



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 18 lipca 2018 r.

IF-IT.431.14.2018.AD

Pani  
**Bożena Kmita**  
**P.P.H.U. „ALBERTINA”**

ul. Jaworznicka 28  
41-208 Sosnowiec

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach 26 kwietnia, 8 maja oraz 29 maja 2018 r. zespół kontrolny w składzie:

Agnieszka Doroszkiewicz – specjalista w Wydziale Infrastruktury Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego – przewodniczący zespołu;

Michał Całuch – inspektor wojewódzki w Wydziale Infrastruktury Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego

przeprowadził kontrolę problemową w trybie zwykłym u przedsiębiorcy Bożeny Kmity prowadzącej działalność jako P.P.H.U. „ALBERTINA” Bożena Kmita, w miejscu prowadzenia tej działalności, tj. w miejscowości: 56-416 Twardogóra, ul. Jagiełły 2, 56-500 Syców, ul. Kusocińskiego 1A.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 11 grudnia 2017 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli zewnętrznych na I półrocze 2018 r.

#### **Ocena kontrolowanego zagadnienia:**

Prawidłowość prowadzenia działalności regulowanej w zakresie prowadzenia przez przedsiębiorcę ośrodka szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy w kontrolowanym miejscu (tj. 56-416 Twardogóra, ul. Jagiełły 2, 56-500 Syców, ul. Kusocińskiego 1A) **oceniłam negatywnie**

Podstawą sformułowania oceny były następujące ustalenia:

Przedsiębiorca prowadzi działalność gospodarczą w zakresie ośrodka szkolenia kierowców.

Kontroli poddano spełnienie wymogów w następującym zakresie:

## WARUNKI LOKALOWE:

### I. UL. KUSOCIŃSKIEGO 1A, SYCÓW

#### **1. Biuro obsługi klienta:**

Przedsiębiorca posiada oznaczone nazwą pomieszczenie biurowe, zlokalizowane w Sycowie przy ul. Kusocińskiego 1A. Umożliwia obsługę osób i jest ono przystosowane do przechowywania dokumentacji związanej z prowadzonymi szkoleniami w sposób uniemożliwiający dostęp osób postronnych.

*Akta kontroli str. od 50 do 51*

#### **2. Sala wykładowa:**

Sala o powierzchni 42,10 m<sup>2</sup>, zlokalizowana przy ul. Kusocińskiego 1A w Sycowie, w wydzielonym pomieszczeniu, wyposażona w miejsca siedzące dla 22 osób szkolonych (krzesła z pulpitami), 3 stanowiska komputerowe oraz 1 miejsce dla prowadzącego zajęcia. Oświetlona, ogrzewana i przewietrzana. Odizolowana od innych pomieszczeń. Oznaczona informacją „Sala wykładowa”.

W pobliżu sali zlokalizowana jest toaleta.

Przedstawiciel przedsiębiorcy przedłożył stosowne umowy na wynajem infrastruktury w okresie objętym kontrolą.

## WYPOSAŻENIE DYDAKTYCZNE:

Przedsiębiorca posiada wyposażenie dydaktyczne zawierające:

- tablicę do pisania,
- tablice poglądowe z zakresu szkolenia, filmy VHS prezentujące zasady bezpiecznego poruszania się w ruchu drogowym, zasady kierowania pojazdem i podstawowe czynności kontrolno-obsługowe i zasady udzielania pierwszej pomocy ofiarom wypadku,
- obowiązujące teksty aktów prawnych z zakresu ruchu drogowego, transportu drogowego i warunków używania pojazdów,
- urządzenia umożliwiające korzystanie z w/w pomocy tj. rzutnik multimedialny, ekran, laptopy z dostępem do internetu.

### *Stwierdzone nieprawidłowości:*

Pomieszczenie biurowe nie jest oznaczone godzinami pracy ośrodka szkolenia.

(Naruszenie art. 39 g ust. 2 pkt 3 lit. a) ustawy o transporcie drogowym oraz § 3 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy w związku z § 3 ust. 1 pkt 2 lit a) rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców.)

