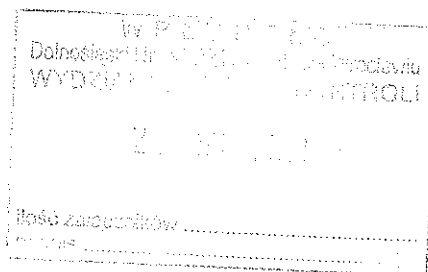




WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 18 lutego 2013 r.

PS-KNPS3.431.7.2.2013



Pani

Dorota Rokicka

Kierownik

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

Al. Niepodległości 17

55-020 Żórawina

Wystąpienie pokontrolne

W dniach 18, 21 – 22 stycznia 2013 r. na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206 ze zm.), art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092), Zarządzenia Nr 300 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie kontroli zewnętrznych prowadzonych przez Wojewodę Dolnośląskiego, art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.), art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2012r., poz. 1228) zespół kontrolny w składzie: Ewelina Zygmunt – inspektor wojewódzki - przewodniczący zespołu i Marta Bożek – starszy inspektor wojewódzki – kontroler, z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu przeprowadzili kontrolę problemową w trybie zwykłym w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, Al. Niepodległości 17, 55-020 Żórawina z zakresu warunków nabywania prawa do świadczeń rodzinnych oraz zasad ustalania, przyznawania i wypłacania tych świadczeń, a także warunków nabywania prawa do świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów, zasad i trybu postępowania w sprawach przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych. Kontrola realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych obejmowała okres od dnia 01.11.2011 r. – do dnia kontroli, natomiast kontrola realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów obejmowała okres od 01.10.2011 r. – do dnia kontroli.

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o zatwierdzony w dniu 28 grudnia 2012 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego plan kontroli na I półrocze 2013 r.

W okresie objętym kontrolą jednostką kierowała Pani Dorota Rokicka powołana na stanowisko Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żórawinie z dniem 1 stycznia 1999 r. Pani Dorota Rokicka jest odpowiedzialna za wykonywanie zadań w jednostce.

Realizacją zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych i ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w okresie objętym kontrolą zajmowali się następujący pracownicy:

- p.Ewa Rączka – samodzielny referent ds. funduszu alimentacyjnego i świadczeń rodzinnych;
- p.Elżbieta Grzywniak –referent ds. świadczeń rodzinnych.

Wojewoda Dolnośląski ocenił pozytywnie mimo stwierdzonej nieprawidłowości działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żórawinie w zakresie przyznawania i wypłacania świadczeń rodzinnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego a także podejmowania działań w stosunku do dłużników alimentacyjnych.

Na sformułowanie powyższej oceny wpływ miała następująca nieprawidłowość:

- a) błędne ustalenie daty uprawnienia do świadczeń rodzinnych na skutek utraty dochodu spowodowanej uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego.

Ilekróć poniżej jest mowa o:

- ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.);
- rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 roku w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 105, poz. 881 ze zm.) - w treści obowiązującej do dnia 31.12.2011 r.;
- rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2011 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2011 roku w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 298, poz. 1769) – w treści obowiązującej od dnia 01.01.2012 r.;
- rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 stycznia 2013 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 stycznia 2013r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. 2013 r., poz. 3);
- rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2009 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2009 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny oraz wysokości świadczeń rodzinnych (Dz. U. Nr 129, poz. 1058);
- ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2012 r., poz. 1228 ze zm.);
- rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 lipca 2010 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 lipca 2010 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania, sposobu ustalania dochodu oraz wzorów wniosku, zaświadczeń i oświadczeń o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego (Dz. U. Nr 123, poz. 836 ze zm.);
- rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 10 sierpnia 2012r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 sierpnia 2012r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny oraz wysokości świadczeń rodzinnych (Dz. U. 2012 r., poz. 959);
- k.p.a. – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r., Nr 98, poz. 1071 ze zm.);
- k.k. – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 ze zm.).

Podczas kontroli dokumenty udostępniali i wyjaśnień udzielali:

1. Kierownik Ośrodka – Dorota Rokicka

Informacje ogólne:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej został utworzony na mocy Uchwały Nr XIII/43/90 Gminnej Rady Narodowej w Żórawinie z dnia 30 kwietnia 1990 r.

W okresie objętym kontrolą Ośrodek funkcjonował w oparciu o Statut przyjęty Uchwałą Nr XIX/142/12 Rady Gminy Żórawina z dnia 16 sierpnia 2012 r. Wcześniej obowiązywał Statut nadany Uchwałą Nr III/8/2004 z dnia 30 czerwca 2004 r. ze zmianami (Uchwała Nr XIX/138/08 z dnia 28 listopada 2008 r.) Rady Gminy Żórawina. Ponadto

jednostka działała w oparciu o Regulamin Organizacyjny wprowadzony Zarządzeniem nr 7/2012 z dnia 4 września 2012 r. Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żórawinie. Wcześniej obowiązywał Regulamin Organizacyjny wprowadzony Zarządzeniem nr 5/2004 z dnia 1 września 2004 r. ze zmianami (Zarządzenie nr 12/2008 z dnia 20 grudnia 2008 r.) Kierownika GOPS w Żórawinie.

Wójt Gminy Żórawina wydał następujące upoważnienia:

1. Upoważnieniem z dnia 30.04.2004 r. na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z 2003 r. z późn. zm.) upoważniono p.Dorotę Rokicką – Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żórawinie do prowadzenia postępowania i wydawania decyzji dotyczących świadczeń rodzinnych.
2. Upoważnieniem Nr 6/08 z dnia 28.08.2008 r. na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 z późn. zm.) upoważniono p.Dorotę Rokicką – Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żórawinie do prowadzenia postępowania i wydawania decyzji w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego.
3. Upoważnieniem Nr 19/2010 z dnia 14.06.2010 r. na podstawie art. 8 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.) upoważniono p.Dorotę Rokicką – Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żórawinie do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowania i wydawania decyzji administracyjnych w tych sprawach oraz do przekazywania do biura informacji gospodarczej informacji o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.
4. Upoważnieniem z dnia 02.01.2006 r. na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.) upoważniono p.Katarzynę Kojka – pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żórawinie do prowadzenia postępowań w zakresie świadczeń rodzinnych oraz wydawania w tych sprawach decyzji.
5. Upoważnieniem Nr 4/2008 z dnia 02.03.2009 r. na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 192, poz. 1378 z późn. zm.) upoważniono p.Katarzynę Kojka – pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żórawinie do wydawania decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego.
6. Upoważnieniem Nr 17/2010 z dnia 14.06.2010 r. na podstawie art. 8b ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.) upoważniono p.Katarzynę Kojka – pracownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żórawinie do wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących dłużników alimentacyjnych w przypadku dłuższej nieobecności Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żórawinie.
7. Upoważnieniem Nr 18/2010 z dnia 14.06.2010 r. na podstawie art. 8 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.) upoważniono p.Ewę Rączka – referenta ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych i prowadzenia postępowania w tych sprawach oraz do przekazywania do biura informacji gospodarczej informacji o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

Świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego wypłacane są w kasie Urzędu Gminy, przelewem na konto świadczeniobiorcy lub sporadycznie przekazem pocztowym.

Godziny pracy Ośrodka: poniedziałek i środa: 8:00-16:00, wtorek, czwartek - piątek 7:15-15:15.

Z informacji Kierownika GOPS w Żórawinie dot. powiadamiania osób ubiegających się o świadczenia rodzinne o terminach składania wniosków zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy o świadczeniach rodzinnych wynika, że:

„1. Na stronie internetowej Gminy w zakładce GOPS każdorazowo wraz ze zmianą okresu zasiłkowego pojawiają się informacje o terminach składania wniosków oraz wzory nowych wniosków, zamieszcza informacje o zmianach w ustawie oraz o dokumentach, które muszą być dołączone do wniosku.

2. Na tablicy informacyjnej w GOPS pojawiają się informacje dotyczące terminów składania wniosków, sposobu wypełnienia i informacje na temat zmian i załączników do wniosku.

3. Na tablicy w Urzędzie Gminy obok Kasy pojawiają się w/w informacje.

4. Pracownicy na bieżąco ustnie informują osoby korzystające ze świadczeń o terminach składania wniosków”.

(dowód: akta kontroli str. 39)

1. Realizacja zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Wypłata świadczeń rodzinnych realizowana jest na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.). Ustawa daje prawo do korzystania z zasiłku rodzinnego – wraz z dodatkami oraz świadczeń opiekuńczych.

W okresie zasiłkowym 2011/2012 w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Żórawinie wypłacono 4 855 zasiłków rodzinnych, z czego na dziecko w wieku:

- do ukończenia 5 roku życia – 1 559,
- powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia – 2 897,
- powyżej 18 roku życia do ukończenia 21 roku życia – 399,
- powyżej 21 roku życia, do ukończenia 24 roku życia – 0.

Ośrodek wypłacił 2 564 dodatki, z tego z tytułu:

- urodzenia dziecka – 25,
- opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – 244,
- samotnego wychowywania dziecka w wys. 170 zł m-nie – 285,
- samotnego wychowywania dziecka w wys. 250 zł m-nie – 10,
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego do 5 roku życia – 75,
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego powyżej 5 roku życia – 140,
- rozpoczęcia roku szkolnego – 272,
- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości w której znajduje się siedziba szkoły - 28,
- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z dojazdem do miejscowości w której znajduje się siedziba szkoły – 563,
- wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – 715.

