



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 27 maja 2019 r.

ZP-KNPS.431.8.5.2019.EL

Pani
Violetta Kalin
Dyrektor
Miejskiego Ośrodka
Pomocy Społecznej
w Świdnicy

Wystąpienie pokontrolne

W dniach 16 i 18 kwietnia 2019 r. na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2234 ze zm.), art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2011 r., Nr 185, poz. 1092), art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t. j. Dz. U. z 2018r., poz. 2134 ze zm.), art. 10 ust. 13 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 473) zespół kontrolerów w składzie: Ewa Lasota – starszy specjalista - przewodniczący zespołu, Natalia Szczecińska – starszy specjalista – kontroler, z Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu przeprowadził kontrolę problemową w trybie zwykłym w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Świdnicy z zakresu warunków nabywania prawa do świadczeń wychowawczych oraz zasad ustalania, przyznawania i wypłacania tych świadczeń, oraz warunków nabywania prawa do jednorazowego świadczenia w wysokości 4000 zł, z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.

Kontrola realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci obejmowała okres od dnia 1 października 2018 r. do dnia 16 kwietnia 2019 r., natomiast kontrola realizacji zadań wynikających z ustawy o wsparciu

kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” obejmowała okres od 1 stycznia 2017 r. do 16 kwietnia 2019 r.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 13 grudnia 2018 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego Planem Kontroli na I półrocze 2019 r.

Ustalenia dokonane w trakcie kontroli zostały przedstawione w Projekcie Wystąpienia Pokontrolnego doręczonego Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy w dniu 13 maja 2019 r. Do Projektu Wystąpienia Pokontrolnego nie wniesiono zastrzeżeń.

Jednostką kieruje Pani Violetta Kalin zatrudniona na stanowisku Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy.

Pani Violetta Kalin ponosi odpowiedzialność za realizowane zadania w okresie objętym kontrolą.

Prezydent Miasta Świdnicy wydał następujące dokumenty:

- Zarządzenie Nr 0050-130/2016 z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy Pani Violetcie Kalin do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach świadczenia wychowawczego, a także do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń.
- Zarządzenie Nr 0050-22/2017 z dnia 13 stycznia 2017 r. w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy Pani Violetcie Kalin do prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących jednorazowego świadczenia, o którym mowa w art. 10 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.
- Zarządzenie Nr 0050-113/2016 z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie udzielenia upoważnienia Zastępcy Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy Panu Wojciechowi Burdek do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach świadczenia wychowawczego, a także do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń.
- Zarządzenie Nr 0050-379/2016 z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie udzielenia upoważnienia Zastępcy Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy Panu Wojciechowi Burdek do prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących jednorazowego świadczenia, o którym mowa w art. 10 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

- Zarządzenie Nr 0050-378/2016 z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie udzielenia upoważnienia Kierownikowi Działu Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy Panu Zenonowi Wojak do prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących jednorazowego świadczenia, o którym mowa w art. 10 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.
- Zarządzenie Nr 0050-113/2016 z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie udzielenia upoważnienia Kierownikowi Działu Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy Panu Zenonowi Wojak do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach świadczenia wychowawczego, a także do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń.
- Zarządzenie Nr 0050-377/2016 z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie udzielenia upoważnienia Inspektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy Pani Agnieszce Grabowskiej do prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących jednorazowego świadczenia, o którym mowa w art. 10 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.
- Zarządzenie Nr 0050-114/2016 z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie udzielenia upoważnienia Inspektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy Pani Agnieszce Grabowskiej do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach świadczenia wychowawczego, a także do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń.
- Zarządzenie Nr 0050-384/2016 z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie udzielenia upoważnienia Inspektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy Pani Ewie Weiland do prowadzenia postępowań w sprawach dotyczących jednorazowego świadczenia, o którym mowa w art. 10 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.
- Zarządzenie Nr 0050-386/2016 z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie udzielenia upoważnienia Inspektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy Pani Ewelinie Przednowek do prowadzenia postępowań w sprawach dotyczących jednorazowego świadczenia, o którym mowa w art. 10 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.
- Zarządzenie Nr 0050-385/2016 z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie udzielenia upoważnienia Inspektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy Pani

Bożenie Antos do prowadzenia postępowań w sprawach dotyczących jednorazowego świadczenia, o którym mowa w art. 10 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

