



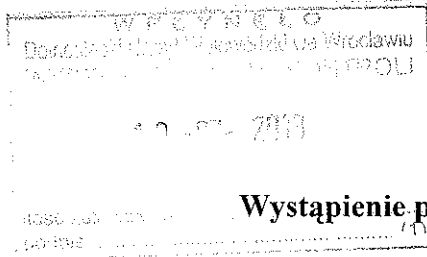
WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 09 lipca 2013 r.

PS-KNPS3.431.7.5.2013.EZ

**Pani  
Dorota Młodecka  
Dyrektor**

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
ul. Krzycka 2  
67-240 Kotła



### Wystąpienie pokontrolne

W dniach 3 – 5 czerwca 2013 r. na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206 ze zm.), art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.), art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2012r., poz. 1228 ze zm.) zespół kontrolny w składzie: Ewelina Zygmunt – inspektor wojewódzki - przewodniczący zespołu i Marta Bożek – starszy inspektor wojewódzki – kontroler, z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu przeprowadzili kontrolę problemową w trybie zwykłym w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, ul. Krzycka 2, 67-240 Kotła z zakresu warunków nabywania prawa do świadczeń rodzinnych oraz zasad ustalania, przyznawania i wypłacania tych świadczeń, a także warunków nabywania prawa do świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów, zasad i trybu postępowania w sprawach przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych. Kontrola realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych obejmowała okres od dnia 01.11.2011 r. – do dnia kontroli, natomiast kontrola realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów obejmowała okres od 01.10.2011 r. – do dnia kontroli.

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o zatwierdzony w dniu 28 grudnia 2012 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego plan kontroli na I półroczu 2013 r.

W okresie objętym kontrolą jednostką kierowała Pani Dorota Młodecka, zajmująca od dnia 1 maja 2013 r. stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kotli. Wcześniej tj. z dniem 8 marca 2001 r. Wójt Gminy Kotła powierzył Pani D.Młodeckiej pełnienie obowiązków Kierownika GOPS w Kotli, a od dnia 1 lipca 2001 r. zatrudnił na stanowisku Kierownika jednostki. Pani Dorota Młodecka jest odpowiedzialna za wykonywanie zadań w jednostce.

Realizacją zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych i ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w okresie objętym kontrolą zajmowała się Pani Izabela Kwiatkowska – inspektor ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego.

Wojewoda Dolnośląski ocenił pozytywnie mimo stwierdzonych nieprawidłowości działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kotli w zakresie przyznawania i wypłacania świadczeń rodzinnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego a także podejmowania działań w stosunku do dłużników alimentacyjnych.

Oprócz ustaleń pozytywnych stwierdzono następującą nieprawidłowość:

- a) przyznanie świadczenia pielęgnacyjnego od dnia złożenia wniosku o ustalenie niepełnosprawności zamiast od miesiąca, w którym złożono wniosek o ustalenie niepełnosprawności.

**Heleńko poniżej jest mowa o:**

- ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.);
- rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 roku w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 105, poz. 881 ze zm.) - w treści obowiązującej do dnia 31.12.2011 r.;
- rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2011 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2011 roku w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 298, poz. 1769) – w treści obowiązującej od dnia 01.01.2012 r.;
- rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 stycznia 2013 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 stycznia 2013 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. 2013 r., poz. 3) – w treści obowiązującej od dnia 04.01.2013 r.;
- rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2009 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2009 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny oraz wysokości świadczeń rodzinnych (Dz. U. Nr 129, poz. 1058);
- rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 4 października 2011 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 października 2011 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu wspierania osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne (Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1262);
- rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2011 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu wspierania niektórych osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne (Dz. U. Nr 295, poz. 1746);
- rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 9 maja 2012 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 maja 2012 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu wspierania niektórych osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne (Dz. U. 2012r., poz. 551);
- rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu wspierania niektórych osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne (Dz. U. 2012 r., poz. 641);
- rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2012 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu wspierania niektórych osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne (Dz. U. 2012r., poz. 732);
- rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 26 marca 2013 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 26 marca 2013 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu wspierania osób uprawnionych do świadczenia pielęgnacyjnego (Dz. U 2013r., poz. 413);
- ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2012 r., poz. 1228 ze zm.);
- rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 lipca 2010 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 lipca 2010 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania, sposobu ustalania dochodu oraz wzorów wniosku,

zaświadczeń i oświadczeń o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego (Dz. U. Nr 123, poz. 836 ze zm.);

- rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 10 sierpnia 2012 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 sierpnia 2012r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny oraz wysokości świadczeń rodzinnych (Dz. U. 2012 r., poz. 959);

- k.p.a. – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267);

- k.k. – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 ze zm.).

#### **Podczas kontroli dokumenty udostępniali i wyjaśnień udzielali:**

1. Dyrektor Ośrodka – Dorota Młodecka

#### **Informacje ogólne:**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej został utworzony na mocy Uchwały Nr IX/40/90 Gminnej Rady Narodowej w Kotli z dnia 26 kwietnia 1990 r.

W okresie objętym kontrolą Ośrodek funkcjonował w oparciu o Statut przyjęty Uchwałą Nr X/51/03 z dnia 29 października 2003 r. ze zmianami (Uchwała Nr XIX/112/04 z dnia 16 grudnia 2004 r., Uchwała Nr XXXI/197/06 z dnia 16 czerwca 2006 r., Uchwała Nr 210/06 z dnia 26 października 2006 r., Uchwała Nr XLIII/234/10 z dnia 24 czerwca 2010 r., Uchwała Nr XV/76/12 z dnia 9 lutego 2012 r., Uchwała Nr XXVI/147/13 z dnia 26 lutego 2013 r.) Rady Gminy Kotla. Ponadto jednostka działała w oparciu o Regulamin Organizacyjny wprowadzony Zarządzeniem Nr 6/2013 z dnia 2 maja 2013 r. Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kotli. Wcześniej obowiązywał Regulamin Organizacyjny wprowadzony Zarządzeniem Nr 9/2010 z dnia 14 sierpnia 2010 r. ze zmianami (Zarządzenie Nr 5/2011 z dnia 18 marca 2011 r., Zarządzenie Nr 9/2011 z dnia 30 grudnia 2011 r.) Kierownika jednostki.

