



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 11 sierpnia 2023 r.

ZP-NKWR.431.4.6.2023.JS

Pan
Andrzej Łuczak
Wójt Gminy Przeworno

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach 25 i 26 maja 2023 r., na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1249 z późn. zm.), zwanej w dalszej części niniejszego wystąpienia „ustawą”, kontrolerzy Jacek Sujka inspektor wojewódzki i Piotr Szafarowicz główny specjalista z Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu przeprowadzili kontrolę kompleksową Urzędu Gminy Przeworno w zakresie realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej. Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 22 grudnia 2022 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego Planem kontroli na I półrocze 2023 r.

W okresie objętym kontrolą, tj. od dnia 1 maja 2022 r. do dnia 25 maja 2023 r. funkcję Przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego w Przewornie, zwanego dalej „Zespołem” lub „ZI”, pełniła Pani Joanna Żukowska. Obsługę organizacyjno - techniczną Zespołu zapewniał Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przewornie, zwany w dalszej części wystąpienia „Ośrodkiem”, natomiast osobą odpowiedzialną za wykonywanie zadań z zakresu przedmiotowej kontroli był wójt Gminy Przeworno.

W zakresie realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej wydaje się ocenę pozytywną z nieprawidłowościami, której przyczyną było nieprzestrzeganie przepisów ustawy, co w konsekwencji mogło przyczynić się do ograniczenia oddziaływań pomocowych w ramach gminnego systemu przeciwdziałania przemocy. Uzasadnieniem oceny jest ustalony w czasie kontroli stan faktyczny i prawny oraz protokół kontroli podpisany w dniu 7 lipca 2023 r. przez wójta Gminy Przeworno. Do protokołu nie wniesiono zastrzeżeń.

Przeprowadzone przez organ kontrolny działania oraz zgromadzona w aktach kontroli dokumentacja potwierdziła, że obowiązek Gminy wynikający z art. 16b i art. 17 ust. 1 pkt 1

ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm.) w zakresie opracowania i realizacji Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Przeworno na lata 2018 – 2023 w drodze uchwały Rady Gminy Przeworno został zrealizowany.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy (w brzmieniu obowiązującym do 21 czerwca 2023 r.) do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie. Rada Gminy Przeworno podjęła uchwałę w sprawie Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2020 – 2023. W okresie objętym kontrolą zadania wskazane w ww. Programie były realizowane.

Obowiązek Gminy w zakresie określenia trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania w drodze uchwały Rady Gminy Przeworno został zrealizowany. Na dzień kontroli w gminie Przeworno obowiązywała uchwała Nr VII/31/11 z dnia 30 maja 2011 r. Uchwała została ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 16 czerwca 2011 r. pod numerem 2162.

Podczas czynności kontrolnych stwierdzono, że wójt Gminy Przeworno zawarł porozumienia o współpracy w Zespole Interdyscyplinarnym z podmiotami, o których mowa w art. 9a ust. 8 ustawy, z wyjątkiem organizacji pozarządowej. W związku z powyższym należy zawrzeć wymagane porozumienie. W okresie objętym kontrolą w gminie Przeworno obowiązywało zarządzenie wójta nr RZ-054/19 z dnia 30 sierpnia 2019 r. w sprawie powołania Zespołu Interdyscyplinarnego w Przewornie, ze zmianami. W skład Zespołu powołano 7 osób, na okres 4 – letniej kadencji, przedstawiciele: Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, pomocy społecznej, oświaty, sądu (kurator), Policji oraz ochrony zdrowia. Na dzień kontroli Zespół stanowili przedstawiciele podmiotów, o których mowa w art. 9a ust. 3 pkt 1 – 5 oraz ust. 4 ustawy. W składzie Zespołu nie było przedstawiciela organizacji pozarządowej, co jest niezgodne z art. 9a ust. 3 pkt 6 ustawy. Wskazane jest powołanie w skład ZI ww. przedstawiciela. Członkowie Zespołu zgodnie z art. 9c ust. 3 ustawy złożyli oświadczenia o zachowaniu poufności danych i informacji uzyskiwanych w trakcie realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu trzeciej kadencji dokonano wyboru przewodniczącego ZI, jego zastępcy i sekretarza.

