C – 08-01-2018 – 12-01-2018
2. 003/2018 – kat. D – 09-01-2018 – 13-01-2018
3. 016/2018 – kat. C – 05-03-2018 – 13-03-2018
4. 029/2018 – kat. D – 10-05-2018 – 16-05-2018
5. 054/2018 – kat. D – 24-09-2018 – 28-09-2018
6. 056/2018 – kat. C – 01-10-2018 – 05-10-2018

Akta kontroli od str. 1165 do str. 1319

Dla każdego szkolenia okresowego prowadzony był oddzielnie dziennik zajęć teoretycznych. Dokumentacja kursów prowadzona jest w formie papierowej i obejmuje:

- kopie informacji o terminie, czasie i miejscu, w których będą prowadzone zajęcia, przekazywaną wojewodzie,
- dziennik zajęć,
- listę obecności kursanta,
- informację o osobach szkolonych,
- kopię informacji o zakończeniu szkolenia – przekazywaną Wojewodzie,
- kopie informacji dla CEPIK.

W dzienniku znajdują się:

- imię i nazwisko osoby szkolonej,
- numer PESEL,

- data rozpoczęcia szkolenia,
- lista obecności osoby szkolonej w poszczególnych dniach, – potwierdzona własnoręcznymi podpisami osoby szkolonej,
- tematy przeprowadzonych zajęć,
- imię i nazwisko, daty oraz podpisy wykładowcy,
- data zakończenia szkolenia.

Z poddanej analizie dokumentacji wynika, że wszystkie skontrolowane szkolenia prowadzone w formie kursu okresowego obejmowały 35 godzin, w tym:

- zajęcia w ramach modułów obowiązkowych, trwające 21 godz.,
- zajęcia w ramach modułów, wybranych dla kategorii prawa jazdy, trwające 14 godzin

Zgodnie z danymi zawartymi w dziennikach szkolenia, wszystkie skontrolowane szkolenia okresowe prowadzone były w oparciu o przedstawione kontrolującym programy szkolenia.

Stwierdzone nieprawidłowości:

1. Szkolenie Janusza Gardonia w zakresie Modułu 1 temat 1.1. - Przypomnienie wiadomości w zakresie szkolenia zaawansowanego w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa przeprowadził Eugeniusz Stańczak, który w ocenie kontrolujących nie posiada odpowiednich kwalifikacji do prowadzenia zajęć w tym zakresie.

Akta kontroli od str. 1028 do str. 1049

(Naruszenie art. 39g ust. 2 pkt 2 lit. a) ustawy o transporcie drogowym)

2. Szkolenie Artura Baja w zakresie Modułu 1 temat 1.1. - Przypomnienie wiadomości w zakresie szkolenia zaawansowanego w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa oraz Modułu 10 – Mocowanie ładunku przeprowadził Eugeniusz Stańczak, który w ocenie kontrolujących nie posiada odpowiednich kwalifikacji do prowadzenia zajęć w tym zakresie.

Akta kontroli od str. 1050 do str. 1072

(Naruszenie art. 39g ust. 2 pkt 2 lit. a) ustawy o transporcie drogowym)

3. Szkolenie Marzanny Fuks w zakresie Modułu 1 temat 1.1. - Przypomnienie wiadomości w zakresie szkolenia zaawansowanego w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa przeprowadził Eugeniusz Stańczak, który w ocenie kontrolujących nie posiada odpowiednich kwalifikacji do prowadzenia zajęć w tym zakresie.

Akta kontroli od str. 1073 do str. 1098

(Naruszenie art. 39g ust. 2 pkt 2 lit. a) ustawy o transporcie drogowym)

4. Szkolenie Jana Molińskiego w zakresie Modułu 1 temat 1.1. - Przypomnienie wiadomości w zakresie szkolenia zaawansowanego w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa oraz Modułu 3 – Przewóz substancji płynnych pojazdem z cysterną przeprowadziła Katarzyna Ziombra, która w ocenie kontrolujących nie posiada odpowiednich kwalifikacji do prowadzenia zajęć w tym zakresie.

Akta kontroli od str. 1098 do str. 1120

(Naruszenie art. 39g ust. 2 pkt 2 lit. a) ustawy o transporcie drogowym)

5. Szkolenie Stanisława Kunickiego w zakresie Modułu 1 temat 1.1. - Przypomnienie wiadomości w zakresie szkolenia zaawansowanego w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa przeprowadził Eugeniusz Stańczak, który w ocenie kontrolujących nie posiada odpowiednich kwalifikacji do prowadzenia zajęć w tym zakresie.

Akta kontroli od str. 1121 do str. 1143

(Naruszenie art. 39g ust. 2 pkt 2 lit. a) ustawy o transporcie drogowym)

6. Szkolenie Jerzego Czecha w zakresie Modułu 1 temat 1.1. - Przypomnienie wiadomości w zakresie szkolenia zaawansowanego w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa przeprowadził Eugeniusz Stańczak natomiast w zakresie Modułu 2 – Mocowanie ładunku oraz Modułu 3 – Bezpieczeństwo ruchu drogowego – przeprowadziła Katarzyna Ziombra, którzy w ocenie kontrolujących nie posiadają odpowiednich kwalifikacji do prowadzenia zajęć w tym zakresie.

Akta kontroli od str. 1144 do str. 1164

(Naruszenie art. 39g ust. 2 pkt 2 lit. a) ustawy o transporcie drogowym)

7. Szkolenie Marcina Tkaczyka w zakresie Modułu 1 temat 1.1. - Przypomnienie wiadomości w zakresie szkolenia zaawansowanego w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa przeprowadził Eugeniusz Stańczak natomiast w zakresie Modułu 4 – Mocowanie ładunku oraz Modułu 5 – Bezpieczeństwo ruchu drogowego – przeprowadziła Katarzyna Ziombra, którzy w ocenie kontrolujących nie posiadają odpowiednich kwalifikacji do prowadzenia zajęć w tym zakresie.

Akta kontroli od str. 1165 do str. 1187

(Naruszenie art. 39g ust. 2 pkt 2 lit. a) ustawy o transporcie drogowym)

8. Szkolenie Kacpra Wasilewskiego w zakresie Modułu 1 temat 1.1. - Przypomnienie wiadomości w zakresie szkolenia zaawansowanego w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa przeprowadziła Katarzyna Ziombra, która w ocenie kontrolujących nie posiada odpowiednich kwalifikacji do prowadzenia zajęć w tym zakresie.

Akta kontroli od str. 1188 do str. 1208

(Naruszenie art. 39g ust. 2 pkt 2 lit. a) ustawy o transporcie drogowym)

9. Szkolenie Sławomira Dorosza w zakresie Modułu 1 temat 1.1. - Przypomnienie wiadomości w zakresie szkolenia zaawansowanego w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa przeprowadził Eugeniusz Stańczak natomiast w zakresie Modułu 4 – Mocowanie ładunku oraz Modułu 5 – Bezpieczeństwo ruchu drogowego – przeprowadziła Katarzyna Ziombra, którzy w ocenie kontrolujących nie posiadają odpowiednich kwalifikacji do prowadzenia zajęć w tym zakresie.

Akta kontroli od str. 1209 do str. 1233

(Naruszenie art. 39g ust. 2 pkt 2 lit. a) ustawy o transporcie drogowym)

10. Szkolenie Grzegorza Memelki w zakresie Modułu 1 temat 1.1. - Przypomnienie wiadomości w zakresie szkolenia zaawansowanego w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa oraz Modułu 5 – Bezpieczeństwo ruchu drogowego – przeprowadziła Katarzyna Ziombra, która w ocenie kontrolujących nie posiada odpowiednich kwalifikacji do prowadzenia zajęć w tym zakresie.

Akta kontroli od str. 1234 do str. 1258

(Naruszenie art. 39g ust. 2 pkt 2 lit. a) ustawy o transporcie drogowym)

11. Szkolenie Anatolia Hanusyna w zakresie Modułu 1 temat 1.1. - Przypomnienie wiadomości w zakresie szkolenia zaawansowanego w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa przeprowadził Eugeniusz Stańczak natomiast w zakresie Modułu 3 – Bezpieczeństwo ruchu drogowego – przeprowadziła Katarzyna Ziombra, którzy w ocenie kontrolujących nie posiadają odpowiednich kwalifikacji do prowadzenia zajęć w tym zakresie.

Akta kontroli od str. 1259 do str. 1293

(Naruszenie art. 39g ust. 2 pkt 2 lit. a) ustawy o transporcie drogowym)

12. Szkolenie Adama Baczyńskiego w zakresie Modułu 1 temat 1.1. - Przypomnienie wiadomości w zakresie szkolenia zaawansowanego w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa przeprowadził Eugeniusz Stańczak, który w ocenie kontrolujących nie posiada odpowiednich kwalifikacji do prowadzenia zajęć w tym zakresie.

Akta kontroli od str. 1294 do str. 1319

(Naruszenie art. 39g ust. 2 pkt 2 lit. a) ustawy o transporcie drogowym)

PRZEDSTAWIANIE WOJEWODZIE INFORMACJI O TERMINIE, CZASIE I MIEJSCU PROWADZONYCH ZAJĘĆ.

Całość skontrolowanej dokumentacji zawierała kopie informacji o terminie, czasie i miejscu prowadzonych zajęć przesyłanych Wojewodzie Dolnośląskiemu.

Wszystkie przesłane zgłoszenia zawierały:

- informację o terminie, czasie i miejscu prowadzenia zajęć,
- listę uczestników szkolenia.

Informacje przekazywane są za pośrednictwem platformy e-PUAP w terminach określonych przepisami prawa tj najpóźniej w dniu następnym po rozpoczęciu szkolenia.

PRZEDSTAWIANIE WOJEWODZIE DANYCH OSÓB, KTÓRE UKOŃCZYŁY SZKOLENIE OKRESOWE

Wszystkie skontrolowane szkolenia okresowe zawierały kopie „Informacji o zakończeniu szkolenia okresowego i wydania świadectwa kwalifikacji zawodowej potwierdzającego jego zakończenie”.

Przedstawiane dane wszystkich osób, które ukończyły kurs, zawierały:

- imię i nazwisko,
- numer PESEL,
- datę i miejsce urodzenia,
- adres zamieszkania,
- zakres szkolenia,
- datę rozpoczęcia i zakończenia szkolenia,
- numer świadectwa kwalifikacji zawodowej.

Informacje przekazywane są za pośrednictwem platformy e-PUAP w terminach określonych przepisami prawa tj w ciągu 14 dni od zakończenia szkolenia.

PRZEKAZYWANIE DO CEPIK DANYCH OSÓB, KTÓRYM WYDANO ŚWIADECTWO KWALIFIKACJI ZAWODOWEJ

Wszystkie skontrolowane szkolenia okresowe zawierały kopie informacji w sprawie wydania świadectwa kwalifikacji zawodowej

Przekazywane dane do CEPIK zawierały następujące dane, osób którym wydano świadectwo kwalifikacji zawodowej:

- imię i nazwisko,
- datę i miejsce urodzenia,
- numer PESEL
- zakres, numer oraz datę wydania świadectwa kwalifikacji zawodowej,
- blok programowy.

Informacje przekazywane są za pośrednictwem platformy e-PUAP w terminach określonych przepisami prawa tj w ciągu 21 dni od zakończenia szkolenia.

Pismem z dnia 8 października 2018 r. Wojewoda Dolnośląski wystąpił do Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców działającej przy Departamencie Ewidencji Państwowych Ministerstwa Cyfryzacji o przesłanie wykazu wydanych świadectw kwalifikacji zawodowej potwierdzających odbycie szkolenia okresowego zgłoszonych do CEPiK przez Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w okresie objętym kontrolą.

Powyższe dane zostały przekazane Wojewodzie Dolnośląskiemu przy piśmie DSP-IV.5800.3.2018 z dnia 23 października 2018 r.

Akta kontroli od str. 36 do str. 40

WNIOSKI I ZALECENIA POKONTROLNE

Działając na podstawie art. 39h ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym Wojewoda Dolnośląski wnosi o zapewnienie prowadzenia szkolenia przez wykładowców posiadających wiedzę, umiejętności i wykształcenie niezbędne do zapewnienia prawidłowego przebiegu szkolenia.

Wyżej opisane zobowiązania należy wdrożyć w życie niezwłocznie od dnia doręczenia niniejszego wystąpienia pod rygorem – stosownie do art. 39 h ust. 2 pkt 3 lit. h) ustawy o transporcie drogowym – wszczęcia postępowania w sprawie wydania decyzji o zakazie prowadzenia przez przedsiębiorcę ośrodka szkolenia oraz wykreślenia z urzędu przedsiębiorcy z rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia.

O podjętych działaniach oraz sposobie realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych proszę poinformować Wojewodę Dolnośląskiego w terminie do 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia.



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI



Paweł Hreniak

Z-ca DYREKTORA WYDZIAŁU



Jarosław Barańczak

Z-ca Kierownika Wydziału



Danusz Joczowski