



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 4 stycznia 2023 r.

ZP-KNPS.431.7.10.2022.EL

Pani
Beata Sokolska
Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Brzegu Dolnym

Wystąpienie pokontrolne

W dniach 23-25 listopada 2022 r. na podstawie art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 135 ze zm.), art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 224), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 615 ze zm.), art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1205), art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1297) oraz art. 10 ust. 13 ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1329) zespół kontrolerów: Ewa Lasota - starszy specjalista, przewodniczący zespołu, Natalia Szczecińska – starszy specjalista, kontroler z Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu przeprowadził kontrolę problemową w trybie zwykłym w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Brzegu Dolnym z zakresu warunków nabywania prawa do świadczeń rodzinnych oraz zasad ustalania, przyznawania i wypłacania tych świadczeń, warunków nabywania prawa do zasiłków dla opiekunów oraz zasad ustalania, przyznawania i wypłacania tych świadczeń, a także warunków nabywania prawa do świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów, zasad i trybu postępowania w sprawach przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych oraz zasad ustalania, przyznawania i wypłacania tych świadczeń, oraz warunków nabywania prawa do jednorazowego świadczenia w wysokości 4 000,00 zł z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie

albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.

Kontrola realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych obejmowała okres od dnia 1 listopada 2021 r. do dnia 23 listopada 2022 r., kontrola realizacji zadań wynikających z ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów od dnia 14 maja 2014 r. do dnia 23 listopada 2022 r., kontrola realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów obejmowała okres od dnia 1 października 2021 r. do dnia 23 listopada 2022 r. natomiast kontrola realizacji zadań wynikających z ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodziny „Za życiem” obejmowała okres od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia 23 listopada 2022 r.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 28 czerwca 2022 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego Planem Kontroli na II półrocze 2022 r.

Ustalenia dokonane w trakcie kontroli zostały przedstawione w Projekcie Wystąpienia Pokontrolnego doręczonego Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzegu Dolnym w dniu 19.12.2022 r. Do Projektu Wystąpienia Pokontrolnego nie wniesiono zastrzeżeń.

Jednostką kieruje Pani Beata Sokolska zatrudniona na stanowisku Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzegu Dolnym od dnia 1.01.1997 r. do dnia 22.11.2022 r. od dnia 23 listopada 2022 r. – Dyrektor GOPS w Brzegu Dolnym.

Burmistrz Brzegu Dolnego upoważnił:

1. Panią Beatę Sokolską – Dyrektora Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzegu Dolnym na podstawie:
 - ✓ Upoważnienia nr 16 z dnia 4.05.2004 r. do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji w sprawach świadczeń rodzinnych.
 - ✓ Upoważnienia nr KD/0113/20/10 z dnia 21.06.2010 r. do prowadzenia całokształtu spraw zgodnie z ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – prawo do prowadzenia postępowań administracyjnych oraz wydawania decyzji.
 - ✓ Upoważnienia nr KD.0052.19.2014 z dnia 15.05.2014 r. do prowadzenia postępowań w sprawach o zasiłki dla opiekunów, a także do wydawania w tych sprawach decyzji.
 - ✓ Upoważnienia nr Kd.0052.77.2016 z dnia 30.12.2016 r. do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji w sprawach o przyznanie świadczenia „Za życiem”.

- [REDACTED]
- [REDACTED]
- ✓ Upoważnienia z dnia 1.07.2005 r. do prowadzenia spraw związanych z realizacją zadań gminy zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych, a także do wydawania decyzji w tych sprawach.
 - ✓ Upoważnienia nr KD/0113/24/10 z dnia 26.07.2010 r. do prowadzenia całokształtu spraw zgodnie z ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – prawo do prowadzenia postępowań administracyjnych oraz wydawania decyzji.
 - ✓ Upoważnienie nr KD.0052.18.2014 z dnia 15.05.2014 r. do prowadzenia postępowań w sprawach o zasiłki dla opiekunów, a także do wydawania w tych sprawach decyzji.

- [REDACTED]
- ✓ Upoważnienia Kd.0052.26.2021 z dnia 15.04.2021 r. do przekazywania do BIG informacji gospodarczych o zobowiązaniach dłużników alimentacyjnych, występowanie do BIG z żądaniem uzupełnienia, sprostowania uaktualnienia informacji gospodarczych żądaniem, prowadzenia postępowań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowań w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

- [REDACTED]
- ✓ Upoważnienia nr Kd.0052.78.2016 z dnia 30.12.2016 r. do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach o przyznanie świadczenia „Za życiem”.

- [REDACTED]
- ✓ Upoważnienia nr Kd.0052.115.2022 z dnia 22.11.2022 r. do prowadzenia postępowań w sprawach określonych w ustawie o świadczeniach rodzinnych, ustawie o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, ustawie o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.

W okresie objętym kontrolą realizacją zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych, ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” zajmowali się:

[REDACTED]

9. [REDACTED].

10. Pani Beata Sokolska – Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzegu Dolnym - zatrudniona na stanowisku Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzegu Dolnym od 1 stycznia 1997 r. do 22 listopada 2022 r. Od 23 listopada Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzegu Dolnym.

[REDACTED]

(dowód: akta kontroli, str. 41)

Wojewoda Dolnośląski ocenia **pozytywnie z nieprawidłowościami** działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzegu Dolnym w zakresie przyznawania i wypłacania świadczeń rodzinnych oraz przekazywania wniosków o świadczenia rodzinne celem ustalenia czy w sprawie mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego, zasiłków dla opiekunów, świadczeń z funduszu alimentacyjnego, a także podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych oraz jednorazowego świadczenia w wysokości 4 000,00 zł, z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.

Postępowanie kontrolne zostało przeprowadzone na podstawie:

1. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 615 ze zm.),
2. Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń rodzinnych oraz zakresu informacji, jaki mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych (Dz. U. 2017 r., poz. 1466),
3. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 2021 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna (Dz. U. z 2021 r. poz. 1481),
4. Ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1205),
5. Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania, sposobu ustalania dochodu oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach w sprawach o ustalenie prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1467),
6. Ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1297),
7. Ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1329),
8. Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 grudnia 2016 r. w sprawie wzoru wniosku o jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia się dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu (Dz. U. z 2016 r., poz. 2234),
9. Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2000 ze zm.),
10. Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1138),
11. Ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 583 ze zm.) - zwanej dalej ustawą o pomocy obywatelom Ukrainy.

Podczas kontroli dokumenty udostępniali i wyjaśnień udzielali:

1. Pani Beata Sokolska – Dyrektor Ośrodka.

Informacje ogólne:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzegu Dolnym został powołany na mocy Uchwały Nr XVI/103/95 Rady Miejskiej w Brzegu Dolnym z dnia 31.05.1995 r.

W okresie objętym kontrolą Ośrodek działał w oparciu o:

- Statut przyjęty Uchwałą Nr XVII/95/16 Rady Miejskiej w Brzegu Dolnym z dnia 17 marca 2016 r.
- Regulamin Organizacyjny wprowadzony Zarządzeniem Kierownika GOPS nr KR.021.3.2016 z dnia 24 lutego 2016 r.