*Akta kontroli str. od 50 do 54*

### II. UL. JAGIELŁY 2, TWARDOGÓRA

Zgodnie z przedłożonym w dniu 27 kwietnia 2018 r. Wojewodzie Dolnośląskiemu wnioskiem z dnia 23 kwietnia 2018 r., Wojewoda Dolnośląski zaktualizował wpis przedsiębiorcy poprzez usunięcie miejsc prowadzenia biura obsługi klienta oraz sali wykładowej w Twardogórze przy ul. Jagiełły 2.

Przedstawiciel przedsiębiorcy przedłożył stosowne umowy na wynajem infrastruktury w okresie objętym kontrolą.

*Akta kontroli str. od 57 do 74*

Przedstawiciel przedsiębiorcy przedłożył umowę współpracy w zakresie udostępnienia specjalistycznego oprogramowania wspomagającego proces kształcenia z Emerpress sp. z o.o.

*Akta kontroli str. od 83 do 85*

## **MIEJSCE PRZEZNACZONE DO PROWADZENIA ZAJEĆ PRAKTYCZNYCH:**

### **I. UL. JAGIELŁY 2, TWARDOGÓRA**

Plac manewrowy zlokalizowany jest w Twardogórze, przy ul. Jagiełły 2.

Plac posiada nawierzchnię kostkową. Jest wyposażony w pachołki i tyczki (poza szkoleniami składowane w zamykanym pomieszczeniu). Plac nie jest wyłączony z ruchu pojazdów innych niż przeznaczone do nauki jazdy. Zgodnie z oświadczeniem Dariusza Kużaja – przedstawiciela przedsiębiorcy, umowa dzierżawy określa, że w uzgodnionym terminie, w czasie szkoleń plac jest wyłączony z ruchu innych pojazdów poprzez zamknięcie terenu (bramy wjazdowej). Posiada trwale wyznaczone odpowiednie stanowiska. Przedsiębiorca posiada stosowne umowy na wynajem placu manewrowego.

Z oględzin placu manewrowego sporządzono dokumentację fotograficzną.

### **Stwierdzone nieprawidłowości:**

Częściowy zanik linii wyznaczających stanowiska oraz porośnięcie chwastami części placu uniemożliwia wykonanie każdego z zadań egzaminacyjnych.

**(Naruszenie art. 39 g ust. 2 pkt 3 lit. c) ustawy o transporcie drogowym oraz § 3 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy w związku z § 3 ust. 1 pkt 3 lit c rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców.)**

*Akta kontroli str. od 75 do 76*

## **MIEJSCE PRZEZNACZONE DO JAZDY W WARUNKACH SPECJALNYCH:**

W kontrolowanym okresie przedsiębiorca deklarował posiadanie dwóch umów dotyczących prowadzenia szkoleń w zakresie jazdy w warunkach specjalnych. Umowa z Wiesławem Barańskim prowadzącym działalność gospodarczą jako Ośrodek Doskonalenia Techniki Jazdy oraz umowa z Grupa CARGO sp. z o.o. s.k. – Ośrodkiem Doskonalenia Techniki Jazdy. Przedsiębiorca dodatkowo posiada umowę z Akademią Techniki Jazdy Igielski sp. z o.o. na wynajem symulatora mobilnego.

Jednocześnie zgodnie z przedłożonym Wojewodzie Dolnośląskiemu wnioskiem z dnia 7 maja 2018 r., Wojewoda Dolnośląski zaktualizował wpis przedsiębiorcy poprzez usunięcie lokalizacji symulatora w Sosnowcu przy ul. Plonów 22.

*Akta kontroli str. od 86 do 109*

## **POJAZDY OŚRODKA**

W okresie objętym kontrolą ośrodek szkolenia dysponował w ramach prowadzonej działalności następującymi pojazdami:

1. Samochód ciężarowy MAN - S0 3666M
2. Samochód ciężarowy MAN - S0 2666M
3. Autobus – BOVA - S0 1666M
4. Przyczepa ciężarowa WAGEN MEYER – S0 9970G

Przedstawiciel przedsiębiorcy przedłożył kontrolującemu kopie aktualnych dowodów rejestracyjnych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie odpowiednich wymagań technicznych, o których mowa w art. 39g ust. 2 pkt 3 lit. e ustawy, wydanymi przez rzeczoznawcę samochodowego.

