



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 16 maja 2019 r.

ZP-NKWR.431.2.21.2019.EM

Pani
Elżbieta Zieja
p.o. Dyrektora
Placówki opiekuńczo – wychowawczej
typu rodzinnego
w Nowych Rochowicach

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach 15 – 16 kwietnia 2019 roku na podstawie art. 122 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 998 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, kontrolerzy z Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu: Emilia Molska - Kaźmierczak - inspektor wojewódzki, przewodnicząca zespołu i Magda Saska - inspektor wojewódzki, przeprowadzili kontrolę kompleksową w trybie zwykłym w Placówce opiekuńczo - wychowawczej typu rodzinnego w Nowych Rochowicach, zwanej w dalszej części niniejszego wystąpienia „Placówką”.

Przedmiotem kontroli była ocena działalności Placówki w zakresie przestrzegania standardów opieki i wychowania oraz praw dziecka. Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 13 grudnia 2018 roku przez Wojewodę Dolnośląskiego Planem Kontroli na I półrocze 2019 roku.

W okresie objętym kontrolą, tj. od dnia 1 kwietnia 2018 roku do dnia 15 kwietnia 2019 roku pełniącą obowiązki Dyrektora Placówki była Pani Elżbieta Zieja odpowiedzialna za realizację zadań w ocenianych obszarach.

Postępowanie kontrolne przeprowadzono na podstawie udostępnionej dokumentacji merytorycznej realizowanych zadań, oświadczeń i wyjaśnień składanych przez Dyrektora Placówki, rozmów z wychowankami oraz wizji lokalnej Placówki. Kontrola została odnotowana w zeszycie kontroli pod numerem 3.

W zakresie działalności jednostki podlegającej kontroli wydaje się ocenę pozytywną z nieprawidłowościami, których przyczyną jest błędna interpretacja przepisów. Uzasadnieniem oceny jest ustalony stan faktyczny i prawny. Stwierdzone nieprawidłowości nie spowodowały skutków dla kontrolowanej działalności, zarówno w aspekcie finansowym jak i wykonania zadań.

Placówka jest prowadzona przez Stowarzyszenie „Dom Dzieciom” w Kaczorowie. Działa na podstawie decyzji Wojewody Dolnośląskiego nr PS-IS.9423.14.2015.MO z dnia 23 listopada 2015 roku zmienionej decyzją ZP-NKWR.9423.2.2.2019.GK z dnia 11 stycznia 2019 roku. Bieżącą działalność Placówki określał Regulamin organizacyjny przyjęty uchwałą nr 9/2017 Zarządu Stowarzyszenia z dnia 21 grudnia 2017 roku. Ustalono, że został on opracowany, m.in. w oparciu o zapisy ustawy oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 292, poz. 1720), zwanym w dalszej części „rozporządzeniem”. Powyższy dokument określał m.in. cele i zadania Placówki oraz prawa i obowiązki wychowanków.

W regulaminie stwierdzono następujące niezgodności z ustawą i uchybienia:

1. W § 3 ust. 4 wskazano, że Wojewoda Dolnośląski sprawuje kontrolę nad działalnością Placówki, co jest zgodne z art. 122 ustawy. Zgodnie z art. 38b ustawy, sprawowanie kontroli nad działalnością placówek opiekuńczo – wychowawczych, należy także do kompetencji zarządu powiatu (art. 38b ust. 1 ustawy) lub upoważnionych przez niego osób (art. 38b ust. 2 ustawy).
2. W regulaminie użyte są różne nazwy podmiotu prowadzącego, tzn. w § 3 ust. 8 widnieje nazwa „Stowarzyszenie na Rzecz Pomocy Domu Dziecka w Kaczorowie”, a w § 6 ust. 1 mowa jest o „Stowarzyszeniu Dom Dzieciom w Kaczorowie”. Zgodnie z wpisem z dnia 13 marca 2018 roku dokonany w Krajowym Rejestrze Sądowym winno być „Stowarzyszenie Dom Dzieciom w Kaczorowie”.
3. W § 12 ust. 1 brak wskazania podmiotu uprawnionego do kierowania dzieckiem do placówki opiekuńczo – wychowawczej.
4. W § 13 ust. 1 pkt 13 wskazano, że wychowanek ma prawo „*wyjazdu do domu rodzinnego po uzyskaniu zgody właściwego sądu*”. W myśl art. 93 ust. 4 ustawy placówka opiekuńczo – wychowawcza umożliwia kontakt dziecka z rodzicami i innymi bliskimi osobami, chyba że sąd postanowi inaczej, co też zostało zawarte w § 13 ust. 1 pkt 9 przywołanego regulaminu. Odnosząc się do powyższego w § 16 ust. 7 regulaminu wskazano kto udziela przepustki lub urlopu. Prawo do kontaktu

