



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 14 września 2022 r.

ZP-KNPS.431.7.3.2022.EL

Pani  
**Małgorzata Gajewcz**  
Kierownik  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Janowicach Wielkich

### Wystąpienie pokontrolne

W dniach 13-15 lipca 2022 r. na podstawie art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 135 ze zm.), art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 224), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 615 ze zm.), art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1205), art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1297) oraz art. 10 ust. 13 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1329) zespół kontrolerów: Ewa Lasota - starszy specjalista, przewodniczący zespołu, Natalia Szczecińska – starszy specjalista, kontroler z Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu przeprowadził kontrolę problemową w trybie zwykłym w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich z zakresu warunków nabywania prawa do świadczeń rodzinnych oraz zasad ustalania, przyznawania i wypłacania tych świadczeń, warunków nabywania prawa do zasiłków dla opiekunów oraz zasad ustalania, przyznawania i wypłacania tych świadczeń, a także warunków nabywania prawa do świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów, zasad i trybu postępowania w sprawach przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych oraz zasad ustalania, przyznawania i wypłacania tych świadczeń, oraz warunków nabywania prawa do jednorazowego świadczenia w wysokości 4 000,00 zł z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie

albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.

Kontrola realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych obejmowała okres od dnia 1 listopada 2021 r. do dnia 13 lipca 2022 r., kontrola realizacji zadań wynikających z ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów od dnia 15 maja 2014 r. do dnia 13 lipca 2022 r., kontrola realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów obejmowała okres od dnia 1 października 2020 r. do dnia 13 lipca 2022 r. natomiast kontrola realizacji zadań wynikających z ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodziny „Za życiem” obejmowała okres od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia 13 lipca 2022 r.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 28 czerwca 2022 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego Planem Kontroli na II półrocze 2022 r.

Ustalenia dokonane w trakcie kontroli zostały przedstawione w Projekcie Wystąpienia Pokontrolnego doręczonego Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich w dniu 19.08.2022 r. Do Projektu Wystąpienia Pokontrolnego nie wniesiono zastrzeżeń.

Jednostką kieruje Pani Małgorzata Gajewicz zatrudniona na stanowisku Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich od dnia 1.07.2009 r.

Wójt Gminy Janowice Wielkie upoważnił:

1. Panią Małgorzatę Gajewicz – Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich na podstawie:
  - ✓ Pełnomocnictwa/Upoważnienia nr SOU-0113/8/2013 z dnia 21.10.2013 r. do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w zakresie pomocy społecznej, należących do właściwości gminy, na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, na podstawie art. 9a ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej.
  - ✓ Zarządzenia Nr 29/2010 z dnia 30.06.2010 r. do podejmowania wszelkich działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowań i wydawania w tych sprawach decyzji, do prowadzenia postępowania, wydawania decyzji w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

- ✓ Pełnomocnictwa/Upoważnienia nr SOU-0113/5/2014 z dnia 14.05.2014 r. do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach o zasiłki dla opiekunów.
- ✓ Pełnomocnictwa/Upoważnienia nr SOU-0113/3/2016 z dnia 3.08.2016 r. do występowania w imieniu organu właściwego dłużnika do Ministra Cyfryzacji z wnioskami o udostępnienie danych lub informacji z centralnej ewidencji kierowców zakresie posiadania dokumentu prawa jazdy przez dłużników alimentacyjnych, celem realizacji zadań ustawowych wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.
- ✓ Pełnomocnictwa/Upoważnienia nr SUO – 0113/1/2017 z dnia 2.01.2017 r. do prowadzenia postępowania i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu jednorazowego świadczenia przewidzianego w art. 10 ustawy o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

2. Panią ██████████ – Inspektora ds. świadczeń rodzinnych na podstawie:

- ✓ Pełnomocnictwa/Upoważnienia nr SUO-0770/6/2013 z dnia 19.08.2013 r. do zastępowania podczas nieobecności Kierownika spowodowanej urlopem bądź chorobą w następujących sprawach:
  - prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych zasiłków dla opiekunów, funduszu alimentacyjnego, świadczenia wychowawczego oraz pomocy materialnej o charakterze socjalnym należących do właściwości gminy,
  - wydawania postanowień i zaświadczeń z powyższego zakresu,
  - wykonywania czynności prawnych związanych z funkcjonowaniem Ośrodka w granicach zwykłego zarządu (ważne było od 19.08.2013 r do 03.11.2016 r.).
- ✓ Pełnomocnictwa/Upoważnienia nr SUO-0113/4/2016 z dnia 4.11.2016 r. do zastępowania podczas nieobecności Kierownika spowodowanej urlopem bądź chorobą w następujących sprawach:
  - prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych zasiłków dla opiekunów, funduszu alimentacyjnego, świadczenia wychowawczego oraz pomocy materialnej o charakterze socjalnym należących do właściwości gminy,
  - wydawania postanowień i zaświadczeń z powyższego zakresu, (...). (ważne było od 02.12.2019 r do 30.09.2021r.).

- ✓ Pełnomocnictwa/Upoważnienia nr SOU-0113/4/2017 z dnia 2.01.2017 r. do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach o zasiłki dla opiekunów.
  - ✓ Pełnomocnictwa/Upoważnienia nr SUO – 0113/2/2017 z dnia 2.01.2017 r. do prowadzenia postępowania i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu jednorazowego świadczenia przewidzianego w art. 10 ustawy o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.
3. Panią [REDAKTOWANE] – pracownika socjalnego na podstawie:
- ✓ Pełnomocnictwa/Upoważnienia nr SUO – 0113/8/2019 z dnia 2.12.2019 r. do zastępowania podczas nieobecności Kierownika spowodowanej urlopem bądź chorobą w następujących sprawach:
    - prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu (...), świadczeń rodzinnych zasiłków dla opiekunów, funduszu alimentacyjnego świadczenia wychowawczego dobrego startu oraz pomocy materialnej o charakterze socjalnym jak również wspieraniu kobiet w ciąży rodzin, za życiem należących do właściwości gminy.
    - wydawania postanowień i zaświadczeń z powyższego zakresu, (...) (ważne było od 02.12.2019 r do 30.09.2021r.).
4. Panią [REDAKTOWANE] – starszego specjalistę pracy socjalnej na podstawie:
- ✓ Pełnomocnictwa/Upoważnienia nr SUO – 0113/7/2021 z dnia 30.09.2021 r. do zastępowania podczas nieobecności Kierownika spowodowanej urlopem bądź chorobą w następujących sprawach:
    - prowadzenia postępowań oraz wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu: (...), świadczeń rodzinnych, zasiłków dla opiekunów, funduszu alimentacyjnego świadczenia wychowawczego, dobrego startu, jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka, pomocy materialnej o charakterze socjalnym jak również wspieraniu kobiet w ciąży, rodzin zgodnie z ustawą „za Życiem” należących do właściwości GOPS,
    - wydawania postanowień i zaświadczeń z powyższego zakresu, (...).
5. Panią [REDAKTOWANE] - Inspektora ds. świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego na podstawie:

- ✓ Pełnomocnictwa/Upoważnienia nr SUO-0113/4/2019 z dnia 26.11.2019 r. do prowadzenia postępowań z zakresu świadczeń rodzinnych.
  - ✓ Pełnomocnictwa/Upoważnienia nr SUO-0113/5/2019 z dnia 26.11.2019 r. do prowadzenia postępowań w sprawie świadczeń z Funduszu Alimentacyjnego. Podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych prowadzenia postępowania i przekazywania do Biura Informacji Gospodarczej – Informację gospodarczą o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów. O których mowa w art. 28 ust 1 ustawy z dnia 07 września 2007 r o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.
  - ✓ Pełnomocnictwa/Upoważnienia nr SUO-0113/7/2019 z dnia 26.11.2019 r. do prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu jednorazowego świadczenia przewidzianego w art. 10 ustawy o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „za życiem” z dnia 04 listopada 2016 roku.
  - ✓ Pełnomocnictwa/Upoważnienia nr SUO-0113/6/2019 z dnia 26.11.2019 r. do prowadzenia postępowań w sprawach o zasiłki dla opiekunów.
6. Panią ██████████ – referenta ds. świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego na podstawie:
- ✓ Pełnomocnictwa/Upoważnienia nr SUO-0113/2/21 z dnia 9.09.2021 r. do prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu świadczeń rodzinnych.
  - ✓ Pełnomocnictwa/Upoważnienia nr SUO-0113/3/21 z dnia 9.09.2021 r. do postępowań w sprawie świadczeń z Funduszu Alimentacyjnego. Podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowania i przekazywania do Biura Informacji Gospodarczej – Informację gospodarczą o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów. o których mowa w art. 28 ust 1 ustawy z dnia 07 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.
  - ✓ Pełnomocnictwa/Upoważnienia nr SUO-0113/4/21 z dnia 9.09.2021 r. do prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu jednorazowego świadczenia przewidzianego w art. 10 ustawy o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „za życiem” z dnia 04 listopada 2016 roku.
  - ✓ Pełnomocnictwa/Upoważnienia nr SUO-0113/3/21 z dnia 9.09.2021 r. do prowadzenia postępowań w sprawach o zasiłki dla opiekunów.





2. Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń rodzinnych oraz zakresu informacji, jaki mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych (Dz. U. 2017 r., poz. 1466),
3. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 2021 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna (Dz. U. z 2021 r. poz. 1481),
4. Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1205),
5. Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania, sposobu ustalania dochodu oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach w sprawach o ustalenie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1467),
6. Ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1297),
7. Ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1329),
8. Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 grudnia 2016 r. w sprawie wzoru wniosku o jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia się dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu (Dz. U. z 2016 r., poz. 2234),
9. Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 735 ze zm.),
10. Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1138).
11. Ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1359).

**Podczas kontroli dokumenty udostępniali i wyjaśnień udzielali:**

1. Pani Małgorzata Gajewicz - Kierownik Ośrodka.

## **Informacje ogólne:**

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich został powołany na mocy Uchwały Nr XII/68/90 Gminnej Rady Narodowej w Janowicach Wielkich z dnia 26 kwietnia 1990 roku.

