



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

ZP-KNPS.431.6.20.2022.KJ

Wrocław, dnia 10 sierpnia 2022 r.

Pan
Zbigniew Herbut
Prezes Zarządu Oddziału
Rejonowego Polskiego
Czerwonego Krzyża
w Bolesławcu

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach 23-25 maja 2022 r. na podstawie art. 126 w związku z art. 22 pkt 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 ze zm.) zwanej dalej „ustawą” zespół kontrolerów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu w składzie: Krzysztof Jakubowski inspektor wojewódzki, przewodniczący zespołu, Monika Broniszewska starszy inspektor wojewódzki, kontroler, przeprowadził kontrolę kompleksową w Schronisku dla Osób Bezdomnych w Bolesławcu przy Alei Tysiąclecia 32d/4 zwane dalej „Schroniskiem”, obejmującą okres od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 23 maja 2022 r. Przedmiotem kontroli było zapewnienie minimalnego standardu podstawowych usług świadczonych w Schronisku oraz minimalnego standardu obiektu, w którym mieści się Schronisko, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. z 2018 r., poz. 896), zwane dalej „rozporządzeniem”, a także zgodności zatrudnienia pracowników schroniska z kwalifikacjami wymaganymi ustawą.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 23 grudnia 2021 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli na I półrocze 2022 r., ze zmianami wprowadzonymi aneksem nr 4.

W okresie objętym kontrolą Schroniskiem kierowała Pani Danuta Zielińska zatrudniona na stanowisku Kierownika Biura Oddziału Rejonowego PCK w Bolesławcu

(od 1.05.2002 r. do 22.04.2022 r.). Pani Danuta Zielińska ponosi odpowiedzialność za realizowane zadania w okresie objętym kontrolą, do dnia 22.04.2022 r.

Podpisany w dniu 11 lipca 2022 r. protokół kontroli, do którego nie wniesiono zastrzeżeń, zawierał ustalenia dokonane w oparciu o udostępnioną w toku kontroli dokumentację oraz udzielone wyjaśnienia.

Wojewoda Dolnośląski ocenia pozytywnie z nieprawidłowością działania w zakresie zapewnienia minimalnego standardu podstawowych usług świadczonych w Schronisku, minimalnego standardu obiektu, w którym mieści się Schronisko oraz zgodności zatrudnienia pracowników Schroniska z kwalifikacjami wymaganymi ustawą.

Schronisko dla Osób Bezdomnych w Bolesławcu przy Alei Tysiąclecia 32D/4 jest placówką prowadzoną przez Oddział Rejonowy Polskiego Czerwonego Krzyża w Bolesławcu. Forma prawna podmiotu to stowarzyszenie.

Zgodnie z § 8 Statutu celem Polskiego Czerwonego Krzyża jest zapobieganie cierpieniom ludzkim i ich łagodzenie we wszelkich okolicznościach i w każdym czasie, przy zachowaniu bezstronności oraz bez jakiegokolwiek dyskryminacji, a zwłaszcza z powodu narodowości, przynależności do grupy etnicznej, pochodzenia społecznego, rasy, płci, religii, języka lub poglądów politycznych. Dla osiągnięcia tego celu Polski Czerwony Krzyż, zgodnie z § 9 Statutu, m. in.:

- prowadzi działalność charytatywną, realizuje zadania z pomocy społecznej, w tym usługi opiekuńcze, prowadzi placówki interwencji kryzysowej oraz działa na rzecz osób i rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej (pkt 9),
- organizuje i prowadzi placówki edukacyjno-oświatowe, opiekuńcze i socjalne, wypoczynkowe, rehabilitacyjne, lecznicze oraz inne - dla dzieci, młodzieży i dorosłych (pkt 16).

W Schronisku przebywały osoby na podstawie Umów zawartych pomiędzy Zarządem Głównym Polskiego Czerwonego Krzyża, reprezentowanym przez Oddział Rejonowy Polskiego Czerwonego Krzyża w Bolesławcu a Gminą Miejską Bolesławiec o powierzenie realizacji zadania publicznego pod nazwą „Prowadzenie schroniska dla osób bezdomnych”.

