



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 16 lutego 2022 r.

ZP-KNPS.431.6.64.2021.KJ

Pani  
**Agnieszka Szewczyk**  
Kierownik  
Gminnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej  
w Dobroszycach

### **Wystąpienie pokontrolne**

W dniach 8-10 grudnia 2021 r., na podstawie art. 22 pkt 8 oraz art. 126 i art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz § 5 rozporządzenia z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2285) zespół kontrolerów: Krzysztof Jakubowski – inspektor wojewódzki, przewodniczący zespołu, Monika Broniszewska – starszy inspektor wojewódzki, kontroler przeprowadził kontrolę kompleksową w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Dobroszycach, z zakresu realizacji zadań wynikających z ustawy, w szczególności zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z wymaganymi kwalifikacjami, jak również zapisów art. 17 ust. 1, art. 17 ust. 2, art. 18 ust. 1 i zadań wynikających z art. 110 ustawy, obejmującą okres od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 8 grudnia 2021 r.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 24 czerwca 2021 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego Planem Kontroli na II półrocze 2021 r.

Jednostką kieruje Pani Agnieszka Szewczyk zatrudniona na stanowisku Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobroszycach od dnia 1 października 2013 r.

Pani Agnieszka Szewczyk ponosi odpowiedzialność za realizowane zadania w okresie objętym kontrolą.

Podpisany w dniu 16 lutego 2022 r. protokół kontroli, do którego nie wniesiono zastrzeżeń, zawierał ustalenia dokonane w oparciu o udostępnioną w toku kontroli dokumentację oraz udzielone wyjaśnienia.

Wojewoda Dolnośląski ocenia pozytywnie z nieprawidłowościami działania

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobroszycach w zakresie zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z kwalifikacjami wymaganymi ustawą oraz realizacji zadań wynikających z ustawy.

Ustalono, że Gmina realizuje zadania własne o charakterze obowiązkowym wynikające z art. 17 ust. 1 pkt 1, 2, 4, 5, 6, 10, 11, 14, 16, 17, 18, 19 i 20 ustawy, które dotyczą:

- opracowywania i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych (pkt 1),
- sporządzania zgodnie z art. 16a oceny w zakresie pomocy społecznej (pkt 2),
- przyznawania i wypłacania zasiłków okresowych (pkt 4),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych (pkt 5),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku, zdarzenia losowego (pkt 6),
- świadczenia pracy socjalnej (pkt 10),
- organizowania i świadczenia usług opiekuńczych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi (pkt 11),
- dożywiania dzieci (pkt 14),
- kierowania do domu pomocy społecznej i ponoszenia odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu (pkt 16),
- sporządzania sprawozdawczości oraz przekazywania jej właściwemu wojewodzie w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego (pkt 17),
- utworzenia i utrzymywania ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienia środków na wynagrodzenie pracowników (pkt 18),
- przyznawania i wypłacania zasiłków stałych (pkt 19),
- opłacania składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (pkt 20).

W okresie objętym kontrolą Kierownik Ośrodka, na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Dobroszyce wydawał decyzje administracyjne w sprawach dotyczących potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej.

Zadania z art. 17 ust. 1 pkt 3, 7, 8, 9, 15 i 16a ustawy nie były realizowane, bowiem, jak wyjaśnił Kierownik GOPS w Dobroszycach, w okresie objętym kontrolą nie wpłynęły wnioski w zakresie:

- udzielania schronienia, zapewnienia posiłku i niezbędnego ubrania osobom tego

- pozbawionym (pkt 3),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (pkt 7),
  - przyznawania zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego (pkt 8),
  - opłacania składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem bądź rodzeństwem (pkt 9),
  - sprawiania pogrzebu, w tym osobom bezdomnym (pkt 15),
  - przyznawania pomocy osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego (pkt 16a).

Gmina Dobroszyce nie prowadzi mieszkania chronionego. Zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 12 ustawy do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy, m.in. prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych. Jednakże, jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka, Gmina Dobroszyce w ramach zabezpieczenia dla mieszkańców miejsca w mieszkaniu chronionym zawarła w dniu 27 listopada 2021 r. Porozumienie Nr 1/2021 z Fundacją „Raduga” z siedzibą przy ul. Chojnowskiej 81A, 59-220 Legnica. Porozumienie zawarto na czas określony do 28.02.2022 r.

Ustalono, że Gmina Dobroszyce realizuje zadania własne wynikające z art. 17 ust. 2 pkt 1, 4 i 5 ustawy, które dotyczą:

- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych specjalnych (pkt 1),
- realizacji programów osłonowych (pkt 4),
- współpracy z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach (pkt 5).

Gmina Dobroszyce nie realizuje zadania z art. 17 ust. 2 pkt 3a ustawy dotyczącego, opracowywania i realizacji projektów socjalnych, jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka, z uwagi na panującą pandemię w kraju.

Gmina Dobroszyce nie realizuje zadania z art. 17 ust. 2 pkt 2 ustawy dotyczącego

przyznawania i wypłacania pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze, gdyż jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka w okresie objętym kontrolą nie wpłynęły wnioski w tym zakresie.

Gmina Dobroszyce nie prowadzi domów pomocy społecznej i ośrodka wsparcia o zasięgu gminnym (zadanie z art. 17 ust. 2 pkt 3 ustawy). Jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka GOPS w Dobroszycach współpracuje z domami pomocy społecznej o zasięgu powiatowym, w zależności od potrzeb osoby zainteresowanej jak i typologii dps, w ten sposób zabezpiecza mieszkańców Gminy w ww. zakresie. Ponadto Kierownik Ośrodka wyjaśnił, że na terenie Gminy Oleśnica funkcjonuje Klub Seniora, gdyby zaistniała potrzeba skierowania osoby zainteresowanej, GOPS poczyni starania dotyczące podpisania stosownego porozumienia.

W trakcie kontroli ustalono, że Gmina wykonuje zadania wynikające z art. 18 ust. 1 pkt 3 6 i 9 ustawy, które dotyczą:

- organizowania i świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi (pkt 3),
- realizacji zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia (pkt 6),
- wypłacania wynagrodzenia za sprawowanie opieki (pkt 9).

Zadania z art. 18 ust. 1 pkt 4, 7 i 8 ustawy dotyczące:

- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłęką żywiolową i ekologiczną (pkt 4),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych, a także udzielania schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a (pkt 7),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych, a także udzielania schronienia oraz zapewnienia posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (pkt 8),

nie były realizowane, bowiem, jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka, w okresie objętym kontrolą nie wpłynęły wnioski w tym zakresie.

Gmina Dobroszyce nie realizuje zadania wynikającego z art. 18 ust. 1 pkt 5 ustawy dotyczącego rozwijania infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami

psychicznymi. Jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka na terenie Gminy Dobroszyce są prowadzone Warsztaty Terapii Zajęciowej przez Dom Opieki Caritas, z którego usług mogą korzystać mieszkańcy Gminy.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobroszycach koordynował realizację Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych (art. 110 ust. 4 ustawy).

Ośrodek nie wytaczał powództwa o roszczenia alimentacyjne na rzecz mieszkańców Gminy (art. 110 ust. 5 ustawy). Kierownik Ośrodka wyjaśnił, że pracownicy Ośrodka udzielali pełnej informacji w zakresie zasad i możliwości wytaczania powództwa klientom, pomagali im w redagowaniu pozwów.

W okresie objętym kontrolą Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobroszycach nie kierował wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami (art. 110 ust. 6 ustawy). Kierownik Ośrodka wyjaśnił, że osobom zgłaszającym się do GOPS wydawano odpowiednie druki i udzielano informacji, w tym zakresie ponadto pracownicy pomagali im w wypełnianiu wniosków.

Kierownik Ośrodka składał Radzie Gminy coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawiał potrzeby w zakresie pomocy społecznej (art. 110 ust. 9 ustawy).

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobroszycach spełnia odpowiednie wymogi w zakresie kwalifikacji zawodowych wskazane w art. 122 ust. 1 ustawy, tj. posiada wymagany staż pracy w pomocy społecznej oraz specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej.

Pracownicy socjalni zatrudnieni w Ośrodku spełniają wymogi odnośnie kwalifikacji zawodowych wskazane w art. 116 i 156 ustawy.

W okresie objętym kontrolą dodatek do wynagrodzenia 250 zł, a od 30.05.2021 r. - 400 zł, wynikający z art. 121 ust. 3a ustawy otrzymywali wszyscy pracownicy socjalni zatrudnieni w GOPS realizujący pracę socjalną w środowisku w pełnym wymiarze czasu pracy.

Rejon działania kontrolowanej jednostki obejmuje Gminę Dobroszyce zamieszkałą przez 6 919 mieszkańców, w tym 92 rodziny i osoby samotnie gospodarujące objęte pracą socjalną (stan na dzień 31.12.2020 r.) i 6 989 mieszkańców, w tym 70 rodzin i osób samotnie gospodarujących objętych pracą socjalną (stan na dzień 8.12.2021 r.). W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Dobroszycach na dzień kontroli zatrudnionych było 3 terenowych pracowników socjalnych (3 etaty).

Zgodnie z art. 110 ust. 11 ustawy ośrodek pomocy społecznej (...) powinien zatrudniać pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy, w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2 000 mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobroszycach spełnia wskaźnik zatrudnienia pracowników socjalnych w stosunku do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących objętych pracą socjalną.

W sprawach dotyczących potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych stwierdzono nieprawidłowość:

1. W sprawie nr 1 (P.K.) decyzja o Nr GOPS.SP.451.5.2020 z dnia 23.03.2020 r. Strona nie podpisała części VI kwestionariusza rodzinnego wywiadu środowiskowego przeprowadzonego w dniu 28.02.2020 r.

Wywiad środowiskowy jest szczególnym środkiem dowodowym mającym zastosowanie w postępowaniu w sprawach z zakresu pomocy społecznej, przy pomocy, którego organ administracji (przez pracownika socjalnego) ustala faktyczną sytuację socjalno-bytową osoby/rodziny ubiegającej się o pomoc. W związku z tym wywiady środowiskowe winny być sporządzane rzetelnie, tj. poszczególne części kwestionariusza wywiadu powinny być wypełnione i potwierdzone podpisem ze wskazaniem daty zgodnie ze wzorem odpowiedniego kwestionariusza wywiadu określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (§ 4 ust. 3).

Nie jest poprawne, jeżeli Kierownik Ośrodka zatwierdza wywiad, który jest nieprawidłowo wypełniony.

W sprawach dotyczących dożywiania dzieci stwierdzono nieprawidłowość:

1. W sprawie nr 3 (M.K.) brakowało wskazania daty odbioru przez Stronę decyzji Nr GOPS.SP.4211.2.2020 z dnia 31.08.2020 r.

Właściwe doręczenie decyzji ma kluczowe znaczenie dla jej wykonania. Czynności materialno-techniczne doręczenia są sformalizowane ze względu na konieczność ścisłego określenia faktów powodujących skutek prawny. Ścisłe przestrzeganie tych wymagań formalnych należy do obowiązków organu administracyjnego, albowiem od skuteczności doręczenia zależą w wielu przypadkach uprawnienia procesowe i materialno-prawne stron.

Przepisy art. 39 i następane k.p.a., regulujące kwestie doręczeń w postępowaniu administracyjnym, nie mają w żadnym stopniu charakteru uznaniowego, są to przepisy bezwzględnie obowiązujące. Obowiązek dysponowania przez organ dokumentem potwierdzającym odbiór aktu jest jasno i jednoznacznie sformułowany. Decyzje administracyjne należy doręczać za pokwitowaniem przez pocztę, przez swoich pracowników lub przez inne upoważnione osoby lub organy. W przypadku doręczania korespondencji przez pracowników należy dopilnować, aby odbierający potwierdził doręczenie mu pisma swym podpisem, ze wskazaniem daty doręczenia.

W zakresie dotyczącym sporządzania sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego stwierdzono nieprawidłowość:

1. Ośrodek wykazał w dziale 4 - powód przyznania pomocy sprawozdania półrocznego MRPiPS-03 za I-VI 2020 r. w wierszu 16 - trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego w kolumnach;

- 1 liczba rodzin ogółem - 1 rodzinę,

- 3 liczba osób w rodzinie - 1 osobę.

Ośrodek wykazał w dziale 4 - powód przyznania pomocy sprawozdania rocznego MRPiPS-03 za I-XII 2020 r. w wierszu 16 - trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego w kolumnach;

- 1 liczba rodzin ogółem - 1 rodzinę,

- 2 w tym na wsi - 1 rodzinę,

- 3 liczba osób w rodzinie - 1 osobę,

pomimo, że faktycznie Ośrodek nie przyznawał pomocy z tego powodu.

Sprawozdawczość przekazywana do wojewody powinna być sporządzana w sposób staranny i rzetelny. W sprawozdaniach winny być wykazywane dane zgodne ze stanem faktycznym (art. 17 ust. 1 pkt 17 ustawy).

W sprawach dotyczących przyznawania i wypłacania zasiłków stałych stwierdzono nieprawidłowość:

1. W sprawie nr 1 (D.L.) decyzją Nr GOPS.SP.4201.14.2020 z dnia 6.07.2020 r. przyznano osobie samotnie gospodarującej, na jej wniosek z dnia 22.06.2020 r. zasiłek stały na okres od 17.06.2020 r. do 31.12.2021 r. w wysokości:

- 301,00 zł za czerwiec br.,

- 645,00 zł miesięcznie od lipca br. do 31 grudnia 2021 r.

Strona do dnia 17.06.2020 r. była uprawniona do zasiłku dla bezrobotnych (był to jej jedyny dochód), który otrzymała w wysokości:

- 486,99 zł za okres 1-30.04.2020 r. – wypłacony w dniu 8.05.2020 r.,

- 486,99 zł za okres 1-31.05.2020 r. – wypłacony w dniu 9.06.2020 r.,

- 288,91 zł za okres 1-16.06.2020 r. – wypłacony w dniu 8.07.2020 r.

Wysokość i okres uprawnienia do zasiłku stałego ustalono nieprawidłowo, faktycznie Strona powinna otrzymać zasiłek stały w wysokości;

- 214,01 zł miesięcznie w okresie od 1.06.2020 r. do 31.07.2020 r.

- 412,09 zł w okresie od 1-31.08.2020 r.

- 645,00 zł miesięcznie w okresie od 1.09.2020 r. do 31.12.2021 r.

Zgodnie z art. 106 ust. 3 ustawy świadczenia pieniężne z pomocy społecznej przyznaje się i wypłaca za okres miesiąca kalendarzowego, począwszy od miesiąca, w którym został złożony wniosek wraz z wymaganą dokumentacją (...). Ponadto zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy za dochód przyjmuję się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania (...).

W związku z tym w przedmiotowej sprawie zasiłek stały w miesiącach:

- czerwcu 2020 r. w wysokości 86,99 zł,

- lipcu 2020 r. w wysokości 430,99 zł,

- sierpniu 2020 r. w wysokości 232,91 zł,

tj. w łącznej kwocie 750,89 zł należy uznać za dotację udzieloną z budżetu państwa i wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem i zwrócić do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

W sprawach dotyczących organizowania i świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi stwierdzono nieprawidłowość;

1. W sprawie nr 1 (R.S.) brakowało wskazania daty odbioru przez Stronę decyzji Nr GOPS.SP.4225.2.2021 z dnia 1.02.2021 r.

Analogicznie jak w sprawach dotyczących dożywiania dzieci właściwe doręczenie decyzji ma kluczowe znaczenie dla jej wykonania. Czynności materialno-techniczne doręczenia są sformalizowane ze względu na konieczność ścisłego określenia faktów powodujących skutek prawny. Ścisłe przestrzeganie tych wymagań formalnych należy



do obowiązków organu administracyjnego, albowiem od skuteczności doręczenia zależą w wielu przypadkach uprawnienia procesowe i materialno-prawne stron.

**W wyniku przeprowadzonego postępowania kontrolnego stwierdzono następujące nieprawidłowości:**

1. Brak podpisu rodzinnego wywiadu środowiskowego przez osobę, z którą przeprowadzono wywiad w sprawie dotyczącej potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej.
2. Brak wskazania przez strony daty odbioru decyzji administracyjnych wydanych w sprawach dotyczących dożywiania dzieci oraz organizowania i świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
3. Nierzetelne sporządzenie sprawozdań: MRPiPS-03 z udzielonych świadczeń pomocy społecznej – pieniężnych, w naturze i usługach za I-VI 2020 r. i MRiPS-03P z udzielonych świadczeń pomocy społecznej - pieniężnych w naturze i usługach za I-XII 2020 r.
4. Nieprawidłowe ustalenie wysokości i okresu uprawnienia do zasiłku stałego.

**Wobec stwierdzonych nieprawidłowości wydaje się następujące zalecenie pokontrolne:**

1. Dopilnować, aby osoba, z którą przeprowadzono rodzinny wywiad środowiskowy podpisała kwestionariusz. W przypadku gdy ze względu na stan zdrowia osoby ubiegającej się o przyznanie świadczenia nie ma możliwości uzyskania podpisu tej osoby, pracownik socjalny powinien odnotować ten fakt w kwestionariuszu wywiadu.

Podstawa prawna: § 4 ust. 3 i § 6 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 8 kwietnia 2021 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz.U. z 2021 r., poz. 893).

Termin wykonania: na bieżąco.

2. Decyzje administracyjne w sprawach pomocy społecznej doręczać stronom, a gdy działa przez przedstawiciela – temu przedstawicielowi za pokwitowaniem przez pocztę, przez swoich pracowników lub przez inne upoważnione osoby lub organy. W przypadku doręczania pism w lokalu organu administracji publicznej, dopilnować, aby odbierający pismo potwierdzał doręczenie mu pism swym podpisem ze wskazaniem daty doręczenia.

Podstawa prawna: art. 39, art. 40 art. 42 § 2, art. 46 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021, poz. 735 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

3. Sprawozdawczość przekazywaną do Wojewody sporządzać w sposób staranny i rzetelny.  
W sprawozdaniach wykazywać dane zgodne ze stanem faktycznym.

Podstawa prawna: art. 17 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

4. Świadczenia pieniężne z pomocy społecznej przyznawać i wypłacać za okres miesiąca kalendarzowego, począwszy od miesiąca, w którym został złożony wniosek wraz z wymaganą dokumentacją. Za dochód przyjmować sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania.

W związku z tym w sprawie nr 1 (R.S.) zasiłek stały w miesiącach:

- czerwcowi 2020 r. w wysokości 86,99 zł,

- lipcowi 2020 r. w wysokości 430,99 zł,

- sierpniowi 2020 r. w wysokości 232,91 zł, tj. w łącznej kwocie 750,89 zł

należy uznać za dotację udzieloną z budżetu państwa i wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem i zwrócić do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

Podstawa prawna: art. 8 ust. 3 i art. 106 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.), art. 169 ust.1 pkt 1 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.).

Termin wykonania: 15 dni od dnia doręczenia wystąpienia pokontrolnego.

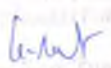
#### POUCZENIE

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.) kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu. W przypadku niewniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tutaj Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji.

Otrzymują:

1. Wójt Dobroszyc

2. a/a

  
Wójt Dobroszyc

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO  
  
ZASTĘPCA DYREKTORA WYDZIAŁU  
Zdrowia i Polityki Społecznej