Ośrodek zrealizował również wypłatę 1 178 zasiłków pielęgnacyjnych, 363 świadczeń pielęgnacyjnych, 115 jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka oraz 155 świadczeń w ramach rządowego programu wspierania osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne.

Z uzyskanych informacji wynika, że w okresie od listopada 2012 roku do dnia kontroli Ośrodek wypłacił 585 zasiłków rodzinnych, z czego na dzieci w wieku:

- do ukończenia 5 roku życia – 175,
- powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia – 367,
- powyżej 18 roku życia, do ukończenia 21 roku życia – 43,
- powyżej 21 roku życia, do ukończenia 24 roku życia – 0.

W analizowanym okresie rodziny te skorzystały z 291 dodatków do zasiłku rodzinnego z tytułu:

- urodzenia dziecka – 9,
- opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – 30,
- samotnego wychowywania dziecka w wys.170 zł m-nie – 37,
- samotnego wychowywania dziecka w wys.250 zł m-nie – 0,
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego do 5 roku życia - 14,
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego powyżej 5 roku życia – 25,
- rozpoczęcia roku szkolnego – 0,
- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości w której znajduje się siedziba szkoły - 4,
- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z dojazdem do miejscowości w której znajduje się siedziba szkoły – 87,
- wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – 85.

Ośrodek zrealizował również wypłatę 207 zasiłków pielęgnacyjnych, 74 świadczeń pielęgnacyjnych, 22 jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka oraz 26 świadczeń w ramach rządowego programu wspierania osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne.

W okresie zasiłkowym 2011/2012 świadczenia rodzinne pobierało 488 rodzin. Do zasiłku rodzinnego uprawnionych było 231 rodzin, w tym:

- na 1 dziecko – 97,
- na 2 dzieci – 91,
- na 3 dzieci – 36,
- na 4 i więcej dzieci – 7.

W okresie od 01.11.12 roku do dnia kontroli świadczenia rodzinne pobierało 349 rodzin. Do zasiłku rodzinnego uprawnione były 154 rodziny, w tym:

- na 1 dziecko – 61,
- na 2 dzieci – 57,
- na 3 dzieci – 30,
- na 4 i więcej dzieci – 6.

W okresie zasiłkowym 2011/2012 Ośrodek wydał 536 decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń rodzinnych, w tym 5 decyzji odmownych. Od treści 1 wydanej decyzji strona złożyła odwołanie do SKO. Organ II instancji pozostawił w mocy decyzję organu właściwego.

W okresie od 1 listopada 2012 roku do dnia kontroli Ośrodek wydał 186 decyzji administracyjnych z zakresu świadczeń rodzinnych. Nie wydał żadnej decyzji odmownej. Od treści wydanych decyzji żadna ze stron nie wniosła odwołania do organu II instancji.

Ośrodek odmówił przyznania:

- świadczenia w formie pomocy finansowej dla osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne z powodu braku uprawnienia do świadczenia pielęgnacyjnego;
- dodatku z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego z powodu braku zatrudnienia przez okres 6 miesięcy bezpośrednio przed uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego;
- świadczeń rodzinnych z powodu przekroczonego kryterium dochodowego.

Kontroli poddano dokumentację do decyzji dotyczących świadczeń pielęgnacyjnych, świadczeń w ramach rządowego programu wspierania osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne, zasiłków pielęgnacyjnych oraz zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami o następujących numerach:

1.B.G.- Nr GOPS.8180-208/2011 z dn.28.10.11r., Nr GOPS.8250-209/2012 z dn.14.12.12r.

2.M.G.- Nr GOPS.81280-33/2011 z dn.28.10.11r.

3.B.G.- Nr GOPS.81821-11/2011 z dn.20.10.11r., Nr GOPS.81821-25/2011 z dn.18.11.11 r., Nr GOPS.8252-5/2012 z dn.09.02.12r., Nr GOPS.8252-30/2012 z dn.20.06.12r., Nr GOPS.8252-50/2012 z dn.20.08.12r.

4.Ż.K.- Nr GOPS.8180-119/2011 z dn.07.10.11r., Nr GOPS.8250-10/2012 z dn.20.03.12r., Nr GOPS.8250-81/2012 z dn.13.11.12r.

5.Ż.K.- Nr GOPS.81820-1/2010 z dn.17.02.10r., Nr GOPS.8251-7/2012 z dn.20.03.12r.

6.Ż.K.- Nr GOPS.81821-1/2010 z dn.18.02.10r., Nr GOPS.81821-27/2011 z dn.18.11.11r., Nr GOPS.8252-2/2012 z dn.09.02.12r., Nr GOPS.8252-19/2012 z dn.23.03.12r., Nr GOPS.8252-20/2012 z dn.29.03.12r., Nr GOPS.8252-27/2012 z dn.20.06.12r., Nr GOPS.8252-44/2012 z dn.14.08.12r.

