



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 27/03/2013

PS-P.862./16/.....2013

Pan
Tadeusz Kotlarski
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Świdnicy

Wystąpienie pokontrolne

W dniach od 19 do 26 marca 2013r. r. na podstawie art. 10 ust. 1, w związku z art. 112 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.) kontrolerzy z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu:

Pani Ewa Grygo – starszy inspektor wojewódzki

Pan Mariusz Hołubecki – starszy specjalista

przeprowadzili kontrolę problemową w Filii w Świebodzicach Powiatowego Urzędu Pracy w Świdnicy ul. Browarowa 1, 58-160 Świebodzice, której tematem było:

1. Prowadzenie poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej zgodnie ze standardami usług rynku pracy
2. Prowadzenie pośrednictwa pracy zgodnie ze standardami usług rynku pracy

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z planem kontroli zewnętrznych w jednostkach podporządkowanych Wojewodzie Dolnośląskiemu oraz samorządu terytorialnego realizowanych przez Wydziały Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego w I półroczu 2013r., zatwierdzonym w dniu 28 grudnia 2012r. przez Wojewodę Dolnośląskiego.

W okresie objętym kontrolą funkcje kierownicze w jednostce kontrolowanej pełnili:

- Pan Tadeusz Kotlarski – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Świdnicy,
- Pani Joanna Dulowska –Kierownik Filii w Świebodzicach

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o następujące przepisy prawne:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz.U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.)
2. Rozporządzenie MPiPS z dnia 14 września 2010r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. Nr 177, poz. 1193)

3. Rozporządzenie MPiPS z dnia 12 grudnia 2011r. zmieniające rozporządzenie w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. Nr 279 poz.1641)

Na dzień 28.02.2013r. w PUP w Świdnicy Filia w Świebodzicach zarejestrowanych było 1491 osób bezrobotnych.

Ogólna ocena jednostki kontrolowanej jest pozytywna. Ocena powyższa wynika z ustaleń zawartych w dalszej części wystąpienia.

Ad. 1 Prowadzenie poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej zgodnie ze standardami usług rynku pracy

W Powiatowym Urzędzie Pracy w Świdnicy ustalano minimalną liczbę doradców zawodowych na 10 a ich łączny wymiar czasu pracy wynosi co najmniej 9,5 pełnych wymiarów czasu pracy. W PUP w Świdnicy Filii w Świebodzicach osoby odpowiedzialne za wykonywanie zadań w kontrolowanym okresie to:

- Pani Karolina Paluch - doradca zawodowy I Stopnia nr licencji D-I/pup/5/2010/01, data zatrudnienia na obecnym stanowisku od dnia: 01.08.2010r.- data zatrudnienia w Urzędzie Pracy: 12.10.2006r. Posiada wykształcenie wyższe kierunek socjolog politolog oraz studia podyplomowe o kierunku całościowe poradnictwo edukacyjno- zawodowe.

- Pani Dominika Stysiał - doradca zawodowy I Stopnia, nr licencji D-I/pup/8/2012/01, data zatrudnienia na obecnym stanowisku od dnia: 01.08.2012r.- data zatrudnienia w Urzędzie Pracy: 02.06.2009r. Posiada wykształcenie licencjackie, kierunek pedagogika opiekuńczo - prewencyjna, oraz wyższe kierunek pedagogika specjalna, terapia – zajęciowa.

Kwalifikacje tych osób spełniały wymogi formalne określone cyt. wyżej ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Osoby te posiadały zakresy czynności zgodne z wykonywanymi zadaniami i stanowiskiem pracy.

Trudne warunki lokalowe w urzędzie oraz pomieszczenie w jakim świadczona była usługa doradztwa zawodowego i informacji zawodowej nie do końca spełniały zachowanie poufności prowadzonych z klientami rozmów. W pomieszczeniu znajdują się 2 stanowiska doradców zawodowych oraz 1 stanowisko specjalisty do spraw rozwoju zawodowego. Jedno stanowisko pracy oddzielone było nieprzeźroczystymi przegrodami od drugiego, jednak małe pomieszczenie – powierzchnia 21,97m² nie do końca spełniało ten wymóg. Usługa rynku pracy z zakresu porad grupowych i informacji grupowej prowadzona jest w pomieszczeniu Klubu Pracy. Na tablicy ogłoszeń znajduje się informacja o możliwości odbycia poufnej rozmowy z doradcą w innym pokoju po uprzednim zgłoszeniu takiej potrzeby.