Dyrektor Ośrodka wyjaśnił, że: „Zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy o świadczeniach rodzinnych *Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzegu Dolnym informuje osoby zainteresowane złożeniem wniosków o świadczenia rodzinne i fundusz alimentacyjny o możliwości składania wniosków na kolejny okres zasiłkowy poprzez informację wywieszanie na tablicy informacyjnej w obiekcie, w gazecie lokalnej PANORAMA oraz poprzez bezpośrednie przypomnienie petentom załatwiających inne sprawy w tut. Ośrodku. Osoby ubiegające się o świadczenia rodzinne informowane są pisemnie o terminach ustalania prawa do świadczeń rodzinnych, jako załącznik do wniosku zawierający informacje z ust. 3 i 4 art. 26 ustawy o świadczeniach rodzinnych, na którym osoba ubiegająca się składa podpis pod tą informacją”.*

(dowód: akta kontroli, str. 71)

Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego, zasiłki dla opiekunów, jednorazowe świadczenie w wysokości 4 000,00 zł, z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu przekazywane są na konta bankowe świadczeniobiorców lub gotówką w Banku Spółdzielczym w Brzegu Dolnym przy ul. Ossolińskiego 2D.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzegu Dolnym, czynny: Poniedziałek: 7.30-17.00, Wtorek, Środa, Czwartek: 7.30-15.30, Piątek: 7.30-14.00.

Kontrolę wpisano do książki kontroli pod nr 18.

1. Realizacja zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Wypłata świadczeń rodzinnych realizowana jest na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 615 ze zm.). Ustawa daje prawo do korzystania z zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami, świadczeń opiekuńczych (zasiłku pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego oraz świadczenia pielęgnacyjnego), jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka, świadczeń wypłacanych przez gminy na podstawie art. 22 b ustawy oraz świadczenia rodzicielskiego.

Na okres zasiłkowy 2021/2022 do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzegu Dolnym wpłynęło 440 wniosków o przyznanie świadczeń rodzinnych. Natomiast w okresie zasiłkowym 2022/2023 do dnia 23.11.2022 r. wpłynęły 124 wnioski o przyznanie świadczeń rodzinnych.

Do instytucji właściwej do realizacji zadań w zakresie koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w okresie zasiłkowym 2021/2022 przekazano 5 wniosków, natomiast w okresie zasiłkowym 2022/2023 przekazano do dnia kontroli jeden wniosek. Do innych organów w okresie zasiłkowym 2021/2022 przekazano 3 wnioski, natomiast w okresie zasiłkowym 2022/2023 do dnia kontroli nie przekazano żadnych wniosków. W okresie zasiłkowym 2021/2022 zamknięto bez nadania biegu lub bez rozpatrzenia z powodu niewywiązania się z obowiązku uzupełniania danych w ustawowo wyznaczonym terminie 11 wniosków, natomiast w okresie zasiłkowym 2022/2023 do dnia kontroli nie zamknięto bez nadania biegu lub bez rozpatrzenia z powodu niewywiązania się z obowiązku uzupełniania danych w ustawowo wyznaczonym terminie żadnego wniosku.

W okresie zasiłkowym 2021/2022 w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Brzegu Dolnym wypłacono 3 325 zasiłków rodzinnych, z czego na dziecko w wieku:

- do ukończenia 5 roku życia – 810,
- powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia – 2 375,
- powyżej 18 roku życia do ukończenia 21 roku życia – 140,
- powyżej 21 roku życia do ukończenia 24 roku życia – 0.

Ośrodek wypłacił 1 868 dodatków, z tego z tytułu:

- urodzenia dziecka – 17,
- opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – 26,
- samotnego wychowywania dziecka w wysokości określonej w art. 11a ust. 1 pkt 1 ustawy – 62,

- samotnego wychowywania dziecka w wysokości określonej w art. 11a ust. 1 pkt 2 ustawy – 118,
- samotnego wychowywania dziecka w wysokości określonej w art. 11a ust. 1 pkt 3 ustawy – 0,
- samotnego wychowywania dziecka w wysokości określonej w art. 11a ust. 3 ustawy – 88,
- samotnego wychowywania dziecka w wysokości określonej w art. 11a ust. 4 ustawy – 30,
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego do 5 roku życia – 68,
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego powyżej 5 roku życia – 229,
- rozpoczęcia roku szkolnego – 391,
- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły – 18,
- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z dojazdem do miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły – 251,
- wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – 688.

Ośrodek zrealizował również wypłatę 4 217 zasiłków pielęgnacyjnych, 820 świadczeń pielęgnacyjnych, 32 specjalnych zasiłków opiekuńczych, 55 jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka oraz 312 świadczeń rodzicielskich.

Ośrodek w okresie od 1.11.2021 r. do 31.10.2022 r. zrealizował wypłatę świadczeń rodzinnych na łączną kwotę 3 527 138, 94 zł.

W okresie zasiłkowym 2021/2022 świadczenia rodzinne pobierało 477 rodzin. Do zasiłku rodzinnego uprawnionych było 130 rodzin, w tym:

- na 1 dziecko – 31 rodzin,
- na 2 dzieci – 54 rodziny,
- na 3 dzieci – 34 rodziny,
- na 4 i więcej dzieci – 11 rodzin.

W okresie zasiłkowym 2022/2023 do dnia kontroli w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Brzegu Dolnym wypłacono 96 zasiłków rodzinnych, z czego na dziecko w wieku:

- do ukończenia 5 roku życia – 29,
- powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia – 67,
- powyżej 18 roku życia do ukończenia 21 roku życia – 0,
- powyżej 21 roku życia do ukończenia 24 roku życia – 0.

Ośrodek wypłacił 50 dodatków, z tego z tytułu:

- urodzenia dziecka – 0,
- opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – 1,
- samotnego wychowywania dziecka w wysokości określonej w art. 11a ust. 1 pkt 1 ustawy – 1,
- samotnego wychowywania dziecka w wysokości określonej w art. 11a ust. 1 pkt 2 ustawy – 2,
- samotnego wychowywania dziecka w wysokości określonej w art. 11a ust. 1 pkt 3 ustawy – 0,
- samotnego wychowywania dziecka w wysokości określonej w art. 11a ust. 3 ustawy – 2,
- samotnego wychowywania dziecka w wysokości określonej w art. 11a ust. 4 ustawy – 1,
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego do 5 roku życia – 1,
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego powyżej 5 roku życia – 8,
- rozpoczęcia roku szkolnego – 0,
- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły – 2,
- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z dojazdem do miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły – 8,
- wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – 20.

Ośrodek zrealizował również wypłatę 351 zasiłków pielęgnacyjnych, 66 świadczeń pielęgnacyjnych, 1 jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia się dziecka oraz 19 świadczeń rodzicielskich.

Ośrodek w okresie od 1.11.2022 r. do 23.11.2022 r. zrealizował wypłatę świadczeń rodzinnych na łączną kwotę 349 469,00 zł.

W okresie zasiłkowym 2022/2023 do dnia kontroli świadczenia rodzinne pobierało 400 rodzin. Do zasiłku rodzinnego uprawnione były 42 rodziny, w tym:

- na 1 dziecko – 9 rodzin,
- na 2 dzieci – 18 rodzin,
- na 3 dzieci – 12 rodzin,
- na 4 i więcej dzieci – 3 rodziny.

