**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**– WYPOSAŻENIE MEBLOWE**

W ramach opracowania dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany jest do wykonania koncepcji aranżacji wnętrza - planuje się zorganizować pomieszczenie w tzw. „open space” – otwarta przestrzeń. Na podstawie tej aranżacji i opracowanej dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany będzie do dostawy wraz z montażem zabudowy meblowej na potrzeby 19 pracowników Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego
we Wrocławiu. Projektuje się lokalizację odpowiednio 12, 1 i 6 (łącznie 19) stanowisk pracy
(18 stanowiska dla inspektorów oraz 1 stanowisko koordynatora - wspólnego dla wszystkich pomieszczeń biurowych).

Schemat ideowy lokalizacji mebli w pomieszczeniu podlegającym wyodrębnieniu przedstawiono
na rzucie II piętra budynku, stanowiącym załącznik niniejszego PFU (Załącznik nr 1).

Zakłada się, że izolacyjność akustyczna istniejących ścian między przebudowywanymi pomieszczeniami i pomieszczeniami sąsiednimi oraz korytarzem jest zgodna z wymaganiami odpowiedniej Polskiej Normy i wynosi R’A1 ≥ 35dB.

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia do akceptacji Zamawiającemu szczegółowej koncepcji aranżacji wnętrz ww. pomieszczeń. Zamawiający może wnosić o zmianę koncepcji
do momentu otrzymania od Wykonawcy materiału odpowiadającego oczekiwaniom.

Przez koncepcję aranżacji wnętrz zamawiający rozumie przedstawienie projektu rozmieszczenia wszystkich elementów wyposażenia (mebli i dodatków). Każda przedstawiona koncepcja musi zawierać: opis proponowanej koncepcji aranżacji wnętrza, w tym opis wyposażenia, mebli, zastosowanych materiałów z uwzględnieniem ich kolorystyki, jak również kosztorys szczegółowy dostarczanego wyposażenia. Projekt aranżacji wnętrz musi dodatkowo obejmować rzuty, kłady ścian, podłogi, próbki materiałowe, wizualizacje (widok minimum z poziomu podłogi). Uwaga! Wskazane poniżej parametry wyposażenia meblowego są wymiarami orientacyjnymi. Opracowany projekt (szczegółowa koncepcja) musi zostać dostosowany do wymogów odpowiadających rzeczywistemu układowi pomieszczeń, instalacji branżowych i stolarki okiennej - w tym celu wykonawca jest zobowiązany do wykonania obmiaru przedwykonawczego.

Wszystkie opracowania projektowe należy sporządzić w 3 egzemplarzach oraz w formie elektronicznej (na płycie CD).

Podstawowym celem realizacji zamówienia jest zapewnienie Zamawiającemu możliwości korzystania z Przedmiotu Umowy spełniającego wszystkie wymagania przewidziane
w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wszelkich zmian oraz wyjaśnień udzielonych w odpowiedzi na pytania wykonawców, które miały miejsce w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, jak również obustronnych ustaleń Zamawiającego z Wykonawcą poczynionych w trakcie realizacji zamówienia.

Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania, na żądanie Zamawiającego, informacji związanych
z realizacją Umowy, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania Umowy. Informacje będą przekazywane w formie pisemnej przedstawicielom Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania w trakcie wykonywania Umowy z usług osób trzecich celem kontroli jakości i sposobu prowadzenia całości lub poszczególnych prac objętych umową, jak również do przeprowadzenia takiej kontroli samodzielnie. Osobom upoważnionym
ze strony Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie udzielić niezwłocznie wszelkich informacji, danych i wyjaśnień w żądanym zakresie oraz udostępnić
i zaprezentować rezultaty prowadzonych prac w tym rezultaty prac, także w postaci nieukończonej, jak również zapewnić możliwość ich kontroli.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z zachowaniem najwyższej profesjonalnej staranności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wszelkie narzędzia i zasoby potrzebne mu do realizacji Umowy.