7.A.S.- Nr GOPS.8180-112/2011 z dn.07.10.11r., Nr GOPS.8250-8/2012 z dn.01.03.12r., Nr GOPS.8250-150/2012 z dn.27.11.12r.

8.A.S.- Nr GOPS.8251-4/2012 z dn.19.03.12r.

9.A.S.- Nr GOPS.8252-23/2012 z dn.26.04.12r., Nr GOPS.8252-32/2012 z dn.21.06.12r., Nr GOPS.8252-51/2012 z dn.14.08.12r.

10.B.M.- Nr GOPS.8180-168/2011 z dn.12.10.11r., Nr GOPS.8250-126/2012 z dn.20.11.12r.

11.B.M.- Nr 000164/ZP/08/2006 z dn.08.08.06r.

12.B.M.- Nr GOPS.81821-15/2010 z dn.15.10.10r., Nr GOPS.81821-2011 z dn.25.11.11r., Nr GOPS.8252-3/2012 z dn.09.02.12r., Nr GOPS.8252-28/2012 z dn.20.06.12r., Nr GOPS.8252-45/2012 z dn.17.08.12r.

13.M.S.- Nr GOPS.8251-29/2012 z dn.28.09.12r.

14.M.S.- Nr GOPS.8252-60/2012 z dn.05.10.12r., Nr GOPS.8252-61/2012 z dn.20.11.12r.

15.A.T-P- Nr GOPS.8250-140/2012 z dn.23.11.12r.

16.D.K.- Nr GOPS.8250-22/2012 z dn.08.05.12r., Nr GOPS.8250-41/2012 z dn.27.06.12r.

17.E.Ś.- Nr GOPS.8180-270/2011 z dn.01.12.11r., Nr GOPS.8250-173/2013 z dn.26.11.12r.

18.B.K.- Nr GOPS.8180-227/2011 z dn.20.11.11r.

19.A.Z.- Nr GOPS.8180-286/2011 z dn.01.12.11r., Nr GOPS.8250-37/2012 z dn.26.06.12r., Nr GOPS.8250-131/20123 z dn.23.11.12r.

20.W.S.- Nr GOPS.8180-228/2011 z dn.28.10.11r., Nr GOPS.8250-48/2012 z dn.30.07.12r., Nr GOPS.8250-190/2012 z dn.10.12.12r.

21.T.S.- Nr GOPS.8180-231/2011 z dn.28.10.11r., Nr GOPS.8250-216/2012 z dn.10.12.12r.

22.K.G.- Nr GOPS.8180-179/2012 z dn.02.11.11r., Nr GOPS.8250-132/2012 z dn.31.10.12r.

23.M.S.- Nr GOPS.8180-223/2011 z dn.28.10.11r., Nr GOPS.8250-6/2012 z dn.01.03.12r.

24.L.P.- Nr GOPS.81820-20/2011 z dn.28.07.11r., Nr GOPS.8251-25/2012 z dn.10.08.12r.

25.M.W.- Nr GOPS.8251-26/2012 z dn.27.08.12r.

26.S.T.- Nr GOPS.8251-38/2012 z dn.11.12.12r.

27.W.Cz.- Nr GOPS.8180-259/2011 z dn.01.12.11r., Nr GOPS.8250-219/2012 z dn.26.11.12r.

28.A.R.- Nr GOPS.8180-199/2011 z dn.02.11.11r., Nr GOPS.8250-183/2012 z dn.12.12.12r.

29.K.H.- Nr GOPS.8180-205/2011 z dn.02.11.11r., Nr GOPS.8250-109/2012 z dn.15.11.12r.

30.M.L.- Nr GOPS.8180-173/2011 z dn.12.10.11r., Nr GOPS.8250-82/2012 z dn.13.11.12r.

31.K.G.- Nr GOPS.8253-82/2012 z dn.15.11.12r.

32.K.S.- Nr GOPS.8253-60/2012 z dn.30.08.12r.

33.D.S.- Nr GOPS.8253-22/2012 z dn.11.04.12r.

34.P.P.- Nr GOPS.8253-74/2012 z dn.17.10.12r.

35.M.B.- Nr GOPS.8253-8/2012 z dn.08.02.12r.

36.K.K.- Nr GOPS.8252-38/2012 z dn.15.06.12r.

37.A.K.- Nr GOPS.8252-56/2012 z dn.30.06.13r.

38.G.C.- Nr GOPS.8252-25/2012 z dn.18.05.12r.

