



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

ZP-KNPS.431.1.21.2020.DK

Wrocław, dnia 30 grudnia 2020 r.

Pani
Ewa Słonina
Kierownik
I Środowiskowego Domu Samopomocy
w Bolesławcu

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach 18 – 19 sierpnia 2020 r. na podstawie art. 22 ust. 8 i art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1876, zwanej dalej „ustawą”), inspektorzy Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu: Dorota Kamińska – przewodnicząca kontroli oraz Małgorzata Staszczak – kontroler, przeprowadzili w trybie zdalnym kontrolę kompleksową I Środowiskowego Domu Samopomocy w Bolesławcu przy al. Tysiąclecia 32 D, zwanego dalej „Jednostką” lub „Domem”. Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 16 czerwca 2020 r. przez Wicewojewodę Dolnośląskiego planem kontroli na II półrocze 2020 r. Kontrola obejmowała zagadnienia wynikające z rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020 r., poz. 249, zwanego dalej „rozporządzeniem”) oraz ocenę zgodności zatrudnienia pracowników zespołu wspierająco - aktywizującego z wymaganymi kwalifikacjami. Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2019 r. do 18 sierpnia 2020 r. W okresie objętym kontrolą osobą odpowiedzialną za realizację kontrolowanych zagadnień była Pani Ewa Słonina – Kierownik Jednostki.

Działalność Jednostki w zakresie objętym kontrolą oceniono pozytywnie.

Prowadzona przez Miasto Bolesławiec Jednostka jest przeznaczona dla 30 osób niepełnosprawnych intelektualnie oraz osób przewlekle psychicznie chorych. Funkcjonowanie

Jednostki określa Statut, jak również Regulamin Organizacyjny, uzgodniony z Wojewodą Dolnośląskim i zaakceptowany przez organ prowadzący. W okresie objętym kontrolą Jednostka działała w oparciu o program działalności i plany pracy, uzgodnione z Wojewodą Dolnośląskim oraz zaakceptowane przez organ prowadzący.

W toku kontroli ustalono, że organizacja pracy Jednostki – z wyjątkiem okresu zawieszenia działalności z uwagi na zagrożenie rozprzestrzeniania się wirusa SARS – CoV 2 od 16 marca 2020 r. do 31 maja 2020 r - odpowiadała wymogom § 6 ust. 1 rozporządzenia tj. prowadzenia działalności przez 5 dni w tygodniu przez co najmniej 8 godzin dziennie, w tym przez 6 – prowadzone były zajęcia z uczestnikami. Po wznowieniu działalności od dnia 1 czerwca 2020 r. zajęcia były prowadzone zgodnie z wymogami reżimu sanitarnego i stosownymi rekomendacjami.

Na dzień kontroli do Jednostki skierowane były 32 osoby, w tym 4 uczestników na mocy stosownych porozumień zawartych pomiędzy Gminą Miejską Bolesławiec a innymi gminami. Z powodu częstych absencji osób realizujących postępowanie i związanej z tym możliwości świadczenia usług, w okresie objętym kontrolą do Jednostki skierowano dodatkowe osoby, spełniając warunki określone w § 7 ust. 9 rozporządzenia. Uczestnicy zostali skierowani do Jednostki decyzjami Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bolesławcu, zgodnie z § 7 ust. 6-8 rozporządzenia. Osoby po raz pierwszy korzystające z usług Jednostki kierowano na okres nie dłuższy niż 3 miesiące, a po dokonaniu oceny realizacji indywidualnego planu postępowania Kierownik Domu wnosił o kontynuowanie usług ze wskazaniem terminu koniecznego do realizacji zaplanowanego postępowania. Osoby kontynuujące pobyt w Jednostce w okresie objętym kontrolą realizowały usługi na mocy decyzji o skierowaniu wydawanej na okres roku, po uprzednim opracowaniu indywidualnego planu postępowania wspierająco – aktywizującego, z wyjątkiem przypadku jednego uczestnika, dla którego z uwagi na zawieszenie działalności Jednostki z powodu zagrożenia rozprzestrzeniania się Sars –CoV - 2 wydano przedmiotową decyzję przed opracowaniem planu sporządzonego po wznowieniu zajęć. W toku kontroli ustalono, że dla uczestników kontynuujących pobyt w Jednostce decyzje wydano na okres niezbędny do realizacji opracowanego przez ww. zespół indywidualnego planu postępowania wspierająco-aktywizującego. Przedłożona w czasie kontroli dokumentacja losowo wybranej próby uczestników potwierdzała zasadność ich skierowania do Jednostki typu A i typu B. W okresie objętym kontrolą Jednostka otrzymywała zwiększoną kwotę dotacji z budżetu państwa, spełniając warunki określone w art. 51 c ust. 5 ustawy.

