



ZP-NKWR.431.2.9.2021.EK

Pani  
**Małgorzata Lech**  
Kierownik  
Ośrodka  
Pomocy Społecznej  
w Stroniu Śląskim

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach 23 – 24 lutego 2021 r. na podstawie art. 186 pkt 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. 2020 r. poz. 821 ze zm.) dalej zwanej „ustawą”, kontrolerzy z Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Edyta Kubicka – starszy inspektor wojewódzki, przewodnicząca zespołu oraz Piotr Szafarowicz – główny specjalista, przeprowadzili zdalnie kontrolę kompleksową w trybie zwykłym w Ośrodku Pomocy Społecznej w Stroniu Śląskim, zwanym w dalszej części niniejszego wystąpienia „Ośrodkiem” lub „OPS”.

Przedmiotem kontroli była ocena organizacji systemu pracy z rodziną w gminie oraz zgodności zatrudnienia z wymaganymi kwalifikacjami pracowników Ośrodka realizujących zadania wynikające z ustawy. Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 21 grudnia 2020 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego Planem kontroli na I półrocze 2021 r.

W okresie objętym kontrolą, od 1 lutego 2020 r. do 23 lutego 2021 r. funkcję Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Stroniu Śląskim pełniła Pani Małgorzata Lech, odpowiedzialna za realizację zadań w ocenianych obszarach.

W zakresie działalności jednostki podlegającej kontroli wydaje się ocenę pozytywną z nieprawidłowościami, których przyczyną było nieprzestrzeganie procedur postępowania. Nie wpłynęło to jednak na zmniejszenie efektywności działań podejmowanych przez Gminę w zakresie wspierania rodziny. Uzasadnieniem oceny jest ustalony w czasie kontroli stan faktyczny i prawny.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli pod numerem 1/2021. Postępowanie kontrolne przeprowadzono na podstawie dokumentacji merytorycznej realizowanych zadań, aktów prawa miejscowego, dokumentacji z akt osobowych potwierdzającej kwalifikacje zawodowe pracowników, a także pisemnych oświadczeń złożonych przez Panią Małgorzatę Lech.

**W toku przeprowadzonych czynności ustalono:**

Uchwałą nr XVI/102/07 Rady Miejskiej w Stroniu Śląskim z dnia 29 października 2007 roku nadano Ośrodkowi Pomocy Społecznej Statut, a uchwałą nr XVI/122/12 Rady Miejskiej w Stroniu Śląskim z dnia 30 stycznia 2012 r. wyznaczono Ośrodek Pomocy Społecznej w Stroniu Śląskim do organizacji pracy z rodziną. Zarządzeniem Nr 432/21 Burmistrza Stronia Śląskiego z dnia 26 stycznia 2021 r. zatwierdzono Regulamin Organizacyjny OPS. W Rozdziale 3 określono strukturę organizacyjną jednostki. Wyodrębniono w niej Sekcję wspierania rodziny i stanowisko asystenta rodziny oraz Sekcję Pomocy Społecznej z pracownikami socjalnymi. *(dowód: akta kontroli str. 34-50)*

W świetle art. 176 pkt 1 ustawy, do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja 3 - letnich gminnych programów wspierania rodziny. Uchwałą nr IV/21/18 Rady Miejskiej Stronia Śląskiego z dnia 28 grudnia 2018 r. przyjęto „Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2019 - 2021”. W Programie jako cel główny wskazano stworzenie spójnego systemu opieki nad dzieckiem i rodziną w gminie Stronie Śląskie oraz wielopłaszczyznowe wsparcie rodziny. Określono też 5 celów szczegółowych.

