### 

### *UMOWA - PROJEKT*

### *zawarta w dniu ….. 2020 r. we Wrocławiu, pomiędzy:*

### *Dolnośląskim Urzędem Wojewódzkim we Wrocławiu z siedzibą przy pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław, posiadającym NIP: 8961003245,REGON: 000514377, reprezentowanym przez:*

***Małgorzatę Hasiewicz –*** *Dyrektora Generalnego Urzędu, zwanym w dalej* ***Zamawiającym,***

*a*

*……………………………………………………………………………………………………………………………….*

*NIP: ………………….., REGON ………………………….. reprezentowanym przez:*

*………………………………………………………………………………..*

*Zwanym dalej* ***Wykonawcą***

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) - zwanej dalej ustawą Pzp, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zakup wraz z dostawą, montażem, uruchomieniem i konfiguracją:

dla części I - 6 sztuk kserokopiarek (urządzeń wielofunkcyjnych) mono dla Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu;

dla części II - 2 sztuk kserokopiarek(urządzeń wielofunkcyjnych) kolor dla Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

1. Wykonawca dostarczy Sprzęt fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, wprowadzony do obrotu   
   na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sprawny technicznie - w oryginalnych nienaruszonych opakowaniach. Dostarczany sprzęt będzie posiadał wymaganą deklarację CE oraz instrukcje obsługi w języku polskim dostępne przez cały okres realizacji umowy on-line na stronie producenta lub Wykonawcy lub na płycie CD/DVD.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 1

**§ 2  
Termin i warunki realizacji umowy**

1. Termin realizacji umowy, wynosi nie dłużej niż …………. dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
2. Za dzień dostarczenia Sprzętu uznaje się dzień podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego bez uwag   
   i zastrzeżeń albo podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego po wykonaniu przez Wykonawcę uwag, bez dalszych uwag Zamawiającego, stanowiącego Załącznik nr 3 do umowy.
3. Termin realizacji uwzględnia czas niezbędny na przeprowadzenie odbioru dostarczonego Sprzętu, a w szczególności czas przeprowadzania odbioru ilościowego przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewni w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 transport, rozładunek i instalację sprzętu we wskazanej lokalizacji.
5. Dostawa Sprzętu odbędzie się transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko. Powyższe obejmuje w szczególności koszty opakowania, ubezpieczenia na czas transportu oraz koszty wydania towaru Zamawiającemu. Odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w trakcie dostawy ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia Sprzętu do wskazanego przez pracownika Zamawiającego pomieszczenia oraz usunięcia wszystkich elementów opakowania zbiorczego, w szczególności kartonów, papieru, folii i palet.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania dostawy Sprzętu w sposób umożliwiający bezpieczną i ciągłą pracę Zamawiającego.
8. Odbiór Sprzętu będzie obejmował zarówno odbiór ilościowy i jakościowy. Odbiór ilościowy ma na celu potwierdzenie dostarczenia Sprzętu zgodnie z zamówieniem, a odbiór jakościowy ma na celu potwierdzenie czy dostarczony Sprzęt spełnia wymagania zawarte w Ofercie Wykonawcy - Załącznik nr 2.
9. Po dostarczeniu Sprzętu, w ilości i rodzaju zgodnym z umową, a także pod warunkiem braku zewnętrznych uszkodzeń opakowań, upoważniony przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi dostarczenie Sprzętu, podpisując Protokół Odbioru Ilościowego.
10. Jeżeli ilość dostarczonego Sprzętu nie będzie zgodna w całości lub w części z zamówieniem, Zamawiający podpisze Protokół Odbioru Ilościowego z uwagami.
11. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych w trakcie odbioru dostarczonego Sprzętu, Wykonawca uzupełni urządzenia w terminie 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia braków oraz dostarczy je do Zamawiającego, zgodnie z ust. 4.
12. Zamawiający może przystąpić do procedury odbioru jakościowego dopiero po podpisaniu Protokołu Odbioru Ilościowego bez uwag tj. po otrzymaniu kompletnej dostawy.
13. Zamawiający maksymalnie w ciągu 5 dni roboczych od dnia podpisania Protokołu Odbioru Ilościowego bez uwag, dokona odbioru jakościowego dostarczonego Sprzętu, z zastrzeżeniem ust. 14.
14. Jeżeli dostarczony Sprzęt nie będzie zgodny ilościowo lub jakościowo z SIWZ oraz ofertą Wykonawcy Zamawiający odmówi podpisania Protokołu Odbioru Końcowego. W takim przypadku Zamawiający sporządzi Protokół rozbieżności z uwagami, który zostanie przekazany Wykonawcy w formie pisemnej a Wykonawca będzie zobowiązany do uzupełnienia dostawy Sprzętu do poziomu zgodnego z umową.
15. Korzyści i ciężary związane ze Sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Sprzętu przechodzą z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania przez obie Strony Protokołu Odbioru Końcowego bez uwag i zastrzeżeń.
16. Wykonawca w terminie 3 dni odbierze od Zamawiającego Sprzęt, który zostanie wymieniony w Protokole rozbieżności, o którym mowa w ust. 13 jako niezgodne z umową. Z chwilą odbioru Sprzętu od Zamawiającego korzyści i ciężary związane ze Sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Sprzętu przechodzą na Wykonawcę.
17. Odbiorowi jakościowemu będzie podlegał Sprzęt losowo wybrany przez Zamawiającego.
18. Do Protokołu Odbioru Końcowego Wykonawca dołączy karty gwarancyjne producenta Sprzętu oraz dokumenty potwierdzające gwarancję Sprzętu w deklarowanym okresie o ile gwarancja była przedmiotem oferty Wykonawcy, karty katalogowe oferowanych urządzeń, instrukcję obsługi oraz dokumentację do oprogramowania.