W okresie od 1 maja 2022 r. do dnia kontroli odbyło się 5 posiedzeń ZI. Z każdego posiedzenia sporządzono protokół oraz listę obecności. Na podstawie przedłożonych

protokołów oraz oświadczenia przewodniczącego ZI stwierdzono realizację i dokumentowanie zadań, o których mowa w art. 9b ust. 1 i 2 ustawy. Na podstawie list obecności stwierdzono, że w okresie objętym kontrolą członkowie Zespołu, zgodnie z art. 9a ust. 13 ustawy, regularnie uczestniczyli w posiedzeniach. Odnotowano tylko pojedyncze, usprawiedliwione nieobecności.

W zakresie realizacji procedury „Niebieskie Karty”, o której mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. Nr 209, poz. 1245), zwanym dalej „rozporządzeniem” stwierdzono, że w trzech z badanych procedur „NK” nie odnotowano informacji dotyczącej osoby zgłaszającej stosowanie przemocy. W dwóch sprawach nie odnotowano informacji dotyczącej przekazania osobie, wobec której istniało podejrzenie, że była dotknięta przemocą, formularza „Niebieska Karta – B”. Ponadto, stwierdzono nieprawidłowości dotyczące: nieterminowego przekazywania formularza „Niebieska Karta - A” przez przedstawicieli podmiotu wszczynającego procedurę (Policja) przewodniczącemu Zespołu Interdyscyplinarnego w terminie do 7 dni (w trzech badanych procedurach), co jest niezgodne z § 7 ust. 1 rozporządzenia oraz w sprawach o statusie „zamknięte” nie wskazywano w protokołach podjętych działań w ramach prowadzonych procedur „Niebieskie Karty” i nie powiadamiano podmiotów biorących w nich udział o jej zakończeniu, czym niedopełniono obowiązku wynikającego z § 18 ust. 2 pkt 3 i ust. 3 rozporządzenia.

Odnosząc się do art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy (w brzmieniu obowiązującym do 21 czerwca 2023 r.), gmina zobowiązana jest do prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie. Przeprowadzona kontrola wykazała, że w gminie Przeworno realizowano to zadanie w formie pomocy psychologicznej, prawnej, terapeutycznej i socjalnej oraz zajęć podnoszących kompetencje rodzicielskie.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przewornie złożył do akt kontroli oświadczenie, że w ramach realizacji zadania, o którym mowa w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy, Gmina Przeworno we współpracy z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Strzelinie, kierowała osoby dotknięte przemocą i wymagające schronienia, do Ośrodka Interwencji Kryzysowej „Nadzieja” w Bardzie Śląskim. W okresie objętym kontrolą w ww. Ośrodku przebywała jedna osoba z dziećmi.

W wyniku przeprowadzonej kontroli kompleksowej Urzędu Gminy Przeworno w zakresie realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej stwierdzono nieprawidłowości:

- 1) Formularz „Niebieska Karta – A” nie był terminowo przekazany przez przedstawiciela podmiotu wszczynającego procedurę przewodniczącemu Zespołu Interdyscyplinarnego;
- 2) W protokołach z zakończenia procedur „Niebieskie Karty” nie wskazywano podejmowanych działań oraz nie powiadamiano podmiotów w nich uczestniczących o jej zakończeniu.

Wobec stwierdzonych nieprawidłowości, wydaje się zalecenia pokontrolne:

- 1) Zobowiązać przedstawicieli podmiotów wszczynających procedurę do terminowego przekazywania przewodniczącemu Zespołu Interdyscyplinarnego formularza „Niebieska Karta – A”;

Podstawa prawna: § 7 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. Nr 209, poz. 1245).

Termin realizacji: niezwłocznie.

- 2) W protokole z zakończenia procedury „Niebieskie Karty” wskazywać podjęte działania oraz powiadamiać podmioty uczestniczące w procedurze o jej zakończeniu.

Podstawa prawna: § 18 ust. 2 pkt 3 i ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. Nr 209, poz. 1245).

Termin realizacji: na bieżąco.

POUCZENIE

Zgodnie z art. 128 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm.) kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Wojewody Dolnośląskiego. Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia. W terminie do dnia **14 września 2023 r.** kierownik jednostki podlegającej kontroli winien powiadomić Wojewodę Dolnośląskiego o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków przedstawionych w niniejszym wystąpieniu.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO


.....Danuta Zawłoka.....
(kierownik jednostki kontrolującej)
Zdrowia i Polityki Społecznej

Urząd Wojewody Dolnośląskiego
ul. Wyszyńskiego 10, 54-200 Wrocław
tel. 71 374 10 00, fax 71 374 10 01
e-mail: biuro@woj.gov.pl