W Programie wymieniono adresatów, osiemnastu realizatorów działań, w tym dwunastu z terenu gminy Stronie Śląskie, pozostałe to instytucje współpracujące z: Łądką Zdroju, Kłodzką, Bystrzycy Górnej. Określono przewidywane efekty oraz źródła finansowania zadań ujętych w Programie. Uwzględniono w nim także monitoring oraz ewaluację wyznaczonych celów, jako obowiązek Kierownika OPS. Zgodnie z oświadczeniem Kierownika OPS wszystkie instytucje i organizacje wyszczególnione w Programie ściśle ze sobą współpracowały na poziomie posiadanych kompetencji i występujących potrzeb. Realizacja zadań określonych w Programie dotyczyła m.in.: zapewnienia bezpieczeństwa socjalnego i bytowego rodzinom potrzebującym, utrzymania dzieci w rodzinach biologicznych oraz powrotów dzieci z pieczy zastępczej, wizyt interwencyjnych w środowiskach zagrożonych i sprawowania nadzoru nad nimi, rozwiązywania problemów alkoholowych, tworzenia grup wsparcia i pomocy terapeutycznej

uzależnień, zapewnienia nadzoru kuratorskiego nad nieletnimi, podejmowania działań profilaktycznych i edukacyjnych w placówkach oświatowych na rzecz dzieci i rodziców, udzielania specjalistycznego poradnictwa i konsultacji, umacniania więzi rodzinnych poprzez udział rodzin w imprezach kulturalnych i edukacyjnych przygotowanych przez Centrum Edukacji Turystyki i Kultury w Stroniu Śląskim.

Gmina realizowała zadania określone w Gminnym Programie Wspierania Rodziny na lata 2019 – 2021. Panująca jednak od 2020 r. pandemia, uniemożliwiła podejmowanie wielu z nich, które wymagały bezpośredniego kontaktu z klientem. Część z nich realizowano zdalnie, a bezpośrednie kontakty ograniczone zostały do sytuacji interwencyjnych.

*(dowód: akta kontroli str. 51-72)*

W myśl art. 10 ust. 3 ustawy, rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych gmina zapewnia wsparcie w formie pracy z rodziną, poprzez:

a) Konsultacje, poradnictwo specjalistyczne, terapie oraz grupy wsparcia

Rodzinom potrzebującym wsparcia i pomocy w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych oferowano konsultacje lub poradnictwo specjalistyczne:

- socjalne - udzielane przez pracowników socjalnych lub asystenta rodziny na terenie OPS na bieżąco, w ramach obowiązków służbowych;
- psychologiczne, terapeutyczne – udzielane przez Towarzystwo Społeczne „RAZEM” w Ośrodku Interwencji Kryzysowej przy ul. Grotgiera 8 w Kłodzku, w dni robocze w godz. 8.00 – 16.00, a interwencji przyjmowali od poniedziałku do piątku w godz. od 11.00 do 16.00;
- psychologiczne w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie przy ul. Kościuszki 2 w Kłodzku, w dni robocze od 7.30 do 15.30;
- pedagogiczne w Punkcie Informacyjno – Konsultacyjnym dla Dzieci i Młodzieży przy ul. Mickiewicza 2 w Stroniu Śląskim, czynnym w czwartki w godzinach 16.00 – 18.00;
- prawne w Punkcie Nieodpłatnej Pomocy Prawnej przy ul. Zielonej 5 w Stroniu Śląskim, czynnym w dni robocze w godzinach 8.00- 12.00;
- terapeutyczne do spraw uzależnień w Punkcie Informacyjno – Konsultacyjnym dla osób z Problemem Alkoholowym i ich Rodzin przy ul. Mickiewicza 2 w Stroniu Śląskim, czynnym we wtorki w godz. 17.00 -19.00.

Ponadto osoby zainteresowane mogły także skorzystać z pomocy psychiatry, psychologa oraz psychoterapeuty w Poradni Zdrowia Psychicznego przy Wojewódzkim Centrum Psychiatrii Długoterminowej, ul. Sudecka 1 w Stroniu Śląskim w wybrane dni tygodnia.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Stroniu Śląskim nie ma danych odnośnie liczby osób korzystających z pomocy ww. instytucji. *(dowód: akta kontroli str. 27-28)*

