



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 13 grudnia 2021 r.

ZP-KNPS.431.6.53.2021.AK

Pani
Agnieszka Brzezińska
Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Przewornie

Wystąpienie pokontrolne

W dniach 6 i 10 listopada 2021 r., na podstawie art. 22 pkt 8 oraz art. 126 i art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 2268), zwanej dalej „ustawą” oraz § 5 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2285) zespół kontrolerów: Agnieszka Kukuryka-Szymuś – inspektor wojewódzki, przewodniczący zespołu, Małgorzata Staszczak – inspektor wojewódzki, kontroler, przeprowadził kontrolę kompleksową w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Przewornie zwanym dalej „GOPS”, z zakresu realizacji zadań wynikających z ustawy, w szczególności zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z wymaganymi kwalifikacjami, jak również zapisów art. 17 ust. 1, art. 17 ust. 2, art. 18 ust. 1 i zadań wynikających z art. 110 ustawy, obejmującą okres od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 6 listopada 2021 r.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 24 czerwca 2021 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli na II półrocze 2021 r.

W okresie objętym kontrolą jednostką kierowała Pani Agnieszka Brzezińska zatrudniona na stanowisku Kierownika od dnia 30.10.2018 r., która ponosi odpowiedzialność za realizowane zadania w tym okresie.

Podpisany w dniu 14 grudnia 2021 r. protokół kontroli, do którego nie wniesiono zastrzeżeń, zawierał ustalenia dokonane w oparciu o udostępnioną w toku kontroli dokumentację oraz udzielone wyjaśnienia.

Wojewoda Dolnośląski ocenia pozytywnie z nieprawidłowościami działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przewornie w zakresie zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z kwalifikacjami wymaganymi ustawą o pomocy społecznej oraz realizacji zadań wynikających z ustawy.

Ustalono, że Gmina realizuje zadania własne o charakterze obowiązkowym wynikające z art. 17 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 10, 12, 14, 15, 16, 16a, 17, 18, 19 i 20 ustawy, które dotyczą:

- opracowywania i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych (pkt 1),
- sporządzania zgodnie z art. 16a oceny w zakresie pomocy społecznej (pkt 2),
- udzielania schronienia, zapewnienia posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym (pkt 3),
- przyznawania i wypłacania zasiłków okresowych (pkt 4),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych (pkt 5),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego (pkt 6),
- świadczenia pracy socjalnej (pkt 10),
- prowadzenia i zapewnienia miejsc w mieszkaniach chronionych (pkt 12),
- dożywiania dzieci (pkt 14),
- sprawienia pogrzebu, w tym osobom bezdomnym (pkt 15),
- kierowania do domu pomocy społecznej i ponoszenia odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu (pkt 16),
- pomocy osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego (pkt 16a),
- sporządzania sprawozdawczości oraz przekazywania jej właściwemu wojewodzie w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego (pkt 17),
- utworzenia i utrzymywania ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienia środków na wynagrodzenie pracowników (pkt 18),
- przyznawania i wypłacania zasiłków stałych (pkt 19),

- opłacania składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (pkt 20).

W okresie objętym kontrolą Kierownik Ośrodka – Pani Agnieszka Brzezińska posiadała upoważnienie Wójta Gminy Przeworno do wydawania decyzji administracyjnych potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej.

Zadania z art. 17 ust. 1 pkt 7, 8, 9 i 11 ustawy nie były realizowane, bowiem, jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka w okresie objętym kontrolą nie informowano o potrzebach/ nie złożono wniosków o udzielenie pomocy w formie:

- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (pkt 7),
- przyznawania zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego (pkt 8),
- opłacania składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem bądź rodzeństwem (pkt 9),
- organizowania i świadczenia usług opiekuńczych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi (pkt 11).

Gmina Przeworno od dnia 1.02.2021 r. prowadzi mieszkanie chronione przeznaczone dla osób z terenu Gminy, w szczególności dla osób niepełnosprawnych ze znacznym stopniem niepełnosprawności lub stopniem umiarkowanym, które potrzebują wsparcia w funkcjonowaniu w codziennym życiu, ale nie wymagają usług w zakresie świadczonego przez jednostkę całodobowej opieki. Lokal mieści się w budynku wielorodzinnym w miejscowości Krzywina pod nr 25.

