



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 12 kwietnia 2023 r.

ZP-KNPS.431.6.1.2023.MS

Pani
Emilia Zagórniak
Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Radwanicach

Wystąpienie pokontrolne

W dniach 16, 17 i 19 stycznia 2023 r., na podstawie art. 22 pkt 8 oraz art. 126 i art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz § 5 rozporządzenia z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2285) zespół kontrolerów: Małgorzata Staszczak – inspektor wojewódzki, przewodniczący zespołu, Urszula Szczeblowska – starszy inspektor wojewódzki, kontroler, przeprowadził kontrolę kompleksową w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Radwanicach, ul. Przemysłowa 7A, 59-160 Radwanice, z zakresu realizacji zadań wynikających z ustawy, w szczególności zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z wymaganymi kwalifikacjami, jak również zapisów art. 17 ust. 1, art. 17 ust. 2, art. 18 ust. 1 i zadań wynikających z art. 110 ustawy, obejmującą okres od dnia 1 stycznia 2022 r. do 16 stycznia 2023 r.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 22 grudnia 2022 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli na I półrocze 2023 r.

Jednostką kieruje Pani Emilia Zagórniak, której Wójt powierzył stanowisko Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radwanicach z dniem 1 października 2021 r.

Pani Emilia Zagórniak ponosi odpowiedzialność za realizowane zadania w okresie objętym kontrolą.

Podpisany przez Panią w dniu 13 marca 2023 r. protokół kontroli, do którego nie wniesiono zastrzeżeń, zawierał ustalenia dokonane w oparciu o udostępnioną w toku kontroli dokumentację oraz udzielone wyjaśnienia.

Wojewoda Dolnośląski ocenia pozytywnie z nieprawidłowościami działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radwanicach w zakresie realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej oraz zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z kwalifikacjami wymaganymi ustawą.

Ustalono, że Gmina realizuje zadania własne o charakterze obowiązkowym wynikające z art. 17 ust. 1 pkt 1, 2, 4, 6, 10, 11, 12, 14, 16, 16a, 17, 18, 19, 20 ustawy, które dotyczą:

- opracowania i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych (pkt 1),
- sporządzania zgodnie z art. 16a oceny w zakresie pomocy społecznej (pkt 2),
- przyznawania i wypłacania zasiłków okresowych (pkt 4),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego (pkt 6),
- świadczenia pracy socjalnej (pkt 10),
- organizowania i świadczenia usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi (pkt 11),
- prowadzenia i zapewnienia miejsc w mieszkaniach chronionych (pkt 12),
- dożywiania dzieci (pkt 14),
- kierowania do domu pomocy społecznej i ponoszenia odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu (pkt 16),
- pomocy osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego (pkt 16a),
- sporządzania sprawozdawczości oraz przekazywania jej właściwemu wojewodzie w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego (pkt 17),
- utworzenia i utrzymywania ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienia środków na wynagrodzenie pracowników (pkt 18),
- przyznawania i wypłacania zasiłków stałych (pkt 19),
- opłacania składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (pkt 20).

Ustalono, że Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radwanicach na podstawie Zarządzenia nr 0050.116.2021 z dnia 1 października 2021 r. wydaje decyzje administracyjne w zakresie potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej, o którym mowa w art. 54 ust. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2561 ze zm.).

Zadania z art. 17 ust. 1 pkt 3, 7, 8, 9, 15, ustawy nie były realizowane, bowiem w okresie objętym kontrolą do Ośrodka nie wpłynął żaden wniosek o udzielenie pomocy w zakresie:

- udzielania schronienia, zapewnienia posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym (pkt 3),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (pkt 7),
- przyznawania zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego (pkt 8),
- opłacania składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem bądź rodzeństwem (pkt 9),
- sprawienia pogrzebu, w tym osobom bezdomnym (pkt 15).

Ponadto ustalono, że Gmina nie realizowała w okresie objętym kontrolą zadania własnego o charakterze obowiązkowym, określonego w art. 17 ust. 1 pkt 5, dotyczącego przyznawania i wypłacania zasiłków celowych. Jak wyjaśnił Kierownik: *Środki otrzymane (...) z budżetu gminy nie pokrywają kosztów wszystkich zadań własnych. Ośrodek w okresie objętym kontrolą ponosił koszty finansowe z budżetu gminy na: usługi opiekuńcze,, odpłatność za pobyt w Rodzinnym Domu Pomocy Społecznej w Szyltaku, zasiłek celowy na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego, udział własny w finansowaniu rządowego programu dożywiania. Pomimo tego ograniczenia osoby potrzebujące pomocy nie pozostawały bez wsparcia finansowego – ośrodek zapewniał klientom pomoc w postaci innych świadczeń, np. zasiłków okresowych, zasiłków celowych na zakup posiłku lub żywności (w ramach programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu”). Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radwanicach ponadto realizował w minionym roku Program Operacyjny*