- Zarządzenie Nr 0050-360/2016 z dnia 20 grudnia 2016 r. w sprawie udzielenia upoważnienia Podinspektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy Pani Katarzynie Fasuga do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach świadczeń wychowawczych.
- Zarządzenie Nr 0050-128/2016 z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie udzielenia upoważnienia Podinspektorowi Działu Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy Pani Joannie Muszalik do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń wychowawczych.
- Zarządzenie Nr 0050-126/2016 z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie udzielenia upoważnienia Podinspektorowi Działu Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy Pani Karolinie Sandurskiej do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń wychowawczych.
- Zarządzenie Nr 0050-38/2018 z dnia 19 stycznia 2018 r. w sprawie udzielenia upoważnienia pracownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy Pani Paulinie Szarota do prowadzenia postępowań w sprawach dotyczących (...), świadczeń wychowawczych, (...), jednorazowego świadczenia przyznawanego na podstawie ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.
- Zarządzenie Nr 0050-133/2018 z dnia 22 maja 2018 r. w sprawie udzielenia upoważnienia pracownikowi Działu Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy Pani Dominice Rybskiej do prowadzenia postępowań w sprawach dotyczących (...), świadczeń wychowawczych, (...), jednorazowego świadczenia przyznawanego na podstawie ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.
- Zarządzenie Nr 0050-136/2018 z dnia 22 maja 2018 r. w sprawie udzielenia upoważnienia pracownikowi Działu Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy Pani Kamili Tynda do prowadzenia postępowań w sprawach dotyczących (...), świadczeń wychowawczych, (...), jednorazowego świadczenia przyznawanego na podstawie ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

- Zarządzenie Nr 0050-134/2018 z dnia 22 maja 2018 r. w sprawie udzielenia upoważnienia pracownikowi Działu Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy Pani Agnieszce Woźniak do prowadzenia postępowań w sprawach dotyczących (...), świadczeń wychowawczych, (...), jednorazowego świadczenia przyznawanego na podstawie ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.
- Zarządzenie Nr 0050-197/2018 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie udzielenia upoważnienia pracownikowi Działu Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy Pani Patrycji Paterak do prowadzenia postępowań w sprawach dotyczących (...), świadczeń wychowawczych, (...), jednorazowego świadczenia przyznawanego na podstawie ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.
- Zarządzenie Nr 0050-272/2018 z dnia 18 października 2018 r. w sprawie udzielenia upoważnienia pracownikowi Działu Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy Pani Bożenie Antos do prowadzenia postępowań w sprawach dotyczących (...), świadczeń wychowawczych, (...), jednorazowego świadczenia przyznawanego na podstawie ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

Zadaniami wynikającymi z ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci oraz ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” zajmowali się następujący pracownicy:

1. Violetta Kalin – Dyrektor MOPS – zatrudniona od 1.09.2009 r.
2. Wojciech Burdek – Zastępca Dyrektora MOPS – zatrudniony od 9.06.2008 r.
3. [REDACTED]
4. [REDACTED]
5. [REDACTED]
6. [REDACTED]
7. [REDACTED]
8. [REDACTED]
9. [REDACTED]
10. [REDACTED]

11. [REDACTED]
12. [REDACTED]
13. [REDACTED]
14. [REDACTED]
15. [REDACTED]

Wojewoda Dolnośląski ocenia pozytywnie z nieprawidłowościami działania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy w zakresie przyznawania i wypłacania świadczenia wychowawczego oraz przekazywanie wojewodzie wniosków o świadczenia wychowawcze, celem ustalenia czy w sprawie mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego, a także jednorazowego świadczenia w wysokości 4000 zł, z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.

Ilekrót poniżej jest mowa o:

1. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2134 ze zm.),
2. ustawie o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2019 r., poz. 473),
3. rozporządzeniu z dnia 27 lipca 2017 r. - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczenia wychowawczego oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1465),
4. rozporządzeniu z dnia 21 grudnia 2016 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 grudnia 2016 r. w sprawie wzoru wniosku o jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia się dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę

zagrożającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu (Dz. U. z 2016 r., poz. 2234),

5. k.p.a. – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 ze zm).

Podczas kontroli dokumenty udostępniali i wyjaśnień udzielali:

1. Pani Violetta Kalin – Dyrektor MOPS,
2. Pan Wojciech Burdek – Zastępca Dyrektora MOPS,
3. Pan Zenon Wojak – Kierownik Działu Świadczeń Rodzinnych i Alimentacyjnych

Informacje ogólne:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Świdnicy został utworzony na mocy Uchwały Nr XV/91/91 Rady Miejskiej z dnia 15 marca 1991 r.

