



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 17 lutego 2019 r.

ZP-NKWR.431.2.7.2019.HB

Pani
Lidia Latawiec
Dyrektor
Rodzinnego Domu Dziecka Nr 13
we Wrocławiu

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach 18 i 21 stycznia 2019 r. na podstawie art. 122 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2018, poz. 998 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, kontrolerzy Honorata Borowiec – starszy inspektor wojewódzki – przewodniczący kontroli oraz Piotr Szafarowicz – główny specjalista z Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu przeprowadzili kontrolę kompleksową w trybie zwykłym w Rodzinnym Domu Dziecka Nr 13 we Wrocławiu, zwanym w dalszej części niniejszego wystąpienia „Placówką”. Przedmiot kontroli obejmował działalność Placówki w zakresie dokumentowania pracy opiekuńczo – wychowawczej oraz przestrzegania praw dziecka.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 13 grudnia 2018 roku przez Wojewodę Dolnośląskiego Planem Kontroli na I półrocze 2019 roku. W okresie objętym kontrolą, tj. od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 18 stycznia 2019 r. funkcję Dyrektora Rodzinnego Domu Dziecka Nr 13 we Wrocławiu pełniła pani Lidia Latawiec, odpowiedzialna za realizację zadań w ocenianych obszarach.

W zakresie działalności Placówki podlegającej kontroli wydaje się ocenę pozytywną, a jej uzasadnieniem jest ustalony stan faktyczny i prawny. Kontrola została odnotowana w Książce kontroli jednostki. Postępowanie kontrolne przeprowadzono na podstawie

dokumentacji merytorycznej realizowanych zadań, oświadczeń złożonych przez Dyrektora Placówki oraz indywidualnych rozmów z wychowankami.

Ilekróć w niniejszym wystąpieniu pokontrolnym jest mowa o „rozporządzeniu” należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 292, poz. 1720).

Rodzinny Dom Dziecka Nr 13 we Wrocławiu jest publiczną placówką opiekuńczo – wychowawczą typu rodzinnego prowadzoną przez Miasto Wrocław. Placówka funkcjonuje na podstawie decyzji Wojewody Dolnośląskiego nr PS.I.A 9013/50/08 z dnia 3 marca 2008 r. i zapewnia 7 miejsc dla dzieci i młodzieży pozbawionych opieki rodzin własnych.

Zgodnie z art. 101 ust. 2 ustawy oraz art. 36 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 995) Prezydent Wrocławia w dniu 25 maja 2018 r. zatwierdził Regulamin Organizacyjny Rodzinnego Domu Dziecka Nr 13 we Wrocławiu. Regulamin określa m.in. cele i zadania Placówki, jej typ, zasady kierowania i pobytu dzieci, standardy opieki i wychowania oraz prawa i obowiązki wychowanków. Nie stwierdza się nieprawidłowości w zakresie treści Regulaminu oraz jego zgodności z przepisami prawa powszechnie obowiązującymi, z wyjątkiem zapisu § 46 o nadzorze pedagogicznym Wojewody Dolnośląskiego nad realizacją standardu opieki i wychowania. Wojewoda Dolnośląski zgodnie z art. 122 ustawy sprawuje kontrolę nad działalnością placówek opiekuńczo – wychowawczych, a nie nadzór pedagogiczny. Organ prowadzący Placówkę winien dokonać zmian w treści § 46 Regulaminu zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy.

Na dzień kontroli w Placówce umieszczonych było sześcioro wychowanków w wieku od roku do 17 lat, co zgodne jest z limitem miejsc określonym w decyzji Wojewody Dolnośląskiego.

Wszyscy wychowankowie zostali skierowani do Placówki po 1 stycznia 2012 r., w dokumentacji dzieci stwierdzono obecność skierowań wydanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej we Wrocławiu, zwany dalej „MOPS”, oraz wymagane załączniki, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 – 5 rozporządzenia.

(dowód: akta kontroli str.39,47).

Realizując wytyczne art. 93 ust. 4 i art. 100 ust. 3 ustawy Dyrektor Placówki we współpracy z MOPS podejmował stosowne działania mające na celu utrzymywanie kontaktu wychowanków z rodzinami. Troje rodzeństwa, spędzało dni wolne od nauki w domu swoich dziadków. Matka jednej dziewczynki sporadycznie zabiegała o kontakt z córką. W przypadku trojga wychowanków rodziny (2) nie wyrażały chęci jakiegokolwiek kontaktu

z dziećmi. Dla czworga wychowanków Dyrektor Placówki został ustanowiony opiekunem prawnym.