b) Mediacje, terapie, grupy wsparcia, usługi opiekuńcze i specjalistyczne

Zgodnie z oświadczeniem złożonym przez Kierownika OPS, nie ma w Ośrodku zatrudnionego specjalisty w zakresie prowadzenia terapii i mediacji dla rodzin. Tego rodzaju usługi do grudnia 2020 roku dla rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, w ramach terapii indywidualnej lub grupowej prowadziło Towarzystwo Społeczne „RAZEM” w Ośrodku Interwencji Kryzysowej, przy ul. Grotgера 8 w Kłodzku. OPS nie posiada informacji, ile rodzin skorzystało w tej formy wsparcia. Zgodnie z oświadczeniem Kierownika OPS w okresie objętym kontrolą nie organizowano mediacji, ponieważ nikt nie zgłaszał potrzeb w tym zakresie.

W okresie od lutego 2020 r. do lutego 2021 r. nie wpłynął wniosek o udzielenie wsparcia w postaci usług dla rodzin z dziećmi, w tym usług opiekuńczych i specjalistycznych na podstawie art. 10 ust. 3 ustawy. Nie funkcjonowały także grupy wsparcia z uwagi na brak zainteresowania. *(dowód: akta kontroli str. 21-22)*

Zgodnie z art. 176 pkt 3 lit. a ustawy, rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych mogą zostać objęte wsparciem ze strony asystenta rodziny. Ustalono, iż w okresie objętym kontrolą od 1.02.2020 r. do 31.12.2020 r. nie było zatrudnionego asystenta rodziny. Całoroczne poszukiwania pracownika na to stanowisko nie dawały rezultatu, zatrudniono go dopiero od 1.01.2021 r. w wymiarze pełnego etatu, a od 1.02.2021 r. na pół etatu. Poprzedni asystent pracował w OPS od 1.08.2018 r. do 31.01.2020 r. Opiekę nad rodzinami z problemami opiekuńczo – wychowawczymi, którymi do końca stycznia 2020 r. zajmował się asystent, sprawowali – do czasu zatrudnienia nowego asystenta rodziny – dwaj pracownicy socjalni. Zgodnie z oświadczeniem Kierownika OPS *„Pracownicy socjalni otrzymali polecenie służbowe do sprawowania pieczy nad rodzinami, które pozostawały pod opieką asystenta rodziny, co najmniej 1 raz w miesiącu. Jako polecenie służbowe nie zostało wpisane do zakresu czynności. Pracownicy zostali zobowiązani do utrzymywania kontaktu z rodziną i monitorowania bieżącej sytuacji w rodzinach. Kontakt miał być utrzymywany poprzez odwiedziny środowiskowe oraz kontakt telefoniczny. Pracownik miał mieć bieżącą wiedzę na temat sytuacji w rodzinie. W związku z wystąpieniem epidemii Sars Cov-2 od marca 2020 roku pracownicy ograniczyli odwiedziny w środowisku i utrzymywali kontakt telefoniczny. Z kontaktu z rodzinami sporządzali notatki służbowe. Nie prowadzili dokumentacji asystenta*

rodziny". W okresie objętym kontrolą pracownicy socjalni zakończyli pracę z 1 rodziną z powodu jej wyjazdu poza gminę. Dwóch pracowników socjalnych wsparciem obejmowało 7 rodzin, a od lipca 2020 r. – 6 rodzin.

Zgodnie z art. 17 ust. 3 ustawy, praca zatrudnionego asystenta nie była łączona z wykonywaniem obowiązków pracownika socjalnego na terenie gminy, w której praca ta była prowadzona. Asystent rodziny nie prowadził także postępowań z zakresu świadczeń realizowanych przez gminę.

Rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych, Kierownik Ośrodka przydzielał asystenta rodziny zgodnie z art. 11 ustawy. Liczba rodzin, z którymi asystent prowadził w tym samym czasie pracę nie przekraczała 15 i realizowana była w miejscu zamieszkania rodziny lub miejscu przez nią wskazanym. W okresie podlegającym kontroli pracą asystenta rodziny wsparto w styczniu br. 6 rodzin, w lutym 7.