W okresie objętym kontrolą MOPS w Świdnicy działał w oparciu o Statut przyjęty Uchwałą Nr III/9/10 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 28 grudnia 2010 r. oraz Regulamin Organizacyjny wprowadzony Zarządzeniem Nr 4/2017 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy z dnia 16 stycznia 2017 r.

Świadczenia wychowawcze i jednorazowe świadczenia w wysokości 4.000,00 zł wypłacane są za pomocą przelewu bankowego na konto podane we wniosku oraz za pomocą wypłat gotówkowych w BH Anda przy ul. Ofiar Oświęcimskich oraz przy Pl. Grunwaldzkim w Świdnicy.

Godziny pracy Ośrodka: poniedziałek - piątek – 7.30 - 15.30

„Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej osoby ubiegające się o świadczenia wychowawcze informuje o terminach składania wniosków zgodnie z art. 21 ust 6 ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci za pomocą strony internetowej www.mops.swidnica.pl, www.swidnica24.pl, www.dsw.doba.pl, www.um.swidnica.pl, gablot umieszczonych w siedzibie ośrodka oraz informacji w siedzibie Ośrodka przy ul. Franciszkańskiej 7”.

(dowód: akta kontroli str. 99)

1. Realizacja zadań wynikających z ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci.

Wypłata świadczenia wychowawczego realizowana jest na podstawie ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2134 ze zm).

Na okres zasiłkowy rozpoczynający się od 1.10.2018 r. do 16.04.2019 r. do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy wpłynęło 3.166 wniosków o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego, w tym za pomocą systemu teleinformatycznego 1.364, z tego:

- utworzonego przez ministra właściwego do spraw rodziny – 112,
- udostępnionego przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych - 17,
- systemu banków krajowych świadczących usługi drogą elektroniczną - 1.235,
- systemu wskazanego w informacji na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej ministra właściwego do spraw rodziny po uzgodnieniu z ministrem do spraw informatyzacji – 0.

W okresie tym wpłynęło 1.618 wniosków na pierwsze i kolejne dzieci oraz 1.548 wniosków na drugie i kolejne dzieci. Świadczenie wychowawcze na pierwsze dziecko przyznane zostało 1.362 rodzinom, z czego:

- 1.124 bez dziecka niepełnosprawnego, z dochodem do 800,00 zł,
- 238 z dzieckiem niepełnosprawnym z dochodem do 1.200,00 zł.

MOPS w Świdnicy do dnia kontroli wypłacił 23.001 świadczeń na łączną kwotę 11.442.213,00 zł, dla 3049 rodzin.

Do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, jako instytucji właściwej do realizacji zadań w zakresie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego przekazano 67 wniosków, do innych Ośrodków Pomocy Społecznej przekazano 27 wniosków, również 56 wniosków pozostawiono bez rozpatrzenia z powodu niewywiązania się z obowiązku uzupełnienia/poprawienia danych zawartych we wniosku lub niedostarczenia brakujących dokumentów.

W powyższym okresie MOPS wydał 3.268 decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń wychowawczych, w tym 95 decyzji odmownych z powodu przekroczonego kryterium dochodowego. Od treści wydanych decyzji 2 osoby wniosły odwołania do organu II instancji. Organ II instancji utrzymał w mocy zaskarżone decyzje.

W toku kontroli sprawdzono dokumentację dotyczącą przyznania świadczeń wychowawczych, w tym decyzji administracyjnych o następujących numerach:

- 1. S.A.** – DŚRiA.463.3088.2018 z dnia 4.03.2019 r.,
- 2. D.K.** - DŚRiA.463.2929.2018 z dnia 20.12.2018 r.,
- 3. M.B.** - DŚRiA.463.1848.2018 z dnia 3.10.2018 r.,

