

UMOWA

zawarta we Wrocławiu, w dniu 2021 r. pomiędzy:

Dolnośląskim Urzędem Wojewódzkim we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 1,
50-153 Wrocław, NIP: 896-10-03-245, REGON: 000514377,

reprezentowanym przez:

Małgorzatę Hasiewicz – Dyrektora Generalnego,

zwanym w treści umowy **Zamawiającym,**

a

.....
.....
posiadającym NIP, REGON,

zwanym w treści umowy **Wykonawcą.**

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług sprzątnia, w celu realizacji zadania pn. „Sprzątanie pomieszczeń w budynku Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu przy ul. Skarbka 3 w Legnicy.”
2. Przedmiot umowy wykonywany będzie zgodnie z poniższym zakresem oraz zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, która stanowi załącznik nr 1 do umowy:
 - 1) codzienne zamiatanie i mycie powierzchni płaskich;
 - 2) wycieranie wolnej przestrzeni biurek (w przypadku stałej nieobecności pracownika – nie rzadziej niż raz w tygodniu);
 - 3) bieżące usuwanie zabrudzeń na drzwiach, przeszkleniach, przecieranie klamek,
 - 4) codzienne wyrzucanie śmieci i wymiana worków na śmieci;
 - 5) bieżące utrzymanie czystości w pomieszczeniach sanitarnych;
 - 6) bieżące uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych w pomieszczeniach sanitarnych;
 - 7) przecieranie parapetów, grzejników, gniazdek elektrycznych – nie rzadziej niż raz w tygodniu;
 - 8) sprzątanie archiwum/składów na dokumenty – na życzenie i w obecności pracownika Zamawiającego;
 - 9) mycie okien dwa razy w roku – na wiosnę i na jesień.
3. Przedmiot umowy wykonywany będzie w dni robocze – wtorek, czwartek i piątek – w godzinach od 8.00 do 16.00.
4. Sprzęt i środki czystości niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zapewnia Zamawiający.

§ 2
OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia co najmniej jednego pracownika dla potrzeb realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu listy pracowników, którzy będą wykonywać usługę sprzątanía oraz do jej bieżącej aktualizacji najpóźniej w dniu dopuszczenia pracowników do pracy.
3. Pracownicy Wykonawcy powinni być ubrani w jednolitą odzież z widoczną nazwą/znakiem firmy i wyposażeni w służbowy telefon komórkowy, do bieżących kontaktów z Zamawiającym. W przypadku zatrudnienia obcokrajowców wymagane jest porozumiewanie się z Zamawiającym w języku polskim w stopniu komunikatywnym.
4. Wykonawca zobowiązuje się do stałego przestrzegania dyscypliny i kontroli jakości pracy wykonywanej przez zatrudnionych pracowników.
5. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia rejestru czasu pracy pracowników ze wskazaniem zakresu pracy. Rejestr udostępniany będzie na każde żądanie Zamawiającego.
6. Niewykonanie lub nieterminowe wykonanie usługi sprzątanía, tj. niezgodne z częstotliwością określoną w § 1 ust. 2 i 3 uważane za nienależyte wykonanie umowy, co będzie podstawą do naliczania kar umownych dla Wykonawcy.
7. O każdorazowym stwierdzeniu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi sprzątanía Zamawiający powiadomi Wykonawcę. Fakt ten zostanie opisany w protokole podpisanym przez obie strony umowy.
8. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi sprzątanía z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie stanowi podstawy do naliczania kar umownych.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością i normami obowiązującymi w tym zakresie, wyłącznie przy pomocy pracowników, dysponujących odpowiednim doświadczeniem, niezbędnym do prawidłowego wykonania powierzonych prac i oświadcza, że będzie ponosił odpowiedzialność za działania lub zaniechania tych osób.
10. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom, przy czym zobowiązany jest poinformować o tym zamiarze Zamawiającego, przekazując szczegółowe dane o podwykonawcy i zakresie powierzonych do wykonania prac. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na powierzenie prac podwykonawcy przed rozpoczęciem przez niego

prac. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez podwykonawcę.

11. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania swoich pracowników z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami bhp, p.poż. i do polecenia ich przestrzegania.
12. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody powstałe z jego winy lub winy podwykonawcy spowodowane niewłaściwym wykonaniem przedmiotu umowy.
13. Stwierdzenie zdarzenia, w wyniku którego doszło do wyrządzenia szkody, ustalenie wartości odszkodowania i terminu naprawy odbywa się komisyjnie przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Komisja sporządza z tej czynności protokół.
14. Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 13 upoważnia Zamawiającego do potrącenia kwoty ustalonej przez komisję – wartości odszkodowania, o której mowa w ust. 13 z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
15. Zamawiający wymaga, aby osoby, które będą wykonywać czynności faktyczne związane z przedmiotem umowy, były zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawców przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia na podstawie umowy o pracę (art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy). Zamawiający nie określa wymiaru etatu, z zastrzeżeniem, że każda godzina usługi wykonywanej przez każdego pracownika Wykonawcy lub podwykonawcy będzie realizowana w ramach umowy o pracę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zastąpienia umowy o pracę umowami cywilnoprawnymi.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy, na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy, złożenia oświadczeń potwierdzających wypełnienie obowiązku określonego w ust. 18. Niedopełnienie tego obowiązku lub nieprzedłożenie Zamawiającemu oświadczenia w terminie 3 dni od dnia wezwania bądź złożenie nieprawdziwego oświadczenia skutkować będzie nałożeniem na Wykonawcę kar umownych.
17. Wymagania określone w ust. 15 i 16 obejmują również wszystkich podwykonawców. Niedotrzymanie ich obciążeń będzie Wykonawcą.
18. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację usług sprzątnia. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także przekaże informacje na temat podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług sprzątnia.