Wyposażenie meblowe musi być zgodne z wymogami przedstawionymi w:

1. Obwieszczeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 8 kwietnia 2019 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2019 poz. 1065)
2. Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26.09.1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z dn. 28 sierpnia 2003 r.
nr 169 poz. 1650 ze zm.)
3. Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie BHP na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r. nr 148 poz. 973),
4. **Wymagania wspólne dla wszystkich mebli**
5. Nie dopuszcza się wykonania zabudowy meblowej bez uprzedniej akceptacji projektu technicznego (w tym szczegółowej koncepcji) oraz uprzedniej zgody Zamawiającego.
6. Meble, gdy jest to wymagane, muszą posiadać zamek wciskany z kluczem. Każda szafka wyposażona musi być w łamany klucz oraz w dodatkowy duplikat kluczyka.
7. Uchwyty zastosowane w wyrobie wykonane muszą być ze stopu ZnAl (cynkowo-aluminiowy), wykończone galwanicznie na srebrny mat, przykręcane za pomocą 2 śrub M4x23 ocynk. Uchwyty z rozstawem otworów 128 mm ±5%.

1. Poziomowanie mebli odbywać się musi za pomocą regulatorów Ø50. Regulacja poziomu
od wewnątrz szafki.
2. Wszystkie elementy szafek oklejane obrzeżem PVC 2mm we wszystkich widocznych krawędziach, odporne na uderzenia mechaniczne. Niewidoczne krawędzie wyrobu nieoklejane. Krawędzie obrzeży zaokrąglone promieniem 2 mm. Korpus szaf łączony za pomocą złączy meblowych mimośrodowych całkowicie niewidocznych z zewnątrz.
3. Szafki, jeżeli posiadają szuflady, muszą posiadać blokadę wysuwu szuflady - jako zabezpieczenie przed przeważeniem i niekontrolowanym przechyłem mebla.
4. Półki w szafkach i regałach mocowane za pomocą złączy zabezpieczających przed przypadkowym wysunięciem, które zwiększają sztywność szafki i regału oraz niwelują możliwość ugięcia półki – poprzez przenoszenie całego obciążenia statycznego na korpus szafki i regału.
5. Meble wykonane z płyty o gęstości minimalnej 650-690 kg/m3, klasa higieniczności E1, pokrytej obustronnie warstwą melaminy o podwyższonej odporności na ścieranie.
6. Aby zredukować poziom hałasu, Wykonawca zobowiązany będzie do zaprojektowania,
w celu odseparowania stanowisk pracy, paneli wygłuszających o odpowiedniej wysokości (min. 45 cm ponad blatem biurka).
7. **Wytyczne w zakresie stanowisk pracy**
8. Wykonawca zobowiązany jest do zaprojektowania zestawów mebli biurowych
do pomieszczeń typu Open Space. Zestaw mebli składać się będzie z biurek dla pracowników, półki na komputer, półki na klawiaturę, szafki (kontenera) z 3-ma szufladami, panelu dźwiękochłonnego - zgodnie z wytycznymi pokazanymi poniżej.
9. Akustyczną separację między stanowiskami zapewni umeblowanie przeznaczone dla sal typu *call center*, wyposażone w elementy izolujące pracownika od odgłosów dobiegających z sali oraz ze stanowisk sąsiednich. Przewiduje się wykorzystanie umeblowania atestowanego pod względem ergonomicznym, akustycznym i bezpieczeństwa pożarowego.
10. W pomieszczeniu przejściowym (rozdzielającym utworzone pomieszczenia biurowe) mają się znajdować szafy ubraniowe – w ilości min. 4 sztuk.
11. W pomieszczeniach biurowych mają się znajdować szafy na dokumentację – w ilości odpowiednio 6, 1 i 3 sztuk (łącznie 10 sztuk), oraz szafy metalowe w ilości min. – odpowiednio 12, 1 i 6 sztuk (łącznie 19).
12. Każde biurko na stanowisku powinno zapewniać minimalną przestrzeń podczas pracy. Linia blatu powinna być tak wyprofilowana, aby zapewnić prawidłowe oparcie dla nadgarstków. Struktura powierzchni blatu biurka powinna zapobiegać powstawaniu refleksów świetlnych.
13. Biurka – 19 szt.: szerokość min 140 cm i głębokości min 60 cm.
14. Wysokość blatu biurka powinna wynosić od 70 do 100 cm - z możliwością regulacji wysokości.
15. Biurka wykonane z płyty wiórowej melaminowanej o szacowanej grubości 28mm ±2cm o gęstości 630-690 kg/m³ wg normy EN14322, klasa higieniczności E1. Właściwości płyty:
16. duża odporność na ścieranie i zarysowanie
17. odporność na działanie czynników chemicznych
18. odporność na działanie temperatury
19. Blat roboczy biurka wykonany z płyty od 20mm do 28mm, oklejany PCV 2mm w całości, krawędzie oklejane maszynowo, także krawędzie krzywoliniowe wyrobów - obrzeże musi być dokładnie dociśnięte do krawędzi płyty i szczelina pomiędzy doklejką i płyta musi być niewidoczna.
20. Blaty biurek mocowane za pomocą dystansów tworzywowych Ø20 o wys. ok.10mm – nie bezpośrednio do ramy.
21. Pod blatem - łączyna metalowa z profila ok. 60x30 mm, łączyna wycinana laserowo – końce profila z zatrzaskami montowanymi w otworach nóg - szybki montaż.
22. Nogi biurek wykonane z profilu 40mmx40mm z tolerancją ±5mm, spawy profili wykonane w sposób niewidoczny dla użytkownika. Stelaż posiada regulację wysokości w zakresie ~15mm.
23. Cały stelaż malowany farbą proszkową utwardzaną piecowo, nogi i łączyna powlekane warstwą lakieru poprawiając odporność na uderzenia.
24. Biurko musi posiadać przelotki kablowe - przelotka aluminiowa z klapką i szczotką.
25. Stanowisko wyposażone dodatkowo w następujące elementy:
26. Kosz na okablowanie – kable prowadzone będą z przyłączy do komputera umieszczonego
na półce pod blatem biurka oraz na blat do monitora. Na blacie planuje się także umieścić laptop, do którego zostaną poprowadzone kable z przyłączy. Kosz powinien zapewnić zabezpieczenie kabli przed ich uszkodzeniem przez użytkownika (np. kopnięcie, zgniecenie itp.) jak również ich maskowanie,
27. Osłonę czołową na całej długości stanowiska.
28. wykonana z płyty melaminowanej 18mm ±3mm w kolorze blatu, obrzeża PCV,
29. mocowana do stelażu biurka,
30. szerokość całkowita – równa szerokości blatu biurka (UWAGA! Ułożenie biurek nie może powodować widocznych przerw pomiędzy osłonami – osłony mają do siebie przylegać,
31. wysokość całkowita – ok 50 cm, osłona czołowa przylegająca do blatu biurka, musi się chować pod blat biurka na głębokość ok 4 cm od krawędzi biurka.
32. Kontener z szufladami:



1. Elementy kontenerów oklejane obrzeżem PVC 2mm we wszystkich widocznych krawędziach. Niewidoczne krawędzie wyrobu nieoklejane.
2. Kontener musi posiadać wkłady płytowe o wymiarach wewnętrznych dopasowanych
do wymiarów korpusu kontenera. Wkłady kontenera montowane na stalowych prowadnicach rolkowych zapewniające łatwy 80% wysuw szuflady bez obawy jej wypadnięcia.
3. Standardowo do każdego mebla dodawany musi być piórnik tworzywowy umożliwiający organizowanie przestrzeni w szufladzie.
4. Każdy kontener wyposażony musi być w łamany klucz oraz w dodatkowy duplikat kluczyka.
5. Uchwyty zastosowane w kontenerze są wykonane ze stopu ZnAl (cynkowo-aluminiowy) wykończone galwanicznie na srebrny mat, przykręcane za pomocą 2 śrub M4x23 ocynk.
6. Poziomowanie mebla odbywa się za pomocą regulatorów Ø50 o wysokości 50mm ±5%.
7. Kontenery posiadają blokadę wysuwu drugiej szuflady – jako zabezpieczenie przed przeważeniem i niekontrolowanym przechyłem kontenera.
8. Kontenery mobilne wyposażone zostaną w kółka Ø50, w tym dwa kółka posiadają hamulec.
9. Wyrób dostarczony w całości.
10. Meble wykonane z płyty melaminowanej 18mm (korpus) i 28mm (wieniec górny kontenera) – dopuszczalna tolerancja ±5%), o gęstości 650-690 kg/m3, klasa higieniczności E1
11. Kolor blatu i osłony czołowej – jasny, do uzgodnienia z Zamawiającym na podstawie próbek przedstawionych przez Wykonawcę.