wynika z samego prawa i nie wymaga postanowienia sądu. Gdy dziecko zostało umieszczone w pieczy zastępczej, sposób utrzymywania kontaktów z dzieckiem przez rodziców i inne osoby bliskie określany jest wspólnie przez sprawujących pieczę zastępczą i rodziców/osoby bliskie chcące utrzymywać kontakt z dzieckiem, przy czym należy kierować się dobrem dziecka. W razie braku porozumienia co do sposobu kontaktów lub gdy kontakty zagrażają dziecku, dyrektor placówki opiekuńczo - wychowawczej uprawniony jest do wystąpienia do sądu opiekuńczego z wnioskiem o wszczęcie z urzędu postępowania odpowiednio o ustalenie kontaktów dziecka z określonymi osobami albo w przedmiocie ograniczenia bądź zakazania tych kontaktów. Stwierdzono wystąpienie błędu pisarskiego (dot. „z zastrzeżeniem § 14 ust. 1 pkt 13 i § 17 ust. 3);

5. W § 17 regulaminu określono okoliczności, których zaistnienie powoduje ustanie pobytu dziecka w Placówce. W ust. 3 ww. paragrafu zapisano, że następuje to w związku ze „skreśleniem z listy wychowanków w przypadku, gdy osoba przed ukończeniem 18 roku życia samowolnie opuściła Placówkę”. Powyższy zapis powinien zostać wyeliminowany. Moment uzyskania pełnoletności jest zakończeniem sprawowania pieczy zastępczej z mocy prawa. Aby inne zdarzenie wywołało taki skutek niezbędne jest wydanie przez sąd powszechny stosownego orzeczenia.
6. W § 19 pkt 2 błędnie użyto określenia „indywidualny plan pracy z dzieckiem”, winno być „plan pomocy dziecku”. (dowód: akta kontroli str. 121-129)

Kontrolowana jednostka jest placówką opiekuńczo - wychowawczą typu rodzinnego i zabezpiecza osiem miejsc dla dzieci pozbawionych opieki rodzin własnych. W okresie objętym kontrolą w Placówce było umieszczonych 11 wychowanków. W dniu rozpoczęcia czynności kontrolnych w Placówce umieszczonych było 9 wychowanków w wieku od 7 tygodni do 13 lat, w tym jeden przyjęty za zezwoleniem Wojewody Dolnośląskiego z dnia 20 marca 2019 r. (dowód: akta kontroli str.22-23, 133)

Dla wychowanków sporządzone były diagnozy psychofizyczne, plany pomocy oraz karty pobytu.

Postępowanie kontrolne wykazało, że dla każdego dziecka była sporządzona diagnoza psychofizyczna. Diagnozy dla wychowanków Placówki sporządzał pedagog w terminie do 3 miesięcy od momentu umieszczenia dziecka w Placówce. Diagnozy uwzględniały analizę mocnych stron dziecka i jego potrzeb w zakresie opiekuńczym, rozwojowym, emocjonalnym oraz społecznym, przyczyn kryzysu w rodzinie oraz jego wpływu na rozwój

dziecka, relacji dziecka z najbliższym otoczeniem i osobami ważnymi dla niego oraz jego rozwoju. Diagnozy zawierały również, odpowiednio do wieku, rozwoju i doświadczeń dziecka, wskazania dotyczące dalszej pracy pedagogicznej z dzieckiem, programu terapeutycznego, pracy z rodziną dziecka, pracy przygotowującej do umieszczenia w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka oraz w czterech przypadkach przygotowania do usamodzielnienia. Stwierdzono pojedyncze omyłki pisarskie.

