



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 19 marca 2019 r.

ZP-KNPS.431.6.2.2019.HS

Pan
Mariusz Harbacewicz
Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Dziadowej Kłodzie

Wystąpienie pokontrolne

W dniach 14-15 i 21 stycznia 2019 r., na podstawie art. 22 pkt 8 oraz art. 126 i art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1508 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz § 5 rozporządzenia z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 61, poz. 543 ze zm.) zespół kontrolerów: Helena Sławska – starszy inspektor wojewódzki, przewodniczący zespołu, Urszula Szczebłowska – starszy inspektor wojewódzki, kontroler, przeprowadził kontrolę problemową w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Dziadowej Kłodzie, ul. Słoneczna 7c, 56-504 Dziadowa Kłoda w zakresie przyznawania i wypłaty zasiłków celowych dla osób i rodzin poszkodowanych w wyniku klęski żywiołowej na podstawie art. 40 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1508 ze zm.), obejmującą okres od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia 31 grudnia 2017 r.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 13 grudnia 2018 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli na I półrocze 2019 r.

Jednostką kieruje Pan Mariusz Harbacewicz, zatrudniony na stanowisku Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dziadowej Kłodzie od dnia 1 sierpnia 2002 r.

Pan Mariusz Harbacewicz ponosi odpowiedzialność za realizowane zadanie w okresie objętym kontrolą.

Zarządzeniem Nr 0151/64/05 z dnia 1 września 2005 r. Wójt Gminy Dziadowa Kłoda upoważnił Pana Mariusza Harbacewicza – Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dziadowej Kłodzie do wydawania i podpisywania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy.

Podpisany przez Pana w dniu 28 lutego 2019 r. protokół kontroli, do którego nie wniesiono zastrzeżeń, zawierał ustalenia dokonane w oparciu o udostępnioną w toku kontroli dokumentację oraz udzielone wyjaśnienia.

Wojewoda Dolnośląski ocenia pozytywnie z nieprawidłowościami działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dziadowej Kłodzie w kontrolowanym zakresie.

Realizacja zasiłków celowych dla osób poszkodowanych w wyniku niekorzystnych zjawisk atmosferycznych.

Na terenie Gminy Dziadowa Kłoda w dniach 11 sierpnia 2017 r. i 5-6 października 2017 r. wystąpiły zdarzenia noszące znamiona klęski żywiołowej (silne wiatry, nawałnica) w wyniku, których poszkodowanych zostało 166 osób z 51 rodzin.

W wyniku tych zdarzeń poszkodowane zostały następujące miejscowości: Dziadowa Kłoda, Gołębice, Miłowice, Lipka oraz Dziadów Most.

Rodziny poszkodowane przez silne wiatry zostały objęte pomocą finansową w formie zasiłków celowych, przyznawanych na zasadach określonych w art. 39 ust. 1 i 2 oraz art. 40 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Zasiłki przyznawane były rodzinom lub osobom, które poniosły straty w gospodarstwach domowych (budynkach mieszkalnych, budynkach gospodarczych) i znalazły się w szczególnie trudnej sytuacji, w której nie mogły zaspokoić niezbędnych potrzeb bytowych w oparciu o posiadane środki własne. W związku z faktem, że straty wystąpiły w wyniku zdarzenia losowego – zgodnie z art. 40 ust. 3 cyt. ustawy zasiłki przyznawane były niezależnie od dochodu i nie podlegały zwrotowi.

Zasiłki przyznawane były osobom/rodzinom na remont albo odbudowę budynku/lokalu mieszkalnego/gospodarczego zniszczonego bądź uszkodzonego w wyniku silnych wiatrów.

W 2017 r. - 50 rodzin otrzymało pomoc do 6.000 zł, 8 rodzin pomoc do 20.000 zł, z tego 4 rodziny pomoc na budynki gospodarcze i 4 rodziny pomoc do 200.000 zł na remont lub odbudowę budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego.

