



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 21 maja 2022 r.

ZP-KNPS.431.6.11.2022.KJ

Pani
Elżbieta Krupińska
Kierownik
Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
w Paszowicach

Wystąpienie pokontrolne

W dniach 23-25 lutego 2022 r., na podstawie art. 22 pkt 8 oraz art. 126 i art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz § 5 rozporządzenia z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2285) zespół kontrolerów: Krzysztof Jakubowski – inspektor wojewódzki, przewodniczący zespołu, Małgorzata Staszczak – inspektor wojewódzki, kontroler przeprowadził kontrolę kompleksową w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Paszowicach, z zakresu realizacji zadań wynikających z ustawy, w szczególności zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z wymaganymi kwalifikacjami, jak również zapisów art. 17 ust. 1, art. 17 ust. 2, art. 18 ust. 1 i zadań wynikających z art. 110 ustawy, obejmującą okres od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 23 lutego 2022 r.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 23 grudnia 2021 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego Planem Kontroli na I półrocze 2022 r., ze zmianami.

Jednostką kieruje Pani Elżbieta Krupińska zatrudniona na stanowisku Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w od dnia 1 października 2021 r. W okresie od 1.09.2009 r. do dnia 31.08.2021 r. funkcję Kierownika pełniła Pani Joanna Pokrywa. Ww. osoby ponoszą odpowiedzialność za realizowane zadania w okresie objętym kontrolą, odpowiednio do okresu świadczenia pracy.

Podpisany w dniu 8 kwietnia 2022 r. protokół kontroli, do którego nie wniesiono zastrzeżeń, zawierał ustalenia dokonane w oparciu o udostępnioną w toku kontroli dokumentację oraz udzielone wyjaśnienia.

Wojewoda Dolnośląski ocenia pozytywnie z nieprawidłowościami działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Paszowicach w zakresie zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z kwalifikacjami wymaganymi ustawą oraz realizacji zadań wynikających z ustawy.

Ustalono, że Gmina realizuje zadania własne o charakterze obowiązkowym wynikające z art. 17 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 16a, 17, 18, 19 i 20 ustawy, które dotyczą:

- opracowania i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych (pkt 1),
- sporządzania zgodnie z art. 16a oceny w zakresie pomocy społecznej (pkt 2),
- udzielania schronienia, zapewnienia posiłku i niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym (pkt 3),
- przyznawania i wypłacania zasiłków okresowych (pkt 4),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych (pkt 5),
- świadczenia pracy socjalnej (pkt 10),
- organizowania i świadczenia usług opiekuńczych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi (pkt 11),
- prowadzenia i zapewnienia miejsc w mieszkaniach chronionych (pkt 12),
- dożywiania dzieci (pkt 14),
- sprawiania pogrzebu, w tym osobom bezdomnym (pkt 15),
- kierowania do domu pomocy społecznej i ponoszenia odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu (pkt 16),
- pomocy osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego (pkt 16a),
- sporządzania sprawozdawczości oraz przekazywania jej właściwemu wojewodzie w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego (pkt 17),
- utworzenia i utrzymywania ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienia środków na wynagrodzenie pracowników (pkt 18),
- przyznawania i wypłacania zasiłków stałych (pkt 19),
- opłacania składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (pkt 20).

W okresie objętym kontrolą Kierownicy Ośrodka, na podstawie Upoważnień Wójta Gminy Paszowice, wydawali decyzje administracyjne w sprawach dotyczących potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej.

Zadania z art. 17 ust. 1 pkt 6, 7, 8, 9 ustawy nie były realizowane, bowiem, jak wyjaśnił Kierownik GOPS w Paszowicach, w okresie objętym kontrolą nie zgłoszono potrzeb w zakresie:

- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku, zdarzenia losowego (pkt 6),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (pkt 7),
- przyznawania zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego (pkt 8),
- opłacania składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem bądź rodzeństwem (pkt 9).

Ustalono, że Gmina Paszowice realizuje zadania własne wynikające z art. 17 ust. 2 pkt 1, 4 i 5 ustawy, które dotyczą:

- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych specjalnych (pkt 1),
- realizacji programów osłonowych (pkt 4),
- współpracy z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach (pkt 5).