W trakcie kontroli ocenie poddano dokumentację dotyczącą przyznania:

- 67 zasiłków rodzinnych oraz 118 dodatków do zasiłku rodzinnego, w tym:
 - z tytułu urodzenia dziecka – 4,
 - opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – 10,
 - samotnego wychowywania dziecka – 5,
 - wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – 16,
 - kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego - 13,
 - rozpoczęcia roku szkolnego – 39,
 - podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z dojazdem do miejscowości w której znajduje się siedziba szkoły – 21,

- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości w której znajduje się siedziba szkoły – 10,
- 10 zasiłków pielęgnacyjnych,
- 9 świadczeń pielęgnacyjnych,
- 5 jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka,
- 16 świadczeń w ramach rządowego programu wspierania osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Żórawinie w skontrolowanych decyzjach wysokość kwot przyznanych świadczeń była zgodna z kwotami zasiłków wraz z dodatkami określonymi w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2009 r. oraz z dnia 10 sierpnia 2012 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny oraz wysokości świadczeń rodzinnych. Decyzje administracyjne wydawane były terminowo, a sposób ich doręczenia był zgodny z art. 39 i 46 kpa. Ponadto w decyzjach w sposób prawidłowy wykazywano pozostałe elementy wyszczególnione w art. 107 § 1 kpa.

Podstawowym dokumentem wymaganym do podjęcia decyzji o przyznaniu, bądź odmowie przyznania świadczeń jest wniosek o ustalenie prawa do pomocy wraz z kompletem dokumentów. Na składanych wnioskach widniał stempel opatrzony datą wpływu, podpisem osoby przyjmującej oraz nadanym kolejnym numerem wniosku. Do wniosków strony dołączały zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość uzyskanych dochodów, skrócone odpisy aktów urodzenia dzieci, dokumenty stwierdzające tożsamość osoby ubiegającej się, akty zgonu, orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności, zaświadczenia szkoły o uczęszczaniu dziecka do szkoły – w przypadku gdy dziecko ukończyło 18 rok życia, prawomocne wyroki sądu rodzinnego orzekające rozwód.

W przypadku utraty lub uzyskania dochodu do wniosku dołączone były dokumenty potwierdzające ich utratę lub uzyskanie.

W sytuacji, gdy na dzieci zasądzone były świadczenia alimentacyjne w aktach sprawy znajdowały się stosowne dokumenty potwierdzające faktyczną wysokość otrzymanych świadczeń. W przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu lub ugodzie sądowej do wniosku załączone były zaświadczenia organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów.

W przypadku ustalania prawa do dodatku z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego w dokumentacji znajdowały się aktualne zaświadczenia pracodawcy o terminie i okresie, na jaki został udzielony urlop wychowawczy, oraz o co najmniej sześciomiesięcznym okresie pozostawania w stosunku pracy bezpośrednio przed uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego, zaświadczenia organu emerytalno-rentowego oraz oświadczenia stwierdzające, że osoba ubiegająca się jest zgłoszona do ubezpieczeń społecznych – w przypadku, gdy osoba podlega obowiązkowi ubezpieczenia.

W przypadku, gdy uprawnienie do dodatku przysługiwało za niepełny miesiąc kalendarzowy w decyzjach wskazywano kwotę należnego świadczenia za daną część miesiąca, oraz okres za jaki świadczenie przysługiwało.

Osoba ubiegająca się o przyznanie dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania do wniosku dołączała odpowiednie zaświadczenie szkoły o uczęszczaniu dziecka do szkoły poza miejscem zamieszkania oraz zaświadczenie potwierdzające tymczasowe zameldowanie ucznia poza miejscem zamieszkania.

Przy wnioskach o ustalenie prawa do dodatku z tytułu samotnego wychowywania dziecka znajdowały się wymagane dokumenty tj. kopia skróconego aktu zgonu drugiego z rodziców dziecka, odpis zupełny aktu urodzenia dziecka, w przypadku gdy ojciec dziecka jest nieznany.

W aktach dotyczących ustalania prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka znajdowały się dodatkowo stosowne zaświadczenia lekarskie potwierdzające pozostawanie kobiety pod opieką medyczną.

Kopie dokumentów niezbędnych do przyznania świadczeń rodzinnych były uwierzytelniane przez organ właściwy. Oświadczenia strony oraz członków rodziny składane były pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie został zobowiązany do zawarcia w niej klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."

