



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 4 lipca 2023 r.

ZP-KNPS.431.6.25.2023.ADZ

Pani  
**Anna Tumas**  
Kierownik  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Szczawnie-Zdroju

### **Wystąpienie pokontrolne**

W dniach 22, 26 i 29 maja 2023 r., na podstawie art. 22 pkt 8 oraz art. 126 i art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz § 5 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2285) zespół kontrolerów: Anita Denes-Ziemkiewicz – inspektor wojewódzki, przewodniczący zespołu, Urszula Szczeblowska – starszy inspektor wojewódzki, kontroler, przeprowadził kontrolę kompleksową w Ośrodku Pomocy Społecznej w Szczawnie-Zdroju, zwanym dalej „OPS”, z zakresu realizacji zadań wynikających z ustawy, w szczególności zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z wymaganymi kwalifikacjami, jak również zapisów art. 17 ust. 1, art. 17 ust. 2, art. 18 ust. 1 i zadań wynikających z art. 110 ustawy, obejmującą okres od dnia 1 stycznia 2022 r. do dnia 22 maja 2023 r.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 22 grudnia 2022 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli na I półrocze 2023 r.

W okresie objętym kontrolą jednostką kierowała Pani Anna Tumas zatrudniona na stanowisku Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczawnie-Zdroju z dniem 1 lipca 1990 r.

Pani Anna Tumas ponosi odpowiedzialność za realizowane zadania w okresie objętym kontrolą.

Podpisany w dniu 30 czerwca 2023 r. protokół kontroli, do którego nie wniesiono zastrzeżeń, zawierał ustalenia dokonane w oparciu o udostępnioną w toku kontroli dokumentację oraz udzielone wyjaśnienia.

Wojewoda Dolnośląski ocenia pozytywnie z nieprawidłowościami działania Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczawnie-Zdroju w zakresie zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z kwalifikacjami wymaganymi ustawą o pomocy społecznej oraz realizacji zadań wynikających z ustawy.

Ustalono, że Gmina realizuje zadania własne o charakterze obowiązkowym wynikające z art. 17 ust. 1 pkt 1, 2, 4, 5, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 16a, 17, 18, 19 i 20 ustawy, które dotyczą:

- opracowywania i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych (pkt 1),
- sporządzania zgodnie z art. 16a oceny w zakresie pomocy społecznej (pkt 2),
- przyznawania i wypłacania zasiłków okresowych (pkt 4),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych (pkt 5),
- świadczenia pracy socjalnej (pkt 10),
- organizowania i świadczenia usług opiekuńczych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi (pkt 11),
- prowadzenia i zapewnienia miejsc w mieszkaniach chronionych (pkt 12),
- dożywiania dzieci (pkt 14),
- sprawienia pogrzebu, w tym osobom bezdomnym (pkt 15),
- kierowania do domu pomocy społecznej i ponoszenia odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu (pkt 16),
- pomocy osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego (pkt 16a),
- sporządzania sprawozdawczości oraz przekazywania jej właściwemu wojewodzie w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego (pkt 17),
- utworzenia i utrzymywania ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienia środków na wynagrodzenie pracowników (pkt 18),

- przyznawania i wypłacania zasiłków stałych (pkt 19),
- opłacania składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (pkt 20).

Ustalono, że Kierownik OPS w Szczawnie-Zdroju posiada upoważnienie wydane przez Burmistrza Miasta Szczawno-Zdrój do wydawania decyzji administracyjnych potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej, o których mowa w art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2561 ze zm.).

Zadania z art. 17 ust. 1 pkt 3, 6, 7, 8 i 9 ustawy nie były realizowane, bowiem, jak wyjaśnił Kierownik w okresie objętym kontrolą nie informowano o potrzebach/nie złożono wniosków o udzielenie pomocy w formie:

- udzielania schronienia, zapewnienia posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym (pkt 3),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego (pkt 6),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (pkt 7),
- przyznawania zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego (pkt 8),
- opłacania składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem bądź rodzeństwem (pkt 9).

Ustalono, że Gmina Szczawno-Zdrój wywiązuje się z realizacji zadania własnego gminy o charakterze obowiązkowym, tj. prowadzenia i zapewnienia miejsc w mieszkaniach chronionych. Zarządzeniem Nr 82/2023 Burmistrz Miasta Szczawno-Zdrój w dniu 16 maja 2023 r. wydzielił z mieszkaniowego zasobu Gminy Szczawno-Zdrój lokal mieszkalny dla 3 osób mieszczący się w Szczawnie-Zdroju, przy ul. Równoległej 16/2 z przeznaczeniem na mieszkanie chronione.

Ustalono, że Gmina realizuje zadania własne wynikające z art. 17 ust. 2 pkt 1, 3, 4 i 5 ustawy, które dotyczą:

- przyznawania i wypłacania zasiłków specjalnych celowych (pkt 1),
- prowadzenia i zapewnienia miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki (pkt 3),
- podejmowania innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenia i realizacji programów osłonowych (pkt 4),
- współpracy z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach oraz realizacji programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w przepisach o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (pkt 5).

Gmina nie posiada na swoim terenie domów pomocy społecznej, rodzinnych domów pomocy społecznej. Osoby z terenu Gminy Szczawno-Zdrój wymagające umieszczenia w domu pomocy społecznej kierowane są do placówek odpowiedniego typu, zlokalizowanych najbliżej miejsca ich zamieszkania.

W trakcie kontroli ustalono, że Gmina Szczawno-Zdrój posiada na swoim terenie Dzienny Dom Pobytu „Senior-Wigor” dla seniorów utworzony w 2015 r., który działa na podstawie Uchwały Nr 34 Rady Ministrów z dnia 17 marca 2015 r. w sprawie ustanowienia Programu wieloletniego „Senior-Wigor” na lata 2015-2020. Pracownicy OPS przeprowadzają wywiady środowiskowe, w ramach prowadzonego postępowania osoby są kierowane do Dziennego Domu Pobytu „Senior-Wigor”, oraz ustalana jest odpłatność w drodze decyzji administracyjnej. Dzienny Dom Pobytu „Senior Wigor” nie znajduje się w strukturach Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczawnie-Zdroju. Jest prowadzony przez Stowarzyszenie „Ogród Sztuki” w Szczawnie-Zdroju”.

Gmina Szczawno-Zdrój nie realizowała zadania z art. 17 ust. 2 pkt 2 ustawy dotyczącego przyznawania i wypłacania pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze (pkt 2), gdyż jak wyjaśnił Kierownik Ośrodka w okresie objętym kontrolą nie było wniosków o taką pomoc. Ponadto Gmina nie opracowywała i nie realizowała projektów socjalnych (art. 17 ust. 2 pkt 3a ustawy), gdyż jak wyjaśnił Kierownik wiele inicjatyw na rzecz mieszkańców Gminy podejmuje Dzienny

Dom Pobytu „Senior-Wigor”, Miejska Biblioteka Publiczna w Szczawnie-Zdroju oferując zajęcia kulturalno-rozrywkowe, sportowo-rekreacyjne, edukacyjno-oświatowe.

W trakcie kontroli ustalono, że Gmina realizuje zadania wynikające z art. 18 ust. 1 pkt 6 i 9 ustawy, dotyczące: realizacji zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia i wypłacania wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

Zadania z art. 18 ust. 1 pkt 3, 4, 7 i 8 ustawy dotyczące:

- organizowania i świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi (pkt 3),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną (pkt 4),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych, a także udzielania schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a (pkt 7),
- przyznawania i wypłacania zasiłków celowych, a także udzielania schronienia oraz zapewnienia posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (pkt 8),

nie były realizowane, bowiem, jak wyjaśnił Kierownik OPS, w okresie objętym kontrolą na terenie Gminy nie było zgłoszeń/wniosków o taką pomoc.

Gmina Szczawno-Zdrój nie prowadziła i nie rozwijała infrastruktury środowiskowych domów samopomocy (art. 18 ust. 1 pkt 5 ustawy). Jednakże jak wyjaśnił Kierownik OPS osoby potrzebujące pomocy kierowane są do placówek na terenie Wałbrzycha. Potrzeby w tym zakresie zabezpieczał Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy z siedzibą w Wałbrzychu, ul. Ogrodowa 2a z ilością 30 miejsc.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczawnie-Zdroju koordynował realizację Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych (art. 110 ust. 4 ustawy).

Kierownik OPS nie wytaczał powództw o roszczenia alimentacyjne na rzecz mieszkańców Gminy. Jednakże osobom zgłaszającym się do Ośrodka udzielano informacji o sposobie ich wytaczania (art. 110 ust. 5 ustawy).