*(dowód: akta kontroli str. 22-23, 29, 32)*

Na dzień kontroli z Gminy Stronie Śląskie w instytucjonalnej pieczy zastępczej umieszczone było 1 dziecko z 1 rodziny i w rodzinnej pieczy zastępczej 10 dzieci z 8 rodzin. Za te dzieci gmina ponosiła odpłatność. Poza tym była jeszcze 3 dzieci z dwóch rodzin, za które gmina z uzasadnionych przyczyn nie ponosiła odpłatności (w pierwszym przypadku koszty ponosiła gmina, w której zamieszkiwało dziecko w momencie umieszczania go w pieczy zastępczej, w drugim sprawa w trakcie regulowania).

Na dzień kontroli asystent obejmował wsparciem 7 rodzin, 2 z nich miały dzieci umieszczone w pieczy zastępczej. Pozostałe 9 rodzin, których dzieci przebywały w pieczy zastępczej nie objęto wsparciem asystenta z powodu braku zainteresowania współpracą rodziny z asystentem, braku wskazań, zamieszkania rodziny poza terenem gminy, śmierci rodziców dziecka, braku rokowań co do powrotu dzieci do rodziny biologicznej.

*(dowód: akta kontroli str. 23, 29-30)*

W związku z tym, że w okresie objętym kontrolą przez 10 miesięcy - nie było zatrudnionego asystenta rodziny, to analiza wybranych akt rodzin objętych jego wsparciem odnosiła się do dokumentów, które zainicjowały współpracę z asystentem oraz dokonanych przez niego ostatnich okresowych ocen sytuacji rodziny (sporządzonych na zakończenie jego pracy) oraz dokumentów wytworzonych już po nawiązaniu współpracy z rodzinami nowozatrudnionego asystenta. Kontrola tych dokumentów wykazała, że:

- W przypadku, gdy Ośrodek powziął informację o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych, pracownik socjalny przeprowadzał rodzinny wywiad środowiskowy na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004

roku o pomocy społecznej (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm.). Następnie po dokonaniu analizy sytuacji rodziny, z której wynikała konieczność przydzielenia asystenta rodziny, pracownik socjalny sporządzał wniosek o powyższą formę wsparcia na oddzielnym druku lub w wywiadzie i przekazywał go do Kierownika Ośrodka. Tylko w przypadku rodziny K. J. w formularzu przeprowadzonego wywiadu, a właściwie jego aktualizacji, z dnia 13.07.2020 r. pracownik socjalny nie wskazał i nie opisał problemów opiekuńczo – wychowawczych, które uzasadniałyby przydzielenia rodzinie asystenta. W tym zakresie jako uchybienie wskazuje się nierzetelnie udokumentowanie przeprowadzonego wywiadu. Informacje przedstawione w wywiadzie nie stanowiły podstawy ubiegania się o wsparcie rodziny pomocą asystenta. Dopiero wniosek pracownika socjalnego wskazuje na konieczność objęcia rodziny wsparciem asystenta, opisując krótko problemy opiekuńczo – wychowawcze w rodzinie.

- Kierownik Ośrodka po otrzymaniu wniosku pracownika socjalnego, przydzielał rodzinie asystenta rodziny, odnotowane to było w formularzu wywiadu lub na odrębnym wniosku.
- Wspieranie rodziny było prowadzone za jej zgodą i aktywnym udziałem.
- Dla każdej z rodzin opracowano plan pracy z rodziną zawierający cele szczegółowe: krótkoterminowe i długoterminowe, bez terminu ich realizacji, z wyszczególnionymi przewidywanymi efektami. W końcowej części planu w tabeli, określano działania krótkoterminowe, zwykle wskazywano termin ich realizacji i osoby odpowiedzialne za ich wykonanie, jednocześnie nie wskazując ich przewidywanych efektów, a jest to obowiązek wynikający z art. 15 ust. 3 ustawy. Uznaje się to za nieprawidłowość. Plany nie zawierały działań długoterminowych, w kontekście zawartych na wstępie każdego planu pracy celów długoterminowych. Wskazane jest, w określaniu terminów realizacji przy działaniach krótkoterminowych, posługiwać się konkretnymi datami. Użyte w planach sformułowania „do czasu uzyskania efektów” nie wymuszają starań ani rodziny, ani asystenta w kierunku osiągnięcia celu i zakładają możliwość pracy z rodziną w nieokreślonym czasie. Plany podpisane były przez pracownika socjalnego, rodzinę oraz asystenta rodziny.
- W skontrolowanych aktach rodzin znajdowały się liczne notatki pracowników socjalnych (w związku z brakiem zatrudnionego od lutego 2020 r. do 31 grudnia 2020 r. asystenta rodziny), a notatki nowozatrudnionego asystenta rodziny utworzone już w okresie od 1 stycznia 2021 r. były jeszcze nieliczne. W rodzinie K.J. notatki asystenta datowane były na 29.01.2021 r. oraz 22.02.2021 r. W tej ostatniej notatce asystent wskazał „*w lutym wielokrotnie spotkałam się z rodziną w miejscu zamieszkania*”. Wskazane jest dokumentować każdą odbytą wizytę czy kontakt z rodziną w oddzielnej notatce, z opisem

