



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 16 stycznia 2020 r.

ZP-KNPS.431.1.57.2019.EJ

Pani
Róża Stachowiak
Prezes Zarządu „Arkadia” Domy
Emeryta i Rencisty Sp. z o.o.
z siedzibą w Polanicy Zdroju

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach 25 i 26 listopada 2019 roku na podstawie art. 22 ust. 10 oraz art. 126 i art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz Zarządzenia Wojewody Dolnośląskiego Nr 588 z dnia 8 listopada 2019 r. zespół kontrolerów w składzie: Elżbieta Jakubowska, inspektor wojewódzki, przewodnicząca kontroli i Sylwia Geppert, inspektor wojewódzki, kontroler, przeprowadził kontrolę doraźną „Arkadii” Domu Emeryta i Rencisty Sp. z o.o. Oddziału w Opolnicy, Opolnica 1, 57-256 Bardo Śląskie, zwanym dalej „Jednostką” lub „Placówką”. Tematem kontroli była ocena standardu usług wynikających z art. 68 i 68 a ww. ustawy, obejmująca okres od 21 maja 2019 r. do 25 listopada 2019 r.

W okresie objętym kontrolą Kierownikiem ww. Placówki była Pani Róża Stachowiak-Prezes Zarządu „Arkadia” Domy Emeryta i Rencisty Sp. z o.o. z siedzibą w Polanicy Zdroju, odpowiedzialna za wykonywanie zadań w zakresie kontrolowanych zagadnień.

Kontrolę doraźną przeprowadzono w związku z pismem dotyczącym nieprawidłowego funkcjonowania Placówki. Zarzuty dotyczyły niezapewnienia obowiązującego standardu usług opiekuńczych i bytowych oraz przestrzegania praw mieszkańców, w tym w szczególności prawa do godności, wolności i poczucia bezpieczeństwa.

Ustalenia kontrolne, dokonane w oparciu o udostępnioną dokumentację, informacje i wyjaśnienia udzielone przez Prezesa Zarządu Spółki, upoważnionych pracowników

oraz rozmów z mieszkańcami zostały zawarte w protokole kontroli podpisanym bez zastrzeżeń przez Prezesa Zarządu Spółki w dniu 9 stycznia 2020 roku.

Działalność Jednostki w okresie objętym kontrolą oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.

„Arkadia” Domy Emeryta i Rencisty Sp. z o.o. Oddział w Opolnicy prowadzony przez Spółkę „Arkadia” Domy Emeryta i Rencisty Sp. z o.o. z siedzibą w Polanicy Zdroju posiada zezwolenie Wojewody Dolnośląskiego na prowadzenie placówki zapewniającej całodobową opiekę osobom przewlekle chorym, niepełnosprawnym lub w podeszłym wieku dla 44 miejsc, zgodnie z decyzją Nr PS.II.9013/21/2010 z dnia 4 marca 2011 roku. Placówka została wpisana do wojewódzkiego rejestru placówek zapewniających całodobową opiekę pod nr 1/2011.

W dniu kontroli na terenie Placówki liczba mieszkańców nie przekraczała ilości miejsc. Stwierdzono, że Placówka dysponowała 45 miejscami, co wynikało z zaadaptowania „izolatki” na pokój mieszkalny jednoosobowy. Osoba zamieszkująca ww. pokój wcześniej zamieszkiwała pokój dwuosobowy objęty zezwoleniem. Podczas rozmowy mieszkańiec pokoju informował kontrolujących, że pomimo niewystarczającego metrażu woli mieszkać samodzielnie i nie zgadza się na przeniesienie z pokoju. Stwierdzono, że Jednostka dysponowała czterema miejscami wolnymi, które spełniały wymagane normy metrażu. W związku z powyższym Placówka miała możliwość zagospodarowania mieszkańcom wyodrębnionego pokoju jednoosobowego, objętego zezwoleniem. Oprócz ww. pomieszczenia wraz z toaletą bez uchwytów dla osób niepełnosprawnych, mieszkańcy dysponowali wyposażonymi pokojami o wymaganym metrażu i łazienkami, zgodnie z standardem określonym w art. 68 ust. 4 pkt 3 oraz 68 ust. 5 pkt 3 ww. ustawy.

