

Zarządzenie Nr 24/2023

Wojewody Dolnośląskiego  
z dnia 26 stycznia 2023 r.

w sprawie powołania zespołu do oceny wniosków o udzielenie w 2023 roku wsparcia finansowego na zakup książek i wyposażenia oraz działania promujące czytelnictwo w ramach programu wieloletniego „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021–2025”.

§ 1

Na podstawie § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 września 2021 r. w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Priorytetu 3 „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021–2025” (Dz. U. z 2021 poz. 1675) powołuję zespół do oceny wniosków organów prowadzących placówki wychowania przedszkolnego, szkoły oraz biblioteki pedagogiczne o udzielenie wsparcia finansowego w obszarze rozwijania zainteresowań dzieci i młodzieży przez promowanie i wspieranie czytelnictwa dzieci i młodzieży, realizowanego w ramach Priorytetu 3 „Zakup nowości wydawniczych do placówek wychowania przedszkolnego, bibliotek szkolnych i pedagogicznych” „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025” w składzie:

1. **Beata Ganczuk** – przewodnicząca komisji – specjalista Kuratorium Oświaty we Wrocławiu,
2. Karolina Macowicz – członek komisji – wizytator Kuratorium Oświaty we Wrocławiu,
3. Grzegorz Społowicz – członek komisji – starszy wizytator Kuratorium Oświaty we Wrocławiu,
4. Joanna Zimnowoda – członek komisji – wizytator Kuratorium Oświaty we Wrocławiu,
5. Krzysztof Wawrzyniak – członek komisji – wizytator Kuratorium Oświaty we Wrocławiu,
6. Paweł Wojtczak – członek komisji – starszy wizytator Kuratorium Oświaty we Wrocławiu,
7. Agnieszka Kuczmowska – członek komisji - wizytator Kuratorium Oświaty we Wrocławiu,
8. Honorata Uchwał-Kalka – członek komisji - wizytator Kuratorium Oświaty we Wrocławiu,
9. Krystyna Kaczorowska – członek komisji - starszy wizytator Kuratorium Oświaty we Wrocławiu,
10. Jolanta Szwedowska - członek komisji - specjalista Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.

§ 2

Zespół w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia ustawy budżetowej na rok, w którym ma być przyznane wsparcie finansowe, dokonuje oceny złożonych wniosków o udzielenie wsparcia finansowego.

### § 3

1. Zespół dokonuje oceny wniosków o udzielenie wsparcia finansowego, uwzględniając:
  - 1) aktualny stan księgozbioru placówek wychowania przedszkolnego, bibliotek szkolnych lub bibliotek pedagogicznych,
  - 2) aktualny stan wyposażenia bibliotek szkolnych lub bibliotek pedagogicznych,
  - 3) zgodność z celami Programu planowanych przez placówki wychowania przedszkolnego, szkoły lub biblioteki pedagogiczne działań promujących i wspierających rozwój czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży,
  - 4) zakres planowanych przez placówki wychowania przedszkolnego, szkoły lub biblioteki pedagogiczne działań w obszarze współpracy ze środowiskiem lokalnym, w tym z biblioteką publiczną.
2. Ocena jest dokonywana odrębnie w odniesieniu do każdej jednostki objętej wnioskiem i jest oceną punktową. Zasady przyznawania punktów określa Regulamin, który stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.
3. Ocenie nie podlegają wnioski niepełne lub złożone po terminie.