Przed zawarciem ww. Umów Gmina Miejska Bolesławiec zawarła Porozumienia Międzygminne w sprawie powierzenia gminie Miejskiej Bolesławiec zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej polegającego na udzieleniu schronienia bezdomnym mężczyznom z terenu: Gminy Bolesławiec, Gminy Gromadka, Gminy Warta Bolesławiecka, Gminy Osiecznica, Gminy i Miasta Nowogrodzic.

W oparciu o udostępnioną podczas kontroli dokumentację ustalono, że na 10

wybranych losowo osób z terenu województwa dolnośląskiego, przebywających w Schronisku w okresie objętym kontrolą wszystkie zostały skierowane decyzjami administracyjnymi wydanymi przez ośrodki pomocy społecznej.

W trakcie czynności kontrolnych ocenie poddano kwalifikacje zawodowe Kierownika Biura Oddziału Rejonowego PCK, pełniącego rolę Koordynatora Schroniska do 22.04.2022 r., pracownika socjalnego, opiekunów świadczących usługi w Schronisku w okresie objętym kontrolą. Podczas czynności kontrolnych ustalono, że na dzień kontroli w Schronisku nie było zatrudnionego Kierownika/Koordynatora Schroniska.

Pismem z dnia 3.07.2022 r. przesłanym pocztą elektroniczną Prezes Zarządu Oddziału Rejonowego PCK w Bolesławcu poinformował, że w okresie od 1.06.2022 r. do 31.07.2022 r. na stanowisku Kierownika Biura Oddziału Rejonowego PCK w Bolesławcu była zatrudniona Pani Maria Dolatowska, natomiast od 1.08.2022 r. ww. Zarząd nie zatrudnia Kierownika.

Kierownik Biura Oddziału Rejonowego PCK w Bolesławcu pełniący obowiązki do dnia 22.04.2022 r. spełniał odpowiednie wymogi w zakresie kwalifikacji zawodowych, wskazane w art. 122 ust. 1 ustawy, tj. posiadał wymagany staż pracy w pomocy społecznej oraz specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej. Kierownik Biura Oddziału Rejonowego PCK w Bolesławcu pełniący obowiązki w okresie od 1.06.2022 r. do 31.07.2022 r. posiadał wymagany staż pracy w pomocy społecznej, ale nie posiadał specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej.

W wyniku kontroli akt osobowych opiekunów świadczących pracę w Schronisku stwierdzono, że na dzień przeprowadzania kontroli opiekunowie spełniali wymagania kwalifikacyjne wskazane w art. 48 a ust. 2g pkt 2 ustawy oraz ukończyli szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy.

W okresie objętym kontrolą do 28.02.2022 r. w Schronisku był zatrudniony na umowę zlecenie pracownik socjalny, który spełniał wymogi w zakresie kwalifikacji zawodowych wskazane w art. 116 ustawy. Następnie osoba ta została zatrudniona na umowę o pracę od 1.03.2022 r. do 31.05.2022 r. oraz od 1.06.2022 r. do 31.12.2022 r. na stanowisku specjalista, do którego obowiązków należało wykonywanie zadań pracownika socjalnego.

W trakcie oględzin placówki ustalono, że Schronisko mieści się w budynku na II piętrze 2-kondygnacyjnego budynku (podpiwniczonego, z użytkowym poddaszem), który ogrzewany jest z miejskiej sieci centralnego ogrzewania.

Schronisko dysponowało 33 miejscami dla bezdomnych mężczyzn oraz 2 miejscami w pomieszczeniu izolatki. Na dzień kontroli w Schronisku przebywało 20 osób.

W Schronisku było 5 pomieszczeń mieszkalnych w tym: 1 pokój 7 osobowy, 1 pokój

4 osobowy, 1 pokój 10 osobowy i 2 pokoje 6 osobowe.