(dowód: akta kontroli str. 24-25, 28-30)

Dla każdego wychowanka opracowano plan pomocy na podstawie diagnozy, dokumentacji dotyczącej dziecka o której mowa w § 8 rozporządzenia oraz analizy potrzeb dziecka w sferze opiekuńczej, rozwojowej, emocjonalnej, więzi z rodziną, relacji społecznych i funkcjonowania w grupie i środowisku rówieśniczym i szkolnym, środowiska z którego pochodzi dziecko, rozwoju edukacyjnego, wpływu sytuacji kryzysowej w rodzinie na rozwój dziecka i jego funkcjonowanie w Placówce. Plany pomocy przygotowywane były na okres roku, a dla dzieci umieszczonych w okresie od listopada 2018 roku na okres dziewięciu lub dziesięciu miesięcy. W planach zostały określone cele oraz działania krótkoterminowe i długoterminowe. Wyznaczano cel pracy z dzieckiem uwzględniający powrót do rodziny biologicznej (troje dzieci), umieszczenie w rodzinie przysposabiającej (pięcioro dzieci), umieszczenie w rodzinie zastępczej (jedno dziecko). Cel pracy aktualizowano w zależności od zmieniającej się sytuacji dziecka. W toku czynności kontrolnych stwierdzono, że status prawny dzieci, przedstawiał się następująco: pięcioro wychowanków - ograniczenie władzy rodzicielskiej obojga rodziców, czworo wychowanków - pozbawienie władzy rodzicielskiej jednego rodzica, drugi - ograniczenie władzy rodzicielskiej. Jak wynika z powyższego sytuacja prawna żadnego dziecka nie była uregulowana w sposób umożliwiający przysposobienie, a więc współpraca przy opracowaniu planu pomocy z asystentem lub podmiotem odpowiedzialnym za pracę z rodziną w gminie i przy jego realizacji była niezbędna, szczególnie gdy celem był powrót do rodziny biologicznej (rodzeństwo Ś. umieszczone w Placówce w listopadzie 2018 roku). Ustalono, że żadna z rodzin nie miała przydzielonego asystenta. W sporządzonej dokumentacji nie było także adnotacji potwierdzających współpracę z podmiotem odpowiedzialnym za pracę z rodziną w gminie. Dyrektor oświadczył, że modyfikacji planów pomocy dokonywano podczas posiedzeń zespołu do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka odbywających się co pół roku. W grudniu 2018 r. brał w nich udział pracownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bolkowie. Dyrektor oświadczył, że jeśli plan pomocy nie wymagał modyfikacji zaplanowane działania były realizowane w kolejnych miesiącach. Jednakże w prowadzonej dokumentacji

stwierdzono brak adnotacji potwierdzających taki stan rzeczy, a wyszczególniana w każdym planie pozycja „rzeczywisty termin modyfikacji” nie była uzupełniana. W sytuacji dokonywania modyfikacji planu wypełniano dokument pn. „Karta modyfikacyjna nr do planu pomocy dziecku w placówce opiekuńczo – wychowawczej typu rodzinnego z dnia,” gdzie wskazywano czy cel, działania krótko- bądź długoterminowe wymagają modyfikacji. Wskazane jest także poświadczanie przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej wsparcia udzielanego Dyrektorowi przy sporządzaniu planu pomocy dla każdego dziecka bądź jego modyfikacji. (dowód: akta kontroli str. 22-23, 26, 31-38, 134)

Dla każdego wychowanka w Placówce prowadzone były karty pobytu zgodnie z § 17 ust. 2 rozporządzenia. Analizie poddano karty za miesiące kwiecień i październik 2018 roku oraz marzec 2019 roku. Zawierały one informacje o znaczących dla dziecka wydarzeniach, postępach w nauce szkolnej, stanie zdrowia oraz o aktualnej sytuacji, w tym o kontaktach z rodziną. (dowód: akta kontroli str. 27, 39-64)