(dowód: akta kontroli str. 55-56)

W okresie objętym kontrolą Dyrektor Placówki w porozumieniu z przedstawicielem MOPS (pełniącym funkcję organizatora rodzinnej pieczy zastępczej we Wrocławiu) dwukrotnie tj. w dniach 12 czerwca i 10 grudnia 2018 r. dokonał oceny sytuacji swoich wychowanków. W przypadku rocznego dziecka ocena miała miejsce co trzy miesiące (dodatkowe posiedzenie odbyło się w dniu 11 września 2018 r.). W celu sporządzenia wniosku o zasadności dalszego pobytu dziecka w Placówce dokonano oceny jego sytuacji rodzinnej, stosowanych metod pracy, modyfikacji planu pomocy, stanu zdrowia oraz konieczności lub braku konieczności informowania sądu o potrzebie umieszczenia dziecka w placówkach działających poza systemem wspierania rodziny i pieczy zastępczej. Sformułowane pisemne wnioski o zasadności dalszego pobytu w Placówce zostały przekazane do właściwych sądów.

(dowód: akta kontroli str. 49)

Zgodnie z § 14 rozporządzenia dla każdego wychowanka Placówki została sporządzona diagnoza psychofizyczna przez psychologa z Krakowskiego Instytutu Psychoterapii, Ośrodka Poradnictwa, Terapii i Wsparcia Psychologiczno – Pedagogicznego dla Rodzin Zastępczych i Rodzinnych Domów Dziecka we współpracy ze Stowarzyszeniem „Siemacha”. Diagnozy zawierały opis mocnych stron dziecka, przyczyny kryzysu rodziny, opis relacji dziecka z otoczeniem oraz opis jego rozwoju. W zależności od indywidualnych potrzeb dziecka w diagnozie zawarto również wskazania do pracy pedagogicznej, pracy z rodziną dziecka, konieczność udziału dziecka w programie terapeutycznym oraz przygotowanie dziecka do umieszczenia w rodzinnej pieczy zastępczej lub do usamodzielnienia.

(dowód: akta kontroli str. 41)

Na podstawie wskazań wynikających z diagnozy psychofizycznej Dyrektor Placówki przygotowuje dla każdego wychowanka plan pomocy. Ocenie poddano plany pomocy obowiązujące w okresie objętym kontrolą. Stwierdzono, że zawierały one cel pracy z dzieckiem oraz cele i działania długo i krótkoterminowe. Plany pomocy były modyfikowane co sześć miesięcy, przy dokonywaniu okresowej oceny sytuacji dziecka.

(dowód: akta kontroli str. 43)

Dla wychowanków kontrolowanej Placówki prowadzone były karty pobytu zgodnie z § 17 ust. 2 rozporządzenia. Zapisy w kartach pobytu sporządzonych za miesiąc marzec, maj, wrzesień i listopad 2018 r. zawierały informacje o znaczących dla dziecka wydarzeniach, postępach w nauce szkolnej, stanie zdrowia oraz ocenę aktualnej sytuacji dziecka.

(dowód: akta kontroli str. 45)

Czworo dzieci przebywających w Placówce w okresie objętym kontrolą miało uregulowaną sytuację prawną, rodzice ich zostali pozbawieni praw rodzicielskich a dzieciom ustanowiono opiekuna prawnego. Dyrektor Placówki realizując obowiązek wynikający z art. 100 ust. 4 ustawy zgłosił do ośrodka adopcyjnego stosowne informacje.

(dowód: akta kontroli str. 39, 51)

Obowiązek składania do właściwego sądu przez dyrektora placówki, w terminie 18 miesięcy od dnia umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej, wniosku wraz z uzasadnieniem o wszczęcie z urzędu postępowania o wydanie zarządzeń wobec dziecka celem zbadania zaistnienia warunków umożliwiających jego powrót do rodziny albo umieszczenia go w rodzinie przysposabiającej, dotyczy dzieci umieszczonych w placówkach opiekuńczo – wychowawczych po dniu 19 września 2014 r. tj. wejściu w życie ustawy z dnia 25 lipca 2014 r. o zmianie ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2014, poz. 1188). Poza 1 dzieckiem, które zostało skierowane do Placówki w kwietniu 2018 r., pozostali wychowankowie Rodzinnego Domu Dziecka Nr 13 zostali umieszczeni w pieczy zastępczej przed dniem 19.09.2014 r., a więc Dyrektor nie miał obowiązku składania powyższych wniosków.

(dowód: akta kontroli str. 39)

Czworo wychowanków przebywających w Placówce, w okresie objętym kontrolą, realizowało obowiązek szkolny lub obowiązek nauki: dwie osoby w klasie siódmej Szkoły Podstawowej Nr 19 przy ul. Koszykarskiej, jedna w Zespole Szkół Nr 1 przy ul. Marcina Lutra i jeden chłopiec w Technikum Elektrycznym przy ul. Młodych Techników. Dyrektor Placówki na bieżąco monitorował postępy w nauce swoich wychowanków. Dwoje wychowanków ze względu na wiek nie realizowało jeszcze obowiązku szkolnego.