Ustalono, że Gmina realizuje zadania własne wynikające z art. 17 ust. 2 pkt 1, 4 i 5 ustawy, które dotyczą:

- przyznawania i wypłacania zasiłków specjalnych celowych (pkt 1),

- realizacji programów osłonowych (pkt 4),
- współpracy z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (pkt 5).

Gmina Przeworno nie realizuje zadania z art. 17 ust. 2 pkt 2, 3 i 3a ustawy dotyczącego przyznawania i wypłacania pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze (pkt 2), prowadzenia i zapewnienia miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym (pkt 3) oraz opracowania i realizacji projektów socjalnych (pkt 3a), gdyż jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka w odniesieniu do dwóch pierwszych z wymienionych form pomocy, w okresie objętym kontrolą nie było wniosków o taką pomoc, a wsparcie w postaci trzeciej z przywołanych form pomocy nie było realizowane z uwagi na niekorzystny czas pandemii.

W trakcie kontroli ustalono, że Gmina realizuje zadania wynikające z art. 18 ust. 1 pkt 6 i 9 ustawy, dotyczące:

- realizacji zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia (pkt 6),
- wypłacania wynagrodzenia za sprawowanie opieki (pkt 9).

Zadania z art. 18 ust. 1 pkt 4 i 7 ustawy dotyczące:

- organizowania i świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi (pkt 3),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną (pkt 4),
- prowadzenia i rozwoju infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi (pkt 5),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych, a także udzielania schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a (pkt 7),

- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych, a także udzielania schronienia oraz zapewnienia posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (pkt 8)

nie były realizowane, bowiem, jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka, w okresie objętym kontrolą na terenie Gminy nie było zgłoszeń/wniosków o taką pomoc. Na terenie Gminy w okresie objętym kontrolą nie przebywali/nie zamieszkiwali cudzoziemcy.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przewornie koordynuje realizację Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych (art. 110 ust. 4 ustawy).

Kierownik GOPS nie wytaczał powództw o roszczenia alimentacyjne na rzecz mieszkańców Gminy. Jednakże osobom zgłaszającym się do Ośrodka udzielano informacji o sposobie ich wytaczania (art. 110 ust. 5 ustawy).

W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie kierował wniosków o ustalenie niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności, ale udzielał informacji oraz udostępniał druki i pomagał w wypełnieniu ww. wniosków.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przewornie składał Radzie Gminy coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawiał potrzeby w zakresie pomocy społecznej (art. 110 ust. 9 ustawy).

Kierownik GOPS w Przewornie spełnia odpowiednie wymogi w zakresie kwalifikacji zawodowych wskazane w art. 122 ust. 1 ustawy, tj. posiada co najmniej 3 letni staż pracy w pomocy społecznej oraz specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej.

Pracownicy socjalni zatrudnieni w Ośrodku spełniają wymogi odnośnie kwalifikacji zawodowych wskazane w art. 116 i 156 ww. ustawy.

W okresie objętym kontrolą dodatek do wynagrodzenia 250 zł wynikający z art. 121 ust. 3a ustawy o pomocy społecznej otrzymywali wszyscy pracownicy socjalni zatrudnieni w GOPS, którzy świadczyli pracę socjalną w środowisku. Od dnia 30 maja 2021 r. dodatek, o którym wyżej mowa przysługuje w wysokości 400 zł. Za miesiąc maj 2021r. został on naliczony proporcjonalnie. W aktach osobowych pracowników socjalnych terenowych znajdowały się stosowne pisma o przyznaniu powyższego dodatku oraz przyjęte i podpisane zakresy uprawnień i obowiązków.