Wójt Gminy Kotla wydał następujące upoważnienia:

1. Pismem Nr 0113/2/04 z dnia 04.05.2004 r. na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.) upoważniono p.Dorotę Młodecką – Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kotli do prowadzenia postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych oraz wydawania w tych sprawach decyzji.  
Upoważnienie utraciło moc z dniem 01.05.2013 r.
2. Pismem Nr OR-0113/25/08 z dnia 09.09.2008 r. na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 z późn. zm.) upoważniono p.Dorotę Młodecką – Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kotli do prowadzenia postępowań w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych.  
Upoważnienie utraciło moc z dniem 01.05.2013 r.
3. Pismem Nr 0052.9.2011 z dnia 12.05.2011 r. na podstawie art. 8b ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.) upoważniono p.Dorotę Młodecką – Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kotli do prowadzenia postępowania z dłużnikami alimentacyjnymi w zakresie wynikającym z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.  
Upoważnienie utraciło moc z dniem 01.05.2013 r.
4. Pismem Nr 0052.10.2011 z dnia 12.05.2011 r. na podstawie art. 8c w związku z art. 8a ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.) z dniem 12.05.11r. upoważniono p.Dorotę Młodecką – Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kotli do przekazywania

do właściwego biura informacji gospodarczej informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużników alimentacyjnych.

Upoważnienie utraciło moc z dniem 01.05.2013 r.

5. Pismem Nr 0552.6.2013 z dnia 24.04.2013 r. upoważniono z dniem 01.05.13r. p.Dorotę Młodecką – Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kotli:
  - na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.) do prowadzenia postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych oraz wydawania decyzji administracyjnych w tych sprawach;
  - na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity z 2012 r., poz. 1228 z późn. zm.) do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych.
6. Pismem Nr 0052.8.2013 z dnia 24.04.2013 r. na podstawie art. 8b ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., 1228 z późn. zm.) upoważniono z dniem 01.05.13r. p.Dorotę Młodecką – Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kotli do prowadzenia postępowania z dłużnikami alimentacyjnymi w zakresie wynikającym z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.
7. Pismem Nr 0052.9.2013 z dnia 24.04.2013 r. na podstawie art. 8c w związku z art. 8a ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r., poz. 1228 z późn. zm.) z dniem 01.05.13 r. upoważniono p.Dorotę Młodecką – Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kotli do przekazywania do właściwego biura informacji gospodarczej informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużników alimentacyjnych w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.
8. Pismem Nr KO.1025/3/09 z dnia 01.04.2009 r. upoważniono p.Izabelę Kwiatkowską – referenta ds. świadczeń rodzinnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kotli:
  - na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.) do prowadzenia postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych oraz do wydawania decyzji administracyjnych w tych sprawach, w czasie nieobecności w pracy kierownika GOPS w Kotli.
  - na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.) do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych, w czasie nieobecności w pracy kierownika GOPS w Kotli.
9. Pismem Nr 0052.11.2011 z dnia 12.05.2011 r. na podstawie art. 8b ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.) upoważniono p.Izabelę Kwiatkowską – inspektora ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kotli do prowadzenia postępowania z dłużnikami alimentacyjnymi w zakresie wynikającym z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.
10. Pismem Nr 0052.12.2011 z dnia 12.05.2011 r. na podstawie art. 8c w związku z art. 8a ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.) upoważniono p.Izabelę Kwiatkowską – inspektora ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kotli do przekazywania do właściwego biura informacji gospodarczej informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużników alimentacyjnych.
11. Pismem Nr KO.1025/2/09 z dnia 01.04.2009 r. upoważniono p.Marię Błazków – starszego specjalistę pracy socjalnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kotli:

- na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.) do prowadzenia postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych oraz do wydawania decyzji administracyjnych w tych sprawach, w czasie nieobecności w pracy kierownika GOPS w Kotli.
  - na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.) do prowadzenia postępowań w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz wydawania w tych sprawach decyzji administracyjnych, w czasie nieobecności w pracy kierownika GOPS w Kotli.
12. Pismem Nr 0052.13.2011 z dnia 12.05.2011 r. na podstawie art. 8b ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.) z dniem 12 maja 2011 r. upoważniono p. Marię Błażków – starszego specjalistę pracy socjalnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kotli do prowadzenia postępowania z dłużnikami alimentacyjnymi w zakresie wynikającym z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.
13. Pismem Nr 0052.14.2011 z dnia 12.05.2011 r. na podstawie art. 8c w związku z art. 8a ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.) z dniem 12 maja 2011 r. upoważniono p. Marię Błażków – starszego specjalistę pracy socjalnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kotli do przekazywania do właściwego biura informacji gospodarczej informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużników alimentacyjnych.

Świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego wypłacane są gotówką w kasie BS Wschowa Oddział Kotla, przelewem na konto świadczeniobiorcy, sporadycznie przekazem pocztowym lub w kasie GOPS.

Godziny pracy Ośrodka: poniedziałek, środa, czwartek – 7:30-15:30, wtorek – 7:30-16:00, piątek – 7:30-15:00.

Z informacji Dyrektora GOPS w Kotli dot. powiadamiania osób ubiegających się o świadczenia rodzinne o terminach składania wniosków zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy o świadczeniach rodzinnych wynika, że:

- „- umieszcza się stosowne informacje na tablicy ogłoszeń GOPS oraz tablicach ogłoszeń we wszystkich miejscowościach gminnych,
- umieszcza się stosowne komunikaty na stronie internetowej gminy,
- pracownicy socjalni pracując w terenie swojego działania informują podopiecznych GOPS o terminach składania wniosków celem ubiegania się o świadczenia rodzinne,
- pracownik realizujący świadczenia rodzinne informuje osoby, które korzystają ze świadczeń w bezpośrednich rozmowach lub telefonicznie”.

