



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 16 lutego 2022 r.

ZP-NKWR.431.2.68.2021.TB

Pani  
**Violetta Kalin**  
Dyrektor  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Świdnicy

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach 28 – 29 grudnia 2021 r. na podstawie art. 186 pkt 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 821 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, kontrolerzy z Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu Tomasz Borecki – starszy inspektor wojewódzki, przewodniczący zespołu oraz Edyta Kamińska – inspektor wojewódzki, przeprowadzili kontrolę kompleksową w trybie zwykłym w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Świdnicy przy ul. Franciszkańskiej 7, zwanym w dalszej części niniejszego wystąpienia „Ośrodkiem” lub „MOPS”.

Przedmiotem kontroli była ocena organizacji systemu pracy z rodziną w gminie oraz zgodności zatrudnienia z wymaganymi kwalifikacjami pracowników Ośrodka realizujących zadania wynikające z ustawy, w okresie od 1 grudnia 2020 r. do 28 grudnia 2021 r. Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 24 czerwca 2021 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego Planem Kontroli na II półroczu 2021 r.

W okresie objętym kontrolą, tj. od 1 grudnia 2020 r. do 28 grudnia 2021 r. funkcję Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świdnicy pełniła Pani Violetta Kalin, odpowiedzialna za realizację zadań w ocenianych obszarach.

W zakresie działalności jednostki podlegającej kontroli wydaje się ocenę pozytywną z nieprawidłowością, a jej uzasadnieniem jest ustalony stan faktyczny i prawny. Możliwą przyczyną stwierdzonej nieprawidłowości była błędna interpretacja przepisów ustawy, która mogła wpłynąć na obniżenie standardu realizowanych przez jednostkę usług.

Kontrola została odnotowana w książce kontroli pod numerem 49. Postępowanie kontrolne przeprowadzono na podstawie dokumentacji merytorycznej realizowanych zadań, aktów prawa miejscowego, dokumentacji z akt osobowych potwierdzającej kwalifikacje zawodowe pracowników, a także pisemnych oświadczeń złożonych przez dyrektora MOPS.

**W toku przeprowadzonych czynności ustalono:**

Uchwałą nr III/9/10 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 28 grudnia 2010 r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Świdnicy przyjęto przedmiotowy dokument. Z uwagi na fakt, że w 2010 r. nie funkcjonowała w obrocie prawnym ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, to nie mogła zostać wymieniona w katalogu aktów prawnych w oparciu, o które działa MOPS. Zasadnym zatem byłoby zaktualizowanie Statutu Ośrodka.

Dyrektor kontrolowanej jednostki na podstawie zarządzenia nr 120-32/2012 Prezydenta Miasta Świdnicy z dnia 13 marca 2012 r. w sprawie udzielenia upoważnienia, może m.in. ustanawiać rodziny wspierające, zawierać z nimi umowy oraz prowadzić postępowania w sprawach z zakresu wspierania rodziny. *(dowód: akta kontroli str. 14,22-25)*

W świetle art. 176 pkt 1 ustawy, do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja 3 – letnich gminnych programów wspierania rodziny. Uchwałą nr XXIV/249/20 Rady Miejskiej w Świdnicy z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie przyjęcia „Programu Wspierania Rodziny w Gminie Miasto Świdnica na lata 2021-2023”; przyjęto przedmiotowy dokument. Jako cel główny wskazano: „*budowanie skutecznego systemu wspierania rodzin w prawidłowym wypełnianiu jej funkcji*”. Określono także zadania, dla których przypisano działania do realizacji oraz wskaźniki osiągnięcia założonych celów.

Ośrodek został wyznaczony koordynatorem Programu, a wśród realizatorów wymieniono, np.: Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, Miejską Komisję ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, placówki oświatowe, organizacje pozarządowe, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Świdnicy, Urząd Miasta w Świdnicy, Policję.

Prezydent Świdnicy za pośrednictwem dyrektora Ośrodka przygotował roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za rok 2020, które zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy, do dnia 31 marca 2021 roku złożył Radzie Miejskiej w Świdnicy. W dokumencie zawarto informacje o działaniach podjętych przez instytucje funkcjonujące na terenie Miasta Świdnica. *(dowód: akta kontroli str. 14, 26-72)*

Dyrektor Ośrodka poinformował, że w myśl art. 10 ust. 3 ustawy, rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych w Gminie zapewniano:

#### I. Konsultacje i poradnictwo specjalistyczne:

- W MOPS odbywały się indywidualne konsultacje z psychologiem 5 dni w tygodniu w godz. od 7.30 do 15.30;
- w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Świdnicę udzielano indywidualnych konsultacji psychologicznych oraz prowadzono zajęcia grupowe dla społeczności szkolnej, tj. uczniów i ich opiekunów, ze szczególnym uwzględnieniem rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz nauczycieli (na zlecenie Urzędu Miejskiego w Świdnicy);
- Ośrodek Interwencji Kryzysowej, ul. Żeromskiego 16/8, zapewniał konsultacje psychologiczne 5 dni w tygodniu: poniedziałki od 9.30 do 18.30, wtorki od 8.30 do 15:30 i od 14.00 do 18.00, środy od 7.30 do 15.30 i od 14.00 do 18.00, czwartki od 9.00 do 17.00, piątki od 7.30 do 15.30 i od 14.00 do 18.00 oraz konsultacje pedagogiczne w czwartki i piątki od 14.00 do 18.00;
- w Caritas Diecezji Świdnickiej, ul. Westerplatte 4-6, duszpasterz udzielał poradnictwa, po telefonicznym umówieniu spotkania.

#### II. Terapie i mediacje:

Asystenci rodziny oraz pracownicy socjalni informowali oraz motywowali rodziny z dziećmi do korzystania z terapii i mediacji przedstawiając szczegółowo ofertę w poniższym zakresie:

- poradnictwo rodzinne, obejmujące wstępną diagnozę sytuacji i potrzeb rodziny, wspieranie w zakresie prawidłowego funkcjonowania rodziny oraz ukierunkowywanie w dalszej pracy z psychologiem lub/i innym specjalistą, w oparciu o program wspierający rodzinę w jej funkcjonowaniu, opracowany przez terapeutę rodzinnego, we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikami socjalnymi oraz asystentami rodziny – na zlecenie Ośrodka, na terenie Ośrodka przy ul. Franciszkańskiej 7, w wymiarze 10 godz. tygodniowo (poniedziałki od 8.30 do 14.30, wtorki od 8.30 do 12.30). Poradnictwa udzielał terapeuta rodzinny posiadający uprawnienia do prowadzenia mediacji w rodzinie;
- mediacje w Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych, ul. Długa 33, przez 5 dni w tygodniu, w tym: poniedziałki i czwartki od 13.00 do 17.00, wtorki, środy i piątki od 8.00 do 12.00;
- programy terapeutyczne realizowane przez Poradnię Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia w Świdnicy, przy ul. Westerplatte 47 (zajęcia finansowane były przez Miasto Świdnica: terapia grupowa dla osób doświadczających przemocy domowej, czwartki od

16.00 do 20.00; terapia grupowa dla sprawców przemocy domowej, środy od 16.00 do 20.00; poradnictwo i terapia indywidualna dla osób uwikłanych w przemoc domową i dla rodziców osób uzależnionych, soboty od 9.30 do 13.30);

- Grupowy Trening Asertywności dla osób uwikłanych w przemoc domową, dwie części, realizowane w piątek od 16.00 do 21.00, sobotę i niedzielę od 8.30 do 18.30;

- grupa pracy nad złością, środy od 16.00 do 19.30;

- poradnictwo i terapia indywidualna dla dzieci i młodzieży zagrożonej uzależnieniem i uzależnionej, wtorki i wskazane środy od 16.00 do 19.45;

- Trening kompetencji społecznych dla dzieci i młodzieży zagrożonej uzależnieniem i uzależnionej, wtorki od 16.00 do 19.45;

- Zapobieganie nawrotom choroby, środy od 16.00 do 19.30;

- Trening umiejętności służących zdrowieniu, środy od 16.00 do 19.30.

III. Usługi dla rodzin z dziećmi, w tym usługi opiekuńcze i specjalistyczne:

Z uwagi na brak zapotrzebowania nie były prowadzone usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla rodzin z dziećmi. W okresie objętym kontrolą do Ośrodka nie wpłynął żaden wniosek w tym zakresie. Ponadto na terenie Miasta funkcjonowały specjalistyczne podmioty oferujące m.in. terapię i rehabilitację dla dzieci z zaburzeniami w zachowaniu i niepełnosprawnościami.

W ramach swoich działań na rzecz rodziny asystenci rodziny informowali, edukowali, a także monitorowali systematyczne korzystanie z oferty zapewniającej jak najlepszy rozwój dzieciom.

Na terenie Miasta Świdnica rodziny miały zapewnione wsparcie m.in. przez:

- Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną (realizowała m.in. terapię i treningi dla dzieci z niepełnosprawnością intelektualną);

- Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Koło w Świdnicy, które prowadziło Ośrodek Rehabilitacyjno-Edukacyjno-Wychowawczy, Zajęcia Wczesnego Wspomagania Rozwoju Dziecka, Środowiskowy Dom Samopomocy, Warsztaty Terapii Zajęciowej oraz mieszkanie chronione;

- Zespół Szkół Specjalnych w Świdnicy, który zapewniał m.in. edukację przedszkolną oraz szkolną (szkoła podstawowa i branżowa), zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, konsultacje medyczne. Na terenie szkoły działał Ośrodek Rehabilitacji Leczniczej, w tym oddział dzienny dla dzieci od 0 do 3 lat;

- Miejskie Przedszkole Integracyjne nr 16 w Świdnicy;

- Szkoła Podstawowa nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi;

- Projekt „Świdnickie Jaskółki”, w ramach którego zapewniano mieszkanie wspomagane m.in. dla osób niepełnosprawnych o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, z niepełnosprawnością sprzężoną, z niepełnosprawnością intelektualną, z zaburzeniami psychicznymi, opuszczających pieczę zastępczą, niesamodzielnych. Uczestnikom projektu zapewniono m.in. usługi opiekuńcze i asystenckie, treningi i zindywidualizowane wsparcie specjalistyczne. Mieszkania wspomagane były również oferowane rodzinom objętym wsparciem asystenta rodziny.

Asystenci rodziny i pracownicy socjalni znali dostępną na terenie Świdnicy ofertę dostosowaną do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności i upowszechniali ją w indywidualnym kontakcie z rodziną.

#### IV. Pomoc prawną:

- poradnictwo i konsultacje udzielane przez radców prawnych Ośrodka, 2 razy w tygodniu, we wtorki i czwartki, w godz. od 7.30 do 15.30;

- wsparcia w przedmiotowym zakresie udzielano w punkcie prowadzonym przez Stowarzyszenie Obrona Praw Człowieka i Obywatela „St.O.P.” przy Urzędzie Gminy w Świdnicy, ul. Głowackiego 4, 5 dni w tygodniu: poniedziałki i czwartki od 07.30 do 11.30, wtorki i środy od 12.30 do 16.30, piątki od 09.00 do 13.00;

- radca prawny Ośrodka Interwencji Kryzysowej przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Żeromskiego 16/8, w poniedziałki od 15.30 do 18.30;

- porady prawne i obywatelskie udzielane w Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych, ul. Długa 33, przez 5 dni w tygodniu, w tym: poniedziałki i czwartki od 13.00 do 17.00, wtorki, środy i piątki od 8.00 do 12.00.

#### V. Grupy wsparcia:

Na zlecenie Ośrodka, w jego siedzibie, prowadzono grupy wsparcia, o charakterze otwartym, po wcześniejszej konsultacji z terapeutą:

- dla osób, które doświadczyły lub doświadczenia jakiegokolwiek rodzaju przemocy w rodzinie (psychicznej, fizycznej, seksualnej, ekonomicznej). Spotkania prowadziło 2 terapeutów, 2 razy w miesiącu, w 1-szy i 3-ci wtorek miesiąca, w godzinach od 15.00 do 18.00;

- dla osób z zaburzeniami psychicznymi, cierpiących na depresję, zaburzenia psychiczne lub inne dolegliwości emocjonalne utrudniające funkcjonowanie w życiu społecznym lub osobistym oraz dla ich rodzin i bliskich. Spotkania prowadził doświadczony terapeuta, 1 raz w tygodniu, we wtorki, w godz. od 12.30 do 14.30. *(dowód: akta kontroli str. 15-17)*

W świetle art. 10 ust. 1 ustawy, pracę z rodziną organizuje gmina lub podmiot, któremu gmina zleciła realizację tego zadania na podstawie art. 190 ustawy. Gmina realizowała cele



Programu Wspierania Rodziny, m.in. poprzez przydzielanie asystenta rodziny rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu swoich funkcji, co było zgodne z art. 11 ustawy oraz współpracę z pracownikami socjalnymi Ośrodka. Ustalono, że na dzień kontroli w MOPS zatrudnionych było pięciu asystentów rodziny. Zgodnie z art. 17 ust. 3 ustawy, ich praca nie była łączona z pełnieniem obowiązków pracownika socjalnego na terenie gminy, w której praca ta była wykonywana. Asystenci rodziny nie prowadzili także postępowań z zakresu świadczeń realizowanych przez gminę. Liczba rodzin, z którymi asystent prowadził w tym samym czasie pracę nie przekraczała 15 i realizowana była w miejscu zamieszkania rodziny lub miejscu przez nią wskazanym. *(dowód: akta kontroli str. 17-18)*

Kontrola wybranych akt pracy asystenta z rodziną wykazała, że:

- w przypadku, gdy Ośrodek powziął informację o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych, pracownik socjalny przeprowadzał rodzinny wywiad środowiskowy na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 ze zm.). Następnie po dokonaniu analizy sytuacji rodziny, z której wynikała konieczność przydzielenia asystenta rodziny, pracownik socjalny sporządzał wniosek o powyższą formę wsparcia, przekazując go dyrektorowi MOPS;
- każdorazowo rodziny pisemnie wyrażały zgodę na współpracę z asystentem rodziny;
- wspieranie rodziny było prowadzone za jej zgodą i aktywnym udziałem;
- zgodnie z art. 15 ust. 3 ustawy, dla każdej rodziny powinien być opracowany plan pracy z rodziną obejmujący zakres realizowanych działań mających na celu przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, zawierający terminy ich realizacji oraz przewidywane efekty;
- zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy, do zadań asystenta rodziny należy w szczególności dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku i przekazywanie jej podmiotowi, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy, tj. kierownikowi ośrodka pomocy społecznej. Wymóg ten został zrealizowany. We wszystkich przypadkach przestrzegano również 6 miesięcznego terminu jej sporządzania;
- przedmiotowe dokumenty były każdorazowo pieczętowane i podpisywane przez asystenta rodziny oraz dyrektora MOPS.

Na dzień 28 grudnia 2021 r. pracą asystenta rodziny zostało wspartych 58 rodzin. Ponadto, z 26 zakończono pracę m.in. z powodu: realizacji planu pracy, braku współpracy ze strony rodziny, wyjazdu rodziny poza teren gminy. Dodatkowo 12 rodzin objęto monitoringiem.

*(dowód: akta kontroli str. 17-18, 73-184)*

W świetle art. 176 pkt 3 lit. b oraz pkt 4 lit. c ustawy, do zadań własnych gminy należy organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających oraz finansowanie kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w art. 29 ust. 2 ustawy, ponoszonych przez rodziny wspierające. Dyrektor MOPS poinformował, że na terenie Miasta Świdnicy nie funkcjonowały rodziny wspierające. Na stronie Ośrodka, w mediach społecznościowych - PoMocna Świdnica oraz w lokalnych mediach zamieszczano ogłoszenia o poszukiwaniu kandydatów na rodzinę wspierającą. W miesiącu lutym 2021 r. do Ośrodka zadzwoniły 3 osoby, które wykazały zainteresowanie pełnieniem takiej funkcji, jednak zrezygnowały po uzyskaniu informacji, że czynności wykonywane na rzecz rodziny nie wiążą się z wynagrodzeniem, a wyłącznie zwrotem kosztów. W budżecie Ośrodka zabezpieczano środki z przeznaczeniem na zwrot kosztów związanych z udzieleniem rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych pomocy przez rodzinę wspierającą. Ponadto, idea utworzenia rodzin wspierających była również upowszechniana w ramach systematycznych warsztatów organizowanych przez Ośrodek – Szkoła Dla Rodziców i Wychowawców, za pośrednictwem osób prowadzących warsztaty. Uczestniczyli w nich podopieczni MOPS, ale również rodzice i wychowawcy, którzy posiadali odpowiednie kompetencje, aby wspierać inne rodziny.

Dodatkowo, jak już wcześniej wspomniano dyrektor MOPS posiadał stosowne upoważnienie do zawierania umów z osobami tworzącymi rodzinę wspierającą.

*(dowód: akta kontroli str. 25, 18, 185-190)*

Zgodnie z art. 176 pkt 3 lit. c ustawy, gmina ma obowiązek prowadzić placówkę wsparcia dziennego. Na terenie Miasta Świdnica funkcjonują 3 tego typu jednostki:

- Placówka Wsparcia Dziennego przy ul. Westerplatte 4-6,
- Europejskie Centrum Przyjaźni Dziecięcej – Placówka Wsparcia Dziennego przy ul. Kościelnej 15,
- Placówka Wsparcia Dziennego Świetlica Profilaktyczno-Wychowawcza „Oratorium” przy ul. Mickiewicza 9,13.

Wszystkie ww. Placówki prowadzone były w formie specjalistycznej przez organizacje pozarządowe.

*(dowód: akta kontroli str. 19)*

Gmina realizowała zadanie własne w postaci współfinansowania pobytu dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w stosunku do 143 dzieci. Zgodnie z art. 191 ust. 9 i 10 ustawy, wydatki ponoszone były odpowiednio w wysokości:

- 10% w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
- 30% w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,

- 50% w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

W okresie objętym kontrolą w pieczy zastępczej przebywało 143 dzieci z 87 rodzin. Asystenci rodziny prowadzili pracę z 13 rodzinami dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej.

Na dzień kontroli w 74 rodzinach praca nie była prowadzona z uwagi na:

- odmowę współpracy z pracownikiem socjalnym i asystentem rodziny – 27%,
- brak realizacji planu pracy z rodziną asystentura została zamknięta – 24%,
- nieznane miejsce pobytu rodzica – 23%,
- zmianę przez rodzica miejsca zamieszkania poza gminę – 11%,
- śmierć rodzica – 6%,
- brak możliwości współpracy z uwagi na deficyty rodzica – 3%,
- objęcie rodziny intensywną pracą socjalną – 3%,
- zrzeczenie się praw do opieki nad dzieckiem – 1%,
- pobyt rodzica w zakładzie karnym – 1%,
- przygotowywania dokumentacji do objęcia rodziny asystenturą – 1%.

*(dowód: akta kontroli str. 19, 191-202)*

Kwestie dotyczące kwalifikacji pracowników socjalnych zostały sprawdzone podczas kontroli nr ZP-KNPS.431.6.62.2021.AK w dniach 6, 9-10 grudnia 2021 r. W okresie objętym kontrolą na stanowisku asystenta rodziny było zatrudnionych łącznie 8 osób. Analiza akt osobowych wykazała, że 7 pracowników miało kwalifikacje zgodne z art. 12 ustawy. W przypadku 1 osoby ustalono, iż ukończyła ona studia magisterskie w zakresie matematyki o specjalności nauczycielskiej oraz studia podyplomowe w zakresie pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej, a także podyplomowe studium pedagogiczne dla wychowawców placówek opiekuńczo-wychowawczych i leczniczo-wychowawczych przygotowujące do prowadzenia zajęć korekcyjno-kompensacyjnych w przedszkolach, szkołach, placówkach opiekuńczo-wychowawczych i leczniczo-wychowawczych. Jednocześnie osoba ta ukończyła również kurs kwalifikacyjny z zakresu resocjalizacji. Jednakże ww. studia podyplomowe i kurs nie wyczerpują w pełni zakresu programowego określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szkoleń na asystenta rodziny z dnia 9 grudnia 2011 r. (Dz. U. Nr 272, poz. 1608). Powyższe stanowi nieprawidłowość.

Zgodnie z art. 176 pkt 2 i pkt 4 lit. b ustawy, asystent rodziny powinien podnosić swoje kwalifikacje zawodowe w ramach szkoleń, a Gmina je finansować. W okresie objętym kontrolą obowiązki te realizowano m.in. poprzez udział w szkoleniu odnoszącym się do specyfiki pracy pomocowej.

*(dowód: akta kontroli str.203-279)*

Stosując art. 177 ustawy, w okresie objętym kontrolą, Ośrodek realizował rządowe programy z zakresu wspierania rodziny: „Rządowy Program Karta Dużej Rodziny”, „Posiłek w szkole



i w domu”, „Program Rodzina 500+”, „Program Dobry Start”, „Program asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej”. (dowód: akta kontroli str.20-21)

W toku postępowania kontrolnego przeprowadzonego w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Świdnicy stwierdzono następującą nieprawidłowość:

1. Jedna osoba zatrudniona na stanowisku asystenta rodziny nie posiada odpowiednich kwalifikacji.

Wobec stwierdzonej wyżej nieprawidłowości wydaje się zalecenie pokontrolne:

1. Uregulować kwestię zatrudnienia osoby bez wymaganych kwalifikacji na stanowisku asystenta rodziny.

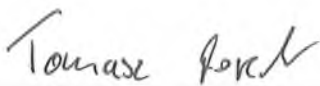
Podstawa prawna: art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 821, ze zm.).

Termin realizacji: 31 marca 2022 r.

#### Pouczenie

Zgodnie z art. 197d ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 821 ze zm.), kontrolowana jednostka, której wydano zalecenia pokontrolne, może w terminie 7 dni od dnia otrzymania tych zaleceń, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W terminie do 31 marca 2022 r. proszę powiadomić Wojewodę Dolnośląskiego o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków zawartych w niniejszym wystąpieniu.



.....  
(przewodniczący zespołu kontrolnego)

pracownik nieobecny

.....  
(kontroler)

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

  
ZASTĘPCA DYREKTORA WYDZIAŁU  
.....  
(kierownik komórki do spraw kontroli)





WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 4 marca 2021 r.

ZP-NKWR.431.2.68.2021.TB

Pani  
**Violetta Kalin**  
Dyrektor  
Miejskiego Ośrodka Pomocy  
Społecznej w Świdnicy

**Stanowisko w sprawie zgłoszonych zastrzeżeń do wydanego zalecenia pokontrolnego**

W związku z przeprowadzoną w dniach 28 – 29 grudnia 2021 r. kontrolą kompleksową w trybie zwykłym w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Świdnicy przy ul. Franciszkańskiej 7, wystąpieniem pokontrolnym (dalej zwanym „wystąpieniem”) z dnia 16 lutego 2022 r. znak ZP-NKWR.431.2.68.2021.TB przekazano zalecenie pokontrolne. Pismem z dnia 1 marca 2022 r. (data wpływu do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego 2 marca 2022 r.) znak DS.0600.1.3.2022 zgłoszono do niego zastrzeżenia.

W związku z art. 197d ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j.: Dz.U. z 2022 r. poz. 447) dalej zwanej „ustawą”, przedstawiam następujące stanowisko w sprawie:

Zastrzeżenie do zalecenia pokontrolnego nr 1 w wystąpieniu tj. dotyczące uregulowania kwestii zatrudnienia osoby bez wymaganych kwalifikacji na stanowisku asystenta rodziny – **nie uwzględniono.**

Ustawodawca w art. 12 ust. 1 ustawy wskazał, że asystentem rodziny może być osoba, która posiada:

- a) wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie lub praca socjalna lub
- b) wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku uzupełnione szkoleniem z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną i udokumentuje co najmniej roczny staż pracy z dziećmi lub rodziną lub studiami podyplomowymi obejmującymi zakres programowy szkolenia określony na podstawie ust. 3 i udokumentuje co najmniej roczny staż pracy z dziećmi lub rodziną lub

c) wykształcenie średnie lub średnie branżowe i szkolenie z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną, a także udokumentuje co najmniej 3-letni staż pracy z dziećmi lub rodziną.

W trakcie kontroli podjęto ustalenia, z których wynika, że Pani [imię] [nazwisko] ukończyła studia magisterskie w zakresie matematyki o specjalności nauczycielskiej oraz studia podyplomowe w zakresie pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej, podyplomowe studium pedagogiczne dla wychowawców placówek opiekuńczo-wychowawczych i leczniczo-wychowawczych przygotowujące do prowadzenia zajęć korekcyjno-kompensacyjnych w przedszkolach, szkołach, placówkach opiekuńczo-wychowawczych i leczniczo-wychowawczych, a także kurs kwalifikacyjny z zakresu resocjalizacji. Jednakże ww. studia podyplomowe i kurs nie wyczerpują w pełni zakresu programowego określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szkoleń na asystenta rodziny z dnia 9 grudnia 2011 r. (Dz. U. Nr 272, poz. 1608), co skutkuje nie spełnianiem przesłanki ujętej w art. 12 ust. 1 ustawy w związku z art. 12 ust. 3 ustawy.

Jednocześnie przedstawione dokumenty dotyczące ukończonych kursów i szkoleń w trakcie zatrudnienia na stanowisku asystenta rodziny przez Panią [imię] [nazwisko] stanowią potwierdzenie realizacji art. 176 pkt 2 i 4 lit. b ustawy.

W związku z art. 197d ust. 4 i 5 ustawy, w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego stanowiska, proszę powiadomić tutejszy organ o realizacji zalecenia pokontrolnego, w tym mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Z up. WJEWICY DOLNOŚLĄSKIEGO  
Dania Zawila  
ZASTĘPCA DYREKTORA WYDZIAŁU  
Zdrowia i Polityki Społecznej

A