W okresie objętym kontrolą Ośrodek działał w oparciu o:

- Regulamin Organizacyjny wprowadzony:

Zarządzeniem NR 1/2016 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich z dnia 26 października 2016 roku; Zarządzeniem NR 6/2021 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich z dnia 1 grudnia 2021 roku w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie Organizacyjnym Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich.

- Statut przyjęty na podstawie Uchwały Nr XXIII/161/2013 Rady Gminy w Janowicach Wielkich z dnia 21 marca 2013 roku w sprawie nadania statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich oraz Uchwałą Nr XVI/90/2016 Rady Gminy w Janowicach Wielkich z dnia 28 kwietnia 2016 roku w sprawie zmiany w statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich. Zmiana statutu wynikała z konieczności uaktualnienia zadań realizowanych przez Ośrodek.

(dowód: akta kontroli, str.61)

Kierownik Ośrodka wyjaśnił, że: „Zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 20 listopada 2003 r., Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich informuje osoby ubiegające się o świadczenia rodzinne o terminach składania wniosków na okresy zasiłkowe w następujący sposób:

- *Wywieszanie informacji na tablicy ogłoszeń GOPS Janowice Wielkie,*
- *Umieszczenie informacji na tablicach Urzędu Gminy Janowice Wielkie,*
- *Umieszczanie informacji na stronach internetowych Gminy Janowice Wielkie oraz stronach Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich,*
- *Zamieszczenie artykułu o terminach składania wniosków (wszystkie wymienione świadczenia) na nowe okresy zasiłkowe zawarte w Informatorze Janowickim, który jest dostarczany każdemu mieszkańcowi Gminy”.*

(dowód: akta kontroli, str. 65)

Świadczenia rodzinne oraz zasiłek dla opiekuna wypłacane są przelewem bankowym, przekazem pocztowym oraz gotówką w kasie. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz jednorazowe świadczenie w wysokości 4 000,00 zł, z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą



jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu, wypłacane są przelewem na wskazane przez wnioskodawców konta bankowe.

Ośrodek czynny jest od poniedziałku do piątku od 7:30 do 15:30.

Kontrolę wpisano do książki kontroli pod nr 11.

### **1. Realizacja zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych.**

Wypłata świadczeń rodzinnych realizowana jest na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 615 ze zm.). Ustawa daje prawo do korzystania z zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami, świadczeń opiekuńczych (zasiłku pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego oraz świadczenia pielęgnacyjnego), jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka, świadczeń wypłacanych przez gminy na podstawie art. 22 b ustawy oraz świadczenia rodzicielskiego.

Na okres zasiłkowy 2021/2022 do dnia 13.07.2022 r. do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich wpłynęło 137 wniosków o przyznanie świadczeń rodzinnych.

Do instytucji właściwej do realizacji zadań w zakresie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego przekazano 2 wnioski. Do innych organów przekazano 4 wnioski. Zamknięto bez nadania biegu lub bez rozpatrzenia z powodu niewywiązania się z obowiązku uzupełniania danych w ustawowo wyznaczonym terminie 4 wnioski.

W okresie zasiłkowym 2021/2022 w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich wypłacono 933 zasiłki rodzinne, z czego na dziecko w wieku:

- do ukończenia 5 roku życia – 217,
- powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia – 652,
- powyżej 18 roku życia do ukończenia 21 roku życia – 64,
- powyżej 21 roku życia do ukończenia 24 roku życia – 0.

Ośrodek wypłacił 760 dodatków, z tego z tytułu:

- urodzenia dziecka – 1,
- opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – 41,
- samotnego wychowywania dziecka w wysokości określonej w art. 11a ust. 1 pkt 1 ustawy – 40,
- samotnego wychowywania dziecka w wysokości określonej w art. 11a ust. 1 pkt 2 ustawy – 32,

- samotnego wychowywania dziecka w wysokości określonej w art. 11a ust. 1 pkt 3 ustawy – 0,
- samotnego wychowywania dziecka w wysokości określonej w art. 11a ust. 3 ustawy – 0,
- samotnego wychowywania dziecka w wysokości określonej w art. 11a ust. 4 ustawy – 0,
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego do 5 roku życia – 0,
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego powyżej 5 roku życia – 115,
- rozpoczęcia roku szkolnego – 0,
- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły – 8,
- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z dojazdem do miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły – 138,
- wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – 187.

Ośrodek zrealizował również wypłatę 1 251 zasiłków pielęgnacyjnych, 210 świadczeń pielęgnacyjnych, 8 specjalnych zasiłków opiekuńczych, 7 jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka oraz 61 świadczeń rodzicielskich.

Ośrodek w okresie od 1.11.2021 r. do 13.07.2022 r. zrealizował wypłatę świadczeń rodzinnych na łączną kwotę 950 023,00 zł.

W okresie zasiłkowym 2021/2022 świadczenia rodzinne pobierały 182 rodziny. Do zasiłku rodzinnego uprawnione były 63 rodziny, w tym:

- na 1 dziecko – 30 rodzin,
- na 2 dzieci – 13 rodzin,
- na 3 dzieci – 16 rodzin,
- na 4 i więcej dzieci – 4 rodziny.

W okresie od dnia od 1.11.2021 r. do 13.07.2022 r., Ośrodek wydał 187 decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń rodzinnych, w tym 17 decyzji odmownych. Od treści wydanych decyzji 6 wnioskodawców złożyło odwołanie do organu II instancji. Samorządowe Kolegium Odwoławcze w jednej sprawie utrzymało w mocy zaskarżoną decyzję, w 4 sprawach uchyliło decyzję organu właściwego i rozstrzygnęło sprawę, a w jednej sprawie uchyliło zaskarżoną decyzję w całości i przekazało sprawę do ponownego rozpatrzenia.

Kontroli poddano dokumentację do decyzji dotyczących świadczeń pielęgnacyjnych, specjalnych zasiłków opiekuńczych, zasiłków pielęgnacyjnych, świadczeń rodzicielskich, jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka oraz zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami o następujących numerach:

- 1.M.B.** – 000246/ZR/11/2021 z dnia 15.11.2021 r.
- 2.K.B.** – 000257/ZR/11/2021 z dnia 15.11.2021 r.
- 3.A.K.** – 000235/ZR/11/2021 z dnia 9.11.2021 r.
- 4.K.P.** – 000228/ZR/11/2021 z dnia 3.11.2021 r.
- 5.P.P.** – 000289/ZR/12/2021 z dnia 15.12.2021 r.
- 6.W.W.** – 000280/ZR/11/2021 z dnia 24.11.2021 r.
- 7.A.M.** – 000086/JZ/05/2022 z dnia 19.05.2022 r.
- 8.N.Ż.** – 000046/JZ/03/2022 z dnia 18.03.2022 r.,  
– 000045/ŚR/03/2022 z dnia 17.03.2022 r.
- 9.I.W.** – 000050/ŚR/03/2022 z dnia 7.03.2022 r.,  
000056/ZR/03/2022 z dnia 29.03.2022 r.
- 10.I.K.** – 000096/ZP/05/2022 z dnia 23.05.2022 r.
- 11.D.S.** – 000057/ZP/04/2022 z dnia 12.04.2022 r.
- 12.A.R.** – 000241/SZO/11/2021 z dnia 9.11.2021 r.
- 13.G.B.** – 000226/ZR/11/2021 z dnia 3.11.2021 r.
- 14.M.B.** – 000266/ZR/11/2021 z dnia 16.11.2021 r.
- 15.J.D.** – 000250/ZR/11/2021 z dnia 15.11.2021 r.
- 16.J.G.** – 000271/ZR/11/2021 z dnia 17.11.2021 r.
- 17.K.M.** – 000253/ZR/11/2021 z dnia 15.11.2021 r.
- 18.A.Ł.** – 000047/ZR/03/2022 z dnia 17.03.2022 r.,  
000048/SP/03/2022 z dnia 4.03.2022 r.
- 19.U.K.** – 000243/ZR/11/2021 z dnia 15.11.2021 r.  
000244/ZR/11/2021 z dnia 15.11.2021 r.
- 20.I.R.** – 000079/SP/04/2022 z dnia 25.04.2022 r.
- 21.A.J.** – 000127/SP/06/2022 z dnia 15.06.2022 r.
- 22.A.K.** – GOPS.4300.25.2021/177/ZR/08/2021 z dnia 19.08.2021 r.
- 23.J.G.** – 000254/ZR/11/2021 z dnia 15.11.2021 r.  
000059/ZR/04/2022 z dnia 12.04.2022 r.
- 24.M.S.** – 000279/ZR/11/2021 z dnia 12.04.2022 r.
- 25.M.S.(2)** – 000256/ZR/11/2021 z dnia 15.11.2021 r.
- 26.M.O.** – 000264/ZR/11/2021 z dnia 16.11.2021 r.

W trakcie kontroli ocenie poddano dokumentację dotyczącą przyznania:

- 49 zasiłków rodzinnych oraz 75 dodatków do zasiłku rodzinnego, w tym z tytułu:

- urodzenia dziecka – 1,
- opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – 4,
- samotnego wychowywania dziecka – 6,
- wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – 15,
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego – 6,
- rozpoczęcia roku szkolnego – 35,
- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z dojazdem do miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły – 7,
- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły – 1,
- 2 zasiłków pielęgnacyjnych,
- 3 świadczeń pielęgnacyjnych,
- 1 specjalny zasiłek opiekuńczy,
- 2 jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka,
- 2 świadczenia rodzicielskie.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich, w skontrolowanych decyzjach wysokość kwot przyznanych świadczeń była zgodna z kwotami zasiłków wraz z dodatkami określonymi w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 31 lipca 2018 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna. Decyzje administracyjne wydawane były terminowo. Decyzje doręczane były zgodnie z art. 39 i art. 46 k.p.a.