*Akta kontroli str. od 110 do 135*

### **KADRA DYDAKTYCZNA:**

W celu realizacji programów nauczania przedsiębiorca dysponuje następującymi osobami:

Wykładowcy:

- Dariusz Kużaj
- Emilia Kużaj

Instruktorzy nauki jazdy:

- Mariusz Migza

Instruktorzy techniki jazdy:

- Robert Jedrowicz

Przedstawiciel przedsiębiorcy przedstawił dokumenty mające potwierdzić spełnianie wymagań do prowadzenia zajęć przez wszystkich zatrudnionych w ośrodku wykładowców (w tym certyfikaty trenera-wykładowcy), instruktorów nauki jazdy oraz instruktorów techniki jazdy oraz dokument potwierdzający, iż przedsiębiorca – Bożena Kmita nie była, jako osoba fizyczna lub członek organu osoby prawnej, prawomocnie skazana za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych lub przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów.

### **Stwierdzone nieprawidłowości:**

Przedstawione przez przedsiębiorcę dokumenty nie potwierdzają posiadania przez Emilię Kużaj wiedzy, umiejętności i wykształcenia niezbędnego do zapewnienia prawidłowego przebiegu szkolenia w zakresie zajęć teoretycznych.

Ponadto przedsiębiorca nie przedłożył dokumentów potwierdzających posiadanie wykładowcy do prowadzenia zajęć z zakresu pierwszej pomocy.

*Akta kontroli str. od 136 do 155*

### **PROWADZONE SZKOLENIA:**

W trakcie kontroli przedstawiciel przedsiębiorcy Łukasz Kmita przedłożył stosowany w okresie objętym kontrolą Program szkolenia wraz z planem wykonania szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy dla bloków programowych prawa jazdy kat C1, C, C1+E i C+E oraz D1, D, D1+E i D+E: obejmujący :

A. Program nauczania na kursie kwalifikacyjnym dla :

- kwalifikacji wstępnej część podstawowa i specjalistyczna,
- kwalifikacji wstępnej przyspieszonej,
- kwalifikacji wstępnej uzupełniającej,

- kwalifikacji wstępnej uzupełniającej przyspieszonej

B. Program szkolenia okresowego.

Programy szkolenia są zgodne ze szczegółowymi warunkami prowadzenia zajęć, o których mowa w art. 39 i ust. 1 pkt 2 ustawy o transporcie drogowym.

*Akta kontroli str. od 156 do 310*

1. SZKOLENIA W RAMACH KWALIFIKACJI WSTEPNEJ - w kontrolowanym okresie nie były prowadzone
2. SZKOLENIA W RAMACH KWALIFIKACJI WSTEPNEJ PRZYSPIESZONEJ - w kontrolowanym okresie nie były prowadzone
3. KWALIFIKACJA WSTEPNA UZUPELNIAJACA – w kontrolowanym okresie nie była prowadzona
4. KWALIFIKACJA WSTEPNA UZUPELNIAJACA PRZYSPIESZONA – w kontrolowanym okresie nie była prowadzona
5. SZKOLENIE OKRESOWE

Kontroli poddano dokumentację dla szkoleń:

#### **ROK 2016**

1. 05/SO/C/DOL1/2016 – 08-03-2016 – 12-03-2016
2. 08/SO/C/DOL1/2016 – 06-06-2016 – 10-06-2016
3. 11/SO/C/DOL1/2016 – 15-07-2016 – 19-07-2016
4. 13/SO/C/DOL1/2016 – 09-08-2016 – 13-08-2016
5. 20/SO/C/DOL1/2016 – 16-11-2016 – 20-11-2016

*Akta kontroli od str. 319 do str. 367*

#### **ROK 2017**

1. 02/SO/C/DOL1/2017 – 23-01-2017 – 27-01-2017
2. 06/SO/C/DOL1/2017 – 25-04-2017 – 29-04-2017
3. 08/SO/C/DOL1/2017 – 31-05-2017 – 04-06-2017
4. 12/SO/C/DOL1/2017 – 26-07-2017 – 30-07-2017
5. 17/SO/C/DOL1/2017 - 09-11-2017 – 14-11-2017

*Akta kontroli od str. 368 do str. 423*

#### **ROK 2018**

1. 01/SO/C/DOL1/2018 – 13-01-2018 – 17-01-2018
2. 02/SO/C/DOL1/2018 – 31-01-2018 – 04-02-2018
3. 04/SO/C/DOL1/2018 – 13-02-2018 – 17-02-2018
4. 05/SO/C/DOL1/2018 – 13-03-2018 – 17-03-2018
5. 07/SO/C/DOL1/2018 – 07-04-2018 – 11-04-2018

*Akta kontroli od str. 424 do str. 482*

Dla każdego szkolenia okresowego prowadzony był oddzielnie dziennik zajęć teoretycznych. Dokumentacja kursów prowadzona jest w formie papierowej i obejmuje:

- kopie informacji o terminie, czasie i miejscu, w których będą prowadzone zajęcia, przekazywaną wojewodzie,
- dziennik zajęć,



- listę obecności kursanta,
  - oświadczenie o przebywaniu na terenie RP (dla obcokrajowców)
  - informację o osobach szkolonych,
- Sprawozdanie z kursu,
- kopię informacji o zakończeniu szkolenia – przekazywaną Wojewodzie,
  - kopie informacji dla CEPIK.

W dzienniku znajdują się:

- imię i nazwisko osoby szkolonej,
- numer PESEL,
- data rozpoczęcia szkolenia,
- lista obecności osoby szkolonej na poszczególnych zajęciach – potwierdzona własnoręcznymi podpisami osoby szkolonej,
- tematy przeprowadzonych zajęć,
- liczba godzin,
- imię i nazwisko, daty oraz podpisy wykładowcy,
- data zakończenia szkolenia.

Z poddanej analizie dokumentacji wynika, że wszystkie skontrolowane szkolenia prowadzone w formie kursu okresowego obejmowały 35 godzin, w tym:

- zajęcia w ramach modułów obowiązkowych, trwające 21 godz.(moduł nr1.1, 1.2 i 1.3),
- zajęcia w ramach modułów, wybranych dla kategorii prawa jazdy, trwające 14 godzin (moduł nr 2 i 10).

Zgodnie z danymi zawartymi w dziennikach szkolenia, wszystkie skontrolowane szkolenia okresowe prowadzone były w oparciu o przedstawiony kontrolującym program szkolenia.

### **Stwierdzone nieprawidłowości:**

Szkolenie 08/SO/C/DOL1/2017 – w terminie od 31-05-2017 do 04-06-2017 dla osób: Dariusza Kużaja, Volodymyra Soliara oraz Olega Kaziuka – Zajęcia z bloków 1.1 – szkolenie zaawansowane w racjonalnej jeździe z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa, 1.3 - bezpieczeństwo, obsługa i logistyka w zakresie zdrowia, ruchu drogowego i środowiska, zostały przeprowadzone przez Emilię Kużaj. Jak wskazano powyżej, osoba ta nie posiada wiedzy, umiejętności i wykształcenia niezbędnego do zapewnienia prawidłowego przebiegu szkolenia w zakresie zajęć teoretycznych.

W pozostałych skontrolowanych szkoleniach zajęcia z zakresu pierwszej pomocy zawarte w bloku 1.3 - bezpieczeństwo, obsługa i logistyka w zakresie zdrowia, ruchu drogowego i środowiska, zostały przeprowadzone przez Dariusza Kużaja. Przedsiębiorca nie przedstawił dokumentów potwierdzających posiadanie przez tego wykładowcę uprawnień do ich prowadzenia.

*Akta kontroli str. od 390 do 402 oraz od 319 do 482*

(Naruszenie zawarte w art. 39g ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy o transporcie drogowym).