Na wypłatę zasiłków celowych Gmina Dziadowa Kłoda w 2017 r. otrzymała dotację z rezerwy celowej budżetu państwa w łącznej kwocie 298.900 zł. Z otrzymanej dotacji wypłacono 260.300 zł. W dniu 29.12.2017 r. kwota niewykorzystanej dotacji w wysokości 38.600 zł została zwrócona do DUW.

Zasiłki w wysokości do 6.000 zł wypłacono dla 50 poszkodowanych osób/rodzin na kwotę 131 900 zł.

Zasiłki w wysokości do 20.000 zł wypłacono dla 8 rodzin w łącznej kwocie 27.400 zł, z tego dla 4 rodzin na budynki gospodarcze w wysokości 5 400 zł.

Zasiłki w wysokości do 200.000 zł wypłacono dla 4 rodzin w łącznej kwocie 101.000 zł.

Osoby, którym przyznano świadczenie w formie zasiłków celowych informowane były telefonicznie o terminie wypłaty oraz konieczności odebrania decyzji.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dziadowej Kłodzie w 10 przypadkach odmówił przyznania zasiłku celowego z uwagi na fakt, iż budynki gospodarcze nie zostały zakwalifikowane, jako służące do zaspokajania niezbędnych potrzeb bytowych.

Od treści wydanych decyzji złożono 3 odwołania – w wyniku rozpatrzenia przez organ II instancji, zaskarżone decyzje zostały utrzymane w mocy.

Zasady uruchamiania środków rezerwy celowej budżetu państwa na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych na pomoc finansową dla osób lub rodzin poszkodowanych w wyniku zdarzeń klęskowych mających miejsce w 2017 r. zostały określone przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w następujących pismach:

- DOLiZK-II-775-18/2017 z dnia 12 sierpnia 2017 r.;

- DOLiZK-IV-775-1/2016 z dnia 24 czerwca 2016 r. – Zasady udzielania ze środków rezerwy celowej budżetu państwa na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych, pomocy finansowej w formie zasiłków celowych, o których mowa w ustawie o pomocy społecznej dla rodzin lub osób samotnie gospodarujących, poszkodowanych w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęski żywiołowej;

- DOLiZK-IV-775-10/2017 z dnia 17 sierpnia 2017 r. – Zasady udzielania ze środków rezerwy celowej budżetu państwa na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych, pomocy finansowej w formie zasiłków celowych, o których mowa w ustawie o pomocy społecznej, dla rodzin lub osób samotnie gospodarujących, poszkodowanych w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęsk żywiołowych;

- DOLiZK-IV-775-20/2017 z dnia 29 sierpnia 2017 r. – Zmiana zasad ze środków rezerwy celowej budżetu państwa na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych, pomocy finansowej w formie zasiłków celowych, o których mowa w ustawie o pomocy społecznej, dla rodzin lub osób samotnie gospodarujących, poszkodowanych w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęsk żywiołowych, które za pośrednictwem

Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego zostały przekazane do GOPS w Dziadowej Kłodzie.

Wójt Gminy Dziadowa Kłoda Zarządzeniem Nr 0050.141.2017 z dnia 14 sierpnia 2017 r. oraz Zarządzeniem Nr 0050.145.2017 z dnia 22 sierpnia 2017 r. powołał komisje ds. szacowania strat powstałych w wyniku nawałnicy, jaka przeszła przez teren Gminy Dziadowa Kłoda.

W aktach wszystkich skontrolowanych spraw nie było informacji sporządzonej przez pracownika GOPS dotyczącej rozliczenia przyznanej pomocy.

W trakcie czynności kontrolnych sprawdzono dokumentację dotyczącą przyznania zasiłków celowych dla osób poszkodowanych w wyniku niekorzystnych zjawisk atmosferycznych, w tym:

- 22 decyzje przyznających pomoc do 6.000 zł,
- 4 decyzje przyznające pomoc do 20.000 zł (budynki mieszkalne),
- 4 decyzje przyznające pomoc do 20.000 zł (budynki gospodarcze),
- 4 decyzję przyznające pomoc do 200.000 zł.

