



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 18 listopada 2019 r.

ZP-NKWR.431.2.62.2019.EK1

Pani
Krystyna Pietruszewska
Kierownik
Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Gryfowie Śląskim

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach 7 – 8 października 2019 roku na podstawie art. 186 pkt 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. 2019 r. poz. 1111, z późn. zm.). dalej zwanej „ustawą”, kontrolerzy z Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Edyta Kamińska - inspektor wojewódzki, przewodnicząca zespołu kontrolerów oraz Grzegorz Kownacki - inspektor wojewódzki, przeprowadzili kontrolę kompleksową w trybie zwykłym w Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Gryfowie Śląskim, zwanym w dalszej części niniejszego wystąpienia „Ośrodkiem” lub „MGOPS”.

Przedmiotem kontroli była ocena organizacji systemu pracy z rodziną w gminie oraz zgodności zatrudnienia z wymaganymi kwalifikacjami pracowników Ośrodka realizujących zadania wynikające z ustawy w okresie od 1 października 2018 roku do dnia 7 października 2019 roku.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 12 czerwca 2019 roku przez Wojewodę Dolnośląskiego Planem kontroli na II półrocze 2019 roku.

W okresie objętym kontrolą, funkcję Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gryfowie Śląskim pełniła Pani Krystyna Pietruszewska, odpowiedzialna za realizację zadań w ocenianych obszarach.

W zakresie działalności jednostki podlegającej kontroli wydaje się ocenę pozytywną z nieprawidłowościami, a jej uzasadnieniem jest ustalony stan faktyczny i prawny. Przyczyną stwierdzonych nieprawidłowości było wybiórcze stosowanie przepisów i nieprzestrzeganie

procedur postępowania, jedna z nich spowodowała negatywne skutki dla kontrolowanej działalności w aspekcie finansowym.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli pod numerem 16. Postępowanie kontrolne przeprowadzono na podstawie dokumentacji merytorycznej realizowanych zadań, aktów prawa miejscowego, dokumentacji z akt osobowych potwierdzającej kwalifikacje zawodowe pracowników, a także pisemnych oświadczeń złożonych przez Panią Krystynę Pietruszewską.

(dowód: akta kontroli str.15)

W toku przeprowadzonych czynności ustalono:

Uchwałą nr XXI/110/16 Rady Miejskiej Gminy Gryfów Śląski z dnia 28 czerwca 2016 roku nadano Statut Miejsko – Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Gryfowie Śląskim. Z przedmiotowego dokumentu nie wynikało, iż Ośrodek został wyznaczony do realizacji zadań gminy wskazanych w ustawie. Zarządzeniem Nr 1/2016 z dnia 17 marca 2016 roku Kierownika Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gryfowie Śląskim, wprowadzono Regulamin Organizacyjny jednostki, który obowiązywał w okresie objętym kontrolą.

MGOPS nie został wyznaczony przez organ stanowiący do realizacji zadań gminy wskazanych w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, jednakże wypełniał założenia ustawy w tym zakresie.

(dowód: akta kontroli str. 34-38)

W świetle art. 176 pkt 1 ustawy, do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja 3 – letnich gminnych programów wspierania rodziny. Uchwałą nr XLIV/210/18 Rady Miejskiej Gminy Gryfów Śląski z dnia 30 stycznia 2018 roku przyjęto *Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Gryfów Śląski na lata 2018 – 2020*. Jako cel główny programu przyjęto „Stworzenie optymalnych warunków do wychowywania dzieci w środowisku rodziny biologicznej oraz wspieranie rodzin dysfunkcyjnych w prawidłowym wypełnianiu obowiązków opiekuńczo-wychowawczych w Gminie Gryfów Śląski”.

(dowód: akta kontroli str. 39-41)

Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programy Wspierania Rodziny 2018 r. ujęto w *Sprawozdaniu rzeczowym z realizacji zadań Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gryfowie Śląskim za rok 2018* przedłożonym przez Kierownika MGOPS Radzie Miejskiej Gryfów Śląski w dniu 7 marca 2019 roku na podstawie art. 110 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508 z późn. zm.).