Pomoc Żywnościowa, współfinansowany z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym – edycja 2022 Podprogram 2022 realizowany był w okresie od stycznia do grudnia 2022 r. Pomoc żywnościową rozdysponowano do 170 rodzin/osób z Gminy Radwanice, znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

Ustalono, że Gmina realizuje zadania własne wynikające z art. 17 ust. 2 pkt 3a, 4 i 5 ustawy, które dotyczą:

- opracowania i realizacji projektów socjalnych (pkt 3a),
- podejmowania innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy (pkt 4),
- współpracy z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (pkt 5).

Nie realizowała natomiast w okresie objętym kontrolą zadań z art. 17 ust. 2 pkt 1 i 2, dotyczących:

- przyznawania i wypłacania zasiłków specjalnych celowych (pkt 1),
- przyznawania i wypłacania pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze (pkt 2),

z powodu – jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka – braku wniosków w powyższym zakresie.

Gmina Radwanice na swoim terenie nie prowadzi domu pomocy społecznej ani ośrodka wsparcia o zasięgu gminnym (art. 17 ust. 2 pkt 3 ustawy). Jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka – w okresie objętym kontrolą nie było wniosków w tym zakresie. Natomiast Gmina realizuje zadanie z art. 17 ust. 1 pkt 15 w zakresie kierowania do domu pomocy społecznej i ponoszenia odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu – aktualnie w DPS przebywa 1 osoba, za której pobyt Gmina Radwanice ponosi częściową odpłatność.

W trakcie kontroli ustalono, że Gmina realizuje zadania wynikające z art. 18 ust. 1 pkt 3 i 6 ustawy, które dotyczą:

- organizowania i świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi (pkt 3),

- realizacji zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia (pkt 6).

Zadania z art. 18 ust. 1 pkt 4, 7, 8 i 9 ustawy nie były realizowane, bowiem w okresie objętym kontrolą na terenie Gminy nie wpłynął żaden wniosek o udzielenie pomocy w zakresie:

- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną (pkt 4),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych, a także udzielania schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a (pkt 7),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych, a także udzielania schronienia oraz zapewnienia posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (pkt 8),
- wypłacania wynagrodzenia za sprawowanie opieki (pkt 9).

Gmina nie prowadzi i nie rozwija infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi (art. 18 ust. 1 pkt 5 ustawy). Jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka, w okresie objętym kontrolą nie wpłynął żaden wniosek w sprawie skierowania do ŚDS, natomiast zabezpiecza potrzeby osób z zaburzeniami psychicznymi – obecnie 8 mieszkańców Gminy korzysta ze wsparcia Warsztatów Terapii Zajęciowej w Polkowicach.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Radwanicach koordynuje realizację Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych (art. 110 ust. 4 ustawy).

W Gminie Radwanice zadanie wskazane w art. 110 ust. 5 ustawy, dotyczące wytaczania powództwa o roszczenia alimentacyjne na rzecz mieszkańców Gminy, nie było realizowane. Jednak, jak poinformował Kierownik Ośrodka, osobom zgłaszającym się do Ośrodka udzielano informacji o sposobie wytaczania powództw, o których wyżej mowa, jak również osobom zgłaszającym się do ośrodka proponowana była nieodpłatna pomoc prawna świadczona w Urzędzie Gminy oraz Starostwie Powiatowym w Polkowicach.

Ośrodek kierował wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami (art. 110 ust. 6

ustawy). W okresie objętym kontrolą skierował 2 wnioski do Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Polkowicach. Ośrodek ponadto – jak wyjaśnił Kierownik – udostępniał druki i udzielał informacji w powyższym zakresie.

Kierownik GOPS w Radwanicach składał Radzie Gminy coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawiał potrzeby w zakresie pomocy społecznej (art. 110 ust. 9 ustawy).

Gmina realizowała również zadania wynikające z art. 29, i 31 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 583 ze zm.), zwanej dalej „specustawą”.

W trakcie kontroli ustalono, że GOPS w Radwanicach realizował:

- 1) jednorazowe świadczenie pieniężne w wysokości 300 zł w oparciu o art. 31 specustawy,
- 2) pomoc doraźną w postaci jednego gorącego posiłku dziennie na okres nie dłuższy niż 2 miesiące w oparciu o art. 48b pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
- 3) bezpłatną pomoc psychologiczną - w oparciu o art. 32 specustawy.

Ustalono, że Wójt Gminy Radwanice upoważnił Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radwanicach, a także na wniosek Kierownika wskazanych przez niego pracowników Ośrodka – do prowadzenia postępowań w sprawach jednorazowego świadczenia pieniężnego dla obywateli Ukrainy, o którym mowa w art. 31 specustawy.

Kierownik GOPS w Radwanicach spełnia odpowiednie wymogi w zakresie kwalifikacji zawodowych wskazane w art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej tj. posiada wymagany staż pracy w pomocy społecznej oraz specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej. Pracownicy socjalni zatrudnieni w Ośrodku spełniają wymogi odnośnie kwalifikacji zawodowych wskazane w art. 116 i 156 ww. ustawy.

W okresie objętym kontrolą dodatek do wynagrodzenia 400 zł, wynikający z art. 121 ust. 3a ustawy o pomocy społecznej otrzymywało 3 pracowników socjalnych zatrudnionych w GOPS w pełnym wymiarze czasu pracy, do których podstawowych obowiązków należało świadczenie pracy socjalnej lub przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych poza siedzibą jednostki. W aktach osobowych znajdowały się stosowne pisma potwierdzające przyznanie przedmiotowego dodatku oraz podpisane zakresy obowiązków, z których wynikało, iż pracownicy realizują pracę socjalną w terenie, w tym przeprowadzają rodzinne

wywiady środowiskowe. Dodatek ten nie był wliczany do wynagrodzenia zasadniczego pracowników socjalnych.

Rejon działania kontrolowanej jednostki obejmuje teren Gminy Radwanice zamieszkały przez 4 939 mieszkańców, w tym 80 rodzin i osób samotnie gospodarujących objętych pracą socjalną (stan na dzień 31.12.2022 r.).

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Radwanicach na dzień kontroli zatrudnionych było 3 pracowników socjalnych (na 3 etatach), w pełnym wymiarze czasu pracy.

Zgodnie z art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej, ośrodek pomocy społecznej zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2 000 mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących. Ośrodek pomocy społecznej zatrudnia w pełnym wymiarze czasu pracy nie mniej niż 3 pracowników socjalnych (art. 110 ust. 12 ustawy).

Ośrodek Pomocy Społecznej w Radwanicach spełnia wskaźnik zatrudnienia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy oraz w stosunku do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących objętych pracą socjalną.

W sprawdzonych sprawach dotyczących pomocy osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego stwierdzono następującą nieprawidłowość:

1. W obu skontrolowanych sprawach w podstawach prawnych decyzji rozstrzygających o przyznaniu pomocy nie wskazano art. 17 ust. 1 pkt 16a ustawy o pomocy społecznej, pomimo, że do wniosków o udzielenie pomocy po opuszczeniu zakładu karnego Strony dołączyły do dokumentacji świadectwa zwolnienia z zakładów karnych. Ponadto w sprawozdaniu MRiPS-03 półrocznym z udzielanych świadczeń pomocy społecznej za I-VI 2022 r. GOPS Radwanice wykazał przyznanie pomocy społecznej w 2 rodzinach, w przypadku, gdzie powodem trudnej sytuacji życiowej były trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego.

Artykuł 107 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 2000 ze zm.), zwanej dalej „k.p.a.” wskazuje,

jakie elementy powinna zawierać decyzja administracyjna. Wśród nich znajduje się m. in. podstawa prawna (pkt 4), która powinna zawierać powołanie wszystkich faktycznych przepisów, które legły u podstaw wydania decyzji administracyjnej, czyli przepisów prawa materialnego, prawa ustrojowego oraz prawa procesowego. Podstawa prawna decyzji administracyjnej musi być powołana dokładnie, a więc ze wskazaniem mających zastosowanie w sprawie przepisów określonego aktu prawnego wraz z powołaniem jego źródła publikacji.

W zakresie sporządzania sprawozdawczości oraz przekazywania jej właściwemu wojewodzie w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego stwierdzono następującą nieprawidłowość:

1. W sprawozdaniu MRiPS-03 za okres I-VI 2022 r., wskazano 1 osobę, której decyzją przyznano świadczenie w postaci schronienia (Tabela Dział 1B. Udzielone świadczenia - zadania własne gmin, wiersz 16) na kwotę 217 zł. (kolumna 3) – pomimo, iż podczas czynności kontrolnych stwierdzono, że GOPS Radwanice w okresie tym nie udzielał pomocy społecznej w formie schronienia.