Rejon działania kontrolowanej jednostki obejmuje Gminę Przeworno zamieszkałą przez 4 689 osób, w tym 40 rodzin i osób samotnie gospodarujących objętych pracą socjalną (stan na dzień 31.12.2020 r.) i 4 670 mieszkańców, w tym 36 rodzin i osób samotnie gospodarujących objętych pracą socjalną (stan na dzień 8.11.2021 r.). W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Przewornie na dzień kontroli zatrudnionych było 3 pracowników socjalnych świadczących pracę w środowisku (3 etaty).

Zgodnie z art. 110 ust. 11 i 12 ustawy o pomocy społecznej ośrodek pomocy społecznej (...) powinien zatrudniać pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy, w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2 000 mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących. Ośrodek pomocy społecznej (...) zatrudnia w pełnym wymiarze czasu pracy nie mniej niż 3 pracowników socjalnych.

W przypadku GOPS w Przewornie na dzień kontroli powyższy wskaźnik był spełniony zarówno w stosunku do liczby mieszkańców jak i liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących objętych pracą socjalną.

W sprawdzonych sprawach dotyczących udzielania schronienia stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. W pkt 2 rozstrzygnięcia wszystkich wydanych decyzji dotyczących przyznania tymczasowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych ustalano, że odpłatność za każdy dzień faktycznego pobytu w schronisku wynosi 33 zł (2020 r.) lub 40 zł (2021 r.). Niniejsza odpłatność dotyczy Gminy udzielającej schronienia, a nie osoby, której udziela się wsparcia. W uznaniu organu kontrolnego w rozstrzygnięciu decyzji winna być wskazana odpłatność, którą ma ponosić Strona. Jeśli osoba bezdomna nie posiada dochodów, to w rozstrzygnięciu decyzji winien znaleźć się zapis wskazujący na fakt, że przyznaje się nieodpłatne tymczasowe schronienie.

Art. 107 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r., poz. 735 ze zm.), zwanej dalej k.p.a. wskazuje, jakie elementy powinna zawierać decyzja administracyjna. Wśród nich znajduje się rozstrzygnięcie, które jest jednym z najważniejszych składników decyzji administracyjnej. Wynika to z władczego charakteru aktu administracyjnego, który kształtuje prawa i obowiązki strony i musi w związku z tym być jednoznaczny

i precyzyjny. Obowiązek taki wynika z podstawowych zasad postępowania administracyjnego, w tym z zasady praworządności (art. 6 k.p.a.), jak i zasady pogłębiania zaufania do organów państwa (art. 8 k.p.a.). Rozstrzygnięcie będące treścią decyzji winno być tak sformułowane, aby wynikało z niego w sposób nie budzący wątpliwości, jakie uprawnienia zostały przyznane lub jakie obowiązki zostały na stronę nałożone. Tylko, bowiem spełnienie powyższej przesłanki może zostać potraktowane jako należyte zrealizowanie przez organ (podmiot wydający decyzję) normy art. 8 k.p.a.

2. W wydanej w niniejszej sprawie decyzji GOPS 4118.1.2021 z dnia 12.01.2021 r., w jej rozstrzygnięciu przywołano zapis „że odpłatność za każdy dzień faktycznego Pana pobytu w Schronisku im. Św. Brata Alberta w Świdnicy wynosi 40,00 zł”. Przywołana kwota jest zobowiązaniem Gminy wynikającym z zawartej przez Gminę Przeworno z Towarzystwem Pomocy im. Św. Brata Alberta Kołem w Świdnicy Umowy Nr 2/2021 z dnia 4.01.2021 r. Nie znajduje ona odzwierciedlenia w obowiązującej w tym okresie Uchwale Nr XIV/60/20 Rady Gminy Przeworno z dnia 24.01.2020 r. w sprawie ustalania szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych oraz w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, w której w § 2 ust. 2 wskazano, że stawka dziennego kosztu pobytu w schronisku dla osób bezdomnych wynosi 33,00 zł.