dokonanych ustaleń lub w inny sposób potwierdzać kontakty z rodziną.

- Zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy, do zadań asystenta rodziny należy w szczególności dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku i przekazywanie tej oceny podmiotowi, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy. W analizowanej dokumentacji znajdowały się: „*Sprawozdania półroczne za okres... z pracy asystenta rodziny z rodziną*” które, zgodnie z oświadczeniem Kierownika OPS, były dokumentami, o których mowa w art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy, czyli stanowiły okresowe oceny sytuacji rodziny. Datowane były one na 31.01.2020 r. lub 31.12.2019 r. W każdym z tych dokumentów dokonana była oceny rodziny z okresu półrocznej współpracy z asystentem, z której wynikała zasadność bądź niezasadność dalszej pracy z rodziną. Jako nieprawidłowość wskazuje się brak przekazania tej oceny podmiotowi, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy, czyli kierownikowi jednostki. W związku z tym, że dokumenty te zostały sporządzone poza okresem objętym kontrolą, nie wydaje się zalecenia. Wskazuje się jednak na przyszłość, aby dopełniać obowiązku wynikającego z art. 17 ust. 1 ustawy. Kolejnych ocen półrocznych nie dokonano, z powodu braku asystenta, a nowozatrudniona osoba na tym stanowisku nie sporządziła jeszcze oceny sytuacji rodziny, ponieważ czas jej współpracy z rodziną objął niespełna 2 miesiące. (dowód: akta kontroli str. 24-25, 32-33, 73-78)

Kierownik Ośrodka oświadczył, iż na terenie gminy Stronie Śląskie nie funkcjonują placówki wsparcia dziennego, o których mowa w art. 176 pkt 3 lit. c ustawy. Potwierdzeniem powyższego są również składane sprawozdania za pośrednictwem Centralnej Aplikacji Statystycznej. Organ kontroli powiadomi odrębnym pismem Wójta Gminy Stronie Śląskie o braku realizacji zadania własnego w zakresie prowadzenia placówek wsparcia dziennego i zapewnienia w nich miejsc dla dzieci. (dowód: akta kontroli str. 25)

Gmina zgodnie z art. 176 pkt 5 ustawy, realizowała zadanie własne w postaci współfinansowania pobytu dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w stosunku do łącznej liczby 11 dzieci. Zgodnie z art. 191 ust. 9 i 10 ustawy, na dzień 31 grudnia 2020 r. wydatki ponoszone były odpowiednio w wysokości:

- 10% w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej – za 1 dziecko;
- 30% w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej – za 1 dziecko;
- 50% w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej – za 9 dzieci

(dowód: akta kontroli str. 26)