Placówka opiekuńczo - wychowawcza w Nowych Rochowicach mieści się w domu jednorodzinnym, do którego przynależy duży ogród umożliwiający spędzanie czasu na świeżym powietrzu. Na parterze znajdują się: kuchnia, pokój stanowiący miejsce do wypoczynku i spotkań, pokój wychowawców. Na piętrze do dyspozycji wychowanków pozostają dwa pokoje: cztero- i pięcioosobowy oraz aneks kuchenny i duży taras. Najmłodsze siedmioletnie dziecko obecnie miało przygotowane swoje miejsce w pokoju na parterze. Sypialnie wyposażono w łóżka oraz szafy do przechowywania odzieży. W pokoju wychowanek w wieku szkolnym znajdowało się miejsce do nauki. Pomieszczenia były oświetlone. Dzieci miały wyposażenie dostosowane do wieku rozwojowego. W pokojach znajdowały się również rzeczy osobiste wychowanków. Zlokalizowane na parterze i piętrze łazienki z toaletami zapewniały intymność. Wydzielono również miejsce do prania i suszenia rzeczy osobistych. Stwierdzono, że w Placówce zapewniono warunki umożliwiające przechowywanie rzeczy osobistych i swobodne korzystanie z wyposażenia. (dowód: akta kontroli str. 148-152)

Placówka zapewniała każdemu dziecku wyżywienie dostosowane do potrzeb rozwojowych, kulturowych, religijnych oraz stanu zdrowia, tj. śniadanie, drugie śniadanie, obiad, podwieczerek i kolację. Dyrektor dokonywał zakupu artykułów spożywczych, a opiekunowie przygotowywali posiłki. W tygodniu jeden wychowanek spożywał obiady w przedszkolu. Dla pozostałych dzieci obiady były dowożone z Domu Dziecka w Kaczorowie (usługa zewnętrzna). W rozmowach indywidualnych dzieci wskazywały, że miały

zapewniony swobodny dostęp do napojów i jedzenia przez całą dobę.

(dowód: akta kontroli str. 71, 73, 92, 94-98, 103-106, 135)

Wychowankowie byli objęci podstawową opieką zdrowotną w Niepublicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Praktyka lekarza rodzinnego w Wojcieszowie. Dzieci w zależności od potrzeb korzystały również z pomocy stomatologa, okulisty. Najmłodsza wychowanka była konsultowana w poradni preluksacyjnej i neonatologicznej. Żaden wychowanek w okresie kontrolnym nie był hospitalizowany. Zgodnie z zaleceniami lekarskimi wychowanków zaopatrywano w produkty lecznicze i wyroby medyczne oraz środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego, tzn. preparaty do początkowego żywienia niemowląt i inne preparaty do dalszego żywienia niemowląt, w tym mleko następne, środki spożywcze uzupełniające dla dzieci od roku do trzech lat.

(dowód: akta kontroli str. 109-120, 135-137)

Troje dzieci realizowało obowiązek szkolny i obowiązek nauki. Najstarsze dziewczynki uczęszczały do szkoły podstawowej, a młodszy chłopiec do oddziału przedszkolnego działającego przy szkole podstawowej. Żadne z dzieci nie było objęte systemem nauczania indywidualnego. Pani Dyrektor pozostawała w stałym kontakcie z nauczycielami, posiadała dostęp do dzienników elektronicznych. Z uwagi na brak wskazań żadne dziecko nie brało udziału w zajęciach rewalidacyjnych, terapeutycznych, wyrównawczych. Jedna wychowanka brała udział w zajęciach kompensacyjnych. Wychowankowie na co dzień podlegali oddziaływaniom wychowawczym opiekunów w Placówce. Starsi korzystali również z ich pomocy przy odrabianiu zadań domowych, młodsze dzieci uczone były m.in. piosenek, wierszyków, czynności samoobsługowych, np. samodzielnego jedzenia, mycia zębów. W ciągu tygodnia czas na indywidualną pomoc w nauce i odrabianie zadań domowych został wyznaczony w godzinach popołudniowych. Wychowankowie uczestniczyli w dodatkowych zajęciach pozalekcyjnych i rekreacyjno - sportowych, np. kołach zainteresowań (sportowe, plastyczne). Dziewczynki brały udział w wycieczkach szkolnych. W czasie wakacji letnich i ferii zimowych uczestniczyły w obozach sportowych. Czas wolny dzieci spędzały wg własnych preferencji, np. jeżdżąc na rowerach, rolkach, bawiąc się w domu lub ogrodzie, wycieczkach do lasu, grillowaniu.

