

**Zarządzenie nr 239**  
**Wojewody Dolnośląskiego**  
**z dnia 9 czerwca 2021 r.**

**w sprawie powołania Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego**

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1464) w związku z art. 14 ust.7 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1856 ze zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Wojewódzki Zespół Zarządzania Kryzysowego, zwany dalej Zespołem, jako organ pomocniczy Wojewody Dolnośląskiego w zapewnieniu wykonywania zadań zarządzania kryzysowego, w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący - Wojewoda Dolnośląski;
- 2) Zastępca Przewodniczącego - Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu;
- 3) Dolnośląski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej;
- 4) Dolnośląski Komendant Wojewódzki Policji;
- 5) Dolnośląski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska;
- 6) Dolnośląski Wojewódzki Lekarz Weterynarii;
- 7) Dolnośląski Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego;
- 8) Dolnośląski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Budowlanego;
- 9) Dolnośląski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny;
- 10) Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie;
- 11) Przedstawiciel Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej PIB – Kierownik Biura Prognoz Hydrologicznych we Wrocławiu;
- 12) Szef Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego we Wrocławiu lub jego przedstawiciel;
- 13) Dowódca 16. Dolnośląskiej Brygady Obrony Terytorialnej;
- 14) Przedstawiciel Samorządu Województwa Dolnośląskiego, wyznaczony przez Marszałka Województwa Dolnośląskiego;
- 15) Przedstawiciel Komendanta Nadodrzańskiego Oddziału Straży Granicznej;
- 16) Sekretarz Zespołu – pracownik Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

2. W skład Zespołu mogą wchodzić inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego.

§2. Organizację, siedzibę i tryb pracy Zespołu określa Regulamin Zespołu, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

§4. Traci moc zarządzenie nr 96 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie powołania Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO  
I WICEWOJEWODA DOLNOŚLĄSKI  
*J. Kresa*  
Jarosław Kresa

Załącznik do Zarządzenia nr 239  
Wojewody Dolnośląskiego  
z dnia 9 czerwca 2021 r.

**Regulamin**  
**Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa organizację, siedzibę oraz tryb pracy Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Zespole - należy przez to rozumieć Wojewódzki Zespół Zarządzania Kryzysowego,
- 2) Przewodniczącym Zespołu - należy przez to rozumieć Wojewodę Dolnośląskiego,
- 3) Zastępcy Przewodniczącego Zespołu - należy przez to rozumieć dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu,
- 4) DUW - należy przez to rozumieć Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu,
- 5) Wojewódzkim Planie Zarządzania Kryzysowego - należy przez to rozumieć dokument opracowywany przez Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego DUW.

§ 3. Zespół wykonuje zadania z zakresu zarządzania kryzysowego i bezpieczeństwa określone w ustawach i innych przepisach.

**Rozdział II**

**Siedziba i miejsce prac**  
**Zespołu**

§ 4. Siedzibą i miejscem prac Zespołu jest Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu.

§ 5. Miejscem prac Zespołu może być inna lokalizacja wskazana przez Przewodniczącego Zespołu.

**Rozdział III**  
**Zadania i tryb pracy**  
**Zespołu**

§ 6. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- 1) ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie rozwoju tych zagrożeń;
- 2) przygotowywanie propozycji działań i przedstawianie Wojewodzie Dolnośląskiemu wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w wojewódzkim planie zarządzania kryzysowego oraz innych planach, których zakres dotyczy bezpieczeństwa;
- 3) przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami;
- 4) opiniowanie wojewódzkiego planu zarządzania kryzysowego.

§ 7. Zespół wykonuje również inne zadania zaproponowane przez Przewodniczącego Zespołu i członków Zespołu, w celu zapewnienia właściwego poziomu bezpieczeństwa na terenie województwa dolnośląskiego.