Podstawowym dokumentem wymaganym do podjęcia decyzji o przyznaniu, bądź odmowie przyznania świadczeń był wniosek o ustalenie prawa do pomocy wraz z kompletem dokumentów. Na składanych wnioskach widniała data wpływu do Ośrodka. Do wniosków dołączone były dokumenty potwierdzające dane osób ubiegających się o świadczenia rodzinne oraz dane członków ich rodzin. Ponadto dokumentacja zawierała akty zgonu, orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności, zaświadczenia szkoły/oświadczenia strony o uczęszczaniu dziecka do szkoły – w przypadku gdy dziecko ukończyło 18 rok życia, prawomocne wyroki sądu rodzinnego orzekające rozwód.

GOPS w Janowicach Wielkich samodzielnie uzyskiwał lub weryfikował informacje o rodzinie, korzystając z Centralnego Systemu Informatycznego Zabezpieczenia Społecznego. W ramach udostępnionych usług korzystano z:

- Systemu Rejestrów Państwowych (PESEL), który pozwala weryfikować występowanie osoby w rejestrze PESEL i sprawdzenie poprawności posiadanych danych,
  - Platformy Usług Elektronicznych Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (PUZ ZUS), która udostępnia dane o okresach ubezpieczeniowych i należnych składkach na ubezpieczenie zdrowotne za dany okres,
  - Elektronicznego Krajowego Systemu Monitoringu Orzekania o Niepełnosprawności (EKSMON), pozwalającego sprawdzić czy dana osoba posiada orzeczenie o niepełnosprawności,
  - CEIDG, który pozwala zweryfikować dane o prowadzeniu lub zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej,
  - CBB (Centralna Baza Beneficjentów), która pozwala sprawdzić czy dana osoba składająca wniosek nie figuruje w innej jednostce realizującej świadczenia rodzinne,
  - Ministerstwa Finansów (e-Podatki), który umożliwia weryfikację informacji o dochodach podatnika.
- przesyłanego drogą elektroniczną za pośrednictwem ministra właściwego do spraw rodziny systemu informacji oświatowej.

Postępowanie w zakresie przyznawania świadczeń prowadzone było terminowo. Termin wypłaty świadczeń był zgodny z art. 26 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

W sytuacji, gdy na dzieci zasądzone były świadczenia alimentacyjne i osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu lub ugodzie sądowej do wniosku załączone były zaświadczenia organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów.

W celu określenia dochodu strona składała oświadczenie członków rodziny o wysokości uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy innego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu.

W przypadku ustalania prawa do dodatku z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego w dokumentacji znajdowało się zaświadczenie pracodawcy lub oświadczenie strony o terminie i okresie, na jaki został udzielony urlop wychowawczy oraz o co najmniej sześciomiesięcznym okresie pozostawania w stosunku pracy bezpośrednio przed uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego ( za wyjątkiem sprawy nr 13 (G.B.)).

Osoba ubiegająca się o przyznanie dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania do wniosku dołączała



odpowiednie zaświadczenie/oświadczenie o uczęszczaniu do szkoły poza miejscem zamieszkania oraz dokument potwierdzający tymczasowe zameldowanie ucznia poza miejscem zamieszkania.

Przy wnioskach o ustalenie prawa do dodatku z tytułu samotnego wychowywania dziecka znajdowały się akty zgonu drugiego z rodziców dziecka lub odpisy zupełne aktu urodzenia dziecka, w przypadku, gdy ojciec dziecka jest nieznany.

W aktach dotyczących ustalania prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka znajdowały się dodatkowo stosowne zaświadczenia lekarskie potwierdzające pozostawanie kobiety pod opieką medyczną.

W przypadku ustalania prawa do specjalnego zasiłku opiekuńczego w aktach sprawy znajdowały się dokumenty potwierdzające rezygnację z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej osoby zobowiązanej do alimentacji w związku z koniecznością sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności.

Oświadczenia stron oraz członków rodziny składane były pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie został zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Ponadto stwierdzono co następuje:

1. W sprawdzonych sprawach dokumenty wpływające do Ośrodka (z wyłączeniem wniosku) nie zostały opieczetowane pieczęcią z datą wpływu do organu. Zgodnie z art. 61 § 3 k.p.a., datą wszczęcia postępowania na żądanie strony jest dzień doręczenia żądania organowi administracji publicznej. Wobec powyższego składane dokumenty należy oznaczać datą wpływu w celu stwierdzenia faktycznej daty zgromadzenia wszystkich niezbędnych w sprawie dokumentów. Ma to szczególne znaczenie w świetle art. 24 ust. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych prawo do świadczeń rodzinnych ustala się, począwszy od miesiąca, w którym wpłynął wniosek z prawidłowo wypełnionymi dokumentami, do końca okresu zasiłkowego.

Kierownik Ośrodka wyjaśnił:

*„(..) pracownicy socjalni, pracownicy Ośrodka z wieloletnim stażem dokumentują daty wpływu na wszystkich dokumentach. Pracownik zajmujący się świadczeniami rodzinnymi oraz funduszem alimentacyjnym Pani S.G. wcześniej pracowała w Ośrodku o innej strukturze, w której dokumentacja przechodziła przez biuro podawcze i stąd brak nawyku*

*przybijania pieczętki wpływu na każdym doniesionym dokumencie. Ponadto informuję, że w okresie pandemii ze względu na bezpieczeństwo pracowników dokumenty dostarczane były przez świadczeniobiorców do skrzynki podawczej znajdującej się w przedsiönku budynku GOPS w tym czasie Ośrodek pracował rotacyjnie, a natłok dokumentacji był wzmożony ze względu na trwający okres zasiłkowy. Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich od miesiąca lipca 2021 r. pracuje w niepełnym składzie personalnym z uwagi na urlop macierzyński, a także długotrwałą chorobę pracownika oraz brak obsadzenia jednego stanowiska – pracownika socjalnego (prowadzonych było 9 naborów – bezskutecznie). Podczas prowadzenia naboru na zastępstwa w ośrodku pracowało tylko 3 pracowników (kierownik i 2 pracowników socjalnych). Biorąc pod uwagę braki personalne dokumentacja uzupełniająca przekazywana była bezpośrednio osobie prowadzącej z pominięciem wpisu w dziennik podawczy”.*

(dowód: akta kontroli, str.67)

2. W sprawach nr 4 (K.P.), nr 15 (J.D.), nr 17 (K.M.), nr 22 (A.K.) i nr 23 (J.G.) przyznano wnioskodawcom świadczenia o które nie wnioskowali.

I tak w sprawie nr 4 (K.P.) przyznano dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu samotnego wychowywania dziecka na dzieci H.P. i Z. P. oraz dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego na dziecko Z.P., w sprawie nr 15 (J.D.) przyznano dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego 2022/2023 na dziecko K.D., w sprawie nr 17 (K.M.) przyznano dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej na dziecko M.B. oraz dodatek z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania na pokrycie wydatków związanych z zapewnieniem dziecku możliwości dojazdu z miejsca zamieszkania do miejscowości w której znajduje się szkoła na K.Sz, w sprawie nr 22 (A.K.) przyznano dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego na dziecko L.W., w sprawie nr 23 (J.G.) dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej na D. K.

Art. 23 ust. 1 ustawy. o świadczeniach rodzinnych jednoznacznie określa, iż ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych oraz ich wypłata następują odpowiednio na wniosek małżonków, jednego z małżonków, rodziców, jednego z rodziców, opiekuna faktycznego dziecka, opiekuna prawnego dziecka, rodziny zastępczej niezawodowej, osoby uczącej się, pełnoletniej osoby niepełnosprawnej lub innej osoby upoważnionej do reprezentowania dziecka lub pełnoletniej osoby niepełnosprawnej, a także osób, na których zgodnie z przepisami ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny

i opiekuńczy ciąży obowiązek alimentacyjny. Zatem organ nie może z urzędu przyznać świadczeń bez wniosku strony.

Kierownik Ośrodka w sprawie nr 4 (K.P.) wyjaśnił:

*„W sprawie przyznania dodatków do zasiłku rodzinnego bez wniosku strony na dzieci H. i Z. P. wyjaśniam, iż Pani K.P. we wniosku o zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego na okres zasiłkowy 2021/2022, który wpłynął do tutejszego Ośrodka w dniu 31.08.2021 r. w części wniosku dotyczącej wnioskowanych dodatków do zasiłku rodzinnego wpisała córki: H. i Z. P., zaznaczyła na wyżej wymienione dzieci wnioski o dodatki z tytułu rozpoczęcia szkolnego oraz wnioski o dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej. Wniosek o dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego oraz o dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka nie został zaznaczony we wniosku elektronicznym przez wnioskodawcę. Pani K. P. spełnia warunki przyznania dodatku do zasiłku rodzinnego z samotnego wychowywania dziecka na rzecz dzieci H. i Z. P. zawarte w ustawie o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003r. Akt zgonu ojca znajduje się w aktach sprawy. Pani K.P. nie zmieniła stanu cywilnego. Pani K. P. spełnia warunki przyznania dodatku z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego na dziecko Z.P. zawarte w ustawie o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003r. Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności nr 3293/ZP3925/ZP z dnia 25.07.2013r. wydane przez Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Jeleniej Górze znajduje się w aktach sprawy. Mając na uwadze powyższe wyżej wymienione dodatki zostały przyznane”.*

(dowód: akta kontroli, str. 69)

Kierownik Ośrodka w sprawie nr 15 (J.D.) wyjaśnił:

*„Pani J.D. we wniosku o zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego na okres zasiłkowy 2021/2022 złożonego w dniu 10.09.2021 r. w tutejszym Ośrodku oświadczyła, że syn K.D. w roku szkolnym 2021/2022 uczęszcza do szkoły podstawowej w Janowicach Wielkich. W części wniosku dotyczącej wnioskowanych dodatków do zasiłku rodzinnego nie wpisała K.D. (...). Pracownik przeoczył brak poprawnie wypełnionego wniosku i nie wezwał do jego uzupełnienia. Pani J.D. spełnia warunki przyznania dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego zawarte w ustawie o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r. Mając na uwadze powyższe wyżej wymieniony dodatek został przyznany”.*

(dowód: akta kontroli, str. 97)

Kierownik Ośrodka w sprawie nr 17 (J.G.) wyjaśnił:

*„Pani K.M. we wniosku o zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego na okres zasiłkowy 2021/2022 złożonego w dniu 15.09.2021 r. w tutejszym Ośrodku oświadczyła, że córka K.Sz. w roku szkolnym 2021/2022 uczęszcza do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Jeleniej Górze. W części wniosku dotyczącej wnioskowanych dodatków do zasiłku rodzinnego wpisała troje dzieci oraz zaznaczyła wnioski o dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego. Wniosek o dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej na M.B. oraz wniosek o dodatek z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania na pokrycie wydatków związanych z zapewnieniem dziecku możliwości dojazdu z miejsca zamieszkania do miejscowości w której znajduje się szkoła nie został zaznaczony w skutek dużej ilości spraw obsługiwanych w gorącym okresie zasiłkowym. Pracownik przeoczył brak poprawnie wypełnionego wniosku i nie wezwał do jego uzupełnienia. Dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej przysługuje na trzecie i kolejne dziecko uprawnione do zasiłku rodzinnego. Zasiłek rodzinny przysługuje na troje dzieci. Pani K.M. spełnia warunki przyznania dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej zawarte w ustawie o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r. Pani K.M. spełnia warunki przyznania dodatku z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania na pokrycie wydatków związanych z zapewnieniem dziecku możliwości dojazdu z miejsca zamieszkania do miejscowości w której znajduje się szkoła na dziecko K.Sz. zawarte w ustawie o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r. Zaświadczenie z dnia 07.09.2021r. o realizacji obowiązku szkolnego przez K.Sz. w roku szkolnym 2021/2022 znajduje się w aktach sprawy. Mając na uwadze powyższe wyżej wymieniony dodatek został przyznany. Decyzja nr 000253/ZR/11/2021 z dnia 15.11.2021 r. została wydana warunkowo przyznając świadczenia za miesiąc wrzesień i październik pod warunkiem dostarczenia zaświadczenia o kontynuacji nauki w roku szkolnym 2022/2023”.*

(dowód: akta kontroli, str. 95)

Kierownik Ośrodka w sprawie nr 22 (A.K.) wyjaśnił:

*„W sprawie przyznania dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego Pani A.K. na dziecko L.W. wyjaśniam, iż Pani A.K. we wniosku o zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego na okres zasiłkowy 2021/2022 złożonego w dniu 18.08.2021 r. w tutejszym Ośrodku oświadczyła że córka L.W. w roku szkolnym 2021/2022 uczęszcza do zerówki. W roku szkolnym 2022/2023 będzie uczęszczać do*

*I klasy szkoły podstawowej. Nie wskazała rodzaju oraz adresu szkoły ponieważ na dzień złożenia wniosku nie posiadała informacji do jakiej szkoły będzie uczęszczało dziecko w roku szkolnym 2022/2023. W części wniosku dotyczącej wnioskowanych dodatków do zasiłku rodzinnego wpisała córkę L.W. oraz zaznaczyła wniosek o dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego. Wniosek o dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego nie został zaznaczony w skutek dużej ilości spraw obsługiwanych w gorącym okresie zasiłkowym. Pracownik przeoczył brak poprawnie wypełnionego wniosku i nie wezwał do jego uzupełnienia. Pani A.K. spełnia warunki przyznania dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego zawarte w ustawie o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r. Mając na uwadze powyższe wyżej wymieniony dodatek został przyznany”.*

(dowód: akta kontroli, str. 71)

Kierownik Ośrodka w sprawie nr 23 (J.G.) wyjaśnił:

*„Pani J.G. we wniosku o zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego na okres zasiłkowy 2021/2022 złożonego w dniu 15.09.2021 r. w tutejszym Ośrodku wnioskowała o przyznanie zasiłku rodzinnego na troje dzieci. W części wniosku dotyczącej wnioskowanych dodatków do zasiłku rodzinnego wpisała troje dzieci oraz zaznaczyła wnioski o dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego. Wniosek o dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej nie został zaznaczony przez niedopatrzenie podczas przyjmowania wniosku. Dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej przysługuje na trzecie i kolejne dziecko uprawione do zasiłku rodzinnego. Zasiłek rodzinny przysługuje na troje dzieci. Pani J.G. spełnia warunki przyznania dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej zawarte w ustawie o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r. Mając na uwadze powyższe wyżej wymieniony dodatek został przyznany”.*

(dowód: akta kontroli, str. 93)

3. W sprawach nr 24 (M.S.) oraz nr 25 (M.S.2) Ośrodek utracił dochody bez dokumentów potwierdzających rodzaj, datę oraz kwotę utraconego dochodu. W przypadku sprawy nr 24 (M.S.) nie wezwał o dokument potwierdzający kwotę dochodu utraconego w związku z uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego (art. 3 pkt 23 lit. a ustawy o świadczeniach rodzinnych). Natomiast w sprawie nr 25 (M.S.2) utracono dochód z Powiatowego Urzędu Pracy bez dokumentu określającego datę, rodzaj i kwotę utraconego dochodu.



Zgodnie z art. 23 ust. 4d ustawy o świadczeniach rodzinnych w przypadku utraty dochodu lub uzyskania dochodu do wniosku o świadczenia rodzinne należy dołączyć dokumenty potwierdzające ich utratę lub uzyskanie oraz ich wysokość.

W myśl § 5 pkt 3 lit. g rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń rodzinnych oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych z dnia 27 lipca 2017 r. ustalając prawo do zasiłku rodzinnego, uwzględnia się, poza odpowiednimi informacjami wskazanymi w § 2-4, również odpowiednio dokumenty stwierdzające wysokość dochodu rodziny, w tym odpowiednio: dokument, w tym oświadczenie, określający datę utraty dochodu oraz wysokość i rodzaj utraconego dochodu.

Kierownik Ośrodka w sprawie nr 24 (M.S.) wyjaśnił:

*„Na podstawie przeprowadzonej weryfikacji informacji o składkach na ubezpieczenie zdrowotne pracownik świadczeń rodzinnych ustalił, że Pani M.S. w 2020 r. podejmowała zatrudnienie u jednego pracodawcy tj. Dr. Schneider Automotive Polska Sp. z o.o. Do akt sprawy jest załączone zaświadczenie o udzielonym przez pracodawcę urlopie wychowawczym na okres od 08.07.2021 r. do 07.06.2024 r. Pracownik przeoczył brak dokumentu potwierdzającego wysokość utraconego dochodu i nie wezwał do jego uzupełnienia, utracając dochód na podstawie weryfikacji danych o dochodach w systemie informatycznym Ministerstwa Finansów oraz zaświadczenia o udzielonym urlopie wychowawczym.*

(dowód: akta kontroli, str.107)

Kierownik Ośrodka w sprawie nr 25 (M.S.2) wyjaśnił:

*„Na podstawie przeprowadzonej weryfikacji informacji o składkach na ubezpieczenie zdrowotne pracownik świadczeń rodzinnych ustalił, że Pani M.S. w 2020 r. nie podejmowała zatrudnienia. Była zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Lwówku Śląskim jako osoba bezrobotna pobierająca świadczenie integracyjne. Pracownik przeoczył brak dokumentu potwierdzającego wysokość utraconego dochodu i nie wezwał do jego uzupełnienia, utracając dochód na podstawie weryfikacji danych o dochodach w systemie informatycznym Ministerstwa Finansów oraz weryfikacji danych o składkach z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych opłaconych w 2020 r. ”*

(dowód: akta kontroli, str. 105)

4. W sprawie nr 13 (G.B.) przyznano stronie dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego na dziecko A.B. W aktach sprawy brak zaświadczenia lub oświadczenia wnioskodawcy o terminie i okresie na jaki został udzielony urlop wychowawczy. Brakuje również wezwania do strony o konieczności dostarczenia stosownego dokumentu potwierdzającego okres udzielonego urlopu wychowawczego przez pracodawcę.

Zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego przysługuje matce lub ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka albo opiekunowi prawnemu dziecka, jeżeli dziecko pozostaje pod jego faktyczną opieką, uprawnionemu do urlopu wychowawczego, nie dłużej jednak niż przez okres:

- 1) 24 miesiący kalendarzowych;
- 2) 36 miesiący kalendarzowych, jeżeli sprawuje opiekę nad więcej niż jednym dzieckiem urodzonym podczas jednego porodu;
- 3) 72 miesiący kalendarzowych, jeżeli sprawuje opiekę nad dzieckiem legitymującym się orzeczeniem o niepełnosprawności albo o znacznym stopniu niepełnosprawności.

Natomiast zgodnie z § 6 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń rodzinnych oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych ustalając prawo do dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego, uwzględnia się, poza odpowiednimi informacjami wskazanymi w § 2-5, również:

- 1) zaświadczenie pracodawcy albo oświadczenie o terminie i okresie, na jaki został udzielony urlop wychowawczy, oraz o co najmniej sześciomiesięcznym okresie pozostawania w stosunku pracy bezpośrednio przed uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego.

Ponadto zgodnie z art. 24 a ust. 2 ww. ustawy w przypadku gdy osoba złoży wniosek bez wymaganych dokumentów, podmiot realizujący świadczenia przyjmuje wniosek i wyznacza termin nie krótszy niż 14 dni i nie dłuższy niż 30 dni na uzupełnienie brakujących dokumentów. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

Kierownik Ośrodka wyjaśnił:

*„W sprawie braku wskazania okresu na jaki został udzielony urlop wychowawczy Pani G.B. wyjaśniam, iż: Pani G.B. przedstawiła zaświadczenie od pracodawcy Pałace Gastro Sp. zo.o. z dnia 10.06.2020 r., w którym pracodawca zaświadcza, że po wykorzystaniu urlopu wypoczynkowego którego koniec zaplanowany jest na dzień 30.06.2020 r. będzie przebywała na urlopie wychowawczym. Wyżej wymienione zaświadczenie wskazuje datę rozpoczęcia urlopu wychowawczego na dzień 1.07.2020 r. W zaświadczeniu jest zawarta informacja, że wniosek o urlop wychowawczy został złożony na okres 3 lat. W dniu 14.07.2022 r. Pani G.B. złożyła oświadczenie w tutejszym Ośrodku wskazując okres udzielonego przez pracodawcę urlopu wychowawczego od 1.07.2020 r. do 30.06.2023 r.*

(dowód: akta kontroli, str. 73)

5. W sprawie nr 19 (U.K.) decyzją nr 000244/ZR/11/2021 z dnia 15.11.2021 r. przyznano Pani U.K. zasiłek rodziny oraz dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu samotnego wychowywania dziecka. Ustalając prawo do ww. świadczeń ośrodek nie zbadał czy postanowienie Sądu Rejonowego w Jeleniej Górze (...) z dnia 29 lipca 2020 r. jest aktualne oraz nie przeprowadził dogłębnej analizy zgromadzonej w sprawie dokumentacji.