Usytuowanie monitora

1. odległość ekranu monitora od oczu pracownika nie może być mniejsza niż 55 cm i nie powinna przekraczać 75 cm.

Przegrody biurkowe

1. Przegrody biurkowe będą miały za zadanie odseparować poszczególne stanowiska pracy, a jednocześnie mają za zadanie poprawę akustyki pomieszczenia. Przegrody należy wykonać jako ścianki przykręcane do biurek.
2. Przegrody biurkowe powinny:
3. posiadać atest p.poż i badania akustyczne,
4. mieć zastosowanie w pomieszczeniach użyteczności publicznej,
5. posiadać jednolitą regularną strukturę komórkową,
6. charakteryzować się pochłanianiem dźwięków w szerokim paśmie częstotliwości,
7. skracać czas pogłosu,
8. być produktem nie pylącym,
9. posiadać **klasy palności:**
10. trudnopalny C-s2d0 według normy PN-EN 13501-1 A1:2010 (materiał trudno zapalny, nie kapiący, nie intensywnie dymiący).
11. trudnopalny B1 P-HFM 02 4 200 (wg normy DIN 4102)
12. Szczegółowa kolorystyka powinna być dobrana na etapie koncepcji.
13. **Szczegółowe wytyczne w zakresie foteli / siedzisk:**
14. Wykonawca zobowiązany jest do zaprojektowania (19 szt.) foteli dla pracowników - zgodnie
z wytycznymi wskazanymi poniżej,

1. Podstawa pięcioramienna, wykonana
z poliamidu z dodatkiem włókna szklanego, czarna, zapewniająca stabilność krzesła,
2. Samohamowne miękkie kółka jezdne
do twardych powierzchni,
3. Amortyzator gazowy umożliwiający płynną regulację wysokości siedziska,
4. Mechanizm umożliwiający synchroniczne odchylanie oparcia i siedziska z regulacją sprężystości odchylania w zależności od ciężaru siedzącego oraz blokady tego ruchu. Mechanizm wyposażony w system zapobiegający uderzeniu oparcia w plecy siedzącego
po zwolnieniu blokady mechanizmu,
5. Siedzisko krzesła wykonane ze sklejki drewna liściastego, wyściełane pianką PU wykonaną
w technologii pianek wylewanych w formach, gęstość pianki siedziska: min 80 kg/m3
6. Siedzisko wyposażone w mechanizm regulacji głębokosci w zakresie 50mm (sanki siedziska),
7. Plastikowe oparcie krzesła wykonane z polipropylenu z włóknem szklanym, wyściełane pianką PU wykonaną w technologii pianek wylewanych w formach, wyprofilowane
do naturalnego kształtu kręgosłupa w części podtrzymującej odcinek lędźwiowo – krzyżowy. Oparcie musi posiadać siedmiostopniową, zapadkową regulację wysokości, gęstość pianki oparcia: min 75 kg/m3,
8. Nie dopuszcza się pianek ciętych,
9. Podłokietniki krzesła czarne, z nakładką wykonaną z miękkiego PU (poliuretanu),
z możliwością regulacji w zakresie wysokości, wspornik oraz część ruchoma podłokietnika wykonana z czarnego polipropylenu PP,
10. Krzesło tapicerowane tkaniną z atestem trudnopalności EN 1021:1, 100% poliester,
o klasie ścieralności na poziomie min. 100 000 cykli (PN-EN ISO 12947-2), odporności na piling min. 4 (EN ISO 12945-2), gramatura min. 380g/m2, nie dopuszcza się tkaniny o innym składzie gatunkowym i niższych parametrach,
11. Wymagany protokół oceny ergonomicznej w zakresie zgodności z PN EN 1335-1 oraz rozporządzeniem MPiPS z dnia 1.12.1998 (DZ.U. Nr 148, poz. 973),
12. Wymagane potwierdzenie zgodność produktu z normą EN 1335:1:2:3 (wymiary, bezpieczeństwo, stabilność i wytrzymałość), wystawiony przez niezależną jednostkę uprawnioną do wydawania tego rodzaju zaświadczeń. Jako jednostkę niezależną uznaje się każdą jednostkę badawczą i certyfikującą posiadającą akredytację krajowego ośrodka certyfikującego – w przypadku Polski jest to Polskie Centrum Akredytacji (PCA), w przypadku certyfikatów wystawionych przez kraj zrzeszony w Unii Europejskiej, jako jednostkę niezależną uznaje się każdą jednostkę badawczą
i certyfikującą posiadającą akredytację odpowiednika PCA w tym kraju,
13. Krzesło produkowane w oparciu o standardy produkcji określone w normie ISO 9001:2008 oraz ISO 14001:2004+Cor 1:2009 potwierdzone dołączonymi certyfikatami (lub równoważne),
14. Wszystkie wymienione atesty i certyfikaty, wraz z podaniem nazwy, symbolu oraz producenta oferowanych krzeseł, muszą być zawarte w szczegółowej koncepcji,
15. Wymiary krzesła:
	1. Wysokość siedziska 400-500 mm
	2. Długość oparcia min. 550 mm
	3. Głębokość siedziska 440-490 mm
16. **Szczegółowe wytyczne w zakresie szaf metalowych kartotekowych z nadstawką**
17. Zamawiający dopuszcza tolerancję wymiarów ±5%, z zastrzeżeniem, iż wymiary (głębokość
i szerokość) szaf i nadstawek muszą być identyczne – nadstawki są przewidziane do montażu na dostarczonych szafach kartotekowych,
18. Szafy kartotekowe metalowe, szerokie, 4 szufladowe wraz z nadstawkami 2-szufladowymi
w ilości odpowiednio w projektowanych pomieszczeniach 12, 1 i 6 sztuk (łącznie 19 sztuk) szaf metalowych 4-szufladowych, 2 rzędowych, i tyle samo nadstawek metalowych,
19. Szafy muszą spełniać następujące parametry i wymagania:

**szafa 4-szufladowa**:

1. wymiary:

- wysokość: 1285 mm,

- szerokość: 775 mm,

- głębokość: 630 mm;

1. szuflady: ilość szuflad: 4 (cztery), przystosowane do teczek zawieszkowych format A4 poziomo, na prowadnicach kulkowych, podwójny wysuw, zabezpieczenie przed wypadaniem, centralne ryglowanie szuflad,
2. obciążenie szuflady: max. 50 kg,
3. ilość rzędów w szufladzie: 2 rzędy,
4. wymiar przechowywanego dokumentu: max. 275mm x 328 mm,
5. kolor: RAL 7032/RAL 7035 (popiel) lub równoważny,

**nadstawka 2-szufladowa**:

1. wymiary:

- wysokość: 654 mm,

- szerokość: 775 mm,

- głębokość: 630 mm,

1. szuflady: ilość szuflad: 2 (dwie), przystosowane do teczek zawieszkowych format A4 poziomo, na prowadnicach kulkowych, podwójny wysuw, zabezpieczenie przed wypadaniem, centralne ryglowanie szuflad,
2. obciążenie szuflady: max. 50 kg,
3. ilość rzędów w szufladzie: 2 rzędy,
4. wymiar przechowywanego dokumentu: max. 275mm x 328 mm,
5. kolor: RAL 7032/RAL 7035 (popiel) lub równoważny.

Korpus szafy i nadstawki wykonany z blachy stalowej gr. minimum 1,0 mm, fronty szuflad z blachy
gr. minimum 1,5 mm, wieniec dolny z blachy ocynkowanej, pozostałe części szuflad z blachy
gr. minimum 0,6 mm.

Szafa 4-szufladowa oraz 2-szufladowa nadstawka na szafę muszą być ze sobą połączone
i zamontowane w taki sposób, aby tworzyły jedną 6-szufladową szafę. Dodatkowo szafy muszą zostać zamontowane zgodnie z zasadami bezpieczeństwa, tak aby można było bezpiecznie otwierać każdą szufladę z osobna. Brak możliwości otwarcia dwóch i więcej szuflad naraz.