Stanowiska pracy doradców zawodowych wyposażono;

- 3 zestawy komputerowe w tym jeden przeznaczony do wykorzystania przez zgłaszających się do nich klientów. Wszystkie miały dostęp do Internetu, posiadały oprogramowanie: Windows, Open Office, Adobe Reader, eDOK, Syriusz Std, poczta elektroniczna.

- sprzęt umożliwiający nagrywanie i odtwarzanie obrazu jak telewizor z odtwarzaczem DVD, kamera cyfrowa, aparat cyfrowy, laptop i rzutnik multimedialny.

Standard poradnictwa zawodowego informacji zawodowej w Powiatowym Urzędzie Pracy Świdnicy Filii w Strzegomiu w okresie kontrolowanym obejmował postępowanie przy:

- udzielaniu porad indywidualnych
- udzielaniu porad grupowych,

- udzielaniu informacji grupowej,

Nie stosowano postępowania w pomocy pracodawcy krajowemu w doborze kandydatów do pracy spośród osób bezrobotnych i poszukujących pracy. Nie znalazło też miejsca wspieranie rozwoju zawodowego pracodawcy i jego pracowników przez udzielenie porad zawodowych. Pomoc taka jest realizowana na wniosek pracodawcy. Ponieważ pracodawcy nie składali do urzędu wniosków o skorzystanie z tych form pomocy takiej nie udzielano. Pracodawcę informowano o możliwości skorzystania z tej formy w zgłoszeniu o krajowej ofercie pracy. Oferta znajduje się też na stronie internetowej PUP w Świdnicy.

Porady indywidualne

W okresie objętym kontrolą (tj. od 01.01.2012 r. do 19.03.2013 r.) doradcy przeprowadzili 2012 - 1834; 2013 - 420 porad indywidualnych. Ogółem liczba osób, które Powyższe działania były skierowane do osób bezrobotnych zarejestrowanych w Filii (Świebodzice i gmina Dobromierz).

Skontrolowano 20 pobranych losowo kart usług doradczych o numerach:

Fśw 1051/S; Fśw 949/S; Fśw 924/Z; Fśw 918/S; Fśw 898/Z; Fśw 906/Z; Fśw 681/S;
Fśw 1021/S; Fśw 907/Z; Fśw 1017; Fśw 998/S; Fśw 776/Z; Fśw 231/Z; Fśw 1042/S;
Fśw 761/P; Fśw 926/Z; Fśw 762/P; Fśw 927/Z; Fśw 925/Z; Fśw 1042/S.

oraz 20 kart rejestracyjnych o numerach:

061211/00017; 020512/00005; 131112/00005; 221102/0029; 220812/00002; 8312/97; 290806;
120711/00001; 7305/97; 01973/97; 301003/0017; 150409/0006; 270812/00007;
271205/0011; 270204/0018; 300806/0025; 121012/00012; 04318/97; 03263/97;
070512/00012.

W wyniku kontroli powyższej dokumentacji ustalono że:

- porada indywidualna oraz rozmowa wstępna były dokumentowane w formie papierowej (karta usług doradczych,) oraz elektronicznej (Syriusz Std) oraz w karcie rejestracyjnej osoby bezrobotnej.
- w dokumentacji odnotowywano informacje o kliencie: zainteresowania, predyspozycje i kompetencje, uwarunkowania zdrowotne, społeczne i ekonomiczne, problem zawodowy, daty ewentualnych kolejnych rozmów doradczych, propozycje przedstawiane danej osobie oraz działania podjęte na jej rzecz i przez nią samą, wynik procesu doradczego, dotyczący sposobu rozwiązania problemu, zalecenia dotyczące dalszego postępowania oraz imię i nazwisko doradcy udzielającego porady,
- porada indywidualna świadczona była na wniosek pośrednika pracy, specjalisty ds. rozwoju zawodowego,
- porada indywidualna świadczona była również dobrowolnie gdy były nimi zainteresowane osoby bezrobotne,
- doradcy udzielali pomocy osobom, które ubiegały się o dotację na działalność gospodarczą, które były zainteresowane podjęciem stażu bądź szkoleniami zawodowymi lub szkoleniami z zakresu umiejętności aktywnego poszukiwania pracy,
- porady przeprowadzane były również w przypadku realizacji IPD (Indywidualnego Planu Działania oraz wizyty kontrolne w ramach IPD,
- doradcy wydawali opinie na temat dotyczący celowości zastosowania tych form pomocy – tj. o przydatności zawodowej do pracy i zawodu albo kierunku szkolenia,