Z akt sprawy wynika, [REDAKTOWANE] została ww. postanowieniem sądowym ustanowiona opiekunem prawnym [REDAKTOWANE] urodzonego [REDAKTOWANE] Matką [REDAKTOWANE] [REDAKTOWANE] która w dniu ustanawiania opieki była osobą niepełnoletnią, w związku z powyższym nie miała władzy rodzicielskiej nad [REDAKTOWANE]

Zgodnie z art. 94 § 3 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy, jeżeli żadnemu z rodziców nie przysługuje władza rodzicielska albo jeżeli rodzice są nieznani, ustanawia się dla dziecka opiekę.

Pani [REDAKTOWANE] pełnoletność uzyskała w dniu [REDAKTOWANE] i tym samym uzyskała władzę rodzicielską. Tym samym zgodnie z art. 170 ww. ustawy gdy małoletni osiągnie pełnoletność albo gdy przywrócona zostanie nad nim władza rodzicielską, opieka ustaje z mocy prawa. W związku z tym Pani U.K. przestała być opiekunem prawnym dziecka od [REDAKTOWANE] a tym samym nie mogła ubiegać się o zasiłek rodzinny wraz z dodatkami.

Zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, w toku postępowania administracyjnego organy administracji publicznej stoją na straży praworządności, z urzędu lub na wniosek strony podejmują

wszelkie czynności niezbędne do dokładnego wyjaśnienia stanu faktycznego oraz do załatwienia sprawy, mając na względzie interes społeczny i słuszny interes obywateli. Ponadto zgodnie z art. 77 § 1 ww. ustawy organ administracji publicznej jest obowiązany w sposób wyczerpujący zebrać i rozpatrzyć cały materiał dowodowy.

W trakcie czynności kontrolnych Ośrodek wezwał Panią do przedstawienia dokumentów dotyczących sprawowania opieki nad dzieckiem [REDAKTOWANE]. Z przedstawionych przez wnioskodawcę w dniu 14.07.2022 r. dokumentów wynika, iż z [REDAKTOWANE] zostało umieszczone w pieczy zastępczej w postaci rodziny zastępczej w osobie Pani [REDAKTOWANE]

Zgodnie z art. 7 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych zasiłek rodzinny nie przysługuje jeżeli dziecko zostało umieszczone w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie albo w pieczy zastępczej.

W związku z powyższym decyzją nr 000244/ZR/11/2021 z dnia 15.11.2021 r. należy skierować do Samorządowego Kolegium Odwoławczego celem stwierdzenia nieważności.

Kierownik Ośrodka wyjaśnił:

*„(...) Pani U.K. od dnia 29 lipca 2020 r. została ustanowiona opiekunem prawnym wnuka J.M. z uwagi na fakt, iż matka dziecka była niepełnoletnia. Pani U.K. uzyskała prawo do zasiłku rodzinnego na wnuka od lipca 2020 r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej nie otrzymał informacji od Pani U.K. o zakończeniu opieki prawnej na wnuka J.M. Nie zostało również przez stronę dostarczone Postanowienie Sądu Rejonowego w Jeleniej Górze (...) z dnia 19.04.2021 r., z którego wynika iż J. M. został umieszczony w pieczy zastępczej w postaci spokrewnionej rodziny zastępczej w osobie Pani U.K. W związku z brakiem informacji o zmianie sytuacji prawnej dziecka została wydana decyzja przyznająca zasiłek rodzinny Pani U.K. na okres zasiłkowy 2020/2021 oraz na 2021/2022. W dniu 14.07.2022 r. Pani U.K. dostarczyła do tutejszego Ośrodka aktualne Postanowienie Sądu Rejonowego z dnia 19.04.2021r. Tutejszy Ośrodek przekaże akta sprawy do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze w celu zweryfikowania prawa do pobierania świadczenia ”.*

(dowód: akta kontroli, str. 75)

6. W sprawie nr 12 (A.R.) dotyczącej specjalnego zasiłku opiekuńczego, Ośrodek nie przeprowadził aktualizacji wywiadu po upływie 6 miesięcy.

Zgodnie z art. 23 ust. 4f ustawy o świadczeniach rodzinnych aktualizację wywiadu, o którym mowa w ust. 4e, przeprowadza się po upływie 6 miesięcy, jeżeli do końca okresu, na który ustalone zostało prawo do specjalnego zasiłku opiekuńczego, pozostało więcej niż 3 miesiące, oraz w każdej sytuacji, gdy zaistnieją wątpliwości co do sprawowania opieki, o której mowa w art. 16a ust. 1.

Kierownik Ośrodka wyjaśnił:

*„Wywiad środowiskowy w celu weryfikacji okoliczności spełnienia warunków do otrzymania specjalnego zasiłku opiekuńczego przez Pana A.R., który sprawuje opiekę nad niepełnosprawną matką T.R. został przeprowadzony w dniu 29.09.2021 r. Wywiad kontrolny po upływie 6 miesięcy od przyznania prawa do specjalnego zasiłku opiekuńczego powinien zostać przeprowadzony po 29.03.2022 r. Ze względu na wzmożoną ilość obsługiwanych klientów w okresie od marca 2022 r. spowodowanej dużą ilością przybywających do gminy Janowice Wielkie uchodźców i obsługą w związku z ustawą o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa z dnia 12 marca 2022r. termin przeprowadzenia okresowego wywiadu środowiskowego został przeoczony. W dniu 14.07.2022 r. pracownik działu świadczeń rodzinnych wystąpił z wnioskiem do działu pomocy społecznej o przeprowadzenie aktualizacji wywiadu. Planowane jest przeprowadzenie wywiadu przez pracownika pomocy socjalnego w dniu 15.07.2022 r.”*

(dowód: akta kontroli, str. 91)

7. W sprawie nr 23 (J.G.) Ośrodek nieprawidłowo uchylił prawo do zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami. Pani J.G. miała przyznane zasiłki rodzinne wraz z dodatkami na trójkę dzieci. Ośrodek decyzją nr 000059/ZR/04/2022 z dnia 12.04.2022 r. uchylił zasiłki rodzinne wraz z dodatkami na dzieci P.G. i K.G. Nie rozstrzygnął natomiast o dodatku z tytułu wychowywania dziecka przyznanego na dziecko D.K.

Zgodnie z art. 12a ust. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych dodatek przysługuje w wysokości 95,00 zł miesięcznie na trzecie i na następne dzieci uprawnione do zasiłku rodzinnego. W związku z tym, iż od 4.03.2022 r. w rodzinie Pani J.G. jest tylko jedno dziecko uprawnione do zasiłku rodzinnego, dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej nie przysługuje.

Zgodnie z art. 104 § 2 k.p.a. decyzje rozstrzygają sprawę co do jej istoty w całości lub w części albo w inny sposób kończą sprawę w danej instancji.



Kierownik Ośrodka wyjaśnił:

*„(...) W decyzji nr 000059/ZR/04/2022 z dnia 12.04.2022 r. pracownik świadczeń rodzinnych nie wskazał uchylecia dodatku z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej przyznanego na D.K. Powyższy dodatek został uchylony w systemie świadczeń rodzinnych i nie został wypłacony. Z powodu przeoczenia pracownika uchylene powyższego dodatku nie zostało wpisane w decyzji”.*

(dowód: akta kontroli, str. 101)

8. W sprawie nr 23 (J.G) organ uchylił stronie prawo do zasiłku rodzinnego na dzieci P.G. i K.G. bez zawiadomienia strony o wszczęciu postępowania administracyjnego.

Zgodnie z art. 61 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, o wszczęciu postępowania z urzędu lub na żądanie jednej ze stron należy zawiadomić wszystkie osoby będące stronami w sprawie. Ośrodek nie wszczął postępowania administracyjnego, tym samym nie poinformował strony w trybie art. 79a kodeksu postępowania administracyjnego, o możliwości wypowiedzenia się co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań, co może zapobiec wydaniu negatywnego rozstrzygnięcia w sprawie oraz zaskarżeniu decyzji przez stronę i przedstawiania tych dodatkowych dowodów dopiero na etapie postępowania odwoławczego.