(dowód: akta kontroli str. 35)

## **1. Realizacja zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych.**

Wypłata świadczeń rodzinnych realizowana jest na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.). Ustawa daje prawo do korzystania z zasiłku rodzinnego – wraz z dodatkami oraz świadczeń opiekuńczych.

W okresie zasiłkowym 2011/2012 w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kotli wypłacono 3 987 zasiłków rodzinnych, z czego na dziecko w wieku:

- do ukończenia 5 roku życia – 1 152,
- powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia – 2 459,
- powyżej 18 roku życia do ukończenia 21 roku życia – 355,
- powyżej 21 roku życia, do ukończenia 24 roku życia – 21.

Ośrodek wypłacił 1 933 dodatki, z tego z tytułu:

- urodzenia dziecka – 21,
- opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – 41,
- samotnego wychowywania dziecka w wys. 170 zł m-nie – 168,
- samotnego wychowywania dziecka w wys. 250 zł m-nie – 0,
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego do 5 roku życia – 31,
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego powyżej 5 roku życia – 181,
- rozpoczęcia roku szkolnego – 238,
- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości w której znajduje się siedziba szkoły - 25,
- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z dojazdem do miejscowości w której znajduje się siedziba szkoły – 495,
- wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – 733.

Ośrodek zrealizował również wypłatę 1 456 zasiłków pielęgnacyjnych, 176 świadczeń pielęgnacyjnych, 86 świadczeń w ramach rządowego programu wspierania osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne oraz 49 jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka.

Z uzyskanych informacji wynika, że w okresie od listopada 2012 roku do dnia kontroli Ośrodek wypłacił 2 033 zasiłki rodzinne, z czego na dzieci w wieku:

- do ukończenia 5 roku życia – 582,
- powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia – 1 275,
- powyżej 18 roku życia, do ukończenia 21 roku życia – 176,
- powyżej 21 roku życia, do ukończenia 24 roku życia – 0.

W analizowanym okresie rodziny te skorzystały z 843 dodatków do zasiłku rodzinnego z tytułu:

- urodzenia dziecka – 7,
- opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – 14,
- samotnego wychowywania dziecka w wys.170 zł m-nie – 61,
- samotnego wychowywania dziecka w wys.250 zł m-nie – 0,
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego do 5 roku życia - 19,
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego powyżej 5 roku życia – 91,
- rozpoczęcia roku szkolnego – 1,
- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości w której znajduje się siedziba szkoły - 9,
- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z dojazdem do miejscowości w której znajduje się siedziba szkoły – 272,
- wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – 369.

Ośrodek zrealizował również wypłatę 878 zasiłków pielęgnacyjnych, 123 świadczeń pielęgnacyjnych, 46 świadczeń w ramach rządowego programu wspierania osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne w wysokości 100 zł, 14 świadczeń w ramach rządowego programu wspierania osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne w wysokości 200 zł oraz 12 jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka.

W okresie zasiłkowym 2011/2012 świadczenia rodzinne pobierało 326 rodzin. Do zasiłku rodzinnego uprawnionych było 186 rodzin, w tym:

- na 1 dziecko – 65,
- na 2 dzieci – 75,
- na 3 dzieci – 33,
- na 4 i więcej dzieci – 13.

W okresie od 01.11.12 roku do dnia kontroli świadczenia rodzinne pobierało 284 rodziny. Do zasiłku rodzinnego uprawnionych było 158 rodzin, w tym:

- na 1 dziecko – 62,
- na 2 dzieci – 61,
- na 3 dzieci – 22,
- na 4 i więcej dzieci – 13.

W okresie zasiłkowym 2011/2012 Ośrodek wydał 435 decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń rodzinnych, w tym 16 decyzji odmownych. Od treści 4 wydanych decyzji strony złożyły odwołania do SKO. Organ II instancji pozostawił w mocy 2 decyzje organu właściwego, 1 decyzję uchylił i przekazał sprawę do ponownego rozpatrzenia. W 1 sprawie uchylił decyzję organu właściwego i rozstrzygnął sprawę co do jej istoty.

W okresie od 1 listopada 2012 roku do dnia kontroli Ośrodek wydał 271 decyzji administracyjnych z zakresu świadczeń rodzinnych, w tym 12 decyzji odmownych. Od treści 2 wydanych decyzji strony złożyły odwołania do SKO. Organ II instancji pozostawił w mocy decyzje organu właściwego. Przyczyną wydania decyzji odmownych było przekroczone kryterium dochodowe, brak stosownych zaświadczeń lekarskich potwierdzających pozostawanie kobiety pod opieką lekarską, brak przesłanek ustawowych do otrzymania świadczenia pielęgnacyjnego.

Kontroli poddano dokumentację do decyzji dotyczących świadczeń pielęgnacyjnych, świadczeń w ramach rządowego programu wspierania osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne, zasiłków pielęgnacyjnych oraz zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami o następujących numerach:

**1.S.B.**- Nr GOPS.451.38.2011 z dn.03.11.11r., Nr GOPS.451.40.2012 z dn.07.05.12r., Nr GOPS.451.213.2012 z dn.31.10.12r., Nr GOPS.451.85.2012 z dn.05.11.12r., Nr GOPS.451.7.2013 z dn.25.02.13r.

**2.S.B.**- Nr GOPS.453.3.2012 z dn.22.05.12r., Nr GOPS.4173.12.2012 z dn.22.06.12r., Nr GOPS.4173.13.2012 z dn.03.07.12r., Nr GOPS.4173.14.2012 z dn.03.07.12r., Nr GOPS.4173.16.2012 z dn.20.08.12r., Nr GOPS.453.2.2013 z dn.06.03.13r., Nr GOPS.4173.6.2013 z dn.08.04.13r., Nr GOPS.4173.13.2013 z dn.07.05.13r.