(dowód: akta kontroli str. 39)

W Placówce obowiązuje „Regulamin wypłat kieszonkowego” przygotowany przez Dyrektora. Wychowankowie otrzymywali i kwitowali podpisem comiesięczną kwotę pieniężną do własnego dysponowania w wysokości zgodnej z § 18 ust. 1 pkt 8 rozporządzenia.

(dowód: akta kontroli str. 53,57)

W okresie objętym kontrolą, tj. od 1 stycznia 2018 r. do 18 stycznia 2019 r. żaden z wychowanków nie osiągnął pełnoletności, żaden się nie usamodzielił. W przypadku przebywającego na dzień kontroli w Placówce siedemnastolatka, zgodnie z art. 145 ust. 2 ustawy wyznaczony został opiekun usamodzielnienia w osobie Pani Lidii Latawiec.

(dowód: akta kontroli str. 57,58)

W Placówce prowadzona jest ewidencja wychowanków, zawierająca informacje i dane o dziecku, o których mowa w § 17 ust. 5 rozporządzenia.

(dowód: akta kontroli str. 55)

W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności wychowanków, jak również samowolnego przez nich opuszczenia Placówki obowiązuje procedura opisana w § 30 Regulaminu Organizacyjnego Placówki, która jest zgodna z § 5 rozporządzenia.

(dowód: akta kontroli str. 32)

W ramach realizacji obowiązku zapewnienia pomocy wychowankom w nauce szkolnej Dyrektor wraz z mężem i swoją pełnoletnią córką na bieżąco oraz w miarę potrzeb wspierali dzieci w odrabianiu zadań domowych i przygotowaniu do lekcji. Ponadto troje najstarszych wychowanków regularnie w tym zakresie otrzymywało indywidualne wsparcie wolontariuszy z „Akademii Przyszłości” we Wrocławiu.

(dowód: akta kontroli str. 57)

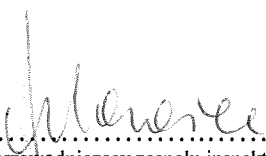
W ramach oceny przestrzegania w Placówce praw dziecka, o których mowa w art. 4 ustawy, inspektorzy przeprowadzili indywidualne rozmowy z czworgiem najstarszych dzieci. Wszystkie twierdziły, że w Rodzinnym Domu Dziecka czują się bezpiecznie, w każdej sytuacji mogą liczyć na pomoc i wsparcie ze strony prowadzących Placówkę, lubią spędzać czas wolny wspólnie z opiekunami. Wychowankowie znają swoją sytuację rodzinną i prawną. W Placówce istnieją określone zasady dotyczące wszystkich, wychowankowie je rozumieją i akceptują. We wszystkich sprawach dotyczących Placówki dzieci mogą wyrażać opinie i uwagi. Dyrektor liczy się z opiniami dzieci i zawsze stara się wychodzić na przeciw ich potrzebom. Wychowankowie mają zapewnioną pomoc w nauce, mogą również rozwijać swoje zainteresowania i uzdolnienia. W ustalony i zaakceptowany przez obie strony sposób mogą utrzymywać kontakty, również osobiste, z członkami swoich rodzin. Organizacja dnia codziennego oraz podział obowiązków domowych traktowany jest przez wychowanków jako element życia rodzinnego, jak również przygotowanie do samodzielności. Wychowankowie nie wnosili żadnych zastrzeżeń dotyczących wyżywienia, zaopatrzenia w odzież, środki higieny osobistej, kieszonkowe, itp.


(dowód: akta kontroli str. 59-60)

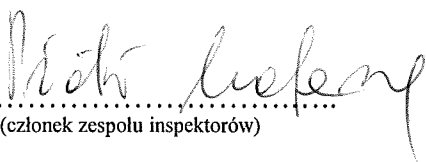
W wyniku przeprowadzonej kontroli kompleksowej w trybie zwykłym w Rodzinnym Domu Dziecka Nr 13 we Wrocławiu w zakresie dokumentowania pracy opiekuńczo – wychowawczej oraz przestrzegania praw dziecka nie stwierdzono nieprawidłowości.

POUCZENIE

Zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego, w tym wystąpienia niezawierającego zaleceń pokontrolnych, składa się na zasadach określonych w art. 197d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. 2018, poz. 998 z późn. zm.).


.....
(przewodniczący zespołu inspektorów)

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

ZASTĘPCA DYREKTORA WYDZIAŁU
Za: (kierownik jednostki kontrolującej)


.....
(członek zespołu inspektorów)