

ZAPROSZENIE

do złożenia oferty

Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu pl. Powstańców Warszawy 1, zaprasza do:

Złożenia oferty na zadanie pod nazwą: **Usługa polegająca na wykonywaniu eksperckiej analizy dokumentów, które wpłynęły do Wojewody Dolnośląskiego - Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Oddziału Koordynacji wniosków o świadczenia rodzinne zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003r. (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 111).**

Praca wykonywana będzie na podstawie umowy – zlecenia w wymiarze od 2 do maksymalnie 4 godzin dziennie od poniedziałku do piątku w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2021r. (w zależności od złożonej oferty)

1. Treść zapytania ofertowego:

Przedmiotem zamówienia jest usługa eksperckiej analizy dokumentów, polegająca na weryfikacji poprawności i kompletności czynności wyjaśniających, poprzedzających wydanie merytorycznego rozstrzygnięcia w postępowaniach prowadzonych na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003r. (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 111).

2. Wymagania konieczne:

- 1) doświadczenie zawodowe w zakresie sporządzania rozstrzygnięć z zakresu postępowań administracyjnych,
- 2) znajomość ustawy o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003r. (tj. Dz.U. z 2020r. poz. 111),
- 3) wykształcenie wyższe;
- 4) umiejętność obsługi programów komputerowych;
- 5) znajomość przepisów dotyczących RODO w administracji.

3. Wymagania dodatkowe:

Umiejętność obsługi systemów komputerowych, związanych z realizacją przedmiotu zlecenia

Spełnianie wymagań koniecznych i dodatkowych będzie weryfikowane na podstawie oświadczeń złożonych wraz z formularzem oferty. Do oferty należy również dołączyć CV.

4. W ramach zapytania ofertowego Zamawiający przewiduje zatrudnienie 1 osoby.
5. Zasady wynagrodzenia określa projektu umowy, który stanowi załącznik do Zapytania ofertowego.
6. Osoba do kontaktu: Pan Rafał Łukaczyk r.lukaczyk@duw.pl, tel. 539-674-523.
7. Oferta powinna zostać złożona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia lub innym dokumencie, który w swojej treści zawiera wszystkie zapisy ujęte w formularzu oferty.
8. **Termin składania ofert: do dnia 14 lipca 2021r. r. do godz. 12:00.**
9. Podpisaną ofertę należy przesłać wyłącznie w formie elektronicznej na adres e-mail: r.lukaczyk@duw.pl
W temacie e-maila należy wpisać: „Oferta – usługi eksperckie w zakresie analizy procedowanych postępowań”
10. Oferty przesłane po terminie wskazanym w ust. 8 - nie będą rozpatrywane.
11. **Ocena i wybór oferty:** Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie poniżej wskazanych kryteriów oceny ofert:
 - 1) deklarowana dyspozycyjność Zleceniobiorcy – **max 40 pkt:**
 - a) w wymiarze **22 godzin miesięcznie** w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2021r.: **20 pkt;**
 - b) w wymiarze **33 godzin miesięcznie** w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2021r.: **30 pkt;**
 - c) w wymiarze **44 godzin miesięcznie** w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2021r.: **40 pkt.**Podanie dyspozycyjności innej jak przewiduje Zleceniodawca, skutkowało będzie odrzuceniem oferty.
 - 2) deklarowana kwota za jedną roboczogodzinę pracy brutto - **max 60 pkt:**
 - a) kwota 60 zł brutto za 1 godzinę pracy – **20 pkt;**
 - b) kwota 55 zł brutto za 1 godzinę pracy – **40 pkt;**
 - c) kwota 50 zł brutto za 1 godzinę pracy – **60 pkt;**Podanie kwoty większej jak 60 zł brutto, skutkowało będzie odrzuceniem oferty.

Zleceniodawca informuje, iż wysokość wynagrodzenia brutto, uwzględnia wszelkie koszty realizacji zlecenia, podatków i składek na ubezpieczenie społeczne leżące po stronie Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy.

Oferty, które uzyskają największą ilość punktów – uznane zostaną za najkorzystniejsze dla Zleceniodawcy a Zleceniobiorcy którzy je złożyli, zaproszeni zostaną do podpisania umowy.

W przypadku, gdy więcej jak jedna oferta uzyska taką samą liczbę punktów, Zleceniodawca w pierwszej kolejności wybierze ofertę z najniższą ceną. W przypadku, gdy złożone oferty pomimo kryteriów opisanych powyżej zdobędą taką samą liczbę punktów, Zleceniodawca zaprosi składających oferty na rozmowę kwalifikacyjną.

12. W zapytaniu ofertowym nie zastosowano klauzul społecznych ze względu na specyfikę branży oraz przedmiot i charakter zamówienia.
13. **Wynagrodzenie:** Po zaakceptowaniu prac przez Zamawiającego ewidencji czasu pracy sporządzonej przez Zleceniobiorcę o której mowa w § 3 projektu umowy Wykonawca wystawi rachunek na adres:

*Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1,
50-153 Wrocław, NIP 896-10-03-245, REGON 000514377.*

Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, zgodnie z treścią projektu umowy par. 4. ust. 4 umowy. Terminem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

14. **Informacje dodatkowe:**

- 1.) Zamawiający odrzuci ofertę:
 - a) złożoną po terminie,
 - b) niepodpisaną,
 - c) złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - d) niezgodną z treścią zapytania ofertowego,
 - e) zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi,
- 2.) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
- 3.) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty, bez konieczności uzasadnienia.

Rafał Łukaczyk

**Radca Wojewody
Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej**

*(podpis osoby prowadzącej procedurę,
działającej w imieniu zamawiającego)*

Wrocław, dnia2021 r.

Załącznik:

- formularz oferty
- projekt umowy
- klauzula informacyjna RODO