



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 14 października 2021r.

ZP-P.862.24.2021.MH

Pan
Jarosław Simon
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Jaworze

Wystąpienie pokontrolne

W dniach od 23 do 27 sierpnia 2021r., na podstawie art. 10 ust.1, w związku z art. 112 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r., o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1100 ze zm.), zespół kontrolerów z Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, w składzie:

Pan Mariusz Hołubecki - starszy inspektor wojewódzki (przewodniczący zespołu),

Pani Danuta Ignatowska – starszy inspektor wojewódzki,

przeprowadził zdalnie kontrolę problemową w trybie zwykłym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jaworze.

Kontrola realizowana była zgodnie z zatwierdzonym w dniu 24 czerwca 2021 r., przez Wojewodę Dolnośląskiego okresowym planem kontroli na II półrocze 2021 r.

Przedmiot i zakres kontroli:

Przedmiotem kontroli było sprawdzenie i potwierdzenie prawidłowości:

1. Przyznawania prawa do zasiłku dla bezrobotnych.
2. Przedstawiania bezrobotnym propozycji zatrudnienia i innej pracy zarobkowej.

Postępowanie kontrolne objęło okres od 1 stycznia 2020 r. do 23 sierpnia 2021 r.

Przepisy regulujące zakres kontroli:

- 1) ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U. z 2021 r, poz. 1100 ze zm.),
- 2) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 735 ze zm.),
- 3) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobu prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 667),
- 4) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego (t.j. Dz.U. z 2014 r., poz. 1189).

Ocena skontrolowanej działalności.

Ogólna ocena kontrolowanej jednostki jest pozytywna z nieprawidłowością.

Powyższa ocena wynika z ustaleń zawartych w dalszej części wystąpienia.

Ustalenia kontroli

W okresie objętym kontrolą funkcje kierownicze w jednostce kontrolowanej pełnił Pan Jarosław Simon - Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworze.

Ad. 1 Przyznawanie prawa do zasiłku dla bezrobotnych.

Zadania dotyczące przyznawania i odmowy przyznania prawa do zasiłku z tytułu bezrobocia realizowane były w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jaworze w Dziale Ewidencji i Świadczeń. Wykonywaniem zadań w tym zakresie zajmowało się 3 pracowników.

W celu rozpatrzenia, czy klientowi urzędu przysługiwało prawo do zasiłku dla bezrobotnych, konieczne było dokonanie czynności rejestracyjnych.

W celu dokonania rejestracji osoba ubiegająca się o zarejestrowanie jako bezrobotna zgłaszała się osobiście do PUP w Jaworze i wypełniała stosowne oświadczenia oraz przedkładała oryginały dokumentów m.in. poświadczających tożsamość, dotyczących wykształcenia, posiadanych kwalifikacji zawodowych, staż pracy oraz innych mających wpływ na ustalenie statusu osoby rejestrującej się (np. orzeczenie o stopniu niepełnosprawności).

Po zweryfikowaniu wszystkich dokumentów i sprawdzeniu wszystkich raportów, ustalany był status osoby bezrobotnej i rozstrzygano czy przysługuje prawo do zasiłku dla bezrobotnych. W związku z powyższym bezrobotny otrzymywał decyzję administracyjną. Każda osoba, mogła skorzystać z uproszczonego sposobu rejestracji tj. drogą elektroniczną za

pośrednictwem platformy praca.gov.pl, Finalnie wydawano decyzję o uznaniu za osobę bezrobotną i przyznaniu lub odmowie przyznania prawa do zasiłku.

W okresie od dnia 15.03.2020r. do dnia 17.06.2021r. rejestracja osób ubiegających się o zarejestrowanie jako bezrobotne, które nie posiadały podpisu kwalifikowanego lub profilu zaufanego ePUAP, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 kwietnia 2020r. w sprawie rejestracji bezrobotnych i poszukujących pracy (Dz. U. 2020r. poz. 667), polegała na złożeniu wniosku o dokonanie rejestracji za pośrednictwem strony www.praca.gov.pl. Za dzień dokonania rejestracji uznawany był dzień przeprowadzenia rozmowy telefonicznej z osobą ubiegającą się o zarejestrowanie.

Dla osób, które nie posiadały możliwości dokonania rejestracji za pośrednictwem strony www.praca.gov.pl., istniała możliwość złożenia wniosku o dokonanie rejestracji w formie papierowej - poprzez pobranie kompletu dokumentów i ich wypełnienie. Dokonanie rejestracji następowało w dniu przeprowadzenia przez pracownika powiatowego urzędu pracy rozmowy telefonicznej z osobą ubiegającą się o zarejestrowanie.

W okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2020 r. w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jaworze zarejestrowało się 1711 osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku, 478 osób z prawem do zasiłku dla bezrobotnych oraz 105 osób poszukujących pracy. Natomiast w okresie od 1 stycznia 2021r. do dnia rozpoczęcia czynności kontrolnych w urzędzie zarejestrowało się 814 osób bez prawa do zasiłku dla bezrobotnych, 309 osób z prawem do zasiłku dla bezrobotnych oraz 28 poszukujących pracy.

Do szczegółowej kontroli pobrano akta spraw, w których znajdowało się:

- 5 pierwszych decyzji wydanych w 2020 r. przyznających prawo do zasiłku dla bezrobotnych,
- 5 pierwszych decyzji wydanych w 2020 r. odmawiających przyznania prawa do zasiłku dla bezrobotnych,
- 2 pierwsze decyzje wydane w 2021 r. przyznające prawo do zasiłku dla bezrobotnych,
- 2 pierwsze decyzje wydane w 2021 r. odmawiające przyznania prawa do zasiłku dla bezrobotnych.

o następujących numerach ewidencyjnych:

265.01.20; 344.01.20; 336.01.20; 151.01.20; 129.01.20; 91.01.20; 32.01.20; 31.01.20;
79.01.20; 538.01.20; 48.01.21; 126.01.21; 8.01.21; 22.01.21.

Na podstawie analizy akt osób bezrobotnych stwierdzono, iż:

- w 2 przypadkach zostało przyznane prawo do zasiłku w wysokości 120% kwoty zasiłku określonej w ustawie,

- w 3 przypadkach zostało przyznane prawo do zasiłku w wysokości 100% kwoty zasiłku określonej w ustawie,
- w 2 przypadkach zostało przyznane prawo do zasiłku w wysokości 80% kwoty zasiłku określonej w ustawie.

Najczęstsze powody odmów zasiłku to:

- nie udokumentowanie 365 dni okresów uprawniających do zasiłku,
- nieosiągnięcie wynagrodzenia w kwocie co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę, od którego istnieje obowiązek opłacania składek na Fundusz Pracy

Wszystkie decyzje pobrane do kontroli zawierały elementy składowe decyzji administracyjnej określone przepisem art. 107 § 1 Kpa. Należy wskazać, że co do zasady decyzja, która nie zawiera wszystkich składników określonych w tym przepisie, jest decyzją wadliwą. Powiatowy Urząd Pracy w Jaworze stosując się do przepisów art. 107 Kpa obowiązujących wszystkie organy administracji publicznej w jednakowym stopniu, wydał decyzje, które zawierały wszystkie niezbędne elementy, tj. datę wydania, prawidłowe oznaczenie organu, prawidłowe oznaczenie stron, powołanie podstawy prawnej, sentencję, uzasadnienie faktyczne i prawne, pouczenie o możliwości odwołania, podpisy osób uprawnionych (Dowód nr 1 – kserokopia decyzji o uznaniu za osobę bezrobotną i przyznaniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych).

Decyzje zawierały oznaczenie organu administracji publicznej, który ją wydał - pełną nazwę organu i jego siedzibę. Prawidłowe oznaczenie organu to bowiem element konieczny decyzji, ma doniosłe znaczenie dla oceny, czy decyzję wydał właściwy organ administracji publicznej.

Decyzje stanowiące materiał dowodowy, zawierały powołanie właściwej podstawy prawnej. Decyzje odnosiły się do Kodeksu postępowania administracyjnego (art. 104 - forma załatwienia sprawy), a także wskazywały na zastosowanie przepisów Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Przepisy ustawy odnosiły się do statusu osoby bezrobotnej oraz przyznania zasiłku dla bezrobotnych, jego wysokości oraz czasu przysługiwania (art. 2, art. 71, art. 72, art. 73 ustawy).

Zasiłek był przyznawany osobom bezrobotnym zasadnie – zgodnie z art. 71 ust. 1 ustawy. Warunkiem uzyskania zasiłku był w pierwszej kolejności brak: propozycji pracy, propozycji stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, szkolenia, prac interwencyjnych lub robót publicznych (art. 71 ust.1 pkt 1 ustawy). Drugim warunkiem uzyskania zasiłku było m.in.:

- uprzednie zatrudnienie, czy wykonywanie innych prac, gdzie bezrobotny osiągał wynagrodzenie w kwocie co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę, od którego istniał obowiązek opłacania składki na Fundusz Pracy,

- pełnienie służby,
- lub opłacanie składek na ubezpieczenia społeczne z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej (art. 71 ust. 1 pkt 2 ustawy).

Zgodnie z obowiązującymi przepisami bezrobotny wykazywał w okresie 18 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień zarejestrowania, co najmniej 365 dni uprawniających do przyznania prawa zasiłku.