Za uchybienie uznaje się włączenie *Sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny 2018 r.* do sprawozdania, o którym stanowi art. 110 ustawy o pomocy społecznej. Ponadto nieprawidłowość leżąca po stronie Burmistrza stanowi nieprzedłożenie Radzie Miasta i Gminy Gryfów Śląski sprawozdania z zakresu wspierania rodziny, o którym mowa w art. 179 ust. 1 ustawy.

(dowód: akta kontroli str. 43 - 46)

W świetle art. 10 ust. 1 ustawy, pracę z rodziną organizuje gmina lub podmiot, któremu gmina zleciła realizację tego zadania na podstawie art. 190 ustawy. Gmina realizowała cele Programu Wspierania Rodziny poprzez przydzielanie rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu swoich funkcji, wsparcia udzielanego przez asystenta rodziny, pracowników socjalnych Ośrodka, przyznawanie świadczeń pieniężnych i niepieniężnych z pomocy społecznej, diagnozę przyczyn kryzysu w rodzinach na terenie gminy, przeciwdziałanie przemocy w rodzinie, współdziałanie z instytucjami, w tym m.in. z: Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gryfowie Śląskim, Policją, placówkami oświatowymi, świetlicami środowiskowymi.

W GOPS funkcjonował Punkt Konsultacyjno - Informacyjny, w ramach którego poradnictwa udzielał pedagog, terapeuta uzależnień (w każdy poniedziałek i środę w godz. 15:30 - 17:30). W Ośrodku był zatrudniony psycholog, który pełnił w nim dyżur dwa dni w tygodniu, natomiast trzy dni w tygodniu w szkołach w Gryfowie Śląskim. Od 8 kwietnia 2019 roku psycholog przebywał na urlopie macierzyńskim.

Zgodnie z oświadczeniem złożonym przez Kierownika Ośrodka, w okresie objętym kontrolą, nie wystąpiła sytuacja uzasadniająca potrzebę udzielenia wsparcia w postaci usług dla rodzin z dziećmi, w tym usług opiekuńczych i specjalistycznych oraz grup wsparcia.

W przypadku zaistnienia potrzeby mediacji, osoby zainteresowane były kierowane przez pracowników MGOPS do Sądu Rejonowego we Lwówku Śląskim, III Wydział Rodzinny i Nieletnich.

Kierownik Ośrodka oświadczył, iż na terenie Gminy nie funkcjonowała żadna placówka wsparcia dziennego, o której mowa w art. 176 pkt 3 lit. c ustawy. Organ kontroli powiadomi odrębnym pismem Burmistrza Miasta i Gminy Gryfów Śląski o braku realizacji przez gminę zadania własnego w zakresie prowadzenia placówek wsparcia dziennego i zapewnienia w nich miejsc dla dzieci.

Mieszkańcom zapewniano nieodpłatną pomoc prawną w poniedziałki od godz. 10:00 do 14:00 oraz w piątki w godz. od 14:00 do 18:00 w siedzibie Miasta i Gminy Gryfów Śląski.

Pomoc prawna udzielana była w ramach współpracy ze Starostwem Powiatowym we Lwówku Śląskim.

(dowód: akta kontroli str. 32 - 33)

W Ośrodku nie powołano zespołu ds. asysty rodzinnej. Ustalono, iż w okresie objętym kontrolą w Ośrodku był zatrudniony 1 asystent rodziny (na zastępstwo). Zgodnie z art. 17 ust. 3 ustawy, praca asystenta rodziny nie była łączona z wykonywaniem obowiązków pracownika socjalnego na terenie gminy, w której praca ta była prowadzona. Asystent rodziny nie prowadził także postępowań z zakresu świadczeń realizowanych przez gminę. Liczba rodzin, z którymi asystent prowadził w tym samym czasie pracę nie przekraczała 15 i realizowana była w miejscu zamieszkania rodziny lub miejscu przez nią wskazanym.