**§ 3**

**Nadzór nad umową**

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego sprawuje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy sprawuje:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany wykazanych osób nadzorujących umowę oraz wykazu danych kontaktowych bez konieczności zmiany umowy. Zmiana taka dla swej skuteczności wymaga jednostronnego pisemnego oświadczenia Strony, skutecznie doręczonego drugiej Stronie.

**§ 4**

**Warunki gwarancji i rękojmi**

1. Wykonawca gwarantuje, że Wykonawca dostarczy Sprzęt fabrycznie nowy, nieużywany, kompletny, wprowadzony do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sprawny technicznie - w oryginalnych nienaruszonych opakowaniach. Dostarczany sprzęt będzie posiadał wymaganą deklarację CE oraz instrukcje obsługi w języku polskim dostępne przez cały okres realizacji umowy on-line na stronie producenta lub Wykonawcy lub na płycie CD/DVD.
2. Wykonawca udziela rękojmi, na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym oraz gwarancji jakości na działanie Sprzętu na warunkach określonych w umowie.
3. Dostarczony w ramach niniejszej umowy Sprzęt objęty będzie gwarancją jakości przez okres minimum…….. miesięcy (z zastrzeżeniem ust.13) liczone od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego przez Strony bez uwag i zastrzeżeń.
4. Wykonawca zobowiązuje się usuwać wszelkie usterki i wady, które zostaną zidentyfikowane w trakcie eksploatacji danego Sprzętu zgodnie z instrukcją użytkowania, w okresie objętym gwarancją   
   lub dostarczenia Sprzętu wolnego od wad na zasadach określonych w umowie, w taki sposób,   
   że przywróci mu pełną funkcjonalność. Gwarancji podlegają usterki, wady materiałowe   
   i konstrukcyjne, a także nie spełnianie funkcji użytkowych Sprzętu, deklarowanych przez Wykonawcę.
5. Naprawy Sprzętu będą realizowane przy wykorzystaniu nowych, dedykowanych, oryginalnych nieregenerowanych, nieużywanych części podzespołów.
6. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług gwarancyjnych na poniższych zasadach:
   1. Usługa gwarancyjna będzie świadczona przez producenta Urządzenia lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta,
   2. Usługa gwarancyjna będzie świadczona w miejscu instalacji Sprzętu, a jeśli naprawa w miejscu instalacji Sprzętu będzie niemożliwa - usługa gwarancyjna będzie świadczona w systemie   
      door-to-door (odbiór i zwrot Sprzętu bezpośrednio z miejsca instalacji Sprzętu od/do Zamawiającego). Odbiór Sprzętu nastąpi w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku   
      z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 8:00 do 15:00;
   3. Zgłoszenia będą przyjmowane przez Wykonawcę telefonicznie pod numerem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
      lub droga elektroniczną pod adresem e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ w dni robocze w godzinach   
      od 8:00 do 16:00.
   4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii Sprzętu, Wykonawca przystąpi   
      do usuwania  awarii nie później niż w ciągu następnego dnia roboczego licząc od dnia wysłania zgłoszenia przez Zamawiającego.
   5. Wykonawca maksymalnie w ciągu 3 dni roboczych od momentu otrzymania zgłoszenia, dokona skutecznej naprawy Sprzętu.
   6. Jeśli czas usunięcia  awarii będzie przekraczał 3 dni robocze, Wykonawca niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu na czas naprawy Sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach technicznych wraz ze sterownikami umożliwiającymi prawidłowe korzystanie z tego urządzenia.
   7. Naprawy będą realizowane zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001 i ISO 14001  
      lub równoważnej.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania dostawy sprawnych Urządzeń w sposób umożliwiający bezpieczną   
   i ciągłą pracę Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy naprawa Sprzętu potrwa dłużej niż 3 dni robocze, okres gwarancji będzie wydłużony o czas trwania naprawy. W przypadku, gdy naprawa Sprzętu potrwa dłużej niż 14 dni kalendarzowych, lub gdy ten sam Sprzęt będzie naprawiany więcej niż 3 razy, Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo pisemnego żądania bezkosztowej wymiany Sprzętu na nowy, taki sam lub o nie gorszych parametrach technicznych, w ramach wynagrodzenia umownego brutto należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania bez uwag i zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego wymienionego Sprzętu.
9. Wymiana Sprzętu na nowy nastąpi maksymalnie w ciągu 5 dni roboczych od dnia skutecznego doręczenia pisemnego żądania, o którym mowa w ust. 8.
10. Wykonawca dokona odbioru, naprawy oraz zwrotu Sprzętu na własny koszt i ryzyko. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualną utratę lub zniszczenie Sprzętu po odebraniu go do naprawy z siedziby Zamawiającego.
11. Sprzęt przekazywany do naprawy poza siedzibę Zamawiającego lub zwrócony Wykonawcy w związku z jego wymianą, o ile istnieje techniczna możliwość, zostanie pozbawiony nośników informacji np.: zewnętrzne karty pamięci, dyski.
12. Okres obowiązywania gwarancji będzie automatycznie wydłużany o czas naprawy lub wymiany Sprzętu lub jego elementu na nowy. Okres gwarancji wymienionego elementu Sprzętu ponownie rozpoczyna swój bieg.
13. Jeżeli Wykonawca nie dokona naprawy zgodnie z treścią ust. 6 pkt 5 lub nie wymieni elementu na nowy w terminie określonym w ust. 9, to Zamawiający może naprawić lub wymienić element na nowy we własnym zakresie, bez utraty prawa do gwarancji, a Wykonawca będzie zobowiązany pokryć wszelkie koszty Zamawiającego związane z niewykonaniem przez Wykonawcę zobowiązań gwarancyjnych, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania wezwania od Zamawiającego do zwrotu tych kosztów.
14. Gwarancja nie może ograniczać praw Zamawiającego do:
15. instalowania i wymiany w zakupionym sprzęcie standardowych kart i urządzeń, zgodnie z zasadami sztuki, przez personel Zamawiającego,
16. dysponowania zakupionym Sprzętem, w razie sprzedaży lub innej formy przekazania Sprzętu gwarancja przechodzi na nowego właściciela,
17. wykonywania na koszt Wykonawcy przeglądów gwarancyjnych przez Wykonawcę zastępczego w przypadku niewykonania takiego przeglądu przez Wykonawcę.

**§ 5  
Wynagrodzenie za wykonanie umowy**

1. Wykonawca z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie   
   stanowiące zapłatę ceny w kwocie \_\_\_\_\_\_\_ zł netto, \_\_\_\_\_\_\_\_ zł (słownie: ……………….złotych 00/100) , …….zł brutto (słownie: ……………….złotych 00/100), w tym \_\_\_\_\_VAT, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Cena jednostkowa ……………………………………….będącego przedmiotem umowy wynosi:

- netto: ……………………zł (słownie: ………………………………………..złotych 00/100);

- brutto: ………………….zł (słownie: ………………………………………...złotych 00/100);