Dzieci do szkoły podstawowej dowożone były autobusem szkolnym. Placówka korzystała też na co dzień z transportu własnego. Z uwagi na brak potrzeb nie pokrywano kosztów przejazdu do i z miejsca uzasadnionego pobytu poza Placówką oraz nie ponoszono opłat za pobyt dziecka w bursie lub internacie. *(dowód: akta kontroli str. 72, 74-80, 86-91, 138-141)*

W ramach przyznanego ryczałtu, o którym mowa w art. 115 ustawy, Placówka zapewniała każdemu wychowankowi odzież, obuwie, bieliznę i inne przedmioty osobistego użytku, stosownie do wieku i indywidualnych potrzeb oraz środki higieny osobistej. Powyższych zakupów dokonywał opiekun według potrzeb dzieci. We współpracy ze szkołami Placówka zaopatrywała wychowanków w podręczniki szkolne. Książki do religii oraz wyprawkę przedszkolaka dla dziecka uczęszczającego do klasy „0” zostały zakupione przez Dyrektora. Placówka zapewniała dzieciom również pomoce i przybory szkolne oraz zabawki odpowiednie do wieku rozwojowego. W powyżej wymienione artykuły doposażyli także darczyńcy, odzież dostarczali też rodzice. W ramach przygotowywania do usamodzielnienia wychowankowie, adekwatnie do wieku, wdrażani byli np. do prac porządkowych w domu i ogrodzie, pomocy w przygotowywaniu posiłków.

(dowód: akta kontroli str. 22-23, 81-85, 92-93, 99-102, 107-108, 137-138)

W myśl § 18 ust. 1 pkt 8 rozporządzenia wychowankowie, którzy ukończyli piąty rok życia, powinni mieć zapewnioną comiesięczną kwotę pieniężną do własnego dysponowania. Ustalono, że w Placówce obowiązywał „Regulamin przyznawania kieszonkowego dzieciom umieszczonym w placówce opiekuńczo - wychowawczej typu rodzinnego w Nowych Rochowicach” określający zasady jego przyznawania. W czasie kontroli okazano dokumenty potwierdzające wypłatę kwoty do własnego dysponowania. Troje wychowanków powyżej 5 roku życia otrzymywało kieszonkowe w wysokości nie niższej niż 1% i nie wyższej niż 8% kwoty odpowiadającej kwocie o której mowa w art. 80 ust. 1 pkt 2 ustawy. Jedno dziecko otrzymywało kieszonkowe w wysokości poniżej minimalnej wysokości, co stanowi nieprawidłowość. Jednak w trakcie trwania czynności kontrolnych wypłacono brakującą kwotę i przedstawiono dokument potwierdzający realizację powyższego, stąd traktuje się to jako uchybienie. W treści regulaminu stwierdzono omyłki pisarskie (przywoływano inną placówkę prowadzoną przez Stowarzyszenie „Dom Dzieciom” w Kaczorowie).

(dowód: akta kontroli str. 68-70, 130-132, 142)

Ustaień w zakresie przestrzegania praw dziecka dokonano na podstawie rozmów przeprowadzonych z wychowankami (poprzedzonych wprowadzeniem) w wieku 5, 6, 12 i 13 lat oraz obserwacji ich zachowań oraz zachowań dzieci młodszych. Dzieci chętnie podjęły dialog z kontrolującymi. Wychowankowie znali zasady obowiązujące w Placówce, byli informowani o prawach i obowiązkach, znali sposoby nagradzania i konsekwencje za nieprzestrzeganie zasad. Wiedzę w powyższym zakresie przekazywał dzieciom opiekun. Przestrzegane były prawa dziecka, m. in. do ochrony i poszanowania godności, podmiotowego traktowania, swobody wyrażania myśli i poglądów, ochrony zdrowia, nauki

i wypoczynku, informacji, ochrony przed poniżającym traktowaniem i karaniem. Respektowane było prawo do poszanowania tożsamości religijnej i kulturowej. Wychowankowie, odpowiednio do wieku i stopnia dojrzałości, uzyskiwali informacje i mogli wyrażać opinie w sprawach ich dotyczących.

