

Zarządzenie nr <sup>35</sup>.....

Wojewody Dolnośląskiego  
z dnia <sup>3</sup>.... lutego 2023r.

**w sprawie ogłoszenia naboru na stanowisko specjalisty ds. integracji w szkołach  
w związku z realizacją zadania „Grupowe i indywidualne formy wsparcia w szkołach”  
w ramach realizowanego przez Wojewodę Dolnośląskiego projektu  
nr 2/14-2022/OG-FAMI pt. „Integracja, adaptacja, akceptacja. Wsparcie obywateli  
państw trzecich na Dolnym Śląsku – Etap II”**

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz.190)

§ 1. W związku z realizacją zadania „Grupowe i indywidualne formy wsparcia w szkołach” w ramach realizowanego przez Wojewodę Dolnośląskiego projektu nr 2/14-2022/OG-FAMI pt. „Integracja, adaptacja, akceptacja. Wsparcie obywateli państw trzecich na Dolnym Śląsku – II etap” ogłasza się nabór na stanowisko specjalisty ds. integracji w szkołach.

§ 2. Ogłoszenie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI  
Jarosław Cibremski

Projekt nr 2/14-2022/OG-FAMI pt. „Integracja, adaptacja, akceptacja. Wsparcie obywateli państw trzecich na Dolnym Śląsku –Etap II” współfinansowany z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji oraz budżetu państwa



## OGŁOSZENIE O NABORZE

### NA STANOWISKO SPECJALISTY DS. INTEGRACJI W SZKOŁACH

W ramach realizowanego przez Wojewodę Dolnośląskiego projektu nr 2/14-2022/OG-FAMI pt. „Integracja, adaptacja, akceptacja. Wsparcie obywateli państw trzecich na Dolnym Śląsku – Etap II” współfinansowanego z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji oraz budżetu państwa, planowane jest zadanie: **Wsparcie edukacji międzykulturowej w szkołach: Grupowe i indywidualne formy wsparcia**, dzięki któremu zostaną sfinansowane zajęcia mające na celu wyrównanie szans edukacyjnych oraz podniesienie kompetencji uczniów – obywateli państw trzecich, w zakresie integracji i adaptacji ze społeczeństwem polskim na Dolnym Śląsku. Realizacja zadania będzie obejmować organizację zajęć mających na celu integrację uczniów oraz pomoc w zaklimatyzowaniu się uczniom - obywatelom państw trzecich, w tym w szczególności uchodźcom z Ukrainy, w nowym środowisku szkolnym.

Wsparciem zostaną objęte osoby, które należą do grupy docelowej projektu. Grupa docelowa projektu jest szczegółowo opisana w rozdziale pierwszym Podręcznika dla Beneficjenta FAMI (podrozdział pierwszy: *FAMI i grupy docelowe* - Grupa docelowa dla celu szczegółowego Integracja/Legalna migracja).

Podręcznik dla Beneficjenta FAMI znajduje się na stronie Centrum Obsługi Projektów Europejskich MSWiA: <http://copemswia.gov.pl/fundusze-2014-2020/fami/podrecznik-dla-beneficjenta/>. Należy korzystać z najnowszej wersji Podręcznika dla Beneficjenta FAMI, tj. obowiązującego od 26.01.2023 r.

#### 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wojewoda Dolnośląski poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko specjalisty ds. integracji w szkołach w celu realizacji pożądanых działań. Koniecznym jest prowadzenie niżej wymienionych zajęć (grup) przez 4 specjalistów ds. integracji.

Miejsce świadczenia usługi	Liczba osób poszukiwanych na ww. stanowisko oraz rodzaj zajęć	Liczba grup i liczba godzin lekcyjnych
Szkoła Podstawowa nr 6 im. Tadeusza Kościuszki w Głogowie 67-200 Głogów ul. Tadeusza Kościuszki 18	1 - zajęcia integracyjne dla klas I- III	1 grupa -12 h
	2 - zajęcia integracyjne dla klas IV-VI	2 grupy po 24 h
	1 - zajęcia integracyjne dla klas VII-VIII	1 grupa - 22 h

Projekt nr 2/14-2022/OG-FAMI pt. „Integracja, adaptacja, akceptacja. Wsparcie obywateli państw trzecich na Dolnym Śląsku – Etap II” współfinansowany z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji oraz budżetu państwa

#### Przewidywany szczegółowy zakres zadań:

1. przygotowanie opisu merytorycznego i harmonogramu wybranej formy wsparcia, uzgodnionego z Dyrektorem szkoły, w której forma będzie realizowana;
2. przeprowadzenie rekrutacji uczniów – obywateli państw trzecich na zajęcia i pobór zgód rodziców/opiekunów prawnych na uczestnictwo w danych zajęciach;
3. prowadzenie zajęć mających na celu integrację uczniów posiadających obywatelstwo państw trzecich i uczniów polskich, przełamanie barier w kontaktach obu grup poprzez pracę w grupach i dążenie do osiągnięcia wspólnych celów. Zajęcia powinny być prowadzone rzetelnie oraz zgodnie z harmonogramem;
4. prowadzenie karty zajęć, list obecności uczniów formy wsparcia, sprawozdań oraz innej dokumentacji wymaganej w projekcie;
5. przygotowanie i przekazanie do Specjalisty ds. organizacji wsparcia w szkołach zamówienia na materiały pomocowe/dydaktyczne (w przypadku przyznania środków);
6. bieżąca współpraca ze Specjalistą ds. organizacji wsparcia w szkołach (w tym przekazywanie sprawozdań i rachunków za przeprowadzone zajęcia oraz w razie potrzeby udzielanie wyjaśnień i informacji).

#### Warunki realizacji usługi:

Formy wsparcia będą realizowane w okresie od lutego do czerwca 2023 r.

Formy wsparcia będą realizowane w wymiarze godzin nieprzekraczającym ilości godzin w tabeli. Realizacja zajęć odbywać się będzie zgodnie z ustalonym wcześniej z Dyrektorem Szkoły harmonogramem i opisem merytorycznym danej formy wsparcia przedstawionym przez specjalistę i zaakceptowanym przez Dyrektora Szkoły. Usługi będą świadczone w pomieszczeniach należących do danej szkoły w dniach i godzinach jej funkcjonowania, według harmonogramu ustalonego ze szkołą, na podstawie podpisanego porozumienia pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim a organem prowadzącym szkołę.

W uzasadnionych sytuacjach lub w przypadku wystąpienia siły wyższej, zalecane jest, aby zadania były realizowane według złożonego harmonogramu, lecz w formie zdalnej poza siedzibą placówki. Przez formę zdalną rozumie się w szczególności świadczenie wsparcia za pomocą aplikacji lub platform umożliwiających internetowe połączenia grupowe lub indywidualne. W razie potrzeby, organ prowadzący szkołę udzieli pomocy specjalistom oraz uczniom – uczestnikom danych zajęć, w szczególności poprzez zapewnienie sprzętu i narzędzi niezbędnych do realizacji wsparcia.

Grupy integracyjne powinny liczyć do 14 osób. Warunkiem realizacji zajęć o charakterze integracyjnym jest grupa złożona zarówno z uczniów obywatelstwa polskiego, jak i uczniów-obywateli państw trzecich (zalecane, aby uczniów cudzoziemskich było tyle samo, co uczniów pochodzenia polskiego/europejskiego, bądź nieznacznie więcej).

Koncepcję realizacji formy wsparcia kandydat opisze w punkcie 3. załączonego do ogłoszenia formularza oraz w przypadku podpisania umowy zlecenia, rozwinie ją w planie merytorycznym, który będzie musiał być zaakceptowany przez Dyrektora Szkoły.

Koszty dojazdu do miejsca prowadzenia zajęć oraz koszty sporządzania wymaganych dokumentów ponosi Zleceniobiorca i powinny one być wliczone do deklarowanej w formularzu ceny. Jedna osoba może realizować więcej niż jedną formę wsparcia w danej szkole.

W celu realizacji zadania mogą zostać przyznane środki na zakup pomocy dydaktycznych i materiałów niezbędnych do realizacji dodatkowych form wsparcia dla uczniów cudzoziemskich. Specjalista będzie odpowiedzialny za przygotowanie zamówienia na materiały dydaktyczne w określonej dla formy wsparcia kwocie. W przypadku przyznania środków, szczegóły zakupu zostaną ustalone z wyłonionym specjalistą oraz Dyrektorem Szkoły.

Warunki realizacji zadania, sposoby sprawozdawczości i zasady realizacji usługi będzie szczegółowo regulować zawarta pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim a specjalistą umowa zlecenie.

Zadanie powinno być realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i założeniami Funduszu Azylu Migracji i Integracji i Podręcznika dla Beneficjenta Projektu finansowanego w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji. (<http://copemswia.gov.pl/fundusze-2014-2020/fami/podrecznik-dla-beneficjenta/>).

#### Warunki udziału w naborze:

#### **Do udziału w naborze zostanie dopuszczony kandydat, który:**

- 1) posiada obywatelstwo polskie (wymóg nie dotyczy obywateli państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym);
- 2) posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z praw publicznych (wymagane oświadczenie);
- 3) nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne w sprawie o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne (wymagane oświadczenie);
- 4) nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe (wymagane oświadczenie);
- 5) nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w **art. 76** ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1762), w okresie 3 lat przed nawiązaniem umowy zlecenia, albo karą dyscyplinarną, o której mowa w **art. 76** ust. 1 pkt 4 ww. ustawy (wymagane oświadczenie);
- 6) nie figuruje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (wymagane oświadczenie);

Projekt nr 2/14-2022/OG-FAMI pt. „Integracja, adaptacja, akceptacja. Wsparcie obywateli państw trzecich na Dolnym Śląsku – Etap II” współfinansowany z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji oraz budżetu państwa

- 7) posiada ważną książeczkę/orzeczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych (wymagane oświadczenie).

Wzory wymaganych oświadczeń są załącznikiem do formularza ofertowego.

## 2. KWALIFIKACJE WYMAGANE

1. Wyższe wykształcenie z odpowiednim przygotowaniem pedagogicznym lub ukończony zakład kształcenia nauczycieli w zakresie nauczania danego przedmiotu.
2. Co najmniej 2-letnie doświadczenie w nauczaniu dzieci w wieku szkolnym.

## 3. KWALIFIKACJE POŻĄDANE (ich spełnienie stanowić będzie dodatkowy atut na etapie oceny)

1. Doświadczenie w pracy w środowisku wielokulturowym.
2. Uczestnictwo w szkoleniach/konferencjach z obszaru wielokulturowości, pracy z dziećmi cudzoziemskimi lub przeciwdziałaniu dyskryminacji.
3. Znajomość języka angielskiego/rosyjskiego/ukraińskiego lub innego obowiązującego w państwie nienależącym do UE w stopniu komunikatywnym, potwierdzona stosownym dokumentem.

Spełnianie wymaganych kwalifikacji będzie weryfikowane na podstawie CV i innych dołączonych dokumentów (certyfikaty, poświadczenia znajomości języka).

## 4. KRYTERIA OCENY

Ocena wniosków będzie dokonywana przez Komisję powołaną przez Wojewodę Dolnośląskiego.

**Etap I** – ocena spełnienia wymogów formalnych (dochowanie terminu złożenia, kompletność dokumentacji, spełnienie wymaganych kwalifikacji).

**Etap II** – ocena merytoryczna, w niżej wymienionych obszarach:

### 1. Cena - 40%

W formularzu kandydat wskaże stawkę godzinową brutto za godzinę lekcyjną. Punkty w kryterium będą przyznawane zgodnie z poniższym wzorem przy uwzględnieniu stawki wynagrodzenia.

(Cena całkowita oferty najtańszej / Cena całkowita oferty badanej) \* 40% \* 100  
Maksymalna liczba punktów za to kryterium: 40.

## **2. Doświadczenie w pracy w środowisku wielokulturowym - 20%**

Punkty w kryterium będą przyznawane zgodnie z poniższym sposobem:

- brak – 0 punktów
- doświadczenie poniżej 2 lat – 10 punktów
- doświadczenie powyżej 2 lat – 20 punktów

Maksymalna liczba punktów za to kryterium: 20.

Doświadczenie będzie weryfikowane na podstawie dołączonych dokumentów, np. zaświadczenia od pracodawcy, który potwierdzi doświadczenie w pracy w środowisku wielokulturowym (w związku z przyznaniem punktów według ww. kryteriów, należy podać w zaświadczeniu konkretny okres pracy w środowisku wielokulturowym).

## **3. Uczestnictwo w szkoleniach/konferencjach z obszaru wielokulturowości, pracy z dziećmi cudzoziemskimi czy przeciwdziałaniu dyskryminacji - 20%**

Punkty w kryterium będą przyznawane zgodnie z poniższym sposobem:

- brak uczestnictwa w szkoleniu lub konferencji w ww. temacie – 0 punktów
- uczestnictwo w szkoleniu lub konferencji w ww. temacie – 20 punktów

Maksymalna liczba punktów za to kryterium: 20.

## **4. Znajomość języka angielskiego/rosyjskiego/ukraińskiego lub innego obowiązującego w państwie nienależącym do UE w stopniu komunikatywnym - 20%**

- Znajomość dwóch z ww. języków – 20 punktów
- Znajomość jednego z ww. języków – 10 punktów
- Nieznajomość żadnego z ww. języków – 0 punktów

Maksymalna liczba punktów za to kryterium: 20.

Kryterium nr 1 będzie weryfikowane na podstawie formularza składanego w procesie rekrutacji. Kryterium nr 2, 3 i 4 będzie weryfikowane na podstawie analizy załączonych do formularza dokumentów.

Zamawiający dokona wyboru według ww. kryteriów. Zostaną wybrane oferty, które uzyskają największą liczbę punktów.



Wojewoda przedstawi listę rankingową nie później niż 14 dni roboczych od ostatniego dnia naboru.

Informacja o wynikach zostanie zamieszczona na stronie internetowej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego [www.duw.pl](http://www.duw.pl), w zakładce: Komunikaty. Od ogłoszonego wyniku nie przysługuje odwołanie.

## **5. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT (w tym wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów)**

1. Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (zał. nr 1);
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim;
3. Oferta musi być czytelna (najlepiej wypełniona komputerowo);
4. Do oferty powinny być załączone wymagane dokumenty takie jak kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, odbyte kursy i szkolenia czy też doświadczenie w pracy w środowisku wielokulturowym, CV, oświadczenie o posiadaniu ważnej książeczki/orzeczenia do celów sanitarno-epidemiologicznych, oświadczenie o niekaralności, oświadczenie o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym, oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz oświadczenie, że nie toczy się przeciwko kandydatowi postępowanie karne w sprawie o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne oraz zgoda na przetwarzanie danych osobowych.

**Wzory oświadczeń są załącznikami do formularza ofertowego.**

5. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 08.02.2023 r. osobiście w Biurze Podawczym DUW bądź w formie podpisanego skanu przesłanego pocztą elektroniczną na adres [a.kolak@duw.pl](mailto:a.kolak@duw.pl) bądź przez Elektroniczną skrzynkę podawczą – ePUAP na adres: /req49xn18v/skrytka bądź za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego), na adres: Dolnośląski Urząd Wojewódzki, Pl. Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław, z dopiskiem na kopercie: Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców – nabór na specjalistów ds. zajęć integracyjnych.

6. Zamawiający odrzuci ofertę:
  - 1) złożoną po terminie;
  - 2) złożoną przez wykonawcę niespełniającego kwalifikacji wymaganych wymienionych w punkcie 2 ogłoszenia;
  - 3) niezgodną z treścią ogłoszenia;
  - 4) zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi.



7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

8. Komisja powołana przez Wojewodę Dolnośląskiego do oceny wniosków, może zwrócić się do kandydatów o uzupełnienie dokumentacji lub dodatkowe wyjaśnienia.

9. Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w punkcie 4.

10. Po otrzymaniu przez Wojewodę środków na realizację zadania zostaną podpisane umowy z wybranymi osobami. Przewidywany czas podpisania umów to pierwsza połowa lutego.

11. Jeżeli ceny zadeklarowane w złożonych ofertach w danym naborze przekroczą kwotę jaką dysponuje Zamawiający, to Wojewoda w pierwszej kolejności podpisze umowy na zajęcia w szkołach, do których uczęszcza najwięcej uczniów – obywatele państw trzecich.

## **6. DANE ZAMAWIAJĄCEGO**

Wojewoda Dolnośląski

pl. Powstańców Warszawy 1

50-153 Wrocław

## **7. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU**

Dodatkowych informacji udzielają:

Anita Kolak, e-mail: [a.kolak@duw.pl](mailto:a.kolak@duw.pl) , tel. 71 340 62 12

Justyna Bujak, e-mail: [j.bujak@duw.pl](mailto:j.bujak@duw.pl), tel. 71 340 66 57

## **8. DODATKOWE INFORMACJE**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia do wysokości 50% wartości zamówienia określonej w umowie z wykonawcą, związanej ze zwiększeniem zakresu zamówienia (np. zwiększenie liczby godzin), a także wydłużenie terminu realizacji zadania.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego naboru, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy:

- 1) nie zostanie złożona żadna oferta;
- 2) procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy;
- 3) w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od niego/zależnych od osób trzecich.

Projekt nr 2/14-2022/OG-FAMI pt. „Integracja, adaptacja, akceptacja. Wsparcie obywateli państw trzecich na Dolnym Śląsku – Etap II” współfinansowany z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji oraz budżetu państwa

3. Niniejszy nabór nie stanowi zobowiązania Wojewody Dolnośląskiego do zawarcia umowy.

4. Zawarcie umów uzależnione jest od przyznania środków decyzją Ministra Finansów.

Załączniki:

1. Formularz.

Inne informacje:

Oferty niekompletne i dostarczone po terminie (w przypadku ofert przysyłanych pocztą oraz ofert składanych osobiście decyduje data wpływu do Urzędu, a w przypadku ofert składanych elektronicznie decyduje data UPP) nie będą rozpatrywane. Złożone aplikacje przechowywane są przez minimum 6 lat od zatwierdzenia przez Centrum Obsługi Projektów Europejskich Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji raportu końcowego z realizacji projektu. Jednocześnie informujemy, że:

- administratorem danych osób składających oferty jest Wojewoda Dolnośląski. Nie został wyznaczony przedstawiciel Administratora;
- inspektor ochrony danych wykonuje swoje obowiązki w siedzibie Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, pok. 2145, tel. 6714, e-mail iod@duw.pl;
- dane osobowe osób składających oferty będą przetwarzane w celu realizacji procedury naboru na stanowisko;
- podstawą przetwarzania danych osobowych dotyczących kandydatów jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz zgoda w odniesieniu do danych osobowych w zakresie wykraczającym poza ww. przepisy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO;
- dane osobowe kandydatów będą przekazywane Dyrektorowi Szkoły, na terenie której będzie odbywać się realizacja zajęć oraz Organowi Delegowanemu - Centrum Obsługi Projektów Europejskich Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w razie czynności kontrolnych;
- dane kandydatów nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- kandydat ma prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, żądania od Administratora dostępu do danych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych, ich usunięcia i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w zakresie dopuszczonym przepisami prawa;
- kandydat ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- podanie danych osobowych przez kandydata przystępującego do naboru jest dobrowolne. Bez podania wymaganych danych osobowych udział kandydata w naborze nie będzie możliwy;
- dane osobowe kandydatów nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Projekt nr 2/14-2022/OG-FAMI pt. „Integracja, adaptacja, akceptacja. Wsparcie obywateli państw trzecich na Dolnym Śląsku – Etap II” współfinansowany z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji oraz budżetu państwa

ADAPTACJA I DYKTYWANIE  
Wrocław, 14.05.2022 r.  
Wojciech Paszka



RADCA PRAWNY

Anna Ziolkowska  
Anna Ziolkowska

Kada

.....  
(miejsowość, data)

## FORMULARZ

### Pełnienie obowiązków specjalisty ds. zajęć integracyjnych

#### Dane Zleceniodawcy

Wojewoda Dolnośląski  
Plac Powstańców Warszawy 1  
50-153 Wrocław  
NIP 896-100-32-45

#### Dane Kandydata

Imię i nazwisko: .....  
Adres: .....  
e-mail: .....  
tel.: .....

Szczegóły dotyczące realizacji zamówienia:

1. okres realizacji zamówienia: luty – czerwiec 2023 r.
2. zatrudnienie w oparciu o umowę zlecenie
3. zakres obowiązków jak w ogłoszeniu o naborze

**1. Oświadczam, iż zapoznałem się i akceptuję warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia przedstawione w ogłoszeniu o naborze.**

**2. Miejscem świadczenia usługi będzie Szkoła Podstawowa**

.....

W .....

Projekt nr 2/14-2022/OG-FAMI pt. „Integracja, adaptacja, akceptacja. Wsparcie obywateli państw trzecich na Dolnym Śląsku – Etap II” współfinansowany z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji oraz budżetu państwa

**3. Opis planowanych działań w ramach danej formy wsparcia, cele do osiągnięcia i metody ich wypracowania.**

Nazwa stanowiska :

Rodzaj zajęć:

Ilość grup:

Ilość godzin lekcyjnych formy wsparcia w roku szkolnym:

4. W przypadku pracy zdalnej szkół w okresie realizacji usługi, w tym ze względu na pandemię COVID-19, zadanie specjalisty będzie również realizowane w formie zdalnej. Proszę opisać poniżej proponowany sposób realizacji zadania w formule zdalnej (opis planowanych działań, środki komunikacji z uczestnikami zajęć oraz proponowane metody pracy z uczniami).

--

5. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

1.	Cena brutto za godzinę lekcyjną	
2.	Cena za całość przedmiotu zamówienia (ilość godzin x oferowana cena)	

6. Doświadczenie w pracy w środowisku wielokulturowym.

- brak
- doświadczenie poniżej 2 lat
- doświadczenie powyżej 2 lat

Załączam następujące dokumenty potwierdzające doświadczenie w pracy w środowisku wielokulturowym:

.....

Projekt nr 2/14-2022/OG-FAMI pt. „Integracja, adaptacja, akceptacja. Wsparcie obywateli państw trzecich na Dolnym Śląsku – Etap II” współfinansowany z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji oraz budżetu państwa

**7. Uczestnictwo w szkoleniach/konferencjach z obszaru wielokulturowości, pracy z dziećmi cudzoziemskimi czy przeciwdziałaniu dyskryminacji.**

- brak
- uczestnictwo w szkoleniu lub konferencji

Załączam następujące dokumenty potwierdzające uczestnictwo:

.....

**8. Znajomość języka angielskiego/rosyjskiego/ukraińskiego lub innego obowiązującego w państwie nienależącym do UE w stopniu komunikatywnym.**

- znajomość dwóch z ww. języków
- znajomość jednego z ww. języków
- nieznanostwo żadnego z ww. języków

Załączam następujące dokumenty potwierdzające znajomość języka:

.....

.....

**podpis osoby uprawnionej**

Załącznikami do niniejszego formularza ofertowego stanowiącego integralną część oferty są :

1. Wzór wymaganych oświadczeń.

Kandydat powinien załączyć także:

1. CV.
2. Dokumenty wymienione przez Kandydata w punkcie 6, 7 i 8.

Projekt nr 2/14-2022/OG-FAMI pt. „Integracja, adaptacja, akceptacja. Wsparcie obywateli państw trzecich na Dolnym Śląsku – Etap II” współfinansowany z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji oraz budżetu państwa

PIĘTA DZIEKORNI  
Koordynator Projektu  
Wojciech Pruski  
Lolok



RADCA PRAWNY  
Anna Ziolkowska



Data .....

.....  
(imię i nazwisko)

.....

.....

.....  
(adres)

### OŚWIADCZENIE

1. **Oświadczam, że posiadam obywatelstwo polskie lub innego państwa członkowskiego UE\* lub Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym.**

.....

(podpis)

2. **Oświadczam, że nie byłem/byłam ukarana/ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela, w okresie 3 lat przed nawiązaniem umowy zlecenia, albo karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 pkt 4 ww. ustawy.**

.....

(podpis)

3. **Oświadczam, że posiadam ważną książeczkę/ orzeczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych.**

.....

(podpis)

**4. Oświadczam, że nie byłem/byłam skazany/skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.**

.....

(podpis)

**5. Oświadczam, że nie figuruję w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.**

.....

(podpis)

**6. Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam z pełni praw publicznych.**

.....

(podpis)

**7. Oświadczam, że przeciwko mnie nie toczy się postępowanie karne o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne.**

.....

(podpis)

**8. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie dotyczących mnie danych osobowych przez Administratora, którym jest Wojewoda Dolnośląski, wykonującego swoje zadania przy pomocy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, zlokalizowanego we Wrocławiu przy pl. Powstańców Warszawy 1 w celu zrealizowania procedury naboru na stanowisko: Specjalisty ds. zajęć integracyjnych, zgodnie z art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119.1) oraz przepisami krajowymi.**

.....

(podpis)

Projekt nr 2/14-2022/OG-FAMI pt. „Integracja, adaptacja, akceptacja. Wsparcie obywateli państw trzecich na Dolnym Śląsku – Etap II” współfinansowany z Programu Krajowego Funduszu Azylu, Migracji i Integracji oraz budżetu państwa

ZASTĘPCA DYREKTORA  
WYDZIAŁU DO SPRAWY KRAJOWYCH  
MIGRACJI I INTEGRACJI  
Kobieta  
Kobieta  
Kobieta



RADCA PRAWNY  
fina Ziolkowska  
Anna Ziolkowska