Kontrola kwalifikacji zawodowych pracowników Ośrodka prowadzących pracę z rodziną, w tym 1 asystenta rodziny oraz 2 pracowników socjalnych potwierdziła, że spełniają

oni w tym zakresie wymogi określone przepisami prawa. W części okresu objętego kontrolą, tj. od 1 lutego 2020 r. do 31 grudnia 2020 r. nie było zatrudnionego asystenta rodziny, zatem nie było możliwości zweryfikowania obowiązku gminy wynikającego z art. 176 pkt 2 i pkt 4 lit. b ustawy, dotyczącego tworzenia możliwości i finansowania szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe asystenta rodziny. Od momentu zatrudnienia nowej osoby na tym stanowisku, tj. od 1.01.2021 r., ze względu na ogłoszoną w kraju pandemię, asystent nie uczestniczył w szkoleniach. Należy wziąć pod uwagę możliwość uczestniczenia w zdalnie prowadzonych szkoleniach lub kursach. Kierownik OPS oświadczył, że wszystkie dotychczasowe szkolenia dla asystentów, w przypadku, gdy byli oni zatrudnieni, były finansowane w całości ze środków Gminy. *(dowód: akta kontroli str.25, 79-87)*

Zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy, do dnia 31 marca każdego roku wójt winien złożyć radzie gminy roczne sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawia potrzeby związane z ich realizacją. Analiza przedłożonej przez Kierownika OPS dokumentacji wykazała, iż przedmiotowe sprawozdanie zostało złożone do Rady Gminy Stronia Śląskiego za rok 2019 i za rok 2020 odpowiednio 11 marca 2020 r. i 5 lutego 2021 r.

*(dowód: akta kontroli str.26, 88-91)*

Stosując się do art. 177 ustawy, w okresie objętym kontrolą, Ośrodek realizował rządowe programy z zakresu wspierania rodziny, w tym: „Posiłek w szkole i domu”, Program „Dobry start”, „Rodzina 500+” oraz Karta Dużej Rodziny. *(dowód: akta kontroli str. 26)*

W świetle art. 176 pkt 3 lit. b oraz pkt 4 lit. c ustawy, do zadań własnych gminy należy organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających oraz finansowanie kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w art. 29 ust. 2 ustawy, ponoszonych przez rodziny wspierające. Prowadzone postępowanie wykazało, iż w okresie objętym kontrolą nie funkcjonowały rodziny wspierające. Na podstawie przedłożonej dokumentacji stwierdzono, iż Ośrodek poszukiwał kandydatów udzielając informacji w tym zakresie na bieżąco przez pracowników socjalnych, zamieszczając ogłoszenia na stronie internetowej OPS oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Ośrodka. Z oświadczenia Kierownika OPS wynika, że w okresie objętym kontrolą, nie było zgłoszeń osób zainteresowanych pełnieniem funkcji rodziny wspierającej. *(dowód: akta kontroli str. 25)*

W wyniku przeprowadzonej kontroli kompleksowej w trybie zwykłym Ośrodka Pomocy Społecznej w Stroniu Śląskim stwierdzono nieprawidłowości:

1. W planach pracy z rodziną nie wskazywano przewidywanych efektów pracy.
2. W planach pracy z rodziną nie wskazywano terminu realizacji działań mających



na celu przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych.

W związku z powyższym wydaje się zalecenia pokontrolne:

1. W planach pracy z rodziną zawierać przewidywane efekty pracy.

Podstawa prawna: art. 15 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 821 ze zm.).

Termin realizacji: na bieżąco.

2. W planach pracy z rodziną zawierać terminy realizacji zadań.

Podstawa prawna: art. 15 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 821 ze zm.).

**Pouczenie:**

Zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego, w tym wystąpienia niezawierającego zaleceń pokontrolnych, składa się na zasadach określonych w art. 197d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 821 ze zm.). Proszę w terminie do dnia **30 maja 2021 roku** o powiadomienie Wojewody Dolnośląskiego o sposobie realizacji uwag i wniosków przedstawionych w powyższym wystąpieniu pokontrolnym.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

*Danuta Zawila*  
ZASTĘPCA DYREKTORA WYDZIAŁU  
Zdrowia i Polityki Społecznej  
(kierownik jednostki kontrolującej)

*Łukasz Kuc*  
.....  
(członek zespołu inspektorów)

*Marta Kupczak*  
.....  
(członek zespołu inspektorów)