Dokumentacja sprawdzonych spraw dotyczących przyznania pomocy dla osób poszkodowanych w wyniku nawałnicy została zebrana i jest przechowywana w teczkach, oddzielnie dla każdej rodziny. Powyższa pomoc udzielana była na wniosek osoby uprawnionej, z wyjątkiem spraw do 20.000 tys. zł i do 200.000 zł. Na składanych wnioskach widniał stempel opatrzony datą wpływu.

Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową ustalano prawidłowo w oparciu o rodzinny wywiad środowiskowy przeprowadzony terminowo, na właściwym druku wywiadu tj. Części VII dotyczącej osób i rodzin poszkodowanych w wyniku sytuacji kryzysowej występującej na skalę masową, a także klęski żywiołowej bądź zdarzenia losowego oraz dokumentów określonych w art. 107 ust. 5b ustawy o pomocy społecznej. Ponadto w aktach spraw znajdowały się kserokopie aktów notarialnych, odpisy z ksiąg wieczystych, protokoły z oszacowania zakresu i wysokości szkód w gospodarstwie domowym spowodowanych silnym wiatrem określające procentowy udział zniszczenia budynku mieszkalnego lub gospodarczego, sporządzone w obecności osób poszkodowanych, dokumentacja fotograficzna oraz kosztorysy budowlane w zakresie likwidacji szkody oraz dokumenty potwierdzające rozliczenie z wydatkowanych środków tj. faktury i rachunki.

Dokumenty sporządzane w formie kopii poświadczono zostały za zgodność z oryginałem przez pracownika socjalnego przeprowadzającego wywiad.

Wypłata przyznanego zasiłku do 20.000 zł i do 200.000 zł następowała w jednorazowej transzy, na podstawie wydanej decyzji administracyjnej. W uzasadnieniu wydawanych decyzji powoływano się na kosztorysy szkód sporządzone przez Komisję, w których wskazywano rodzaj poniesionych strat, wartość kosztorysową robót oraz procentowy udział zniszczenia budynku.

Osoby/rodziny, które otrzymały zasiłki celowe z Ośrodka na pokrycie strat powstałych w gospodarstwach domowych spowodowanych nawałnicą rozliczyły się z przyznanej pomocy, za wyjątkiem 2 spraw, (nr 1 S.S. i nr 3 Z.T.) – wypłata zasiłku do 20.000 zł (budynki gospodarcze). Natomiast w 1 sprawie (nr 1 J.S.) – wypłata zasiłku do 200.000 zł do rozliczenia przyznanej pomocy przyjęto rachunki, które nie powinny być uwzględnione.

Decyzje przyznające powyższe świadczenia wydawane były terminowo, tj. nie później niż w ciągu miesiąca od dnia złożenia wniosku. W sposób właściwy określały elementy wyszczególnione w art. 107 § 1 k.p.a., tj. oznaczenie organu administracji publicznej, datę wydania, oznaczenie strony, uzasadnienie prawne, podstawę prawną, pouczenie, czy i w jakim trybie służy od niej odwołanie oraz o prawie do zrzeczenia się odwołania i skutkach zrzeczenia się odwołania, podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego pracownika organu upoważnionego do wydawania decyzji. W rozstrzygnięciu decyzji administracyjnych wskazywano, kto jest odbiorcą świadczenia oraz wysokość przyznanej pomocy. Wszystkim decyzjom administracyjnym przyznającym pomoc dla osób i rodzin poszkodowanych w wyniku porywistych wiatrów nadawany był rygor natychmiastowej wykonalności. Sposób doręczania decyzji był zgodny z art. 39 i art. 46 k.p.a.

W sprawdzonych sprawach stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. W skontrolowanych aktach osób, które poniosły straty w gospodarstwach domowych (budynkach mieszkalnych, budynkach gospodarczych) brakowało wniosków stron o udzielenie pomocy do 20.000 zł i do 200.000 zł oraz wywiadów środowiskowych. Plan pomocy dopisywany był do wywiadów przeprowadzonych w zakresie udzielenia pomocy w formie zasiłku celowego do 6.000 zł.