Gmina Paszowice nie realizuje zadania z art. 17 ust. 2 pkt 3a ustawy, dotyczącego opracowywania i realizacji projektów socjalnych, jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka, z uwagi na ograniczenia wywołane epidemią wirusa COVID – 19.

Gmina Paszowice nie realizuje zadania z art. 17 ust. 2 pkt 2 ustawy, dotyczącego przyznawania i wypłacania pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze, gdyż jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka w okresie objętym kontrolą nie zgłoszono potrzeb w tym zakresie.

Gmina Paszowice nie prowadzi domów pomocy społecznej i ośrodka wsparcia

o zasięgu gminnym (zadanie z art. 17 ust. 2 pkt 3 ustawy). Jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka, osoby ubiegające się o umieszczenie kierowane są zgodnie z wnioskiem strony do DPS dysponującego wolnymi miejscami. Ponadto Kierownik Ośrodka wyjaśnił, że w okresie objętym kontrolą żaden z mieszkańców Gminy Paszowice nie ubiegał się o skierowanie do ośrodka wsparcia.

W trakcie kontroli ustalono, że Gmina wykonuje zadania wynikające z art. 18 ust. 1 pkt 6 i 9 ustawy, które dotyczą:

- realizacji zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia (pkt 6),
- wypłacania wynagrodzenia za sprawowanie opieki (pkt 9).

Zadania z art. 18 ust. 1 pkt 3, 4, 7 i 8 ustawy dotyczące:

- organizowania i świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi (pkt 3),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową i ekologiczną (pkt 4),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych, a także udzielania schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a (pkt 7),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych, a także udzielania schronienia oraz zapewnienia posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (pkt 8),

nie były realizowane, bowiem, jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka, w okresie objętym kontrolą nie zgłoszono potrzeb w tym zakresie.

Gmina Paszowice nie realizuje zadania wynikającego z art. 18 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczącego rozwijania infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka w okresie objętym kontrolą nie było zgłoszeń w zakresie skierowania do środowiskowego domu samopomocy osoby z zaburzeniami psychicznymi.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Paszowicach koordynował realizację Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych (art. 110 ust. 4 ustawy).

Ośrodek nie wytaczał powództwa o roszczenia alimentacyjne na rzecz mieszkańców Gminy (art. 110 ust. 5 ustawy). Kierownik Ośrodka wyjaśnił, że osobom zgłaszającym się do Ośrodka udzielano informacji o sposobie wytaczania powództwa o roszczenia alimentacyjne.

W okresie objętym kontrolą Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Paszowicach skierował 1 wniosek o ustalenie niepełnosprawności do Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Jaworze (art. 110 ust. 6 ustawy). Ponadto Kierownik Ośrodka wyjaśnił, że pracownicy GOPS udostępniali druki i udzielali informacji dotyczących ustalenia niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności.

Kierownik Ośrodka składał Radzie Gminy coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawiał potrzeby w zakresie pomocy społecznej (art. 110 ust. 9 ustawy).

Pracownicy socjalni zatrudnieni w GOPS spełniają wymogi odnośnie kwalifikacji zawodowych wskazane w art. 116 i 156 ustawy.

W okresie objętym kontrolą dodatek do wynagrodzenia 250 zł, a od 30.05.2021 r. - 400 zł, wynikający z art. 121 ust. 3a ustawy, otrzymywali wszyscy pracownicy socjalni zatrudnieni w GOPS realizujący pracę socjalną w środowisku w pełnym wymiarze czasu pracy.

Rejon działania kontrolowanej jednostki obejmuje Gminę Paszowice zamieszkałą przez 3 958 mieszkańców, w tym 31 rodzin i osób samotnie gospodarujących objętych pracą socjalną (stan na dzień 31.12.2021 r.) i 3 976 mieszkańców, w tym 24 rodziny i osoby samotnie gospodarujące objęte pracą socjalną (stan na dzień 23.02.2022 r.). W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Paszowicach na dzień kontroli zatrudnionych było 3 pracowników socjalnych terenowych (3 etaty).