Zgodnie z art. 11 ustawy w przypadku, gdy Ośrodek poweźmie informację o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, pracownik socjalny przeprowadza rodzinny wywiad środowiskowy na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.). Następnie po dokonaniu analizy sytuacji rodziny, z której wynika konieczność przydzielenia asystenta rodziny, pracownik socjalny sporządza wniosek, przekazując go do Kierownika Ośrodka, który następnie przydziela rodzinie asystenta rodziny. Dla każdej z rodzin asystent opracowuje plan pracy z rodziną obejmujący zakres realizowanych działań mających na celu przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, zawierający terminy ich realizacji oraz przewidywane efekty pracy z rodziną. Zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy, do zadań asystenta rodziny należy w szczególności dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku i przekazywanie tej oceny podmiotowi, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy.

Kontrola 5 akt pracy asystenta z rodziną wykazała nieprawidłowości w zakresie:

- w 3 przypadkach brak wywiadu środowiskowego pracownika socjalnego;
- w 1 przypadku pracownik socjalny nie wystąpił z wnioskiem do Kierownika Ośrodka o przydzielenie asystenta rodziny w rodzinie, w której wynikła taka konieczność.
- w 2 przypadkach brak przydzielenia asystenta rodziny przez Kierownika OPS;
- w 1 przypadku brak monitoringu asystenta rodziny po zakończeniu współpracy z rodziną;
- we wszystkich przypadkach braku okresowej oceny sytuacji rodziny;
- w 3 przypadkach w planie pracy z rodziną braku terminu realizowanych działań;
- w 4 przypadkach w planie pracy z rodziną braku przewidywanych efektów.

W skontrolowanych aktach rodzin wspieranych przez asystenta znajdowały się także sporządzane przez niego m.in.: notatki służbowe, pisma do sądu, *Karty pracy z rodziną* zawierające daty wizyt, miejsce spotkania oraz czas trwania spotkania. Plany pracy tworzone we współdziałaniu z rodzinami i pracownikiem socjalnym. Plany pracy z rodziną poddawano modyfikacjom w zależności od zaistnienia okoliczności, które powodowały zasadność takich działań. Asystent rodziny 6 stycznia 2019 roku oraz 8 lipca 2019 roku sporządził „*półroczne sprawozdania z pracy asystenta rodziny*”, które dotyczyło wszystkich rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny w danym okresie sprawozdawczym. Przedmiotowe dokumenty były każdorazowo pieczętowane i podpisywane przez asystenta rodziny.

(dowód: akta kontroli str. 17 - 20, 23 - 30)

W okresie podlegającym kontroli pracą asystenta rodziny zostało wspartych 12 rodzin. W tym okresie asystent zakończył współpracę z 4 rodzinami. W trzech przypadkach powodem zakończenia była rezygnacja ze współpracy ze strony rodziny, spowodowana np. wyjazdem na stałe poza teren Miasta i Gminy Gryfów Śląski. W jednym przypadku zakończono współpracę w związku ze zrealizowaniem celów pracy zgodnych z planem pracy. Asystent udzielał członkom rodziny pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej, sporządzał na wniosek sądu opinie dotyczące sytuacji rodziny, udzielał pomocy w rozwiązywaniu problemów socjalnych, psychologicznych i wychowawczych wykazywanych przez rodziny z dziećmi. W przypadku zaistnienia takiej potrzeby, asystent sporządzał pisma do sądu z prośbą o wgląd w sytuację rodziny.

(dowód: akta kontroli str. 21 - 22)

W świetle art. 176 pkt 3 lit. b oraz pkt 4 lit. c ustawy, do zadań własnych gminy należy organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających oraz finansowanie kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w art. 29 ust. 2 ustawy, ponoszonych przez rodziny wspierające. Prowadzone postępowanie wykazało, iż w okresie objętym kontrolą na terenie Gminy nie funkcjonowały rodziny wspierające. Z oświadczenia Kierownika MGOPS wynika, iż nie było zgłoszeń osób wyrażających zainteresowanie w tym przedmiocie. Nie organizowano szkoleń dla rodzin wspierających, a także nie rozpowszechniano informacji w środowisku lokalnym o możliwości pełnienia takiej funkcji. Jako uchybienie uznaje się fakt, iż nie przeprowadzono rozeznania w zakresie zainteresowania pełnieniem funkcji rodziny wspierającej przez potencjalnych kandydatów, co przekłada się bezpośrednio na możliwość realizacji zadań określonych w wyżej cytowanych przepisach prawa.

