

Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu
(50-153 Wrocław, pl. Powstańców Warszawy 1)

ogłasza pisemny nieograniczony przetarg na wynajem lokalu użytkowego o powierzchni 28,67 m² z przeznaczeniem na świadczenie usług fotograficznych

1. Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu zaprasza osoby fizyczne i prawne, posiadające doświadczenie w zakresie wykonywania usług fotograficznych, do składania pisemnych ofert na najem lokalu użytkowego – pomieszczenie nr 0012 wraz z zapleczem, w budynku DUW we Wrocławiu przy pl. Powstańców Warszawy 1, o powierzchni 28,67 m² z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na świadczeniu usług fotograficznych w okresie od dnia 25 maja 2020 r. do dnia 7 czerwca 2023 r.
2. Oferty przetargowe należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty/kuriera, na właściwym druku przygotowanym przez Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu, do dnia 17 kwietnia 2020 r. do godziny 11.00. Ofertę przesłaną pocztą uważa się za złożoną z chwilą doręczenia adresatowi.
3. Oferta powinna być złożona w zaklejonej kopercie, ostemplowanej bądź podpisanej w miejscu zaklejenia, w pokoju 2167 (drugie piętro) w Dolnośląskim Urzędzie Wojewódzkim we Wrocławiu. Na kopercie musi znajdować się informacja: „Oferta na wynajem lokalu użytkowego w budynku DUW z przeznaczeniem na prowadzenie punktu foto”.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Oferenta. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Oferenta. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwiając odczytanie imienia i nazwiska podpisującego. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez konsorcjum lub spółkę cywilną, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania konsorcjum lub spółki cywilnej w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy). Naruszenie któregokolwiek z powyższych wymagań skutkować będzie odrzuceniem oferty.
5. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony kompletnie formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia, zawierający w szczególności dane dotyczące Oferenta, wszelkie niezbędne oświadczenia Oferenta oraz oferowaną cenę za 1 m² wynajmowanej powierzchni – nie niższą niż cena wywoławcza określona przez Wynajmującego na 800,00 zł netto za 1 m²;
 - 2) wynikające z niniejszego ogłoszenia dokumenty, tj.:
 - a) dokument potwierdzający, że Oferent w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert - a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, nabył co najmniej roczne doświadczenie w świadczeniu usług fotograficznych, wraz z dowodami potwierdzającymi, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez

podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane. W przypadku jeżeli usługi są nadal wykonywane, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy Wynajmujący jest podmiotem na rzecz którego ww. usługi zostały wcześniej wykonane, Oferent nie ma obowiązku przedkładania tych dowodów;

- b) pełnomocnictwo udzielone w formie pisemnej - w przypadku gdy umowa ma być zawierana przez pełnomocnika;
- c) w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna):
 - pełnomocnictwo do występowania w imieniu tych podmiotów, a w przypadku ich wyboru, przed zawarciem umowy, Oferent zobowiązany jest dostarczyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów;
 - pełnomocnictwa i inne dokumenty dla osoby podpisującej ofertę w imieniu Oferenta, jeżeli oferta nie jest podpisywana przez wszystkich członków konsorcjum lub spółki cywilnej.
- d) kopia dowodu wniesienia wadium.

6. Z racji wprowadzonych ograniczeń w dostępie i poruszaniu się interesantów po gmachu Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu (DUW), przy pl. Powstańców Warszawy 1, służących ograniczeniu ryzyka rozprzestrzeniania się koronawirusa (SARS-CoV-2) – osoby, chcące złożyć osobiście ofertę w siedzibie Urzędu, po dotarciu do budynku DUW powinny skontaktować się telefonicznie (pod nr telefonu: 71 340-63-55) – bezpośrednio lub za pośrednictwem służby ochrony (portiernia) – z Sekretariatem Biura Administracji i Logistyki w celu bezpośredniego odebrania składanej oferty przez przedstawiciela Urzędu, bez potrzeby udawania się Oferenta do pokoju 2167 na 2 piętrze, z zastrzeżeniem dochowania wyznaczonego terminu na składanie ofert, tj. do dnia 17 kwietnia 2020 r. do godziny 11.00.