**3.S.B.**- Nr GOPS.452.13.2013 z dn.25.02.13r., Nr GOPS.452.21.2012 z dn.07.05.12r.

**4.M.M.**- Nr GOPS/ŚP-453/1/10 z dn.17.11.10r., Nr GOPS.4173.1.2011 z dn.17.11.11r., Nr GOPS.4173.5.2012 z dn.02.02.12r., Nr GOPS.4173.7.2012 z dn.22.06.12r., Nr GOPS.4173.15.2012 z dn.20.08.12r., GOPS.4173.1.2013 z dn.14.02.13r., Nr GOPS.4173.8.2013 z dn.07.05.13r.

**5.M.M.**- Nr GOPS.451.116.2011 z dn.16.11.11r., Nr GOPS.451.32.2012 z dn.16.04.12r., Nr GOPS.451.180.2012 z dn.16.11.12r.

**6.M.M.**- Nr 8182/ZP/42/09 z dn.10.12.09 r.

**7.B.K.**- Nr 8182/ŚP/1/10 z dn.22.01.10r., Nr GOPS.4173.9.2011 z dn.17.11.11r., Nr GOPS.4173.3.2012 z dn.20.01.12r., Nr GOPS.4173.8.2012 z dn.22.06.12r., Nr GOPS.4173.17.2012 z dn.20.08.12r., Nr GOPS.4173.9.2012 z dn.07.05.13r.

**8.B.K.**- Nr GOPS.451.96.2011 z dn.08.11.11r., Nr GOPS.451.127.2012 z dn.08.11.12r.

**9.G.K.**- Nr 81820/ŚPp/197/2008 z dn.10.10.08r.

**10.K.B.**- Nr GOPS.8252.4.2011 z dn.26.04.11r., Nr GOPS.4173.7.2011 z dn.17.11.11r., Nr GOPS.4173.2.2012 z dn.20.01.12r., Nr GOPS.4173.11.2012 z dn.22.06.12r.,

Nr GOPS.4173.18.2012 z dn.20.08.12r., Nr GOPS.4173.2.2013 z dn.14.02.13r.,  
Nr GOPS.4173.10.2013 z dn.07.05.13r.

**11.K.B.**- Nr GOPS.451.95.2011 z dn.08.11.11r., Nr GOPS.451.164.2012 z dn.15.11.12r.

**12.K.B.**- Nr 8182/ZP/38/09 z dn.12.11.09r.

**13.A.Z.**- Nr GOPS.452.55.2012 z dn.27.11.12r., Nr GOPS.452.11.2013 z dn.12.02.13r.

**14.A.Z.**- Nr GOPS.453.3.2013 z dn.06.03.13r., Nr GOPS.4173.7.2013 z dn.08.04.13 r.,  
Nr GOPS.4173.14.13 z dn.07.05.13r.

**15.A.K.**- Nr GOPS.8252.5.2011 z dn.13.07.11r., Nr GOPS.4173.1.2012 z dn.20.01.12r.,  
Nr GOPS.4173.10.2012 z dn.22.06.12r., Nr GOPS.453.7.2012 z dn.16.08.12r.,  
Nr GOPS.4173.20.2012 z dn.11.09.12r., Nr GOPS.4173.4.2013 z dn.14.02.13r.,  
Nr GOPS.4173.12.2013 z dn.07.05.13r.

**16.J.K.**- Nr 8182/ZP/16/10 z dn.11.05.10r.

**17.J.K.**- Nr GOPS.451.55.2011 z dn.07.11.11r., Nr GOPS.451.25.2012 z dn.14.03.12r.,  
Nr GOPS.451.86.2012 z dn.05.11.12r.

**18.A.O.**- Nr GOPS.451.121.2011 z dn.10.11.11r., Nr GOPS.451.105.2012 z dn.06.11.12r.,  
Nr GOPS.451.20.2013 z dn.15.03.13r., Nr GOPS.451.32.2013 z dn.06.05.13r.

**19.M.B.**- Nr GOPS.452.17.2013 z dn.15.03.13r.

**20.S.L.**- Nr GOPS.451.21.2011 z dn.02.11.11r., Nr GOPS.451.34.2012 z dn.18.04.12r.

**21.A.K.**- Nr GOPS.451.64.2012 z dn.28.08.12r., Nr GOPS.451.212.2012 z dn.19.11.12r.,  
Nr GOPS.451.29.2013 z dn.02.05.13r.

**22.S.R.**- Nr GOPS.451.265.2012 z dn.14.12.12r.

**23.L.M.**- Nr GOPS.451.66.2011 z dn.07.11.11r., Nr GOPS.451.104.2012 z dn.06.11.12r.

**24.K.S.**- Nr GOPS.451.18.2011 z dn.02.11.11r., Nr GOPS.451.145.2012 z dn.13.11.12r.

**25.A.I.**- Nr GOPS.456.3.2013 z dn.05.03.13r.

**26.E.B.**- Nr GOPS.451.87.2011 z dn.08.11.11r., Nr GOPS.451.141.2012 z dn.13.11.12r.

**27.K.Cz.**- Nr GOPS.451.17.2012 z dn.15.03.12 r., Nr GOPS.451.24.2013 z dn.26.04.13r.

**28.M.S.**- Nr GOPS.456.4.2013 z dn.15.03.13r.

**29.B.B.**- Nr GOPS.456.5.2013 z dn.23.04.13r.

**30.B.B.**- Nr GOPS.451.23.2013 z dn.23.04.13r.

**31.M.Sz.**- Nr GOPS.451.106.2011 z dn.09.11.11 r., Nr GOPS.451.163.2012 z dn.15.11.12r.,  
Nr GOPS.451.25.2013 z dn.24.04.13r.



**32.M.Sz.**- Nr GOPS.456.7.2013 z dn.24.04.13r.

**33.E.I.**- Nr GOPS.456.1.2013 z dn.05.03.13r.

**34.E.I.**- Nr GOPS.451.9.2013 z dn.05.03.13r.

**35.P.S.**- Nr GOPS.456.9.2013 z dn.02.05.13r.

**36.P.S.**- Nr GOPS.451.30.2013 z dn.02.05.13r.

**37.M.J.**- Nr GOPS.451.138.2011 z dn.14.11.11r., Nr GOPS.451.196.2012 z dn.23.10.12r.,  
Nr GOPS.451.143.2012 z dn.13.11.12r.

**38.W.Sz.**- Nr GOPS.451.51.2011 z dn.04.11.11r., Nr GOPS.451.80.2012 z dn.05.11.12r.

**39.E.J.**- Nr GOPS.451.32.2011 z dn.03.11.11r., Nr GOPS.451.112.2012 z dn.06.11.12r.

**40.D.Sz.**- Nr GOPS.451.113.2011 z dn.14.11.11r., Nr GOPS.451.176.2012 z dn.16.11.12r.

W trakcie kontroli ocenie poddano dokumentację dotyczącą przyznania:

- 105 zasiłków rodzinnych oraz 160 dodatków do zasiłku rodzinnego, w tym:
  - z tytułu urodzenia dziecka – 7,
  - opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – 7,
  - samotnego wychowywania dziecka – 11,
  - wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – 32,
  - kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego - 10,
  - rozpoczęcia roku szkolnego – 73,
  - podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z dojazdem do miejscowości w której znajduje się siedziba szkoły – 17,
  - podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości w której znajduje się siedziba szkoły – 3,
- 8 zasiłków pielęgnacyjnych,
- 8 świadczeń pielęgnacyjnych,
- 6 jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka,
- 32 świadczeń w ramach rządowego programu wspierania osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kotli w skontrolowanych decyzjach wysokość kwot przyznanych świadczeń była zgodna z kwotami zasiłków wraz z dodatkami określonymi w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2009 r. oraz z dnia 10 sierpnia 2012 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny oraz wysokości świadczeń rodzinnych. Decyzje administracyjne wydawane były terminowo, a sposób ich doręczenia był zgodny z art. 39 i 46 kpa.

Podstawowym dokumentem wymaganym do podjęcia decyzji o przyznaniu, bądź odmowie przyznania świadczeń jest wniosek o ustalenie prawa do pomocy wraz z kompletem dokumentów. Na składanych wnioskach widniał stempel opatrzony datą wpływu, podpisem osoby przyjmującej oraz nadanym kolejnym numerem wniosku. Do wniosków strony dołączały zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość uzyskanych dochodów, skrócone odpisy aktów urodzenia dzieci, dokumenty stwierdzające tożsamość osoby ubiegającej się, akty zgonu, orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności, zaświadczenia szkoły o uczęszczaniu dziecka do szkoły – w przypadku gdy dziecko ukończyło 18 rok życia, prawomocne wyroki sądu rodzinnego orzekające rozwód.

W celu określenia dochodu z gospodarstwa rolnego świadczeniobiorcy dostarczali zaświadczenia właściwego organu gminy o wielkości posiadanego gospodarstwa rolnego wyrażoną w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy. Odpowiednio strona składała oświadczenie członków rodziny o wysokości uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy innego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu.

W przypadku utraty lub uzyskania dochodu do wniosku dołączone były dokumenty potwierdzające ich utratę lub uzyskanie.

W sytuacji, gdy na dzieci zasądzone były świadczenia alimentacyjne w aktach sprawy znajdowały się stosowne dokumenty potwierdzające faktyczną wysokość otrzymanych świadczeń.

W przypadku ustalania prawa do dodatku z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego w dokumentacji znajdowały się aktualne zaświadczenia pracodawcy o terminie i okresie, na jaki został udzielony urlop wychowawczy, oraz o co najmniej sześciomiesięcznym okresie pozostawania w stosunku pracy bezpośrednio przed uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego oraz zaświadczenia organu emerytalno-rentowego lub imienny raport miesięczny osoby ubezpieczonej stwierdzający, że osoba ubiegająca się jest zgłoszona do ubezpieczeń społecznych – w przypadku, gdy osoba podlega obowiązkowi ubezpieczenia.

W przypadku, gdy uprawnienie do dodatku przysługiwało za niepełny miesiąc kalendarzowy w decyzjach wskazywano kwotę należnego świadczenia za daną część miesiąca, oraz okres za jaki świadczenie przysługiwało.

Osoba ubiegająca się o przyznanie dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania do wniosku dołączała odpowiednie zaświadczenie szkoły o uczęszczaniu dziecka do szkoły poza miejscem zamieszkania.

Przy wnioskach o ustalenie prawa do dodatku z tytułu samotnego wychowywania dziecka znajdowały się wymagane dokumenty tj. kopia skróconego aktu zgonu drugiego z rodziców dziecka, odpis zupełny aktu urodzenia dziecka, w przypadku gdy ojciec dziecka jest nieznan.

W aktach dotyczących ustalania prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka znajdowały się dodatkowo stosowne zaświadczenia lekarskie potwierdzające pozostawanie kobiety pod opieką medyczną.

Kopie dokumentów niezbędnych do przyznania świadczeń rodzinnych były uwierzytelniane przez organ właściwy. Oświadczenia strony oraz członków rodziny składane były pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie został zobowiązany do zawarcia w niej klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Stwierdzono następującą nieprawidłowość:

- w 2 sprawach przyznano świadczenie pielęgnacyjne od dnia złożenia wniosku o ustalenie niepełnosprawności zamiast od miesiąca złożenia wniosku o ustalenie niepełnosprawności, zgodnie z art. 24 ust. 2a ustawy o świadczeniach rodzinnych (w treści obowiązującej do dnia 31.12.12r.) jeżeli w okresie trzech miesięcy, licząc od dnia wydania orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności zostanie złożony wniosek o ustalenie prawa do świadczenia pielęgnacyjnego prawo to ustala się począwszy od miesiąca w którym złożono wniosek o ustalenie niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności:

\* w sprawie nr 1 (S.B.) przyznano świadczenie pielęgnacyjne od 16.11.11r. do 31.12.12r. w wysokości 260 zł za listopad 2011 r. zamiast od 01.11.11r. do 31.12.12r. w wysokości 520 zł za listopad 2011 r.

\* w sprawie 15 (A.K.) przyznano świadczenie pielęgnacyjne od 24.05.11r. do 30.06.12r. w wysokości 138,70 zł za maj 2011 r. zamiast od 01.05.11r. do 31.05.11r. w wysokości 520 zł za maj 2011 r.

W związku z powyższym:

\* w sprawie nr 1 (S.B.) należy stronie przyznać i wyrównać świadczenie za okres od 01.11.11r. do 15.11.11r. w wysokości 260 zł,

\* w sprawie nr 15 (A.K.) należy stronie przyznać i wyrównać świadczenie za okres od 01.05.11r. do 23.05.11r. w łącznej wysokości 381,30 zł.

Od dnia 01.01.13r. dokonano zmian w treści art. 24 ust. 2a ustawy o świadczeniach rodzinnych, zgodnie z którym jeżeli w okresie trzech miesięcy, licząc od dnia wydania orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, zostanie złożony wniosek o ustalenie prawa do świadczenia uzależnionego od niepełnosprawności, prawo to ustala się począwszy od miesiąca, w którym złożono wniosek o ustalenie niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności.

Z wyjaśnień Dyrektora Ośrodka wynika:

*„W sprawie p. A.K. i p. S.B. dotyczących świadczeń pielęgnacyjnych wyjaśniam co następuje: Obie strony ubiegały się o świadczenie pielęgnacyjne po raz pierwszy, po otrzymaniu właściwych orzeczeń o stopniu niepełnosprawności na dzieci. W przypadku sprawy A.K. orzeczenie zaliczające dziecko do osób niepełnosprawnych ze wskazaniem w pkt 7 i 8 zostało wydane w dniu 08.06.2011r. z wniosku strony z dnia 24.05.11r. W sprawie S.B. orzeczenie zostało wydane w dniu 16.12.2011 r. z wniosku strony z dnia 16.11.2011r. Z uwagi na brak wskazania w pkt 6 i 7 strona złożyła odwołanie w wyniku czego organ nadrzędny orzekł o wskazaniach „wymaga” w pkt 6 i 7 orzeczenia.*

*W obu w/w przypadkach GOPS działając na podstawie art. 24 ust. 2a w brzmieniu obowiązującym do 31 grudnia 2012: „jeżeli w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia wydania orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, zostanie złożony wniosek o ustalenie prawa do zasiłku pielęgnacyjnego lub świadczenia pielęgnacyjnego, prawo to ustala się począwszy od miesiąca, w którym złożono wniosek o ustalenie niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności”, ustalił prawo do świadczenia zgodnie z w/w artykułem. Niemniej jednak biorąc pod uwagę fakt, że świadczenie pielęgnacyjne jest świadczeniem dzielonym i przysługuje zgodnie z art. 17 ust. 4 ustawy o świadczeniach rodzinnych za niepełne miesiące kalendarzowe w wysokości 1/30 świadczenia pielęgnacyjnego za każdy dzień organ GOPS uznał, że dniem powstania uprawnienia do pobierania świadczenia pielęgnacyjnego przez w/w osoby jest dzień złożenia wniosku o ustalenie niepełnosprawności tj. 24.05.2011 r. w sprawie A.K. i 16.11.2011r. w sprawie S.B., gdyż przed tymi datami dzieci stron nie legitymowały się właściwymi orzeczeniami uprawniającymi do otrzymania świadczenia pielęgnacyjnego.*

*Podobny tok postępowania wynikał również z wydanej przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej interpretacji w sprawie analogicznej w dniu 04 grudnia 2007 r. (załącznik do wyjaśnień) jednak przy ówczesnym stanie prawnym (brak art. 24 ust. 2 a ustawy). Wydając decyzje w wyżej wymienionych sprawach p. A.K. i p. S.B., odpowiednio w roku 2011 oraz 2012 organ wziął pod uwagę interpretację zawartą w wyjaśnieniach Ministerstwa – co do zasady podzielności świadczenia od dnia powstania uprawnienia, jednak uwzględnił stan prawny obowiązujący na dzień wydania przedmiotowych decyzji, czyli w oparciu o art. 24 ust. 2a (przyznał świadczenie od miesiąca w którym złożono wniosek do Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności). Fakt, że w ustawie o świadczeniach rodzinnych nie znajduje się zapis wskazujący wprost, że świadczenie pielęgnacyjne należy przyznawać od pierwszego dnia miesiąca w którym osoba nabyła właściwe orzeczenie o niepełnosprawności, które uprawnia do świadczenia pielęgnacyjnego, organ GOPS w Kotli orzekł w niniejszych sprawach zgodnie z powyższym”.*

(dowód: akta kontroli str. 37)

## **2. Realizacja zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.**

Wypłata świadczeń z funduszu alimentacyjnego realizowana jest na podstawie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Z uzyskanych informacji wynika, że w okresie świadczeniowym 2011/2012 pomoc z funduszu alimentacyjnego przyznano dla 52 osób z 32 rodzin. W okresie tym wypłacono 579 świadczeń, z tego na osobę uprawnioną:

- w wieku 0 – 17 lat – 560 świadczeń,
- w wieku 18 – 24 lat – 19 świadczeń,
- w wieku 25 lat i więcej – 0 świadczeń.

W związku z zamieszkiwaniem dłużnika alimentacyjnego poza granicami Polski wypłacono 33 świadczenia z funduszu alimentacyjnego.

W tym okresie Ośrodek wydał 47 decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego, w tym 2 decyzje odmowne z powodu przekroczenia kryterium dochodowego. Od wydanych decyzji żadna ze stron nie wniosła odwołania do organu II instancji.

W okresie od października 2012 roku do dnia kontroli z pomocy w formie funduszu alimentacyjnego korzystało 51 dzieci z 29 rodzin. W okresie tym wypłacono 394 świadczenia, z tego na osobę uprawnioną:

- w wieku 0 – 17 lat – 358 świadczeń,
- w wieku 18 – 24 lat – 36 świadczeń,
- w wieku 25 lat i więcej – 0 świadczeń.

W związku z zamieszkiwaniem dłużnika alimentacyjnego poza granicami Polski wypłacono 16 świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

W tym okresie Ośrodek wydał 41 decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Nie wydano żadnej decyzji odmownej. Od wydanych decyzji żadna ze stron nie wniosła odwołania do organu II instancji.