W okresie zasiłkowym 2021/2022 oraz w okresie zasiłkowym 2022/2023 do dnia kontroli Ośrodek wydał łącznie 871 decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń rodzinnych, w tym 38 decyzji odmownych. Od treści wydanych decyzji 1 wnioskodawca złożył odwołanie

do organu II instancji. Samorządowe Kolegium Odwoławcze utrzymało w mocy zaskarżoną decyzję.

Kontroli poddano dokumentację do decyzji dotyczących świadczeń pielęgnacyjnych, specjalnych zasiłków opiekuńczych, zasiłków pielęgnacyjnych, świadczeń rodzicielskich, jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka oraz zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami o następujących numerach:

1.A.M. – 000562/BE/10/2022 z dnia 11.10.2022 r.

2.W.N. – 000527/BE/09/2022 z dnia 20.09.2022 r.

3.B.T. – 000666/ZR/11/2021 z dnia 29.11.2021 r. ze zm.,
000571/ZR/10/2022 z dnia 12.10.2022 r.

4.S.Sz. – 000289/SP/04/2022 z dnia 14.04.2022 r.

5.R.R. – 000361/SP/06/2022 z dnia 6.06.2022 r.

6.K.S. – 000516/ZR/09/2022 z dnia 16.09.2022 r.

7.M.K. – 000587/SZO/11/2021 z dnia 2.11.2021 r.

8.A.W. – 000151/SZO/02/2022 z dnia 9.02.2022 r.

9.E.B. – 000668/ZR/11/2021 z dnia 30.11.2022 r.

10.S.L. – 000637/ZR/11/2021 z dnia 19.11.2021 r.

11.E.T. – 000108/ZR/01/2022 z dnia 24.01.2022 r.

12.I.J. – 000762/ZR/12/2021 z dnia 31.12.2021 r. ze zm.

13.M.G. – 000706/ZR/12/2021 z dnia 8.12.2021 r.

14.O.K. – 000665/ZR/11/2021 z dnia 29.11.2021 r.

15.J.F. – 000489/ŚR/08/2022 z dnia 24.08.2022 r.

16.M.K. – 000229/ŚR/03/2022 z dnia 22.03.2022 r.

17.E.Sz. – 000113/ZR/01/2022 z dnia 31.01.2022 r.

18.E.G. – 000115/ZP/02/2021 z dnia 5.02.2021 r. ze zm.

19.U.A. – 000082/ZP/01/2022 z dnia 11.01.2022 r.

20.M.P. – 000536/ZR/10/2021 z dnia 8.10.2021 r. ze zm.

21.J.K. – 000220/ZR/03/2022 z dnia 11.03.2022 r.,
000409/ZM/07/2022 z dnia 5.07.2022 r.

22.A.J. – 000294/ZR/04/2022 z dnia 29.04.2022 r.

23.J.Ch. – 000533/ZR/10/2021 z dnia 7.10.2021 r. ze zm.,
000364/ZR/06/2022 z dnia 7.06.2022 r.

24.M.W. – 000103/ZR/01/2022 z dnia 19.01.2022 r.

25.A.J. – 000567/ZR/10/2021 z dnia 22.10.2021 r.

26.I.M. – 000561/ZR/10/2021 z dnia 22.10.2021 r.

W trakcie kontroli ocenie poddano dokumentację dotyczącą przyznania:

- 43 zasiłków rodzinnych oraz 56 dodatków do zasiłku rodzinnego, w tym z tytułu:
 - urodzenia dziecka – 2,
 - opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – 2,
 - samotnego wychowywania dziecka – 4,
 - wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – 11,
 - kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego – 5,
 - rozpoczęcia roku szkolnego – 28,
 - podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z dojazdem do miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły – 2,
 - podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły – 2,
- 2 zasiłków pielęgnacyjnych,
- 2 świadczeń pielęgnacyjnych,
- 2 specjalnych zasiłków opiekuńczych,
- 2 jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka,
- 2 świadczeń rodzicielskich.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Brzegu Dolnym, w skontrolowanych decyzjach wysokość kwot przyznanych świadczeń była zgodna z kwotami zasiłków wraz z dodatkami określonymi w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 2021 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna. Decyzje administracyjne wydawane były terminowo. Decyzje doręczane były zgodnie z art. 39 i art. 46 k.p.a.

Podstawowym dokumentem wymaganym do podjęcia decyzji o przyznaniu, bądź odmowie przyznania świadczeń był wniosek o ustalenie prawa do pomocy wraz z kompletem dokumentów. Na składanych wnioskach widniała data wpływu do Ośrodka. Do wniosków dołączone były dokumenty potwierdzające dane osób ubiegających się o świadczenia rodzinne oraz dane członków ich rodzin. Ponadto dokumentacja zawierała akty zgonu, orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności, oświadczenia strony

o uczęszczaniu dziecka do szkoły – w przypadku gdy dziecko ukończyło 18 rok życia, prawomocne wyroki sądu rodzinnego orzekające rozwód.

GOPS w Brzegu Dolnym samodzielnie uzyskiwał lub weryfikował informacje o rodzinie, korzystając z Centralnego Systemu Informatycznego Zabezpieczenia Społecznego. W ramach udostępnionych usług korzystano z:

- Systemu Rejestrów Państwowych (PESEL), który pozwala weryfikować występowanie osoby w rejestrze PESEL i sprawdzenie poprawności posiadanych danych,
- Platformy Usług Elektronicznych Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (PUZ ZUS), która udostępnia dane o okresach ubezpieczeniowych i należnych składkach na ubezpieczenie zdrowotne za dany okres,
- Elektronicznego Krajowego Systemu Monitoringu Orzekania o Niepełnosprawności (EKSMON), pozwalającego sprawdzić czy dana osoba posiada orzeczenie o niepełnosprawności,
- CEIDG, który pozwala zweryfikować dane o prowadzeniu lub zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej,
- CBB (Centralna Baza Beneficjentów), która pozwala sprawdzić czy dana osoba składająca wniosek nie figuruje w innej jednostce realizującej świadczenia rodzinne,
- Ministerstwa Finansów (e-Podatki), który umożliwia weryfikację informacji o dochodach podatnika.
- przesyłanego drogą elektroniczną za pośrednictwem ministra właściwego do spraw rodziny systemu informacji oświatowej.

Postępowanie w zakresie przyznawania świadczeń prowadzone było terminowo. Termin wypłaty świadczeń był zgodny z art. 26 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

W sytuacji, gdy na dzieci zasądzone były świadczenia alimentacyjne i osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu lub ugodzie sądowej do wniosku załączone były zaświadczenia organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów.

W celu określenia dochodu strona składała oświadczenie członków rodziny o wysokości uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy innego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu.

W przypadku ustalania prawa do dodatku z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego w dokumentacji znajdowało się zaświadczenie pracodawcy lub oświadczenie strony o terminie i okresie, na jaki został udzielony urlop

wychowawczy oraz o co najmniej sześciomiesięcznym okresie pozostawania w stosunku pracy bezpośrednio przed uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego.