Dzieci miały zapewnioną całodobową opiekę. Zgłaszały one możliwość podtrzymywania kontaktów osobistych i telefonicznych z członkami rodzin, posiadały informacje o własnym pochodzeniu oraz znały swoją sytuację prawną.

Dzieci potwierdzały zaopatrzenie w podręczniki i przybory szkolne oraz pomoce do nauki i zabawki. Czas wolny spędzały, m.in. spotykając się z rówieśnikami, bawiąc się w domu lub na podwórku, korzystając z urządzeń rekreacyjnych zgromadzonych na terenie przynależącym do Placówki, grając w gry. Wychowankowie brali udział w zajęciach dodatkowych w szkole (sportowe, plastyczne) oraz zajęciach rozwijających zainteresowania (zajęcia językowe). Uczestniczyli także w wycieczkach rekreacyjnych, w tym na basen oraz w zorganizowanym wypoczynku letnim i zimowym. W rozmowie dzieci potwierdziły otrzymywanie kieszonkowego.

Przygotowaniu do samodzielnego życia sprzyjały działania podejmowane w Placówce na co dzień. Dostosowywano je do wieku i stopnia rozwoju wychowanków, np. drobne prace porządkowe w domu i ogrodzie, pomoc w opiece nad młodszym rodzeństwem, zmiana pościeli. Dzieci dbały o porządek w swoich pokojach. Zadaniem młodszych dzieci było porządkowanie zabawek. Wychowankowie pozytywnie wypowiadali się o swoich opiekunach. Mieli wpływ na wystrój pokoju. Zachowane były zasady intymności.

Dzieci nie wносиły zastrzeżeń dotyczących przestrzegania ich praw w Placówce, jak również potwierdziły informacje odnoszące się do przestrzegania i realizacji standardów opieki i wychowania. *(dowód: akta kontroli str. 144-147)*

W wyniku przeprowadzonej kontroli kompleksowej w trybie zwykłym w Placówce opiekuńczo – wychowawczej typu rodzinnego w Nowych Rochowicach stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Wychowawcy kierujący procesem wychowawczym dziecka sporządzali i realizowali plany pomocy bez współpracy z asystentem rodziny, a w przypadku gdy rodzinie dziecka nie został przydzielony asystent – we współpracy z podmiotem organizującym pracę z rodziną dziecka.
2. Plany pomocy dziecku były modyfikowane rzadziej niż co pół roku.

Wobec powyższego wydaje się zalecenia pokontrolne:

1. Sporządzać i realizować plany pomocy we współpracy z asystentem rodziny lub we współpracy z podmiotem organizującym pracę z rodziną dziecka.

Podstawa prawna: art. 100 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. 2018, poz. 998 ze zm.).

Termin realizacji: niezwłocznie

2. Plany pomocy dziecku modyfikować nie rzadziej niż co pół roku.

Podstawa prawna: § 15 ust. 5 pkt 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 292, poz. 1720)

Termin realizacji: niezwłocznie

POUCZENIE

Zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego, w tym wystąpienia niezawierającego zaleceń pokontrolnych, składa się na zasadach określonych w art. 197d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. 2018, poz. 998 ze zm.).

Proszę w terminie do dnia 31 lipca 2019 roku powiadomić Wojewodę Dolnośląskiego o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków przedstawionych w powyższym wystąpieniu pokontrolnym.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Danuta Zawilla

..... ZASTĘPCA DYREKTORA WYDZIAŁU ..
(kierownik jednostki kontrolującej)
Zdrowia i Polityki Społecznej

E. Marcił

.....
(członek zespołu inspektorów)

Magda Saska

.....
(członek zespołu inspektorów)