1. **Szczegółowe wytyczne w zakresie szaf ubraniowych:**
2. Elementy szaf oklejane obrzeżem PVC 2mm we wszystkich widocznych krawędziach, odpornym na uderzenia mechaniczne. Niewidoczne krawędzie wyrobu nieoklejane. Ściana tylna wykonana z surowego HDF o grubości 3mm,
3. Front wykonany z płyty melaminowanej grubość 18mm (tolerancja ±5%), zamocowany
na zawiasie zwykłym 110°,
4. Szafy wyposażone zostały w zamek patentowy,
5. W szafach, od wewnątrz, zamontowane stopki 27mm (tolerancja ±5%), z możliwością regulacji (poziomowanie mebla) w zakresie 5mm za pomocą regulatorów Ø50,
6. Szafa musi posiadać wieszak ubraniowy,
7. Każda szafa wyposażona musi być w łamany klucz oraz w dodatkowy duplikat kluczyka,
8. Uchwyty zastosowane w szafach są wykonane ze stopu ZnAl (cynkowo-aluminiowy) wykończone galwanicznie na srebrny mat, przykręcane za pomocą 2 śrub M4x23 ocynk,
9. Szafy muszą posiadać zabezpieczenie przed przeważeniem i niekontrolowanym przechyłem,
10. Wyrób dostarczony w całości,
11. Meble wykonane z płyty melaminowanej 18mm (korpus, wieniec dolny i wkłady półkowe)
i 28mm (wieniec górny) – dopuszczalna tolerancja ±5%, o gęstości 650-690 kg/m3, klasa higieniczności E1,
12. Wymiary szaf:
13. Wysokość 1800-1900 mm,
14. Szerokość min. 550 mm,
15. Głębokość 380-450 mm.
16. **Szczegółowe wytyczne w zakresie szaf na dokumenty:**
17. Elementy szaf oklejane obrzeżem PVC 2mm we wszystkich widocznych krawędziach, odpornym na uderzenia mechaniczne. Niewidoczne krawędzie wyrobu nieoklejane. Ściana tylna wykonana z surowego HDF o grubości 3mm,
18. Front wykonany z płyty melaminowanej grubość 18mm (tolerancja ±5%), zamocowany
na zawiasie zwykłym 110°,
19. Szafy wyposażone zostały w zamek patentowy,
20. W szafach, od wewnątrz, zamontowane stopki 27mm (tolerancja ±5%), z możliwością regulacji (poziomowanie mebla) w zakresie 5mm za pomocą regulatorów Ø50,
21. Szafa musi posiadać wkłady płytowe o wymiarach wewnętrznych dopasowanych
do wymiarów korpusu,
22. Każda szafa wyposażona musi być w łamany klucz oraz w dodatkowy duplikat kluczyka,
23. Uchwyty zastosowane w szafach są wykonane ze stopu ZnAl (cynkowo-aluminiowy) wykończone galwanicznie na srebrny mat, przykręcane za pomocą 2 śrub M4x23 ocynk,
24. Szafy muszą posiadać zabezpieczenie przed przeważeniem i niekontrolowanym przechyłem,
25. Wyrób dostarczony w całości,
26. Meble wykonane z płyty melaminowanej 18mm (korpus, wieniec dolny i wkłady półkowe)
i 28mm (wieniec górny) – dopuszczalna tolerancja ±5%, o gęstości 650-690 kg/m3, klasa higieniczności E1
27. Wymiary szaf:
28. Wysokość 1800-1900 mm,
29. Szerokość min. 550 mm,
30. Głębokość 380-450 mm.
31. **UWAGA:**

1. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia jest opisany poprzez wskazanie: znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić
do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w zapytaniu. Przez rozwiązanie równoważne Zamawiający rozumie takie rozwiązanie, które umożliwia uzyskanie założonego w opisie przedmiotu zamówienia efektu za pomocą innych rozwiązań technicznych.

2. W przypadku gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia oznaczeń norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Pzp dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści opisu przedmioru zamówienia. Każdorazowo, gdy wskazana jest w niniejszego opisu przedmiotu zamówienia lub załącznikach do zapytania ofertowego norma, należy przyjąć, że w odniesieniu

 do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.