



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 28 kwietnia 2023 r.

ZP-KNPS.431.6.11.2023.MS

Pani  
**Renata Borowicz**  
Kierownik  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Kondratowicach

### Wystąpienie pokontrolne

W dniach 24 i 28 lutego 2023 r., na podstawie art. 22 pkt 8 oraz art. 126 i art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz § 5 rozporządzenia z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2285) zespół kontrolerów: Małgorzata Staszczak – inspektor wojewódzki, przewodniczący zespołu, Agnieszka Kukuryka-Szymuś – inspektor wojewódzki, kontroler, Krzysztof Jakubowski – inspektor wojewódzki, kontroler, przeprowadził kontrolę kompleksową w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kondratowicach, ul. Nowa 1, 57-150 Kondratowice, z zakresu realizacji zadań wynikających z ustawy, w szczególności zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z wymaganymi kwalifikacjami, jak również zapisów art. 17 ust. 1, art. 17 ust. 2, art. 18 ust. 1 i zadań wynikających z art. 110 ustawy, obejmującą okres od dnia 1 stycznia 2022 r. do 24 lutego 2023 r.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 22 grudnia 2022 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli na I półrocze 2023 r.

Jednostką kieruje Pani Renata Borowicz, której Wójt powierzył stanowisko Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kondratowicach z dniem 1 lipca 2021 r. (w okresie od 1 kwietnia 2021 r. do 30 czerwca 2021 r. pełniła obowiązki Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kondratowicach)

Pani Renata Borowicz ponosi odpowiedzialność za realizowane zadania w okresie objętym kontrolą.

Podpisany przez Panią w dniu 11 kwietnia 2023 r. protokół kontroli, do którego nie wniesiono zastrzeżeń, zawierał ustalenia dokonane w oparciu o udostępnioną w toku kontroli dokumentację oraz udzielone wyjaśnienia.

Wojewoda Dolnośląski ocenia pozytywnie z nieprawidłowościami działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kondratowicach w zakresie realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej oraz zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z kwalifikacjami wymaganymi ustawą.

Ustalono, że Gmina realizuje zadania własne o charakterze obowiązkowym wynikające z art. 17 ust. 1 pkt 1, 2, 4, 5, 7, 10, 11, 12, 14, 16, 17, 18, 19, 20 ustawy, które dotyczą:

- opracowania i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych (pkt 1),
- sporządzania zgodnie z art. 16a oceny w zakresie pomocy społecznej (pkt 2),
- przyznawania i wypłacania zasiłków okresowych (pkt 4),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych (pkt 5),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (pkt 7),
- świadczenia pracy socjalnej (pkt 10),
- organizowania i świadczenia usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi (pkt 11),
- prowadzenia i zapewnienia miejsc w mieszkaniach chronionych (pkt 12),
- dożywiania dzieci (pkt 14),
- kierowania do domu pomocy społecznej i ponoszenia odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu (pkt 16),
- sporządzania sprawozdawczości oraz przekazywania jej właściwemu wojewodzie w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego (pkt 17),
- utworzenia i utrzymywania ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienia środków na wynagrodzenie pracowników (pkt 18),

- przyznawania i wypłacania zasiłków stałych (pkt 19),
- opłacania składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (pkt 20).

Ustalono, że Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kondratowicach na podstawie Upoważnienia Wójta Gminy Kondratowice Nr 25/2021 z dnia 1 lipca 2021 r. wydaje decyzje administracyjne w zakresie potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej, o którym mowa w art. 54 ust. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2561 ze zm.).

Zadania z art. 17 ust. 1 pkt 3, 6, 8, 9, 15, 16a, ustawy nie były realizowane, bowiem w okresie objętym kontrolą do Ośrodka nie wpłynął żaden wniosek o udzielenie pomocy w zakresie:

- udzielania schronienia, zapewnienia posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym (pkt 3),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego (pkt 6),
- przyznawania zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego (pkt 8),
- opłacania składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem bądź rodzeństwem (pkt 9),
- sprawienia pogrzebu, w tym osobom bezdomnym (pkt 15),
- pomocy osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego (pkt 16a).

Ustalono, że Gmina realizuje zadania własne wynikające z art. 17 ust. 2 pkt 1, 3a, 4 i 5 ustawy, które dotyczą:

- przyznawania i wypłacania zasiłków specjalnych celowych (pkt 1),
- opracowania i realizacji projektów socjalnych (pkt 3a),
- podejmowania innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy (pkt 4),
- współpracy z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach

poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (pkt 5).

Nie realizowała natomiast w okresie objętym kontrolą zadania z art. 17 ust. 2 pkt 2, dotyczącego przyznawania i wypłacania pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze z powodu – jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka – braku wniosków w powyższym zakresie.

