

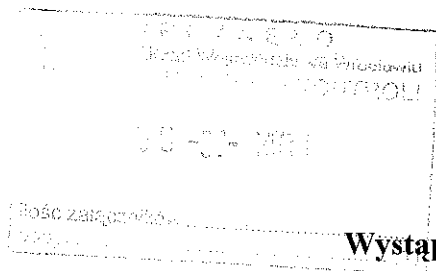


WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 21 maja 2013 r.

PS-KNPS.431.6.25.2013

**Pani
Krystyna Pietruszewska
Kierownik
Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej
Ubocze 300
59-620 Gryfów Śląski**



Wystąpienie pokontrolne

W dniach 22 – 23 kwietnia 2013 r. na podstawie art. 22 pkt 8 oraz art.126 i art.127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 182 ze zm.) oraz § 5 rozporządzenia z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 61, poz. 543, ze zm.) zespół kontrolny w składzie: Ewelina Zygmunt – inspektor wojewódzki: przewodniczący zespołu, Marta Bożek – starszy inspektor wojewódzki: kontroler, z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu przeprowadził kontrolę problemową w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Gryfowie Śląskim, Ubocze 300, 59-620 Gryfów Śląski z zakresu realizacji świadczeń z pomocy społecznej w formie zasiłków celowych przyznawanych i wypłacanych dla osób i rodzin poszkodowanych w wyniku klęski żywiołowej – na podstawie ustawy o pomocy społecznej, obejmującą okres od dnia 1 lipca 2012 r. do dnia kontroli.

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o zatwierdzony w dniu 8 marca 2013 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego Aneks nr 4 do planu kontroli na I półrocze 2013 r.

W okresie objętym kontrolą jednostką kierowała Pani Krystyna Pietruszewska, której Zarządzeniem Nr 72/2005 z dnia 13.07.2005r. Burmistrz Gminy i Miasta Gryfów Śląski powierzył obowiązki Kierownika MGOPS w Gryfowie Śląskim od dnia 14.07.2005r. na czas usprawiedliwionej nieobecności Kierownika MGOPS w Gryfowie Śląskim. Z dniem 21.12.2005r. p.Krystyna Pietruszewska została powołana na stanowisko Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gryfowie Śląskim (Zarządzenie Nr 194/2005 z dnia 21.12.2005r.). Pani Krystyna Pietruszewska jest odpowiedzialna za wykonywanie zadań w zakresie kontrolowanych zagadnień.

Podpisany w dniu 10 maja 2013 r. protokół kontroli zawierał ustalenia dokonane w oparciu o udostępnioną w toku kontroli dokumentację oraz udzielone wyjaśnienia.

Wojewoda Dolnośląski ocenił pozytywnie z nieprawidłowościami realizację zadania w zakresie przyznawania i wypłacania przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gryfowie Śląskim zasiłków celowych dla osób i rodzin poszkodowanych w wyniku ulewnych deszczy w dniu 5 lipca 2012 r.

Sformułowana ocena została oparta o ustalenia kontroli, w wyniku której stwierdzono następujące nieprawidłowości:

- a) uzupełnianie wywiadów środowiskowych (przeprowadzonych celem przyznania pomocy do 6 000 zł) o informacje dot. planowanej pomocy na rzecz osoby/rodziny i zatwierdzanie planu pomocy, pomimo złożenia przez stronę nowego wniosku o przyznanie świadczenia w wysokości do 20 000 zł lub 100 000 zł oraz brak podpisu wnioskodawców w tej części wywiadu, która winna być sporządzona wspólnie ze stroną;
- b) wypełnienie niewłaściwej części kwestionariusza wywiadu u osób poszkodowanych w wyniku zdarzenia losowego noszącego znamiona klęski żywiołowej.

W trakcie czynności kontrolnych dokonano następujących ustaleń:

W sprawie nr 1 D.J. – objętej pomocą do 100 000 zł stwierdzono, że przy ubieganiu się o przyznanie zasiłku celowego na remont budynku mieszkalnego (wniosek z dnia 6.08.12r.) Strona wykorzystwała druk wniosku o pomoc w wysokości do 20 000 zł. Z treści złożonego wniosku wynikało kto ubiega się o przyznanie świadczenia, miejsce zamieszkania oraz wysokość pomocy, której oczekuje poszkodowana w powodzi J.D. Powyższe uchybienie nie miało wpływu na podjęcie decyzji o przyznaniu świadczenia z pomocy społecznej.

Ponadto w dokumentacji sprawy nr 1 D.J. stwierdzono, że przy ubieganiu się o przyznanie zasiłku celowego na remont budynku mieszkalnego (wniosek z dnia 6.08.12r.) nie sporządzono wywiadu środowiskowego lecz uzupełniono wcześniejszy wywiad (przeprowadzony w dniu 07.07.12r.) o informacje dot. planowanej pomocy na rzecz osoby i zatwierdzono plan pomocy. Także we wszystkich sprawdzonych sprawach przy ubieganiu się poszkodowanych o przyznanie zasiłku celowego na remont budynku/lokalu mieszkalnego w wysokości do 20 000 zł nie sporządzano wywiadu lecz uzupełniano wcześniejszy wywiad (przeprowadzony celem przyznania pomocy do 6 000 zł) o informacje dot. planowanej pomocy na rzecz osoby i zatwierdzano plan pomocy. W powyższych sprawach osoby ubiegające się o świadczenia nie podpisały części wywiadu, która winna być sporządzona wspólnie ze stroną.

Na podstawie zapisów art. 106 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej decyzję administracyjną o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczenia, z wyjątkiem decyzji o odmowie przyznania biletu kredytowanego oraz decyzji w sprawach cudzoziemców (...) wydaje się po przeprowadzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego. Prawidłowe przeprowadzenie postępowania administracyjnego w sprawach pomocy społecznej to nie tylko zgromadzenie niezbędnych dokumentów wyjaśniających okoliczności sprawy, ale również sporządzenie wywiadu środowiskowego. Jeśli strona występuje z nowym wnioskiem o udzielenie jej pomocy organ administracji jest zobowiązany do przeprowadzenia nowego wywiadu lub jego aktualizacji. Wywiad środowiskowy wywołuje prawem przewidziane skutki tylko wtedy, gdy zostanie podpisany przez osobę, z którą go przeprowadzono.

Wywiady środowiskowe poprzedzające wydanie decyzji przyznających zasiłek celowy z przeznaczeniem na usuwanie skutków powodzi u osób poszkodowanych w wyniku zdarzenia losowego noszącego znamiona klęski żywiołowej sporządzano na części I kwestionariusza wywiadu środowiskowego. Wejście w życie rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 stycznia 2011 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. Nr 27, poz.138 w brzmieniu obowiązującym do dnia 02.07.12r.), a od dnia 07.07.12r. rozporządzenia z dnia 8 czerwca 2012 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. 2012r., poz. 712) spowodowało, że wprowadzono uproszczony i skrócony formularz stosowany do opisu m.in. takich sytuacji jak zdarzenie losowe, klęska żywiołowa. Zebrane w trakcie wywiadu (część VII kwestionariusza) niezbędne informacje umożliwiają ustalenie zasadności przyznania pomocy. Zatem wywiady sporządzanie od dnia 07.07.12r. należało sporządzać na stosownym formularzu.

W związku z przeprowadzoną kontrolą oraz stwierdzonymi nieprawidłowościami Wydział Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, przesyła do realizacji następujące zalecenia:

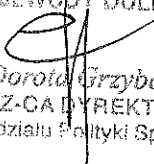
1. W przypadku ubiegania się o przyznanie świadczenia z pomocy społecznej po raz kolejny, a także gdy nastąpiła zmiana danych zawartych w wywiadzie, sporządzać aktualizację wywiadu.
Podstawa prawna: art. 107 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182 ze zm.).
Termin wykonania: na bieżąco.

2. Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową osób lub rodzin poszkodowanych w wyniku klęski żywiołowej ustalać wypełniając części VII kwestionariusza wywiadu.
Podstawa prawna: § 8 rozporządzenia z dnia 8 czerwca 2012 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. 2012r., poz. 712).
Termin wykonania: na bieżąco.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182 ze zm.) kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tut. Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO


 Dorota Grzybowska
 Z-CADYREKTORA
 Wydziału Polityki Społecznej

Do wiadomości:

1. Pan Olgierd Poniżnik
 Burmistrz Gminy i Miasta w Gryfowie Śląskim
 Urząd Gminy i Miasta
 ul. Rynek 1, 59-620 Gryfów Śląski
- 2.a/a