4. B.Z. - DŚRiA.463.2785.2018 z dnia 21.11.2018 r.,
5.K.Ż. - DŚRiA.463.2875.2018 z dnia 27.11.2018 r.,
6.K.W. - DŚRiA.463.3050.2018 z dnia 5.02.2019 r.,
7.P.B. - DŚRiA.463.2413.2018 z dnia 7.11.2018 r.,
8.P. Ch. - DŚRiA.463.3051.2018 z dnia 15.02.2019 r.,
9.B.W. - DŚRiA.463.2942.2018 z dnia 21.12.2018 r.,
10.K.I. - DŚRiA.463.92.2018 z dnia 5.07.2018 r.,
11.B.A. - DŚRiA.463.617.2018 z dnia 29.08.2018 r.,
12.E.B. - DŚRiA.463.24392018 z dnia 6.12.2018 r.,
13.A.N. - DŚRiA.463.1474.2018 z dnia 15.10.2018 r.,
14.E.S. - DŚRiA.463.446.2018 z dnia 16.08.2018 r.,
15.P.T. - DŚRiA.463.1887.2018 z dnia 18.10.2018 r.,
16.A.M. - DŚRiA.463.2341.2018 z dnia 15.11.2018 r.,
17.K.B. - DŚRiA.463.2204.2018 z dnia 25.10.2018 r.,
18.P.S. - DŚRiA.463.622.2018 z dnia 29.08.2018 r.,
19.B.W. - DŚRiA.1372.2.2018 z dnia 23.10.2018 r.,
DŚRiA.463.1372.2018 z dnia 16.10.2018 r.,
20.R.K. - DŚRiA.463.885.2018 z dnia 26.09.2018 r.,
21.G.M. - DŚRiA.463.2466.2018 z dnia 23.10.2018 r.,
22.E.K. - DSRiA.463.1296.2018 z dnia 16.10.2018 r.,
23.P.K. - DŚRiA.463.2926.2018 z dnia 14.01.2019 r.,
24.A.O. - DŚRiA.463.2796.2018 z dnia 14.12.2018 r.,
25.A.S. - DŚRiA.463.3074.2018 z dnia 15.03.2019 r.,
26.V.P. - DŚRiA.463.2584.2018 z dnia 13.03.2019 r.,
DŚRiA.463.1254.2018 z dnia 12.10.2018 r.,
27.M.H. - DŚRiA.463.3042.2018 z dnia 4.02.2019 r.,
DŚRiA.463.135.2018 z dnia 2.08.2018 r.,
28.M.J. - DŚRiA.463.2957.2018 z dnia 2.01.2019 r.,
DŚRiA.463.2627.2018 z dnia 11.12.2018 r.,
29.K.M. - DŚRiA.463.2938.2018 z dnia 7.01.2019 r.,
30.P.S. - DŚRiA.463.2140.2018 z dnia 24.10.2018 r.,
31.S. Ż. - DŚRiA.463.3070.2018 z dnia 20.02.2019 r.,
DSRiA.463.519.2018 z 16.08.2018 r.,
32.A.K. - DŚRiA.463.510.2018 z dnia 21.08.2018 r.,

33.A.K. - DŚRiA.463.888.2018 z dnia 28.09.2018 r.,

34.A.Ł. - DŚRiA.463.1804.2018 z dnia 17.10.2018 r.

W trakcie kontroli ocenie poddano dokumentację w sprawie:

- 34 świadczeń wychowawczych przyznanych dla 14 rodzin bez dziecka niepełnosprawnego, pobierających świadczenie wychowawcze na pierwsze dziecko, z dochodem do 800,00 zł/osobę,
- 18 świadczeń wychowawczych przyznanych dla 10 rodzin z dzieckiem niepełnosprawnym, pobierających świadczenie wychowawcze na pierwsze dziecko, z dochodem do 1.200,00 zł/osobę,
- 13 świadczeń wychowawczych przyznanych dla 10 rodzin na drugie i kolejne dzieci.

Podstawowym dokumentem wymaganym do podjęcia decyzji o przyznaniu, bądź odmowie przyznania świadczeń jest wniosek o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego wraz z kompletem dokumentów. Na składanych wnioskach widniał stempel opatrzony datą wpływu. Wnioski zawierały dane dotyczące osoby występującej o przyznanie świadczenia i członków rodziny wnioskodawcy, w tym: imię, nazwisko, datę urodzenia, adres zamieszkania, stan cywilny, obywatelstwo, płeć, numer PESEL, o ile je posiada - adres poczty elektronicznej i numer telefonu, wskazanie, na które dziecko (dzieci) wnioskodawca ubiega się o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego, wskazanie czy w skład rodziny wchodzi dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności – w przypadku ubiegania się o świadczenie wychowawcze na pierwsze dziecko, wskazanie organu emerytalno-rentowego, do którego są odprowadzane składki na ubezpieczenie zdrowotne za członka rodziny, wskazanie danych dotyczących sytuacji dochodowej członków rodziny, informacje o członkach rodziny przebywających poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, klauzulę następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

MOPS w Świdnicy samodzielnie uzyskiwał lub weryfikował informacje o rodzinie, korzystając z Centralnego Systemu Informatycznego Zabezpieczenia Społecznego. W ramach udostępnionych usług korzystano z:

- Systemu Rejestrów Państwowych (PESEL), który pozwalał weryfikować występowanie osoby w rejestrze PESEL i sprawdzenie poprawności posiadanych danych,

- Platformy Usług Elektronicznych Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (PUZ ZUS), która udostępnia dane o okresach ubezpieczeniowych i należnych składkach na ubezpieczenie zdrowotne za dany okres,
- Elektronicznego Krajowego Systemu Monitoringu Orzekania o Niepełnosprawności (EKSMON), pozwalającego sprawdzić czy dana osoba posiada orzeczenie o niepełnosprawności,
- CEIDG, który pozwala zweryfikować dane o prowadzeniu lub zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej,
- CBB (Centralna Baza Benificjentów), która pozwala sprawdzić czy dana osoba składająca wniosek nie figuruje w innej jednostce realizującej program 500+,
- Ministerstwa Finansów (e-Podatki), który umożliwia weryfikację informacji o dochodach podatnika.

W pozostałych sytuacjach niezbędne dokumenty dołączane były przez osoby wnioskujące. Oprócz zaświadczeń lub oświadczeń stwierdzających wysokość uzyskanych dochodów strony dołączały: orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności, prawomocne orzeczenia sądu orzekające rozwód lub separację oraz orzeczenia sądu zasądające alimenty na rzecz osób w rodzinie.

W sytuacji, gdy na dzieci zasądzone były świadczenia alimentacyjne w aktach sprawy znajdowały się stosowne dokumenty potwierdzające faktyczną wysokość otrzymanych świadczeń.

Decyzje administracyjne wydawane były terminowo.

W kontrolowanych sprawach prawo do świadczenia wychowawczego, z wniosków złożonych w okresie od 1.07.2018 r. do dnia kontroli ustalano na okres zasiłkowy 2018/2019, tj. od dnia 1.10.2018 r. do dnia 30.09.2019 r., co jest zgodne z art. 18 ust. 1 ustawy.

Przyznanie prawa do świadczenia wychowawczego każdorazowo nastąpiło w formie decyzji administracyjnej. Świadczenie wychowawcze przyznawano i wypłacano w kwocie 500,00 zł miesięcznie na dziecko, do dnia ukończenia przez nie 18. roku życia.

Ponadto stwierdzono co następuje:

1. W sprawie nr 1 (S.A.) nieprawidłowo przyznano świadczenie wychowawcze na dziecko urodzone 11 lutego 2019 r. Ośrodek przyznał świadczenie na okres od 11.02.2019 r. do 28.02.2019 r. w kwocie 321,50 zł oraz na okres od 11.02.2019 r. do 30.09.2019 r.

w kwocie 500 zł miesięcznie. Świadczenie powinno być przyznane na okres od 11.02.2019 r. do 28.02.2019 r. w kwocie 321,50 zł oraz na okres od 1.03.2019 r. do 30.09.2019 r. w kwocie 500 zł miesięcznie.

Art. 107 k.p.a. w sposób jasny i precyzyjny wskazuje, jakie składniki winna zawierać decyzja. Jej rozstrzygnięcie winno być sformułowane ze szczególną dbałością o jasność i precyzję wypowiedzi, musi być jednoznaczne i nie budzić jakichkolwiek wątpliwości. Przede wszystkim organ wydający decyzje powinien w nich rzetelnie określać okres i kwotę przyznanego świadczenia.

W związku z powyższym przytoczona wyżej decyzja powinna być zmieniona zgodnie z art. 155 lub art. 163 k.p.a.

Dyrektor Ośrodka wyjaśnił:

„ W decyzji Pani S.A. widniała błędna data przyznania świadczenia wychowawczego, ponieważ pracownik przez przeoczenie nie zmienił okresu na jaki świadczenie powinno zostać przyznane (a winien to zrobić przy decyzji wydawanej na dziecko urodzone w trakcie okresu świadczeniowego), gdyż z szablonu decyzji automatycznie zostały wprowadzone dwa razy takie same daty. Nie miało to jednak wpływu na wypłatę, ponieważ system prawidłowo naliczył świadczenie z opcji <wylicz świadczenia> a nie z treści decyzji. Dnia 18.04.2019 r. została wezwana wnioskodawczyni w celu wyjaśnienia błędu w decyzji, Pani A. wyraziła zgodę na zmianę decyzji, 19.04.2019 r. osobiście odebrała decyzję zmieniającą i nie wniosła żadnych uwag”.