Osoba ubiegająca się o przyznanie dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania do wniosku dołączała odpowiednie zaświadczenie/oświadczenie o uczęszczaniu do szkoły poza miejscem zamieszkania oraz dokument potwierdzający tymczasowe zameldowanie ucznia poza miejscem zamieszkania.

Przy wnioskach o ustalenie prawa do dodatku z tytułu samotnego wychowywania dziecka znajdowały się akty zgonu drugiego z rodziców dziecka lub odpisy zupełne aktu urodzenia dziecka, w przypadku, gdy ojciec dziecka jest nieznany.

W aktach dotyczących ustalania prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka znajdowały się dodatkowo stosowne zaświadczenia lekarskie potwierdzające pozostawanie kobiety pod opieką medyczną.

W przypadku ustalania prawa do specjalnego zasiłku opiekuńczego w aktach sprawy znajdowały się dokumenty potwierdzające rezygnację z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej osoby zobowiązanej do alimentacji w związku z koniecznością sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzegu Dolnym zwracał się do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o podanie informacji w sprawie ustalenia niezbędnego okresu ubezpieczenia, o którym mowa w art. 6 ust. 2a ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych za osoby, które pobierają specjalny zasiłek opiekuńczy i świadczenie pielęgnacyjne.

Oświadczenia stron oraz członków rodziny składane były pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie został zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Ponadto stwierdzono co następuje:

1. W sprawie nr 12 (I.J.) organ w październiku 2022 r. uchylił prawo do świadczeń rodzinnych na pełnoletniego syna oraz dodatek z tytułu wielodzietności w związku z oświadczeniem strony, iż pełnoletni syn nie kontynuuje nauki. Jednakże organ właściwy nie podjął dalszych czynności zmierzających do ustalenia czy

w przedmiotowej sprawie nie doszło do nienależnie pobranych świadczeń określonych w art. 30 ust. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Prowadzone w taki sposób postępowanie administracyjne narusza jedną z podstawowych zasad postępowania administracyjnego określoną w art. 7 k.p.a. Zgodnie z jego brzmieniem w toku postępowania organy administracji publicznej stoją na straży praworządności, z urzędu lub na wniosek stron podejmują wszelkie czynności niezbędne do dokładnego wyjaśnienia stanu faktycznego oraz do załatwienia sprawy, mając na względzie interes społeczny i słuszny interes obywateli.

Dyrektor Ośrodka wyjaśnił:

„Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej miał absolutną pewność co do zasadności wszczęcia postępowania w kierunku nienależnie pobranych świadczeń. Rodzina Pani I.J. jest bardzo dobrze znana tutaj. Ośrodkowi, który zna bardzo dobrze sytuację socjalno—bytową rodziny, stąd też jako priorytet uznano rozpoznanie sytuacji w kierunku przyznania świadczenia na nowy okres zasiłkowy i dokonanie ewentualnych potrąceń z przyznanego świadczenia. W dniu 24.11.2022 roku zostało wszczęte postępowanie w kierunku nienależnie pobranego świadczenia za miesiąc wrzesień 2022 r. Brak weryfikacji w SIO MEN związany był z wyłączeniem usługi w okresie od 1.09.2022 r. do 13.10.2022 r ”.

(dowód, akta kontroli, str.75)

2. W sprawie nr 26 (I.M.) Ośrodek ustalił prawo do świadczeń w formie zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego bez dokumentu określającego datę, rodzaj i kwotę utraconego dochodu. Jak wynika z informacji o okresie zgłoszenia do ubezpieczenia zdrowotnego uzyskanej z Platformy Usług Elektronicznych Zakładu Ubezpieczeń Społecznych przed wydaniem decyzji przyznającej świadczenia, członek rodziny – Pan K.M. z dniem 30.09.2021 r. został wyrejestrowany z ubezpieczenia zdrowotnego co może wskazywać na utratę zatrudnienia u danego płatnika. W związku z powyższym Ośrodek powinien wezwać stronę do udzielenia wyjaśnień w sprawie oraz ewentualnego dostarczenia dokumentów potwierdzających datę, rodzaj i kwotę utraconego dochodu.

Zgodnie z art. 23 ust. 4d ustawy o świadczeniach rodzinnych w przypadku utraty dochodu lub uzyskania dochodu do wniosku o świadczenia rodzinne należy dołączyć dokumenty potwierdzające ich utratę lub uzyskanie oraz ich wysokość.

W myśl § 5 pkt 3 lit. g rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń rodzinnych oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych z dnia 27 lipca 2017 r. ustalając prawo do zasiłku rodzinnego, uwzględnia się, poza odpowiednimi informacjami wskazanymi w § 2-4, również odpowiednio dokumenty stwierdzające wysokość dochodu rodziny, w tym odpowiednio: dokument, w tym oświadczenie, określający datę utraty dochodu oraz wysokość i rodzaj utraconego dochodu.

Zgodnie z art. 24a ust. 2 ww. ustawy w przypadku gdy osoba złoży wniosek bez wymaganych dokumentów, podmiot realizujący świadczenia przyjmuje wniosek i wyznacza termin nie krótszy niż 14 dni i nie dłuższy niż 30 dni na uzupełnienie brakujących dokumentów. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

Dyrektor Ośrodka wyjaśnił:

„Rozpatrując wniosek o ustalenie prawa do zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego Pani I.M. z dnia 23.08.2021 r., organ wziął pod uwagę dołączone do wniosku dokumenty dotyczące m. in. zatrudnienia i dochodów członków rodziny, w tym zaświadczenie Pana K. M. z firmy: <Górski Kamil Kamil Trans> z dnia 17.08.2021 r. potwierdzające zatrudnienie Pana K.M. w wymienionej firmie i na ich podstawie ustalił prawo do zasiłku rodzinnego i dodatków do zasiłku rodzinnego.

W trakcie weryfikacji dochodów w Ministerstwie Finansów i ZUS wygenerowano informację z ZUS o wyrejestrowaniu Pana K.M. z ubezpieczenia zdrowotnego przez pracodawcę z dniem 1.10.2021 r., co mogło wskazywać na utratę zatrudnienia i ewentualne podjęcie nowego, co w trakcie rozpatrywania wniosku zostało przeoczone.

Nadmienić należy, że w treści wniosku Strony, o którym mowa powyżej znajduje się pouczenie o obowiązku niezwłocznego powiadomienia organu wypłacającego świadczenia rodzinne o zmianach, w tym m. in. uzyskania dochodu lub uzyskania zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, mających wpływ na prawo do świadczeń rodzinnych, podpisane przez Panią I.M. w dniu 23.08.2021 r.

W związku z powyższym tutejszy organ uznał, że na dzień rozpatrywania wniosku, o którym mowa powyżej sytuacja dochodowa rodziny Pani I.M. nie uległa zmianie.

Na chwilę obecną organ podjął się weryfikacji uprawnień do zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami, w okresie na który została wydana decyzja przyznająca prawo do świadczeń rodzinnych dla Pani I.M., tj. na okres od 1.11.2021 r. do 31.10.2022 r. ”

(dowód: akta kontroli, str. 69)

2. Realizacja zadań wynikających z ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

Wyplata świadczeń rodzinnych dla obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa realizowana jest na podstawie ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 583 ze zm.) oraz ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 615 ze zm.). Ustawa daje prawo do korzystania z zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami, świadczeń opiekuńczych (zasiłku pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego oraz świadczenia pielęgnacyjnego), jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka, świadczeń wypłacanych przez gminy na podstawie art. 22 b ustawy oraz świadczenia rodzicielskiego.