(dowód: akta kontroli str. 33)

Gmina realizowała zadanie własne w postaci współfinansowania pobytu dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej. Na dzień kontroli w pieczy zastępczej przebywało 18 dzieci - wszystkie w rodzinnej pieczy zastępczej. W związku z powyższym Kierownik Ośrodka przedstawił losowo wybrane noty księgowe. Wynikało z nich, iż zgodnie z art. 191 ust. 9 i 10 ustawy, wydatki ponoszone były odpowiednio w wysokości:

- 10% w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
- 30% w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
- 50% w trzecim roku i następnym latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

(dowód: akta kontroli str. 15, 48 - 59)

Stosując art. 177 ustawy, w okresie objętym kontrolą Ośrodek realizował rządowe programy z zakresu wspierania rodziny, w tym: „Program asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej”, „Dobry Start”, „Rodzina 500+”, „Posiłek w domu i w szkole”, „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

(dowód: akta kontroli str. 33)

Kontrola kwalifikacji zawodowych pracowników Ośrodka prowadzących pracę z rodziną potwierdziła, że pracownicy socjalni zatrudnieni w MGOPS spełniali w tym zakresie wymogi określone przepisami prawa. W przypadku wykształcenia asystenta rodziny analiza akt osobowych wykazała, iż nie posiadał on kwalifikacji zgodnych z ustawą. Stanowi to nieprawidłowość. Kwestie związane z pobieraniem dotacji w ramach programu „asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej” na pracownika, który nie posiadał odpowiednich kwalifikacji, zostaną wyjaśnione w odrębnym postępowaniu.

Biorąc pod uwagę obowiązek gminy wynikający z art. 176 pkt. 2 ustawy o konieczności tworzenia możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystenta rodziny, Kierownik Ośrodka oświadczył, że gmina nie tworzyła asystentowi rodziny możliwości do podnoszenia kwalifikacji zawodowych. Tym samym nie został spełniony wymóg wymieniony w art. 176 ust. 2 ustawy, co stanowi nieprawidłowość.

(dowód: akta kontroli str. 15 - 16)

W wyniku przeprowadzonej kontroli kompleksowej w trybie zwykłym w Gminno – Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Gryfowie Śląskim stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Osoba zatrudniona na stanowisku asystenta rodziny nie posiadała odpowiednich kwalifikacji zawodowych.
2. Asystentowi rodziny nie tworzone możliwości podnoszenia kwalifikacji.

3. Asystent rodziny nie dokonywał okresowej oceny sytuacji rodziny.
4. W 1 przypadku asystent rodziny nie prowadził monitoringu po zakończeniu pracy z rodziną.
5. W części planów pracy z rodziną nie ujęto przewidywanych efektów oraz terminów realizacji działań.
6. W 3 przypadkach pracownik socjalny nie przeprowadził wywiadu środowiskowego.
7. W 1 przypadku pracownik socjalny nie wystąpił z wnioskiem do Kierownika Ośrodka o przydzielenie asystenta rodziny w rodzinie, w której wynikła taka konieczność.
8. W 2 przypadkach brak przydzielenia asystenta rodziny przez Kierownika MGOPS.

Wobec stwierdzonych powyżej nieprawidłowości w działalności jednostki, wydaje się zalecenia pokontrolne:

1. Doprowadzić do zgodności z przepisami ustawy zatrudnienie osoby na stanowisku asystenta rodziny.

Podstawa prawna: art. 12 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1111, z późn. zm.).

Termin realizacji: niezwłocznie.

2. Umożliwić asystentowi rodziny podnoszenie kwalifikacji.

Podstawa prawna: art. 176 pkt 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1111, z późn. zm.).

Termin realizacji: na bieżąco.