Kierownik Ośrodka wyjaśnił:

*„W dniu [REDAKTOWANE] r. Sąd Rejonowy w Jeleniej Górze wydał postanowienie [REDAKTOWANE]. W dniu 11.03.2022 r. do tutejszego Ośrodka wpłynęło postanowienie z [REDAKTOWANE] o umieszczeniu dzieci w rodzinnej pieczy zastępczej w postaci spokrewnionej rodziny zastępczej w osobie Pani [REDAKTOWANE]. Dzieci przebywały z matką do czasu wydania postanowienia o umieszczeniu [REDAKTOWANE]. W związku z powyższym pracownik wszczął postępowanie z urzędu z pominięciem pisemnego poinformowania strony o fakcie wszczęcia postępowania w sprawie uchylecia decyzji. Pani J.G. była świadoma faktu, iż świadczenia rodzinne przysługują w związku z sprawowaniem opieki nad dziećmi. Informacja o umieszczeniu dzieci w spokrewnionej rodzinie zastępczej wpłynęła po zabraniu dzieci od matki. Decyzja została uchylona w dniu 12.04.2022 r. od dnia 04.03.2022 r. w związku z umieszczeniem dzieci od wyżej wymienionego dnia w spokrewnionej rodzinie zastępczej. Świadczenia za miesiąc marzec*

*nie zostały wypłacone. Wypłata świadczeń rodzinnych w tutejszym Ośrodku jest realizowana 20 dnia miesiąca. Postanowienie Sądu Rejonowego w Jeleniej Górze wpłynęło przed datą realizacji wypłat w miesiącu marcu. Mając na uwadze art. 4 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1162 z późn. zm.) zasiłek rodzinny ma na celu częściowe pokrycie wydatków na utrzymanie dziecka. W ocenie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego wypłacone zgodnie z harmonogramem wypłat tj. 19.03.2022 r., czyli po dacie umieszczenia dzieci w rodzinie zastępczej (od 04.03.2022 r.) nie zostały by wykorzystane zgodnie z przeznaczeniem zawartym w zapisie ustawy o świadczeniach rodzinnych.(...)”.*

(dowód: akta kontroli, str. 101)

9. W sprawie nr 2 (K.B.) Ośrodek nieprawidłowo przeprowadził postępowanie administracyjne po otrzymaniu informacji mającej wpływ na prawo do świadczeń rodzinnych. Decyzją nr 000257/ZR/11/2021 z dnia 15.11.2021 r. przyznano stronie zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego na dzieci. Po otrzymaniu informacji o rozpoczęciu działalności gospodarczej z dniem 3.01.2022 r. przez członka rodziny wnioskodawcy, wezwano stronę w dniu 8.02.2022 r. do dostarczenia dokumentu potwierdzającego wysokość dochodu osiągniętego za miesiąc luty 2022 r. uzyskanego z prowadzonej działalności gospodarczej przez Pana M.B. Wezwanie zostało skutecznie odebrane w dniu 22.04.2022 r. W związku z nieudzieleniem w wyznaczonym terminie wyjaśnień co do okoliczności mających wpływ na prawo do świadczeń, decyzją nr 000001/ZR/05/2022 z dnia 9.05.2022 r. GOPS w Janowicach Wielkich wstrzymał wypłatę świadczeń od miesiąca marca 2022 r. pomimo, że świadczenia za miesiąc marzec 2022 r. zostały wypłacone.

Zgodnie z art. 28 ust. 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych wstrzymuje się wypłatę świadczeń rodzinnych, jeżeli osoba, o której mowa w art. 23 ust. 1, odmówiła udzielenia lub nie udzieliła, w wyznaczonym terminie, wyjaśnień co do okoliczności mających wpływ na prawo do świadczeń rodzinnych.

Kierownik Ośrodka wyjaśnił:

*„Po wykazaniu podczas kontroli w dniu 13.07.2022 r. błędnie wydanej decyzji dotyczącej wstrzymania wypłaty zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego Pani K.B. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich poprosił telefonicznie Pana M.B. o podanie informacji o wysokości osiągniętego dochodu za miesiąc luty 2022 r.*

*z tytułu rozpoczęcia działalności gospodarczej w styczniu 2022 r. W dniu 13.07.2022 r. Pan M.B. złożył w tej sprawie oświadczenie, w którym wskazał kwotę uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty. Wysokość dochodu za miesiąc luty wynosi 0,00 zł. W związku z powyższym nie zmienił się dochód rodziny. Zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego wypłacone w miesiącu marcu 2022 r. nie są świadczeniem nienależnie pobranym”.*

(dowód: akta kontroli, str. 99)

10. W sprawie nr 4 (K.P.) przyznano stronie dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu samotnego wychowywania dziecka na Z.P. w kwocie 273,00 zł do 31.10.2022 r. pomimo, iż orzeczenie na dziecko Z.P. wydano do 7.06.2022 r.

Zgodnie z art. 11a ust. 1 ustawy o świadczeniach rodzinnych dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka przysługuje samotnie wychowującym dziecko matce lub ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka albo opiekunowi prawnemu dziecka, jeżeli nie zostało zasądzone świadczenie alimentacyjne na rzecz dziecka od drugiego z rodziców dziecka, ponieważ:

- 1) drugi z rodziców dziecka nie żyje;
- 2) ojciec dziecka jest nieznany;
- 3) powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców zostało oddalone.

Art. 11a ust. 3 i 4 ww. ustawy stanowi, że dodatek przysługuje w wysokości 193,00 zł miesięcznie na dziecko, nie więcej jednak niż 386,00 zł na wszystkie dzieci. W przypadku dziecka legitymującego się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności kwotę dodatku zwiększa się o 80,00 zł na dziecko, nie więcej jednak niż o 160,00 zł na wszystkie dzieci.

Kierownik Ośrodka wyjaśnił:

*„W decyzji nr 000228/ZR/11.2021 z dnia 03.11.2022 r. przyznającej Pani K. P. zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego na okres zasiłkowy 2021/2022 błędnie została wskazana kwota dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu samotnego wychowywania dziecka na Z. P. w okresie od 01.07.2022 r. do 31.10.2022 r. Dodatek w systemie świadczeń rodzinnych został przyznany w wyżej wymienionym okresie w kwocie 193 zł miesięcznie. Decyzja została utworzona w programie do rozpatrywania wniosków o świadczenia rodzinne. System posiada błąd znacznika w części*

*automatycznego tworzenia decyzji. Pracownik działu świadczeń rodzinnych automatycznie tworząc decyzję w programie przeoczył błąd kwoty w przyznanym świadczeniu.*

*Wyżej wymieniony dodatek od 01.07.2022 r. do 31.10.2022 r. przysługuje w kwocie 273 zł z uwagi na przedłużenie ważności orzeczenia Zofii Przetacznik na podstawie art. 15h ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2021 r., poz. 2095, ze zm.). Decyzja zmieniająca zostanie wydana w lipcu. Dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka na rzecz Zofii Przetacznik zostanie wypłacony w lipcu.”.*

(dowód: akta kontroli, str. 89)

## **2. Postępowanie dotyczące przekazywania wojewodzie wniosków o świadczenia rodzinne, celem ustalenia czy w sprawie mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.**

Z dniem 1 stycznia 2018 r. Wojewoda Dolnośląski przejął zadanie realizowane dotychczas przez Marszałka Województwa Dolnośląskiego dotyczące koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w obszarze świadczeń rodzinnych. Wraz z przejęciem kompetencji Marszałka w ww. zakresie, Wojewoda Dolnośląski, pełni funkcję instytucji właściwej w związku z udziałem Rzeczypospolitej Polskiej w koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.

Przekazywanie wniosków z dokumentami wojewodzie, celem ustalenia czy w sprawie mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego realizowane jest na podstawie art. 23a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 615 ze zm.).

Organ właściwy podejmując działania w trybie powyższego artykułu, powinien ustalić i przekazać wojewodzie prawidłowo wypełniony wniosek wraz z niezbędnymi informacjami dotyczącymi rodziny wnioskodawcy, zebranymi na podstawie złożonych przez stronę dokumentów i oświadczeń.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich, w okresie zasiłkowym 2021/2022 do dnia kontroli przekazał Wojewodzie Dolnośląskiemu 2 wnioski wraz z dokumentacją, celem ustalenia czy w sprawie mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.

Kontroli poddano dokumentację jednej przekazanej sprawy:

### **1.K.S.**

W skontrolowanej sprawie stwierdzono, że na złożonym wniosku widniała data wpływu wniosku do Ośrodka. We wniosku wskazywano kraj przebywania/aktywności członka rodziny podlegający koordynacji oraz dane umożliwiające lokalizację członka rodziny za granicą, jak adres, nr PESEL, oraz charakter pobytu członka rodziny poza granicami Polski. Nie wskazywano innego kraju niż podlegający koordynacji.

W skontrolowanej sprawie nie stwierdzono sytuacji, w której wymagane było potwierdzenie formularzem A1 delegowania pracownika do pracy za granicą. We wniosku podawano skład rodziny.

W przypadku przebywania osoby uprawnionej lub członka rodziny poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w celu zamieszkania lub podjęcia zatrudnienia, załączano oświadczenie pod odpowiedzialnością karną ze wskazaniem dat pobytu poza granicami Polski. We wniosku wskazywano okres pobytu członka rodziny poza granicami Polski, Wniosek wraz z dokumentacją przekazany zostały do Wojewody Dolnośląskiego terminowo, tj. nie później niż w ciągu miesiąca od dnia złożenia wniosku.

W sprawdzonej sprawie nie stwierdzono nieprawidłowości.

### **3. Realizacja zadań wynikających z ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.**

Ustalenie i wypłata zasiłków dla opiekunów realizowana jest na podstawie ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1297). Ustawa daje prawo korzystania ze świadczenia osobie, jeżeli decyzja o przyznaniu jej prawa do świadczenia pielęgnacyjnego wygasła z mocy prawa na podstawie art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2012 r., poz. 1548 ze zm.) z dniem 1 lipca 2013 r.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich od dnia wejścia w życie ustawy, tj. 15.05.2014 r. wypłacił 384 świadczenia z tytułu zasiłku dla opiekuna na łączną kwotę 204 697,85 zł.

W okresie tym wydał 19 decyzji administracyjnych w tym 1 odmowną. Od treści wydanych decyzji 1 strona wniosła odwołanie do organu II instancji. Samorządowe Kolegium Odwoławcze utrzymało w mocy zaskarżoną decyzję.

Kontroli poddano dokumentację do decyzji dotyczących zasiłków dla opiekunów o następujących numerach:

**1.A.W.** – 000089/ZDO/06/2014 z dnia 9.06.2014 r. ze zm.



Postępowanie w sprawie ustalenia prawa do zasiłku dla opiekuna wszczynano na wniosek osoby ubiegającej się o zasiłek. Na składanych wnioskach widniał stempel opatrzony datą wpływu, z nadanym kolejnym numerem wniosku i podpisem osoby przyjmującej dokument. Wnioski składano nie później niż w terminie 4 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy. W przypadku ustalania prawa do zasiłku dla opiekuna w aktach sprawy znajdowały się dokumenty potwierdzające rezygnację z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej osoby zobowiązanej do alimentacji, w związku z koniecznością sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności. Ustalając prawo do zasiłku dla opiekuna za okres od dnia wejścia w życie ustawy udokumentowano przeprowadzenie rodzinnego wywiadu środowiskowego, na zasadach określonych w przepisach o pomocy społecznej, w celu potwierdzenia faktu sprawowania opieki przez osobę ubiegającą się o zasiłek dla opiekuna. Decyzje administracyjne wydawano w terminie. W sposób prawidłowy określały elementy wyszczególnione w art. 107 § 1 k.p.a., tj. oznaczenie organu administracji publicznej, datę wydania, oznaczenie strony, podstawę prawną, rozstrzygnięcie, uzasadnienie faktyczne i prawne, pouczenie, czy i w jakim trybie służy od niej odwołanie, podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego pracownika organu upoważnionego do wydawania decyzji. Decyzje doręczane były zgodnie z art. 39 i art. 46 k.p.a.