W okresie zasiłkowym 2021/2022 do dnia 31.10.2021 r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzegu Dolnym realizował świadczenia rodzinne dla 13 rodzin w związku z ustawą o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

Łączna kwota wypłaconych świadczeń za okres zasiłkowy 2021/2022 to 16 647,68 zł.

W okresie zasiłkowym 2022/2023 Ośrodek do dnia kontroli nie wydał żadnej decyzji ustalającej bądź odmawiającej pomocy z tytułu świadczeń rodzinnych dla obywateli Ukrainy.

Kontroli poddano dokumentację do decyzji dotyczących zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami oraz zasiłków pielęgnacyjnych o następujących numerach:

1.I.H. – 000485/ZR/08/2022 r. z dnia 16.08.2022 r.

2.D.Sh. – 000331/ZR/05/2022 z dnia 23.05.2022 r.

3.I.Z. – 000503/ZR/09/2022 z dnia 8.09.2022 r.

Podstawowym dokumentem wymaganym do podjęcia decyzji o przyznaniu, bądź odmowie przyznania świadczeń był wniosek o ustalenie prawa do pomocy wraz z kompletem dokumentów. Na składanych wnioskach widniała data wpływu do Ośrodka. Do wniosków dołączone były dokumenty potwierdzające dane osób ubiegających się o świadczenia rodzinne oraz dane członków ich rodzin. Ponadto dokumentacja zawierała zaświadczenia o nadaniu nr Pesel dla obywatela Ukrainy i datę przekroczenia granicy.

OPS w Brzegu Dolnym samodzielnie uzyskiwał lub weryfikował informacje o rodzinie, korzystając z Centralnego Systemu Informatycznego Zabezpieczenia Społecznego.

W ramach udostępnionych usług korzystano z:

- Systemu Rejestrów Państwowych (PESEL), który pozwala weryfikować występowanie osoby w rejestrze PESEL i sprawdzenie poprawności posiadanych danych,
- Platformy Usług Elektronicznych Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (PUZ ZUS), która udostępnia dane o okresach ubezpieczeniowych i należnych składkach na ubezpieczenie zdrowotne za dany okres,
- Elektronicznego Krajowego Systemu Monitoringu Orzekania o Niepełnosprawności (EKSMON), pozwalającego sprawdzić czy dana osoba posiada orzeczenie o niepełnosprawności,
- CEIDG, który pozwala zweryfikować dane o prowadzeniu lub zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej,
- CBB (Centralna Baza Beneficjentów), która pozwala sprawdzić czy dana osoba składająca wniosek nie figuruje w innej jednostce realizującej świadczenia rodzinne,
- Ministerstwa Finansów (e-Podatki), który umożliwia weryfikację informacji o dochodach podatnika.
- przesyłanego drogą elektroniczną za pośrednictwem ministra właściwego do spraw rodziny systemu informacji oświatowej.

Postępowanie w zakresie przyznawania świadczeń prowadzone było terminowo. Termin wypłaty świadczeń był zgodny z art. 26 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

W skontrolowanych sprawach nie stwierdzono nieprawidłowości

2. Postępowanie dotyczące przekazywania wojewodzie wniosków o świadczenia rodzinne, celem ustalenia czy w sprawie mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.

Z dniem 1 stycznia 2018 r. Wojewoda Dolnośląski przejął zadanie realizowane dotychczas przez Marszałka Województwa Dolnośląskiego dotyczące koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w obszarze świadczeń rodzinnych. Wraz z przejściem kompetencji Marszałka w ww. zakresie, Wojewoda Dolnośląski, pełni funkcję instytucji właściwej w związku z udziałem Rzeczypospolitej Polskiej w koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.

Przekazywanie wniosków z dokumentami wojewodzie, celem ustalenia czy w sprawie mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego realizowane jest na podstawie art. 23a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 615 ze zm.).

Organ właściwy podejmując działania w trybie powyższego artykułu, powinien ustalić i przekazać wojewodzie prawidłowo wypełniony wniosek wraz z niezbędnymi informacjami dotyczącymi rodziny wnioskodawcy, zebranymi na podstawie złożonych przez stronę dokumentów i oświadczeń.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzegu Dolnym, w okresie zasiłkowym 2021/2022 do dnia kontroli przekazał Wojewodzie Dolnośląskiemu 5 wniosków wraz z dokumentacją, celem ustalenia czy w sprawie mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.

Kontroli poddano dokumentację dwóch przekazanych spraw:

1.N.G.

2. K.Cz.-G.

W skontrolowanych sprawach stwierdzono, że na złożonych wnioskach widniała data wpływu wniosku do Ośrodka. We wnioskach wskazywano kraj przebywania/aktywności członka rodziny podlegający koordynacji oraz dane umożliwiające lokalizację członka rodziny za granicą, jak adres, nr PESEL, oraz charakter pobytu członka rodziny poza granicami Polski. Nie wskazywano innego kraju niż podlegający koordynacji.

W skontrolowanych sprawach nie stwierdzono sytuacji, w której wymagane było potwierdzenie formularzem A1 delegowania pracownika do pracy za granicą. We wnioskach podawano skład rodziny.

W przypadku przebywania osoby uprawnionej lub członka rodziny poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w celu zamieszkania lub podjęcia zatrudnienia, załączano oświadczenie pod odpowiedzialnością karną ze wskazaniem dat pobytu poza granicami Polski. We wnioskach wskazano wskazywano okres pobytu członka rodziny poza granicami Polski, Wnioski wraz z dokumentacją przekazane zostały do Wojewody Dolnośląskiego terminowo, tj. nie później niż w ciągu miesiąca od dnia złożenia wniosku.

W sprawdzonych sprawach nie stwierdzono nieprawidłowości.

4. Realizacja zadań wynikających z ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów.

Ustalenie i wypłata zasiłków dla opiekunów realizowana jest na podstawie ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1297). Ustawa daje prawo korzystania ze świadczenia osobie, jeżeli decyzja o przyznaniu jej prawa do świadczenia pielęgnacyjnego wygasła z mocy prawa na podstawie art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2012 r. poz. 1548 ze zm.) z dniem 1 lipca 2013 r.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzegu Dolnym od dnia wejścia w życie ustawy, tj. 15.05.2014 r. wypłacił 581 świadczeń z tytułu zasiłku dla opiekuna na łączną kwotę 296 226,00 zł.

W okresie tym wydał 39 decyzji administracyjnych w tym 0 odmów. Od treści wydanych decyzji nikt nie wniósł odwołania do organu II instancji.