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty jakie powstaną w związku   
   z wykonaniem umowy, w tym ubezpieczenie, przeglądy i naprawy w ramach udzielonej gwarancji, koszty transportu, załadunku i rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy nr\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie do 14 dni od daty jej skutecznego dostarczenia Zamawiającemu. Zmiana numeru rachunku bankowego,   
   o którym mowa w zdaniu pierwszym następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony   
   i nie stanowi zmiany Umowy.
3. Fakturę VAT należy doręczyć Zamawiającemu pod adres: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lub przesłać   
   w formie elektronicznej, z adresu e-mail Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ na adres mailowy Zamawiającego: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Zmiana adresów e-mail, o których mowa w zdaniu pierwszym, następuje poprzez skuteczne powiadomienie drugiej Strony poprzez przesłanie odpowiedniej informacji na adres   
   e-mail Zamawiającego i nie stanowi zmiany Umowy.
4. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę faktury w formie elektronicznej z wykorzystaniem innych niż wskazane w ust. 5 adresów e-mail, bez uprzedniego powiadomienia Zamawiającego, taką fakturę uznaje się za nieskutecznie dostarczoną.
5. Zamawiający jest płatnikiem faktur wystawionych przez Wykonawcę.
6. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Podstawą do wystawienia faktury, o której mowa w ust. 4 jest Protokół Odbioru Końcowego sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do umowy i podpisany przez obie Strony umowy bez uwag i zastrzeżeń.
8. Cesja wierzytelności wynikająca z realizacji niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Dokonanie cesji bez zgody Zamawiającego stanowić będzie istotne naruszenie Umowy i może skutkować odstąpieniem Zamawiającego od umowy.

**§ 6  
Kary umowne**

1. Zamawiający ma prawo naliczenia kar umownych w następujących przypadkach:
2. za opóźnienie w realizacji dostawy, o której mowa w § 2 ust. 1 - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1. W przypadku odstąpienia   
   od Umowy w części, podstawą naliczania kary umownej jest wartość Umowy w części objętej odstąpieniem.
4. za opóźnienie w podjęciu lub wykonaniu skutecznej naprawy Sprzętu w ramach naprawy gwarancyjnej w terminie określonym w § 4 ust. 6 pkt 4 i 5 - w  wysokości 50. zł za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia.
5. za opóźnienie w dokonaniu wymiany Sprzętu na nowy, o której mowa w § 4 ust. 9 - w wysokości   
   50 zł za każdy kolejny rozpoczęty dzień opóźnienia.
6. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań wynikających z umowy.
7. Kara umowna będzie płatna w terminie 14 dni od dnia doręczenia przez Zamawiającego żądania zapłaty.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

**§ 7  
Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający ma prawo w trybie natychmiastowym, nie dłuższym niż 14 dni, odstąpić od umowy w razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, w szczególności:
   1. w przypadku co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń wniesionych na piśmie lub elektronicznie w zakresie realizacji umowy, przede wszystkim co do poprawności, terminowości dostaw, jakości dostarczonego Sprzętu,
   2. gdy opóźnienie w realizacji umowy przekroczy 10 dni kalendarzowych,
   3. w przypadku gdy Wykonawca dostarczył Sprzęt z wadami lub Sprzęt niezgodny z umową oraz pomimo zobowiązania do uzupełnienia dostawy Sprzętu do poziomu zgodnego z umową wykonawczą, Wykonawca   
      w ciągu 14 dni od dnia pisemnego wezwania Zamawiającego nie dostarczył wymaganego Sprzętu,
   4. gdy Wykonawca, bez uprzedniej zgody Zamawiającego, zleci wykonanie całości lub części przedmiotu umowy osobie trzeciej lub gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni w całości lub części niewykonanej, jeżeli wykonanie przedmiotu umowy stanie się niemożliwe wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
3. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy zamówienie nie może być realizowane w sposób należyty   
   z powodu siły wyższej, tj. zdarzeń o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwych wcześniej   
   do przewidzenia. Ciężar wskazania zaistniałych okoliczności spoczywa na Wykonawcy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni, w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do zaniechania naruszenia i należytego wykonania umowy.
5. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty naliczonych kar umownych.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