Dowód akta kontroli (str. 113-118)

2. W sprawie nr 28 (M.J.) organ nie skompletował wszystkich niezbędnych do przyznania świadczenia wychowawczego dokumentów. W dniu 21.12.2018 r. Pani M.J. złożyła wniosek o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego w którym oświadczyła, iż ojciec dziecka nie żyje. Decyzją nr [REDAKTOWANE] przyznano Stronie, która jest osobą samotnie wychowującą dziecko, świadczenie wychowawcze bez odpisu pełnego lub skróconego aktu zgonu rodzica dziecka.

Zgodnie z § 5 pkt 4 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 r. sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczenia wychowawczego oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1465) ustalając prawo do świadczenia

wychowawczego, poza odpowiednimi informacjami wskazanymi w § 2-4, uwzględnia się odpis (...) odpis zupełny lub skrócony aktu zgonu (...) rodzica dziecka.

Dyrektor Ośrodka wyjaśnił:

„W sprawie Pani M.J. przyznano świadczenie wychowawcze, ponieważ Pani M.J. przy składaniu oświadczenia pod odpowiedzialnością karną w dniu 19.10.2018 r. napisała, że ojciec dziecka P.J. nie żyje i nie posiada jego aktu zgonu. Prawo do świadczenia wychowawczego zostało przyznane na podstawie oświadczenia. Opierając się tylko na oświadczeniu przez nieuwagę nie poproszono o dokument potwierdzający ten fakt. Podczas przeprowadzonej kontroli w dniu 16.04.2019 r. zwrócono uwagę, że prawo do świadczenia wychowawczego zostało przyznane bez dokumentu potwierdzającego, że ojciec dziecka jest nieznan/nie żyje. Wobec powyższego wezwano Panią M.J. do złożenia wyjaśnień. W dniu 17.04.2019 r. Pani M.J. sprostowała oświadczenie, w którym wyjaśniła, że zgodne z prawdą jest to, że ojciec dziecka nie żyje natomiast w związku z tym, że zmarł przed urodzeniem dziecka w akcie urodzenia widnieje ojciec nieznan, ponieważ umieszczenie nazwiska ojca wiązałoby się ze skomplikowaną procedurą. Pani oświadczyła, że nieświadomie wprowadziła w błąd organ wydający decyzję oraz dostarczyła odpis zupełny aktu urodzenia, o który nie była wcześniej wzywana, ponieważ oświadczyła że ojciec nie żyje”.

(dowód: akta kontroli, str.109)

3. W sprawie nr 21 (G.M.) na podstawie decyzji Nr DŚRiA463.2466.2018 z dnia 23.10.2018 r. przyznano Stronie świadczenie wychowawcze na syna R.M. ur. 10.05.2019 r. na okres od dnia 1.10.2018 r. do dnia 30.04.2019 r. w wys. 500,00 zł miesięcznie oraz na okres od 1.05.2019 r. do 9.05.2019 r. w wys. 150,00 zł. Świadczenie wychowawcze za okres od 1.05.2019 r. do 9.05.2019 r. powinno być przyznane w wys. 145,20 zł ($500 \text{ zł}/31=16,13 \text{ zł}$; $16,13 \text{ zł} \times 9=145,17 \text{ zł}$).

Zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy świadczenie wychowawcze przysługuje osobom, o których mowa w ust. 2, do dnia ukończenia przez dziecko 18 roku życia. Ponadto zgodnie z art. 5 ust. 2 ww. ustawy w przypadku urodzenia dziecka albo ukończenia przez dziecko 18. roku życia kwotę świadczenia wychowawczego przysługującą za niepełny miesiąc ustala się, dzieląc kwotę tego świadczenia przez liczbę wszystkich dni kalendarzowych w tym miesiącu, a otrzymaną kwotę mnoży się przez liczbę dni kalendarzowych, za które

to świadczenie przysługuje. Kwotę świadczenia wychowawczego przysługującą za niepełny miesiąc zaokrąglą się do 10 groszy w górę.

Dyrektor Ośrodka wyjaśnił:

„W decyzji Pani G. M. widnieje błędna kwota za okres od 1.05.2019r. do 9.05.2019r. w wysokości 150,00 zł zamiast 145,20 zł, ponieważ przy obliczaniu świadczenia przez pomyłkę podzieliłam kwotę świadczenia przysługującego za miesiąc maj przez 30 dni a nie przez 31. Do decyzji zostanie wydane postanowienie o sprostowaniu omyłki pisarskiej. Nadmieniam, że pomimo tego błędu w decyzji świadczenie za miesiąc maj 2019r. zostałyby naliczone w prawidłowej wysokości, gdyż system naliczyłby kwotę świadczenia z opcji „wylicz świadczenia”, a nie z treści decyzji”.