Kierownik Jednostki spełniała wymogi art. 122 ustawy dotyczące stażu pracy w pomocy społecznej oraz specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej, jak również

§ 9 rozporządzenia, tj. wykształcenia wyższego oraz doświadczenia zawodowego polegającego na realizacji usług dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Zatrudnienie ww. personelu było zgodne z kwalifikacjami określonymi w § 10 ust. 1 rozporządzenia i wymogami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 936 ze zm.). Pracownicy ww. zespołu byli przygotowani do przeprowadzania treningu umiejętności społecznych. Nowo przyjęty pracownik ww. zespołu przy zatrudnieniu spełniał wymóg trzymiesięcznego doświadczenia zawodowego w pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi. W okresie objętym kontrolą organizowano - co najmniej raz na 6 miesięcy - szkolenie dla pracowników w zakresie tematycznym związanym z funkcjonowaniem Jednostki, w tym w szkoleniu: „*Trening umiejętności komunikacyjnych z wykorzystaniem alternatywnych i wspomagających sposobów komunikacji*”.

Jednostka zapewnia określony w § 12 ust. 1 rozporządzenia wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu wspierająco – aktywizującego.

Obiekt w którym usytuowana jest Jednostka spełnia warunki, o których mowa w § 18 ww. rozporządzenia. Jednostka dysponuje wymaganymi przepisami pomieszczeniami oraz sprzętem niezbędnym do realizacji zadań wspierająco – aktywizujących.

Jednostka świadczyła usługi określone przepisami w formie treningów i zajęć indywidualnych. W czasie zawieszenia zajęć na terenie Jednostki z uwagi na zagrożenie rozprzestrzeniania się wirusa SARS – CoV- 2 zintensyfikowano działania w ramach pomocy uczestnikom w dostępie do świadczeń zdrowotnych i prowadzono możliwość rozmowy telefonicznej z psychologiem. Po 1 czerwca 2020 r. tj. wznowieniu działalności Jednostki uczestnicy nie brali udziału w treningu kulinarnym i porządkowym, a usprawnianie ruchowe realizowano w trakcie innych form postępowania wspierająco-aktywizującego lub w ramach zajęć indywidualnych.

Współpracowano na rzecz integracji społecznej uczestników z podmiotami, o których mowa w § 21 rozporządzenia.

Jednostka prowadziła dokumentację indywidualną każdego uczestnika. Indywidualne plany postępowania wspierająco-aktywizującego były opracowywane dla każdego uczestnika. Zespół wspierająco-aktywizujący zbierał się raz na 6 miesięcy, celem omówienia realizacji indywidualnych planów postępowania wspierająco-aktywizującego, a także ewentualnej możliwości ich modyfikacji. Indywidualny plan postępowania wspierająco-aktywizującego jest realizowany w porozumieniu z uczestnikiem. Pod koniec właściwego okresu obowiązywania

zespół oceniał efekty działań wspierających i na tej podstawie opracowywano indywidualny plan na kolejny okres, a efekty postępowania dokumentowano.

Jednostka prowadziła wymaganą dokumentację zbiorczą, o której mowa w § 24 ust. 3 rozporządzenia. Pracownicy zespołu wspierająco – aktywizującego prowadzili dzienniki pracy, zgodnie z wymogami § 24 ust. 3 pkt 2 rozporządzenia.

W związku z ustaleniami zawartymi powyżej nie formułuje się zaleceń pokontrolnych.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO
Dariusz Zawilla
ZASTĘPCA KIEROWNIKA WYDZIAŁU
Zdrowia i Opieki Społecznej

Do wiadomości:

1. Prezydent Miasta Bolesławiec
2. Aa.