Warunki przetargu:

1. Każdy Oferent zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **10 000,00 zł.**
 - 1) Wadium wnosi się w formie pieniężnej **przed upływem terminu składania ofert.**
 - 2) Wadium wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez DUW, tj.:

Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu
NBP O/Wrocław
nr 31 1010 1674 0000 7113 9120 0000

z dopiskiem: „*Wadium w przetargu na wynajem lokalu użytkowego o powierzchni 28,67 m² z przeznaczeniem na świadczenie usług fotograficznych.*”
 - 3) Oferent winien uzyskać potwierdzenie złożenia wadium.
 - 4) DUW zwraca wadium wszystkim Oferentom niezwłocznie po podpisaniu umowy najmu lub unieważnieniu postępowania.
 - 5) DUW zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Oferenta, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 6) DUW zwraca wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Oferenta.

- 7) **DUW zatrzymuje wadium wraz z odsetkami**, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy najmu;
 - b) zawarcie umowy najmu stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.
2. Termin składania ofert upływa dnia 17 kwietnia 2020 r. o godzinie 11.00. Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się dnia 17 kwietnia 2020 r. o godzinie 12.00 w siedzibie Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu – pokój nr 2167.
 3. Rozstrzygnięcie przetargu (wybór oferty) nastąpi w terminie do dnia 24 kwietnia 2020 r. O wynikach postępowania Oferenci zostaną poinformowani drogą elektroniczną (e-mail). Umowa zostanie podpisana w siedzibie DUW, w terminie wyznaczonym przez DUW, nie dłuższym niż 3 dni od dnia otrzymania zgody odpowiedniego organu na wynajęcie lokalu, co powinno nastąpić w terminie do 30 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu. W przypadku odstąpienia przez wybranego Oferenta od podpisania umowy, DUW zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania lub powtórnego wyboru oferty spośród pozostałych złożonych ofert.
 4. DUW zastrzega sobie prawo odstąpienia od podpisania umowy oraz unieważnienia postępowania w przypadku braku zgody właściwego organu na wynajem pomieszczenia będącego przedmiotem przetargu.
 5. Oferty złożone na niewłaściwych drukach (tj. niezgodnie z wzorem formularza oferty) oraz niekompletne będą odrzucone. Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu może wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów oraz uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym przez siebie terminie, nie krótszym niż 2 dni, pod rygorem odrzucenia oferty, chyba że mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu, konieczne byłoby unieważnienie postępowania, albo nawet, mimo uzupełnienia dokumentów, oferta nie zostanie uznana za najkorzystniejszą.
 6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta złożona zgodnie z zasadami wynikającymi z niniejszego ogłoszenia, kompletna oraz zawierająca najwyższą cenę czynszu za 1 m² powierzchni lokalu, nie niższą niż cena wywoławcza.
 7. W przypadku, w którym żadna ze złożonych ofert nie będzie zawierała ceny czynszu za 1 m² powierzchni lokalu równej bądź wyższej niż cena wywoławcza, postępowanie zostanie unieważnione.
 8. Lokal zostanie udostępniony, w celu oględzin, w dniach od 6 kwietnia 2020 r. do dnia 10 kwietnia 2020 r. (w dni robocze od poniedziałku do piątku) w godz. 08.00-10.00, po wcześniejszym skontaktowaniu się z przedstawicielem Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu - Panem Krzysztofem Niznerem, tel. (071) 340 63 96, e-mail. k.nizner@duw.pl.
 9. Szczegółowych informacji udziela Pan Krzysztof Nizner pod numerem telefonu (071) 340-63-96.
 10. Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu zastrzega sobie prawo zmiany warunków przetargu lub jego odwołania bez podania przyczyny. Wszelkie informacje dotyczące przetargu zamieszczane będą na stronie internetowej Urzędu: <https://bip.duw.pl/> w zakładce ogłoszenia.

DYREKTOR GENERALNY
Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego
we Wrocławiu
Małgorzata Hasiewicz