(dowód: akta kontroli, str.119)

2. Postępowanie dotyczące przekazywania wojewodzie wniosków o świadczenia wychowawcze, celem ustalenia czy w sprawie mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.

Z dniem 1 stycznia 2018 r. Wojewoda Dolnośląski przejął zadanie realizowane dotychczas przez Marszałka Województwa Dolnośląskiego dotyczące koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w obszarze świadczeń rodzinnych i świadczenia wychowawczego. Wraz z przejściem kompetencji marszałka w ww. zakresie, Wojewoda Dolnośląski, pełni funkcję instytucji właściwej w związku z udziałem Rzeczypospolitej Polskiej w koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego. Przekazywanie wniosków z dokumentami wojewodzie, celem ustalenia czy w sprawie mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego realizowana jest na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2134 ze zm.).

Organ właściwy podejmując działania w trybie powyższego artykułu, powinien ustalić i przekazać wojewodzie prawidłowo wypełniony wniosek wraz z niezbędnymi informacjami dotyczącymi rodziny wnioskodawcy, zebrane na podstawie złożonych przez stronę dokumentów i oświadczeń.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Świdnicy, w okresie zasiłkowym 2018/2019 do dnia kontroli przekazał Wojewodzie Dolnośląskiemu 67 wniosków wraz z dokumentacją,

celem ustalenia czy w sprawie mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.

Kontroli poddano dokumentację przekazanych 5 spraw:

1.S.N., 2.I.T., 3.M.B., 4.K.K., 5.A.B.

W skontrolowanych sprawach stwierdzono, że na złożonych wnioskach widniała data wpływu wniosku do Ośrodka. We wnioskach wskazywano kraj przebywania/aktywności członka rodziny podlegający koordynacji, nie wskazywano innego kraju niż podlegający koordynacji. W skontrolowanych sprawach nie stwierdzono sytuacji, w której wymagane było potwierdzenie formularzem A1 delegowania pracownika do pracy za granicą. We wnioskach podawano skład rodziny. Ustalając stan cywilny wnioskodawcy w przypadku osoby rozwiedzionej dołączano odpis prawomocnego orzeczenia sądu orzekającego rozwód. W przypadku członka rodziny pozostającego w Polsce dołączano odpowiednie oświadczenia.

Wszystkie złożone wnioski wraz z dokumentacją przekazane zostały do Wojewody Dolnośląskiego terminowo, tj. nie później niż w ciągu miesiąca od dnia złożenia wniosku.. W skontrolowanych sprawach nie stwierdzono nieprawidłowości.

3. Realizacja zadań wynikających z ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

Wyplata jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu realizowana jest na podstawie ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2019 r., poz. 473).

W okresie od 1.01.2017 r. do 16.04.2019 r. do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy wpłynęło 12 wniosków o ustalenie prawa do świadczenia. Pomoc przyznano 12 osobom w łącznej wysokości 48.000 zł. (na dzień kontroli wypłacono świadczenia dla 11 osób na łączną kwotę 44.000 zł.)

Ośrodek wydał 13 decyzji administracyjnych w sprawie jednorazowego świadczenia, w tym jedną decyzję odmowną. Od treści wydanej decyzji odmownej strona wniosła

odwołanie do organu II instancji. Ośrodek po ponownym rozpatrzeniu sprawy wydał decyzję przyznającą pomoc.

W toku kontroli sprawdzono dokumentację dotyczącą przyznania jednorazowego świadczenia, w tym decyzje administracyjne o następujących numerach:

1.A.C. – DŚRiA.465.2.2019 z dnia 27.02.2019 r.,

2.Z.G. – DŚRiA.465.6.2017 z dnia 8.08.2017 r.,

3.I.Z. – DŚRiA.465.2.2017 z dnia 25.01.2017 r.,

4.A.L. – DSRiA.465.1.2018 z dnia 9.03.2018 r.,

5.D.Z. – DŚRiA.465.2.2018 z dnia 13.11.2018 r.,

Podstawowym dokumentem wymaganym do podjęcia decyzji o przyznaniu, bądź odmowie przyznania świadczenia jest wniosek o ustalenie prawa do jednorazowego świadczenia wraz z kompletem dokumentów. Na złożonych wnioskach widniał stempel opatrzony datą wpływu. Wnioski zawierały dane dotyczące osoby ubiegającej się o ustalenie prawa do jednorazowego świadczenia oraz dane dziecka, na które ustalane jest prawo do pomocy. Składane były w terminie 12 miesięcy od dnia narodzin dziecka.