Zgodnie z art. 110 ust. 11 ustawy ośrodek pomocy społecznej (...) powinien zatrudniać pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy, w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2 000 mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Paszowicach spełnia wskaźnik zatrudnienia pracowników socjalnych, zarówno w stosunku do liczby mieszkańców Gminy, jak i liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących objętych pracą socjalną.

Pani Elżbieta Krupińska, zatrudniona na stanowisku Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Paszowicach od dnia 1 października 2021 r., legitymuje się

specjalizacją z organizacji pomocy społecznej. W celu potwierdzenia stażu pracy w pomocy społecznej Kierownik Ośrodka udokumentowała 18-miesięczny staż pracy na stanowisku Zastępcy Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jaworze oraz przedłożyła świadectwa pracy, z których wynika, że:

- w Fundacji Rozwoju Powiatu Złotoryjskiego była zatrudniona w okresie od dnia 31.12.2004 r. do dnia 14.08.2017 r., w pełnym wymiarze czasu pracy, wykonywała pracę instruktora terapii zajęciowej w prowadzonych przez Fundację Rozwoju Powiatu Złotoryjskiego – Warsztatach Terapii Zajęciowej;

- w Fundacji Ekonomii Społecznej PROM była zatrudniona w okresie od dnia 15.08.2017 r. do dnia 08.01.2018 r., w pełnym wymiarze czasu pracy, wykonywała pracę instruktora terapii zajęciowej w prowadzonych przez Fundację Ekonomii Społecznej PROM – Warsztatach Terapii Zajęciowej.

Zgodnie ze stanowiskiem Departamentu Pomocy i Integracji Społecznej Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej za staż pracy w pomocy społecznej można uznać świadczenie pracy (zatrudnienie m.in. w ramach umowy o pracę w pełnym wymiarze godzin lub na innej podstawie np. umowa wolontariatu) podczas którego osoba wykonuje obowiązki związane z bezpośrednim udzielaniem osobom najbardziej potrzebującym pomocy i wsparcia, o których mowa w ustawie o pomocy społecznej. Jednocześnie wykonywanie obowiązków nie może mieć charakteru dorywczego, wykonywana praca winna charakteryzować się pewnym natężeniem, częstotliwością wykonywania, pozwalającym zapoznać się z charakterem pracy, zadaniami jakie wykonują jednostki organizacyjne pomocy społecznej oraz umożliwić nabycie określonego doświadczenia niezbędnego do kierowania pracą tych jednostek. Samo zatrudnienie w Fundacji Rozwoju Powiatu Złotoryjskiego oraz Fundacji Ekonomii Społecznej PROM na stanowisku instruktora terapii zajęciowej nie jest jednoznaczne z wykonywaniem zadań związanych z bezpośrednim udzielaniem pomocy i wsparcia osobom najbardziej potrzebującym, o których mowa w ustawie o pomocy społecznej. Staż taki nabywa się będąc zatrudnionym na stanowisku jednoznacznie wskazującym na realizację zadań z ustawy o pomocy społecznej. Natomiast instruktor terapii zajęciowej zajmuje się prowadzeniem terapii poprzez odpowiednie ćwiczenia rehabilitacyjne, które wynikają z diagnozy i planu działań terapeutycznych. Wobec powyższego, zatrudnienia na stanowisku instruktora terapii zajęciowej nie można zaliczyć do stażu w pomocy społecznej.

Z uwagi na powyższe stwierdza się, że Kierownik Ośrodka nie spełnia wymogów wskazanych w art. 122 ust. 1 ustawy, tj. nie posiada wymaganego stażu pracy w pomocy

społecznej.

Powierzenie stanowiska Kierownika GOPS osobie nieposiadającej co najmniej 3 -letniego stażu pracy w pomocy społecznej nie jest działaniem prawidłowym. Zajmująca to stanowisko osoba jest osobą kierującą jednostką organizacyjną pomocy społecznej w rozumieniu art. 122 ust. 1 ustawy, zatem powinna posiadać co najmniej 3-letni staż pracy w pomocy społecznej oraz specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej.

W sprawach dotyczących dożywiania dzieci stwierdzono następującą nieprawidłowość:

1. We wszystkich skontrolowanych sprawach, w podstawach prawnych decyzji administracyjnych przyznających posiłek przywoływano zarezerwowany dla zasiłku celowego art. 17 ust. 1 pkt 5 ustawy o pomocy społecznej.