Gmina Kondratowice na swoim terenie nie prowadzi domu pomocy społecznej ani ośrodka wsparcia o zasięgu gminnym (art. 17 ust. 2 pkt 3 ustawy). Jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka – w okresie objętym kontrolą nie wpłynął żaden wniosek w powyższych zakresach. Natomiast Gmina realizuje zadanie z art. 17 ust. 1 pkt 15 w zakresie kierowania do domu pomocy społecznej i ponoszenia odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu – aktualnie w DPS przebywają 2 osoby, za których pobyt Gmina Kondratowice ponosi częściową odpłatność. W przypadku ewentualnego wystąpienia potrzeby w zakresie korzystania z ośrodka wsparcia – jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka – osoba zainteresowana zostałaby skierowana do Powiatowego Ośrodka Wsparcia w Strzelinie.

W trakcie kontroli ustalono, że Gmina realizuje zadania wynikające z art. 18 ust. 1 pkt 6 i 9 ustawy, które dotyczą:

- realizacji zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia (pkt 6),
- wypłacania wynagrodzenia za sprawowanie opieki (pkt 9).

Zadania z art. 18 ust. 1 pkt 3, 4, 7, 8 ustawy nie były realizowane, bowiem w okresie objętym kontrolą na terenie Gminy nie wpłynął żaden wniosek o udzielenie pomocy w zakresie:

- organizowania i świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi (pkt 3),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną (pkt 4),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych, a także udzielania schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a (pkt 7),



– przyznawania i wypłacania zasiłków celowych, a także udzielania schronienia oraz zapewnienia posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (pkt 8).

Gmina nie prowadzi i nie rozwija infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi (art. 18 ust. 1 pkt 5 ustawy). Jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka, w okresie objętym kontrolą nie wpłynął żaden wniosek w sprawie uczestnictwa w zajęciach prowadzonych w Środowiskowym Domu Samopomocy, natomiast: (...) *Gdyby zaistniała taka potrzeba zostaną podjęte stosowne działania we współpracy z PCPR w Strzelinie w celu zapewnienia tego rodzaju pomocy osobie wymagającej udziału w zajęciach w Środowiskowym Domu Samopomocy w Strzelinie.*

Ośrodek Pomocy Społecznej w Kondratowicach koordynuje realizację Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych (art. 110 ust. 4 ustawy).

W okresie objętym kontrolą Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kondratowicach nie wytaczał powództwa o roszczenia alimentacyjne na rzecz obywateli (art. 110 ust. 5 ustawy), natomiast pracownicy Ośrodka świadczyli pomoc w pisaniu pozwów o ustalenie alimentów od osób zobowiązanych do alimentacji oraz o podwyższenie kwoty alimentów na rzecz małoletnich dzieci. Ponadto osobom zgłaszającym się do Ośrodka udzielano informacji na temat sposobu wytaczania powództwa o roszczenie alimentacyjne.

Ośrodek nie kierował wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami (art. 110 ust. 6 ustawy), natomiast – jak wyjaśnił Kierownik – w ramach pracy socjalnej motywuje osoby do ubiegania się o ich ustalenie, na bieżąco są udzielane informacje o możliwości ustalenia niepełnosprawności do celów rentowych lub otrzymania zasiłku pielęgnacyjnego, zasiłku stałego i innych świadczeń pieniężnych i niepieniężnych związanych z niepełnosprawnością. Ośrodek ponadto wydaje druki wniosków o ustalenie niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności, natomiast osobom starszym, przewlekle chorym, wykluczonym komunikacyjnie i społecznie wykonuje kserokopię dokumentacji medycznej, kompletuje dokumenty, a nawet przekazuje w ich imieniu wnioski wraz z kompletną dokumentacją do biura Powiatowego Zespołu do Orzekania o Niepełnosprawności w Strzelinie.

Kierownik GOPS w Kondratowicach składał Radzie Gminy coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawiał potrzeby w zakresie pomocy społecznej (art. 110 ust. 9 ustawy).

Gmina realizowała również zadania wynikające z art. 31 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 583 ze zm.), zwanej dalej „specustawą”.

Ustalono, że Wójt Gminy Kondratowice upoważnił Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kondratowicach, a także na wniosek Kierownika wskazanych przez niego pracowników Ośrodka – m.in. do prowadzenia postępowań w sprawach jednorazowego świadczenia pieniężnego dla obywateli Ukrainy, o którym mowa w art. 31 specustawy.

W trakcie kontroli ustalono, że okresie od wejścia w życie specustawy do dnia kontroli Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kondratowicach na podstawie ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa realizował wyłącznie jednorazowe świadczenie pieniężne w wysokości 300 zł (w oparciu o art. 31 specustawy – środki z Funduszu Pomocy). Pomoc w tej formie przyznano 103 osobom z 48 rodzin.

Kierownik GOPS w Kondratowicach spełnia odpowiednie wymogi w zakresie kwalifikacji zawodowych wskazane w art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej tj. posiada wymagany staż pracy w pomocy społecznej oraz specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej. Pracownicy socjalni zatrudnieni w Ośrodku spełniają wymogi odnośnie kwalifikacji zawodowych wskazane w art. 116 i 156 ww. ustawy.

Dodatek do wynagrodzenia 400 zł wynikający z art. 121 ust. 3a ustawy o pomocy społecznej w okresie objętym kontrolą otrzymywało 4 pracowników socjalnych zatrudnionych w GOPS w pełnym wymiarze czasu pracy, do których podstawowych obowiązków należało świadczenie pracy socjalnej lub przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych poza siedzibą jednostki. W aktach osobowych znajdowały się stosowne pisma potwierdzające przyznanie przedmiotowego dodatku oraz podpisane zakresy obowiązków, z których wynikało, iż pracownicy realizują pracę socjalną w terenie, w tym przeprowadzają rodzinne wywiady środowiskowe. Dodatek ten nie był wliczany do wynagrodzenia zasadniczego pracowników socjalnych.

Rejon działania kontrolowanej jednostki obejmuje teren Gminy Kondratowice zamieszkały przez 4 059 mieszkańców, w tym 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących objętych pracą socjalną (stan na dzień 31.12.2022 r.).

Ośrodek Pomocy Społecznej w Kondratowicach na dzień kontroli zatrudnia 2 pracowników socjalnych w pełnym wymiarze czasu pracy.

Zgodnie z art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej, ośrodek pomocy społecznej zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2 000 mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących. Ośrodek pomocy społecznej zatrudnia w pełnym wymiarze czasu pracy nie mniej niż 3 pracowników socjalnych (art. 110 ust. 12 ustawy).

Mając na uwadze powyższe Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kondratowicach na dzień kontroli, nie spełniał wskaźnika zatrudnienia pracowników socjalnych określonego w art. 110 ust. 12 ustawy, bowiem zatrudniał mniej niż 3 pracowników socjalnych.

W sprawdzonych sprawach dotyczących przyznawania i wypłacania zasiłków celowych stwierdzono następującą nieprawidłowość:

1. Decyzja administracyjna nr GOPS.4203.3.2022 z dnia 21.01.2022 r. wydana w sprawie Nr 3 (M.B.) została odebrana przez Panią J.B. - córkę Strony. W aktach niniejszej sprawy brak było stosownego upoważnienia w tym zakresie.

Zgodnie z treścią art. 40 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 2000 ze zm.), zwanej dalej „k.p.a.” pisma doręcza się stronie, a gdy strona działa przez przedstawiciela – temu przedstawicielowi. Jeżeli strona ustanowiła pełnomocnika, pisma doręcza się pełnomocnikowi (§ 2). Z uwagi na fakt, że jedną z głównych zasad ogólnych postępowania administracyjnego jest zasada pisemności niniejszy fakt winien być odnotowany w formie pisemnej, o czym stanowi art. 14 § 1a k.p.a.

Ponadto przepis art. 42 k.p.a. stanowi, że pisma doręcza się osobom fizycznym w ich mieszkaniu lub miejscu pracy albo na adres do korespondencji wskazany w bazie adresów elektronicznych (§ 1). Pisma mogą być doręczane również w lokalu organu administracji publicznej, jeżeli przepisy szczególne nie stanowią inaczej (§ 2). W razie niemożności doręczenia pisma w sposób określony w § 1 i 2, a także w razie koniecznej potrzeby, pisma

doręcza się w każdym miejscu, gdzie się adresata zastanie (§ 3).

Właściwe doręczenie decyzji ma kluczowe znaczenie dla jej wykonania. Czynności materialno-techniczne doręczenia są sformalizowane ze względu na konieczność ścisłego określenia faktów powodujących skutek prawny. Ścisłe przestrzeganie tych wymagań formalnych należy do obowiązków organu administracyjnego, albowiem od skuteczności doręczenia zależą w wielu przypadkach uprawnienia procesowe i materialno-prawne stron.

W sprawdzonych sprawach dotyczących potwierdzenia prawa do świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych, stwierdzono następującą nieprawidłowość:

1. W sprawie nr 1 (D.D.) odbiór decyzji nr GOPS.4214.6.2022 z dnia 18.10.2022 r., potwierdziła podpisem, ze wskazaniem daty siostra Strony, bez stosownego upoważnienia.