Zgodnie z art. 102 ust. 1 ustawy, świadczenia z pomocy społecznej udzielane są na wniosek osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego. Ustawa o pomocy społecznej nie formułuje wymogów, jakim powinien odpowiadać wniosek o przyznanie pomocy. Może to nastąpić w formie pisemnej, jak i ustnej. W tym ostatnim

przypadku pracownik Ośrodka, któremu osoba zainteresowana ustnie zgłosiła wniosek, winien sporządzić protokół z ustnego przyjęcia podania.

Mając na uwadze art. 106 ust. 4 ustawy, decyzję administracyjną o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczenia, wydaje się po przeprowadzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego.

2. W wydawanych decyzjach administracyjnych nie wskazywano rodzaju przyznanej pomocy tj. przyznania zasiłku do 6.000 zł, do 20.000 zł, czy do 200.000 zł.

Wniosek o przyznanie pomocy w formie zasiłku celowego, o którym mowa w art. 39 ust. 1 i 2 oraz w art. 40 ust. 2 i 3 ustawy podlega rozpoznaniu w trybie przepisów ustawy o pomocy społecznej oraz w oparciu o stosowane odpowiednio (na podstawie art. 14 ustawy) przepisy k.p.a. Organ rozpatrując wniosek o przyznanie pomocy osobom poszkodowanym w wyniku klęski żywiołowej, na podstawie całokształtu materiału dowodowego, winien wskazać w osnowie decyzji, który rodzaj zasiłku (do 6 tys. zł, do 20 tys. zł lub do 200 tys. zł) jest przedmiotem rozstrzygnięcia, z uwzględnieniem faktycznie przyznanej kwoty.

3. W przypadku 2 spraw nr 1 S.S. i nr 3 Z.T., dotyczących przyznania pomocy do 20.000 zł na remont budynku gospodarczego stwierdzono brak rozliczenia przyznanej pomocy w formie faktur lub rachunków na łączną kwotę 1.300 zł tj. (Pani S.S.- 500 zł i Pan Z.T. – 800 zł.). Zgodnie z wytycznymi kierowanymi do organów jednostek samorządu terytorialnego, które nie należą do źródeł prawa powszechnie obowiązującego (nie mają charakteru prawa miejscowego), gmina ma obowiązek ich respektowania przy podejmowaniu decyzji administracyjnych w sprawie przyznania zasiłku celowego w związku z klęską żywiołową. W związku z powyższym osoby uprawnione do otrzymywania pomocy powinny przedstawić faktury lub rachunki potwierdzające poniesienie wydatków, związanych z remontem/odbudową budynku/lokalu mieszkalnego, dokonanych z kwoty przyznanego zasiłku (Zasady DOLiZK-IV-775-6/2017 z dnia 28.07.2017 r.). Realizując zadania zlecone z zakresu administracji rządowej i dokonując wypłaty ww. środków finansowych niezgodnie z wytycznymi, gmina mogłaby przekazywać środki publiczne niezgodnie z przeznaczeniem.

4. W sprawie nr 1 (J.S.) dotyczącej przyznania pomocy w formie zasiłku celowego do 200.000 zł decyzją OPS.4614.67.2017 z dnia 19.10.2017 r. przyznano świadczenie w wysokości 34.000 zł na częściowe pokrycie szkód, powstałych w wyniku nawałnicy,

która spowodowała znaczne uszkodzenia budynku mieszkalnego (zerwanie dachu i zalanie pomieszczeń) zamieszkałego przez rodzinę.

Szczegółowy opis i rozmiar szkód został zawarty w protokole z dnia 31.08.2017 r. sporządzonym przez Komisję powołaną Zarządzeniem Nr 0050.141.2017 Wójta Gminy Dziadowa Kłoda z dnia 14 sierpnia 2017 r. Wysokość przyznanej pomocy została ustalona zgodnie z załącznikiem nr 2 do dokumentu zatwierdzonego przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 sierpnia 2017 r. (znak pisma: DOLiZK-IV-775-10/2017) przy uwzględnieniu zmian zasad przyznawania pomocy wskazanych w piśmie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji znak: DOLiZK-IV-775-20/2017 z dnia 29.08.2017 r. Procentowy udział zniszczenia/uszkodzenia budynku mieszkalnego ustalony przez Komisję mieścił się w przedziale 41-50% i wynosił 45,5%, co kwalifikowało Stronę do pomocy w wysokości do 40.000 zł.