W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie kierował wniosków o ustalenie niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności, jednakże mieszkańcom Gminy udzielano informacji w przedmiotowym zakresie oraz udostępniano druki.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczawnie-Zdroju składał Radzie Miejskiej coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawiał potrzeby w zakresie pomocy społecznej (art. 110 ust. 9 ustawy).

Kierownik Ośrodka spełniał odpowiednie wymogi w zakresie kwalifikacji zawodowych wskazane w art. 122 ust. 1 ustawy, tj. posiadał, co najmniej 3 letni staż pracy w pomocy społecznej oraz specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej.

Pracownicy socjalni zatrudnieni w OPS spełniali wymogi odnośnie kwalifikacji zawodowych wskazane w art. 116 i 156 ustawy.

W okresie objętym kontrolą dodatek do wynagrodzenia 400 zł wynikający z art. 121 ust. 3a ustawy otrzymywali wszyscy pracownicy socjalni zatrudnieni w OPS, do których podstawowych obowiązków należało świadczenie pracy socjalnej, lub przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych poza siedzibą jednostki. W aktach osobowych pracowników socjalnych znajdowały się stosowne pisma o przyznaniu powyższego dodatku oraz zakresy uprawnień i obowiązków.

Rejon działania kontrolowanej jednostki obejmował obszar Gminy Szczawnie-Zdrój zamieszkały na dzień kontroli przez 4 939 mieszkańców, w tym 58 rodzin i osób samotnie gospodarujących objętych pracą socjalną. W Ośrodku Pomocy Społecznej w Szczawnie-Zdroju na dzień kontroli zatrudnionych było 3 pracowników socjalnych (3 etaty) świadczących pracę socjalną, lub przeprowadzających rodzinne wywiady środowiskowe poza siedzibą jednostki.

Zgodnie z art. 110 ust. 11 i 12 ustawy ośrodek pomocy społecznej (...) zatrudnia pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy, w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na 2 000 mieszkańców lub proporcjonalnie do liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących, objętych pracą socjalną w stosunku jeden pracownik socjalny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy na nie więcej niż 50 rodzin i osób samotnie gospodarujących. Ośrodek pomocy społecznej (...) zatrudnia w pełnym wymiarze czasu pracy nie mniej niż 3 pracowników socjalnych.

W przypadku OPS w Szczawnie-Zdroju na dzień kontroli powyższy wskaźnik był spełniony zarówno w stosunku do liczby mieszkańców przypadających na jednego pracownika socjalnego, jak i liczby rodzin i osób samotnie gospodarujących objętych pracą socjalną.

W okresie objętym kontrolą Ośrodek realizował zadania z pomocy społecznej wynikające z ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 103 ze zm.), zwanej dalej „specustawą”.

W trakcie kontroli ustalono, że Ośrodek realizował:

- jednorazowe świadczenie pieniężne w wysokości 300 zł w oparciu o art. 31 specustawy,
- pomoc w formie posiłku przyznanego doraźnie na czas nie dłuższy niż 2 miesiące.

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą nie udzielano bezpłatnej pomocy psychologicznej z uwagi na brak zapotrzebowania na tego rodzaju wsparcie.

Ustalono ponadto, że Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczawnie-Zdroju posiadał upoważnienie wydane przez Burmistrza Miasta Szczawno-Zdrój do prowadzenia postępowań oraz wydawania rozstrzygnięć w sprawach jednorazowego świadczenia pieniężnego, o którym mowa w art. 31 ust. 3 ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

W kwestii dotyczącej udzielenia tymczasowego schronienia stwierdzono następującą nieprawidłowość:

1. W okresie objętym kontrolą obowiązywała Umowa o współpracy zawarta w dniu 19 grudnia 2022 r. pomiędzy Gminą Miejską w Szczawnie-Zdroju, a Towarzystwem Pomocy im. św. Brata Alberta Koło w Świdnicy z siedzibą, ul. Westerplatte 5, 58–100 Świdnica (obowiązująca od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.), w zakresie udzielania tymczasowego schronienia osobom bezdomnym, której dane zgłoszono do rejestru Wojewody po upływie 14 dni od ich powstania.

Gmina, która zawarła umowę z podmiotem niepublicznym na zakup usługi udzielenia tymczasowego schronienia w odpowiedniej formie, w placówce prowadzonej przez podmiot niepubliczny zgłasza ten fakt do rejestru Wojewody. Wszelkie zmiany danych objętych rejestrem Gmina zgłasza Wojewodzie w terminie 14 dni od dnia ich

powstania. Prowadzenie rejestru miejsc udzielania tymczasowego schronienia w schroniskach dla osób bezdomnych, schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, noclegowniach oraz ogrzewalniach ma na celu zapewnienie maksymalnego dostępu do informacji o miejscach tymczasowego schronienia dla osób bezdomnych i wszystkich potrzebujących wsparcia w tej formie. Pozwala również na weryfikację, które gminy wywiązują się z obowiązkowego zadania, określonego w art. 17 ust.1 pkt 3 ustawy o pomocy społecznej, polegającego na udzieleniu tymczasowego schronienia osobom tego pozbawionym. Przy dokonywaniu zgłoszenia do rejestru należy uwzględniać zakres danych, jaki ten rejestr winien zawierać, katalogowany w art. 48a ust.1 la ustawy o pomocy społecznej.

W zakresie postępowania administracyjnego dotyczącego potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. W sprawie nr 1 (W.S.) stwierdzono, że decyzja Nr OPS.804.1-01.2022 z dnia 18.01.2022 r. dotycząca potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej została wysłana do Narodowego Funduszu Zdrowia w Wałbrzychu dopiero w 7 dniu od dnia jej wydania.
2. W sprawie nr 3 (J.E.) stwierdzono, że decyzja Nr OPS.804.2-03.2022 z dnia 7.03.2022 r. dotycząca potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej dostarczona została do Narodowego Funduszu Zdrowia w Wałbrzychu w dniu 29.03.2022 r.

Zgodnie z art. 54 ust. 6. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2561 ze zm.). kopię decyzji potwierdzającej prawo do świadczeń opieki zdrowotnej dostarczać w terminie 7 dni od dnia jej wydania Funduszowi, a dokument potwierdzający przekazanie decyzji dołączać do akt sprawy.

W zakresie udzielenia pomocy osobie mającej trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego stwierdzono następującą nieprawidłowość:

1. W sprawie nr 2. S.S. na wniosek Strony złożony w dniu 29.03.2023 r. z udokumentowanym statusem osoby bezrobotnej od dnia 28.03.2023 r., decyzją o Nr 13.ZO.OPS.8123.03.2023 z dnia 31.03.2023 r. przyznano zasiłek okresowy z powodu bezrobocia w wys. 388,00 zł na okres od 1.04.2023 r. do 31.05.2023 r., a nie



począwszy od 28.03.2023 r.

W dniu 14.06.2023 r. Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczawnie-Zdroju przesłał mailowo (RPW/119376/2023) do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego kopię decyzji zmieniającej za zgodą Strony o Nr 13.1.ZO.OPS.8123.05.2023 z dnia 29.05.2023 r. w zakresie wskazania właściwego okresu przyznania zasiłku okresowego oraz naliczenia wysokości zasiłku okresowego za okres od 28.03.2023 r. do 31.03.2023 r. Zgodnie z rozstrzygnięciem niniejszej decyzji świadczenie za okres od dnia 28.03.2023 r. do 31.03.2023 r. w wys. 50,06 zł wypłacone zostało Stronie w formie przelewu na konto osobiste w dniu 30.05.2023 r. Odstępuje się zatem od wydania zalecenia w zakresie wypłacenia Stronie właściwej kwoty należnego zasiłku okresowego za okres od 28.03.2023 r. do 31.03.2023 r.

Niezależnie od powyższego zgodnie z przepisem art. 106 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej należy zauważyć, że świadczenia pieniężne z pomocy społecznej przyznaje się i wypłaca za okres miesiąca kalendarzowego, począwszy od miesiąca, w którym został złożony wniosek wraz z wymaganą dokumentacją, z zastrzeżeniem art. 106 ust. 7–11 cytowanej ustawy. Jeżeli uprawnienie do świadczenia nie obejmuje pełnego miesiąca, świadczenie przyznaje się za niepełny miesiąc, a kwotę świadczenia ustala się, dzieląc pełne kwoty przez liczbę dni kalendarzowych tego miesiąca i mnożąc przez liczbę dni objętych świadczeniem. Przepis ten należy stosować wprost. Oznacza to, że jeżeli uprawnienie do świadczenia ustalone zostało na pełne miesiące, świadczenie także przyznawane jest i realizowane pełnymi miesiącami. Jeżeli uprawnienie nie obejmuje pełnego miesiąca, świadczenie również zostaje przyznane za niepełny miesiąc. W niniejszej sprawie wniosek Strona złożyła w dniu 29.03.2023 r., wraz z udokumentowanym z dnia 28.03.2023 r. statusem osoby bezrobotnej, zatem prawo do świadczenia pieniężnego w formie zasiłku okresowego z powodu bezrobocia przysługiwało Stronie począwszy od dnia 28.03.2023 r., a nie od 1.04.2023 r.

W sprawach dotyczących przyznawania i wypłacania zasiłków specjalnych celowych stwierdzono następującą nieprawidłowość:

1. W sprawie nr 2 (B.S.) z wniosku złożonego w dniu 10.01.2022 r. przy udokumentowanym dochodzie 5 osobowej rodziny wynoszącym 3 882,40 zł ( kryterium dochodowe wynosiło 3 000,00 zł) decyzją administracyjną Nr 8121.ZC.8.01.2022 z dnia 10.01.2022 r. przyznano specjalny zasiłek celowy w wys. 400,00 zł w trybie art.

39 ust. 1 i 2 o pomocy społecznej. Ponadto w uzasadnieniu niniejszej decyzji stwierdzono, iż dochód Strony nie przekracza kryterium dochodowego dla tej rodziny.

Art. 107 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2023, poz. 775 ze zm.) wskazuje, jakie elementy powinna zawierać decyzja administracyjna. Wśród nich znajduje się m. in. podstawa prawna, rozstrzygnięcie i uzasadnienie. Pierwszy z wymienionych elementów powinien zawierać powołanie wszystkich faktycznych przepisów, które legły u podstaw wydania decyzji administracyjnej, czyli przepisów prawa materialnego, prawa ustrojowego oraz prawa procesowego. Podstawa prawna decyzji administracyjnej musi być powołana dokładnie, a więc ze wskazaniem mających zastosowanie w sprawie przepisów określonego aktu prawnego wraz z powołaniem jego źródła publikacji. Uzasadnienie winno wyjaśniać podstawę prawną decyzji. Dlatego też należy przywoływać w nim treść przepisów prawa, które legły u podstaw wydania decyzji. Powyższe służy temu, aby Strona dowiedziała się, dlaczego z prawnego punktu widzenia zapadło takie, a nie inne rozstrzygnięcie organu. Rozstrzygnięcie decyzji powinno być sformułowane ze szczególną dbałością o poprawność zawartych w nim danych, które znajdują potwierdzenie w zgromadzonej dokumentacji.

W zakresie wypłacania wynagrodzenia za sprawowanie opieki stwierdzono następującą nieprawidłowość:

1. W trakcie czynności kontrolnych dokonano analizy akt świadczeniobiorców: **1.V.G.** – (kurator P.J. - osoby częściowo ubezwłasnowolnionej) i **2.A.Z.** – (kurator I.M. - osoby częściowo ubezwłasnowolnionej). W powyższych sprawach ustalono, że świadczenia wypłacono w 2022 r. na podstawie postanowień Sądu zasądzającego wynagrodzenie dla kuratorów osób częściowo ubezwłasnowolnionych. Należności z tego tytułu wypłacone były w kwotach wskazanych w Postanowieniu Sądu, tj. w pierwszej sprawie (V.G.) w kwocie 7 079,93 zł i w drugiej sprawie (A.Z.) w łącznej kwocie 6 961,60 zł (2 949,60 zł i 4 012,00 zł). Gmina Szczawno-Zdrój w 2022 r. otrzymała dotację z budżetu państwa w łącznej kwocie 13 030,00 zł, pozostała kwota 1 011,53 zł wydatkowana została z budżetu Gminy. Dotacja przekazana w 2022 r. wykorzystana na wypłatę wynagrodzenia za sprawowanie kurateli kuratorom osób częściowo ubezwłasnowolnionych została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem.

Zgodnie z art. 53a ustawy wynagrodzenie za sprawowanie opieki wypłaca się w wysokości ustalonej przez sąd. Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 9 ustawy do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę należy wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki. Ww. świadczenie pieniężne z pomocy społecznej zostało dodane do ustawy na podstawie art. 6 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o zmianie ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 220, poz. 1431).