Stwierdzono następujące nieprawidłowości:

- W sprawie nr 17 (E.Ś.) w miesiącu listopadzie 2011 r. Strona złożyła wniosek o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych wnioskując jednocześnie o potraktowanie dochodu uzyskanego w 2010 roku za utracony w związku z uzyskaniem od dnia 03.11.11 r. prawa do urlopu wychowawczego. Decyzją Nr GOPS.8180-270/2011 z dnia 01.12.11r. przyznano zasiłek rodzinny w wysokości 68 zł m-nie od 01.11.11r. do 31.10.12r., dodatek z tytułu urodzenia dziecka w wysokości 1000 zł, dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego na okres od 03.11.11r. do 31.10.12r. w wysokości 400 zł miesięcznie (za listopad 373,40 zł). W związku z powyższym stwierdzić należy, że Ośrodek błędnie przyznał wnioskowane świadczenia od miesiąca listopada 2011r., zamiast od grudnia 2011r., gdyż zgodnie z art. 24 ust. 6 ustawy o świadczeniach rodzinnych w razie utraty dochodu prawo do świadczeń ustala się od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła utrata dochodu, nie wcześniej jednak niż od miesiąca złożenia wniosku.

Mając na uwadze powyższe dotację pobraną w nadmiernej wysokości za miesiąc listopad 2011r. (68 zł zasiłek rodzinny + 373,40 zł dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego), w łącznej kwocie 441,40 zł należało zwrócić do budżetu państwa.

W dniu 21.01.13 r. Ośrodek dokonał zwrotu nadpłaconej dotacji.

Z wyjaśnień Kierownika Ośrodka wynika:

„(...) błąd ten powstał na skutek niewłaściwej interpretacji daty utraty dochodu. Dokonano utraty dochodu z datą miesiąca uzyskania urlopu wychowawczego zamiast od miesiąca następującego po miesiącu uzyskania tegoż urlopu (...).”

(dowód: akta kontroli, str. 41-55)

2. Realizacja zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Wypłata świadczeń z funduszu alimentacyjnego realizowana jest na podstawie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Z uzyskanych informacji wynika, że w okresie świadczeniowym 2011/2012 pomoc z funduszu alimentacyjnego przyznano dla 62 osób z 49 rodzin. W okresie tym wypłacono 658 świadczeń, z tego na osobę uprawnioną:

- w wieku 0 – 17 lat – 557 świadczeń,
- w wieku 18 – 24 lat – 101 świadczeń,
- w wieku 25 lat i więcej – 0 świadczeń.

W związku z zamieszkiwaniem dłużnika alimentacyjnego poza granicami Polski pobierano 3 świadczenia z funduszu alimentacyjnego

W tym okresie Ośrodek wydał 53 decyzje administracyjne w sprawie świadczeń

z funduszu alimentacyjnego. Nie wydano żadnej decyzji odmownej. Od wydanych decyzji żadna ze stron nie wniosła odwołania do organu II instancji.

W okresie od października 2011 roku do dnia kontroli z pomocy w formie funduszu alimentacyjnego korzystało 51 dzieci z 38 rodzin. W okresie tym wypłacono 153 świadczenia, z tego na osobę uprawnioną:

- w wieku 0 – 17 lat – 130 świadczeń,
- w wieku 18 – 24 lat – 23 świadczenia,
- w wieku 25 lat i więcej – 0 świadczeń.

W związku z zamieszkiwaniem dłużnika alimentacyjnego poza granicami Polski pobierano 3 świadczenia z funduszu alimentacyjnego

W tym okresie Ośrodek wydał 42 decyzje administracyjne w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Nie wydano żadnej decyzji odmownej. Od wydanych decyzji żadna ze stron nie wniosła odwołania do organu II instancji.

W trakcie kontroli ocenie poddano dokumentację w sprawie 41 świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Prawo do świadczeń rozstrzygnięte zostało 28 decyzjami administracyjnymi dla 17 wnioskodawców.

1.M.J.– Nr GOPS.8140-10/21/2011 z dn.31.08.11r.

2.E.L.– Nr GOPS.8140-50/14/2011 z dn.21.10.11r., Nr GOPS.8320-42/14/2012 z dn.21.11.12r.

3.I.T.– Nr GOPS.8140-39/32/2011 z dn.19.10.11r., Nr GOPS.8320-29/32/2012 z dn.16.10.12r.

4.M.Z.– Nr GOPS.8140-23/42/2011 z dn.21.09.11r., Nr GOPS.8320-25/42/2012 z dn.10.10.12r.

5.M.W.– Nr GOPS.8140-45/40/2011 z dn.20.10.11r.

6.M.P.– Nr GOPS.8140-41/55/2011 z dn.19.10.11r.

7.K.L.– Nr GOPS.8140-46/56/2011 z dn.21.10.11r.

8.M.D.– Nr GOPS.8140-44/17/2011 z dn.19.10.11r., Nr GOPS.8320-26/17/2012 z dn.10.10.12r.

9.P.D.– Nr GOPS.8140-21/36/2011 z dn.21.09.11r., Nr GOPS.8320-30/36/2012 z dn.16.10.12r.

10.M.O.– Nr GOPS.8140-37/15/2011 z dn.19.10.11r.