Z uwagi na skalę zniszczeń oraz możliwości finansowe rodziny Ośrodek przyznał Stronie maksymalną wysokość świadczenia. Ponieważ na podstawie wcześniejszej decyzji Nr OPS.4614.11.2017 z dnia 18.08.2017 r. wypłacony został zasiłek w wysokości 6.000 zł na remont/naprawę budynku mieszkalnego, zatem przyznany zasiłek został pomniejszony o tą kwotę. W aktach sprawy znajdują się faktury i rachunki na łączną kwotę 55.076,49 zł, które przedłożyła Strona w celu rozliczenia się z przyznanej pomocy. Do rozliczenia przedstawione zostały m.in. 3 rachunki wystawione przez Z.O. (dwa z nich nie posiadały pieczętki wystawiającego) na łączną kwotę 37.990 zł. W wyniku sprawdzenia w Internetowej Bazie Regon (czy osoba wystawiająca te rachunki prowadziła działalność gospodarczą w powyższym zakresie w dacie wydania przedmiotowych rachunków) ustalono, że działalność gospodarcza Strony została zakończona z dniem 29.03.2010 r.

Ponadto na podstawie wywiadu środowiskowego sporządzonego przez pracownika socjalnego GOPS w Dziadowej Kłodzie w dniu 18.08.2017 r. (znajdującego się w aktach sprawy) ustalono, że Pan Z.O., który wystawił powyższe rachunki był wówczas członkiem rodziny tj. konkubentem osoby ubiegającej się o pomoc w powyższej formie (ww. zmarł w 2018 r.). Ustalając sytuację dochodową rodziny w wywiadzie wskazano, że dochód 4-osobowej rodziny stanowi zarobek córki i świadczenia emerytalne wnioskodawczyni oraz Pana Z.O., konkubent córki nie osiągał dochodu – był osobą bezrobotną. Do dochodu rodziny nie został doliczony żaden dochód (Pana Z.O.) z tytułu działalności gospodarczej.

W związku z powyższym trzech rachunków na łączną kwotę 37.990 zł, przedłożonych przez wystawiającego Z.O., który nie prowadził działalności gospodarczej nie można uwzględnić.

Pani J.S. okazała rachunki i faktury na łączną kwotę 55.076,49 zł, z czego kwota 37.990 zł nie podlega rozliczeniu. Ponieważ wydatki Strony na remont budynku mieszkalnego w kwocie 17.086,49 zł ($55.076,49 \text{ zł} - 37.990 \text{ zł} = 17.086,49 \text{ zł}$) należy uwzględnić w rozliczeniu przyznanego zasiłku w wysokości 34.000 zł, zatem kwota 16.913,51 zł ($34.000 \text{ zł} - 17.086,49 \text{ zł} = 16.913,51 \text{ zł}$) podlega zwrotowi do budżetu państwa.

Zgodnie z art. 2 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa, mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Tu sformułowana została zasada pomocniczości, która oznacza, że jednostka powinna możliwie najlepiej wypełniać te zadania, z którymi może uporać się własnymi siłami. Pomoc społeczna nie powinna zastępować działań podejmowanych przez osoby w przezwyciężaniu trudnej sytuacji życiowej, a jedynie winna umożliwiać im przezwyciężenie tej sytuacji.

Zgodnie z punktem I.15 „Zasad udzielania ze środków rezerwy celowej budżetu państwa na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych, pomocy finansowej w formie zasiłków celowych (...)”, osoby uprawnione do otrzymywania pomocy powinny przedstawić faktury lub rachunki potwierdzające poniesienie wydatków, związanych z remontem/odbudową budynku/lokalu mieszkalnego, dokonanych z kwoty przyznanego zasiłku.

Natomiast zgodnie z punktem I.16 ww. dokumentu w przypadku, gdy osoba uprawniona nie rozliczy poniesionych wydatków (np. nie przedstawi rachunków lub faktur) albo przeznaczy pomoc na wydatki niezgodne z celem, na jaki została ona udzielona, zwrot środków z tytułu udzielonej pomocy następuje na podstawie ustawy o pomocy społecznej. O powyższych zasadach Strona została poinformowana w decyzji Nr OPS.4614.67.2017 z dnia 19.10.2017 r., którą przyznana została jej pomoc.

W wyniku przeprowadzonego postępowania kontrolnego stwierdzono następujące nieprawidłowości:

- a) brak wniosków o udzielenie pomocy do 20.000 zł i do 200.000 zł,
- b) brak przeprowadzonych wywiadów środowiskowych w sprawach o udzielenie pomocy do 20.000 zł i do 200.000 zł,
- c) brak wskazania rodzaju przyznanej pomocy tj. przyznania zasiłku do 6.000 zł do 20.000 zł i do 200.000 zł,
- d) brak rozliczenia przyznanej pomocy w sprawach do 20.000 zł i do 200.000 zł.

Wobec stwierdzonych nieprawidłowości wydaje się następujące zalecenia pokontrolne:

1. Świadczenia z pomocy społecznej udzielać na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego. W przypadku udzielania pomocy z urzędu dokumentować przyczynę takiego postępowania.

Podstawa prawna: art. 102 ust.1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1508 ze zm.) oraz art. 14 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

2. Wywiad środowiskowy jest szczególnym środkiem dowodowym mającym zastosowanie w postępowaniu w sprawach z zakresu pomocy społecznej, przy pomocy, którego organ administracji ustala faktyczną sytuację socjalno-bytową osoby/rodziny ubiegającej się o pomoc (...). W związku z tym wywiady środowiskowe winny być sporządzane rzetelnie i terminowo, a poszczególne części kwestionariusza wywiadu wypełnione.

Podstawa prawna: art. 107 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1508 ze zm.), § 2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 31 sierpnia 2017 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1788 ze zm.) oraz art. 77 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

3. Rozstrzygnięcia decyzji administracyjnych formułować ze szczególną dbałością o jego jasność i zrozumiałość. W przypadku decyzji przyznających pomoc dla osób poszkodowanych w wyniku klęsk żywiołowych wskazywać każdorazowo rodzaj przyznanej pomocy zgodnie z wnioskiem strony.

Podstawa prawna: art. 107 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

4. W przypadku przyznania pomocy w ramach dotacji z rezerwy celowej z budżetu państwa na usuwanie skutków klęsk żywiołowych na podstawie ustawy o pomocy społecznej

prowadzić rzetelny nadzór nad wykorzystaniem i rozliczeniem środków przez osoby/rodziny, które uzyskały stosowną pomoc.

Z uwagi na brak rozliczenia przyznanej pomocy w formie zasiłków celowych dla osób poszkodowanych w wyniku klęski żywiołowej za dotację udzieloną z budżetu państwa i wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem uznać należy:

- kwotę 1.300 zł (z przyznanej pomocy do 20.000 zł - sprawa nr 1.S.S. i nr 3 Z.T),
- kwotę 16.913,51 zł (z przyznanej pomocy do 200.000 zł – sprawa nr 1. J.S.), co łącznie stanowi kwotę 18.213,51 zł

Mając na uwadze powyższe, kwota ta podlega zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

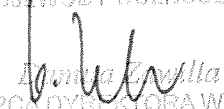
Podstawa prawna: art. 98 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej w związku z art. 6 pkt 16 (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1508 ze zm.) art. 169 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 ze zm.).

Termin wykonania: 15 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

POUCZENIE

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1508 ze zm.) kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu. W przypadku niewniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tutaj Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO



ZASTĘPCA DYREKTORA WYDZIAŁU
Zdrowia i Polityki Społecznej

Otrzymują:

1. Wójt Gminy Dziadowa Kłoda

2.a/a

KIEROWNIK ODDZIAŁU
Kontroli i Nadzoru w Pomocy Społecznej
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej


Ewelina Zygmuń