Powyższe jest niezgodne z treścią przywoływanego wyżej § 2 ust. 2 Uchwały Rady Gminy Przeworno Nr XIV/60/20 z dnia 24 stycznia 2020 r. w sprawie ustalania szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych oraz w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi oraz art. 107 § 1 k.p.a. zgodnie, z którym, analogicznie jak we wskazanej wyżej nieprawidłowości rozstrzygnięcie decyzji winno być sformułowane w sposób jasny i zrozumiały, tak aby nie powodowało nieдомówień i możliwości różnej interpretacji. Ma ono wyrażać rezultat stosowania normy prawa materialnego do konkretnego wypadku, w kontekście konkretnych okoliczności faktycznych i materiału dowodowego. Przede wszystkim ma być zgodne z normami obowiązujących przepisów prawa, w tym z aktami prawa miejscowego.

3. W wydanej w niniejszej sprawie decyzji GOPS 4118.5.2020 z dnia 17.01.2020 r., w jej rozstrzygnięciu, analogicznie jak w wyżej opisanym przypadku przywołano zapis „że odpłatność za każdy dzień faktycznego Pana pobytu w Schronisku im. Św. Brata

Alberta w Świdnicy wynosi 33,00 zł”. Przywołana kwota jest zobowiązaniem Gminy wynikającym z zawartej przez Gminę Przeworno z Towarzystwem Pomocy im. Św. Brata Alberta Kołem w Świdnicy Umowy Nr 1/2019 r. z dnia 02.09.2019 r. zmienionej Aneksem Nr 1/2020 z dnia 2.01.2020 r. Nie znajduje ona odzwierciedlenia w obowiązującej w tym okresie Uchwale Nr XLV/220/18 Rady Gminy Przeworno z dnia 31.08.2018 r. w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych, w której w § 2 ust. 2 wskazano, że stawka dziennego kosztu pobytu w schronisku dla osób bezdomnych wynosi 30,00 zł.

Analogicznie jak w powyżej opisanej nieprawidłowości wydane rozstrzygnięcie jest niezgodne z treścią § 2 ust. 2 Uchwały Rady Gminy Przeworno Nr XLV/220/18 z dnia 31 sierpnia 2018 r. w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych oraz art. 107 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. k.p.a. zgodnie, z którym rozstrzygnięcie decyzji winno być sformułowane w sposób jasny i zrozumiały, tak aby nie powodowało niedomówień i możliwości różnej interpretacji. Ma ono wyrażać rezultat stosowania normy prawa materialnego do konkretnego wypadku, w kontekście konkretnych okoliczności faktycznych i materiału dowodowego. Przede wszystkim ma być zgodne z normami obowiązujących przepisów prawa, w tym z aktami prawa miejscowego.

4. W sprawdzonej sprawie w kontrakcie socjalnym zawartym ze Stroną w dniu 16.01.2020 r. przed wydaniem decyzji GOPS 4118.5.2020 z dnia 17.01.2020 r. nie wpisano daty oceny realizacji działań ustalonych w kontrakcie. W związku z powyższym trudno ocenić, czy zobowiązania określone dla poszczególnych Stron obejmują okres całego 2020 r. i tym samym są obowiązujące do kolejno wydawanych w tym roku decyzji, czy też obejmują jego część.

Zgodnie ze wzorem formularza kontraktu socjalnego stanowiącego załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie wzoru kontraktu socjalnego (Dz. U. z 2010 r., Nr 218, poz. 1439), w kontrakcie winna być zawarta data oceny realizacji działań i ustaleń w nim zawartych.

5. W sprawdzonej sprawie nie sporządzono zaplanowanej na dzień 28.02.2021 r. oceny realizacji działań ustalonych w kontrakcie socjalnym zawartym w dniu 11.01.2021 r. przed wydaniem decyzji GOPS 4118.1.2021 z dnia 12.01.2021 r.

Do zawartego kontraktu socjalnego winna być sporządzona, w zaplanowanym terminie, ocena realizacji działań w nim ustalonych. Wynika to, analogicznie jak w wyżej opisanej nieprawidłowości ze wzoru formularza kontraktu socjalnego stanowiącego załącznik do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie wzoru kontraktu socjalnego (Dz. U. z 2010 r., Nr 218, poz. 1439).

6. W sprawdzonej sprawie decyzja GOPS 4118.1.2021 z dnia 12.01.2021 r. przyznająca Stronie tymczasowe schronienie w schronisku dla osób bezdomnych w okresie od 1.01.2021 r. do 28.02.2021 r. nie została uchylona/zmieniona przez Ośrodek po opuszczeniu placówki przez Ww.