- doradcy zawodowi kierowali osoby zarejestrowane na badania lekarskie i psychologiczne celem wydania opinii dotyczącej przydatności zawodowej do pracy i zawodu albo kierunku szkolenia,

W następstwie skontrolowanej dokumentacji wynika, że proces prowadzenia doradztwa zawodowego przebiegał prawidłowo, nie stwierdzono nieprawidłowości.

Poradnictwo grupowe

Kontrolą objęto:

- wszystkie porady grupowe udzielone w 2012 i 2013r.,

- akta osób bezrobotnych uczestniczących w poradach grupowych o nr:

07820/97; 05722/97; 220409/0001; 120811/00004; 01607/97; 7480/97; 010802/3662; 300909/0001; 220710/00009; 200809/0007; 290403/0004; 180803/0003; 050609/0012;; 030112/00003; 010311/0001; 010710/00006; 260903/0034; 130110/0007; 1603112/00005; 131010/00007; 050213/00002; 170112/00005;

- karty usług doradczych osób uczestniczących w poradach grupowych o nr:

Fśw 254/w; Fśw 298/z; Fśw 300/s; 386/z; Fśw 797/s; Fśw 116/j; Fśw 926/s; Fśw 304/w; Fśw957/s; Fśw 237/w; Fśw 629/s; Fśw 584/P; Fśw 456/z; Fśw737/s; Fśw923/s; Fśw496/s; Fśw 925/s; Fśw 1016/s; Fśw1043/s; Fśw 763/p; Fśw 928/z; Fśw 515/p;

Tematy porad grupowych w 2012 roku:

„ Dokumenty aplikacyjne kluczem do sukcesu”

(zorganizowano dnia 26.03.2012r. dla 6 osób; 28.03.2012r. dla 4 osób)

„ Zaprezentuj siebie: od dokumentów aplikacyjnych do rozmowy kwalifikacyjnej”

(zorganizowano dnia 04.06.2012r. dla 4 osób)

„ Profesjonalne dokumenty aplikacyjne kluczem do sukcesu”

(zorganizowano dnia 26.03.2012r. dla 6 osób; 03.12.2012r. dla 6 osób; 06.12.2012r dla 4 osób)

Tematy porad grupowych w 2013 roku:

„Skuteczna autoprezentacja sposobem na poszukiwanie pracy”

(zorganizowano w dniu 4.03.2013r. dla 3 osób; 6.03.2013r. dla 5 osób)

„Podstawy autoprezentacji w procesie poszukiwania pracy” planowane na 24.06.2013r. 26.06.2013r.

Dokumentacja zawierała :

- listy obecności uczestników wraz z podpisem,

- karty poradnictwa grupowego wraz z danymi o uczestnikach zajęć

- opis i zakres porady grupowej (czas trwania , ilość uczestników , cel zajęć, korzyści z zajęć, przebieg zajęć i treść zajęć)

- notatki służbowe sporządzone przez doradcę zawodowego opisujące poszczególne spotkania z bezrobotnymi tzw. analiza wyników i przebiegu porady grupowej.

Doradcy zawodowi świadczyli poradnictwo zawodowe wykorzystując narzędzia i metody stosowane w poradnictwie zawodowym, w tym standaryzowane narzędzia diagnostyczne służące do badania predyspozycji i zainteresowań. Korzystali z narzędzi w zakresie, których zostali przeszkoleni i posiadali uprawnienia do ich stosowania. W okresie objętym kontrolą doradcy zawodowi przeprowadzili badania Kwestionariuszem Zainteresowań Zawodowych dla osób zarejestrowanych, które wyraziły zgodę na badanie i potwierdziły ją pisemnie. Zostało to odnotowane w systemie Syriusz oraz w aktach osób

bezrobotnych. W 2012r. nie przeprowadzono takich badań z uwagi na brak wersji papierowej. W 2013r. wykonano 15 badań.