§ 8. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- 1) powoływanie i odwoływanie członków Zespołu;
- 2) inicjowanie prac i posiedzeń Zespołu;
- 3) ustalanie przedmiotu i terminu posiedzeń;
- 4) zapraszanie i zawiadamianie o terminie posiedzeń;
- 5) przewodniczenie posiedzeniom;
- 6) zapraszanie na posiedzenia osób nie będących członkami Zespołu.

§ 9. Zadania, o których mowa w § 8 - z wyłączeniem pkt 1) - Przewodniczący Zespołu może powierzyć Zastępcy Przewodniczącego Zespołu.

§ 10. Do zadań Zastępcy Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności realizacja, podczas nieobecności Przewodniczącego, zadań Przewodniczącego z wyłączeniem § 8, pkt 1).

§ 11. Do zadań Sekretarza Zespołu należy w szczególności:

- 1) informowanie członków Zespołu o zwoływanych posiedzeniach;
- 2) dokumentowanie posiedzeń zespołu;
- 3) prowadzenie i aktualizacja baz danych w zakresie przypisanym członkom Zespołu (dane teleadresowe, baza sił i środków).

§ 12. Do zadań członków Zespołu należy w szczególności:

- 1) udział w zwoływanych posiedzeniach Zespołu;
- 2) dokonywanie oceny występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne oraz prognozowanie rozwoju tych zagrożeń;
- 3) opracowywanie analiz, prognoz, opinii, wniosków, raportów i przedkładanie ich Przewodniczącemu, za pośrednictwem Sekretarza;
- 4) opracowanie informacji/komunikatów - związanych z występującymi zagrożeniami i przekazywanie ich za pośrednictwem Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego lub Biura Prasowego Wojewody do wiadomości publicznej;
- 5) przekazywanie aktualnych danych teleadresowych osób funkcyjnych reprezentowanej instytucji Sekretarzowi Zespołu;
- 6) opiniowanie Wojewódzkiego Planu Zarządzania Kryzysowego;
- 7) przygotowywanie rekomendacji dotyczących propozycji podjęcia określonych działań;
- 8) przekazywanie w cyklu kwartalnym, aktualnej bazy danych – sił i środków - dedykowanych do użycia w sytuacji wystąpienia zagrożenia (sytuacji kryzysowej);

§ 13. Zespół obraduje w składzie zaproponowanym przez Przewodniczącego Zespołu lub przez Zastępcę Przewodniczącego Zespołu.

§ 14. Posiedzeniami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu lub Zastępca Przewodniczącego Zespołu.

§ 15. Jedną z form przeprowadzenia posiedzenia zespołu jest wideokonferencja.

## **Rozdział IV**

### **Dokumenty działań i prac Zespołu**

§ 16. Dokumentami działań i prac Zespołu są:

- 1) protokoły, stenogramy i notatki z posiedzeń;
- 2) projekty decyzji, rekomendacji, wytycznych, zarządzeń i rozporządzeń Wojewody Dolnośląskiego;
- 3) analizy, prognozy, opinie, wnioski, raporty i sprawozdania opracowywane i przedkładane przez członków Zespołu w czasie lub na potrzeby posiedzeń;
- 4) opinie do Wojewódzkiego Planu Zarządzania Kryzysowego, a także dokumentacja dotycząca propozycji działań oraz wnioski dotyczące wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w planach i procedurach;
- 5) informacje związane z zagrożeniami przekazywane do wiadomości publicznej;
- 6) nagrania na nośnikach elektronicznych;
- 7) inne niezbędne dokumenty do działań i prac Zespołu.

## **Rozdział V**

### **Obsługa i koszty związane z obsługą Zespołu**

§ 17. Obsługę kancelaryjno-biurową Zespołu zapewnia Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego DUW.

§ 18. Obsługę teleinformatyczną posiedzeń Zespołu zapewnia Biuro Administracji i Logistyki DUW.

§ 19. Koszty związane z obsługą i działalnością Zespołu pokrywane są z budżetu DUW.