Zgodnie z art. 14 ustawy w sprawach nieuregulowanych w ustawie stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 735 ze zm.). Norma prawna dotycząca zmiany i uchylecia decyzji została określona w art. 155 i 163 k.p.a. Pierwszy z przepisów prawa stanowi, że decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał, lub przez organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleciu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony (...), drugi zaś stanowi, że organ administracji publicznej może uchylić lub zmienić decyzję, na mocy której strona nabyła prawo, także w innych przypadkach oraz na innych zasadach niż określone w niniejszym rozdziale, o ile przewidują to przepisy szczególne.

7. W sprawdzonej sprawie decyzją GOPS 4118.41.2020 z dnia 1.07.2020 r. przyznano Stronie tymczasowe schronienie na okres od 1.07.2021 r. do 31.08.2021 r. w Schronisku dla osób bezdomnych w Świdnicy, z którym w przywołanym wyżej okresie Gmina nie miała zawartej umowy.

Zgodnie z art. 48a ust.11 b ustawy należy zapewniać miejsca tymczasowego schronienia osobom bezdomnym w placówkach, które:

- są prowadzone przez gminę,
- zadanie prowadzenia placówki zlecono na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej,
- mają zawartą z gminą umowę na zapewnienie usługi udzielenia tymczasowego

schronienia w odpowiedniej formie.

W zakresie sporządzania sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego stwierdzono następującą nieprawidłowość:

1. W sprawozdaniu rocznym MRPiPS-3 z udzielonych świadczeń pomocy społecznej – pieniężnych, w naturze i usługach za I-XII 2020 r. stwierdzono, że:
- w dziale 3 „Rzeczywista liczba rodzin i osób objętych pomocą społeczną” w wierszu 8 „kontrakt socjalny część A” Ośrodek wykazał liczbę 0 w sytuacji gdy w styczniu 2020 r. zawarł kontrakt socjalny z 1 osobą bezdomną.

Z uwagi na powyższe stwierdzić należy, że dane zawarte w sprawozdaniu nie są spójne ze stanem faktycznym.

Sprawozdawczość przekazywana do wojewody powinna być sporządzana w sposób staranny i rzetelny. W sprawozdaniach winny być wykazywane dane zgodne ze stanem faktycznym (art. 17 ust. 1 pkt 17 ustawy).

W sprawdzonych sprawach dotyczących przyznawania i wypłacania zasiłków stałych stwierdzono następującą nieprawidłowość:

1. W sprawie Nr 3 (J.G.) w rodzinnym wywiadzie środowiskowym cz. I z dnia 10.02.2020 r. ustalono, że dochód osoby z miesiąca złożenia wniosku, tj. z miesiąca stycznia 2020 r. wyniósł 0 zł, w sytuacji gdy w miesiącu tym Strona otrzymała ostatnią wypłatę przysługującego jej za miesiąc grudzień 2019 r. zasiłku dla bezrobotnych w wysokości 596,52 zł. Niniejszy dochód był dochodem utraconym dopiero od 1 lutego 2020 r., bowiem od tego dnia Ww. nie osiągał środków z tego tytułu. Powyższe wyliczenie dochodu nie miało wpływu na wysokość przyznanego Stronie, w okresie późniejszym, tj. w dniu 12.03.2020 r. zasiłku stałego, do którego nabyła uprawnienie z dniem 28.02.2020 r.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek została złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o: miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych; składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków

publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach; kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