W zakresie udogodnień dla osób niepełnosprawnych, w tym zainstalowania windy w budynkach wielokondygnacyjnych Placówka spełnia warunki określone w art. 68 ust. 4 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej. W kwestii dodatkowego pomieszczenia do prania i suszenia stwierdzono, że Placówka dysponowała pralnią znajdującą się w przyziemiu do której nie dojeżdżała winda. Pomieszczenie nie było użytkowane przez mieszkańców. Ze względu na stan zdrowia pensjonariusze samodzielnie nie wykonywali prania. Placówka zapewniała mieszkańcom pranie i suszenie w łazienkach.

Pokoje o nr 106, 202, 204, 205 wymagały odmalowania, natomiast krzesło kąpielowe z zardzewiałym i brudnym zagłówkiem wymagało wymiany. W związku z powyższym, należy podjąć działania poprawiające estetykę pomieszczeń i wygodę mieszkańców.

Zgodnie z art. 68 ust. 6 pkt 1-4 ustawy w zakresie wyżywienia i organizacji posiłków Placówka zapewniła śniadanie, obiad, podwieczorek, kolację oraz posiłki dietetyczne na podstawie zaleceń lekarskich. W dniu kontroli 14 osób korzystało z diety. Dodatkowo podawany był posiłek przed godz. 22⁰⁰ dla osób z dietą cukrzycową. Diety ustalano na podstawie konsultacji lekarskich oraz konsultacji z dietetykiem. Zachowana była przerwa 4 godzinna między posiłkami, a kolacja podawana była nie wcześniej niż o godz. 18⁰⁰. Mieszkańcom zapewniano przez całą dobę dostęp do posiłków oraz napoi. Podczas wizytacji stwierdzono, że mieszkańcy spożywali kanapki oraz napoje podawane przez personel opiekuńczy. Dodatkowa żywność znajdowała się w wydawalni. W rozmowach mieszkańcy informowali, że dodatkowe posiłki mają zapewnione na życzenie przez opiekunki. Placówka zapewniła spożywanie posiłków również w pokojach mieszkalnych, a w razie potrzeby karmienie. Stwierdzono, że w okresie objętym kontrolą Jednostka była kontrolowana przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kłodzku w zakresie realizacji zaleceń pokontrolnych z dnia 2 sierpnia 2019 r. Kontrola wykazała usunięcie uchybień.

Pensjonariuszom zapewniono utrzymanie czystości oraz środki higieniczne, zgodnie z art. 68 ust. 6 pkt 5 ww. ustawy. Podczas wizytacji stwierdzono, że pomieszczenia były posprzątane i panował w nich porządek, pościel i materace znajdujące się w łóżkach były czyste. W niektórych pokojach wymieniono wykładzinę podłogową, a kilka pokoi zostało odmalowanych. W pokojach stwierdzono, że było w nich ciepło i były wolne od nieprzyjemnych zapachów.

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 3 lit. 2 ustawy mieszkańcom organizowano czas wolny poprzez muzykoterapię, spacerowanie na świeżym powietrzu, dostęp do radia i telewizji, gry towarzyskie. Placówka zagwarantowała udział pensjonariuszom we mszy świętej. Ustalono, że w razie potrzeby mieszkańcy kontaktowali się ze swoimi bliskimi. W rozmowach informowano kontrolujących o swobodnym dostępie do telefonu oraz kontakcie z rodziną bądź znajomymi.