Liczba łóżek w pomieszczeniach mieszkalnych wynosiła 33, natomiast zajętych było 20. W każdym z pomieszczeń mieszkalnych było co najmniej 1 okno, natomiast w 3 pomieszczeniach mieszkalnych były po 2 okna, a w jednym 3 okna. Wszystkie pomieszczenia były wyposażone w metalowe łóżka piętrowe, a w 1 pomieszczeniu znajdowało się także łóżko 1 osobowe. Na każdym z łóżek w trakcie oględzin widoczny był materac, komplet pościeli (tj. co najmniej 1 poduszka, koc, prześcieradło i pokrycie na koc). Do łóżek zapewniony był swobodny dostęp. W trakcie pomiaru metrażu pomieszczeń mieszkalnych stwierdzono, że powierzchnia mieszkalna mierzona w m² przypadająca na 1 osobę nie była mniejsza niż 4 m², natomiast w przypadku pomieszczeń z łózkami piętrowymi nie była mniejsza niż 3 m², za wyjątkiem sali nr 9 o powierzchni 25,06 m², w której znajdowało się 5 łóżek piętrowych, a powierzchnia mieszkalna mierzona w m² przypadająca na 1 osobę była mniejsza niż 3 m².

Ponadto na II piętrze budynku znajdowały się:

- jadalnia wyposażona w 2 stoły, krzesła dla 22 osób i 2 lodówki,
- kuchnia (wyposażona w 2 kuchenki elektryczne, 4 lodówki, 1 zamrażarkę oraz 1 zmywak i 1 zlewozmywak),
- izolatka wyposażona w łóżko piętrowe, misę ustępową i prysznic,
- magazyn środków chemicznych wyposażony w regały, na których znajdowały się środki higieniczno-pielęgnacyjne i detergenty,
- magazyn odzieży, pościeli i obuwia wyposażony w szafy, wieszaki oraz szafki (odzież, obuwie i pościel zgromadzona w magazynie była poukładana i posortowana według asortymentu),
- pralnia wyposażona w 2 pralki automatyczne i suszarkę elektryczną.
- sanitariat wyposażony w 3 kabiny natryskowe, 3 miski ustępowe, 3 pisuary, 4 umywalki, ponadto znajdowały się w nim 2 pralki automatyczne,
- 3 pomieszczenia biurowe, w tym 1 dyżurka dla opiekunów, (wyposażona w stanowisko komputerowe z systemem monitoringu obiektu podłączone do Internetu) w razie potrzeby wykorzystywana jako pracownia komputerowa, jedno z pomieszczeń biurowych jest wykorzystywane do spotkań indywidualnych,
- pomieszczenie socjalne personelu, wyposażone w umywalkę, zlewozmywak i misę ustępową.

Ponadto stwierdzono także, że podopieczni mają dostęp do 5 umywarek, w tym 1 znajdującej się w pomieszczeniu izolatki.

W wyniku przeprowadzonych oględzin pomieszczeń w budynku Schroniska stwierdzono spełnienie minimalnego standardu obiektu, określonego w § 2 ust. 2 rozporządzenia. Za wyjątkiem sali nr 9 o powierzchni 25,06 m², w której znajdowało się 5 łóżek piętrowych, a powierzchnia mieszkalna mierzona w m² przypadająca na 1 osobę była mniejsza niż 3 m², a także ilości umywalk (5), przy jednoczesnej liczbie 33 miejsc w Schronisku. Zgodnie z Załącznikiem nr 2 do rozporządzenia w schronisku dla osób bezdomnych w pomieszczeniu mieszkalnym przypada powierzchnia nie mniejsza niż 4 m² na osobę, natomiast w pomieszczeniu z łózkami piętrowymi nie mniejsza niż 3 m² na osobę, a także sanitariaty wyposażone są w umywalkę - 1 dla 5 osób.

Schronisko świadczyło usługi dla osób bezdomnych całodobowo przez cały rok, przez 7 dni w tygodniu. Umożliwiało przebywanie, w tym miejsca do spania w ogrzewanych pomieszczeniach mieszkalnych, których temperatura nie jest niższa niż 20°C. Schronisko umożliwiało spożycie posiłku oraz dostęp do pomieszczenia kuchennego umożliwiającego samodzielne przygotowanie posiłku i gorącego napoju. Osoby miały zapewniony dostęp do sanitariatu z dostępem do ciepłej i zimnej wody, wymiany odzieży oraz prania i suszenia jej. Pracownicy Schroniska na bieżąco umożliwiali dostęp do informacji o innych formach pomocy, a w razie potrzeby pomagali w jej uzyskaniu m.in. poprzez: ustalanie wizyt lekarskich np. specjalistów, podanie numerów kontaktowych, adresów, poszukiwanie w archiwum dokumentów zatrudnienia, kompletowanie dokumentacji medycznej, wskazanie i kierowanie złożenia wniosków o przydział mieszkania, świadczeń pomocy społecznej, składanie wniosków o ustalenie stopnia niepełnosprawności, towarzyszenie podczas umieszczania podopiecznego w szpitalu.

W Schronisku w okresie objętym kontrolą podejmowano działania ukierunkowane na wzmocnienie aktywności społecznej, uzyskanie samodzielności życiowej i wyjście z bezdomności poprzez organizację terapii zajęciowej dla podopiecznych Schroniska, podczas której terapeutka prowadziła konsultacje terapeutyczne, mediacje i zajęcia motywacyjne. Ponadto prowadzono zajęcia i spotkania z podopiecznymi w zakresie: gospodarowania własnym budżetem oraz aktywizacji podopiecznych do udziału w różnych pracach i zajęciach np. odbiór darowizn, dostarczanie do urzędów i instytucji korespondencji, robienie drobnych zakupów na potrzeby placówki, asystowanie osobom niepełnosprawnym w wizycie do lekarza. Raz w miesiącu odbywały się zebrania społeczności „Krańc problemowy”, podczas których omawiano problemy mieszkańców i pracowników oraz wypracowywano ich rozwiązanie. Oddział Polskiego Czerwonego Krzyża wyposażył mieszkanie socjalne dwóm podopiecznym w meble, wersalkę, lodówkę, naczynia, pralkę.

Podopieczni Schroniska służyli także pomocą przy remoncie tych mieszkań oraz przy przeprowadzce.

W okresie objętym kontrolą Schronisko zapewniało opiekę, przez co najmniej 1 opiekuna na nie więcej niż 50 osób przebywających w Schronisku, w tym również w porze nocnej.

W kontrolowanej Jednostce w trakcie czynności kontrolnych nie stwierdzono uchybień ani nieprawidłowości w zakresie standardu świadczonych usług, natomiast w zakresie standardu obiektu stwierdzono, że w sali nr 9 powierzchnia mieszkalna mierzona w m² przypadająca na 1 osobę była mniejsza niż 3 m². Także ilość umywalk wynosiła 5, przy jednoczesnej liczbie 33 miejsc w Schronisku. Ponieważ termin na zrealizowanie minimalnego standardu obiektów, zgodnie z art. 34 ustawy o zmianie niektórych ustaw w zakresie działań osłonowych w związku z rozprzestrzenieniem się wirusa SARS-CoV-2 z dnia 14 maja 2020 r. (Dz. U. z 2020 r., poz. 875) został wydłużony do 31.12.2022 r. odstępuje się od wydania zalecenia w przedmiotowym zakresie.

W zakresie zgodności zatrudnienia pracowników Schroniska z kwalifikacjami wymaganymi ustawą, stwierdzono brak zatrudnienia osoby na stanowisku Kierownika Schroniska.

Wobec stwierdzonej nieprawidłowości wydaje się zalecenie pokontrolne:

1. Uregulować kwestię zatrudnienia Kierownika Schroniska dla Osób Bezdomnych w Bolesławcu. Na stanowisku tym zatrudnić osobę posiadającą kwalifikacje zawodowe zgodne z art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

Podstawa prawna: art. 122 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.).

Termin wykonania: do 31 grudnia 2022 r.

POUCZENIE

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.) kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu. W przypadku niewniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tutaj Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji.

KIEROWNIK ODDZIAŁU
Kontrola i Nadzór w Pomocy Społecznej
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej
E. W.
Ewelina Wójciszyn

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

I. D.
Iwona Drelichowska-Stopa
Dyrektor Wydziału
Zdrowia i Polityki Społecznej