W trakcie kontroli ocenie poddano dokumentację w sprawie 50 świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Prawo do świadczeń rozstrzygnięte zostało 33 decyzjami administracyjnymi dla 15 wnioskodawców.

**1.J.K.**– Nr GOPS.471.11.2011 z dn.06.10.11r., Nr GOPS.471.12.2012 z dn.11.07.12r., Nr GOPS.471.20.2012 z dn.18.10.12r., Nr GOPS.471.19.2012 z dn.18.10.12r., Nr GOPS.471.6.2013 z dn.12.02.13r., Nr GOPS.471.7.2013 z dn.12.02.13r.

**2.I.Sz.**– Nr GOPS.471.13.2012 z dn.16.08.12r., Nr GOPS.471.29.2012 z dn.22.10.12r.

**3.R.A.**– Nr GOPS.471.14.2012 z dn.30.08.12r., Nr GOPS.471.15.2012 z dn.09.10.12r.,

**4.I.L.**– Nr GOPS.471.31.2011 z dn.23.12.11r., Nr GOPS.471.43.2012 z dn.26.10.12r.

**5.A.R.**– Nr GOPS.471.6.2012 z dn.20.02.12r., Nr GOPS.471.16.2012 z dn.09.10.12r.

**6.A.B.**– Nr GOPS.471.1.2012 z dn.16.01.12r., Nr GOPS.471.33.2012 z dn.22.10.12r.

**7.B.Sz.**– Nr GOPS.471.21.2011 z dn.07.10.11r., Nr GOPS.471.40.2012 z dn.24.10.12r.

**8.E.R.**– Nr GOPS.471.13.2011 z dn.07.10.11r., Nr GOPS.471.41.2012 z dn.24.10.12r.

**9.A.T.**– Nr GOPS.471.14.2011 z dn.25.10.11r., Nr GOPS.471.34.2012 z dn.22.10.12r.

**10.M.T.**– Nr GOPS.471.18.2011 z dn.07.10.11r., Nr GOPS.471.32.2012 z dn.22.10.12r.

11.S.K.– Nr GOPS.471.7.2011 z dn.05.10.11r., Nr GOPS.471.37.2012 z dn.23.10.12r.

12.G.N.– Nr GOPS.471.5.2013 z dn.11.02.13r.

13.P.N.– Nr GOPS.471.4.2013 z dn.22.02.13r.

14.J.N.– Nr GOPS.471.3.2013 z dn.11.02.13r.

15.M.K.– Nr GOPS.471.28.2011 z dn.14.11.11r., Nr GOPS.471.26.2012 z dn.22.10.12r., Nr GOPS.471.1.2013 z dn.22.01.13r., Nr GOPS.471.11.2013 z dn.21.05.13r.

Podstawowym dokumentem wymaganym do podjęcia decyzji o przyznaniu, bądź odmowie przyznania świadczeń jest wniosek o ustalenie prawa do pomocy wraz kompletem dokumentów. Na składanych w Ośrodku wnioskach widniał stempel opatrzony datą wpływu, podpisem osoby przyjmującej oraz nadanym kolejnym numerem wniosku. Do wniosków strony dołączały dokumenty poświadczające wysokość dochodu rodziny, dokumenty stwierdzające wiek osoby uprawnionej, zaświadczenia organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne stwierdzające bezskuteczność egzekucji, orzeczenia sądu zasądającego alimenty, postanowienia sądu o zabezpieczeniu powództwa o alimenty, protokoły zawierające treść ugody sądowej, zaświadczenia lub oświadczenia o uczęszczaniu osoby uprawnionej do szkoły lub szkoły wyższej.

W przypadku utraty lub uzyskania dochodu do wniosku dołączone były dokumenty potwierdzające ich utratę lub uzyskanie.

W przypadku gdy osoba uprawniona w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy nie otrzymywała alimentów albo otrzymywała je w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu lub ugodzie sądowej do wniosku załączone były zaświadczenia organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów. Decyzje administracyjne wydawane były terminowo, a sposób ich doręczenia był zgodny z art. 39 i 46 kpa. Ponadto w decyzjach w sposób prawidłowy wykazywano pozostałe elementy wyszczególnione w art. 107 § 1 kpa. Kopie dokumentów niezbędnych do przyznania świadczeń z funduszu alimentacyjnego były uwierzytelniane przez organ właściwy. Oświadczenia stron składane były pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie został zobowiązany do zawarcia w niej klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".

### **Realizacja działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych.**

Działania podejmowane wobec dłużników alimentacyjnych realizowane są na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2012r., poz.1228).

W okresie świadczeniowym 2011/2012 Ośrodek prowadził postępowanie w stosunku do 29 dłużników alimentacyjnych z terenu gminy. W 18 przypadkach skierowano wystąpienie o przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego do organu właściwego dłużnika. W 18 przypadkach przeprowadzono wywiad. Do zarejestrowania się w PUP, jako osoba bezrobotna lub poszukująca pracy zobowiązano 5 osób. W 11 przypadkach powiadomiono PUP o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego. Wydano 11 decyzji o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych. Skierowano 11 wniosków o ściganie za przestępstwo z art. 209 § 1 kodeksu karnego oraz 11 wniosków do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego. Do biura

informacji gospodarczej przekazano 7 informacji gospodarczych o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w przypadku powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy. Do zwrotu świadczeń z funduszu alimentacyjnego na podstawie decyzji administracyjnej zobowiązano 28 dłużników. W tym okresie Ośrodek wydał 42 decyzje w sprawach dłużników alimentacyjnych, w tym 2 decyzje odmowne. Od jednej wydanej decyzji strona wniosła odwołanie do organu II instancji. SKO pozostawiło w mocy decyzję organu właściwego.