W ramach usług opiekuńczych realizowano zadania określone art. 68 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 3 ustawy. Pracownicy udzielali pomocy w podstawowych czynnościach życiowych, zapewniali pielęgnację i opiekę higieniczną, pomoc w załatwianiu spraw osobistych oraz umożliwiono mieszkańcom korzystanie ze świadczeń zdrowotnych. W razie potrzeby mieszkańcy dowożeni byli transportem medycznym na badania oraz konsultacje w ramach NFZ. Za leki odpowiedzialna była pielęgniarka, która rozkładała leki oraz rozpisywała ich dawkowanie według zaleceń lekarskich. Placówka zabezpieczała

mieszkańców w pampersy na podstawie zapotrzebowania w wyroby medyczne. Ustalono, że do Placówki trafiały osoby w stanie ciężkim, często wymagające pobytu w ZOL bądź w Hospicjum. Z dokumentacji wynikało, że w okresie objętym kontrolą zmarło 7 osób. Według informacji wśród osób były takie, które umierały w ciągu paru dni od przyjęcia do Placówki. Zgon wynikał z przyczyn naturalnych. Na podstawie raportów dyżuru ustalono, że odnotowywano niezbędne informacje dotyczące mieszkańców m.in. stanu zdrowia, dawkowania leków, zmiany pozycji ułożeniowej, podawania płynów, pobytu w szpitalu, wyjazdów do rodziny, odwiedzin bliskich bądź zmiany pokoju mieszkalnego.

W rozmowach mieszkańcy informowali, że drzwi do budynku są zamykane. Żeby wyjść trzeba wcześniej zgłosić to opiekunowi. Niektórzy pensjonariusze opuszczają budynek w obecności opiekuna. Zapewniono, że Placówka stwarza dobre i bezpiecznie warunki pobytu, przestrzegane są prawa mieszkańców, w tym prawo do godności i wolności. Nie potwierdzono, zarzutu podawania alkoholu mieszkańcom bądź przepisywania przez nich swoich nieruchomości na rzecz właściciela Placówki.

W dokumentacji ewidencji przypadków stosowania przymusu bezpośredniego, nie stwierdzono wpisów.

Umowy o świadczenie całodobowej opieki zawierano pomiędzy rodzinami mieszkańców, za zgodą mieszkańców w postaci oświadczenia woli, a Prezesem Zarządu Spółki.

Nieprawidłowości stwierdzone w trakcie kontroli:

1. Na terenie Placówki znajdowało się 1 miejsce więcej niż wynika to z zezwolenia Wojewody Dolnośląskiego Nr PS.II.9013/21/2010 z dnia 4 marca 2011 roku.
2. „Izolatkę” przekształcono na pokój mieszkalny jednoosobowy, który nie spełniał normy metrażu dla pokoju mieszkalnego.
3. Pokoje o nr 106, 202, 204, 205 wymagały odmalowania z powodu zabrudzeń ścian, natomiast krzesło kąpielowe z zardzewiałym i brudnym zagłówkiem wymagało wymiany.

Na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 ze zm.) wydaje się następujące zalecenia pokontrolne wynikające ze stwierdzonych nieprawidłowości:

Ad. 1. i Ad. 2.

Należy dostosować liczbę miejsc do decyzji Wojewody Dolnośląskiego Nr PS.II.9013/21/2010 z dnia 4 marca 2011 roku.

Podstawa prawna: art. 67 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 ze zm.).

Termin realizacji zalecenia: niezwłocznie.

Ad.3.

- a) Poprawić estetykę pokoi mieszkalnych, w których na ścianach widoczne są ślady zabrudzeń.
- b) Wymienić krzesło kąpielowe z zardzewiałym i brudnym zagłówkiem.

Podstawa prawna: art. 68 ust. 6 z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 ze zm.).

Termin realizacji zalecenia: a) 30 kwietnia 2020 r.

b) niezwłocznie.

POUCZENIE

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 ze zm.) kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu. W przypadku niewniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tut. Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Danuta Zambka
ZASTĘPCA DYREKTORA WYDZIAŁU
Zdrowia i Polityki Społecznej

KIEROWNIK ODDZIAŁU
Kontroli i Nadzoru w Pomocy Społecznej
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej

Ewelina Zygmunt
Ewelina Zygmunt