Artykuł 107 § 1 k.p.a. wskazuje, jakie elementy powinna zawierać decyzja administracyjna. Wśród nich znajduje się m. in. podstawa prawna, która powinna zawierać powołanie wszystkich faktycznych przepisów, które legły u podstaw wydania decyzji administracyjnej, czyli przepisów prawa materialnego, prawa ustrojowego oraz prawa procesowego. Podstawa prawna decyzji administracyjnej musi być powołana dokładnie, a więc ze wskazaniem mających zastosowanie w sprawie przepisów określonego aktu prawnego wraz z powołaniem jego źródła publikacji.

W sprawdzonych sprawach dotyczących wypłacania wynagrodzenia za sprawowanie opieki stwierdzono następującą nieprawidłowość:

1. W sprawie nr 2 (G.Cz.) ze środków budżetu państwa realizowano wypłatę świadczenia dla kuratora osoby częściowo ubezwłasnowolnionej z tytułu sprawowania nad nią kurateli.

Zgodnie z art. 53a ustawy wynagrodzenie za sprawowanie opieki wypłaca się w wysokości ustalonej przez sąd.

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 9 ustawy do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki. Ww. świadczenie pieniężne z pomocy społecznej zostało dodane do ustawy na podstawie art. 6 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o zmianie ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 220, poz. 1431).

Z przepisów ustawy o pomocy społecznej wynika wprost, iż jednym ze świadczeń z pomocy społecznej jest wypłata wynagrodzenia z tytułu sprawowania opieki, a nie wynagrodzenia z tytułu realizowania obowiązków kuratora. W konsekwencji wypłacanie

wynagrodzenia kuratorom nie jest zadaniem zleconym gminie z zakresu pomocy społecznej, gdyż jest nim jedynie wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

W wyniku przeprowadzonego postępowania kontrolnego stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Kierownik Ośrodka nie posiada wymaganego, co najmniej 3-letniego stażu pracy w pomocy społecznej.
2. Błędne sformułowanie podstawy prawnej decyzji w sprawach dotyczących dożywiania dzieci.
3. Realizacja ze środków budżetu państwa świadczeń dla kuratora osób częściowo ubezwłasnowolnionych z tytułu sprawowania nad nimi kurateli.

Wobec stwierdzonych nieprawidłowości wydaje się następujące zalecenie pokontrolne:

1. Uregulować kwestię zatrudnienia Kierownika jednostki organizacyjnej pomocy społecznej.
Podstawa prawna: art. 122 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.).
Termin wykonania: do 30 września 2022 r.
2. Decyzje administracyjne sporządzać w sposób rzetelny, w podstawie prawnej przywoływać dokładnie wszystkie przepisy prawa, które legły u podstawy ich wydania. W decyzjach wskazywać aktualne i mające zastosowanie publikatory aktów prawnych z podaniem źródła jego publikacji oraz konkretnego artykułu, paragrafu czy punktu.
Podstawa prawna: art. 107 § 1 pkt 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 735 ze zm.).
Termin wykonania: na bieżąco.
3. Wynagrodzenie za sprawowanie opieki, wypłacane ze środków budżetu państwa, wypłacać jedynie opiekunom prawnym osób całkowicie ubezwłasnowolnionych.
Podstawa prawna: art. 18 ust. 1 pkt 9, art. 53a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.).
Termin wykonania: na bieżąco.

W związku z powyższym kwotę otrzymanej dotacji, którą przeznaczono na wypłatę wynagrodzenia za sprawowanie kurateli dla kuratora osoby częściowo ubezwłasnowolnionej w 2021 r. w wysokości 2 791,25 zł uznaje się za dotację udzieloną z budżetu państwa

i wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem. Kwotę tę należy zwrócić do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych. Natomiast dotację otrzymaną w 2022 r. z budżetu państwa i wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem w wysokości 507,50 zł należy zwrócić do budżetu gminy.

Podstawa prawna: art. 169 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.).