Kopie dokumentów niezbędnych do przyznania świadczeń uwierzytelniane były przez właściwe organy. Okres uprawnienia oraz wysokość przyznanych świadczeń ustalane były prawidłowo.

Oświadczenia stron oraz członków rodziny składane były pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

W sprawdzonych sprawach nie stwierdzono nieprawidłowości.

#### **4. Realizacja zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.**

Wypłata świadczeń z funduszu alimentacyjnego realizowana jest na podstawie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1205).

Z uzyskanych informacji wynika, że w okresie świadczeniowym 2021/2022 do dnia 13.07.2022 r. pomoc z funduszu alimentacyjnego przyznano 33 osobom z 28 rodzin. W okresie tym wypłacono 381 świadczeń na łączną kwotę 127 896,66 zł, z tego na osobę uprawnioną:

- w wieku 0 – 17 lat – 301,
- w wieku 18 – 24 lat – 80,
- 25 lat i więcej – 0.

W okresie od dnia 1.10.2021 r. do dnia 13.07.2022 r. Ośrodek wydał 32 decyzje administracyjne w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego w tym żadnej decyzji odmownej.

W trakcie kontroli ocenie poddano dokumentację w sprawie 9 świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Prawo do świadczeń rozstrzygnięte zostało 5 decyzjami administracyjnymi dla 5 wnioskodawców.

Kontroli poddano dokumentację do decyzji:

**1.B.S.** – 000025/FA/10/2021 z dnia 22.10.2021 r.

**2.M.B.** – 000020/FA/10/2021 z dnia 5.10.2021 r.

**3.M.W.** – 000021/FA/10/2021 z dnia 14.10.2021 r.

**4.J.N.** – 000006/FA/03/2022 z dnia 17.03.2022 r.

**5.J.J.** – GOPS.440.3.2021/006/FA/08/2021 z dnia 17.08.2021 r. ze zm.

Podstawowym dokumentem wymaganym do podjęcia decyzji o przyznaniu, bądź odmowie przyznania świadczeń jest wniosek o ustalenie prawa do pomocy wraz z kompletem dokumentów. Na składanych w Ośrodku wnioskach widniał stempel opatrzony datą wpływu. Wnioski wypełnione były w sposób prawidłowy i zawierały niezbędne dokumenty, w tym poświadczające wysokość dochodu rodziny, stwierdzające wiek osoby uprawnionej, zaświadczenia organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne stwierdzające bezskuteczność egzekucji, orzeczenia sądu zasądzającego alimenty, odpisy podlegających wykonaniu orzeczeń sądu zasądzających alimenty na rzecz osób w rodzinie, odpisy protokołów zawierających treść ugody sądowej, zaświadczenia o uczęszczaniu osoby uprawnionej do szkoły.

Świadczenia przyznawano w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednak nie wyższej niż 500,00 zł. Postępowanie w sprawie ustalenia prawa do świadczeń prowadzone było terminowo. Prawo do świadczeń ustalano na okres świadczeniowy począwszy od miesiąca, w którym wpłynął wniosek, nie wcześniej jednak niż od początku okresu świadczeniowego do końca tego okresu. Wypłata świadczeń następowała zgodnie z art. 20 ust. 4-5 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Decyzje administracyjne wydawane były terminowo. Sposób doręczenia decyzji był zgodny z art. 39 i 46 k.p.a. Ponadto w decyzjach w sposób prawidłowy wykazano elementy

wyszczególnione w art. 107 § 1 k.p.a. Decyzjom z mocy prawa nadany został rygor natychmiastowej wykonalności.

Oświadczenia stron składane były pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie został zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Ponadto stwierdzono co następuje:

1. W sprawdzonych sprawach dokumenty wpływające do Ośrodka (z wyłączeniem wniosku) nie zostały opieczetowane pieczęcią z datą wpływu do organu.

Zgodnie z art. 61 § 3 k.p.a., datą wszczęcia postępowania na żądanie strony jest dzień doręczenia żądania organowi administracji publicznej. Wobec powyższego składane dokumenty należy oznaczać datą wpływu w celu stwierdzenia faktycznej daty zgromadzenia wszystkich niezbędnych w sprawie dokumentów. Ma to szczególne znaczenie w świetle art. 18 ust. 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego ustala się na okres świadczeniowy począwszy od miesiąca, w którym wpłynął wniosek do organu właściwego wierzyciela, nie wcześniej niż od początku okresu świadczeniowego do końca tego okresu.

Kierownik Ośrodka wyjaśnił:

*„(..) pracownicy socjalni, pracownicy Ośrodka z wieloletnim stażem dokumentują daty wpływu na wszystkich dokumentach. Pracownik zajmujący się świadczeniami rodzinnymi oraz funduszem alimentacyjnym Pani S.G. wcześniej pracowała w Ośrodku o innej strukturze, w której dokumentacja przechodziła przez biuro podawcze i stąd brak nawyku przybijania pieczętki wpływu na każdym doniesionym dokumencie. Ponadto informuję, że w okresie pandemii ze względu na bezpieczeństwo pracowników dokumenty dostarczane były przez świadczeniobiorców do skrzynki podawczej znajdującej się w przedsionku budynku GOPS w tym czasie Ośrodek pracował rotacyjnie, a natłok dokumentacji był wzmożony ze względu na trwający okres zasiłkowy. Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich od miesiąca lipca 2021 r. pracuje w niepełnym składzie personalnym z uwagi na urlop macierzyński a także długotrwałą chorobę pracownika oraz brak obsadzenia jednego stanowiska – pracownika socjalnego (prowadzonych było 9 naborów – bezskutecznie). Podczas prowadzenia naboru na zastępstwa w ośrodku pracowało tylko 3 pracowników (kierownik i 2 pracowników socjalnych). Biorąc od uwagę*

*braki personalne dokumentacja uzupełniająca przekazywana była bezpośrednio osobie prowadzącej z pominięciem wpisu w dziennik podawczy”.*

(dowód: akta kontroli, str. 67)

## **5. Realizacja działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych.**

Działania podejmowane wobec dłużników alimentacyjnych realizowane są na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1205).

W okresie świadczeniowym 2021/2022 Ośrodek prowadził postępowanie w stosunku do 28 dłużników alimentacyjnych z terenu gminy. W 20 przypadkach skierowano do organu właściwego dłużnika wnioski o podjęcie działań, w tym przeprowadzenie wywiadu środowiskowego. W 3 sprawach przeprowadzono wywiad oraz odebrano oświadczenie majątkowe. W stosunku do 1 dłużnika gminy poinformowano PUP o potrzebie aktywizacji. W okresie objętym kontrolą skierowano 3 wnioski do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego oraz wystąpiono z jednym wnioskiem o zwrot zatrzymanego prawa jazdy. Wystosowano 3 wnioski o ściganie za przestępstwo z art. 209 kodeksu karnego. W powyższym okresie Ośrodek wydał 2 decyzje o uznaniu dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych.

Do biura informacji gospodarczej przekazano 55 informacji gospodarczych o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużników alimentacyjnych wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w przypadku powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich zgłasza zaległości dłużników alimentacyjnych do niżej wymienionych biur informacji gospodarczej:

- Krajowy Rejestr Długów
- BIG Informator
- Krajowa Informacja Długów Telekomunikacyjnych
- Krajowe Biuro Informacji Gospodarczej S.A.
- ERIF

(dowód, akta kontroli, str. 63)

W toku czynności kontrolnych dokonano sprawdzenia dokumentacji w sprawie prowadzonego postępowania wobec 5 następujących dłużników alimentacyjnych: nr 1 (H.R.), nr 2 (D.B.), nr 3 (M.R.), nr 4 (P.N.) i nr 5 (A.J.).

Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych prowadzone jest w przypadku bezskutecznej egzekucji po złożeniu przez wierzyciela do organu właściwego wniosku

o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego, a także w przypadku przyznania osobie uprawnionej świadczenia z funduszu alimentacyjnego.

W toku czynności kontrolnych stwierdzono, że Ośrodek informuje dłużników o przyznaniu osobie uprawnionej świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz o obowiązku zwrotu wraz z odsetkami należności z tytułu wypłaconych świadczeń oraz o wysokości zobowiązań wobec Skarbu Państwa. Informował również dłużników o przekazaniu do biura informacji gospodarczej, informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach należności z tytułu świadczeń z funduszu alimentacyjnego wypłaconych osobie uprawnionej na podstawie ustawy – do ich całkowitego zaspokojenia oraz należności powstałych z tytułu zaliczek alimentacyjnych wypłaconych osobie uprawnionej na podstawie ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej do ich całkowitego zaspokojenia, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

W sytuacji, gdy dłużnik nie zamieszkiwał na terenie Gminy Janowice Wielkie, Ośrodek występował ze stosownym wnioskiem do organu właściwego dłużnika ze względu na miejsce jego zamieszkania z prośbą o podjęcie stosownych działań. Przekazywał również organowi właściwemu dłużnika informację o przyznaniu osobie uprawnionej świadczeń z funduszu alimentacyjnego, informację o obowiązku zwrotu należności z tytułu świadczeń wypłaconych osobie uprawnionej oraz informację o wysokości zobowiązań dłużnika wobec Skarbu Państwa.

W sytuacji, gdy dłużnik mieszkał na terenie Gminy Janowice Wielkie, wzywano stronę celem przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego oraz odebrania oświadczenia majątkowego. Oświadczenia majątkowe składane były pod rygorem odpowiedzialności karnej, o czym składający został pouczony.