11.N.O.– Nr GOPS.8320-41/15/2012 z dn.26.10.12r.

12.J.K.– Nr GOPS.8140-20/41/2011 z dn.21.09.11r., Nr GOPS.8140-57/41/2011 z dn.09.12.11r.

13.K.S.– Nr GOPS.8320-3/61/2012 z dn.19.03.12r., Nr GOPS.8320-45/61/2012 z dn.22.11.12r.

14.K.S.– Nr GOPS.8140-28/3/2011 z dn.27.09.11r., Nr GOPS.8320-12/3/2012 z dn.21.09.12r.

15.M.W.– Nr GOPS.8140-14/29/2011 z dn.05.09.11r., Nr GOPS.8140-58/29/2011 z dn.14.12.11r.

16.A.P.– Nr GOPS.8320-4/46/2012 z dn.06.04.12r., Nr GOPS.8320-43/46/2012 z dn.22.11.12r.

17.W.K.– Nr GOPS.8140-38/28/2011 z dn.19.10.11r., Nr GOPS.8320-24/28/2012 z dn.10.10.12r.

Podstawowym dokumentem wymaganym do podjęcia decyzji o przyznaniu, bądź odmowie przyznania świadczeń jest wniosek o ustalenie prawa do pomocy wraz kompletem dokumentów. Na składanych w Ośrodku wnioskach widniał stempel opatrzony datą wpływu, podpisem osoby przyjmującej oraz nadanym kolejnym numerem wniosku. Do wniosków strony dołączały dokumenty poświadczające wysokość dochodu rodziny, dokumenty stwierdzające wiek osoby uprawnionej, zaświadczenia organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne stwierdzające bezskuteczność egzekucji, orzeczenia sądu zasądającego alimenty, protokoły zawierające treść ugody sądowej, zaświadczenia lub oświadczenia o uczęszczaniu osoby uprawnionej do szkoły.

W celu określenia dochodu z gospodarstwa rolnego świadczeniobiorcy dostarczali zaświadczenia właściwego organu gminy o wielkości posiadanego gospodarstwa rolnego wyrażoną w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy. Odpowiednio strona składała oświadczenie członków rodziny o wysokości uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy innego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu.

W przypadku utraty lub uzyskania dochodu do wniosku dołączone były dokumenty potwierdzające ich utratę lub uzyskanie.

W przypadku gdy osoba uprawniona w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy nie otrzymywała alimentów albo otrzymywała je w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu lub ugodzie sądowej do wniosku załączone były zaświadczenia organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów. Decyzje administracyjne wydawane były terminowo, a sposób ich doręczenia był zgodny z art. 39 i 46 kpa. Ponadto w decyzjach w sposób prawidłowy wykazywano pozostałe elementy wyszczególnione w art. 107 § 1 kpa. Kopie dokumentów niezbędnych do przyznania świadczeń z funduszu alimentacyjnego były uwierzytelniane przez organ właściwy. Oświadczenia stron składane były pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie został zobowiązany do zawarcia w niej klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".

Realizacja działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych.

Działania podejmowane wobec dłużników alimentacyjnych realizowane są na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2012r., poz.1228).

W okresie świadczeniowym 2011/2012 Ośrodek prowadził postępowanie w stosunku do 34 dłużników alimentacyjnych z terenu gminy. W 42 przypadkach skierowano wystąpienie o przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego do organu właściwego dłużnika. W 12 przypadkach przeprowadzono wywiad. Do zarejestrowania się w PUP, jako osoba

bezrobotna lub poszukująca pracy zobowiązano 2 osoby. W 4 przypadkach powiadomiono PUP o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego. Wydano 12 decyzji o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych. Skierowano 10 wniosków o ściganie za przestępstwo z art. 209 kk. oraz 3 wnioski do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego. Do biura informacji gospodarczej przekazano 12 informacji gospodarczych o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w przypadku powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy. Do zwrotu świadczeń z funduszu alimentacyjnego na podstawie decyzji administracyjnej zobowiązano 46 dłużników. W tym okresie Ośrodek wydał łącznie 48 decyzji w sprawach dłużników alimentacyjnych. Nie wydano żadnej decyzji odmownej. Od treści wydanych decyzji żadna ze stron nie wniosła odwołania do organu II instancji.