Do wniosków dołączone były wymagane ustawowo zaświadczenia lekarskie tj.:

- zaświadczenia potwierdzające ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu, wystawione przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, posiadającego specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie: położnictwa i ginekologii, perinatologii, neonatologii, neurologii dziecięcej, kardiologii dziecięcej lub chirurgii dziecięcej.
- zaświadczenie lekarskie/zaświadczenie wystawione przez położną potwierdzające pozostawanie kobiety pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu.

Oprócz powyższych zaświadczeń strony dołączały dokumenty stwierdzające ich tożsamość oraz odpisy aktów urodzenia dzieci.

W toku czynności kontrolnych stwierdzono, iż postępowanie w przedmiocie ustalania prawa do jednorazowego świadczenia prowadzone było terminowo. W skontrolowanych decyzjach w sposób prawidłowy określano ich składniki. Decyzje zawierały oznaczenie organu administracji publicznej, datę wydania, oznaczenie strony, powołanie podstawy prawnej, rozstrzygnięcie, uzasadnienie faktyczne i prawne, pouczenie,

w jakim trybie służy od niej odwołanie oraz podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego osoby upoważnionej do jej wydania. Rozstrzygnięcie decyzji wskazywało dane dziecka, na które przyznana jest pomoc oraz kwotę przyznanego świadczenia. Świadczenie przyznawano i wypłacano w kwocie 4.000 zł jednorazowo. Decyzje administracyjne wydawano w terminie, a sposób ich doręczenia był zgodny z art. 39 i 46 k.p.a.

W sprawdzonych sprawach nie stwierdzono nieprawidłowości.

W toku czynności kontrolnych stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Nierzetelne sporządzenie decyzji administracyjnych, nieprawidłowy okres i kwota przyznania świadczenia wychowawczego na dziecko urodzone w trakcie okresu świadczeniowego,
2. Brak dokumentów niezbędnych do ustalenia prawa do świadczenia wychowawczego, w przypadku osób samotnie wychowujących dziecko
3. Przyznanie świadczenia wychowawczego w nieprawidłowej kwocie na dziecko, które w okresie świadczeniowym kończy 18 lat.

W wyniku kontroli sformułowano następujące zalecenia:

1. Decyzje administracyjne sporządzać w sposób przejrzysty. Rozstrzygnięcie winno być sformułowane ze szczególną dbałością o jasność i precyzję wypowiedzi, musi być jednoznaczne i nie budzić jakichkolwiek wątpliwości. Rzetelnie określać okres i kwotę przyznanego świadczenia.

Podstawa prawna: art. 107 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2096, ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

2. Do wniosku o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego dla osoby samotnie wychowującej dziecko dołączać dokumenty potwierdzające prawo do świadczeń w tym aktualny odpis zupełny aktu urodzenia dziecka lub skrócony aktu zgonu rodzica dziecka. Podstawa prawna: § 5 pkt 4 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 31 lipca 2017 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania o przyznanie świadczenia wychowawczego oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1465).

Termin wykonania: na bieżąco.

3. Prawidłowo wyliczyć kwotę przyznanego świadczenia wychowawczego na dziecko, które w czasie trwania okresu świadczeniowego kończy 18 rok życia.

Podstawa prawna: art. 4 ust.3 oraz art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. z 2018 r. poz. 2134 ze zm.)

Termin wykonania: na bieżąco.

POUCZENIE

Zgodnie z treścią art. 49 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092), kierownik Ośrodka w terminie 30 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego informuje tut. Wydział o sposobie wykonania zaleceń, wykorzystania wniosków lub przyczynach ich niewykorzystania albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Dyrektor jednostki podlegającej kontroli, drugi – Prezydent Miasta Świdnica, trzeci - włącza się do akt kontroli.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Danuta Zawilla
ZASTĘPCA DYREKTORA WYDZIAŁU
Zdrowia i Polityki Społecznej

Do wiadomości:

1. Prezydent Miasta Świdnica

KIEROWNIK ODDZIAŁU
Kontroli i Nadzoru w Pomocy Społecznej
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej

Ewelina Zygmunt
Ewelina Zygmunt