Doradcy zawodowi wydają również skierowania na badania psychologiczne i lekarskie. W roku 2012 wydano 37 skierowań na badania lekarskie i psychologiczne, a w roku 2013 - wydano 3 skierowania.

Informacja zawodowa

Kontroli poddano akta bezrobotnych, którym udzielono informacji zawodowej indywidualnej i grupowej (wraz kartami usług doradczych) o numerach:

2511/00005; 07259/97; 101212/00007; 010802/2936; 010212/00003; 130802/0023; 060110/0002; 190312/0003; 010409/0010; 140512/00001; 03244/97; 061211/00017; 230307/0012; 220812/00002; 050912/00002; 270912/00006; 291112/00007; 281212/00002; 230309/0013; 211008/0007; 07607/97; 180411/00007; 220311/00011; 00626/97; 01723/97; 6895/97; 01298/97; 6436/97; 270812/00012; 070812/00004; 130712/00010; 151211/00002; 120810/00010; 120112/00007; 280807/0005; 160609/0009; 010802/6000; 171011/00001; 05140/97; 060511/00001; 5778/97.

W okresie objętym kontrolą w Filii w Świebodzicach udzielono w roku 2012- 174; 2013 - 52 indywidualnych informacji zawodowych dla osób zarejestrowanych. Osoby niezarejestrowane nie były chętne do objęcia ich tą usługą.

W urzędzie prowadzono rejestr informacji indywidualnych, w którym dokumentowano termin udzielenia informacji, jej zakres tematyczny oraz imię i nazwisko doradcy udzielającego informacji i liczbę osób, które skorzystały z tej formy pomocy i podpis klienta.

Zgodnie z zapisem § 37 w urzędzie zostały opracowane i zgromadzone, we własnym zakresie, bądź udostępnione przez inne podmioty - zasoby informacji zawodowej tj. zawodowi Książki, informatory, zeszyty informacyjno - metodyczne, ulotki, broszury, czasopisma (m.in. Perspektywy, Doradca Zawodowy, Nasze Sprawy), biuletyny, wydruki papierowe, przepisy prawne (ustawa, rozporządzenie, wyjaśnienia itp.), dane statystyczne dot. bezrobocia, materiały szkoleniowe, opracowania własne.

z poradników, informatorów i ulotek obejmujących problematykę praw i obowiązków bezrobotnego, prawa pracy, charakterystyk zawodowych, aktywnych metod poszukiwania pracy, z literatury psychologicznej, socjologicznej i pedagogicznej, aby w formie informacji zawodowej spełnić oczekiwania klientów.

Doradcy zawodowi udzielali również informacji o usługach i instrumentach rynku pracy dostępnych w urzędzie, o zawodach, rynku pracy, możliwościach podwyższania kwalifikacji. Informacja zawodowa umożliwiła zdobycie wiedzy dotyczącej zawodów, rynku pracy, możliwości kształcenia. Usługa ta świadczona była w formie spotkania indywidualnego, jak również zajęć grupowych jako grupowa informacja zawodowa.

Zgodnie z zapisem § 38 rozporządzenia informacja zawodowa powinna być świadczona dla osób zarejestrowanych i niezarejestrowanych. W pomieszczeniu znajdują się 4 zestawy komputerowe w tym jeden jest przeznaczony do wykorzystania przez klientów zgłaszających się do doradców zawodowych Bezrobotni mogą samodzielnie - korzystać z komputera wyszukiwać informacje związane z poszukiwaniem zatrudnienia, samodzielnie sporządzać i drukować dokumenty aplikacyjne. Klienci mają również możliwość bezpłatnego dostępu do telefonu celem kontaktowania się z pracodawcami. Klienci w większości korzystają z Klubu Pracy tam mogą obejrzeć filmy video przybliżające wiedzę na temat wybranego zawodu,