### **PRZEDSTAWIANIE WOJEWODZIE INFORMACJI O TERMINIE, CZASIE I MIEJSCU PROWADZONYCH ZAJĘĆ.**

Całość skontrolowanej dokumentacji zawierała kopie informacji o terminie, czasie i miejscu prowadzonych zajęć przesyłanych Wojewodzie Dolnośląskiemu.

Wszystkie przesłane zgłoszenia zawierały:

- informację o terminie, czasie i miejscu prowadzenia zajęć,
- listę uczestników szkolenia.

Informacje przekazywane są za pośrednictwem operatora pocztowego w terminach określonych przepisami prawa tj najpóźniej w dniu następnym po rozpoczęciu szkolenia.

*Akta kontroli od str. 483 do str. 512*

### **PRZEDSTAWIANIE WOJEWODZIE DANYCH OSÓB, KTÓRE UKOŃCZYŁY SZKOLENIE OKRESOWE**

Wszystkie skontrolowane szkolenia okresowe zawierały kopie „Informacji o zakończeniu szkolenia okresowego i wydania świadectwa kwalifikacji zawodowej potwierdzającego jego zakończenie”.

Przedstawiane dane wszystkich osób, które ukończyły kurs, zawierały:

- imię i nazwisko,
- numer PESEL,
- datę i miejsce urodzenia,
- adres zamieszkania,
- zakres szkolenia,
- datę rozpoczęcia i zakończenia szkolenia,
- numer świadectwa kwalifikacji zawodowej.

Informacje przekazywane są za pośrednictwem operatora pocztowego w terminach określonych przepisami prawa tj w ciągu 14 dni od zakończenia szkolenia.

*Akta kontroli od str. 483 do str. 512*

### **PRZEKAZYWANIE DO CEPIK DANYCH OSÓB, KTÓRYM WYDANO ŚWIADECTWO KWALIFIKACJI ZAWODOWEJ**

Wszystkie skontrolowane szkolenia okresowe zawierały kopie informacji w sprawie wydania świadectwa kwalifikacji zawodowej

Przekazywane dane do CEPIK zawierały następujące dane, osób którym wydano świadectwo kwalifikacji zawodowej:

- imię i nazwisko,
- datę i miejsce urodzenia,
- numer PESEL lub nr paszportu (dla obywateli Ukrainy)
- zakres, numer oraz datę wydania świadectwa kwalifikacji zawodowej,
- blok programowy.

Informacje przekazywane są za pośrednictwem operatora pocztowego w terminach określonych przepisami prawa tj w ciągu 21 dni od zakończenia szkolenia.

*Akta kontroli od str. 513 do str. 527*

### **WNIOSKI I ZALECENIA POKONTROLNE**

Działając na podstawie art. 39h ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym Wojewoda Dolnośląski wnosi o zapewnienie prowadzenia szkolenia przez wykładowców posiadających wiedzę, umiejętności i wykształcenie niezbędne do zapewnienia prawidłowego przebiegu szkolenia.

W związku z przedłożeniem informacji wniesionych przy piśmie z dnia 6 lipca 2018 r. potwierdzających oznaczenie pomieszczenia biurowego oraz odnowienie placu manewrowego, a tym samym usunięcie stwierdzonych w trakcie kontroli nieprawidłowości, odstąpiono od wydania zaleceń w tym zakresie.

Wyżej opisane zobowiązania należy wdrożyć w życie niezwłocznie od dnia doręczenia niniejszego wystąpienia pod rygorem – stosownie do art. 39 h ust. 2 pkt 3 lit. h) ustawy o transporcie drogowym – wszczęcia postępowania w sprawie wydania decyzji o zakazie prowadzenia przez przedsiębiorcę ośrodka szkolenia oraz wykreślenia z urzędu przedsiębiorcy z rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia.

O podjętych działaniach oraz sposobie realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych proszę poinformować Wojewodę Dolnośląskiego w terminie do 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia.

*Handwritten signature*  
*Coli*

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

*Handwritten signature*  
Pawel Hreniak

*Handwritten signature*

Z-ca DYREKTORA WYDZIAŁU

Jarostaw Barańczak

*Handwritten signature*  
Z-ca Kierownika Oddziału  
Dariusz Kozłowski

*Handwritten signature*