### § 4

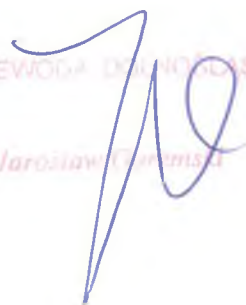
1. Z przeprowadzonej oceny wniosków zespół sporządza protokół, który zawiera:
  - 1) wykaz placówek wychowania przedszkolnego, szkół lub bibliotek pedagogicznych zakwalifikowanych do objęcia wsparciem finansowym, w tym szkół lub bibliotek pedagogicznych, których dotyczyły wnioski złożone ponownie zgodnie z § 2 ust. 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 września 2021 r. w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Priorytetu 3 „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021–2025” wraz ze wskazaniem wnioskowanych kwot wsparcia finansowego, o których mowa odpowiednio w § 7 ust. 1 pkt 1 lit. f, ust. 2 pkt 6 i ust. 3 pkt 11 wspomnianego aktu wykonawczego;
  - 2) wykaz placówek wychowania przedszkolnego, szkół lub bibliotek pedagogicznych, których wnioski nie podlegały ocenie ze względów, o których mowa w § 9 ust. 3 rozporządzenia,
  - 3) wykaz placówek wychowania przedszkolnego, szkół lub bibliotek pedagogicznych niezakwalifikowanych do objęcia wsparciem finansowym wraz z informacją o przyczynie nieudzielenia wsparcia finansowego.

### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Jarosław Czerwik



**Regulaminu Pracy**  
**Zespołu ds. Oceny Wniosków o udzielenie wsparcia finansowego na 2023 r.**  
**w ramach programu wieloletniego - „Narodowy Program Rozwoju**  
**Czytelnictwa” – Priorytet 3” na lata 2021-2025 na rok**

§ 1

**Postanowienia wstępne**

1. Regulamin sporządzono na podstawie:

-Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 września 2021 r. w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Priorytetu 3 "Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa" dotyczącego wspierania w latach 2021-2025 organów prowadzących placówki wychowania przedszkolnego, szkoły oraz biblioteki pedagogiczne w zakresie rozwijania zainteresowań uczniów przez promocję i wspieranie czytelnictwa dzieci i młodzieży, w tym zakup nowości wydawniczych i elementów wyposażenia bibliotek publicznych, ustanowionego uchwałą 69/2021 Rady Ministrów z dnia 21 maja 2021r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025”. (Dz.U z 2021, poz.1675).

2. Cele szczegółowe Programu RC:

- 1) zwiększenie dostępności książek (w tym książek obrazkowych, mówionych i elektronicznych) w placówkach wychowania przedszkolnego w ramach Kierunku interwencji 3.1 "Zakup nowości wydawniczych do placówek wychowania przedszkolnego"
- 2) zwiększenie atrakcyjności oferty bibliotek szkolnych i pedagogicznych przez zwiększenie udziału nowości wydawniczych w zbiorach bibliotek w ramach kierunku interwencji 3.2 „Zakup nowości wydawniczych i elementów wyposażenia do bibliotek szkolnych i pedagogicznych”
- 3) wzrost dostępności książek w bibliotekach szkolnych i pedagogicznych;
- 4) rozwój współpracy pomiędzy szkołami a bibliotekami publicznymi i bibliotekami pedagogicznymi;

§ 2

**Tryb Pracy Zespołu ds. Oceny Wniosków**

1. Zespół w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia ustawy budżetowej na rok, w którym ma być przyznane wsparcie finansowe dokonuje oceny złożonych wniosków o udzielenie wsparcia finansowego
2. Zespół ocenia stopień realizacji zadań w następujących kryteriach:
  - 1) aktualny stan księgozbioru placówek wychowania przedszkolnego, bibliotek szkolnych, bibliotek szkół w ORPEG lub bibliotek pedagogicznych,

- 2) aktualny stan wyposażenia bibliotek szkolnych, bibliotek szkół w ORPEG lub bibliotek pedagogicznych;
  - 3) zgodność z celami Programu planowanych przez placówki wychowania przedszkolnego, szkoły, szkoły w ORPEG lub biblioteki pedagogiczne działań promujących i wspierających rozwój czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży;
  - 4) zakres planowanych przez placówki wychowania przedszkolnego, szkoły lub biblioteki pedagogiczne działań w obszarze współpracy ze środowiskiem lokalnym, w tym z biblioteką publiczną, a w przypadku szkół w ORPEG – zakres planowanych przez te szkoły działań w obszarze współpracy ze środowiskiem lokalnym.
3. Ocena jest dokonywana odrębnie w odniesieniu do poszczególnych placówek wychowania przedszkolnego, szkół i bibliotek pedagogicznych objętych wnioskiem organu prowadzącego o udzielenie wsparcia finansowego i jest oceną punktową.
4. Ocenie nie podlegają wnioski niepełne (tzn. nie zawierają wszystkich wymaganych dokumentów, nie zawierają wszystkich informacji wskazanych w art. 3 w/w rozporządzenia, zawierają błędnie wskazane kwoty wkładu własnego lub przysługującego dofinansowania w odniesieniu do ilości uczniów, nie są opatrzone podpisem kwalifikowanym/profilem zaufanym w przypadku przesłania w wersji elektronicznej) lub złożone po terminie.
5. Pracownicy Kuratorium Oświaty we Wrocławiu powołani do zespołu oceniającego Zarządzeniem Wojewody Dolnośląskiego dokonują oceny przydzielonych im wniosków w następujący sposób:
- 1) aktualny stan księgozbioru placówek wychowania przedszkolnego, bibliotek szkolnych, bibliotek szkół w ORPEG lub bibliotek pedagogicznych, określenie potrzeb w zakresie zakupu książek – maksymalnie 3 pkt,
  - 2) aktualny stan wyposażenia bibliotek szkolnych, bibliotek szkół w ORPEG lub bibliotek pedagogicznych, określenie potrzeb w zakresie zakupu elementów wyposażenia - maksymalnie 2 pkt,
  - 3) zgodność z celami Programu planowanych przez placówki wychowania przedszkolnego, szkoły, szkoły w ORPEG lub biblioteki pedagogiczne działań promujących i wspierających rozwój czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży - maksymalnie 3 pkt.,
  - 4) zakres planowanych przez placówki wychowania przedszkolnego, szkoły lub biblioteki pedagogiczne działań w obszarze współpracy ze środowiskiem lokalnym, w tym z biblioteką publiczną, a w przypadku szkół w ORPEG – zakres planowanych przez te szkoły działań w obszarze współpracy ze środowiskiem lokalnym- maksymalnie 3 pkt.
6. Członkowie Zespołu dokonują oceny złożonych przez organy prowadzące wniosków, oceniając każdą zgłoszoną placówkę osobno z uwzględnieniem podziału na dwie grupy określone kierunkiem interwencji:
- 3.1 „Zakup nowości wydawniczych do placówek wychowania przedszkolnego”
  - 3.2 „Zakup nowości wydawniczych i elementów wyposażenia do bibliotek szkolnych i pedagogicznych”
7. Swoją ocenę dokumentują na przygotowanej do tego celu karcie oceny wniosku (wzór karty oceny stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu). Karty podpisują i dołączają do wniosku.
8. Po dokonaniu merytorycznej oceny wszystkich uprawnionych do oceny podmiotów, komisja decyduje o przyznaniu w/w. podmiotom proponowanej kwoty wsparcia

finansowego do wysokości uruchomionej kwoty z budżetu państwa.

9. W przypadku, gdy uruchomiona kwota jest niższa niż suma wnioskowanych przez organy prowadzące kwot komisja postępuje wg poniższego schematu:

- 1) W pierwszej kolejności wsparcia finansowego udziela się organom prowadzącym placówki wychowania przedszkolnego, szkoły i biblioteki pedagogiczne, w odniesieniu do których w poprzednich latach realizacji Programu wsparcie finansowe nie zostało udzielone z uwzględnieniem Kierunku interwencji: 3.1. „Zakup nowości wydawniczych do placówek wychowania przedszkolnego” oraz Kierunku interwencji 3.2. „Zakup nowości wydawniczych oraz elementów wyposażenia do bibliotek szkolnych i pedagogicznych” zgodnie z §1 ust.1 rozporządzenia (Dz.U. 2021 poz.1675)
- 2) Spośród nich wybiera się podmioty, które otrzymały największą ilość punktów w grupie wniosków złożonych ponownie,
- 3) W drugiej kolejności brane są pod uwagę wnioski złożone po raz pierwszy, przyznając wnioskowaną kwotę wsparcia w zależności od liczby przyznanych punktów,
- 4) W sytuacji, gdy kilka placówek wychowania przedszkolnego lub szkół osiągnęło taką samą punktację, a pula przyznanej kwoty z budżetu państwa jest za niska, aby wszystkie podmioty o tej samej punktacji otrzymały wsparcie, dopuszcza się losowanie, przydzielając wylosowanym podmiotom wnioskowaną kwotę do wysokości posiadanych środków.

10. Z przeprowadzonej oceny wniosków zespół sporządza protokół, który zawiera:

- 1) wykaz placówek wychowania przedszkolnego szkół lub bibliotek pedagogicznych, którym proponuje się udzielić wsparcia finansowego, w tym szkół, których dotyczyły wnioski złożone ponownie zgodnie z § 2 ust. 4 rozporządzenia wraz z wnioskowanymi kwotami wsparcia finansowego, o których mowa odpowiednio w § 7 ust. 1 pkt 1 lit. d rozporządzenia,
- 2) wykaz placówek wychowania przedszkolnego szkół lub bibliotek pedagogicznych których wnioski nie podlegały ocenie ze względów, o których mowa w § 9 ust. 2 rozporządzenia,
- 3) wykaz szkół, których wnioski nie zostały uwzględnione wraz ze związaną informacją o przyczynie nieudzielenia wsparcia finansowego.

### § 3

#### **Sprawy różne**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Przewodniczący Zespołu.

**Załącznik nr 1**

L p.	Karta oceny wniosku dla: ..... ..... <b>W ramach kierunku interwencji 3.1 (placówki wychowania przedszkolnego)</b> Nr wniosku .....	Pkt.	Uwagi (krótkie uzasadnienie punktacji, jeżeli nie jest maksymalna)
<b>1.</b>	<b>Informacja o brakach formalnych:</b>		
2.	Opis dotyczący aktualnego księgozbioru placówki wychowania przedszkolnego; określenie potrzeb w zakresie zakupu książek - <b>0-3 pkt.</b>		
3.	Opis planowanych przez placówkę wychowania przedszkolnego działań, które promują i wspierają rozwój czytelnictwa wśród dzieci <b>0-3 pkt.</b>		
4.	Opis planowanych przez placówkę wychowania przedszkolnego działań, które wskazują na współdziałanie w środowisku lokalnym, w tym z biblioteką publiczną <b>0-3 pkt.</b>		

L p.	Karta oceny wniosku dla: ..... ..... <b>W ramach kierunku interwencji 3.2 (szkoły i biblioteki pedagogiczne)</b> Nr wniosku .....	Pkt.	Uwagi (krótkie uzasadnienie punktacji, jeżeli nie jest maksymalna)
<b>1.</b>	<b>Informacja o brakach formalnych:</b>		
2.	Opis dotyczący aktualnego księgozbioru biblioteki szkolnej/ biblioteki pedagogicznej*; określenie potrzeb w zakresie zakupu książek - <b>0-3 pkt.</b>		
3.	Opis dotyczący aktualnego wyposażenia biblioteki szkolnej/ biblioteki pedagogicznej*; określenie potrzeb w zakresie zakupu elementów wyposażenia <b>0-2 pkt.</b>		
4.	Opis planowanych przez szkołę/ bibliotekę pedagogiczną* działań, które promują i wspierają rozwój czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży <b>0-3 pkt.</b>		
5.	Opis planowanych przez szkołę/ bibliotekę pedagogiczną* działań, które wskazują na współdziałanie w środowisku lokalnym, w tym z biblioteką publiczną <b>0-3pkt.</b>		

\* - **niepotrzebne skreślić**