Po przeprowadzeniu wywiadu i odebraniu oświadczenia majątkowego przekazywano komornikowi sądowemu informacje istotne dla skuteczności egzekucji.

Ponadto ustalono, że Ośrodek przekazywał komornikowi sądowemu prowadzącemu postępowanie egzekucyjne decyzję przyznającą osobie uprawnionej świadczenia z funduszu alimentacyjnego. Dodatkowo, jako organ właściwy wierzyciela występował z wnioskami do komornika sądowego o przyłączenie się do postępowania egzekucyjnego, dołączając do wniosku ostateczną decyzję przyznającą świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz informację o rozpoczęciu realizacji ww. decyzji i terminie wypłat świadczeń w poszczególnych miesiącach określonych w decyzji.

W sprawdzonych sprawach nie stwierdzono nieprawidłowości.

## 6. Realizacja zadań wynikających z ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

Wypłata jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu realizowana jest na podstawie ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1329).

W okresie od 1.01.2017 r. do 13.07.2022 r. do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Janowicach Wielkich wpłynęło 5 wniosków o ustalenie prawa do świadczenia. Pomoc przyznano 5 osobom oraz wypłacono świadczenia w łącznej wysokości 20 000,00 zł. Ośrodek wydał 5 decyzji administracyjnych w sprawie jednorazowego świadczenia. Od treści wydanych decyzji żadna ze stron nie wniosła odwołania do organu II instancji.

W toku kontroli sprawdzono dokumentację dotyczącą przyznania jednorazowego świadczenia, w tym decyzje administracyjne o następujących numerach:

1. **M.G.** – 000199/JS/09/2019 z dnia 19.09.2019 r.
2. **A.M.** – 000085/JS/05/2022 z dnia 18.05.2022 r.

Podstawowym dokumentem wymaganym do podjęcia decyzji o przyznaniu, bądź odmowie przyznania świadczenia jest wniosek o ustalenie prawa do jednorazowego świadczenia wraz z kompletem dokumentów. Na złożonych wnioskach widniał stempel opatrzony datą wpływu. Wnioski zawierały dane dotyczące osoby ubiegającej się o ustalenie prawa do jednorazowego świadczenia oraz dane dziecka, na które ustalane jest prawo do pomocy. Składane były w terminie 12 miesięcy od dnia narodzin dziecka.

Do wniosków dołączone były wymagane ustawowo zaświadczenia lekarskie, tj.:

- zaświadczenia potwierdzające ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu, wystawione przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, posiadającego specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie: położnictwa i ginekologii, perinatologii, neonatologii, neurologii dziecięcej, kardiologii dziecięcej lub chirurgii dziecięcej,



- zaświadczenie lekarskie/zaświadczenie wystawione przez położną potwierdzające pozostawanie kobiety pod opieką medyczną nie później niż od 10. tygodnia ciąży do porodu.

W toku czynności kontrolnych stwierdzono, iż postępowanie w przedmiocie ustalania prawa do jednorazowego świadczenia prowadzone było terminowo. W skontrolowanych decyzjach w sposób prawidłowy określano ich składniki. Decyzje zawierały datę wydania, oznaczenie strony, powołanie podstawy prawnej, rozstrzygnięcie, uzasadnienie faktyczne i prawne, pouczenie, w jakim trybie służy od niej odwołanie oraz podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego osoby upoważnionej do jej wydania. Rozstrzygnięcie decyzji wskazywało dane dziecka, na które przyznana jest pomoc oraz kwotę przyznanego świadczenia. Świadczenie przyznawano i wypłacano w kwocie 4 000,00 zł jednorazowo. Decyzje administracyjne wydawano w terminie, a sposób ich doręczenia był zgodny z art. 39 i 46 k.p.a.

W sprawdzonych sprawach nie stwierdzono nieprawidłowości.

#### **W toku czynności kontrolnych stwierdzono następujące nieprawidłowości:**

- brak dokumentowania i oznaczania datą wpływu załączonych do wniosków dokumentów,
- przyznanie świadczeń – dodatków do zasiłku rodzinnego bez wniosku strony o świadczenie,
- wydawanie decyzji bez kompletu dokumentów w sprawach dotyczących świadczeń rodzinnych,
- przyznawanie dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie przebywania na urlopie wychowawczym bez dokumentu potwierdzającego okres przebywania na urlopie wychowawczym udzielonym przez pracodawcę,
- przyznawanie świadczeń bez dogłębnego zbadania sprawy,
- brak przeprowadzenia aktualizacji wywiadu po upływie 6 miesięcy ( w przypadku przyznania prawa do specjalnego zasiłku opiekuńczego),
- błędne uchylanie prawa do świadczenia,
- brak zawiadomienia o wszczęciu postępowania administracyjnego w przypadku uchylania prawa do świadczeń,
- błędny tok prowadzenia postępowania administracyjnego w przypadku wystosowania wezwania i braku reakcji strony na wezwanie,
- przyznawanie błędnej kwoty świadczenia.

**W wyniku kontroli sformułowano następujące zalecenia:**

1. Oznaczać datą wpływu dokumenty wpływające do Ośrodka. Niezachowanie szczególnej staranności w opisie dokumentacji może skutkować przekroczeniem określonego w ustawie terminu na rozpatrzenie sprawy.

Podstawa prawna: art. 61 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 735 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

2. Prawo do dodatków do zasiłków rodzinnych ustalać na wniosek strony.

Podstawa prawna: art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2022 r., poz. 615 ze zm.)

Termin wykonania: na bieżąco.

3. Do wniosku o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych dołączać dokumenty, w tym oświadczenia, określające datę utraty dochodu oraz wysokość i rodzaj utraconego dochodu.

Podstawa prawna: art. 23 ust. 4d ustawy z ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2022 r., poz. 615 ze zm.) oraz § 5 pkt 3 lit. g rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń rodzinnych oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1466).

Termin wykonania: na bieżąco.

4. W przypadku ubiegania się o dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego do wniosku dołączać zaświadczenie lub oświadczenie osoby ubiegającej się o świadczenie o terminie, okresie na jaki został udzielony przez pracodawcę urlop wychowawczy oraz okresach zatrudnienia.

Podstawa prawna: art. 23 ust. 5a pkt 5, art. 24a ust. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 615 ze zm.) oraz § 6 pkt 1 rozporządzenia z dnia 27 lipca 2017 r. Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń rodzinnych oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1466).

Termin wykonania: na bieżąco.

5. W sytuacji gdy o zasiłek rodzinny wraz z dodatkami ubiega się opiekun prawny zbadać z jakiego względu ustanowiono opiekę prawną i czy nie zachodzą przesłanki ustawowe do uchylenia opieki prawnej, a tym samym osoba wnioskująca nie posiada uprawnienia do pobierania świadczeń.

W związku z powyższym w sprawie nr 19 (U.K.) dotyczącej przyznania zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami zasadne jest skierowanie decyzji przyznającej prawo do ww. świadczeń do Samorządowego Kolegium Odwoławczego, celem stwierdzenia nieważności. W przypadku stwierdzenia nieważności przez Samorządowe Kolegium Odwoławcze należy niezwłocznie poinformować tut. Organ. Dalsze zalecenia zostaną sformułowane po zapoznaniu się z nowymi dokumentami oraz decyzją SKO.

Podstawa prawna: art. 7, art. 156 oraz art. 157 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 735 ze zm.).

Termin wykonania: Niezwłocznie po otrzymaniu wystąpienia pokontrolnego.

6. Przeprowadzać aktualizację wywiadu, o którym mowa w art. 23 ust. 4e ustawy o świadczeniach rodzinnych po upływie 6 miesięcy, jeżeli do końca okresu, na który ustalone zostało prawo do specjalnego zasiłku opiekuńczego, pozostało więcej niż 3 miesiące, oraz w każdej sytuacji, gdy zaistnieją wątpliwości co do sprawowania opieki, o której mowa w art. 16a ust. 1 ww. ustawy.

Podstawa prawna: art. 23 ust. 4f ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych ( Dz. U. z 2022 r. poz. 615 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

7. Sprawy o uchylenie prawa do świadczeń rodzinnych załatwiać poprzez wydanie decyzji zawierającej rozstrzygnięcie co do istoty sprawy w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

Podstawa prawna: art. 104 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego ( Dz. U. z 2021 r., poz. 735 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

8. W przypadku uchylania prawa do świadczeń rodzinnych, każdorazowo informować stronę o wszczęciu postępowania administracyjnego w celu umożliwienia wypowiedzenia się co zebranych materiałów.

Podstawa prawna: art. 61 §1 i § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego ( Dz. U. z 2021 r., poz. 735 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

9. W przypadku wystosowania do strony wezwania o dostarczenie dokumentów, wstrzymywać wypłatę świadczeń jeśli strona nie dostarczyła dokumentów w terminie określonym w wezwaniu. Informować stronę o wstrzymaniu świadczeń za pomocą zwykłej informacji.

Podstawa prawna: art. 28 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych ( Dz. U. z 2022 r., poz. 615 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

10. Dodatki do zasiłku rodzinnego zależne od orzeczenia o niepełnosprawności przyznawać w podwyższonej wysokości na okres ważności orzeczenia, jednakże nie na dłużej niż do końca okresu zasiłkowego.

Podstawa prawna: art. 24 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych ( Dz. U. z 2022 r. poz. 615 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

#### POUCZENIE

Zgodnie z treścią art. 49 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. 2020, poz. 224), kierownik Ośrodka w terminie 30 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego informuje tut. Wydział o sposobie wykonania zaleceń, wykorzystania wniosków lub przyczynach ich niewykorzystania albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. Wystąpienie pokontrolne sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Kierownik jednostki podlegającej kontroli, drugi Wójt Gminy Janowice Wielkie, trzeci włącza się do akt kontroli.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO  
Iwona Drelichowska-Stopa  
Dyrektor Wydziału  
Zdrowia i Polityki Społecznej

Do wiadomości:

1. Wójt Gminy Janowice Wielkie
2. a/a

KIEROWNIK ODDZIAŁU  
Kontroli i Nadzoru w Pomocy Społecznej  
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej  
Ewelina Zygmunt