W okresie od października 2012 roku do dnia kontroli Ośrodek prowadził postępowanie w stosunku do 32 dłużników alimentacyjnych z terenu gminy. W 31 przypadkach skierowano wystąpienie o przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego do organu właściwego dłużnika. W 6 przypadkach przeprowadzono wywiad. Do zarejestrowania się w PUP, jako osoba bezrobotna lub poszukująca pracy zobowiązano 3 osoby. Do biura informacji gospodarczej przekazano 4 informacje gospodarcze o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w przypadku powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

W toku czynności kontrolnych dokonano sprawdzenia dokumentacji w sprawie prowadzonego postępowania wobec 17 następujących dłużników alimentacyjnych: nr 1 (M.J.), nr 2 (K.L.), nr 3 (M.T.), nr 4 (D.K.), nr 5 (M.W.), nr 6 (T.P.), nr 7 (K.G.), nr 8 (S.M.), nr 9 (A.D.), nr 10 (K.O.), nr 11 (P.K.), nr 12 (P.S.), nr 13 (T.S.), nr 14 (T.S.), nr 15 (P.P.), nr 16 (G.Ż.), nr 17 (M.Cz.).

Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych prowadzone jest w przypadku bezskutecznej egzekucji po złożeniu przez wierzyciela do organu właściwego wniosku o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego, a także w przypadku przyznania osobie uprawnionej świadczenia z funduszu alimentacyjnego.

W toku czynności kontrolnych stwierdzono, że Ośrodek informuje dłużników o wysokości i okresie przyznania świadczeń dla osób uprawnionych. W sytuacji gdy dłużnik nie zamieszkiwał na terenie Gminy Żórawina Ośrodek występował ze stosownym wnioskiem do organu właściwego dłużnika ze względu na miejsce jego zamieszkania z prośbą o podjęcie działań zmierzających do aktywizacji zawodowej. W sytuacji gdy dłużnik mieszkał na terenie Gminy Żórawina wzywano stronę celem przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego oraz odebrania oświadczenia majątkowego. Po przeprowadzeniu wywiadu i odebraniu oświadczenia majątkowego przekazywano komornikowi sądowemu informacje mające wpływ na skuteczność prowadzonej egzekucji. Dłużników alimentacyjnych, którzy nie mogli wywiązać się ze zobowiązań alimentacyjnych z powodu braku zatrudnienia, zobowiązywano do zarejestrowania się jako bezrobotny, albo w przypadku braku możliwości zarejestrowania się jako bezrobotny, jako poszukujący pracy. Gdy dłużnik alimentacyjny uniemożliwiał przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego lub nie zarejestrował się w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotny albo poszukujący pracy Ośrodek wszczynał postępowanie dotyczące uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych. W przypadku gdy dłużnik alimentacyjny przez okres ostatnich 6 miesięcy nie wywiązywał się w każdym miesiącu ze zobowiązań alimentacyjnych w kwocie nie niższej niż 50% kwoty bieżąco ustalonych alimentów, wydawano decyzje o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych. Gdy decyzje w powyższej sprawie

stawały się ostateczne, składano wnioski do Prokuratury o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks Karny oraz kierowano wnioski do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnikowi alimentacyjnemu.

Po zakończeniu okresu świadczeniowego – stosownie do art. 27 ust 2 ww. ustawy wydawano decyzje w sprawie zwrotu przez dłużników alimentacyjnych należności z tytułu otrzymywanych przez osobę uprawnioną świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Wystawienie powyższych decyzji było poprzedzone właściwym zawiadomieniem o wszczęciu postępowania w przedmiotowej sprawie. Po upływie terminu wyznaczonego w decyzji na dokonanie spłaty należności w sprawach nr 5 (M.W.), nr 11 (P.K.) i nr 14 (T.S.) Ośrodek niezwłocznie podejmował działania mające na celu ściągnięcie należności w trybie przepisów ustawy z dn. 17.06.1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, tj. wystawiał upomnienia, a następnie tytuły wykonawcze.

Kontrolę wpisano do książki kontroli prowadzonej w jednostce kontrolowanej pod poz. nr 5.

W związku z przeprowadzoną kontrolą oraz stwierdzoną nieprawidłowością, Wydział Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego przesyła do realizacji następujące zalecenie:

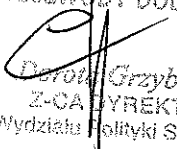
1. W przypadku utraty przez członka rodziny dochodu prawo do świadczeń rodzinnych ustalać od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła utrata dochodu, nie wcześniej jednak niż od miesiąca złożenia wniosku.
Podstawa prawna: art. 24 ust. 6 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
Termin wykonania: na bieżąco.

Zgodnie z treścią art. 49 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092), kierownik Ośrodka w terminie 30 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego informuje tut. Wydział o sposobie wykonania zaleceń, wykorzystania wniosków lub przyczynach ich niewykorzystania albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Kierownik jednostki podlegającej kontroli, drugi Wójt Gminy, trzeci włącza się do akt kontroli.

Do wiadomości:

1. Pan Jan Żukowski
Wójt Gminy
Urząd Gminy
ul. Kolejowa 6
55-020 Żórawina
2. a/a

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Dorota Grzybowska
Z-CIA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej

