



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

ZP - KNPS.431.1.12.2023.DK

Wrocław, dnia 16 maja 2023 r.

Pani
Dorota Cinciruk
Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
w Mirsku

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach 1-3 marca 2023 r. na podstawie art. 22 ust. 8 i art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j.: (Dz.U. z 2023 r. poz. 901), zwanej dalej „ustawą”), kontrolerzy Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu w składzie: Dorota Kamińska i Elżbieta Marcinkowska przeprowadzili kontrolę kompleksową Domu Pomocy Społecznej w Mirsku przy ul. Zielonej 12, zwanego dalej „Jednostką” lub „Domem”. Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 22 grudnia 2022 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli na I półrocze 2023 r. Tematem kontroli była ocena organizacji i funkcjonowania Jednostki w zakresie realizacji zadań wynikających z ustawy oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 734 ze zm. zwanego dalej „rozporządzeniem”) oraz zgodności zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno-opiekuńczego z wymaganymi kwalifikacjami. Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2022 r. do 1 marca 2023 r. W okresie objętym kontrolą osobą odpowiedzialną za realizację ww. zadań była Pani Dorota Cinciruk.

Działalność Jednostki w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie z nieprawidłowością.

W toku kontroli ustalono, że Dom Pomocy Społecznej w Mirsku - przeznaczony dla 85 osób przewlekle somatycznie chorych - działa w oparciu o Statut i Regulamin Organizacyjny, zatwierdzony przez podmiot prowadzący.

W dniu kontroli Jednostkę zamieszkiwało 85 osób. W losowo wybranej dokumentacji mieszkańców znajdowały się decyzje o skierowaniu i umieszczeniu w Jednostce oraz decyzje ustalające odpłatność za pobyt, o których mowa w art. 59 ust. 1 i 2 ustawy.

Dyrektor Jednostki spełniała kryteria określone w art. 122 ust. 1 ustawy, tj. posiadała wymagany staż pracy w pomocy społecznej oraz specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej. Do poddanych analizie w toku kontroli kwalifikacji pracowników zespołu terapeutyczno-opiekuńczego Domu uwag się nie wnosi.

Czynności kontrolne potwierdziły, że Jednostka spełnia warunki określone w § 6 ust. 1 pkt 1 lit. a-c rozporządzenia w zakresie udogodnień dla osób niepełnosprawnych i zainstalowania systemów alarmowych. Na terenie Jednostki znajdują się wymagane przepisami pomieszczenia, metraż pokoi mieszkańców nie budziły zastrzeżeń a wyposażenie zapewniało realizację standardu, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 3 lit. c rozporządzenia. Jednostka gwarantuje warunki sanitarne, zgodnie z normą określoną w § 6 ust. 1 pkt 4 lit. a rozporządzenia, tj. liczba łazienek zapewniała możliwość korzystania z każdej przez nie więcej niż sześć osób, a w przypadku toalet - przez nie więcej niż cztery osoby. Dom zapewnia organizację wyżywienia zgodną z przepisami. Dbano o zapewnienie czystości oraz o zaopatrzenie mieszkańców w odzież i obuwie oraz środki czystości.

W ramach usług zapewniono mieszkańcom Jednostki opiekę i pielęgnację, pomoc w podstawowych czynnościach życiowych i załatwianiu spraw osobistych. Organizowano mieszkańcom pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych oraz zabezpieczano mieszkańcom ciągłość leczenia farmakologicznego i dostęp do pomocniczych środków chłonnych. W okresie objętym kontrolą Dom - zgodnie z art. 58 ust. 3 ustawy - pokrywał opłaty ryczałtowe oraz częściową odpłatność do wysokości limitu ceny, przewidziane w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej, finansowanych ze środków publicznych.

Zapewniono mieszkańcom Jednostki aktywizację i podnoszenie ich sprawności, w tym w przypadku osób z problemami w porozumiewaniu się z otoczeniem - w zakresie komunikacji wspomagającej lub alternatywnej. Jednostka dbała o zaspokojenie potrzeb kulturalnych i religijnych mieszkańców. Zapewniono mieszkańcom udział w imprezach okazjonalnych i turystycznych, korzystanie z biblioteki i prasy, jak również zapoznanie się z przepisami prawnymi dotyczącymi domów pomocy społecznej. Umożliwiono wnoszenie i załatwianie skarg oraz wniosków, jak również kontakt z Dyrektorem Domu. Jednostka

stwarzała warunki do rozwoju samorządności mieszkańców oraz podejmowała działania na rzecz podtrzymywania więzi mieszkańców z rodziną i społecznością lokalną. Dom zapewniał mieszkańcom bezpieczne przechowywanie przedmiotów wartościowych i środków pieniężnych, podejmowano czynności celem odebrania przez uprawnionych pozostawionych po zmarłych mieszkańcach depozytów pieniężnych.

Organizacja Domu, zakres i poziom świadczonych usług uwzględniał sprawność mieszkańców. W rozmowach z kontrolującymi mieszkańcy nie wnosili uwag świadczących o nieprzestrzeganiu ich godności, bezpieczeństwa, intymności i wolności.

Jednostka zapewniała realizację usług w oparciu o indywidualne potrzeby mieszkańców. Na terenie Jednostki funkcjonuje zespół terapeutyczno - opiekuńczy, a każdy mieszkaniec miał wyznaczonego pracownika pierwszego kontaktu. W wybranej próbie indywidualnych planów wsparcia 5 osób, przyjętych w okresie objętym kontrolą do Jednostki stwierdzono, że dla każdej z nich opracowano ww. dokument na okres roku, w terminie zgodnym z § 2 ust. 4 rozporządzenia.

W 2022 r. zatrudniano 2 pracowników socjalnych na łącznie 1, 75 etatu. Od 1 stycznia 2023 r. pracował w Jednostce 1 pracownik socjalny na 1 etat. Zgłoszono do Powiatowego Urzędu Pracy w Lwówku Śl. i Lubaniu ofertę pracy, jednakże stan stwierdzony w dniu kontroli w odniesieniu do liczby przebywających w dniu kontroli w Jednostce mieszkańców nie zapewniał warunków efektywnej realizacji ww. usług, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia. W myśl ww. przepisu należy zapewnić zatrudnianie w pełnym wymiarze czasu pracy nie mniej niż dwóch pracowników socjalnych na stu mieszkańców domu. W przypadku kontrolowanej Jednostki należy zatrudnić drugiego pracownika w wymiarze co najmniej proporcjonalnym do pozostałej liczby mieszkańców. Zapewniono mieszkańcom kontakt z psychologiem a wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno – opiekuńczego odpowiadał wymogowi § 6 ust. 2 pkt 3 lit. b rozporządzenia, tj. w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy nie mniej niż 0,5 etatu na jednego mieszkańca Domu. Jednostka zapewniła – zgodnie § 6 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia - pracownikom ww. zespołu udział w szkoleniach dotyczących praw mieszkańca oraz kierunków prowadzonej terapii a także metod pracy, w tym w zakresie komunikacji wspomagającej lub alternatywnej.

Nieprawidłowości stwierdzone w trakcie kontroli:

1. W dniu kontroli w Jednostce zatrudniano pracownika socjalnego na cały etat, co w odniesieniu do liczby przebywających w dniu kontroli mieszkańców nie zapewniało efektywnej realizacji usług opiekuńczych i wspomagających.

Na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. (Dz.U. z 2023 r. poz. 901) wydaje się następujące zalecenie pokontrolne wynikające ze stwierdzonej nieprawidłowości:

Ad. 1. Zatrudnić drugiego pracownika socjalnego, w wymiarze zapewniającym efektywną realizację usług opiekuńczych i wspomagających.

Podstawa prawna: § 6 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 734 ze zm.)

Termin realizacji zalecenia: do 31 sierpnia 2023 r.

POUCZENIE

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 901) kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu. W przypadku niewniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tutaj Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO
Danuta Zawilla
ZASTĘPCA DYREKTORA WYDZIAŁU
Zdrowia i Polityki Społecznej

Do wiadomości:

1. Starosta Lwówecki
2. Aa.

KIEROWNIK ODDZIAŁU
Kontrola i Nadzoru w Pomocy Społecznej
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej
Ewelina Zygmunt