Termin wykonania: 15 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

POUCZENIE

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.) kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu. W przypadku niewniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tutaj Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Danuta Zawilla
ZASTĘPCA DYREKTORA WYDZIAŁU
Zdrowia i Polityki Społecznej

- Otrzymują:
1. Wójt Gminy Paszowice
2. a/a

KIEROWNIK ODDZIAŁU
Kontroli i Nadzoru w Pomocy Społecznej
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej

Ewelina Zygmunt



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 9 czerwca 2022 r.

ZP-KNPS.431.6.11.2022.KJ

Pan
Sebastian Oszczyda
Wójt Gminy Paszowice

W odpowiedzi na zgłoszone pismem z dnia 6 czerwca 2022 r. (data wpływu do DUW 6.06.2022 r.) zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego sporządzonego po kontroli kompleksowej przeprowadzonej na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.) w dniach 23 - 25 lutego 2022 r. w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Paszowicach informuję, że wniesione zastrzeżenia w pkt 1, dotyczące stażu pracy w pomocy społecznej Kierownika Jednostki nie zostały uwzględnione, a podniesione w piśmie argumenty i wyjaśnienia, przywołane w pkt 2-3 zostały uznane za informację organu o sposobie wykorzystania wyników kontroli oraz sposobie realizacji zaleceń wydanych przez Wojewodę Dolnośląskiego.

Mając powyższe na uwadze informuję, iż po ponownej analizie kwalifikacji zawodowych Pani Elżbiety Krupińskiej oraz zgłoszonych uwag organ nadzoru nie dostrzegł żadnych nowych okoliczności, które mogłyby być podstawą do zmiany wydanego zalecenia.

Odnosząc się do fragmentu Pana pisma o treści: „*Kierownik GOPS w Paszowicach posiada zgodnie z prawem wymagane kwalifikacje i staż pracy. Art. 122 ust. 1 o pomocy społecznej literalnie wskazuje iż osoby kierujące jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej są obowiązane posiadać co najmniej 3-letni staż pracy w pomocy społecznej oraz specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej. Nadmieniam, iż cytowany zapis ustawy nie precyzuje konkretnego stanowiska związanego ze stażem, a każde określenie jest tylko wolną interpretacją*” zaznaczam, że pod pojęciem stażu pracy w pomocy społecznej należy rozumieć nie tylko okres zatrudnienia w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, których zamknięty katalog zawiera art. 6 pkt 5 ustawy o pomocy społecznej, ale okres rozumiany jako zatrudnienie na stanowiskach w wymienionych w tym artykule podmiotach, na których pracownicy w ramach swych uprawnień i obowiązków zobowiązani byli lub są zobowiązani do bezpośredniej realizacji zadań określonych w ustawie o pomocy społecznej.

Z przedłożonego przez Panią Elżbietę Krupińską świadectwa pracy z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jaworze wynika, że w okresie od 2.01.2018 r. do 31.03.2020 r. była zatrudniona na stanowisku koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej. Zdaniem organu nadzoru praca na ww. stanowisku nie wchodzi w zakres pomocy społecznej, ponieważ wiąże się z wykonywaniem obowiązków na podstawie ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Za staż pracy w pomocy społecznej można uznać świadczenie pracy (zatrudnienie m.in. w ramach umowy o pracę w pełnym wymiarze godzin lub na innej podstawie np. umowa wolontariatu) podczas którego osoba wykonuje obowiązki związane z bezpośrednim udzielaniem osobom najbardziej potrzebującym pomocy wsparcia, o których mowa w ustawie o pomocy społecznej. Jednocześnie wykonywanie obowiązków nie może mieć charakteru dorywczego, wykonywana praca winna charakteryzować się pewnym natężeniem, częstotliwością wykonywania, pozwalającym zapoznać się z charakterem pracy, zadaniami jakie wykonują jednostki organizacyjne pomocy społecznej oraz umożliwić nabycie określonego doświadczenia niezbędnego do kierowania pracą tych jednostek.

Z uwagi na powyższe postanawia się jak na wstępie niniejszego pisma.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Donata Zawilla
ZASTĘPCA DYREKTORA WYDZIAŁU
Zdrowia i Polityki Społecznej

Do wiadomości:

1. Kierownik GOPS w Paszowicach

KIEROWNIK ODDZIAŁU
Kontroli i Nadzoru w Pomocy Społecznej
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej

Ewelina Zygmunt
Ewelina Zygmunt