Z przepisów ustawy o pomocy społecznej wynika, wprost, iż jednym ze świadczeń z pomocy społecznej jest wypłata wynagrodzenia z tytułu sprawowania opieki, a nie wynagrodzenia z tytułu realizowania obowiązków kuratora. W konsekwencji wypłacanie wynagrodzenia kuratorom nie jest zadaniem zleconym gminie z zakresu pomocy społecznej, gdyż jest nim jedynie wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

W dniu 16.06.2023 r. OPS w Szczawnie-Zdroju dokonał na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem w wys. 13 030,00 zł oraz ustawowych odsetek w wys. 1 519,00 zł. Niniejsze udokumentował przekazaniem do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego potwierdzenia dokonanego przelewu przesłanego mailowo w dniu 19.06.2023 r.

W związku z powyższym odstępuje się od wydania zalecenia pokontrolnego w zakresie zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

**W wyniku przeprowadzonego postępowania kontrolnego stwierdzono następujące nieprawidłowości:**

1. Nieterminowe zgłoszenie do Rejestru Wojewody danych objętych rejestrem w oparciu o zawartą umowę z podmiotem udzielającym tymczasowego schronienia.
2. Nieterminowe doręczenie kopii decyzji administracyjnych potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej do NFZ.
3. Błędne wskazanie okresu przysługiwania prawa do zasiłku okresowego.
4. Nierzetelne sporządzanie decyzji administracyjnej w sprawie dotyczącej przyznania specjalnego zasiłku celowego w zakresie podstawy prawnej oraz uzasadnienia.
5. Realizacja świadczeń dla kuratorów osób częściowo ubezwłasnowolnionych z tytułu sprawowania nad nimi kurateli ze środków budżetu państwa.

**Wobec stwierdzonych nieprawidłowości wydaje się następujące zalecenia pokontrolne:**

1. Wszelkie zmiany danych objętych rejestrem miejsc, w których gmina udziela tymczasowego schronienia w schroniskach dla osób bezdomnych, schroniskach dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi zgłaszać Wojewodzie w terminie 14 dni od dnia ich powstania.

Podstawa prawna: art. 48 a ust. 11 a, b, c ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

2. Kopie decyzji administracyjnych potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej przekazywać Narodowemu Funduszowi Zdrowia w terminie 7 dni od dnia wydania.

Podstawa prawna: art. 54 ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2561 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

3. Świadczenia pieniężne z pomocy społecznej przyznawać i wypłacać za okres miesiąca kalendarzowego, począwszy od miesiąca, w którym został złożony wniosek wraz z wymaganą dokumentacją. W przypadku, gdy uprawnienie do świadczenia nie obejmuje pełnego miesiąca, świadczenie przyznawać za niepełny miesiąc, a kwotę świadczenia ustalać, dzieląc pełne kwoty przez liczbę dni kalendarzowych tego miesiąca i mnożąc przez liczbę dni objętych świadczeniem.

Podstawa prawna: art. 106 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

4. Decyzje administracyjne sporządzać w sposób rzetelny, w podstawie prawnej przywoływać dokładnie wszystkie przepisy prawa, które legły u podstawy ich wydania, a w uzasadnieniu przywoływać treść przepisów prawa, które legły u podstaw wydania decyzji. W decyzjach wskazywać aktualne i mające zastosowanie publikatory aktów prawnych z podaniem źródła jego publikacji oraz konkretnego artykułu, paragrafu czy punktu, natomiast w uzasadnieniu faktycznym i prawnym decyzji podawać fakty, które organ uznał za udowodnione, dowody, na których się oparł, przyczyny, z powodu, których innym dowodom odmówił wiarygodności i mocy dowodowej.

Podstawa prawna: art. 107 § 1 pkt. 4, 6 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 775 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

5. Wynagrodzenie za sprawowanie opieki wypłacane ze środków budżetu państwa, wypłacać jedynie opiekunom prawnym osób całkowicie ubezwłasnowolnionych.

Podstawa prawna: art. 18 ust. 1 pkt 9, art. 53a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.)

Termin wykonania: na bieżąco.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO  
*Danuta Zawilla*  
ZASTĘPCA DYREKTORA WYDZIAŁU  
Zdrowia i Polityki Społecznej

#### POUCZENIE

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.) kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu. W przypadku niewniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tut. Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji.

Otrzymują:

1. Burmistrz Miasta Szczawno-Zdrój
- 2.a/a