**§ 8  
Zmiany Umowy**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian treści umowy oraz zmian będących następstwem działania organów administracji, w szczególności zmiany wysokości podatku od towarów i usług.
2. Wszelkie zmiany w Umowie będą mogły być dokonywane wyłącznie w zakresie dopuszczonym ustawą Prawo zamówień publicznych, wymagają zgodnej woli Stron oraz zachowania formy zgodnej   
   z obowiązującymi przepisami i treścią niniejszej Umowy, pod rygorem nieważności.
3. Strony przewidują możliwość wprowadzenia istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty w przypadku, gdy:
   * 1. nastąpi zmiana nazwy handlowej lub innego oznaczenia towaru wskazanego w ofercie nie powodująca zmiany przedmiotu umowy;
     2. zmiany terminu realizacji dostaw z uwagi na:
4. konieczność zmiany sposobu wykonania umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy;
5. okoliczności wynikających z działania siły wyższej, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy.
6. nastąpi zmiana przepisów prawa powszechnie obowiązującego, która ma wpływ na termin, sposób lub zakres realizacji przedmiotu umowy,
7. nastąpi konieczność dostarczenia innego Sprzętu, posiadającego parametry nie gorsze niż zaoferowane przez Wykonawcę w ofercie złożonej w postępowaniu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy, spowodowana wycofaniem danego modelu z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
8. nastąpi zmiana stron w umowie wynikających ze zmian organizacyjnych niezależnych od Zamawiającego   
   np. poprzez podział Jednostki lub połączenie Jednostek;
9. nastąpi zmiana wynikająca z omyłki pisarskiej,
10. nastąpi zmiana wysokości stawki podatku VAT poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT dla towarów, których ta zmiana będzie dotyczyć i zmiany wynagrodzenia brutto wynikającej ze zmiany stawki podatku,
11. nastąpi zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy - przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy, po uprzedniej akceptacji Zamawiającego,
12. Zamawiający dopuszcza również zmianę umowy w stosunku do treści oferty w przypadku, gdy nastąpi zmiana nazwy, adresu lub statusu firmy.
13. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę lub nie - bez podawania uzasadnienia odmowy.
14. Dodatkowo, w przypadku zmiany:
    * 1. stawki podatku od towarów i usług,
      2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
      3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
      4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie   
         z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

* wynagrodzenie należne Wykonawcy może ulec zmianie, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

1. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3 jest złożenie pisemnego wniosku, przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego m.in. dokładny opis propozycji zmian oraz uzasadnienie calowości tych zmian lub oświadczenie producenta Sprzętu - w przypadku, o którym mowa w ust. 3 pkt 4.
2. Zmiany obowiązują z dniem podpisania aneksu lub ich akceptacji przez drugą stronę. Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy wyjaśnień i dowodów na okoliczności zawarte przez niego we wniosku o zmianę wynagrodzenia w celu jednoznacznego rozstrzygnięcia czy zmiana wynagrodzenia jest zasadna.
3. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie aktu normatywnego wprowadzającego zmianę, która stanowi podstawę do wystąpienia z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają sporządzenia i podpisania aneksu pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami.
2. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą   
   do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy w trakcie realizacji Umowy przetwarzane będą dane osobowe, Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), przepisów ustawy   
   z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r. poz. 1781) oraz i innych przepisów prawa w tym zakresie, dla celów związanych z realizacją umowy.
4. W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny (tekst jedn.: Dz. U.2019 poz. 1145) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843)
5. Integralną częścią umowy jest :
   * 1. Załacznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
     2. Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy
     3. Załącznik nr 3 - Protokóło odbioru ilościowego/jakościowego/końcowego
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**Załącznik nr 3**

**do Umowy**

**PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO / JAKOŚCIOWEGO/ KOŃCOWEGO\***

W dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r. w związku z Umową nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DOKONANO / NIE DOKONANO\* odbioru **ilościowego / jakościowego/ końcowego\*:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Specyfikacja dostarczonego Sprzętu** | | | | | **Data odbioru końcowego** |
| **Nazwa** | **Ilość** | **Producent** | **Model/typ** | **Nr fabryczny** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Zgodność Sprzętu z treścią Oferty Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2 do umowy

Zgodnie z Umową odbiór Sprzętu powinien nastąpić do dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ r.

Odbiór Sprzętu został wykonany w terminie/nie został wykonany w terminie\*

Dokonano / nie dokonano\* instalacji sprzętu oraz przeprowadzono instruktaż użytkowania sprzętu zgodnie   
z instrukcją obsługi i warunkami gwarancji *(jeżeli wymagany)*

**BEZ UWAG I ZASTRZEŻEŃ / UWAGI I ZASTRZEŻENIA\***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Załączniki:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego   
i Wykonawcy.

*\* niepotrzebne skreślić*

Za Zamawiającego: Za Wykonawcę:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_