W decyzjach administracyjnych wysokość zasiłku była określona ustawowo (art. 72 ustawy) i uzależniona od długości okresów uprawniających do zasiłku, które stanowiły m.in. okresy zatrudnienia, wykonywania pracy itp. - art. 71 ust. 1 pkt 2 ustawy oraz okresy równoważne zatrudnieniu. Wydane decyzje administracyjne prawidłowo wskazywały okres przysługiwania prawa do zasiłku dla bezrobotnych - określany zgodnie z art. 73 ustawy (180 lub 365 dni).

W kontrolowanych przypadkach, decyzje wydawane były terminowo, a rozstrzygnięcia były formułowane w sposób jasny i precyzyjny. Sentencja decyzji, stanowiła o nabyciu statusu oraz prawa do zasiłku osób bezrobotnych (Dowód nr 2 – kserokopia decyzji o uznaniu za osobę bezrobotną i przyznaniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych, karty rejestracyjnej bezrobotnego oraz dokumentów pracy).

Uzasadnienia w decyzjach o uznaniu za osobę bezrobotną oraz przyznaniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych nie zawierały wyczerpującego wyjaśnienia stanu faktycznego sprawy. Powyższe stanowi zatem nieprawidłowość, bowiem organ przy podejmowaniu decyzji winien wskazać okoliczności faktyczne i prawe, którymi się kierował, zgodnie z art. 107 par. 3 Kpa (Dowód nr 3 – kserokopie decyzji o uznaniu za osobę bezrobotną i przyznaniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych).

Decyzje administracyjne poza wspomnianymi wyżej elementami, zawierały również własnoręczny podpis osoby upoważnionej do jej wydania z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego tej osoby. Skontrolowane decyzje podpisywane były przez osoby do tego uprawnione, posiadające upoważnienie do ich podpisywania wydane przez właściwy organ.

W decyzjach umieszczane były pouczenia o dopuszczalności i trybie wniesienia środka prawnego. Wskazywano środki prawne przysługujące w odniesieniu do danej decyzji oraz pouczano o terminie do wniesienia środka i trybie jego wnoszenia, a także określano organ właściwy do jego rozpatrzenia (Dowód nr 4 – kserokopia decyzji o uznaniu za osobę bezrobotną oraz przyznaniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych).

Skontrolowane decyzje były odbierane przez stronę osobiście lub drogą elektroniczną - e-PUAP (Dowód nr 5 – kserokopia decyzji o uznaniu za osobę bezrobotną i przyznaniu prawa do zasiłku dla bezrobotnych).

Na podstawie skontrolowanych dokumentów ustalono, że wszystkie osoby, których akta poddano kontroli, spełniały warunki przewidziane w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy do uznania za osobę bezrobotną. Osobom bezrobotnym w sposób właściwy przyznano prawo do zasiłku - spełniali oni warunki określone w ww. ustawie. Przedmiotowe decyzje w sposób prawidłowy określały datę przyznania świadczenia, okres jego przysługiwania oraz wysokość zasiłku określoną zarówno procentowo jak i kwotowo.

Z kolei decyzje w sprawie odmowy przyznania prawa do zasiłku były wydawane zasadnie. W kontrolowanych przypadkach bezrobotni nie spełniali warunków do nabycia zasiłku określonego w ustawie.

Ad. 2 Przedstawianie bezrobotnym propozycji zatrudnienia i innej pracy zarobkowej.

Na dzień 1 stycznia 2020 r. na terenie działania Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworze zarejestrowanych było 1833 osób bezrobotnych. W roku 2020 pracodawcy zgłosili do urzędu 479 ofert pracy, z czego 97 ofert zrealizowano.

Na dzień 1 stycznia 2021 r. na terenie działania Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworze zarejestrowanych było 1984 osób bezrobotnych. W roku 2021 do dnia rozpoczęcia kontroli pracodawcy zgłosili do urzędu 340 ofert pracy, z czego 70 ofert zrealizowano.

Pośrednictwem pracy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jaworze zajmowało się 8 pracowników, w tym 2 osób pośrednictwem zewnętrznym, a 6 osób pośrednictwem wewnętrznym. W pracy wykorzystywali m.in.: komputery stacjonarne z niezbędnym oprogramowaniem, z dostępem do Internetu, drukarki, skanery, kopiarki oraz telefony.

Pośrednictwo pracy realizowane jest w dwóch lokalizacjach na parterze, tj. w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworze, przy ul. Strzegomskiej 7 oraz w Lokalnym Punkcie Informacyjno - Konsultacyjnym w Bolkowie – obsługa mieszkańców miasta i gminy Bolków.

W budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Jaworze pośrednictwo pracy wewnętrzne (obsługa osób bezrobotnych) prowadzone było w pok.2, 3 oraz 6, których powierzchnia to odpowiednio 27,27 m², 18,90 m² i 9,6 m². Z kolei obsługa pracodawców prowadzona była w pok. 7 o powierzchni 13,62 m². Giełdy pracy oraz spotkania osób bezrobotnych z pracodawcami prowadzone były w pokoju 8 o powierzchni 40 m².

Pośrednictwo pracy w Lokalnym Punkcie Informacyjno – Konsultacyjnym w Bolkowie prowadzone było w pok. obsługi o powierzchni 55 m² a obecnie w pomieszczeniu o powierzchni 107 m².

Do szczegółowej kontroli pobrano 12 pierwszych ofert pracy, wraz z całością dokumentacji z lat 2020-2021 o następujących numerach ewidencyjnych:

OfPr/20/0015; OfPr/20/0025; OfPr/20/0065; OfPr/21/0005; OfPr/21/0006; OfPr/21/0007;
OfPr/20/0001; OfPr/20/0002; OfPr/20/0003; OfPr/21/0002; OfPr/21/0003; OfPr/21/0004

oraz karty bezrobotnych o następujących numerach ewidencyjnych:

300914/00005; 060400/0005; 08.09.15.00006; 170703/0006; 301014/00001; 04.09.19.00003;
02.12.19.00002; 16.09.15.00003; 04.05.17.00003; 02.09.15.00007; 200213/00002;
050913/00005; 26.05.17.00004; 100699/0131; 260699/0022; 141105/0003; 301009/0005;
170801/0009; 26.07.19.00001; 210109/0010; 270599/0007; 271202/0002; 090799/0067;
231214/00003; 160904/0006; 270401/0008; 010210/0001; 251109/0001; 181111/00002;
220699/0090; 120111/00002; 07.11.16.00004; 311201/0019; 13.10.15.00002; 290413/00001;
28.05.18.00003; 020799/0039; 080703/0007; 02050325226; 030910/0003; 160699/0033.

Na podstawie zebranego materiału dowodowego stwierdzono, że zgłaszane oferty pracy zawierały wszystkie niezbędne elementy, nie odnotowano ofert pracy dyskryminujących jakąkolwiek grupę osób. Bezrobotnym proponowano odpowiednią pracę, a następnie rozliczano ich z przedstawionych ofert pracy. (Dowód nr 6 – karta bezrobotnego, zgłoszenie krajowej oferty pracy oraz skierowanie do pracy).

Powiatowy Urząd Pracy w Jaworze przedstawiał bezrobotnym propozycje zatrudnienia i innej pracy zarobkowej bez zbędnej zwłoki, w sposób dostosowany do indywidualnych potrzeb i gwarantujący równy dostęp i równe traktowanie. W przypadku odmowy przyjęcia przez bezrobotnego propozycji odpowiedniej pracy, w sposób właściwy prowadzono postępowanie administracyjne, celem ustalenia, czy odmowa przyjęcia odpowiedniego zatrudnienia nastąpiła bez uzasadnionej przyczyny, a także informowano osoby bezrobotne o wynikach postępowania i o konsekwencjach nieuzasadnionej odmowy przyjęcia propozycji odpowiedniego zatrudnienia.

W okresie objętym kontrolą zbadano, czy przedłożone oferty pracy spełniały kryteria pracy odpowiedniej w świetle definicji ustawowej, która oznacza zatrudnienie lub inną pracę zarobkową, które podlegają ubezpieczeniom społecznym i do wykonywania których bezrobotny ma wystarczające kwalifikacje lub doświadczenie zawodowe lub może je wykonywać po uprzednim szkoleniu albo przygotowaniu zawodowym dorosłych, a stan zdrowia pozwala mu na ich wykonywanie oraz łączny czas dojazdu do miejsca pracy i z powrotem środkami transportu zbiorowego nie przekracza 3 godzin, za wykonywanie których osiąga miesięczne wynagrodzenie brutto, w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.

Informacje na temat przedstawianych ofert zatrudnienia i innej pracy zarobkowej prawidłowo odnotowywano w kartach rejestracyjnych bezrobotnych.

Kontrolujący nie wnoszą uwag do badanego zagadnienia.

Zalecenia

1. Sporządzać uzasadnienia decyzji zgodnie z art. 107 Kpa.

Pouczenie

Jednostka kontrolowana może, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego, zgłosić do niego zastrzeżenia. Wojewoda ustosunkowuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia.

W przypadku nieuwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków.


W przypadku uwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków, z uwzględnieniem zmian wynikających z zastrzeżeń.

Otrzymują:

- 1) Adresat,
- 2) a/a.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Iwona Drelichowska-Stopa
Dyrektor Wydziału
Zdrowia i Polityki Społecznej

 9 listę ZPD podc 14.10.2021 ↗