Analogicznie jak w sprawach dotyczących udzielenia pomocy w formie zasiłków celowych - zgodnie z treścią art. 40 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 2000 ze zm.), zwanej dalej „k.p.a.” pisma doręcza się stronie, a gdy strona działa przez przedstawiciela – temu przedstawicielowi. Jeżeli strona ustanowiła pełnomocnika, pisma doręcza się pełnomocnikowi (§ 2). Z uwagi na fakt, że jedną z głównych zasad ogólnych postępowania administracyjnego jest zasada pisemności niniejszy fakt winien być odnotowany w formie pisemnej, o czym stanowi art. 14 § 1a k.p.a.

Ponadto przepis art. 42 k.p.a. stanowi, że pisma doręcza się osobom fizycznym w ich mieszkaniu lub miejscu pracy albo na adres do korespondencji wskazany w bazie adresów elektronicznych (§ 1). Pisma mogą być doręczane również w lokalu organu administracji publicznej, jeżeli przepisy szczególne nie stanowią inaczej (§ 2). W razie niemożności doręczenia pisma w sposób określony w § 1 i 2, a także w razie koniecznej potrzeby, pisma doręcza się w każdym miejscu, gdzie się adresata zastanie (§ 3).

Właściwe doręczenie decyzji ma kluczowe znaczenie dla jej wykonania. Czynności materialno-techniczne doręczenia są sformalizowane ze względu na konieczność ścisłego określenia faktów powodujących skutek prawny. Ścisłe przestrzeganie tych wymagań formalnych należy do obowiązków organu administracyjnego, albowiem od skuteczności doręczenia zależą w wielu przypadkach uprawnienia procesowe i materialno-prawne stron.

W sprawdzonych sprawach dotyczących organizowania i świadczenia usług opiekuńczych stwierdzono następującą nieprawidłowość:

1. W sprawach o nr:



- 1 (L.B.) decyzja Nr GOPS.4225.15.2022 z dnia 17.10.2022 r.,
  - 2 (J.S.) decyzja Nr GOPS.4225.4.2022 z dnia 3.01.2022 r. i Nr GOPS.4225.2.2023 z dnia 10.01.2023 r.,
  - 3 (G.W.) decyzja Nr GOPS.4225.1.2022 z dnia 3.01.2022 r.,
- w rozstrzygnięciu decyzji przyznających usługi opiekuńcze nie wskazano miejsca ich świadczenia.

Zgodnie z treścią art. 50 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 ze zm.) Ośrodek pomocy społecznej (...), przyznając usługi opiekuńcze, ustala ich zakres, okres i miejsce świadczenia.

**W wyniku przeprowadzonego postępowania kontrolnego stwierdzono następujące nieprawidłowości:**

1. brak spełnienia wskaźnika zatrudnienia pracowników socjalnych,
2. błędny sposób doręczania decyzji administracyjnych,
3. w decyzjach administracyjnych przyznających pomoc w formie usług opiekuńczych brak wskazania miejsca ich świadczenia,

**Wobec stwierdzonych nieprawidłowości wydaje się następujące zalecenie pokontrolne:**

1. Uregulować kwestię zatrudnienia pracowników socjalnych tak, aby Ośrodek zatrudniał w pełnym wymiarze czasu pracy nie mniej niż 3 pracowników socjalnych.

Podstawa prawna: art. 110 ust. 12 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 ze zm.).

Termin wykonania: do 31.10.2023 r.

2. Decyzje administracyjne w sprawach pomocy społecznej doręczać stronom postępowania za pokwitowaniem przez pocztę, przez swoich pracowników lub przez inne upoważnione osoby lub organy, a gdy działa przez przedstawiciela - temu przedstawicielowi. W przypadku doręczania pism w lokalu organu administracji publicznej lub przez pracowników, dopilnować aby odbierający pismo potwierdzał doręczenie mu pism swym podpisem ze wskazaniem daty doręczenia.

Podstawa prawna: art. 39, art. 40 § 1, art. 42 § 2, art. 46 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r., poz. 2000 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

3. W decyzjach administracyjnych przyznających pomoc w formie usług opiekuńczych wskazywać miejsce ich świadczenia.

Podstawa prawna: art. 50 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

### POUCZENIE

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.) kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu. W przypadku niewniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tutaj Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

*Danuta Zawilla*  
ZASTĘPCA DYREKTORA WYDZIAŁU  
Zdrowia i Polityki Społecznej

Otrzymują:

1. Wójt Gminy Kondratowice  
2.a/a

KIEROWNIK WYDZIAŁU  
Zdrowia i Polityki Społecznej  
*6.02*