Kontroli poddano dokumentację do decyzji dotyczących zasiłków dla opiekunów o następujących numerach:

- 1.Z.K.** – 000345/ZDO/06/2014 z dnia 6.06.2014 r.,
- 000346/ZDO/06/2014 z dnia 6.06.2014 r.,
- 000870/ZDO/12/2014 z dnia 9.12.2014 r.,
- 000071/ZDO/12/2015 z dnia 30.12.2015 r.,
- 000098/ZDO/02/2018 z dnia 6.02.2018 r. ze zm.,
- 000151/ZDO/02/2020 z dnia 27.02.2020 r.

Postępowanie w sprawie ustalenia prawa do zasiłku dla opiekuna wszczynano na wniosek osoby ubiegającej się o zasiłek. Na składanych wnioskach widniał stempel opatrzony datą wpływu, z nadanym kolejnym numerem wniosku i podpisem osoby przyjmującej dokument. Wnioski składano nie później niż w terminie 4 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy. W przypadku ustalania prawa do zasiłku dla opiekuna w aktach sprawy znajdowały się dokumenty potwierdzające rezygnację z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej osoby zobowiązanej do alimentacji, w związku z koniecznością sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności. Ustalając prawo do zasiłku dla opiekuna za okres od dnia wejścia w życie ustawy udokumentowano przeprowadzenie rodzinnego wywiadu środowiskowego, na zasadach określonych w przepisach o pomocy społecznej, w celu potwierdzenia faktu sprawowania opieki przez

osobę ubiegającą się o zasiłek dla opiekuna. Decyzje administracyjne wydawano w terminie. W sposób prawidłowy określały elementy wyszczególnione w art. 107 § 1 k.p.a., tj. oznaczenie organu administracji publicznej, datę wydania, oznaczenie strony, podstawę prawną, rozstrzygnięcie, uzasadnienie faktyczne i prawne, pouczenie, czy i w jakim trybie służy od niej odwołanie, podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego pracownika organu upoważnionego do wydawania decyzji. Decyzje doręczane były zgodnie z art. 39 i art. 46 k.p.a.

Kopie dokumentów niezbędnych do przyznania świadczeń uwierzytelniane były przez właściwe organy. Okres uprawnienia oraz wysokość przyznanych świadczeń ustalane były prawidłowo.

Oświadczenia strony oraz członków rodziny składane były pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

W sprawdzonych sprawach nie stwierdzono nieprawidłowości.

5. Realizacja zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Wypłata świadczeń z funduszu alimentacyjnego realizowana jest na podstawie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1205).

Z uzyskanych informacji wynika, że w okresie świadczeniowym 2021/2022 pomoc z funduszu alimentacyjnego przyznano 83 osobom z 63 rodzin. Natomiast w okresie zasiłkowym 2022/2023 do dnia 23.11.2022 r. pomoc z funduszu alimentacyjnego przyznano 50 osobom z 45 rodzin.

W okresie świadczeniowym 2021/2022 wypłacono 974 świadczenia na łączną kwotę 397 553,18 zł, z tego na osobę uprawnioną:

- w wieku 0 – 17 lat – 822,
- w wieku 18 – 24 lat – 152,
- 25 lat i więcej – 0.

Natomiast w okresie świadczeniowym 2022/2023 do dnia kontroli wypłacono 57 świadczeń na łączną kwotę 42 869,91 zł, z tego na osobę uprawnioną:

- w wieku 0 – 17 lat – 50,
- w wieku 18 – 24 lat – 7,
- 25 lat i więcej – 0.

W okresie od dnia 1.10.2021 r. do dnia 23.11.2022 r. Ośrodek wydał 135 decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego w tym jedną decyzję odmowną. Od decyzji nikt nie wniósł odwołania do organu II instancji

W trakcie kontroli ocenie poddano dokumentację w sprawie 9 świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Prawo do świadczeń rozstrzygnięte zostało 5 decyzjami administracyjnymi dla 5 wnioskodawców.

Kontroli poddano dokumentację do decyzji:

1.U.D. – 000062/FA/10/2021 z dnia 7.10.2021 r.

2.M.K. – 000040/FA/09/2021 z dnia 21.09.2021 r.

3.K.K. – 000059/FA/10/2021 z dnia 6.10.2021 r. ze zm.

4.S.P. – 000042/FA/09/2021 z dnia 27.09.2021 r.

5.P.I. – 000067/FA/10/2021 z dnia 10.10.2021 r.

Podstawowym dokumentem wymaganym do podjęcia decyzji o przyznaniu, bądź odmowie przyznania świadczeń jest wniosek o ustalenie prawa do pomocy wraz z kompletem dokumentów. Na składanych w Ośrodku wnioskach widniał stempel opatrzony datą wpływu. Wnioski wypełnione były w sposób prawidłowy i zawierały niezbędne dokumenty, w tym poświadczające wysokość dochodu rodziny, stwierdzające wiek osoby uprawnionej, zaświadczenia organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne stwierdzające bezskuteczność egzekucji, orzeczenia sądu zasądającego alimenty, odpisy podlegających wykonaniu orzeczeń sądu zasądających alimenty na rzecz osób w rodzinie, odpisy protokołów zawierających treść ugody sądowej, zaświadczenia o uczęszczaniu osoby uprawnionej do szkoły.

Świadczenia przyznawano w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednak nie wyższej niż 500,00 zł. Postępowanie w sprawie ustalenia prawa do świadczeń prowadzone było terminowo. Prawo do świadczeń ustalano na okres świadczeniowy począwszy od miesiąca, w którym wpłynął wniosek, nie wcześniej jednak niż od początku okresu świadczeniowego do końca tego okresu. Wypłata świadczeń następowała zgodnie z art. 20 ust. 4-5 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Decyzje administracyjne wydawane były terminowo. Sposób doręczenia decyzji był zgodny z art. 39 i 46 k.p.a. Ponadto w decyzjach w sposób prawidłowy wykazano elementy wyszczególnione w art. 107 § 1 k.p.a. Decyzjom z mocy prawa nadany został rygor natychmiastowej wykonalności.

Oświadczenia stron składane były pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie został zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

W skontrolowanych sprawach nie stwierdzono nieprawidłowości.

6. Realizacja działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych.

Działania podejmowane wobec dłużników alimentacyjnych realizowane są na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1205).

W okresie świadczeniowym 2021/2022 Ośrodek prowadził postępowanie w stosunku do 63 dłużników alimentacyjnych z terenu gminy. W 33 przypadkach skierowano do organu właściwego dłużnika wnioski o podjęcie działań, w tym przeprowadzenie wywiadu środowiskowego. W 16 sprawach przeprowadzono wywiad oraz odebrano oświadczenie majątkowe. W 5 przypadkach poinformowano PUP o potrzebie aktywizacji dłużnika alimentacyjnego. W okresie objętym kontrolą nie kierowano wniosków do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego. Nie występowano z wnioskiem o zwrot zatrzymanego prawa jazdy. Wystosowano 4 wnioski o ściganie za przestępstwo z art. 209 kodeksu karnego. W powyższym okresie Ośrodek wydał 4 decyzje o uznaniu dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych oraz 1 decyzję o umorzeniu postępowania dotyczącego uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych.