W wyniku przeprowadzonego postępowania kontrolnego stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Błędne rozstrzygnięcie decyzji w sprawie dotyczącej udzielenia pomocy w formie schronienia.
2. Brak wskazania daty oceny realizacji działań ustalonych w kontrakcie socjalnym oraz brak sporządzenia oceny realizacji działań ustalonych w zawartym kontrakcie socjalnym w sprawie dotyczącej udzielenia pomocy w formie tymczasowego schronienia.
3. Brak uchylecia lub zmiany decyzji w sprawie dotyczącej udzielenia pomocy w formie schronienia po opuszczeniu placówki przez osobę, której udzielono wsparcia.
4. Udzielenie schronienia poprzez przyznanie tymczasowego schronienia w schronisku dla osób bezdomnych na podstawie wydanej przez GOPS decyzji w placówce, której Gmina nie prowadziła, nie zleciła jej prowadzenia oraz z którą nie zawarła umowy na zakup usługi udzielenia tymczasowego schronienia.
5. Nierzetelne sporządzenie sprawozdania MRPiPS-03 z udzielonych świadczeń pomocy społecznej – pieniężnych, w naturze i usługach za I-XII 2020 r.
6. Błędne ustalenie dochodu osoby w sprawie dotyczącej przyznania pomocy w formie zasiłku stałego.

Wobec stwierdzonych nieprawidłowości wydaje się następujące zalecenia pokontrolne:

1. Rozstrzygnięcie decyzji formułować w sposób jasny i zrozumiały, tak aby nie powodowało niedomówień i możliwości różnej interpretacji. Ma ono wyrażać rezultat stosowania normy prawa materialnego do konkretnego wypadku, w kontekście konkretnych okoliczności faktycznych i materiału dowodowego. Winno odzwierciedlać i być zgodne z normami prawa powszechnie obowiązującego i normami prawa miejscowego. Powinno być tak sformułowane, aby wynikało z niego w sposób nie budzący wątpliwości, jakie uprawnienia zostały przyznane lub jakie obowiązki zostały na Stronę nałożone.

Podstawa prawna: art. 107 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 735 ze zm.) w związku z § 2 ust. 2 Uchwały Rady Gminy Przeworno Nr XLV/220/18 z dnia 31 sierpnia 2018 r. w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych (Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego z 2018 r. poz. 4452) oraz § 2 ust. 2 Uchwały Rady Gminy Przeworno Nr XIV/60/20 z dnia 24 stycznia 2020 r. w sprawie ustalania szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych oraz w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi (Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego z 2020 r. poz. 979).
Termin wykonania: na bieżąco.

2. Kontrakty socjalne sporządzać starannie i rzetelnie, zgodnie ze wzorem formularza stanowiącym załącznik do rozporządzenia w sprawie kontraktu socjalnego. Każdorazowo wypełniać wszystkie części druku.

Podstawa prawna: rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 listopada 2010 r. w sprawie wzoru kontraktu socjalnego (Dz. U. z 2010 r. Nr 218, poz. 1439).

Termin wykonania: na bieżąco.

3. Decyzje administracyjne przyznające pomoc w formie tymczasowego schronienia uchylać lub dokonywać ich zmiany po zaprzestaniu korzystania z pomocy przez osobę, której udzielono wsparcia.

Podstawa prawna: art. 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2268) oraz art. 155 i art. 163 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 735 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

4. Udzielać schronienia poprzez przyznanie tymczasowego schronienia w schroniskach dla osób bezdomnych, które są prowadzone przez gminę, z którymi gmina zawarła umowę, lub zleciła prowadzenie placówki na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

Podstawa prawna: art. 48 a ust. 11 b ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2268).

Termin wykonania: na bieżąco.

5. Sprawozdawczość przekazywaną do wojewody sporządzać w sposób staranny i rzetelny. W sprawozdaniach wykazywać dane zgodne ze stanem faktycznym.

Podstawa prawna: art. 17 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2268).

Termin wykonania: na bieżąco.

6. Za dochód przyjmować sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o: miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych i koszty uzyskania przychodu; składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach; kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

Podstawa prawna: art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2268).

Termin wykonania: na bieżąco.

POUCZENIE


Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2268) kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu. W przypadku niewniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tut. Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji.

Otrzymują:

1. Wójt Gminy Przeworno
2.a/a

KIEROWNIK ODDZIAŁU
Kierownik i Nadzorca w Pomocy Społecznej
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej

Ewelina Zygmunt

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Dariusz Zawilla
ZASTĘPCA DYREKTORA WYDZIAŁU
Zdrowia i Polityki Społecznej