19. Wykonawca jest zobowiązany do zgłaszania Zamawiającemu zdarzeń wypadkowych, oraz zdarzeń potencjalnie wypadkowych, związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, sygnalizowanych przez swoich pracowników oraz podwykonawców,
20. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli, na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy, przestrzegania przez pracowników Wykonawcy i podwykonawcy przepisów bhp i p.poż. obowiązujących u Zamawiającego.
21. Zmiana danych osób, o których mowa w ust. 2 i 18 nie stanowi zmiany umowy.
22. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy warunków do sprawnej realizacji przedmiotu umowy.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 1 września 2021 r. do dnia 31 sierpnia 2022 r.

§ 4

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ZAPŁATY

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie w kwocie zł netto, tj. zł brutto, (słownie: złotych 00/100), wypłacane w równych miesięcznych ratach.
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtu i nie będzie podlegać zmianom w trakcie realizacji umowy.
3. Wynagrodzenie za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy następować będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, płatne na rachunek w niej wskazany, w terminie do 14 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego. Fakturę VAT Wykonawca wystawia po zakończonym miesiącu kalendarzowym. Dostarczona faktura VAT będzie wystawiona na:
Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu
pl. Powstańców Warszawy 1
50-153 Wrocław
NIP: 896-10-03-245, REGON: 000514377.
Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5
TAJEMNICA SŁUŻBOWA

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/danych otrzymanych i uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz do wykorzystywania przedmiotowych informacji/danych jedynie w celach wskazanych w umowie;
 - 2) przekazywania, ujawniania oraz wykorzystywania informacji/danych otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, związanych z realizacją przedmiotu umowy tylko wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową;
 - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań, w celu zapewnienia, że żadna z osób personelu Wykonawcy, która podczas realizacji przedmiotu umowy u Zamawiającego, wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych) nie ujawni stronom trzecim ich źródła, zarówno w całości, jak i w części, a także nie sporządzi kopii, ani w jakikolwiek inny sposób informacji tych i danych osobowych nie powieli;
 - 4) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych u Zamawiającego;
 - 5) podejmowania wszelkich kroków i działań, w celu zapewnienia, że w sytuacji gdy podczas realizacji przedmiotu umowy u Zamawiającego, personel Wykonawcy wejdzie w posiadanie informacji/danych (w szczególności danych osobowych), dokumentów bądź innych nośników z informacjami/danymi w odpowiedni sposób je zabezpieczy i niezwłocznie powiadomi (przekaze) zabezpieczone informacje/dane, dokumenty bądź nośniki Zamawiającemu;
 - 6) zgłaszania sytuacji (incydentów) naruszenia zasad ochrony danych osobowych Zamawiającemu;
 - 7) zapoznania personelu Wykonawcy z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w szczególności ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r.

2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że postępowanie sprzeczne z powyższymi zobowiązaniami może być uznane przez Zamawiającego za naruszenie przepisów ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych UE z dnia 27 kwietnia 2016 r.

§ 6
NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Pan Krzysztof Nizner – tel.: 71 340-63-96, e-mail: k.nizner@duw.pl i Pani Beata Mindur – tel: 509-857-811, e-mail: b.mindur@duw.pl .
 - 2) ze strony Wykonawcy:

2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 może nastąpić przez pisemne zgłoszenie i nie powoduje zmiany umowy.

§ 7

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne za:
 - 1) każdorazowe stwierdzenie nienależytego wykonania usługi bez względu na zakres jego nienależytego wykonania w wysokości 5% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto;
 - 2) każdorazowe stwierdzenie niewykonania usługi bez względu na zakres jego niewykonania w wysokości 10% wartości miesięcznego wynagrodzenia.Podstawą naliczenia kar opisanych w pkt. 1 i 2 jest protokół, o którym mowa w § 2 ust. 7 umowy. Wartość procentowa kar będzie sumowana.
2. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymagań określonych w § 2 ust. 15 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł brutto.
3. W razie niedotrzymania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymagań określonych w § 2 ust. 16 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przedłożeniu oświadczeń, w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 16, liczonego do dnia wypełnienia tego obowiązku.
4. Za przedłożenie nieprawdziwego oświadczenia, o którym mowa w § 2 ust. 16 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 000,00 zł brutto.
5. Zamawiający może dochodzić, na warunkach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 9

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez każdą ze stron, za wyjątkiem przypadków opisanych w umowie.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego
3. W przypadku bezskutecznego wyczerpania drogi postępowania polubownego, potencjalne spory powstałe na tle realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: