**WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI**

Wrocław, dnia 31 marca 2022 r.

ZP-NKWR.431.2.4.2022.EK1

Pani
**Anna Kotara**
Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Oławie

# WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach 19 – 21 stycznia 2022 r. na podstawie art. 186 pkt 3 lit. a ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 447) dalej zwanej „ustawą", zespół kontrolerów z Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu: Edyta Kamińska – inspektor wojewódzki, przewodnicząca zespołu oraz Tomasz Borecki – starszy inspektor wojewódzki, przeprowadził kontrolę problemową w trybie zwykłym w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Oławie przy ul. Kutrowskiego 31a, zwanym w dalszej części niniejszego wystąpienia „Centrum" lub „PCPR".

Przedmiotem kontroli była ocena działalności jednostki w zakresie kierowania dzieci do instytucjonalnej pieczy zastępczej, szkolenia i kwalifikowania kandydatów do opieki nad dzieckiem w rodzinnej pieczy zastępczej, usamodzielnienia pełnoletnich wychowanków pieczy zastępczej oraz zgodności zatrudniania z wymaganymi kwalifikacjami w okresie od 1 stycznia 2021 r. do dnia kontroli, tj. 19 stycznia 2022 r.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 23 grudnia 2021 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego Planem Kontroli na I półrocze 2022 r.

W okresie objętym kontrolą, funkcję Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Oławie pełniła Pani Anna Kotara, która była odpowiedzialna za realizację zadań w ocenianych obszarach.

W zakresie działalności jednostki podlegającej kontroli wydaje się ocenę pozytywną, a jej uzasadnieniem jest ustalony stan faktyczny i prawny.

Kontrolę wpisano do Zeszytu Kontroli PCPR pod numerem 1/2022. Postępowanie kontrolne przeprowadzono na podstawie akt postępowań administracyjnych w sprawach o przyznanie pomocy pełnoletnim wychowankom pieczy zastępczej na kontynuowanie nauki, usamodzielnienie i zagospodarowanie, pisemnych oświadczeń złożonych przez Dyrektora PCPR oraz udostępnionej dokumentacji merytorycznej realizowanych zadań.

**W toku przeprowadzonych czynności ustalono:**

Starosta w dniu 2 listopada 2020 r. wydał upoważnienie Nr 197/2020 Dyrektorowi Centrum do załatwiania w jego imieniu indywidualnych spraw z zakresu pieczy zastępczej, w tym do wydawania decyzji administracyjnych. Bieżącą działalność PCPR regulowała uchwała Nr 514/2021 Zarządu Powiatu w Oławie z dnia 20 stycznia 2021 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Oławie. W ww. dokumencie wyszczególniono zadania zespołu do spraw rodzinnej pieczy zastępczej.

W sprawach dotyczących kierowania dzieci do instytucjonalnej pieczy zastępczej, kontrola przedłożonej dokumentacji wykazała, iż na terenie powiatu oławskiego na dzień kontroli, w instytucjonalnej pieczy zastępczej przebywało 12 wychowanków. W okresie objętym kontrolą wydano 3 skierowania dla dzieci do placówki opiekuńczo – wychowawczej działającej na terenie powiatu.

*(dowód: akta kontroli str. 37)*

Analiza akt wykazała, iż we wszystkich przypadkach kierowanie dzieci i ich umieszczenie w instytucjonalnej pieczy zastępczej następowało zgodnie z art. 35 ust. 1, w związku z art. 182 ust. 1 i 2 ustawy oraz § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 292 poz. 1720), zwanego dalej „rozporządzeniem". Każdorazowo kierowanie dzieci odbywało się po zasięgnięciu opinii dyrektora placówki opiekuńczo – wychowawczej, w której miały być umieszczone, zgodnie z § 4 rozporządzenia. Dzieci kierowano do instytucjonalnej pieczy zastępczej z uwzględnieniem ich wieku, spełniając wskazanie art. 95 ust. 1 ustawy mówiącego, iż w placówce opiekuńczo – wychowawczej typu socjalizacyjnego, interwencyjnego lub specjalistyczno – terapeutycznego są umieszczane dzieci powyżej 10. roku życia, wymagające szczególnej opieki lub mające trudności w przystosowaniu się do życia w rodzinie. Wydawane przez PCPR skierowania do placówek opiekuńczo – wychowawczych, zawierały oznaczenie jednostki wydającej dokument, datę i numer skierowania, wskazanie podstawy prawnej, nazwę placówki opiekuńczo –

wychowawczej, do której kierowano dziecko, jego imię i nazwisko, datę urodzenia oraz sygnaturę akt postanowienia sądowego w sprawie.

Stwierdzono, iż na dzień kontroli jedno dziecko w wieku poniżej 10 roku życia przebywało w instytucjonalnej pieczy zastępczej z uwagi na pobyt wraz ze starszym rodzeństwem.

Przy kierowaniu dziecka do placówki opiekuńczo – wychowawczej przekazywano dostępną dokumentację, w szczególności odpis aktu urodzenia dziecka, dokumentację potwierdzającą stan zdrowia dziecka, dokumenty szkolne, informację o prowadzonej pracy z rodziną dziecka i jej rezultatach, w uzasadnionej sytuacji odpisy aktu zgonu rodzica. W przypadku braku dokumentów, o których mowa powyżej, zwracano się pisemnie o jej wydanie do odpowiednich instytucji. W okresie objętym kontrolą nie kierowano dziecka cudzoziemców do placówki opiekuńczo – wychowawczej. Zgodnie z § 7 rozporządzenia o skierowaniu dziecka do placówki opiekuńczo – wychowawczej, informowano niezwłocznie sąd, który orzekł o umieszczeniu dziecka w pieczy zastępczej.

*(dowód: akta kontroli str. 34-38)*

W przypadku konieczności zapewnienia pieczy zastępczej dla dziecka poza terenem powiatu oławskiego lub na terenie powiatu oławskiego dla dziecka z innego powiatu, zgodnie z art. 191 ust. 5 ustawy, zawarto porozumienia z innymi powiatami w sprawie przyjęcia dziecka oraz warunków jego pobytu i wysokości wydatków, o których mowa w art. 195 ust. 1 i 2 ustawy. Na dzień kontroli obowiązywało 21 porozumień regulujących pobyt dzieci w rodzinnych formach pieczy zastępczej oraz 3 porozumienia regulujące pobyt dzieci w instytucjonalnych formach pieczy zastępczej.

*(dowód: akta kontroli str. 13)*

Organizator rodzinnej pieczy zastępczej prowadził nabór kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka, zgodnie z art. 76 ust. 4 pkt 1 ustawy.

Z uwagi na stan epidemii COVID-19, w okresie objętym kontrolą, promowanie idei rodzicielstwa zastępczego przez PCPR odbywało się głównie poprzez Internet oraz lokalną prasę. Centrum prowadziło stronę internetową (www.pcpr-olawa.pl), na której zamieszczano informacje dla kandydatów na rodziców zastępczych. W 2021 r. prowadzono kampanię mającą na celu zapoznanie lokalnej społeczności z tematem pieczy zastępczej poprzez publikowanie na Facebooku, portalach internetowych i w gazecie powiatowej wizytówek

osób prowadzących rodzinne formy pieczy. W każdej tego rodzaju publikacji informowano o poszukiwaniu rodzin zastępczych. PCPR w ramach promowania rodzinnej pieczy zastępczej stworzyło spot (link do filmu: https://www.youtube.com/watch?v=QD7Bqn9Ntmk) zachęcający do zostania rodziną zastępczą. Ponadto przed wejściem do PCPR umieszczono baner promujący rodzinną pieczę zastępczą. W 2021 roku Centrum zorganizowało „Piknik z okazji Dnia Rodzicielstwa Zastępczego", podczas którego jego pracownicy promowali ideę rodzicielstwa zastępczego w celu pozyskania kandydatów na rodziny zastępcze. W trakcie Pikniku pracownicy kontrolowanej jednostki rozdawali gadżety i ulotki z logo PCPR oraz hasłem „Mama i tata najpiękniejsze słowa świata. Zostań rodzicem zastępczym". Przedsięwzięcie było dostępne dla wszystkich mieszkańców całego powiatu oławskiego.

W konsekwencji powyższych działań, w okresie objętym kontrolą, pozyskano 5 kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, którzy przeszli procedurę kwalifikacyjną.

W stosunku do kandydatów na prowadzenie rodzinnej pieczy zastępczej dokonywano analizy sytuacji osobistej, rodzinnej i majątkowej, o której mowa w art. 42 ust. 1 – 3 ustawy i wydawano wstępną akceptację, o której mowa w art. 43 ustawy. Następnie kierowano kandydatów na szkolenie oraz praktyki.

W okresie objętym kontrolą przeprowadzone zostały dwa szkolenia kandydatów na opiekunów w rodzinnych formach pieczy zastępczej zgodnie z art. 76 ust. 4 pkt 3 ustawy. Pierwsze z nich zostało przeprowadzone przez podmiot zewnętrzny według autorskiego programu „Rodzina Plus" zatwierdzonego przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej na okres 5 lat decyzją Nr 3/2020/RZ z dnia 2 kwietnia 2020 r. Drugie szkolenie prowadzili pracownicy PCPR na podstawie programu „Rodzina" zatwierdzonego na okres 5 lat decyzją Nr 14/2018/RZ z dnia 7 listopada 2018 r. Wydano łącznie 17 świadectw ukończenia szkolenia, w tym dwa świadectwa dla osób z powiatu trzebnickiego, które brały udział w szkoleniu w ramach współpracy między powiatami.

Na wniosek osób posiadających świadectwo ukończenia szkolenia, organizator rodzinnej pieczy zastępczej wydał zaświadczenia kwalifikacyjne zawierające potwierdzenie ukończenia szkolenia, opinię o spełnianiu warunków i ocenę predyspozycji do sprawowania pieczy zastępczej, zgodnie z art. 45 i 76 ust. 4 pkt 2 ustawy. Wydawane przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej zaświadczenia kwalifikacyjne dla osób posiadających świadectwa ukończenia szkolenia były zgodne z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzoru zaświadczenia kwalifikacyjnego, zgodnie z art. 45 i 48 ustawy. *(dowód: akta kontroli str. 20-21, 27-30, 39, 41-53)*

W myśl art. 42 ust. 7 ustawy, okoliczności, o których mowa w ust. 1 – 3 tego przepisu, ustala się na podstawie przeprowadzonej przez organizatora rodzinnej pieczy zastępczej analizy sytuacji osobistej, rodzinnej i majątkowej kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka. Kandydaci przedkładali w Centrum wniosek o przyjęcie na szkolenie oraz opinię psychologiczną o posiadaniu predyspozycji i motywacji do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka wystawioną przez psychologa w oparciu o wywiad, obserwację oraz kwestionariusz CUIDA. Analizy, o której mowa w art. 42 ust. 7 dokonywał koordynator rodzinnej pieczy zastępczej w oparciu o zgromadzoną dokumentację oraz na podstawie wizyty w miejscu zamieszkania kandydatów i przeprowadzonego wywiadu.

*(dowód: akta kontroli str. 28-31)*

Organizator rodzinnej pieczy zastępczej prowadził działalność diagnostyczno – konsultacyjną, której celem było pozyskiwanie, szkolenie i kwalifikowanie osób zgłaszających gotowość do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzenia rodzinnego domu dziecka, a także szkolenie i wspieranie psychologiczno – pedagogiczne osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą oraz rodziców dzieci objętych tą pieczą. Osoby, które pełniły funkcję rodzin zastępczych były w stałym kontakcie z pracownikami Centrum (koordynatorami rodzinnej pieczy zastępczej i specjalistą pracy z rodziną) i zgłaszały swoje zapotrzebowanie na szkolenia. W Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Oławie, w okresie objętym kontrolą, odbyły się dla nich spotkania z psychologiem, podczas których omawiano następujące tematy:

- 28.01.2021 r. – Rodzina (funkcje, role, obowiązki, strata bliskich);
- 25.02.2021 r. – Kim jest dobry rodzic? (styl wychowania, kara, uwaga);
- 25.03.2021 r. Wzmacnianie wartości u dzieci (kieszonkowe, kara);
- 27.05.2021 r. – Plan dnia i czas wolny (zainteresowania, obowiązki, rytm dnia, tradycje, przestrzeń);
- 24.06.2021 r. – Co daje nam prawidłowa komunikacja? (aktywne słuchanie, intrapsychiczna i intrapersonalna, konflikt ról, funkcje społeczne);
- 29.07.2021 r. – Multimedia (komputer, Internet, plusy i minusy);
- 26.08.2021 r. – Wpływ używek na nasze funkcjonowanie – zysk czy strata?;
- 30.09.2021 r. – Pierwsze sygnały problemów w szkole;

- 28.10.2021 r. – Emocje (z perspektywy dziecka i rodzica, emocje w odniesieniu do miejsca, sytuacji, przyczyny i skutki, funkcje ostrzegawcze i komunikacyjne, kontrola emocji);
- 25.11.2021 r. – Dorastanie i dojrzewanie – etapy rozwojowe (etapy życia i związane z nim kryzysy oraz potrzeby);
- 09.12.2021 r. – Asertywność. Czym jest i jak nad nią pracować? (granice, wartości).

Ze względu na trwający stan epidemii COVID – 19 pracownicy PCPR zachęcali rodziny zastępcze oraz prowadzących rodzinne domy dziecka do brania udziału w szkoleniach on-line organizowanych np. przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej. Rodziny zastępcze dysponowały kontaktem do psychologa i pedagoga, z których wsparcia korzystali zarówno opiekunowie jak i dzieci. Rodziny zastępcze miały również możliwość wzięcia udziału w superwizjach grupowych prowadzonych przez terapeutę. W drugiej połowie 2021 r. 15 osób sprawujących funkcję rodziny zastępczej lub prowadzących rodzinne domy dziecka wzięło udział w konferencji dotyczącej tematyki spektrum płodowych zaburzeń alkoholowych (*FASD*). Ponadto 7 opiekunów zastępczych wzięło udział w szkoleniu stacjonarnym z zakresu „Pozytywnej dyscypliny".

W świetle art. 140 ust. 1 ustawy, osobie opuszczającej, po osiągnięciu pełnoletności, rodzinę zastępczą, rodzinny dom dziecka, placówkę opiekuńczo-wychowawczą lub regionalną placówkę opiekuńczo-terapeutyczną, zwanej dalej „osobą usamodzielnianą", w przypadku, gdy umieszczenie w pieczy zastępczej nastąpiło na podstawie orzeczenia sądu, przyznaje się pomoc na kontynuowanie nauki, usamodzielnienie, zagospodarowanie. Usamodzielnianym udziela się również pomocy w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych, zatrudnienia, a także wsparcie prawne i psychologiczne.

W okresie objętym kontrolą, tj. od 1 stycznia 2021 r. do 19 stycznia 2022 r., do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Oławie wpłynęły 23 wnioski osób usamodzielnianych, w tym:

- 9 wniosków o pomoc na kontynuowanie nauki,
- 4 wnioski o pomoc na usamodzielnienie,
- 10 wniosków o pomoc na zagospodarowanie.

W okresie objętym kontrolą, dla wychowanków, którzy ukończyli 18 rok życia, jak i tych, którzy osiągnęli pełnoletność przed okresem objętym kontrolą wydano:

- 9 decyzji przyznających pomoc na kontynuację nauki,
- 4 decyzje przyznające pomoc na usamodzielnienie,

- 10 decyzji przyznających pomoc na zagospodarowanie.

Żadna z osób usamodzielnianych nie wystąpiła do PCPR z wnioskiem o udzielenie pomocy w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych, pomocy prawnej oraz pomocy w uzyskaniu zatrudnienia.

*(dowód: akta kontroli str. 134)*

Ocena prawidłowości prowadzonych postępowań administracyjnych w sprawie przyznania pomocy w powyższym zakresie, została przeprowadzona na podstawie analizy merytorycznej i formalnej akt postępowań administracyjnych wszczętych we wskazanym okresie kontrolnym. Dotyczyły one pomocy na kontynuowanie nauki, pomocy na usamodzielnienie oraz pomocy na zagospodarowanie.

Analiza badanej dokumentacji pozwoliła stwierdzić następujący stan:

1. Wnioski o pomoc na kontynuowanie nauki, usamodzielnienie i zagospodarowanie składane były przez osoby usamodzielniane w Centrum. Wnioskodawcy przebywali w pieczy zastępczej przez okres co najmniej 3 lat w przypadku osób usamodzielnianych, opuszczających rodzinę zastępczą spokrewnioną oraz roku w przypadku osób usamodzielnianych, opuszczających rodzinę zastępczą niezawodową, rodzinę zastępczą zawodową, rodzinny dom dziecka lub placówkę opiekuńczo - wychowawczą, spełniając wymogi, o których mowa w art. 141 ust. 1 ustawy.
2. Wnioski zawierały dane osobowe stron, dane adresowe oraz numery kont bankowych. Zostały sporządzone i podpisane przez osoby, które nabyły prawo do ubiegania się o wykazaną powyżej pomoc.
3. Akta postępowań administracyjnych w sprawie przyznania pomocy na kontynuowanie nauki, usamodzielnienie oraz zagospodarowanie zawierały dokumenty w oryginałach lub potwierdzonych kopiach, w tym: wniosek strony, zatwierdzony indywidualny plan usamodzielnienia, w uzasadnionych sytuacjach wraz z modyfikacjami, wskazanie opiekuna usamodzielnienia, postanowienie sądowe dotyczące umieszczenia w pieczy zastępczej, określenie czasu przebywania w pieczy zastępczej, oświadczenie strony o sytuacji majątkowej, dochodowej, rodzinnej za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku o pomoc, zaświadczenie ze szkoły lub uczelni w przypadku ubiegania się o pomoc na kontynuowanie nauki, zawiadomienie o wszczęciu postępowania administracyjnego i zebraniu materiału dowodowego w sprawie.
4. W przypadku jednego wychowanka z grupy kontrolnej nie zachowano terminu wyznaczenia opiekuna usamodzielnienia oraz sporządzenia indywidualnego planu

usamodzielnienia. Sytuacja została uzasadniona na piśmie przez usamodzielnianego wychowanka. W pozostałych aktach usamodzielnianych wychowanków wyznaczenie opiekuna usamodzielnienia oraz sporządzanie indywidualnego planu usamodzielnienia następowało z zachowaniem ustawowo wymaganego terminu.

5. Poddane analizie i ocenie decyzje zawierały wszystkie elementy, o których stanowi art. 107 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.).
6. Akta spraw wykazały, iż dochód wnioskodawców wynosił poniżej 1200 zł, spełniając kryterium, o którym mowa w art. 142 ust. 1 ustawy. W jednym przypadku dochód osoby usamodzielnianej przekroczył kwotę 1200 zł, natomiast w decyzji wskazano odpowiednie uzasadnienie, co było zgodne z art. 142 ust. 2 ustawy. W przypadku udzielania pomocy na usamodzielnienie, wysokość kwot była uzależniona od czasu pobytu w pieczy zastępczej i zgodna z art. 149 ust. 1 ustawy. W większości przypadków wypłata następowała po zakończeniu pobierania pomocy na kontynuowanie nauki. W jednym, uzasadnionym w decyzji przypadku przyznano pomoc na usamodzielnienie w trakcie pobierania pomocy na kontynuację nauki.
7. Kwoty przyznanej pomocy na kontynuowanie nauki były zgodne z art. 146 ust. 2 ustawy.
8. Pomoc osobie usamodzielnianej na kontynuowanie nauki przyznawana była na czas nauki, nie dłużej niż do ukończenia 25 roku życia zgodnie z art. 146 ust. 3 ustawy.
9. Pomoc na zagospodarowanie przyznawano w kwocie określonej w art. 150 ust. 1 ustawy.
10. W jednym przypadku pomoc na zagospodarowanie została przyznana pomimo przekroczenia dochodu przez osobę składającą wniosek. Decyzję uzasadniono szczególnymi potrzebami osoby usamodzielnianej, zgodnie z art. 142 ust. 2 ustawy.

*(dowód: akta kontroli str.134-201)*

W oparciu o art. 46 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy, starosta prowadzi rejestr danych o osobach zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz rejestr danych o osobach pełniących funkcję rodziny zastępczej zawodowej lub rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzących rodzinny dom dziecka. W toku postępowania kontrolnego ustalono, iż w okresie objętym kontrolą nie prowadzono rejestru osób zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka z uwagi na brak takich osób. Dyrektor Centrum na podstawie

udzielonego mu pełnomocnictwa prowadził natomiast rejestr osób pełniących funkcję rodziny zastępczej zawodowej, niezawodowej i rodzinnego domu dziecka, który po uzgodnieniach z Sądem Rejonowym w Oławie był do niego przekazywany. Wskazane jest, aby w przypadku braku osób zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka, informować właściwy sąd o braku takich osób. Mając na uwadze art. 46 ust. 1 pkt 1 ustawy prowadzenie ww. rejestru jest zadaniem obligatoryjnym dla starosty, w związku z tym sytuacja braku osób zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka, nie zwalnia z obowiązku prowadzenia ww. rejestru.

*(dowód: akta kontroli str. 31-32)*

Analiza akt osobowych dotyczących spełnienia przez koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej wymogów w obszarze kwalifikacji zawodowych, o których mowa w art. 78 ustawy, potwierdziła ich zgodność w przedmiotowym zakresie.

*(dowód: akta kontroli str. 203-205)*

W wyniku przeprowadzonej kontroli problemowej w trybie zwykłym w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Oławie nie stwierdzono występowania nieprawidłowości w kontrolowanym zakresie.

Pouczenie:

Zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego, w tym wystąpienia niezawierającego zaleceń pokontrolnych, składa się na zasadach określonych w art. 197d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 447). Proszę w terminie do dnia **6 maja 2022 r.** powiadomić Wojewodę Dolnośląskiego o sposobie realizacji uwag i wniosków przedstawionych w powyższym wystąpieniu pokontrolnym.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO
Danuta Zawiła
ZASTĘPCA DYREKTORA DEPARTAMENTU
Zdrowia i Polityki Społecznej
(kierownik komórki do spraw kontroli)

Edyta Kamińska
(przewodniczący zespołu inspektorów)

Tomasz Jock
(członek zespołu inspektorów)