3. Dokonywać okresowej oceny sytuacji rodziny.

Podstawa prawna: art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1111, z późn. zm.).

Termin realizacji: na bieżąco.

4. Prowadzić monitoring po zakończeniu pracy z rodziną.

Podstawa prawna: art. 15 ust. 1 pkt 16 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1111 z późn. zm.).

Termin realizacji: na bieżąco.

5. W planie pracy z rodziną zawierać przewidywane efekty i terminy realizacji działań.

Podstawa prawna: art. 15 ust. 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1111, z późn. zm.).

Termin realizacji: na bieżąco.

6. W przypadku gdy ośrodek pomocy społecznej poweźmie informację o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, przeprowadzać w tej rodzinie wywiad środowiskowy, na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507, z późn. zm.).

Podstawa prawna: art. 11 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1111 z późn. zm.).

Termin realizacji: na bieżąco.

7. Pracownik socjalny winien występować z wnioskiem do Kierownika Ośrodka o przydzielenie asystenta rodziny w rodzinie, w której wynikła taka konieczność.

Podstawa prawna: art. 11 ust. 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1111 z późn. zm.).

Termin realizacji: na bieżąco.

8. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w art. 11 ust. 3 ustawy, przydzielać rodzinie asystenta rodziny.

Podstawa prawna: art. 11 ust. 4 pkt 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1111 z późn. zm.).

Termin realizacji: na bieżąco.

Pouczenie

Zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego, w tym wystąpienia niezawierającego zaleceń pokontrolnych, składa się na zasadach określonych w art. 197d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1111 z późn. zm.). Proszę w terminie do dnia **31 stycznia 2020 r.**

o powiadomienie Wojewody Dolnośląskiego o sposobie realizacji **zaleceń, uwag i wniosków** przedstawionych w powyższym wystąpieniu pokontrolnym.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Danuta Zawłaza
ZASTĘPCA DYREKTORA WZDZIAŁU
Zdrowia i Polityki Społecznej
.....
(kierownik komórki do spraw kontroli)

Edyta Kamińska
.....
(przewodniczący zespołu inspektorów)

Grażyna Kowalska
.....
(członek zespołu inspektorów)



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 21 stycznia 2020 r.

ZP-NKWR.431.2.62.2019.EK1

Pani
Krystyna Pietruszewska
Kierownik
Miejsko – Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
w Gryfowie Śląskim

Stanowisko w sprawie wniesionych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego

W dniach 7 – 8 października 2019 r. przeprowadzono kontrolę kompleksową w trybie zwykłym w MGOPS w Gryfowie Śląskim w zakresie oceny organizacji systemu pracy z rodziną w gminie oraz zgodności zatrudnienia z wymaganymi kwalifikacjami pracowników Ośrodka realizujących zadania wynikające z ustawy w okresie od 1 października 2018 roku do dnia 7 października 2019 roku. Do sporządzonego w dniu 18 listopada 2019 r. wystąpienia pokontrolnego wniosła Pani pismem z dnia 26 listopada 2019 r. zastrzeżenia. W związku z koniecznością ich rozpatrzenia, Wojewoda zwrócił się o uzupełnienie informacji w badanym zakresie, na które otrzymał odpowiedź w dniu 24 grudnia 2019 r.

W związku z art. 197d ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. 2019 r. poz. 1111, z późn. zm.) dalej zwanej „ustawą” przedstawiam następujące stanowisko w sprawie:

1. Zastrzeżenie do zalecenia pokontrolnego nr 1 w wystąpieniu pokontrolnym z dnia 18 listopada 2019 r. znak: ZP-NKWR.431.2.62.2019.EK1 tj. „Doprowadzić

do zgodności z przepisami ustawy zatrudnienie osoby na stanowisku asystenta rodziny.” - nie uwzględniono.