W okresie od października 2012 roku do dnia kontroli Ośrodek prowadził postępowanie w stosunku do 29 dłużników alimentacyjnych z terenu gminy. W 12 przypadkach skierowano wystąpienie o przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego do organu właściwego dłużnika. W 12 przypadkach przeprowadzono wywiad. Do zarejestrowania się w PUP, jako osoba bezrobotna lub poszukująca pracy zobowiązano 1 osobę. W 8 przypadkach powiadomiono PUP o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego. Wydano 4 decyzje o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych. Skierowano 6 wniosków o ściganie za przestępstwo z art. 209 § 1 kodeksu karnego oraz 6 wniosków do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego. Do biura informacji gospodarczej przekazano 5 informacji gospodarczych o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w przypadku powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

W toku czynności kontrolnych dokonano sprawdzenia dokumentacji w sprawie prowadzonego postępowania wobec 18 następujących dłużników alimentacyjnych: nr 1 (K.O.), nr 2 (M.H.), nr 3 (M.K.), nr 4 (T.L.), nr 5 (A.R.), nr 6 (A.S.), nr 7 (A.B.), nr 8 (D.R.), nr 9 (D.T.), nr 10 (J.S.), nr 11 (P.R.), nr 12 (R.N.), nr 13 (P.R.), nr 14 (R.S.), nr 15 (Ł.K.), nr 16 (M.Ż.), nr 17 (Z.G.), nr 18 (R.P.).

Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych prowadzone jest w przypadku bezskutecznej egzekucji po złożeniu przez wierzyciela do organu właściwego wniosku o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego, a także w przypadku przyznania osobie uprawnionej świadczenia z funduszu alimentacyjnego.

W toku czynności kontrolnych stwierdzono, że Ośrodek informuje dłużników o wysokości i okresie przyznania świadczeń dla osób uprawnionych. W sytuacji gdy dłużnik nie zamieszkiwał na terenie Gminy Kotła Ośrodek występował ze stosownym wnioskiem do organu właściwego dłużnika ze względu na miejsce jego zamieszkania z prośbą o podjęcie działań zmierzających do aktywizacji zawodowej. W sytuacji gdy dłużnik mieszkał na terenie Gminy Kotła wzywano stronę celem przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego oraz odebrania oświadczenia majątkowego. Po przeprowadzeniu wywiadu i odebraniu oświadczenia majątkowego przekazywano komornikowi sądowemu informacje mające wpływ na skuteczność prowadzonej egzekucji. Dłużników alimentacyjnych, którzy nie mogli wywiązać się ze zobowiązań alimentacyjnych z powodu braku zatrudnienia, zobowiązywano do zarejestrowania się jako bezrobotny, albo w przypadku braku możliwości zarejestrowania się jako bezrobotny, jako poszukujący pracy. Gdy dłużnik alimentacyjny uniemożliwiał przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego lub nie zarejestrował się w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotny albo poszukujący pracy Ośrodek wszczynał postępowanie dotyczące uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych. W przypadku gdy dłużnik alimentacyjny przez okres ostatnich 6 miesięcy nie wywiązywał się w każdym miesiącu ze zobowiązań alimentacyjnych w kwocie nie niższej niż 50% kwoty bieżąco ustalonych alimentów, wydawano decyzje o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych. Gdy decyzje w powyższej sprawie

stawały się ostateczne, składano wnioski do Prokuratury o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks Karny oraz kierowano wnioski do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnikowi alimentacyjnemu.

Po zakończeniu okresu świadczeniowego – stosownie do art. 27 ust 2 ww. ustawy wydawano decyzje w sprawie zwrotu przez dłużników alimentacyjnych należności z tytułu otrzymywanych przez osobę uprawnioną świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Wystawienie powyższych decyzji było poprzedzone właściwym zawiadomieniem o wszczęciu postępowania w przedmiotowej sprawie. Po upływie terminu wyznaczonego w decyzji na dokonanie spłaty należności Ośrodek niezwłocznie podejmował działania mające na celu ściągnięcie należności w trybie przepisów ustawy z dn. 17.06.1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, tj. wystawiał upomnienia, a następnie tytuły wykonawcze.

Kontrolę wpisano do książki kontroli prowadzonej w jednostce kontrolowanej pod poz. nr 4.

**W związku z przeprowadzoną kontrolą oraz stwierdzonymi nieprawidłowościami, Wydział Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego przesyła do realizacji następujące zalecenie:**

1. Jeżeli w okresie trzech miesięcy, licząc od dnia wydania orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, zostanie złożony wniosek o ustalenie prawa do świadczenia uzależnionego od niepełnosprawności prawo to ustalać począwszy od miesiąca w którym złożono wniosek o ustalenie niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności.

Mając na uwadze sprawę:

\* nr 1 (S.B.) gdzie przyznano świadczenie pielęgnacyjne od 16.11.11r. do 31.12.12r. w wysokości 260 zł za listopad 2011 r. zamiast od 01.11.11r. do 31.12.12r. w wysokości 520 zł za listopad 2011 r. należy Stronie przyznać i wyrównać świadczenie za okres od 01.11.11r. do 15.11.11r. w wysokości 260 zł,

\* nr 15 (A.K.) gdzie przyznano świadczenie pielęgnacyjne od 24.05.11r. do 30.06.12r. w wysokości 138,70 zł za maj 2011 r. zamiast od 01.05.11r. do 31.05.11r. w wysokości 520 zł za maj 2011 r. należy Stronie przyznać i wyrównać świadczenie za okres od 01.05.11r. do 23.05.11r. w łącznej wysokości 381,30 zł.

Podstawa prawna: art. 24 ust 2a ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Termin wykonania: niezwłocznie.

Zgodnie z treścią art. 49 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092), kierownik Ośrodka w terminie 30 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego informuje tut. Wydział o sposobie wykonania zaleceń, wykorzystania wniosków lub przyczynach ich niewykorzystania albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Kierownik jednostki podlegającej kontroli, drugi Wójt Gminy, trzeci włącza się do akt kontroli.

Do wiadomości:

1. Pan Łukasz Horbatowski  
Wójt Gminy  
Urząd Gminy  
ul. Głogowska 93  
67-240 Kotła
2. a/a

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

*Carola Przybowska*  
Z-C A D Y R E K T O R A  
Wydziału Polityki Społecznej

*g.wt*