Do biura informacji gospodarczej przekazano 47 informacji gospodarczych o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużników alimentacyjnych wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w przypadku powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzegu Dolnym zgłasza zaległości dłużników alimentacyjnych do niżej wymienionych biur informacji gospodarczej:

- Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor Spółka Akcyjna,

- ERIF Biuro Informacji Gospodarczej S.A.,
- Krajowe Biuro Informacji Gospodarczej S.A
- Krajowa Informacja Długów Telekomunikacyjnych BIG SA.

(dowód, akta kontroli, str.67)

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Brzegu Dolnym działając jako Organ właściwy dłużnika lub Organ właściwy wierzyciela w sprawach o roszczenia alimentacyjne nie korzystał z uprawnienia do wytaczania powództwa wobec innych osób zobowiązanych do alimentacji (art. 7 ust. 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów). Dyrektor GOPS w Brzegu Dolnym poinformował „*że jako organ prowadzący postępowanie egzekucyjne wobec dłużników alimentacyjnych dokładamy wszelkich starań, aby w sposób rzetelny rozpoznać sytuację dłużnika i przede wszystkim jego zobowiązań do wywiązywania się z obowiązku alimentacyjnego. Jako stosunkowo mała społeczność zazwyczaj znamy sytuację społeczną, rodzinną i socjalno-bytową zarówno dłużników, wierzycieli jak i ich rodziców. Nie ukrywamy, że pojawiały się sytuacje w których rozważaliśmy taką ewentualność, ale w tym aspekcie przeważały względy czysto humanitarne jak i również to by nie zaburzać relacji rodzinnych zwłaszcza na linii wnuki-dziadkowie. Nie rzadko posiadamy wiedzę, gdy dziadkowie angażują się we wsparcie dla wnuków. Mając na względzie aspekty prawne przemawiające za tym aby wszczynać postępowania wobec dziadków, to jednak w przypadku naszych postępowań staramy się kierować racjonalnymi przesłankami oceniając możliwości i zasadność prowadzenia takich postępowań. Należy również zauważyć, że żadna z osób uprawnionych do alimentów, wierzyciel ani dłużnik nigdy nie występował o zainicjowanie takich postępowań ani nie sygnalizował zasadności prowadzenia takich postępowań z urzędu ”.*

(dowód, akta kontroli, str.65)

W toku czynności kontrolnych dokonano sprawdzenia dokumentacji w sprawie prowadzonego postępowania wobec 6 następujących dłużników alimentacyjnych: nr 1 (R.Z.), nr 2 (T.B.), nr 3 (J.K.), nr 4 (M.K.), nr 5 (T.Cz.), nr 6 (T.K.).

Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych prowadzone jest w przypadku bezskutecznej egzekucji po złożeniu przez wierzyciela do organu właściwego wniosku o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego, a także w przypadku przyznania osobie uprawnionej świadczenia z funduszu alimentacyjnego.

W toku czynności kontrolnych stwierdzono, że Ośrodek informuje dłużników o przyznaniu osobie uprawnionej świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz o obowiązku

zwrotu wraz z odsetkami należności z tytułu wypłaconych świadczeń oraz o wysokości zobowiązań wobec Skarbu Państwa. Informował również dłużników o przekazaniu do biura informacji gospodarczej, informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach należności z tytułu świadczeń z funduszu alimentacyjnego wypłaconych osobie uprawnionej na podstawie ustawy – do ich całkowitego zaspokojenia oraz należności powstałych z tytułu zaliczek alimentacyjnych wypłaconych osobie uprawnionej na podstawie ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej do ich całkowitego zaspokojenia, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

W sytuacji, gdy dłużnik nie zamieszkiwał na terenie Miasta i Gminy Brzeg Dolny, Ośrodek występował ze stosownym wnioskiem do organu właściwego dłużnika ze względu na miejsce jego zamieszkania z prośbą o podjęcie stosownych działań. Przekazywał również organowi właściwemu dłużnika informację o przyznaniu osobie uprawnionej świadczeń z funduszu alimentacyjnego, informację o obowiązku zwrotu należności z tytułu świadczeń wypłaconych osobie uprawnionej oraz informację o wysokości zobowiązań dłużnika wobec Skarbu Państwa.

W sytuacji, gdy dłużnik mieszkał na terenie Miasta i Gminy Brzeg Dolny, wzywano stronę celem przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego oraz odebrania oświadczenia majątkowego. Oświadczenia majątkowe składane były pod rygorem odpowiedzialności karnej, o czym składający został pouczoney.

Po przeprowadzeniu wywiadu i odebraniu oświadczenia majątkowego przekazywano komornikowi sądowemu informacje istotne dla skuteczności egzekucji (za wyjątkiem sprawy dłużnika nr 3 (J.K.)).

Ponadto ustalono, że Ośrodek przekazywał komornikowi sądowemu prowadzącemu postępowanie egzekucyjne decyzję przyznającą osobie uprawnionej świadczenia z funduszu alimentacyjnego. Dodatkowo, jako organ właściwy wierzyciela występował z wnioskami do komornika sądowego o przyłączenie się do postępowania egzekucyjnego, dołączając do wniosku ostateczną decyzję przyznającą świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz informację o rozpoczęciu realizacji ww. decyzji i terminie wypłat świadczeń w poszczególnych miesiącach określonych w decyzji.

Ponadto stwierdzono co następuje:

1. W sprawie dłużnika nr 3 (J.K.) organ przeprowadził wywiad alimentacyjny z dłużnikiem dla którego nie jest organem właściwym dłużnika alimentacyjnego.

Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w art. 3 ust. 5 organ właściwy dłużnika przeprowadza wywiad alimentacyjny, w celu ustalenia sytuacji rodzinnej, dochodowej i zawodowej dłużnika alimentacyjnego, a także jego stanu zdrowia oraz przyczyn niełożenia na utrzymanie osoby uprawnionej, odbiera od niego oświadczenie majątkowe oraz informuje dłużnika o przekazaniu do biura informacji gospodarczej informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

Dyrektor Ośrodka wyjaśnił:

„Pracownik przeprowadził wywiad korzystając z okazji że dłużnik osobiście stawił się w siedzibie ośrodka w celu uzyskania informacji na temat stanu swojego zadłużenia. Nadmienić należy, że czynności egzekucyjne prowadzi Kancelaria Komornicza z siedzibą w Brzegu Dolnym. Działając w dobrej wierze pracownik w trybie wywiadu zebrał informację na temat sytuacji socjalno-bytowej bezpośrednio od dłużnika. Nie pomyślał, że mógł się posłużyć oświadczeniem pod odpowiedzialnością karną w sprawie miejsca jego zamieszkania. Jest to dla ośrodka informacja, by na przyszłość nie popełniać tego typu błędów, zachowywać procedury i postęgiwać się odpowiednimi dokumentami. Należy nadmienić, że w postępowaniach wobec dłużników alimentacyjnych była to sytuacja jednorazowa i wyjątkowa”.

(dowód, akta kontroli, str. 73)

2. W sprawie nr 3 (J.K.) organ dysponując informacjami istotnymi dla prowadzenia postępowania egzekucyjnego (informacja o sytuacji zawodowej oraz miejscu zamieszkania dłużnika) nie przekazał informacji organowi prowadzącemu postępowanie egzekucyjne.

Zgodnie z art. 3 ust. 7 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów organ właściwy dłużnika oraz organ właściwy wierzyciela przekazują organowi prowadzącemu postępowanie egzekucyjne wszelkie posiadane informacje istotne dla skuteczności egzekucji.

Dyrektor Ośrodka wyjaśnił:

„Pracownik działu świadczeń rodzinnych nie przekazał danych mogących mieć wpływ na egzekucję, gdyż uznał, że komornik dokonuje regularnej egzekucji z dochodów

dłużnika, a fakt ustalenia jego faktycznego adresu nie miałby wpływu na egzekucję tych alimentów. Uznajemy jednak, że wskazane jest aby o wszystkich istotnych informacjach na temat dłużników alimentacyjnych niezwłocznie informować komornika, co staramy się regularnie wykonywać. W przypadku Pana J.K. było to przeoczenie, stanowiące wyjątek od zasady regularnego informowania komornika o wszystkich informacjach mających mieć wpływ na egzekucję świadczeń alimentacyjnych”.

(dowód, akta kontroli, str.74)

7. Realizacja zadań wynikających z ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

Wypłata jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu realizowana jest na podstawie ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1329).

W okresie od 1.01.2017 r. do 23.11.2022 r. do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brzegu Dolnym wpłynęły 23 wnioski o ustalenie prawa do świadczenia. Pomoc przyznano 22 osobom oraz wypłacono świadczenia w łącznej wysokości 88 000,00 zł. Ośrodek wydał 22 decyzje administracyjne w sprawie jednorazowego świadczenia. Od treści wydanych decyzji strony nie wniosły odwołań do organu II instancji. Jeden wniosek został pozostawiony bez rozpatrzenia z powodu niewywiązania się z obowiązku uzupełnienia/poprawienia danych w nim zawartych lub niedostarczenia brakujących dokumentów.

W toku kontroli sprawdzono dokumentację dotyczącą przyznania jednorazowego świadczenia, w tym decyzje administracyjne o następujących numerach:

1. **J.Cz.** – 000184/JS/03/2021 z dnia 23.03.2021 r.
2. **R.R.** – 000649/JS/11/2021 z dnia 22.11.2021 r.
3. **O.K.** – 000236/JS/03/2022 z dnia 29.03.2022 r.

Podstawowym dokumentem wymaganym do podjęcia decyzji o przyznaniu, bądź odmowie przyznania świadczenia jest wniosek o ustalenie prawa do jednorazowego świadczenia wraz z kompletem dokumentów. Na złożonych wnioskach widniał stempel opatrzony datą wpływu. Wnioski zawierały dane dotyczące osoby ubiegającej się o ustalenie prawa do jednorazowego

świadczenia oraz dane dziecka, na które ustalane jest prawo do pomocy. Złożone były w terminie 12 miesięcy od dnia narodzin dziecka.

Do wniosków dołączone były wymagane ustawowo zaświadczenia lekarskie, tj.:

- zaświadczenie potwierdzające ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu, wystawione przez lekarza ubezpieczenia zdrowotnego, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, posiadającego specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie: położnictwa i ginekologii, perinatologii, neonatologii, neurologii dziecięcej, kardiologii dziecięcej lub chirurgii dziecięcej,
- zaświadczenie lekarskie/zaświadczenie wystawione przez położną potwierdzające pozostawanie kobiety pod opieką medyczną nie później niż od 10. tygodnia ciąży do porodu.

W toku czynności kontrolnych stwierdzono, iż postępowanie w przedmiocie ustalania prawa do jednorazowego świadczenia prowadzone było terminowo. W skontrolowanych decyzjach w sposób prawidłowy określano jej składniki. Decyzje zawierały datę wydania, oznaczenie strony, powołanie podstawy prawnej, rozstrzygnięcie, uzasadnienie faktyczne i prawne, pouczenie, w jakim trybie służy od niej odwołanie oraz podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego osoby upoważnionej do jej wydania. Rozstrzygnięcia decyzji wskazywały dane dziecka, na które przyznana jest pomoc oraz kwotę przyznanego świadczenia. Świadczenia przyznawano i wypłacano w kwocie 4 000,00 zł jednorazowo. Decyzje administracyjne wydano w terminie, a sposób jej doręczenia był zgodny z art. 39 i 46 k.p.a.

W skontrolowanych sprawach nie stwierdzono nieprawidłowości

W toku czynności kontrolnych stwierdzono następujące nieprawidłowości:

- brak wnikliwego i dogłębnego zbadania sprawy, w przypadku uchylecia prawa do świadczeń rodzinnych w związku z zaprzestaniem nauki przez pełnoletnie dziecko wnioskodawcy;
- wydanie decyzji dotyczącej świadczeń rodzinnych bez kompletu dokumentów potwierdzających utratę dochodów;
- przeprowadzanie wywiadu alimentacyjnego z dłużnikiem, dla którego Burmistrz Brzegu Dolnego nie jest organem właściwym dłużnika;

- brak przekazywania komornikowi sądowemu prowadzącemu postępowanie egzekucyjne wobec dłużnika alimentacyjnego istotnych informacji mających wpływ na skuteczność egzekucji świadczeń.

W wyniku kontroli sformułowano następujące zalecenia:

1. W przypadku gdy organ poweźmie informację o braku kontynuacji nauki przez pełnoletnie dziecko, zbadać od kiedy zaprzestało naukę i czy nie doszło do nienależnie pobranych świadczeń określonych w art. 30 ust. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Podstawa prawna: art. 7 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 2000 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

2. W przypadku utraty dochodu do wniosku o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych dołączać dokumenty, w tym oświadczenia, określające datę utraty dochodu oraz wysokość i rodzaj utraconego dochodu.

Podstawa prawna: art. 23 ust. 4d oraz 24a ust. 2 z ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 615 ze zm.) oraz § 5 pkt 3 lit. g rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 31 lipca 2017 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń rodzinnych oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1466).

Termin wykonania: na bieżąco.

3. Przeprowadzać wywiady alimentacyjne wyłącznie z dłużnikami dla których gmina jest organem właściwym dłużnika alimentacyjnego.

Podstawa prawna: art. 4 ust. 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1205).

Termin wykonania: na bieżąco.

4. Przekazywać komornikowi sądowemu prowadzącemu postępowanie egzekucyjne wobec dłużnika alimentacyjnego istotne informacje mające wpływ na skuteczność egzekucji świadczeń.

Podstawa prawna: art. 3 ust. 7 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1205)

Termin wykonania: na bieżąco.

POUCZENIE

Zgodnie z treścią art. 49 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. 2020, poz. 224), kierownik Ośrodka w terminie 30 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego informuje tut. Wydział o sposobie wykonania zaleceń, wykorzystania wniosków lub przyczynach ich niewykorzystania albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. Wystąpienie pokontrolne sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Kierownik jednostki podlegającej kontroli, drugi Burmistrz Brzegu Dolnego, trzeci włącza się do akt kontroli.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Danuta Zawilla
ZASTĘPCA DYREKTORA WYDZIAŁU
Zdrowia i Polityki Społecznej

Do wiadomości:

1. Burmistrz Brzegu Dolnego

KIEROWNIK ODDZIAŁU
Kontroli i Nadzoru w Pomocy Społecznej
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej

Ewelina Zygmunt