W przypadku wykształcenia asystenta rodziny analiza akt osobowych wykazała, iż nie posiadał on kwalifikacji zgodnych z art. 12 ustawy. Osoba zatrudniona na tym stanowisku posiadała wykształcenie średnie w zawodzie pracownika socjalnego, udokumentowany staż pracy z dziećmi lub rodziną, natomiast nie uzupełniła kwalifikacji wymaganym szkoleniem, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2011 (Dz. U. Nr 272, poz. 1608) w sprawie szkoleń asystenta rodziny. Należy mieć na uwadze, iż spełnienie zapisów art. 17 ust. 3 ustawy nie zwalnia z konieczności przestrzegania art. 12 ustawy, wskazującego wprost osobę mogącą być asystentem rodziny. Zatrudnienie osoby na stanowisku asystenta rodziny lub pracownika socjalnego wymaga spełnienia wymogów kwalifikacyjnych dla danego stanowiska odrębnie.

Wobec powyższego, na podstawie art. 12 ustawy, należy uregulować kwestię zatrudnienia asystenta rodziny. Jednocześnie informuję, że kwestie związane z pobieraniem dotacji w ramach programu „asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej” na pracownika, który nie posiadał odpowiednich kwalifikacji, zostaną wyjaśnione w odrębnym postępowaniu, o którym zostanie Pani poinformowana.

2. Zastrzeżenie do informacji zawartej w treści wystąpienia: „Kierownik Ośrodka oświadczył, iż na terenie Gminy nie funkcjonowała żadna placówka wsparcia dziennego, o której mowa w art. 176 pkt 3 lit c ustawy. Organ kontroli powiadomi odrębnym pismem Burmistrza Miasta i Gminy Gryfów Śląski o braku realizacji przez gminę zadania własnego w zakresie prowadzenia placówek wsparcia dziennego i zapewnienia w nich miejsc dla dzieci” – **nie uwzględniono.**

Na podstawie przedłożonego podczas kontroli oświadczenia przez Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka pomocy Społecznej w Gryfowie Śląskim (dowód: akta kontroli str. 33) ustalono, że na terenie Miasta i Gminy Gryfów Śląski nie funkcjonuje placówka wsparcia dziennego w myśl art. 18 oraz art. 24 ustawy. W dniu 29 listopada 2019 r. do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu wpłynęły zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego w trybie art. 197d ust. 2 ustawy, przesłane pismem z dnia 26 listopada 2019 r. znak: OPS/OR/070/850/19.

Pismem z dnia 10 grudnia 2019 r. tutejszy organ zwrócił się z prośbą o przesłanie dokumentacji uzupełniającej, która potwierdza powstanie i działalność placówki wsparcia

dziennego. W odpowiedzi z dnia 20 grudnia 2019 r. znak OPS/906/12/2019 nie przedstawiono dokumentu powołującego placówkę wsparcia dziennego. Do pisma dołączono Regulamin Świetlicy Środowiskowej w Gryfowie Śląskim, sporządzony w 2010 roku, zawierający wskazanie przepisów prawa na podstawie, których Placówka prowadziła swoją działalność, a były to: „Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 14 lutego 2005 r. w sprawie placówek opiekuńczo – wychowawczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 38, poz. 331); Ustawa z dnia 26 października 1982 o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi; Program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych”. Zgodnie z art. 228 ust. 2 ustawy, jednostki samorządu terytorialnego w terminie 36 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy (tj. do 1 stycznia 2015 r.) zobowiązane były do dostosowania organizacji, zasad i warunków funkcjonowania publicznych placówek opiekuńczo - wychowawczych wsparcia dziennego do wymagań określonych na podstawie przepisów ustawy. Przesłany przez Panią regulamin wskazuje na to, iż warunek ten nie został spełniony. Na podstawie zebranej dokumentacji nie ma podstaw do stwierdzenia, że Świetlica Środowiskowa w Gryfowie Śląskim w okresie objętym kontrolą była placówką wsparcia dziennego w rozumieniu art. 176 pkt 3 lit. c ustawy.

W świetle art. 197d ust. 4 ustawy, w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego stanowiska, proszę powiadomić tutejszy organ o realizacji zaleceń pokontrolnych.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

ZASTĘPCA WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO WYDZIAŁU
Zadania i polityka społeczna