W związku z powyższym należy stwierdzić, że dane przekazane w wersji elektronicznej zawarte w sprawozdaniu MRPiPS-03 za okres I-VI 2022 r. w Dziale 1B. Udzielone świadczenia - zadania własne gmin, w wierszu 16, kolumnie 3 nie są spójne ze stanem faktycznym.

Sprawozdawczość przekazywana do Wojewody powinna być sporządzana w sposób staranny i rzetelny. W sprawozdaniach winny być wykazywane dane zgodne ze stanem faktycznym (art. 17 ust. 1 pkt 17 ustawy).

W sprawdzonych sprawach dotyczących przyznawania i wypłacania zasiłków stałych stwierdzono następującą nieprawidłowość:

1. W sprawie nr 1 (M.M.), tj. osoby korzystającej z pomocy w formie zasiłku stałego na podstawie decyzji nr PS.4600.13.2022 z dnia 30.03.2022 r. nie zostały przeprowadzone wywiady środowiskowe u dzieci, zobowiązanych do alimentacji.

Zgodnie z art. 107 ustawy o pomocy społecznej rodzinny wywiad środowiskowy przeprowadza się u osób i rodziny korzystających lub ubiegających się o świadczenia z pomocy społecznej w celu ustalenia ich sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej

i majątkowej oraz u osób, o których mowa w art. 103 ustawy o pomocy społecznej, tj. małżonka, zstępnych lub wstępnych.

W sprawdzonych sprawach dotyczących organizowania i świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi stwierdzono następującą nieprawidłowość:

1. W pouczeniach wszystkich sprawdzanych decyzji o przyznaniu specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi brak informacji o możliwości zrzeczenia się przez stronę prawa do wniesienia odwołania oraz skutkach takiego zrzeczenia się (art.127a k.p.a.).

Artykuł 107 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 2000 ze zm.), zwanej dalej „k.p.a.” zawierający katalog elementów składowych decyzji administracyjnej, w punkcie 7 wskazuje, że decyzja administracyjna winna zawierać również pouczenie, czy i w jakim trybie służy od niej odwołanie oraz o prawie do zrzeczenia się odwołania i skutkach zrzeczenia się odwołania.

W wyniku przeprowadzonego postępowania kontrolnego stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Nierzetelne sporządzanie decyzji administracyjnych.
2. Nierzetelne sporządzenie sprawozdania MRPiPS-03 z udzielonych świadczeń pomocy społecznej - pieniężnych, w naturze i usługach.
3. Brak sporządzenia wywiadów alimentacyjnych u osób zobowiązanych do alimentacji.

Wobec stwierdzonych nieprawidłowości wydaje się następujące zalecenie pokontrolne:

1. Decyzje administracyjne sporządzać w sposób rzetelny, w podstawie prawnej przywoływać dokładnie wszystkie przepisy prawa, które legły u podstawy ich wydania, wskazywać aktualne i mające zastosowanie publikatory aktów prawnych z podaniem źródła jego publikacji oraz konkretnego artykułu, paragrafu czy punktu. Ponadto w decyzjach administracyjnych zawierać pouczenie, czy i w jakim trybie służy od niej odwołanie oraz o prawie do zrzeczenia się odwołania i skutkach zrzeczenia się odwołania.

Podstawa prawna: art. 107 § 1 pkt 4 i 7, art. 127a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2000 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

2. Sprawozdawczość przekazywaną do wojewody sporządzać w sposób staranny i rzetelny.

W sprawozdaniach wykazywać dane zgodne ze stanem faktycznym.

Podstawa prawna: art. 17 ust. 1 pkt 17 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

3. Przeprowadzać wywiady alimentacyjne u osób, o których mowa w art. 103 ustawy o pomocy społecznej.

Podstawa prawna: art. 103, art. 107 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Termin wykonania: na bieżąco.

POUCZENIE

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.) kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu. W przypadku niewniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tutaj Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Danuta Zawilla
ZASTĘPCA DYREKTORA WYDZIAŁU
Zdrowia i Polityki Społecznej

Otrzymują:

1. Wójt Gminy Radwanice

2.a/a

KIEROWNIK ODDZIAŁU
Kontrola i Nadzór w Pomocy Społecznej
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej
Ewelina Zygmunt
Ewelina Zygmunt